



JALISCO
GOBIERNO DEL ESTADO

SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO

DIRECCIÓN DE PUBLICACIONES Y PERIÓDICO OFICIAL

GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE JALISCO
JESÚS PABLO LEMUS NAVARRO

SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO
SALVADOR ZAMORA ZAMORA

OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO
HÉCTOR GUILLERMO HERNÁNDEZ AGUAYO

DIRECTOR DE PUBLICACIONES Y DEL PERIÓDICO OFICIAL
JANIO SOTELO GONZÁLEZ

Registrado desde el 3 de Septiembre de 1921.
Trisemanal:
martes, jueves y sábados.
Franqueo pagado.
Publicación periódica.
Permiso número: 0080921.
Características: 117252816.
Autorizado por SEPOMEX

periodicooficial.jalisco.gob.mx



EL ESTADO DE JALISCO
PERIÓDICO OFICIAL



JUEVES 25 DE DICIEMBRE DE 2025

GUADALAJARA, JALISCO
TOMO CDXV

VOLUMEN VI

29

SECCIÓN
LXXXVII



EL ESTADO DE JALISCO

PERIÓDICO OFICIAL

GOBERNADOR CONSTITUCIONAL
DEL ESTADO DE JALISCO

**JESÚS PABLO
LEMUS NAVARRO**

SECRETARIO GENERAL DE
GOBIERNO

**SALVADOR
ZAMORA ZAMORA**

OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO

**HÉCTOR GUILLERMO
HERNÁNDEZ AGUAYO**

DIRECTOR DE PUBLICACIONES
Y DEL PERIÓDICO OFICIAL

**JANIO
SOTELO GONZÁLEZ**

Registrado desde el 3 de
Septiembre de 1921.

Trisemanal:

martes, jueves y sábados.

Franqueo pagado.

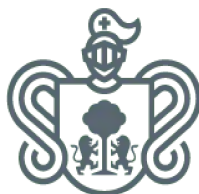
Publicación periódica.

Permiso número: 0080921.

Características: 117252816.

Autorizado por SEPOMEX

periodicooficial.jalisco.gob.mx



JALISCO

GOBIERNO DEL ESTADO

**Presupuesto de Egresos
2026
VOLUMEN VI**



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		02. Secretaría General de Gobierno		02.01. Ejercicio pleno y equitativo de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes		Estados: Corrado			
Programa Presupuestario:		501. Ejercicio pleno y equitativo de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes							
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la construcción de una sociedad justa, incluyente y cohesionada, con pleno respeto al Estado de derecho.	Porcentaje de personas que perciben respeto a sus derechos	Cantidad de personas atendidas a través de las acciones y/o programas ofertados a través de las diferentes unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos que perciben respeto a sus derechos	Subsecretaría de Derechos Humanos / Cantidad de personas proyectadas para atención a través de las acciones y/o programas ofertados a través de las diferentes unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos *100	100.00	500.00	500.00	Encuestas de satisfacción, Listado de personas usuarias, Padón Único de Beneficiarios https://bitformunico.jalisco.gob.mx	Las personas usuarias de la Subsecretaría de Derechos Humanos perciben respeto a sus derechos y participan en la encuesta de percepción.
Propósito	Garantizar el ejercicio pleno y equitativo de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes	Porcentaje de grupos prioritarios que perciben respeto a sus derechos	Cantidad de personas atendidas a través de las acciones y/o programas ofertados a través de las diferentes unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos	Subsecretaría de Derechos Humanos / Cantidad de personas proyectadas para atención a través de las acciones y/o programas ofertados a través de las diferentes unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos *100	100.00	500.00	500.00	Listados de personas usuarias, Padón Único de Beneficiarios https://bitformunico.jalisco.gob.mx	Las personas acceden a la Subsecretaría de Derechos Humanos para la atención y ejercicio de sus derechos.
Componente	CD - Entrega de apoyos económicos a organizaciones de la sociedad civil que presenten un proyecto para las juventudes de Jalisco	Porcentaje de organizaciones juveniles apoyadas que implementaron proyectos con resultados comprobables	Organizaciones de la sociedad civil que implementaron proyectos con resultados comprobables	(Organizaciones de la sociedad civil que implementaron proyectos con resultados comprobables / Cantidad de organizaciones de la sociedad civil que recibieron apoyo económico) *100	100.00	6.00	6.00	Comunicatoria, Relación de apoyos otorgados en los expedientes de los participantes.	Las organizaciones de la sociedad civil participan la convocatoria del programa.
Actividad	IC1-01) Fomento y evaluación de los proyectos presentados por las Organizaciones de la Sociedad Civil	Porcentaje de proyectos presentados que cumplen con los requisitos para participar	Cantidad de proyectos presentados que cumplen con los requisitos / Cantidad total de proyectos presentados *100	Cantidad de proyectos presentados que cumplen con los requisitos / Cantidad total de proyectos presentados *100	100.00	6.00	6.00	Convocatoria, Registros internos.	Las organizaciones de la sociedad civil cuentan con proyectos técnicamente viables y con capacidad operativa para su implementación.
Componente	C1 - Apoyos económicos a Organizaciones de la Sociedad Civil de y para personas con discapacidad otorgados.	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil que reciben apoyo económico respecto de los participantes para recibir apoyo	Organizaciones de la Sociedad Civil que reciben apoyo económico / Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que participan para recibir el apoyo económico *100	(Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que reciben apoyo económico / Número de Organizaciones de la Sociedad Civil registradas en la Red Estatal de la Dirección de Inclusión) *100	60.00	6.00	10.00	Relación de apoyos otorgados en los expedientes de los participantes.	Las Organizaciones de la Sociedad Civil cuentan con proyectos técnicamente viables y con capacidad operativa para su implementación.
Actividad	IC1-02) Difusión de la convocatoria entre las Organizaciones de la Sociedad Civil registradas en la Red Estatal	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil que participan en la convocatoria	Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que participan en la convocatoria	(Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que participan en la convocatoria / Total de Organizaciones de la Sociedad Civil registradas en la Red Estatal) *100	10.10	10.00	90.00	Formatos de inscripción recibidos durante el proceso de convocatoria.	Las Organizaciones de la Sociedad Civil cuentan con información de la convocatoria.
Actividad	IC1-03) Brindar acompañamiento y asesoría técnica a Organizaciones de la Sociedad Civil interesadas en postular proyectos.	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil que implementan las mejores recomendadas tras la asesoría técnica	Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que implementan las mejores recomendadas tras la asesoría técnica / Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que participan en la asesoría técnica *100	(Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que implementan las mejores recomendadas tras la asesoría técnica / Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que participan en la asesoría técnica) *100	100.00	10.00	10.00	Cursos de acompañamiento y asesoría técnica de las Organizaciones de la Sociedad Civil interesadas.	Las Organizaciones de la Sociedad Civil interesadas disponen de tiempo y disposición para hacer las mejores recomendadas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		02. Secretaría General de Gobierno		02. Ejercicio Pleno y Equivalente de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes		Estados: Corrado			
Programa Presupuestario:		S01. Ejercicio Pleno y Equivalente de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes							
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	C1 - Subsidio de traslado de personas jaliscoenses registradas y/o deportadas a su lugar de origen.	Tasa de variación en las solicitudes de subsidio de traslado de personas jaliscoenses registradas y/o deportadas a su lugar de origen atendidas.	(Cantidad de solicitudes de subsidio de traslado de mujeres y hombres jaliscoenses migrantes retornados y/o deportados para el retorno a su lugar de origen atendidas en el año actual / Cantidad de solicitudes de subsidio de traslado de mujeres y hombres jaliscoenses migrantes retornados y/o deportados para el retorno a su lugar de origen atendidas en el año anterior) * 100		92.31	25.00	13.00	Plataforma del Sistema de Atención a Migrantes (SAM). Registro de capturas relativas a las solicitudes atendidas, registros internos.	Las personas jaliscoenses registradas y/o deportadas para su traslado solicitan el apoyo para su traslado.
Actividad	(C2-01) Recepción de solicitud de subsidio para la atención de personas jaliscoenses migrantes retornadas y/o deportadas a su comunidad de origen.	Porcentaje de solicitudes otorgadas de subsidio de traslado de personas jaliscoenses migrantes retornadas y/o deportadas a su comunidad de origen.			100.00	25.00	25.00	Registros internos, Información proporcionada relativa a los flujos de migrantes jaliscoenses retornados y/o deportados recibidos por el (NN).	Las personas jaliscoenses retornadas realizan solicitud de apoyo para su traslado.
Componente	C3 - Subsidio para el traslado de restos humanos y cenizas de jaliscoenses migrantes fallecidos en el extranjero.	Tasa de variación en las solicitudes de subsidio para el traslado de restos humanos y cenizas de jaliscoenses migrantes fallecidos en el extranjero.	(Cantidad de solicitudes de subsidio de traslado de restos humanos y cenizas de personas jaliscoenses migrantes fallecidos en el extranjero para el retorno a su lugar de origen atendidas en el año actual / Cantidad de solicitudes de subsidio de traslado de restos humanos y cenizas de personas jaliscoenses migrantes fallecidos en el extranjero en el año anterior) * 100		40.00	7.00	5.00	Registros internos, Información proporcionada relativa a los flujos de migrantes jaliscoenses retornados y/o deportados recibidos por el (NN).	Los restos humanos y/o cenizas cumplen con los requisitos para su traslado.
Actividad	(C3-01) Recepción de solicitud de subsidio por parte de la familia de la persona migrante jaliscoense fallecida en el extranjero.	Porcentaje de subsidios otorgados para el traslado a su lugar de origen de restos humanos o cenizas de jaliscoenses migrantes fallecidos en el exterior.			100.00	7.00	7.00	Registros internos, Información proporcionada relativa a los flujos de migrantes jaliscoenses retornados y/o deportados recibidos por el (NN).	Los familiares solicitan el subsidio para el traslado de los restos humanos y/o cenizas.
Componente	C4. Subsidio de acompañamiento a su lugar de origen para niñas, niños y adolescentes jaliscoenses repatriados y/o deportados.	Tasa de variación en la cantidad de solicitudes de vinculación correcta para el acompañamiento de niñas, niños y adolescentes en su retorno seguro a su lugar de origen atendidas.	(Cantidad de solicitudes de subsidio otorgadas de acompañamiento de niñas, niños y adolescentes jaliscoenses para que tengan un retorno seguro a su lugar de origen en el año actual / Cantidad de solicitudes de subsidio otorgadas de acompañamiento de niñas, niños y adolescentes jaliscoenses para que tengan un retorno seguro a su lugar de origen en el año anterior) * 100		100.00	4.00	2.00	Registros internos, Información proporcionada relativa a los flujos de migrantes jaliscoenses retornados y/o deportados recibidos por el (NN).	Conecta vinculación con autoridades competentes para el acompañamiento de niñas, niños y adolescentes jaliscoenses para que tengan un traslado seguro a su lugar de origen.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02. Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestario: 501. Ejercicio pleno y equitativo de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	[C6-01] Necesidades específicas y atención especializada en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual.	Porcentaje de solicitudes atendidas para el acompañamiento y acompañamiento seguro a su lugar de origen / Niños y Adolescentes Jaliscienses migrantes.	Cantidad de solicitudes atendidas por el Centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual / Cantidad de personas usuarias del centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual * 100	100.00	4.00	4.00	Registros internos. Información proporcionada relativa a los flujos de migrantes jaliscienses retornados y/o deportados recibidos por el INMI.	Completos y satisfactorios con entidades competentes para el acompañamiento seguro de niñas, niños y adolescentes a su lugar de origen.
Componente	C6 - Atenciones en el Centro especializado de la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual.	Porcentaje de personas usuarias del centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual que fueron atendidas	Cantidad de personas usuarias del Centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual / Cantidad de personas usuarias del centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual * 100	80.00	144.00	180.00	Registros internos.	Las personas acudir al centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual.
Actividad	[C7-01] Solicitudes para la atención en el Centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Cantidad de solicitudes atendidas por el Centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual / Cantidad de solicitudes recibidas por el Centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual * 100	100.00	144.00	144.00	Registros internos.	Las personas acudir al centro especializado en la prevención y atención de casos de violencia y/o discriminación en razón de género, identidad u orientación sexual.
Componente	C6 - Subsidio para el fortalecimiento de la atención de las Organizaciones de la Sociedad Civil	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil que participan en el fortalecimiento de la atención a la población de diversidad sexual respecto de las OSC participantes	Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que participan en el fortalecimiento de la atención a la población de diversidad sexual / Número de Organizaciones de la Sociedad Civil que participan para recibir el apoyo económico * 100	66.67	6.00	9.00	Convocatorias, Registros internos.	Cumplimiento de requisitos por parte de las Organizaciones de la Sociedad Civil
Actividad	[C6-01] Revisión y evaluación de los proyectos de apoyo para las Organizaciones de la Sociedad Civil.	Porcentaje de proyectos presentados que cumplen con los requisitos para participar (diversidad sexual)	Cantidad de proyectos presentados que cumplen con los requisitos para participar / Cantidad de proyectos presentados * 100	66.67	6.00	9.00	Convocatorias, Registros internos.	Las organizaciones de la sociedad civil cuentan con capacidad operativa para su implementación.
Componente	C7 - Operación y acompañamiento a sector privado, público y educativo en el Estado para el desarrollo de capacidades para la atención de la población de diversidad sexual.	Porcentaje de programas de capacitación y acompañamiento para la atención de la población de diversidad sexual	Actores que completaron cursos / Actores inscritos * 100	80.00	16.00	20.00	Registros internos	Actores de sector privado, público y educativo a que la dirección de diversidad sexual del Estado les impacta un programa de capacitación y acompañamiento
Actividad	[C7-01] Diseño y ejecución de las capacitaciones y acompañamiento en el sector privado, público y educativo para la atención de la población de diversidad sexual.	Porcentaje de capacitaciones realizadas a sector privado, público y educativo en el Estado.	Actores que completaron cursos / Actores inscritos * 100	80.00	16.00	20.00	Registros internos.	Los sectores privado, público y educativo a que la dirección de diversidad sexual del Estado les impacta un programa de capacitación y acompañamiento terminan dicho programa o curso.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		02. Secretaría General de Gobierno		501. Ejercicio pleno y equitativo de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes		Estados: Corrado	
Programa Presupuestario:							
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación
Componente	CB - Atención a la salud mental y la salud sexual y reproductiva de las personas jaliscoenses de 12 a 29 años	Porcentaje de personas de 12 a 29 años que participan en acciones realizadas para la atención de la salud mental y la salud sexual y reproductiva	Cantidad de personas de 12 a 29 años que participan en talleres de sensibilización, consultas psicológicas y pruebas rápidas de VIH en Jalisco / Cantidad de personas de 12 a 29 años en Jalisco * 100	0.07	2,000.00	2,693,000.00	Registros internos
Actividad	[CB-01] Programación de talleres de sensibilización en centros de educación media superior y superior.	Porcentaje de centros educativos de educación media superior y superior que participan en talleres de sensibilización en materia de salud sexual y reproductiva	Cantidad de centros educativos de educación media superior y superior en el estado / (Cantidad de centros educativos de educación media superior y superior en el estado * 100)	100.00	20.00	20.00	Registros internos, listas de asistencia.
Actividad	[CB-02] Realización de estudio socio económico para brindar atención psicológica gratuita a personas jaliscoenses de 12 a 29 años.	Porcentaje de personas que reciben consultas psicológicas respecto de las personas a las que se les realizaron estudios socioeconómicos	(Cantidad de estudios socioeconómicos aprobados para brindar atención psicológica gratuita a personas jaliscoenses de 12 a 29 años / Cantidad de estudios socioeconómicos realizados) * 100	100.00	90.00	90.00	Registros de consultas psicológicas.
Componente	CB - Capacitación y fomento de habilidades blandas para las juventudes	Porcentaje de acciones realizadas para la capacitación y desarrollo de habilidades blandas de las personas jóvenes jaliscoenses	(Número de acciones realizadas para la capacitación y desarrollo de habilidades blandas de las personas jóvenes jaliscoenses / (Número de acciones realizadas para la capacitación y desarrollo de habilidades blandas de las personas jóvenes jaliscoenses + 100)) * 100	100.00	150.00	150.00	Registros internos
Actividad	[CB-01] Programación de cursos de capacitación en talleres y cursos de capacitación	Porcentaje de personas que participan en los talleres y cursos de capacitación	(Número de personas que completaron cursos / (Número de personas que completaron cursos + 100)) * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos, listas de asistencia.
Actividad	[CB-02] Vinculación de las juventudes con la bolsa de trabajo ofertada por el sector privado.	Porcentaje de jóvenes inscritos que lograron vinculación laboral a través del programa	(Número de jóvenes inscritos que lograron vinculación laboral a través del programa / (Número de jóvenes inscritos + 100)) * 100	100.00	20.00	20.00	Registros de gestión y vinculación con el sector privado.
Componente	CA - Apoyos económicos entregados a instancias municipales de atención a la juventud beneficiarias con apoyos económicos	Porcentaje de instancias de atención a la juventud beneficiarias con apoyos económicos	Cantidad de instancias de atención a la juventud beneficiarias con apoyos económicos / (Cantidad de instancias de atención a la juventud beneficiarias con apoyos económicos + 100)	100.00	12.00	12.00	Registros internos
Actividad	[CA-01] Colaboración de comités de transferencia de recursos	Porcentaje de comités de transferencia de recursos celebrados	(Cantidad de comités de transferencia de recursos celebrados / (Cantidad de comités de transferencia de recursos solicitados + 100)) * 100	100.00	12.00	12.00	Registros internos
Actividad	[CA-02] Evaluación de los proyectos	Porcentaje de proyectos municipales evaluados	(Número de proyectos municipales evaluados en el trimestre / (Número de proyectos municipales sujetos a evaluación + 100)) * 100	100.00	12.00	12.00	Registros internos.
Componente	CB - Reconocimientos y premios económicos a personas jaliscoenses de 12 a 29 años entregados a personas jaliscoenses de 12 a 29 años	Tasa de valoración en la cantidad de reconocimientos y premios económicos entregados a personas jaliscoenses de 12 a 29 años	(Cantidad de reconocimientos y premios económicos entregados a personas jaliscoenses de 12 a 29 años en el periodo anterior - 1) * 100	100.00	10.00	10.00	Registros internos
Actividad	[CB-01] Emisión de convocatorias	Porcentaje de convocatorias realizadas	(Convocatorias emitidas en tiempo / (Convocatorias programadas + 100)) * 100	100.00	2.00	2.00	Registros internos.
							Los jóvenes se interesan por su salud mental
							Los centros de educación media superior y superior participan en la impartición de talleres de sensibilización.
							Las personas de 12 a 29 años acuden por atención psicológica.
							Las juventudes se interesan el desarrollo de sus habilidades blandas
							Las personas jóvenes jaliscoenses participan en los talleres y cursos de capacitación.
							Las personas de 12 a 29 años acuden a solicitar una gestión para encontrar empleo a través de la Dirección de Juventudes.
							Los municipios cumplen con los requisitos para participar
							Los municipios cumplen con los requisitos para participar
							Los municipios cumplen con los requisitos para participar.
							Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
							Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		02. Secretaría General de Gobierno		050. Ejercicio pleno y equitativo de los derechos humanos de personas con discapacidad, migrantes, diversidad sexual y jóvenes		Estados: Corredor	
Programa Presupuestario:		02.01. Promoción de la salud física y bienestar de la población		02.01.01. Promoción de la salud física y bienestar de la población			
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Valor Numérico	Valor Desempeñador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	CC - Contribución en sustentabilidad de personas físicas y morales jaliscoenses de 12 a 29 años	Porcentaje de campañas físicas y respaldadas en materia de sustentabilidad, juveniles articulados respecto de los diagnósticos	Jóvenes que implementaron acciones sustentables / (Jóvenes atendidos en consultorio) * 100	100.00	50.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Actividad	CC-01 Promoción de la salud física y bienestar de personas jaliscoenses de 12 a 29 años	Porcentaje de talleres de sustentabilidad a juveniles articulados respecto de los diagnósticos	Cantidad de talleres de sustentabilidad articulados / Cantidad de talleres para articulación de acuerdo con el diagnóstico realizado * 100	100.00	50.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Componente	CD - Becas para personas jaliscoenses de 12 a 29 años para su formación académica, de nivel superior en adelante	Tasa de verificación en la cantidad de becas a personas jaliscoenses de 12 a 29 años para su formación académica en el nivel superior en adelante	becas a personas jaliscoenses de 12 a 29 años	5.56	95.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas y cumplen con los requisitos
Actividad	CD-01 Emisión de convocatorias	Porcentaje de convocatorias realizadas (Becas jaliscoenses de 12 a 29 años)	(Convocatorias emitidas en tiempo / Convocatorias programadas) * 100	100.00	1.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas y cumplen con los requisitos
Componente	CE - Promover la oferta cultural a personas jaliscoenses de 12 a 29 años	Porcentaje de personas jaliscoenses de 12 a 29 años que recibieron oferta cultural	(Número de personas participantes a las convocatorias de 12 a 29 años en el trimestre / Número de personas registradas en las intervenciones culturales para las juventudes) * 100	100.00	500.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Actividad	CE-01 Difusión de la oferta cultural programada	Porcentaje de asistentes registrados en la oferta cultural	(Cantidad de personas registradas a las intervenciones culturales realizadas / Cantidad de intervenciones culturales) * 100	100.00	500.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Componente	CF - Campañas de difusión en materia de prevención, atención y oportunidades a personas jaliscoenses de 12 a 29 años	Porcentaje de campañas implementadas	(Cantidad de campañas de difusión en materia de prevención, atención y oportunidades realizadas / Cantidad de campañas de difusión en materia de prevención, atención y oportunidades programadas) * 100	100.00	5.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Actividad	CF-01 Difusión de becas a abordar a través de campañas de difusión	Porcentaje de talleres de becas	Cantidad de becas físicas otorgadas para abordar a través de una campaña de difusión / Cantidad de talleres analizados * 100	100.00	5.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Componente	CG - Promoción de la salud física de personas de 12 a 29 años	Porcentaje de personas de 12 a 29 años que participan en actividades físicas o deportivas por la Dirección de Juventudes respecto de las registradas	(Cantidad de personas en el estado de 12 a 29 años participantes en actividades físicas ofrecidas por la Dirección de Juventudes / Cantidad de personas que se inscribieron para participar en actividades físicas ofrecidas por la Dirección de Juventudes) * 100	100.00	200.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas
Actividad	CG-01 Emisión de convocatorias de eventos de salud física para personas de 12 a 29 años	Porcentaje de convocatorias realizadas (Salud física jaliscoenses de 12 a 29 años)	(Convocatorias emitidas en tiempo / Convocatorias programadas) * 100	100.00	5.00	Registros internos	Los jóvenes participan en las convocatorias emitidas



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
 Programa Presupuestario: 525 Gobernación para la Seguridad Ciudadana

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento del tejido social y el estado de derecho en Jalisco.	Porcentaje de personas que participan en las instituciones de seguridad pública en Jalisco.	$\frac{\text{Número de personas que participan en las instituciones de seguridad pública en Jalisco}}{\text{Total de personas inscritas en Jalisco}} * 100$	100.00	500.00	500.00	ENWPE de INEGI	Es necesario contar con estadísticas y métricas que reflejen la confianza ciudadana en las instituciones públicas.
Propósito	Incremento de la participación ciudadana en temas de seguridad en el Estado de Jalisco.	Porcentaje de personas que participan en actividades organizadas por el Consejo	$\frac{\text{Participantes 2026}}{\text{participantes 2025}} * 100$	100.00	500.00	500.00	Registros de asistencia, y evidencia fotográfica	La población convocada a las actividades del CCS muestra su compromiso en temas de seguridad en el Estado.
Componente	E1 - Capacitaciones impartidas sobre corresponsabilidad en materia de seguridad.	Porcentaje de participantes que aumentan su conocimiento en materia de seguridad	$\frac{\text{Resultados pre/post test 2026}}{\text{resultados pre/post test 2025}} * 100$	100.00	500.00	500.00	Pre- post evaluativos	Que las personas participantes incrementen su conocimiento sobre temas relacionados a la seguridad
Actividad	E1-01) Promover capacitación a la ciudadanía sobre prevención en materia de seguridad	Porcentaje de personas capacitadas en prevención en materia de seguridad	$\frac{\text{Capacitaciones impartidas 2026}}{\text{capacitaciones impartidas 2025}} * 100$	100.00	500.00	500.00	Registros de asistencia, y evidencia fotográfica	Que la ciudadanía y el personal del servicio participen en las capacitaciones realizadas por el Consejo
Actividad	E1-02) Difundir material informativo sobre mecanismos de prevención en materia de seguridad	Porcentaje de contenidos digitales sobre mecanismos de prevención en materia de seguridad	$\frac{\text{Contenido digital 2026}}{\text{contenido digital 2025}} * 100$	100.00	12.00	12.00	Material audiovisual, boletines y comunicados, correos electrónicos, minutas, fichas y contenidos web	La ciudadanía visualiza, se apropia y replica los contenidos digitales
Componente	E2 - Mecanismos de vinculación establecidos entre ciudadanía, organizaciones de la sociedad civil, instituciones y autoridades en temas de seguridad	Porcentaje de vinculaciones entre ciudadanía, organizaciones de la sociedad civil, instituciones y autoridades en temas de seguridad	$\frac{\text{Vinculaciones realizadas 2026}}{\text{Vinculaciones realizadas 2025}} * 100$	100.00	130.00	130.00	Actas, evidencias fotográficas, reportes, minutas, oficios, fichas informativas	Respuesta positiva a la colaboración entre ciudadanía, las organizaciones de la sociedad civil, instituciones y autoridades
Actividad	E2-01) Entregar reconocimientos a instituciones e integrantes de seguridad pública	Porcentaje de reconocimientos entregados en seguridad pública	$\frac{\text{Reconocimientos entregados 2026}}{\text{reconocidos 2026}} * 100$	100.00	10.00	10.00	Actas que contengan la presentación y acuerdos, evidencias fotográficas e informe final	Participación activa de integrantes de instituciones de seguridad pública, oficinas de gobierno y personal del gobierno para presentar reconocimientos
Actividad	E2-02) Celebrar eventos de cooperación o colaboración en el ámbito de la competencia interjurisdiccional	Porcentaje de eventos celebrados en el ámbito de la competencia interjurisdiccional	$\frac{\text{Eventos celebrados 2026}}{\text{eventos celebrados 2025}} * 100$	100.00	4.00	4.00	Convenios rubricados, evidencia fotográfica	Se fortalece la cooperación entre las autoridades de los estados de Jalisco y Aguascalientes
Componente	E3 - Programas de atención a las víctimas de delitos	Porcentaje de denuncias atendidas en el programa de Denuncia Anónima	$\frac{\text{Denuncias atendidas 2026}}{\text{denuncias atendidas 2025}} * 100$	100.00	100.00	100.00	Reportes, oficios, correo electrónico, base de datos	Atención a la ciudadanía para realizar denuncias anónimas
Actividad	E3-01) Atender a las víctimas de delitos que solicitan la presentación de quejas, reportes o denuncias por factores de riesgo o delito	Porcentaje de quejas, reportes o denuncias atendidas por factores de riesgo o delito	$\frac{\text{Quejas, reportes o denuncias atendidas 2026}}{\text{quejas, reportes o denuncias 2025}} * 100$	100.00	100.00	100.00	Base de datos, número de reportes y oficios	Salud de atención de la ciudadanía en los diversos servicios del Consejo
Componente	E4 - Gastos Básicos Administrativos	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	$\frac{\text{Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario}}{100}$	100.00	100.00	100.00	Reportes del recurso ejercido a través del SIF	Que exista la suficiencia presupuestal para el cumplimiento de los Objetivos del Consejo, y que el ejercicio no se vea afectado por modificaciones presupuestales de los programas de salud, y en los procesos administrativos de liberación de recursos por parte de los entes correspondientes.
Actividad	E4-01) Programar la calendarización de los recursos del periodo	Porcentaje de periodos programados con calendarización de recursos	$\frac{\text{Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario}}{100}$	100.00	100.00	100.00	Reportes del sistema, estados financieros, registros	Se cuenta con la calendarización de recursos por parte del Consejo Ciudadano de Seguridad , para dar seguimiento a su presupuesto



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestario: 0201 Atención a las Víctimas de Desaparición de Personas
Programa Presupuestario: 0201 Comisión de Búsqueda de Personas

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Incrementar de las Acciones de Búsqueda de las Víctimas de Desaparición y con ello contribuir en el acceso a la justicia para las víctimas.	Porcentaje de acciones de búsqueda realizadas por el Registro de Desaparición.	Cantidad de acciones de búsqueda realizadas / Cantidad total de registros de personas desaparecidas	9.39	18,688.00	18,688.00	Reporte Estadístico de Personas Desaparecidas Versión Publicación de Información Pública en la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas.	Las y los habitantes del estado de Jalisco solicitan los servicios que brinda la Comisión de Búsqueda de personas, por su parte las dependencias utilizan la información para acciones de coordinación.
Propósito	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas Desaparición acceden a procesos de búsqueda oportunos y coordinados.	Porcentaje de Registros de Desaparición atendidos con prioridad de búsqueda.	(Registros de personas desaparecidas atendidos / Total de Registros de Desaparición de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco)*100	100.00	18,688.00	18,688.00	Informe de Reporte Registro Estatal de Información generada en la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas	Las víctimas indirectas de personas Desaparecidas acceden a procesos de búsqueda oportunos y localización.
Componente	G0 - Gasto básico administrativo.	Porcentaje de gasto ejercido en operación administrativa del programa presupuestario.	Gasto ejercido en operación administrativa / Total presupuesto del programa	5.53	4,562,067.00	82,504,991.00	Presupuesto aprobado en el Sistema Integral de Información Financiera y en el periodo Oficial.	Se cuenta con los recursos necesarios emitidos para la atención a los gastos operativos.
Actividad	(G0-01) Programa la calendarización de los recursos por periodo.	Porcentaje de Ejercidos programados con calendarización en recursos.	(Número de Ejercidos Programados con calendarización / Total de periodos establecidos en el ejercicio)*100	100.00	12.00	12.00	Presupuesto aprobado en el Sistema Integral de Información Financiera y en el periodo Oficial.	Se cuenta con los recursos necesarios emitidos por la Secretaría de la Hacienda para atender los gastos operativos.
Componente	G1 - Atención integral otorgada a víctimas indirectas de personas desaparecidas en el Estado de Jalisco	Porcentaje de atenciónes integrales otorgadas a víctimas indirectas de personas desaparecidas con Registro de Desaparición.	(Cantidad de atenciónes integrales realizadas a víctimas indirectas de personas desaparecidas con Registro de Desaparición / Total de atenciónes de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco)*100	100.00	20,970.00	20,970.00	Base de datos interna de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica)	Las víctimas indirectas de personas Desaparecidas se acercan oportunamente a recibir atención por parte de la Comisión
Actividad	(G1-01) Elaborar diagnósticos psicosociales y de salud necesidades de salud de las víctimas indirectas de personas desaparecidas, como insumo para la atención integral.	Porcentaje de diagnósticos psicosociales y de salud elaborados a víctimas indirectas de personas Desaparecidas.	(Cantidad de diagnósticos psicosociales y de salud elaborados para víctimas indirectas de personas Desaparecidas / Total de diagnósticos generados en el Sistema Interno de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco)*100	8.44	1,770.00	20,970.00	Informe estadístico registrado en el sistema interno de la Dirección de Vinculación y atención a las Víctimas de Desaparición de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica).	Las víctimas indirectas de personas Desaparecidas realizan se acercan a las instalaciones para solicitar atención
Componente	G2 - Apoyos logísticos y operativos realizados a víctimas indirectas de personas desaparecidas en el Estado de Jalisco.	Promedio de apoyos logísticos y operativos entregados a víctimas indirectas por persona con Registro de Desaparición.	Cantidad total de apoyos logísticos y operativos entregados a víctimas indirectas de personas Desaparecidas / Cantidad de víctimas indirectas con Registro de Desaparición en el periodo	0.40	7,500.00	18,688.00	Base de datos interna de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica).	Las víctimas indirectas de personas Desaparecidas se acercan oportunamente a recibir atención por parte de la Comisión.
Actividad	(G2-01) Gestionar solicitudes para el traslado y acompañamiento de víctimas indirectas en acciones de búsqueda.	Proporción de víctimas indirectas para quienes se gestionó al menos un traslado en acciones de búsqueda	(Cantidad de víctimas indirectas para quienes se gestionó al menos un traslado en acciones de búsqueda durante el periodo / Total de víctimas indirectas registradas en el periodo)*100	20.00	1,500.00	7,500.00	Informe estadístico de solicitudes de traslado registradas en el sistema interno de la Dirección de Vinculación y atención a las Víctimas de Desaparición de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica)	Las víctimas indirectas de personas Desaparecidas acceden a solicitar apoyo como parte del derecho de participación conjunta.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02. Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestario: 02.01. Subprograma de Atención a las Víctimas Desaparecidas
Programa Presupuestario: 02.01. Subprograma de Atención a las Víctimas Desaparecidas

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	G3-01 Realizar acciones asistenciales a víctimas indirectas de personas desaparecidas en acciones de vinculación con otras dependencias de vinculación con otras dependencias	Porcentaje de acciones asistenciales otorgadas a familiares de personas desaparecidas	Cantidad de acciones asistenciales otorgadas a víctimas indirectas de personas desaparecidas en acciones de vinculación con otras dependencias / Total de servicios solicitados otorgados a víctimas indirectas de personas desaparecidas *100	80.00	6,000.00	7,500.00	Informe estadístico de solicitudes de acompañamiento registrados en el sistema familiar de la Comisión de Búsqueda de Personas Desaparecidas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica)	Las últimas incidencias de personas desaparecidas se acercan oportunamente a solicitar acompañamiento en acciones de vinculación
Componente	G3-02 Atención integral otorgada a víctimas indirectas de personas desaparecidas en los municipios del interior del Estado en donde la Comisión de Búsqueda tiene presencia.	Porcentaje de acciones otorgadas a las víctimas indirectas de personas desaparecidas con registro de Desaparición en municipios de alta incidencia en donde la Comisión de Búsqueda tiene presencia.	Cantidad de acciones otorgadas a víctimas indirectas de personas desaparecidas con registro de Desaparición en municipios de alta incidencia en donde la Comisión de Búsqueda tiene presencia / Total de acciones otorgadas con registro de Desaparición en el periodo *100	64.21	12,000.00	18,688.00	Informe estadístico de solicitudes de acompañamiento registrados en el sistema familiar de la Comisión de Búsqueda de Personas Desaparecidas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica)	Las últimas incidencias se acercan a solicitar atención en las sedes regionales.
Actividad	G3-03 Realizar acciones de búsqueda de Personas Desaparecidas para la localización de incidencias en los que la Comisión de Búsqueda tiene presencia.	Porcentaje de acciones de búsqueda de personas desaparecidas brindadas a familiares de personas desaparecidas en las sedes regionales adscritas.	Cantidad de acciones de búsqueda realizadas para la localización de Personas Desaparecidas en municipios de alta incidencia en los que la Comisión de Búsqueda tiene presencia / Total de acciones de búsqueda realizadas en el periodo *100	100.00	12,000.00	12,000.00	Base de datos interna de la Comisión de Búsqueda de Personas Desaparecidas del Estado de Jalisco (Herramienta Tecnológica)	Las últimas incidencias de personas desaparecidas que viven en municipios en los que la Comisión de Búsqueda tiene presencia se acercan a solicitar la realización de acciones de búsqueda para la localización de sus familiares.
Componente	G4-01 Análisis de contexto realizados para la identificación de patrones de desaparición	Porcentaje de instrumentos realizados bajo el principio de búsqueda diferenciada para la identificación de patrones de desaparición.	Cantidad de diagnósticos e informes realizados bajo el principio de búsqueda diferenciada para la identificación de patrones de desaparición / Total de diagnósticos e informes realizados *100	100.00	322.00	322.00	Reportorio de la Dirección de Análisis y Contexto de la Comisión de Búsqueda de Personas.	Están condiciones de seguridad para realizar los reconocimientos o inspecciones previas.
Actividad	G4-01.1 Elaborar diagnósticos de análisis de contexto de grupos vulnerables y de grupos vulnerables en el estado de Jalisco.	Porcentaje de diagnósticos de análisis de contexto sociodemográficos y de grupos vulnerables.	Cantidad de diagnósticos de análisis de contexto sociodemográficos y de grupos vulnerables que permiten identificar patrones de desaparición en municipios de alta incidencia en el estado de Jalisco / Total de diagnósticos de análisis de contexto realizados en el estado de Jalisco *100	34.78	112.00	322.00	Base de datos interna de la Dirección de Análisis y Contexto.	La información demográfica se encuentra disponible.
Actividad	G4-02 Elaborar diagnósticos de análisis de contexto e informes que coadyuvan en los procesos de búsqueda de personas desaparecidas en el estado de Jalisco.	Porcentaje de diagnósticos de análisis de contexto e informes que coadyuvan en los procesos de búsqueda de personas desaparecidas en el estado de Jalisco.	Total de diagnósticos solicitados para identificar patrones de desaparición en municipios de alta incidencia en el estado de Jalisco / Total de diagnósticos solicitados *100	42.86	138.00	322.00	Base de datos interna de la Dirección de Análisis y Contexto.	La información fuente del diagnóstico que se origina en dependencias como la fiscalía, el Instituto de Ciencias Forenses y otras se encuentra disponible.
Componente	G5-01 Diagnósticos elaborados sobre el contexto del instrumento de la desaparición de personas.	Porcentaje de análisis de contexto realizados que coadyuvan en la generación de patrones de búsqueda de prevención.	Cantidad de análisis de contexto realizados que coadyuvan en la generación de patrones de búsqueda de prevención en el año actual / Total de análisis de contexto realizados *100	22.36	72.00	322.00	Base de datos interna de la Dirección de Análisis y Contexto.	La información fuente del diagnóstico que se origina en dependencias como la fiscalía, el Instituto de Ciencias Forenses y otras, se encuentra disponible.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestario: 0201 Subsecretaría de Operación y Mantenimiento de Personas
Programa Presupuestario: 0201 Comisión de Búsqueda de Personas

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	(65-01) Investigar, administrar y recibir información sobre hechos terroristas, sociales e institucionales asociados al fenómeno de la desaparición de personas.	Porcentaje de acciones de investigación y análisis de información realizadas por diagnóstico elaborado.	Cantidad de acciones de investigación y análisis de información elaborados en el mismo periodo / Total de diagnósticos elaborados en el mismo periodo * 100		25.00	14.00	72.00	Bases de datos interna de la Dirección de Adultos y Contorno.	La información fuente del diagnóstico se encuentra disponible para consulta.
Componente	G6 - Proceso de búsqueda iniciados conforme al Protocolo Adicional de Niños, Niños y Adolescentes	Porcentaje de procesos de búsqueda iniciados conforme al Protocolo Adicional de Niños, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos.	(Cantidad de procesos de búsqueda iniciados conforme al Protocolo Adicional de Niños, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos) / Cantidad de registros de Niños, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos solicitados * 100		100.00	300.00	300.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	La ciudadanía reporta casos de desaparición o no localización de Niños, Niños y Adolescentes
Actividad	(66-01) Desplegar acciones de búsqueda para reportes de Niños, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de búsqueda realizadas a reportes de Niños, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos.	(Cantidad de acciones de búsqueda de NNA realizadas / Total de reportes de Niños, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos) * 100		20.77	38,000.00	1,870.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las distintas instancias contribuyen con información para la búsqueda de niñas, niños y adolescentes.
Actividad	(66-02) Ejecutar células de difusión de Niños, Niños y Adolescentes.	Porcentaje Células de Difusión de Niños, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos.	(Cantidad de Células de Difusión de Niños, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos) / Cantidad de Células de Difusión de Niños, Niños y Adolescentes reportados como desaparecidos solicitados * 100		100.00	250.00	250.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Los familiares de niñas, niños y adolescentes obtengan el consentimiento para la elaboración y publicación de la cédula.
Componente	G7 - Proceso de búsqueda de personas iniciados de conformidad con los protocolos establecidos	Porcentaje de procesos de búsqueda iniciados conforme a los protocolos establecidos a reportes de personas desaparecidas.	(Cantidad de procesos de búsqueda iniciados conforme a los protocolos establecidos) / Total de reportes de personas desaparecidas * 100		100.00	18,688.00	18,688.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las últimas instancias de personas desaparecidas levantan Reportes de Desaparición ante la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.
Actividad	(67-01) Analizar reportes de desaparición y coordinar operativamente la activación de búsqueda conforme al protocolo homologado.	Proporción de reportes de desaparición analizados que derivaron en la activación de un proceso de búsqueda conforme al protocolo homologado.	(Cantidad de reportes de desaparición analizados que derivaron en la activación de un proceso de búsqueda conforme al protocolo homologado) / Total de reportes de desaparición analizados en el periodo.		7.17	134,000.00	18,688.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas levantan Reportes de Desaparición ante la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.
Actividad	(67-02) Ejecutar células de difusión de personas desaparecidas.	Porcentaje de Células de Búsqueda de Personas Desaparecidas y Búsqueda de Familiares elaboradas.	(Cantidad de Células de Difusión de personas reportadas como desaparecidas realizadas / Cantidad de Células de personas reportadas como desaparecidas solicitadas * 100)		100.00	1,620.00	1,620.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las últimas instancias de la persona desaparecida da el consentimiento para la elaboración de la cédula.
Componente	G8 - Despliegues Operativos para la Búsqueda de Personas Desaparecidas.	Porcentaje de despliegues operativos realizados para la búsqueda de personas desaparecidas.	(Cantidad de despliegues operativos realizados para la búsqueda de personas desaparecidas / Cantidad de acciones coordinadas para la búsqueda de personas desaparecidas) * 100		100.00	11,118.00	11,118.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las víctimas indirectas de personas desaparecidas levantan Reportes para apertura de procesos de búsqueda para la aplicación de despliegues operativos.
Actividad	(68-01) Ejecutar acciones coordinadas entre los tres órdenes de gobierno para desplegar operativos de Búsqueda de Personas Desaparecidas.	Porcentaje de acciones coordinadas entre los tres órdenes de gobierno para desplegar operativos de Búsqueda de Personas Desaparecidas.	(Cantidad de acciones coordinadas realizadas para la búsqueda de personas desaparecidas / Cantidad de despliegues operativos solicitados para la búsqueda de personas desaparecidas) * 100		86.00	8,894.00	11,118.00	Bases de datos interna de la Dirección de Búsqueda, registrado en la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las últimas instancias de personas desaparecidas levantan Reportes de desaparición.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestario: SP9 Comisión de Búsqueda de Personas

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	09. Registro de Colaboración, en materia de el Sistema Interno de la Comisión de Búsqueda de Personas Desaparecidas del Estado de Jalisco.	Porcentaje de Registros de Colaboración y Búsqueda de Familiares generados en el Sistema Interno de la Comisión de Búsqueda de Personas Desaparecidas del Estado de Jalisco.	Cantidad de registros de colaboración y Búsqueda de Familiares generados en el Sistema Interno de la Comisión de Búsqueda de Personas Desaparecidas del Estado de Jalisco realizados / solicitudes * 100	Cantidad de registros de colaboración y de Búsqueda de Familiares de Personas Desaparecidas realizados / Total de colaboraciones solicitadas * 100	100.00	750.00	750.00	Base de datos interna de la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las instituciones receptoras de la búsqueda de personas de otros estados solicitan colaboración.
Actividad	(09-01) Mantener las solicitudes de colaboración con instituciones de los tres órdenes de gobierno y solicitud de búsqueda de familiares de personas extrajeras.	Porcentaje de solicitudes de Colaboración y búsqueda de familiares atendidas.	Cantidad de registros de colaboración y de Búsqueda de Familiares de Personas Desaparecidas realizados / Total de colaboraciones solicitadas * 100	Porcentaje de personal de los tres órdenes de gobierno capacitado en materia de búsqueda de familiares de personas susceptibles de ser capacitado en materia de búsqueda de personas desaparecidas * 100	55.56	750.00	1,350.00	Base de datos interna de la Herramienta Tecnológica de la Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Jalisco.	Las instituciones emiten comunicación oficial de colaboración.
Actividad	(09-02) Capacitar a personal de instituciones de los tres órdenes de gobierno en materia de búsqueda de personas susceptibles de ser capacitado.	Porcentaje de personal de los tres órdenes de gobierno capacitado en materia de búsqueda de familiares de personas susceptibles de ser capacitado.	Porcentaje de personal de los tres órdenes de gobierno capacitado en materia de búsqueda de familiares de personas susceptibles de ser capacitado en materia de búsqueda de personas desaparecidas * 100	Porcentaje de personal de los tres órdenes de gobierno capacitado en materia de búsqueda de familiares de personas susceptibles de ser capacitado en materia de búsqueda de personas desaparecidas * 100	44.44	600.00	1,350.00	Base de datos interna de la Dirección de Gestión y Procesamiento de la información.	Las dependencias solicitan capacitación para su personal.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestal: 587 Modelo Integral de Atención a Víctimas

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento del Estado de Jalisco mediante la atención integral a las víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos.	Tasa de medición de personas atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco	(Cantidad de personas atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco en el año actual / Cantidad de personas atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas en el año anterior) * 100		10.00	5,456.00	4,960.00	Registros de personas atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco	Las personas que acuden a la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco pueden contribuir a la atención de los casos en los que se ven afectados
Propósito	Víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos que reciben atención integral	Porcentaje de personas atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	Cantidad de personas atendidas / Cantidad de personas solicitantes * 100		80.00	3,968.00	4,960.00	Registro de víctimas con las que se desarrolló una entrevista multidisciplinaria de primer contacto	Las víctimas participan junto con el personal de atención integral en la atención a víctimas de Jalisco a fin de determinar las necesidades de atención y pasos a seguir en su favor
Componente	C1 - Víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos que reciben atención integral (jurídica, médica, psicológica y de trabajo social).	Porcentaje de víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos que reciben atención multidisciplinaria	(Número de víctimas atendidas por al menos dos áreas / Total de víctimas atendidas) * 100		50.00	794.50	1,389.00	Inscripción al Registro Estatal de Víctimas	Las víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos que reciben atención integral en áreas del equipo multidisciplinario.
Actividad	[C1-01] Desarrollar entrevistas a las víctimas para su atención multidisciplinaria	Porcentaje de víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos que participan en entrevistas de primer contacto	(Cantidad de víctimas que participan en una entrevista multidisciplinaria de primer contacto / Cantidad total de víctimas atendidas) * 100		100.00	4,960.00	4,960.00	Registro de víctimas con las que se desarrolló una entrevista multidisciplinaria de primer contacto	Las víctimas que acuden a la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco pueden contribuir a la atención de los casos en los que se ven afectados al garantizar sus derechos y determinar las acciones de ayuda jurídica y multidisciplinaria que requieren
Actividad	[C1-02] Brindar orientación, acompañamiento y apoyo a las víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos según las necesidades de las personas atendidas.	Porcentaje de personas atendidas que son canalizadas correctamente a otras instituciones.	(Número de personas canalizadas / Total de personas atendidas) * 100		100.00	5,235.00	5,235.00	1. Registro de personas atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco 2. Registro de víctimas con las que se desarrolló una entrevista multidisciplinaria de primer contacto	Las personas que acuden a solicitar atención integral en la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas de Jalisco son atendidas ya sea en su calidad de víctimas a través del Modelo Integral de Atención, o para instituciones públicas o privadas que ofrecen el apoyo que requieren.
Componente	C2 - Víctimas del delito o de violaciones a derechos humanos atendidas integralmente a través del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral	Tasa de atención de víctimas del delito o violación de sus derechos humanos que accedieron al Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral	(Cantidad de víctimas del delito o violación de sus derechos humanos atendidas a través del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral / Cantidad total de víctimas del delito o violación de sus derechos humanos a las que se inició un expediente de atención) * 100		85.00	744.00	4,960.00	Registro de víctimas con las que se desarrolló una entrevista multidisciplinaria de primer contacto	Las personas víctimas del delito o de violaciones a derechos humanos solicitan recibir apoyo a través del Fondo y completan el expediente de atención de acuerdo a los criterios establecidos.
Actividad	[C2-01] Inscribir a las víctimas del delito o violación de sus derechos humanos en el Registro Estatal de Víctimas	Porcentaje de víctimas por delito o violación de sus derechos humanos inscritas al Registro Estatal de Víctimas	(Cantidad de víctimas inscritas en el Registro Estatal de Víctimas / Cantidad de personas víctimas a las que se inició un expediente de atención) * 100		100.00	4,960.00	4,960.00	Registro Estatal de Víctimas	Las personas continúan su proceso para inscripción en el Registro Estatal de Víctimas



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestal: 020 Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas
Programa Presupuestario: 589 Modelo Integral de Atención a Víctimas

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C3- Víctimas por desaparición de personas atendidas bajo el Modelo Integral de Atención a Víctimas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	Tasa de atención de víctimas por desaparición de personas atendidas bajo el Modelo Integral de Atención a Víctimas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	(Cantidad de víctimas atendidas por desaparición de personas) / (Cantidad de víctimas por desaparición de personas) * 100	(Cantidad de víctimas por desaparición de personas) / (Cantidad de víctimas por desaparición de personas) * 100	-85.00	172.50	1,150.00	Región de víctimas con las que se desarrollan actividades multidisciplinares de primer contacto conforme al Modelo Integral de Atención.	Las víctimas por desaparición de personas aceptan y completan el proceso de atención conforme al Modelo Integral de Atención.
Actividad	[C3-01] Inscribir a las víctimas por desaparición de personas en el Registro Estatal de Víctimas por desaparición de personas	Porcentaje de víctimas por desaparición de personas inscritas al Registro Estatal de Víctimas por desaparición de personas	(Cantidad de víctimas por desaparición de personas inscritas en el Registro Estatal de Víctimas por desaparición de personas) / (Cantidad de víctimas por desaparición de personas) * 100	(Cantidad de víctimas por desaparición de personas inscritas en el Registro Estatal de Víctimas por desaparición de personas) / (Cantidad de víctimas por desaparición de personas) * 100	100.00	4,960.00	4,960.00	Registro Estatal de Víctimas	Las personas continúan su proceso para inscripción en el Registro Estatal de Víctimas
Componente	C4- Gasto básico administrativo	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa respecto al total del presupuesto asignado al Programa Presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa) / (Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario) * 100	(Gasto ejercido en operación administrativa) / (Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario) * 100	100.00	43,419,670.00	43,419,670.00	Sistema Integral de Información Financiera. Avances Presupuestales por Objeto del Gasto.	El recurso presupuestado es ejercido de acuerdo a las necesidades de la operación administrativa.
Actividad	[C4-01] Tramitar solicitudes para aplicación del ejercicio del presupuesto	Porcentaje de solicitudes de aplicación en el ejercicio del presupuesto	(Número de solicitudes de aplicación en el ejercicio del presupuesto) / (Número de solicitudes aplicadas) * 100	(Número de solicitudes de aplicación en el ejercicio del presupuesto) / (Número de solicitudes aplicadas) * 100	70.00	30,393,775.30	43,419,670.00	Sistema Integral de Información Financiera. Avances Presupuestales por Objeto del Gasto.	El recurso presupuestado es ejercido de acuerdo a las necesidades de la operación administrativa.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		04. Secretaría de Educación		04.01. Formación Integral a Estudiantes de Educación Básica para la Mejora de los Aprendizajes		Estado: Cerrado	
Programa Presupuestario:		SE1. Formación Integral a Estudiantes de Educación Básica para la Mejora de los Aprendizajes					
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Dinámico	Supuestos
Fin	Contribuir a incrementar la eficiencia terminal en Educación Básica.	Porcentaje de eficiencia terminal en primaria	Egresados del ciclo número ingreso del ciclo escolar n-1*100	97.99	153,794.00	158,464.00	Medios de verificación: https://bit.ly/3m9289g por nivel de escolaridad escolariva.aspx reportados por la SEP para el ciclo escolar 2022-2023. La información correspondiente a los datos oficiales reportados en el SNE actualizado en septiembre 2024.
Fin	Contribuir a incrementar la eficiencia terminal en Educación Básica.	Porcentaje de eficiencia terminal en secundaria	Egresados del ciclo número ingreso del ciclo escolar n-2*100	87.15	122,778.00	140,880.00	http://bit.ly/3m9289g por nivel de escolaridad escolariva.aspx reportados por la SEP para el ciclo escolar 2022-2023. La información correspondiente a los datos oficiales reportados en el SNE actualizado en septiembre 2024.
Propósito	El alumnado de educación primaria y secundaria incrementan sus niveles de logro de los aprendizajes.	Porcentaje de estudiantes de primaria que obtienen un resultado en progreso o satisfactorio en lectura en la evaluación Jalisco Avanza	(Cantidad de estudiantes de primaria que obtienen un resultado en progreso o satisfactorio en lectura en el año 1 / Total de estudiantes de primaria que participan en la evaluación Jalisco Avanza en el año 1)*100	87.22	587,834.00	674,001.00	Resultados de evaluación estandarizada estatal Jalisco Avanza https://bit.ly/3m9289g por nivel de escolaridad escolariva.aspx reportados por la SEP para el ciclo escolar 2022-2023. La información correspondiente a los datos oficiales reportados en el SNE actualizado en septiembre 2024.
Propósito	El alumnado de educación secundaria incrementa sus niveles de logro de los aprendizajes.	Porcentaje de estudiantes de secundaria que obtienen un resultado en progreso o satisfactorio en lectura en la evaluación Jalisco Avanza	(Cantidad de estudiantes de secundaria que obtienen un resultado en progreso o satisfactorio en lectura en el año 1 / Total de estudiantes de secundaria que participan en la evaluación Jalisco Avanza en el año 1)*100	90.30	333,182.00	368,965.00	Resultados de evaluación estandarizada estatal Jalisco Avanza https://bit.ly/3m9289g por nivel de escolaridad escolariva.aspx reportados por la SEP para el ciclo escolar 2022-2023. La información correspondiente a los datos oficiales reportados en el SNE actualizado en septiembre 2024.
Componente	A2 - Formación orientada a la atención a la diversidad para docentes de educación básica, impartida.	Porcentaje de docentes formados para atender a la diversidad	(Cantidad de docentes formados en atención a la diversidad en el semestre 1)*100	100.00	63,651.00	63,651.00	Informe de la formación para la atención a la diversidad ubicado en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica, Año 2026.
Actividad	[A2-01] Diseñar manuales para la atención a la diversidad dirigidos a las comunidades de aprendizaje.	Porcentaje de manuales diseñados para la atención a la diversidad respecto de los necesarios	(Cantidad de manuales diseñados en el trimestre 1 / Total de manuales necesarios por nivel educativo en el trimestre 1)*100	100.00	3.00	3.00	Manuales para atender a la diversidad. Ubicados en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica, Año 2026.
Actividad	[A2-02] Capacitar a asesores técnicos para atender a los docentes en la atención a la diversidad.	Porcentaje de asesores técnicos pedagógicos capacitados en atención a la diversidad	(Cantidad de asesores técnicos pedagógicos capacitados en el trimestre 1 / Total de asesores técnicos pedagógicos necesarios en el trimestre 1)*100	100.00	805.00	805.00	Informe técnico de formación para la atención a la diversidad ubicado en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica, Año 2026.
Componente	A1 - Servicio de atención educativa para alumnos del Programa Alternativo para la Educación Preescolar otorgada.	Promedio de alumnos que reciben atención educativa con el Programa Alternativo para la Educación Preescolar por bacheiler	Cantidad de alumnos atendidos por el Programa Alternativo para la Educación Preescolar en el semestre 1	11.15	1,500.00	139.00	Informe Atención Educativa. Ubicado en los archivos del Programa Alternativo para la Educación Preescolar y de la Dirección de Educación Preescolar, Año 2026.
Actividad	[A1-01] Realizar reuniones técnico-pedagógicas para la atención a la diversidad dirigidas a los docentes de las comunidades de los bacheiler.	Promedio de reuniones técnico-pedagógicas realizadas	Cantidad de reuniones técnico-pedagógicas realizadas por bacheiler en el semestre 1	4.00	232.00	63.00	Informes de las reuniones. Evidencias fotográficas. Ubicados en los archivos de la Subsecretaría de Educación Preescolar y de la Dirección de Educación Preescolar, Año 2026.
Actividad	[A1-02] Realizar visitas de acompañamiento pedagógico por parte de los supervisores del Programa de Alternativos.	Promedio de visitas de acompañamiento pedagógico realizadas por supervisores	Cantidad de visitas realizadas por los supervisores/Cantidad de supervisores que realizan visitas de acompañamiento técnico pedagógico	4.00	232.00	63.00	Registros de visitas de acompañamiento por parte de los supervisores a los centros de trabajo del Programa de Alternativos. Ubicados en los archivos del Programa de Alternativos de la Dirección de Educación Preescolar, Año 2026.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal:		Indicador			Medios de Verificación		Supuestos	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Estimado	Estados: Corrado	
Componente	C1 - Servicios de atención inicial para niñas y niños en los Centros de Atención Infantil Federizados otorgado.	Porcentaje de atención educativa oportuna a niñas y niños que reciben servicios educativos en los Centros de Atención Infantil Federizados en el semestre 1º-200	Cantidad de atención educativa oportuna a niñas y niños que reciben servicios educativos en los Centros de Atención Infantil Federizados en el semestre 1º-200	65.16	879.00	1,399.00	Los planes de trabajo de las Instituciones de la Formación Inicial con una etapa fundamental de desarrollo.	
Actividad	IA7-021 Realizar acciones de infraestructura en los Centros de Atención Infantil Federizados.	Porcentaje de Centros de Atención Infantil con acciones de infraestructura.	(Cantidad de Centros de Atención Infantil Federizados que cumplen con acciones de infraestructura) / (Total de Centros de Atención Infantil Federizados) * 100	100.00	7.00	7.00	Las instancias que autorizan las acciones de infraestructura en los Centros de Atención Infantil Federizados, para emitir el dictamen.	
Actividad	IA7-022 Capacitar a la Estructura Educativa de Educación Inicial en el marco del plan y programa base 1.	Porcentaje de personal de educación inicial capacitado en el marco del plan y programa base 1.	(Cantidad de personal de educación inicial capacitado en el marco del plan y programa base 1 en el trimestre 1º-200 de la estructura educativa de educación inicial) / (Total de personal de educación inicial) * 100	100.00	400.00	400.00	Los contenidos y metodologías de la capacitación son pertinentes y adaptados al contexto de la formación de la atención de educación inicial.	
Componente	B4 - Ayuda económica a alumnas en el Internado Beatz Hernández otorgadas.	Porcentaje de alumnas del Internado Beatz Hernández que reciben la ayuda económica otorgada.	Cantidad de alumnas del Internado Beatz Hernández que reciben la ayuda económica en el trimestre 1º-200	100.00	202.00	202.00	Las alumnas beneficiadas permanecen inscritas y asisten regularmente al Internado durante el ciclo escolar.	
Actividad	IB4-021 Verificar los expedientes de solicitud de las alumnas internadas.	Porcentaje de expedientes verificados respecto de los recibos.	(Cantidad de expedientes verificados en el trimestre 1º-200) / (Total de expedientes recibidos en el trimestre 1º-200) * 100	100.00	202.00	202.00	Los expedientes completos de ingreso y egreso de las alumnas con sus documentos completos en tiempo y forma.	
Componente	C1 - Formación para la atención de las áreas de oportunidad de las y los docentes de educación básica en los procesos de adquisición de los aprendizajes brindados.	Porcentaje de docentes de educación básica capacitados en los procesos de adquisición de los aprendizajes.	Cantidad de docentes de educación básica capacitados en los procesos de adquisición de los aprendizajes en el trimestre 1º-200	60.00	38,130.00	63,651.00	Compromiso y disposición de las y los docentes para participar activamente en las capacitaciones. Evidencia gráfica. Ubicados en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica. Año 2026.	
Actividad	IC1-021 Diseñar las formaciones para la atención de las áreas de oportunidad de los docentes seleccionados.	Porcentaje de formaciones diseñadas para la atención de las áreas de oportunidad de los docentes seleccionados.	(Cantidad de formaciones diseñadas en el trimestre 1º-200) / (Total de formaciones diseñadas) * 100	100.00	4.00	4.00	Los docentes se reúnan de manera real las áreas de oportunidad que tienen.	
Actividad	IC1-022 Capacitar a Supervisores de Educación Básica para la formación en las áreas de oportunidad detectadas.	Cantidad de Supervisores de Educación Básica capacitados para formar en las áreas de oportunidad detectadas.	(Cantidad de Supervisores de Educación Básica capacitados en el trimestre 1º-200) / (Total de Supervisores de Educación Básica) * 100	100.00	1,091.00	1,091.00	Los Supervisores se reúnan para el compromiso para implementar lo aprendido en la capacitación.	
Componente	C3 - Formación para mejorar el clima escolar en las comunidades de aprendizaje de educación básica brindada	Porcentaje de comunidades de aprendizaje en educación básica con formación para mejorar el clima escolar	(Cantidad de comunidades de aprendizaje en educación básica con formación para mejorar el clima escolar en el semestre 1º-200) / (Total de comunidades de aprendizaje en educación básica) * 100	100.00	9,439.00	9,439.00	Las comunidades de aprendizaje muestran disposición y apertura para participar activamente en la mejora del clima escolar.	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestal: SE1 Formación Integral a estudiantes de educación básica para la mejora de los aprendizajes

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Valor Numador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	IC1-011 Implementar el programa de Formación del Oaxaqueño en las comunidades de aprendizaje de educación básica.	Porcentaje de comunidades de aprendizaje que implementan el programa de formación del carácter	Cantidad de comunidades de aprendizaje que implementan el programa de formación del carácter en educación básica en el trimestre t y 100	4,720.00	9,439.00	Índices Métricas de la Implementación del programa de Formación del Carácter. Ubicado en los archivos de la Subsecretaría de Educación Básica. Año 2026.	Las comunidades de aprendizaje muestran disposición y actitud para implementar el programa de formación del carácter.
Componente	CS - Servicio educativo para alumnos mediante el Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes otorgado.	Promedio de alumnos con servicio educativo otorgado con el Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes por albergue	Cantidad de alumnos con servicio educativo otorgado con el Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes en el trimestre t y 100	1,515.00	32.00	Listados de alumnos beneficiados. Ubicados en los archivos del Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes y de la Dirección de Educación Primaria. Año 2026.	Las autoridades educativas identifican oportunamente a los hijos de jornaleros migrantes y facilitan su incorporación al programa.
Actividad	IC1-021 Entregar ayudas económicas a las figuras educativas que desempeñan el servicio para el programa.	Porcentaje de figuras educativas del Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes que reciben la ayuda económica.	Cantidad de figuras educativas del Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes que reciben la ayuda económica en el trimestre t y 100	94.00	94.00	Expedientes para solicitud de pago. Boletín de pagos con acuse de recibo. Ubicados en los archivos del Programa Atención Educativa a Hijos de Jornaleros Migrantes y de la Dirección de Educación Primaria. Año 2026.	Las figuras educativas cumplen con los requisitos y documentación necesarios para acceder a la ayuda económica.
Actividad	IC1-022 Entregar materiales didácticos a los hijos de jornaleros migrantes para favorecer el aprendizaje del alumno.	Porcentaje de albergues que reciben materiales didácticos	Cantidad de albergues que reciben materiales didácticos en el trimestre t y 100	32.00	13.00	Comprobantes de material recibido. Ubicados en los archivos de los hijos de jornaleros migrantes en Jalisco Migrantes y de la Dirección de Educación Primaria. Año 2026.	La logística de distribución y entrega de materiales didácticos se realiza en todos los regiones donde se ubican los albergues.
Componente	CS - Apoyos del Programa de Fortalecimiento de los Servicios Educación Especial entregados.	Porcentaje de alumnos con discapacidad y aptitudes sobresalientes atendidos con apoyos del programa	Cantidad de alumnos con discapacidad y aptitudes sobresalientes atendidos con apoyos del programa en el trimestre t y 100	13,862.00	13,862.00	Informe de la atención educativa otorgada por el Programa Fortalecimiento de los Servicios de Educación Especial (PFSEE) elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Educación Especial. Año 2026.	Los padres de familia inscriben a sus hijos con discapacidades y aptitudes sobresalientes.
Actividad	IC1-031 Entregar material didáctico especializado y/o tecnológico a estudiantes con discapacidad y/o con aptitudes sobresalientes.	Porcentaje de material didáctico especializado y/o tecnológico entregado	Cantidad de material didáctico especializado y/o tecnológico entregado	23,241.00	338.00	Índices Métricas de los (ITM) A) entregados. B) Programa Fortalecimiento de los Servicios de Educación Especial (PFSEE) elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Educación Especial. Año 2026.	Los servicios de educación especial cuentan con la preparación adecuada para la recepción de los materiales.
Actividad	IC1-023 Implementar acciones de capacitación especializada a estudiantes con discapacidad y/o aptitudes sobresalientes que contribuya al desarrollo de sus capacidades.	Porcentaje de agentes educativos capacitados en el programa de formación de agentes educativos de educación especial trimestre t y 100	Cantidad de agentes educativos capacitados en el programa de formación de agentes educativos de educación especial trimestre t y 100	596.00	3,657.00	Informe técnico pedagógico (ITP) A) entregado a la Dirección de Educación Especial. B) Programa Fortalecimiento de los Servicios de Educación Especial (PFSEE) elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Educación Especial. Año 2026.	Los agentes educativos aplican los conocimientos adquiridos en la capacitación dentro de su práctica docente.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Programa Presupuestario: 852 Jalisco Presente, Escuelas de Tiempo Completo

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Medios de Verificación	Evidencias
				Mez Actual	Valor Numador / Denominador		
Fin	Contribuir a incrementar la eficiencia terminal en el ciclo escolar mediante la jornada escolar ampliada para la atención, cuidado y mitigar los riesgos sociales y económicos con el contexto familiar y comunitario.	Porcentaje de eficiencia terminal en educación primaria	Egresados de primaria en el ciclo escolar / Estudiantes matriculados en primer grado de primaria en el ciclo escolar * 100	97.09	153,794.00 / 158,404.00	Secretaría de Educación Pública (SEP), Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SINIE), Cifras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores de Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/pa/Ciudadano/Realizador/1283?dimension=Ciema=dependencia=escuela=operado=centro=participacion=15vta=15pabarrativa=eficiencia=informa=forma=100cifra=100sistema=100conregres=busqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su responsabilidad en el proceso de desarrollo social y económico de sus comunidades y sus derechos sociales.
Propósito	Las y los alumnos con situación de vulnerabilidad económica de escuelas primarias públicas cuentan con atención, cuidado y apoyo educativo en su jornada diaria.	Promedio de alumnos y alumnos que se matriculan en escuelas primarias públicas con jornada ampliada	Cantidad de alumnos y alumnos que se matriculan en escuelas primarias públicas con jornada ampliada	229.70	4,594.00 / 20.00	Informe de Servicio de Atención Educativa por medio de la jornada ampliada para alumnos y alumnos de escuelas públicas de educación primaria. Elaborado semanalmente y ubicado en la Dirección de Atención de Programas Estratégicos. Año 2026	Las madres y los padres de familia, al tiempo involucrase de forma integral en el proceso educativo de sus hijos, para el incremento de la calidad y pertinencia educativa.
Componente	A1- Servicio de alimentación en la jornada escolar para alumnos de escuelas públicas de educación primaria con jornada ampliada	Porcentaje de alumnos y alumnos que se matriculan en escuelas primarias públicas de atención educativa con la jornada ampliada	Cantidad de alumnos y alumnos que se matriculan en escuelas primarias públicas de atención educativa con la jornada ampliada	84.98	3,964.00 / 4,594.00	Informe de alumnos y alumnos de escuelas públicas de educación primaria beneficiadas con servicio de atención educativa de jornada ampliada. Elaborado semanalmente y ubicado en la Dirección de Atención de Programas Estratégicos. Año 2026	Las madres, padres de familia y tutores asumen su responsabilidad y consentimiento y autorización para la permanencia de sus hijos en la jornada ampliada de educación primaria.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



04 Secretaría de Educación
052 Jalisco Presente, Escuelas de Tiempo Completo
Programa Presupuestario:

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Valor Denominador	Valor Numerador	Medios de Verificación	Evidencias
				Meta Anual	Valor				
Actividad	IA1-011 Implementar prácticas culturales, de cuidado de la salud y socioemocionales dentro de la jornada ampliada en escuelas públicas de educación primaria.	Porcentaje de alumnas y alumnos que participan en las actividades de cuidado de la salud y socioemocionales en el trimestre T/ Total matriculados en escuelas con jornada ampliada en el trimestre T/100	(Cantidad de alumnas y alumnos que reciben el servicio de alimentación en la jornada ampliada en el trimestre T/ Total de alumnas y alumnos matriculados en escuelas con jornada ampliada en el trimestre T) * 100	84.98	3,904.00	4,594.00	3,904.00	Informe "Prácticas culturales, de cuidado de la salud y socioemocionales dentro de la Jornada Ampliada de escuelas participantes en el Programa Jalisco Presente, Escuelas de Tiempo Completo. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Articulación de Programas Estratégicos. Año 2026"	La comunidad educativa se interesa y participa en las prácticas culturales, de cuidado de la salud y socioemocionales dentro de la jornada ampliada.
Componente	A2. Servicio de alimentación por medio de la jornada ampliada para las alumnas y alumnos de escuelas públicas de educación primaria otorgado	Porcentaje de alumnos que reciben el servicio de alimentación en la jornada ampliada en el trimestre T/ Total de alumnas y alumnos matriculados en escuelas con jornada ampliada en el trimestre T * 100	(Monto total del gasto para la compra de los alimentos para los alumnos que permanecen en la jornada ampliada en el trimestre T/ Total que permanecen en la jornada ampliada en las escuelas públicas en el trimestre T)	84.98	3,904.00	4,594.00	3,904.00	Informe de las y los alumnos de escuelas públicas de educación primaria beneficiadas con servicio de alimentación en la jornada ampliada. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Articulación de Programas Estratégicos Año 2026	Las madres, padres de familia y otros encargados del consentimiento y autorización para que sus hijos/as reciban el servicio de alimentación en la jornada ampliada de educación primaria.
Actividad	IA2-011 Entregar insumos necesarios para la preparación de alimentos para las alumnas y alumnos que permanecen en la jornada ampliada en escuelas públicas de educación primaria.	Costo promedio de alimentos por alumna o alumno que permanece en la jornada ampliada	Monto total del gasto para la compra de los alimentos para los alumnos que permanecen en la jornada ampliada en el trimestre T/ Total que permanecen en la jornada ampliada en las escuelas públicas en el trimestre T	1,073.13	7,312,680.00	3,904.00	7,312,680.00	Informe "Costo promedio de alimentos por alumna o alumno que permanece en la jornada ampliada". Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Articulación de Programas Estratégicos. Año 2026	Los proveedores de los insumos de alimentación entregan los insumos en buen estado los insumos de alimentación

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación y Bienestar Social
Programa Presupuestario: SE3 Becas al Estudiante Jalisco

				Estado: Corrado			
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador			Supuestos
				Mez Actual	Valor Numerador	Valor Denominador	
Fin	Contribuir a la reducción del rezago educativo en Jalisco	Porcentaje de la población mayor de 15 años con rezago educativo	(Población analfabeta de 15 años y más+Población de 15 años y más sin secundaria)/Población total Jalisco*100	27.50	1,847,022.00	6,715,732.00	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su responsabilidad en el proceso de desarrollo social y económico de sus derechos sociales
Propósito	Las y las estudiantes de educación básica y media superior con permanencia social aseguran el desarrollo de sus habilidades y talentos	Porcentaje de eficiencia terminal en educación primaria	(Egresados de primaria en el ciclo escolar Ingreso a primer grado de primaria) / (Estudiantes de nuevo ingreso a primer grado de primaria) * 100	97.09	152,794.00	154,404.00	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su responsabilidad en el proceso de desarrollo social y económico de sus derechos sociales
Propósito	Las y las estudiantes de educación básica y media superior con permanencia social aseguran su permanencia en el sistema educativo y el desarrollo de sus habilidades y talentos	Porcentaje de eficiencia terminal en secundaria	(Egresados de secundaria en el ciclo escolar Ingreso a primer grado de secundaria) / (Estudiantes de nuevo ingreso a primer grado de secundaria) * 100	87.15	122,776.00	140,890.00	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su responsabilidad en el proceso de desarrollo social y económico de sus derechos sociales



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Subunidad Presupuestal: 01 Dirección de Educación Superior
Programa Presupuestario: SE3 Becas al Estado Jalisco

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Estado: Corrado
				Nivel Actual	Nivel Meta				
Componente	A1.- Ayuda económica para estudiantes a través del programa Becas Jalisco Contigo con respecto a las solicitudes por instancias gubernamentales	Porcentaje de ayudas económicas otorgadas a estudiantes a través del programa Becas Jalisco Contigo con respecto a las solicitudes por instancias gubernamentales	(Cantidad de ayudas económicas otorgadas a estudiantes a través del programa Becas Jalisco Contigo en el semestre) / Total de ayudas económicas solicitadas por estudiantes en el semestre I*100	100.00	60.00	60.00	60.00	Informe de ayudas económicas otorgadas a estudiantes a través del Programa Becas Jalisco Contigo, elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Becas, Año 2026	Instancias gubernamentales solicitan becas de los estudiantes en condiciones de vulnerabilidad
Actividad	A1-01) Verificar los expedientes de ayudas económicas para estudiantes	Porcentaje de expedientes verificados del programa Becas Jalisco Contigo	(Cantidad de expedientes verificados del programa Becas Jalisco Contigo en el trimestre I) / Total de expedientes recibidos del programa Becas Jalisco Contigo en el trimestre I*100	100.00	150.00	150.00	150.00	Informe de expedientes verificados del programa Becas Jalisco Contigo, ubicado en la Dirección de Becas, Año 2026	Instancias gubernamentales correctamente expedientes de ayudas de beca de los estudiantes
Componente	B2.- Ayuda económica para estudiantes a través del Programa Talento al Estado Jalisco con respecto a las solicitudes por estudiantes	Porcentaje de ayudas económicas otorgadas a estudiantes a través del Programa Talento al Estado Jalisco con respecto a las solicitudes por estudiantes	(Cantidad de ayudas económicas otorgadas a estudiantes a través del programa Talento al Estado Jalisco en el semestre) / Total de ayudas económicas solicitadas por estudiantes en el semestre I*100	79.95	937.00	1,172.00	1,172.00	Actas de dicatación del Comité de Becas Talento al Estado Jalisco, ubicadas en la Dirección de Becas, Año 2026	Estudiantes del Estado se interesan y cumplen con los requisitos para solicitar becas de Talento
Actividad	B2-01) Validar expedientes de solicitudes en la plataforma para el programa Becas Talento	Porcentaje de solicitudes validadas del programa Becas Talento en la plataforma para el programa Becas Talento	(Cantidad de solicitudes validadas del programa Becas Talento en el trimestre I) / Total de solicitudes registradas y completas en la plataforma para el programa Becas Talento en el trimestre I*100	100.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	Informe solicitudes de participación validadas, Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Becas, Año 2026	Las Delegaciones Regionales realizan puntualmente el proceso de validación de solicitudes contenidas en la plataforma



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: 554 Becas para hijas e hijos de policías y militares

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Significados
Fin	Contribuir a la educación del campo educativo en Jalisco	Porcentaje de la población mayor de 15 años con rasojo educativo	$\frac{\text{Población matriculada de 15 años y más sin Primaria + Población de 15 años y más sin secundaria}}{\text{Población total de 15 años y más de Jalisco}} \times 100$	6,713,732.00	27.50	1,847,022.00	6,713,732.00	Informe Nacional para la Educación de los Niños (INEA), Instituto Estadístico del Estado de Jalisco (INEEJAL), Cifras preliminares a diciembre de Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MEDIJALCO), para consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx/midapp/indicadores/evaluacion/010907 Tema=informa-educacion-tema=informa-educacion-tema=informa-educacion-tema=informa-educacion	Los habitantes del estado de Jalisco asumen su responsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales.
Propósito	Las hijas e hijos de policías y militares que estudian en los niveles de primaria, secundaria o estudios de educación de Jalisco	Porcentaje de estudiantes hijas e hijos de policías y militares que continúan sus estudios a partir del apoyo económico otorgados	$\frac{\text{Cantidad de estudiantes hijas e hijos de policías y militares que continúan sus estudios}}{\text{Total de estudiantes hijas e hijos de policías y militares cobrados o en proceso de cobro}} \times 100$	89.97	538.00	538.00	598.00	Informe de Evaluación de Impacto realizado en el 2026 por la Dirección de Evaluación Educativa	Los estudiantes hijas e hijos de policías y militares continúan sus estudios con el apoyo económico para continuar con sus estudios
Componente	A1 - Apoyo económico a estudiantes hijas e hijos de policías cobrados o activos otorgado.	Porcentaje de apoyos económicos otorgados a estudiantes hijas e hijos de policías respecto de los solicitados	$\frac{\text{Cantidad de apoyos económicos otorgados a estudiantes hijas e hijos de policías}}{\text{Total de solicitudes de apoyos económicos otorgados por el ciclo escolar}} \times 100$	91.95	480.00	480.00	435.00	Informe apoyos económicos otorgados a estudiantes hijas e hijos de policías. Elaborado en el 2026 y ubicado en la Dirección de Becas	Las familias de los estudiantes hijas e hijos de policías integran correctamente su solicitud en la plataforma de registro
Actividad	AA1-011 Valor expedientes de solicitudes recibidas en la plataforma para el programa Becas para hijas e hijos de policías	Porcentaje de solicitudes validadas del programa Becas para hijas e hijos de policías	$\frac{\text{Cantidad de solicitudes validadas del programa Becas para hijas e hijos de policías}}{\text{Total de solicitudes recibidas en la plataforma del programa Becas para hijas e hijos de policías}} \times 100$	100.00	730.00	730.00	730.00	Informe solicitudes validadas del programa Becas para hijas e hijos de policías. Elaborado trimestralmente en el 2026 y ubicado en la Dirección de Becas	Las instancias encargadas a la Coordinación General Estimada de Seguridad realizan puntualmente el procesamiento de las solicitudes contenidas en la plataforma.
Componente	C2 - Apoyo económico a estudiantes hijas e hijos de militares cobrados o activos otorgado.	Porcentaje de apoyos económicos otorgados a estudiantes hijas e hijos de militares respecto de los solicitados	$\frac{\text{Cantidad de solicitudes registradas y otorgadas a estudiantes hijas e hijos de militares}}{\text{Total de solicitudes registradas y completadas en la plataforma de militares}} \times 100$	94.79	200.00	200.00	211.00	Informe apoyos económicos otorgados a estudiantes hijas e hijos de militares. Elaborado en el 2026 y ubicado en la Dirección de Becas	Las familias de los estudiantes hijas e hijos de militares integran correctamente su solicitud en la plataforma de registro.
Actividad	CC-011 Valor expedientes de solicitudes recibidas en la plataforma para el programa Becas para hijas e hijos de militares	Porcentaje de solicitudes validadas del programa Becas para hijas e hijos de militares	$\frac{\text{Cantidad de solicitudes registradas y otorgadas a estudiantes hijas e hijos de militares}}{\text{Total de solicitudes registradas y completadas en la plataforma de militares}} \times 100$	100.00	300.00	300.00	300.00	Informe solicitudes de participación validadas del programa Becas para hijas e hijos de militares. Elaborado en el 2026 y ubicado en la Dirección de Becas	La XV Zona Militar realiza puntualmente la validación de solicitudes contenidas en la plataforma



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestal: 055 Fortalecimiento de Competencias Digitales para la Transformación Educativa

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Forma	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medida de Verificación	Sugerencias
Fin	Contribuir a la transformación digital en los procesos de enseñanza-aprendizaje para mejorar la calidad educativa y la innovación pedagógica.	Porcentaje de docentes de 6 años y más que usan internet para actividades escolares	Habilidad de 6 años y más que usan internet para actividades escolares>Total de población de 6 años y más de Jalisco 17100	37.88	2,700,298.00	7,128,465.00	Encuesta Nacional sobre Percepciones y Usos de Tecnologías de la Información en los Hogares (ENQUITH) 2024. Disponible en: https://www.inegi.org/programas/enquith/2024/#tabulacion	Las estadísticas estadísticas y sociales permiten que la población cuente con dispositivos electrónicos e internet de buena calidad que les permite considerar prioritario el acceso a internet para fines educativos frente a otros usos.
Propósito	Directivos, docentes, educadores y alumnos del Sistema Educativo de Jalisco desarrollan sus habilidades tecnológicas	Porcentaje de integrantes del Sistema Educativo de Jalisco con un alto nivel de dominio de habilidades tecnológicas	Cantidad de personas integrantes del Sistema Educativo de Jalisco con un alto nivel de dominio de habilidades tecnológicas en el año 1/ Total de personas integrantes del Sistema Educativo de Jalisco	80.00	12,000.00	15,000.00	Informe de diagnóstico a Personal de la Secretaría de Educación para el dominio de sus habilidades tecnológicas. Elaborado anualmente y ubicado en la Dirección de Alfabetización Digital. Año 2026	El personal de la Secretaría de Educación tiene disposición para actualizarse en el uso de tecnologías digitales y participan voluntariamente y de manera honesta en el diagnóstico de habilidades tecnológicas
Componente	C1 - Programa de formación por niveles de competencias digitales para fortalecer la innovación educativa implementado	Porcentaje de eficiencia terminal en los cursos de habilidades tecnológicas	Cantidad de personas que culminan los cursos de habilidades tecnológicas en el semestre 1/ Total de personas que inician los cursos de habilidades tecnológicas en el semestre 171100	95.00	15,000.00	15,790.00	Informe de participantes que logran la eficiencia terminal en los cursos de habilidades tecnológicas. Basado en el informe de avance de la Dirección de Alfabetización Digital. Año 2026	Los participantes se interesan y cuentan con las condiciones para cursar los cursos de habilidades tecnológicas y participan en la formación por niveles de competencia digital
Actividad	C1-01 Capacitar a promotores que forman en el desarrollo de habilidades tecnológicas	Porcentaje de promotores que concluyen satisfactoriamente las capacitaciones en habilidades tecnológicas	Cantidad de promotores que concluyen satisfactoriamente las capacitaciones en el trimestre 1/ Total de promotores de la Dirección de Alfabetización Digital que inician las capacitaciones en el desarrollo de habilidades tecnológicas en el trimestre 171100	88.24	15.00	17.00	Informe de capacitaciones a promotores en habilidades tecnológicas. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Alfabetización Digital Año 2026	Los promotores se interesan y participan en las capacitaciones en el desarrollo de habilidades tecnológicas
Componente	C2 - Productos digitales en plataformas para la innovación educativa entregados	Porcentaje de productos digitales para la innovación educativa entregados respecto de los diseñados	Cantidad de productos digitales para la innovación educativa diseñados en el semestre 1/ Total de productos digitales para la innovación educativa diseñados en el semestre 171100	97.93	900.00	919.00	Informe de productos digitales innovadores en plataformas diseñados. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Alfabetización Digital. Año 2026	Se cuenta con personal especializado para el desarrollo de productos digitales innovadores y entrega de productos digitales
Actividad	C2-01 Diseñar productos digitales en plataformas accesibles para la innovación educativa	Porcentaje de productos digitales para la innovación educativa diseñados respecto de los solicitados	Cantidad de productos digitales para la innovación educativa diseñados en el trimestre 1/ Total de productos digitales para la innovación educativa solicitados en el trimestre 171100	97.97	919.00	938.00	Informe de productos digitales innovadores en plataformas diseñados. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Alfabetización Digital. Año 2026	Las solicitudes de productos digitales incluyen los requisitos necesarios para su diseño

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: 556 Formación, Actualización y Profesionalización Docente

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador			Medios de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Numeral	Valor Descomponedor		
Fin	Contribuir a incrementar la eficiencia terminal en educación primaria mediante la mejora continua de las prácticas pedagógicas de enseñanza para que los docentes mejoren su trayectoria educativa en el tiempo previsible y significativo.	Porcentaje de eficiencia terminal en educación primaria	Egresados de primaria en el ciclo escolar / Ingreso a primer grado de primaria en el ciclo escolar / 277300	97.09	353,794.00	158,464.00	"Secretaría de Educación Pública (SEP), Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SINIEI), ofras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MDE Jalisco), para consulta a abierta en https://mde.jalisco.gob.mx/mde/jalisco/Ciudadano/de/ta/indicador/12837 dimensión=6rama=4dependencia=Grvele=Superior=Camidfo=6antido=6ortib=ingreda=1Lovista=1Legablor=Clave=eficiencia+6format=6max=10.6offite=0.6aubite=ma=16.eccionRegro=busqueda"	Las familias muestran una participación activa y colaborativa en el proceso de enseñanza, apoyando la premianca de las y los estudiantes en la escuela.
Fin	Contribuir a incrementar la eficiencia terminal en educación secundaria mediante la mejora continua de las prácticas pedagógicas de enseñanza para que los docentes mejoren su trayectoria educativa en el tiempo previsible y significativo.	Porcentaje de eficiencia terminal en educación secundaria	Egresados de secundaria en el ciclo escolar / Ingreso a primer grado de secundaria en el ciclo escolar / 277300	87.15	322,778.00	140,880.00	"Secretaría de Educación Pública (SEP), Sistema Nacional de Información Estadística Educativa (SINIEI), ofras preliminares septiembre 2024. En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MDE Jalisco), para consulta a abierta en https://mde.jalisco.gob.mx/mde/jalisco/Ciudadano/de/ta/indicador/12837 dimensión=6rama=4dependencia=Grvele=Superior=Camidfo=6antido=6ortib=ingreda=1Lovista=1Legablor=Clave=eficiencia+6format=6max=10.6offite=0.6aubite=ma=16.eccionRegro=busqueda"	Las familias muestran una participación activa y colaborativa en el proceso de enseñanza, apoyando la premianca de las y los estudiantes en la escuela.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: 556 Formación, Actualización y Profesionalización Docente

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Medios de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Descomponedor		
Propósito	Directivos, docentes, administrativos, investigadores y personal de apoyo de las Escuelas Normales, Universidad Nacional Pedagógica Nacional, Secretaría de Educación de Jalisco cuentan con una formación pedagógica actualizada, pertinente y de calidad.	Porcentaje de programas de formación que cumplen con los estándares de calidad y criterios de pertinencia en el año de implementación de los programas de formación ofertados en el año 11*100	78.72	37.00	47.00	Informe y base de datos de la estructura educativa que valoran favorablemente la pertinencia de la formación. Elaborado por la Dirección de Planeación de la Formación y Atención al Magisterio, año 2026.	El desarrollo de las tecnologías digitales avanza de manera constante, lo que permite la integración efectiva de herramientas tecnológicas en los procesos de formación y actualización docente.
Componente	A4 - Apoyos económicos a docentes en situación de interinato de la Escuela Normal Miguel Hidalgo de Atlixco en situación de interinato que forman parte del programa de apoyo económico en el semestre I/ Total de estudiantes de la Escuela Normal Miguel Hidalgo de Atlixco en situación de interinato que forman parte del programa de apoyo económico en el semestre I/ Total de estudiantes de la Escuela Normal Miguel Hidalgo de Atlixco en situación de interinato en el semestre I/100	Porcentaje de la muestra representativa de la muestra representativa de la Escuela Normal Miguel Hidalgo de Atlixco en situación de interinato que forman parte del programa de apoyo económico en el semestre I/ Total de estudiantes de la Escuela Normal Miguel Hidalgo de Atlixco en situación de interinato en el semestre I/100	90.00	513.00	570.00	Registros de la Escuela Normal Rural Miguel Hidalgo de Atlixco. Elaborado y validado en la Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026	Estabilidad económica a nivel estatal y federal que permita la operación de los apoyos sociales destinados a la educación.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

04 Secretarías de Educación
056 Formación, Actualización y Profesionalización Docente

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Medios de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Desempeñador		
Actividad	[A4-01] Verificar los expedientes de solicitud de recursos para el ingreso en condición de interno de la Escuela Normal de Atequiza	Porcentaje de expedientes de solicitud de recursos que se encuentran en condición de interno de la Escuela Normal de Atequiza verificados	100.00	570.00	570.00	Informe de verificación de expedientes de recursos de estudiantes de la Escuela Normal Rural Miguel Hidalgo de Atequiza, Elaborado y ubicado en la Subsecretaría de Formación y Atención Al Magisterio, año 2026	La comunidad educativa muestra interés y compromiso con el proceso de verificación de expedientes y colaboran activamente proporcionando la información necesaria para las solicitudes de recursos.
Componente	C1. Capacitaciones para la comunidad educativa (directivos, administrativos, investigadores, formadores de docentes) en formación (Escuelas Normales, Universidad Pedagógica Nacional, Programación Compagada).	Porcentaje de participantes de la comunidad educativa que reportan satisfacción alta y muy alta.	79.96	1,436.00	2,046.00	Informe de evaluación y listas de asistencia, Elaborado por la Dirección de Progresos en Educación y ubicado en Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026.	La comunidad educativa muestra interés y compromiso con el proceso de capacitación y competencias mediante las capacitaciones ofertadas.
Actividad	[C1-01] Realizar diagnóstico de necesidades de formación.	Porcentaje de docentes que responden la encuesta de necesidades de formación	80.01	1,157.00	1,446.00	Registro de docentes que responden la encuesta de detección de necesidades de formación, Elaborado por la Dirección de Progresos en Educación y ubicado en Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026.	Apoyo institucional y disponibilidad de recursos, para favorecer y facilitar la participación en el proceso de diagnóstico.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: 556 Formación, Actualización y Profesionalización Docente

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Medios de verificación	Sugerencias
				Meta Anual	Valor Numeral		
Actividad	[C1.02] Articular los procesos en el contexto de la práctica educativa.	Porcentaje de docentes que valora con un nivel alto que impacta en su práctica educativa	Cantidad de docentes que valora con un nivel alto que impacta en su práctica educativa en el trimestre / Total consultados sobre los procesos de articulación en el trimestre (1) - 206	80.00	480.00	600.00 Informe resultados de la encuesta a docentes que valoran que la articulación impacta en su práctica educativa. Elaborado por la Dirección de Progresos en Educación y ubicado en Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026.	La institución educativa cuenta con el apoyo y compromiso de los docentes y comunidad educativa, quienes facilitan la comunicación efectiva y el trabajo colaborativo interdepartamental.
Componente	C2. Programas de investigación y desarrollo de la práctica docente y educativa para el fortalecimiento de la dirección, órganos	Porcentaje de docentes y directivos con grado académico obtenido en los programas de investigación y desarrollo de la práctica docente y educativa	Cantidad de docentes y directivos con grado académico obtenido en los programas de investigación y desarrollo de la práctica docente y educativa en el semestre / Total de personal docente y directivo de un programa de licenciatura, posgrado en educación o alta dirección en el semestre (1)-100	79.88	256.00	323.00 Informe "Instituciones de posgrado". Elaborado por la Dirección de Progresos en Educación y ubicado en Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026.	Demanda a interés de los docentes en licenciatura y posgrado se mantienen en el tiempo, facilitando el ingreso y continuidad del programa.

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Actividad: 01 Formación, Actualización y Profesionalización Docente
Programa Presupuestario: 556 Formación, Actualización y Profesionalización Docente

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador			Medios de Verificación	Significados
				Meta Anual	Valor Numarador	Valor Denominador		
Actividad	[C2.01] Realizar actualización de planes de estudio, currículos profesional y estrategias de aprendizaje.	Porcentaje de docentes y alumnos en formación que participan en los congresos de actualización de planes de estudio, currículos profesional y estrategias de aprendizaje	$(\text{Cantidad de docentes y alumnos en formación que participan en los congresos de actualización de planes de estudio, currículos profesional y estrategias de aprendizaje} / \text{Total de docentes y alumnos en formación de la Universidad Pedagógica Nacional y Profesional}) * 100$	55.35	1,479.00	2,682.00	Informe "Actividades de fortalecimiento implementadas 2026". Elaborado por la Dirección de Egresados en Educación y ubicado en la Subsecretaría de Formación y Atención al Egresado, año 2026.	Instituciones nacionales e internacionales apoyan el desarrollo en formación para fortalecer los servicios de egreso y la calidad de las instituciones educativas.
Componente	C3 - Planes y programas de estudio contextualizados para implementarlos.	Porcentaje de planes de estudio que implementan los programas contextualizados	$(\text{Cantidad de escuelas normales que implementan los programas contextualizados en el semestre I} / \text{Total de escuelas normales contextualizadas en el semestre I}) * 100$	100.00	12.00	12.00	Informes de escuelas normales con planes actualizados y validados por la autoridad educativa, elaborados y ubicados en la Dirección General de Normales, año 2026.	El gobierno estatal y federal mantienen una política educativa que promueve la autonomía curricular, la innovación pedagógica y la actualización docente de calidad.
Actividad	[C3.01] Desarrollar planes y programas de estudio contextualizados.	Porcentaje de planes de estudio contextualizados	$(\text{Cantidad de planes y programas de estudio contextualizados en programas de planes y programas de estudio vigentes en el trimestre I} / \text{Total de planes y programas de estudio vigentes en el trimestre I}) * 100$	100.00	23.00	23.00	Informes de planes y programas de estudio contextualizados, elaborados por la Dirección General de Normales, año 2026.	Colaboración activa de actores sociales comprometidos e interesados en vincular acciones con las necesidades y potencialidades del entorno.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



04 Secretaría de Educación
556 Formación, Actualización y Profesionalización Docente

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador		Valor	Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula			
Actividad	[C3-02] Evaluar los procesos institucionales, académicos y de escuelas normales.	Porcentaje de escuelas normales que evalúan los procesos institucionales, académicos y de escuelas normales respecto de las escuelas normales elegibles para evaluación en el trimestre t / Total de escuelas normales evaluadas en el trimestre t * 100	83.33	10.00	12.00	Informe de escuelas que evalúan procesos institucionales, académicos y de desempeño Elaborado y ubicado en la Dirección General de Normales, año 2026.
Componente	C5 - Formación permanente los docentes en la práctica educativa impartida.	Porcentaje de docentes que obtienen un nivel alto la formación continua en su práctica educativa	80.00	2,400.00	3,000.00	Informe de resultados de docentes que valoran que la formación continua impacta en su práctica. Elaborado y ubicado en la Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026
Actividad	[C5-01] Evaluar permanentemente los procesos de formación para su mejora.	Porcentaje de grupos y colectivos en los que los docentes obtienen un alto desempeño en la evaluación	80.65	75.00	93.00	Informe de evaluación permanente a los procesos de formación para su mejora. Elaborado y ubicado en la Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026
Actividad	[C5-02] Formar asesores para el desarrollo de su función.	Porcentaje de asesores que obtienen un alto desempeño en la formación	79.85	107.00	134.00	Instrumento de autoevaluación y listas de asistencia a la formación. Elaborado y ubicado en la Subsecretaría de Formación y Atención al Magisterio, año 2026

Estado: Cerrado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: SE7 Jalisco Impulsa el Talento

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Medios de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Descomponedor		
Fin	Contribuir en incrementar la proporción de egresados de educación básica y media superior que culminan el nivel educativo dentro del tiempo establecido por medio del desarrollo de talento académico.	Porcentaje de eficiencia terminal en educación primaria	Egresados de primaria en el ciclo escolar / Estudiantes de nuevo ingreso de primaria en el ciclo escolar 1-57/100	97.09	153,794.00	158,404.00	Las y los estudiantes de educación básica y media superior que concluyen sus estudios en condiciones familiares, económicas y sociales que les permiten terminar sus estudios sin interrupciones
Fin	Contribuir en incrementar la proporción de egresados de educación básica y media superior que culminan el nivel educativo dentro del tiempo establecido por medio del desarrollo de talento académico.	Porcentaje de eficiencia terminal en secundaria	Egresados de secundaria en el ciclo escolar / Estudiantes de nuevo ingreso de secundaria en el ciclo escolar 1-27/100	87.15	122,778.00	140,880.00	Las y los estudiantes de educación básica y media superior que concluyen sus estudios en condiciones familiares, económicas y sociales que les permiten terminar sus estudios sin interrupciones



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Programa Presupuestario: 057 Jalisco Impulsa el Talento

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador		
Fin	Contribuir en incrementar la proporción de egresados de educación básica y media superior que culminan el nivel superior dentro del tiempo establecido por medio del Programa de Talento de Jalisco.	Porcentaje de eficiencia terminal media superior	<p>[(Estudiantes egresados del bachillerato general de tres años de duración en Jalisco) / (Estudiantes egresados del bachillerato general de dos años de duración en Jalisco) + (Estudiantes egresados del bachillerato tipo profesional técnico en Jalisco) / (Estudiantes de Nuevo Ingreso a 10 del bachillerato profesional de Jalisco) + (Estudiantes de Nuevo Ingreso a 10 del bachillerato profesional de Jalisco) + (Estudiantes de Nuevo Ingreso a 10 del bachillerato profesional de Jalisco)] * 100</p>	83.17	83.41	88.52	<p>Las y los estudiantes de educación básica y media superior que se beneficiaron con las acciones permitieron terminar sus estudios sin interrupciones</p> <p>Las y los estudiantes de educación básica y media superior que se beneficiaron con las acciones permitieron terminar sus estudios sin interrupciones</p> <p>Las y los estudiantes de educación básica y media superior que se beneficiaron con las acciones permitieron terminar sus estudios sin interrupciones</p>

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestal: 587 Jalisco Impulsa el Talento

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Medios de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Denominador		
Propósito	Las y los estudiantes del estado de Jalisco desarrollan su capacidad de aprendizaje en áreas STEAM, emprendimiento y habilidades para su adaptación a los retos globales impulsando su desarrollo académico.	Porcentaje de estudiantes de educación básica y secundaria que participan en programas de STEAM, programas de STEAM, emprendimiento, habilidades para su adaptación a los retos globales e impulsando su desarrollo académico.	(Cantidad de estudiantes que participan en programas de STEAM, programas de STEAM, emprendimiento, habilidades para su adaptación a los retos globales e impulsando su desarrollo académico) / Total de estudiantes de educación primaria y secundaria) y media superior en el año 2026	4.50	85,000.00	Reporte de estrategias para el talento académico en áreas STEAM, Emprendimiento y habilidades lingüísticas implementadas, Elaborado y validado en la Dirección General de Programas Educativos, Anualmente, Año 2026	Estudiantes del Estado de Jalisco que participan en las estrategias en áreas STEAM, Emprendimiento y habilidades lingüísticas
Componente	A1- Servicios educativos estructurales del sistema regular presencial y virtual a estudiantes de media superior, superior docente y docente de Jalisco a través del Programa Bilingüe	Tasa de verificación en la cantidad de servicios educativos brindados por el Programa Bilingüe	Cantidad de servicios educativos brindados por el Programa Bilingüe / Cantidad de servicios educativos brindados por el Programa Jalisco Bilingüe en 2025-1*100	87.50	15,000.00	Informe "Servicios educativos estructurales para el aprendizaje del idioma inglés brindados", Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Lenguas Extranjeras, Período Único de Beneficiarios: https://padm.municipio.jalisco.gob.mx/por/Programa	Los estudiantes y docentes se interesan, cumplen con los requisitos y/o tienen la oportunidad de inscripción al Programa Bilingüe a través de la plataforma digital.
Actividad	[A1-01] Realizar ediciones de estándares de educación básica, media superior, superior docente y docente de Jalisco para determinar su dominio de inglés y abarcar en el nivel de educación del Programa Bilingüe	Porcentaje de ediciones de estándares de educación básica para el Programa Bilingüe	Cantidad de ediciones de estándares de educación básica para el Programa Bilingüe / Total de ediciones de educación superior docente y docente de educación básica para el Programa Bilingüe en el trimestre (t)*100	100.00	15,000.00	Informe "Ediciones de diagnóstico del Programa Jalisco Bilingüe", Elaborado trimestralmente y ubicado en la Coordinación del Programa Jalisco Bilingüe / Dirección de Lenguas Extranjeras, Año 2026	Los usuarios de la plataforma educativa tienen dispositivos electrónicos adecuados y con conectividad estable a internet.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Programa Presupuestario: SE7 Jalisco Impulsa el Talento

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador			Medios de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	A2 - Servicios educativos estructurales dirigidos a estudiantes de educación preescolar en escuelas públicas brindados	Promedio de estudiantes que reciben servicios educativos en el idioma francés por escuela de educación preescolar beneficiadas con el Programa de Estrategia de Francés	Cantidad de estudiantes que reciben servicios educativos en el idioma francés por escuela de educación secundaria beneficiadas con el Programa de Estrategia de Francés	80.00	2,000.00	25.00	Informe "Servicios educativos estructurales para el aprendizaje del idioma Francés". Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Lenguas Extranjeras. Año 2026	Los directivos y docentes de las escuelas pueban participar en las acciones para el aprendizaje de una segunda lengua (francés).
Actividad	12-211 Realizar currículos para el diagnóstico a estudiantes de educación pública para determinar su dominio del idioma francés en el nivel correspondiente	Porcentaje de diagnósticos aplicados para determinar el nivel de dominio del idioma francés en el nivel correspondiente	Cantidad de exámenes de diagnóstico aplicados para determinar el dominio del idioma francés en el nivel correspondiente de escuelas secundarias en escuelas públicas que participan en el Programa de Estrategia de Francés en el trimestre 1º a 1º	100.00	2,000.00	2,000.00	Informe "Exámenes de diagnóstico del Pólo de Enseñanza de Francés". Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Lenguas Extranjeras. Año 2026	El alumnado de las escuelas participará en la disposición para aprender el idioma francés
Componente	A3 - Servicios educativos para el aprendizaje del idioma inglés a través del Programa Nacional de Inglés a y primaria que recibe educación preescolar y primaria brindados	Promedio de estudiantes que reciben servicios educativos en el idioma inglés a través del Programa Nacional de Inglés a y primaria que recibe educación preescolar y primaria brindados	Cantidad de estudiantes que reciben servicios educativos brindados por el Programa Nacional de Inglés / Total de escuelas de educación preescolar y primaria que reciben servicios educativos brindados por el Programa Nacional de Inglés	268.75	43,000.00	160.00	Informe "servicios brindados por el Programa Nacional de Inglés". https://padmoumicajalisco.gob.mx/por/Programa	Las escuelas deciden voluntariamente en participar en el programa con los criterios de elegibilidad de acuerdo a las Reglas de Operación vigentes

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

04 Secretaría de Educación
0401 Educación Superior
040101 Jalisco Impulsa el Talento
Programa Presupuestario:

Unidad Presupuestal:		Indicador		Medios de verificación		Estado: Corrido	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numeral	Valor Denominador	Supuestos
Actividad	I43-011 Certificar a Asesores Educativos y Docentes de Competencias Didácticas para la Enseñanza y dominio del idioma inglés del Programa Nacional de Inglés	Nombre del Indicador Porcentaje de docentes de nuevo ingreso a docentes de actualización certificadas	Cantidad de sesiones de nuevo ingreso o sujetos a actualización en el trimestre (Total de sesiones educativas de nuevo ingreso y docentes de actualización) / Total de sesiones de certificación en el trimestre * 100	100.00	100.00	100.00	Las y los Asesores Educativos y Docentes de nuevo ingreso cumplen con todos los requisitos y participan en todas las sesiones de certificación del idioma inglés.
Actividad	I43-012 Entregar paquetes de material didáctico a los maestros beneficiados por el Programa Nacional de Inglés	Nombre del Indicador Promedio de paquetes de material didáctico entregados por escuela beneficiada del Programa Nacional de Inglés	Cantidad de paquetes de material didáctico entregados a escuelas beneficiadas por el Programa Nacional de Inglés	1.36	450.00	330.00	El proveedor entrega el material en tiempo y forma y el maestro de aula tiene el material didáctico para su distribución a las escuelas.
Componente	D4 - Promover la formación de estudiantes de educación superior en las áreas de STEAM y de Emprendimiento	Nombre del Indicador Porcentaje de estudiantes de educación básica y media superior que participan en los programas de las áreas de STEAM y Emprendimiento respecto a los estudiantes de educación básica y media superior que participan en los concursos en áreas de STEAM y Emprendimiento	Cantidad de estudiantes de educación básica y media superior que se inscriben en los programas de las áreas de STEAM y Emprendimiento en el semestre I / Total de estudiantes de educación básica y media superior que participan en los concursos en áreas de STEAM y Emprendimiento en el semestre I * 100	8.00	9,840.00	123,000.00	Los estudiantes de educación básica y media superior que se inscriben en los programas de las áreas de STEAM y Emprendimiento en el semestre I y participan en los concursos en áreas de STEAM y Emprendimiento en el semestre I.
Actividad	I44-011 Realizar talleres de actualización de estudiantes de educación básica y media superior en las áreas de STEAM y Emprendimiento	Nombre del Indicador Cantidad de estudiantes de áreas STEAM y Emprendimiento en los talleres de actualización que participan en los talleres de áreas STEAM y Emprendimiento en el semestre I * 100	Cantidad de estudiantes de áreas STEAM y Emprendimiento que culminan los talleres de áreas STEAM y Emprendimiento en el semestre I / Total de estudiantes de áreas STEAM y Emprendimiento que participan en los talleres de áreas STEAM y Emprendimiento en el semestre I * 100	85.50	6,384.00	7,350.00	Los estudiantes de educación básica y media superior que participan en los talleres de áreas STEAM y Emprendimiento en el semestre I y culminan los talleres de áreas STEAM y Emprendimiento en el semestre I.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Programa Presupuestario: 057 Jalisco Impulsa el Talento

Estatus: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador		Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual				
Actividad	IB4031 Promover la participación de estudiantes de educación básica y secundaria en concursos de áreas STEAM y Emprendimiento	Porcentaje de estudiantes que participan en concursos de áreas STEAM y Emprendimiento	Cuotas de estudiantes de educación básica y media superior participantes en los concursos de áreas STEAM y Emprendimiento en el trimestre /Total de estudiantes inscritos en el nivel básico, media superior en el trimestre	14.06	123,000.00	875,049.00	Informe de estudiantes inscritos en los concursos de áreas STEAM y Emprendimiento. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Ciencias Exactas y Habilidades Mentales. Año 2026	Los estudiantes y sus familias cuentan interés y con la disposición para participar en los concursos



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: 585 Impartición de la Educación Media Superior

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador		
Fin	Contribuir en el incremento de estudiantes que ingresan al nivel educativo superior cuyo ciclo recién terminó.	Porcentaje de aborción en educación superior	(Estudiantes de nuevo ingreso al primer grado superior en el ciclo escolar 2024) / (Estudiantes matriculados en el ciclo escolar 2024) * 100	55.19	44,638.00	69,882.00	Las y los estudiantes que terminan el ciclo escolar cuentan con el apoyo económico para cubrir los gastos asociados a la educación superior.
Propósito	Las y los estudiantes superior cuentan con formación académica suficiente para lograr el nivel educativo en el tiempo establecido	Porcentaje de egresados en educación media superior	(Estudiantes egresados en el ciclo escolar 2024) / (Estudiantes matriculados en el ciclo escolar 2024) * 100	99.17	83,407.00	89,521.00	El factor productivo de los egresados superiores están dispuestos a colaborar con las instituciones educativas mediante actividades de asesorías y paquetes de apoyo que facilitan una mejor experiencia de aprendizaje y contextualizada.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: 585 Impartición de la Educación Media Superior

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Valor Denominador	Valor Numerador	Medios de verificación	Supuestos
				Mesa Anual	Meta				
Componente	C1.- Profesionalización docente y directiva en competencias digitales, bandos y didácticas otorgada	Porcentaje de docentes y directivos con profesionalización en competencias digitales, bandos y didácticas en el semestre 1 / Total de personal docente de las escuelas públicas de educación media superior en el semestre 1) * 100	70.01	3,144.00	4,491.00	Lista de asistencia del personal que participa en la profesionalización docente, directiva y administrativa, ubicada en los archivos de la Subsecretaría de Educación Media Superior, año 2026.		El personal muestra interés en participar en las actividades de capacitación que oferta la Subsecretaría de Educación Media Superior.	
Actividad	[C1.01] Colaborar con el sector productivo en el desarrollo de herramientas digitales y habilidades transversales	Porcentaje de docentes con trayecto formativo formalizado en el semestre 1 / Total de docentes que participan en el trayecto formativo en el semestre 1) * 100	89.99	2,634.00	2,927.00	Cédulas de formación académica, ubicadas en los archivos Dirección de Educación Media Superior y de la Dirección de Educación Media Superior Tecnología, año 2026.		Las cargas laborales y administrativas del personal docente de la estructura educativa permiten su participación en procesos de capacitación.	
Componente	C2.- Formación para las y los estudiantes basada en proyectos que generen soluciones en favor de la comunidad, otorgada	Tasa de valoración de proyectos que generan soluciones a favor de la comunidad que participan en el trayecto formativo en el semestre 1 / Cantidad de proyectos que generan soluciones en favor de la comunidad otorgada	13.33	1,700.00	1,500.00	Documentos digitales respaldados en la Dirección de Educación Media Superior y Dirección de Formación Tecnológica y para el Trabajo, año 2026.		Las y los estudiantes se interesan en presentar proyectos que generen soluciones a la comunidad.	
Actividad	[C2.01] Promover la participación de las y los estudiantes en aprendizajes basados en proyectos	Porcentaje de estudiantes que participan en aprendizajes basados en proyectos en el semestre 1 / Cantidad de estudiantes que participan en los aprendizajes basados en proyectos en el semestre 1) * 100	50.00	30,000.00	60,000.00	Registro de proyectos en plataformas y/o informes de proyectos presentados en aula, respaldados en la Dirección de Educación Media Superior y Dirección de Formación Tecnológica y para el Trabajo, año 2026.		Las y los estudiantes tienen interés permanente de participar en los aprendizajes basados en proyectos de aprendizaje	

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Medios de verificación		Etapas
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	
Fin	Contribuir a la reducción del abandono escolar en educación básica, a través de potenciar su desarrollo integral por medio de programas de vida saludable y educación artística.	Porcentaje de abandono escolar en educación primaria	$[Métrica\ inicial\ del\ ciclo\ escolar\ en\ el\ nivel\ educativo\ -\ alumnos\ egresados\ del\ nivel\ educativo\ primaria\ en\ el\ ciclo\ escolar\ (V1) - \text{Ingreso}\ 3^o\ del\ nivel\ educativo\ primaria\ en\ el\ ciclo\ escolar\ (V2)] / 1100$	0.38	2,535.00	896,167.00	El entorno comunitario de las familias de adolescentes cuenta con la infraestructura suficiente para el deporte, la salud, culturales y deportivos que fomentan su desarrollo integral.	
Fin	Contribuir a la reducción del abandono escolar en educación secundaria, a través de potenciar su desarrollo integral por medio de programas de vida saludable y educación artística.	Porcentaje de abandono escolar en educación secundaria	$[Métrica\ inicial\ del\ ciclo\ escolar\ en\ el\ nivel\ educativo\ secundaria\ en\ el\ ciclo\ escolar\ (V1) - \text{Ingreso}\ 3^o\ del\ nivel\ educativo\ secundaria\ en\ el\ ciclo\ escolar\ (V2)] / 1100$	4.55	18,988.00	417,356.00	El entorno comunitario de las familias de adolescentes cuenta con la infraestructura suficiente para el deporte, la salud, culturales y deportivos que fomentan su desarrollo integral.	
Propósito	Las y los estudiantes de educación básica y media superior cuentan con recursos suficientes que promueven su desarrollo integral y bienestar emocional, físico y social.	Porcentaje de estudiantes de educación básica y media superior que participan en programas para su desarrollo integral (Total de estudiantes de educación superior) 1100	$(\text{Cantidad de estudiantes de educación básica y media superior que participan en programas para su desarrollo integral} / \text{Total de estudiantes de educación superior}) * 100$	40.00	754,840.00	1,987,102.00	La comunidad educativa se interesa y brinda las facilidades para que los estudiantes cuenten con los recursos necesarios para su desarrollo integral.	

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestal: 553 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

04 Secretaría de Educación
553 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Valor Denominador	Valor Numerador	Método de Verificación	Ejemplos
				Méts Anual	Valor Numerador				
Componente	A1. Servicios de diagnóstico médico para la prevención y problemas de salud en las y los estudiantes de escuelas públicas de educación primaria fortalecidos.	Porcentaje de estudiantes de educación primaria con diagnóstico médico en el semestre I. Total de estudiantes de educación primaria fortalecidos.	$\frac{\text{Total de estudiantes con diagnóstico médico}}{\text{Total de estudiantes de educación primaria fortalecidos}} \times 100$	70.00	\$24,346.00	748,703.00	748,703.00	Informe de servicios de diagnóstico médico para la prevención y seguimiento de problemas de salud en las y los estudiantes de escuelas públicas de educación primaria. Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección del Programa para el Ciudadano y Desarrollo Integral. Año 2026	Los padres de familia brindan el consentimiento para el diagnóstico médico de diagnóstico de la Brigadas por la Salud
Actividad	IA1-011 Implementar Brigadas por la Salud por medio de jornadas de atención a las y los estudiantes de escuelas públicas primarias.	Promedio de brigadas por la salud implementadas por las y los estudiantes de escuelas públicas primarias atendidas por la Estrategia Vida Saludable	$\frac{\text{Total de brigadas implementadas}}{\text{Total de escuelas primarias atendidas}} \times 100$	2.04	4,700.00	2,300.00	4,700.00	Informe de brigadas por la Salud a través de jornadas en las escuelas primarias del Estado. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección del Programa para el Ciudadano y Desarrollo Integral. Año 2026	Las personas de la Secretaría de Salud que conforman las Brigadas por la Salud asisten en tiempo y forma a las escuelas primarias del Estado
Componente	1.5. Eventos artísticos-culturales y excursiones didácticas para estudiantes de educación básica otorgados.	Porcentaje de estudiantes de educación básica que participan en eventos artísticos-culturales	$\frac{\text{Total de estudiantes que participan en eventos artísticos-culturales}}{\text{Total de estudiantes de educación básica}} \times 100$	89.95	761.00	846.00	761.00	Informe de las y los estudiantes que reciben los eventos artísticos-culturales. Realizado semestralmente y ubicado en la Dirección de Programas Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	Las y los estudiantes participan en las actividades artísticas-culturales



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: 557 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Valor	Mejor de verificación	Supuestos
				Méts Anual	Valor Numerador / Denominador			
Actividad	[A2-01] Promover los eventos artísticos-culturales con escuelas públicas de educación básico del AMG	Porcentaje de estudiantes de escuelas públicas de educación básica del AMG que participan en eventos artísticos-culturales	(Cantidad de estudiantes de escuelas públicas de educación básica del AMG que participan en eventos artísticos-culturales en el Trimestre 1/Total de estudiantes de escuelas públicas de educación básica del AMG en el Área Metropolitana de Guadalajara en el trimestre 1)-100	7.00	65,444.00 / 934,916.00	934,916.00	Informe de los y los alumnos beneficiados con los eventos artísticos-culturales. Realizado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Programas Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	La comunidad educativa de las escuelas de educación básica del AMG cumple con los requisitos para recibir los eventos artísticos-culturales.
Actividad	[A2-02] Desarrollar actividades artísticas-culturales en escuelas públicas de educación básica del AMG	Porcentaje de estudiantes de escuelas públicas de educación básica del AMG que participan en actividades artísticas-culturales	(Cantidad de estudiantes de escuelas públicas de educación básica del AMG que participan en actividades artísticas-culturales en el trimestre 1/Total de estudiantes de escuelas públicas de educación básica del AMG en el Área Metropolitana de Guadalajara en el trimestre 1)-100	1.57	12,240.00 / 778,158.00	778,158.00	Informe de los y los alumnos beneficiados con excursiones didácticas. Realizado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Programas Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	Los padres de familia de los alumnos beneficiados con excursiones didácticas participan en las actividades artísticas-culturales.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: 553 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Valor Denominador	Valor Numerador	Meta Anual	Medios de verificación		Estados: Corrado
				Indicador	Valor				Medios de verificación	Medios de verificación	
Componente	B4 - Productos de higiene menstrual para alumnas de educación secundaria y media superior entregados.	Porcentaje de alumnas de quinto y sexto grado de primaria, secundaria y educación superior que reciben productos de higiene menstrual	Cantidad de alumnas de quinto y sexto grado de primaria, secundaria y educación superior que reciben productos de higiene menstrual / Total de alumnas de 5° y 6° grado de primaria, de secundaria y educación superior de 1° a 3° de bachillerato de las escuelas públicas del Estado de Jalisco en localidades y/o colonias con mayor número de alumnas en el semestre 1º/2026	55,200.00	452,843.00	452,843.00	55,200.00	12.19	Informe de Productos de Higiene Menstrual para alumnas de educación básica y media superior entregados. Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Programas Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	El proveedor cumple en tiempo y forma con los requerimientos para la adquisición de las cajas de productos para la higiene personal femenina	
Actividad	B4.031 Impartición de productos de higiene menstrual y orientación sexual a las alumnas de educación superior	Productos de educación básica y media superior que reciben orientación sobre el uso de productos de higiene menstrual y educación sexual por el programa Menstruación Digna en el trimestre 1	Cantidad de alumnas y alumnas de educación básica y media superior que reciben orientación sobre el uso de productos de higiene menstrual y educación sexual por el programa Menstruación Digna en el trimestre 1	2,400.00	1,192.00	1,192.00	2,400.00	2.01	Informe de pláticas de orientación para una Menstruación Digna impartidas. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Programas Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	Las actividades educativas se interesan y brindan las facilidades para la adquisición de pláticas de orientación que contribuyen a la Menstruación Digna	

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Valor	Mejoras de verificación	Evidencias
				Méts Anual	Valor Numerador			
Componente	C3 - Políticas de promoción y salud en las comunidades educativas para el bien común	Porcentaje de integrantes de la comunidad educativa que valoran con alto nivel de satisfacción las acciones de promoción y salud en las comunidades educativas de escuelas de educación básica impartidas.	(Cantidad de integrantes de la comunidad educativa que valoran con alto nivel de satisfacción las acciones de promoción y salud en las comunidades educativas de escuelas de educación básica que imparten) / (Total de integrantes de la comunidad educativa de escuelas de educación básica que imparten) * 100	80.00	64,000.00	80,000.00	Informe de valoraciones a políticas de orientación en determinantes de la salud impartidas. Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Programas, Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	Las personas de la comunidad educativa se interesan en brindar acciones de promoción y salud en las políticas de determinantes de salud
Actividad	C3.01 Capacitar a los integrantes de la comunidad educativa para la promoción y salud	Porcentaje de integrantes de la comunidad educativa que concluyen satisfactoriamente las acciones de promoción y salud en el trimestre	(Cantidad de integrantes de la comunidad educativa que concluyen satisfactoriamente las acciones de promoción y salud en el trimestre) / (Total de integrantes de la comunidad educativa que concluyen satisfactoriamente las acciones de promoción y salud en el trimestre) * 100	81.82	9.00	11.00	Informe de resultados concluyen satisfactoriamente las capacitaciones para la promoción y prevención de la salud. Elaborado bimestralmente y ubicado en la Dirección de Programas, Compensatorios y de Apoyo. Año 2026	Los integrantes de la comunidad educativa concluyen satisfactoriamente las acciones de promoción y salud en el trimestre

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestario: 553 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Valor Denominador	Valor Numerador	Mejor de verificación	Estado: Corrido
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador				
Componente	C5 - Programa Recrea Familia para formación en temáticas de salud y el proceso educativo implementado	Porcentaje de padres de familia que valoran con alto nivel de satisfacción el programa Recrea Familia	(Cantidad de padres de familia que valoran con alto nivel de satisfacción el programa Recrea Familia en el semestre 1/Total de padres de familia que valoran con alto nivel de satisfacción el programa Recrea Familia en el semestre 1)*100	85.00	12,750.00	15,000.00	Informe de personas participantes en el programa de formación Recrea familia. Elaborado semestralmente y ubicado en la Dirección de Formación a Padres de Familia. Año 2026	Supuestos: Los padres de familia muestran interés en brindar apoyo a los programas de formación Recrea Familia	
Actividad	[C5-01] Capacitar a promotores y aliados que participan en la formación a padres de familia	Porcentaje de promotores que satisfactoriamente las capacitaciones en responsabilidad de las familias	(Cantidad de promotores que satisfactoriamente las capacitaciones en responsabilidad de las familias en el trimestre 1/Total de promotores que inician las capacitaciones en responsabilidad de las familias en el trimestre 1)*100	100.00	14.00	14.00	Informe de capacitaciones a promotores y aliados estratégicos. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección de Formación a Padres de Familia. Año 2026	Los promotores y aliados estratégicos se capacitan satisfactoriamente en las capacitaciones en responsabilidad de las familias	
Componente	C5 - Capacitaciones para promover la formación del carácter en el personal docente y administrativo de la Educación Impartidas.	Porcentaje de personal docente y administrativo que valoran con alto nivel de satisfacción las capacitaciones de formación del carácter	(Cantidad de personal docente y administrativo que valoran con alto nivel de satisfacción las capacitaciones de formación del carácter en el semestre 1/Total de personal docente y administrativo que valoran las capacitaciones de formación del carácter en el semestre 1)*100	80.00	1,600.00	2,000.00	Informe de personal docente y administrativo que valoran las capacitaciones en temáticas que promuevan cultura de paz y la formación del carácter. Elaborado Semestralmente y ubicado en la Dirección para la Equidad y Prevención de la Violencia. Año 2026.	El personal docente y administrativo de la Educación se capacitan satisfactoriamente en las capacitaciones que promuevan cultura de paz y la formación del carácter.	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
 Programa Presupuestario: 557 Fortalecimiento al desarrollo integral de las comunidades educativas para el bien común

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Medios de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor		
				Numeral	Denominador		
Actividad	[06-01] Capacitar a los promotores en temáticas de cultura y formación del carácter	Porcentaje de promotores que concluyen capacitaciones en cultura de paz y la formación del carácter	Cantidad de promotores que concluyen capacitaciones en cultura de paz y la formación del carácter	100.00	4.00	4.00 Informe de capacitaciones a promotor. Elaborado trimestralmente y ubicado en la Dirección para la Equidad y Prevención de la Violencia, Año 2026.	Los promotores se interesan y participan en las capacitaciones que promueven la cultura de paz y formación del carácter.

Estado: Cerrado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



05 Secretaría de Salud Jalisco
Mental y Adicciones
SSM Para Tercera en Mejor

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestario:		Estado: Corrado			
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Valor Numérico	Valor Denominador	Medios de Verificación	Siguientes
Fin	Contribuir a elevar la vida humana e interaccional en materia de salud mental y adicciones, para asegurar el derecho a la protección de la salud de toda la población.	Tasa de variación del porcentaje de población vulnerable por carencias sociales.	[(Tasa de población vulnerable por carencias sociales en año actual - Porcentaje de población vulnerable por carencias sociales en año base) / (Tasa de población vulnerable por carencias sociales en año base) - 100]	-0.20	4.99	Medios de indicadores de desarrollo MDE. Puede consultarse: https://mde.jalisco.gob.mx/mde/empleo/eficacia_indicador/15	El sistema estatal de salud pública mantiene y fortalece la cobertura y la capacidad de atención oportuna en los servicios de salud mental y adicciones.
Propósito	Las instituciones públicas, comunidades y organizaciones civiles, en coordinación de servicios integrales de salud mental y adicciones, con enfoque preventivo, comunitario y de derechos humanos.	Tasa de variación de la población vulnerable por carencias sociales.	[(Población con carencia en el año 2026 - Población con carencia en el 2025) / Población con carencia en el 2025] * 100	-0.20	4.99	Tasa de variación en la cantidad de servicios de referencia y atención relacionados con la salud mental y las adicciones.	Las instituciones del estado de Jalisco acumen y fortalecen el proceso de desarrollo social y acceso efectivo a servicios integrales de salud mental y adicciones.
Componente	C1.- Sistemas y gestiones interinstitucionales fortalecen la coordinación entre gobiernos e instituciones con enfoque preventivo, comunitario y de derechos humanos.	Tasa de variación de sesiones y gestiones interinstitucionales realizadas.	[(Cantidad de sesiones y gestiones en el año 2026 - Cantidad de sesiones y gestiones en el año 2025) / Cantidad de sesiones y gestiones en el año 2025] * 100	66.67	5.00	Bases de datos, minutas, bitácoras y encuestas de satisfacción generadas por el CESMA, año 2026.	Las autoridades locales colaboran con la atención y acciones en el sistema de salud mental y adicciones en materia de servicios y las actividades formativas en materia de salud mental y adicciones.
Actividad	[C1-01] Ejecutar acuerdos para la atención competente, integral y de calidad en salud mental y adicciones.	Tasa de variación de acuerdos ejecutados para la atención competente, integral y de calidad en salud mental y adicciones.	[(Acuerdos en el año 2026/Acuerdos en el año 2025)-1] * 100	8.33	13.00	Bases de datos, minutas, evidencias fotográficas, bitácoras y encuestas de satisfacción generadas por el CESMA, año 2026.	Las personas que prestan servicios en salud mental y acciones en el sistema de salud pública involucradas en actividades muestran interés en el tema del programa.
Actividad	[C1-02] Efectuar sesiones de órganos colegiados de opinión y consulta en materia de salud mental y adicciones.	Tasa de variación de sesiones efectuadas de órganos colegiados de opinión y consulta en materia de salud mental y adicciones.	[(Sesiones efectuadas en el año 2026/Sesiones efectuadas en el año 2025)-1] * 100	8.33	13.00	Bases de datos, minutas y evidencias fotográficas, generadas por el CESMA, año 2026.	Los integrantes de órganos colegiados participan activamente en las sesiones para establecer las políticas públicas y acciones operativas, en materia de salud mental y adicciones.
Componente	C2.- Productos técnicos diseñados para políticas públicas que promuevan la prevención y atención de salud mental y adicciones, mejorando el acceso a servicios integrales, oportunos y de calidad para la población.	Tasa de variación de productos técnicos operativos diseñados que facilitan la promoción, prevención y atención de salud mental y adicciones	[(Productos técnicos en el año 2026/Productos técnicos en el año 2025)-1] * 100	50.00	3.00	Productos técnicos operativos de promoción, prevención y atención de salud mental y adicciones, generados por el CESMA, año 2026.	Los productos técnicos diseñados en políticas públicas vinculan y canalizan a la salud mental positiva y comunitaria.
Actividad	[C2-01] Sistematizar la información estadística de salud mental y adicciones en los organismos públicos, privados y sociales.	Tasa de variación de la cantidad de informes técnicos en el año 2026.	[(Informes técnicos en el año 2026/Informes técnicos en el año 2025)-1] * 100	25.00	5.00	Informe del Observatorio Estatal en Salud Mental y Adicciones, emitido por el CESMA, año 2026.	La información estadística generada, permite establecer acciones operativas para la implementación de políticas públicas.
Actividad	[C2-02] Elaborar anteproyectos operativos, normativos y técnicos para la implementación de políticas públicas.	Tasa de variación de anteproyectos elaborados.	[(Anteproyectos en el año 2026/Anteproyectos en el año 2025)-1] * 100	50.00	3.00	Reportes técnicos, informes estadísticos, protocolos de investigación y documentos técnicos operativos generados por el CESMA, año 2026.	Los productos técnicos operativos contribuyen a la implementación de políticas públicas de manera transversal con los demás Coordinadores del CESMA.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: 55M Para Tratar en Mejor
Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numador	Valor Denominador	Método de Verificación	Siguiendo
Componente	C3. Vinculación de actividades artísticas con acciones técnicas, programas y estrategias para promover salud mental y prevenir adicciones con acciones público, privado y social, mejorando el bienestar emocional y la calidad de vida en Jalisco.	Tasa de verificación de acciones de difusión de salud mental y prevención de adicciones.	[Cantidad de acciones en el año 2025/Cantidad de acciones en el año 2025]*100	8.33	26.00	24.00	Base de datos, listas y evidencia fotográfica, generadas por el CESMA, año 2026.	Las instituciones operativas y públicas, privados y sociales cumplen y dan seguimiento a los acuerdos establecidos en materia de salud mental y adicciones.
Actividad	IC3-001 Realizar acciones técnicas con organismos públicos, privados y sociales, que fortalezcan las estrategias en materia de salud mental y prevención de adicciones en el Estado.	Tasa de verificación de acciones técnicas, operativas y normativas otorgadas a organismos públicos, privados y sociales.	[Mensuras técnicas en el año 2025/Mensuras técnicas en el año 2025]*100	33.33	16.00	12.00	Base de datos, listas y evidencia fotográfica, generadas por el CESMA, año 2026.	Las instituciones y organismos públicos, privados y sociales cumplen y dan seguimiento a los acuerdos establecidos en materia de salud mental y prevención de adicciones.
Actividad	IC3-002 Generar campañas de difusión y actividades científicas asociadas con la salud mental y la prevención de adicciones.	Tasa de verificación de acciones de difusión de la salud mental y prevención de adicciones.	[Acciones de difusión en el año 2025/Acciones de difusión en el año 2025]*100	33.33	16.00	12.00	Muestra promocional y evidencia fotográfica, generadas por el CESMA, año 2026.	Las instituciones y organismos públicos, privados y sociales cumplen y dan seguimiento a los acuerdos establecidos en materia de salud mental y prevención de adicciones.
Componente	C4. Instituciones y establecimientos regulados para cumplir la normatividad vigente y garantizar la calidad, seguridad y eficacia en la prestación de servicios de salud mental y adicciones.	Tasa de verificación de instituciones y establecimientos regulados con el cumplimiento de la normatividad vigente.	[Cantidad de instituciones y establecimientos regulados en el año 2025/Cantidad de instituciones y establecimientos regulados en el año 2025]*100	5.71	74.00	70.00	Publicación del directorio de instituciones y establecimientos con registro estatal de funcionamiento del CESMA, año 2026.	Las instituciones y establecimientos cumplen con los procesos técnicos y normativos y funcionan con registro estatal de funcionamiento de la institución de la salud mental y adicciones.
Actividad	IC4-001 Emitir los dictámenes de registro estatal de funcionamiento para instituciones y establecimientos que prestan servicios en salud mental y/o adicciones.	Tasa de verificación de instituciones y establecimientos dictaminados con el cumplimiento de la normatividad vigente.	[Cantidad de instituciones y establecimientos dictaminados en el año 2025/Cantidad de instituciones y establecimientos dictaminados en el año 2025]*100	1.33	152.00	150.00	Expedientes de las instituciones y establecimientos de atención a la salud mental y/o adicciones, generados por el CESMA, año 2026.	Las instituciones y establecimientos cumplen con sus obligaciones establecidas en la normatividad vigente y obtienen su registro.
Actividad	IC4-002 Realizar visitas de supervisión a instituciones y establecimientos que prestan servicios en salud mental y/o adicciones.	Tasa de verificación de instituciones y establecimientos que cumplen con el cumplimiento de la normatividad vigente.	[Cantidad de instituciones y establecimientos supervisados en el año 2025/Cantidad de instituciones y establecimientos supervisados en el año 2025]*100	1.11	102.00	100.00	Expedientes de las instituciones y establecimientos de atención a la salud mental y/o adicciones, reportados en el CESMA, año 2026.	Las instituciones y establecimientos atienden a los usuarios de acuerdo a las recomendaciones de supervisión y atienden recomendaciones, para brindar servicios de calidad a los usuarios.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestal: 530 Prevención de Riesgos y Lesiones

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción de las muertes violentas atribuibles a accidentes automovilísticos en la Población Jalisciense	Tasa de letalidad en siniestros viales	$T_L = (DVI / AV) \times 1000$	2.16	300.00	14,293.00	Registros estadísticos viales, estadísticas de defunción (ICD), IEEG, Base de datos de SAMU	El Gobierno es responsable de acciones y presupuestos destinados y encaminados a la prevención de accidentes
Propósito	Se consolida en Jalisco, a través de la capacitación y concientización, una cultura de prevención que disminuya significativamente la mortalidad y morbilidad por accidentes.	Índice de Conductas Seguras Multitema (encuesta línea base)	$ICSM = (I \text{ conductas seguras reportadas} + 20) \times 100$	50.00	50.00	100.00	Resultados de la Encuesta ICSM (Observatorio de Lesiones). - Informe técnico validado por comité metodológico.	Los entornos físicos, sociales y normativos premian y favorecen prácticas seguras en la vida cotidiana de la población
Componente	C1 - Red estatal de formadores de capacitadores en primer responsable activada	Porcentaje de formadores que impartieron tres o más capacitaciones comunitarias en el último año	$(ITS/ITP) \times 100$	80.00	20.00	25.00	Reportes mensuales de capacitaciones	La demanda social y comunitaria de formación de formadores y respuesta a emergencias se mantiene activa
Actividad	(C1-01) Capacitar al personal de Salud como formadores en primer responsable en el Estado de Jalisco.	Porcentaje de personal de la salud certificado en una capacitación $\geq 80\%$ en la evaluación práctica final	$(PRPF) \times 100$	80.00	80.00	100.00	Exámenes de evaluación práctica	El personal de salud, con el conocimiento, habilidades y disponibilidad para formarse como primer responsable.
Actividad	(C1-02) Capacitar a la Población Jalisciense en materia de primer responsable	Tasa de incremento porcentual medio de conocimiento en prevención de lesiones en población meta	$(\text{Promedio de calificación en la evaluación final de conocimiento} - \text{Promedio de calificación en la evaluación inicial}) \times 100$	60.00	80.00	50.00	exámenes pre y post capacitación	La población convocada acude y participa activamente en las sesiones de capacitación en materia de primer responsable.
Componente	C2 - Estrategias de comunicación sobre factores de riesgo implementadas	Porcentaje de alcance logrado en redes sociales	$(\text{Alcance total de publicaciones en Facebook, X e Instagram} / \text{Meta de alcance total en redes sociales}) \times 100$	40.00	3,311,130.00	8,774,827.00	Reportes de Campañas, reportes de sensibilizaciones mensuales	Los canales de comunicación mantienen alto alcance y credibilidad entre la audiencia objetivo.
Actividad	(C2-01) Implementar Campañas Integradas de comunicación en Periodos especiales	Porcentaje de población Jalisciense informada	$(\text{Alcance total} + \text{población objetivo (COMAPO)}) \times 100\%$	11.00	985,670.97	8,774,827.00	Visualizaciones de campañas de comunicación: Facebook, X, Instagram	Los medios de comunicación y espacios públicos colaboran con la difusión de las campañas en los periodos establecidos.
Actividad	(C2-02) Implementar sensibilizaciones a la Población Jalisciense en materia de Prevención de Accidentes	Porcentaje de cobertura de regiones sanitarias que reportan actividades integradas de prevención de accidentes	$\text{Cobertura} (\%) = (RS_activas_I+RS_total) \times 100$	100.00	13.00	13.00	Reportes mensuales de sensibilizaciones	La población objetivo recibe y presta atención a actividades de sensibilización realizadas en su comunidad.
Actividad	(C2-03) Implementar programas de involucramiento comunitario en materia de prevención de accidentes con la Población Jalisciense	Porcentaje de comités ciudadanos creados que constituyen operados 6 meses después de su constitución	$(COM_en + COM_TOT) \times 100$	60.00	6.00	10.00	Minutas o actas digitales firmadas por el comité. Fotografías con fecha de la reunión o capturas de pantalla de videollamada. Registro de asistencia	Las comunidades muestran disposición e interés para participar en las actividades del programa de prevención de accidentes.
Componente	C3 - Autorías de seguridad vial ejecutadas en el Estado de Jalisco	Tasa de variación de víctimas fatales en los corredores auditados respecto al mismo periodo	$(VFI - VFI-1) + (VFI-1) \times 100$	5.00	5.00	100.00	Reportes de accidentes de autoridades municipales, Observatorio de lesiones	Las autoridades responsables del control vial premian el acceso y facilitan las condiciones de seguridad vial.
Actividad	(C3-01) Capacitar personal con la metodología de Autorías de Seguridad Vial	Porcentaje de auditorías con plan de acción finalizado	$(AUD_PLAN_FIN_AUD_TOT) \times 100$	62.50	5.00	8.00	Oficio de asociación de ASV, Oficio de opinión técnica de ASV	El personal convocados realiza puntualmente y participa activamente durante las sesiones de capacitación.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
 Programa Presupuestario: 550 Prevención de Riesgos y Lesiones

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	C4. Observatorio de lesiones convalidado mediante coordinación intersectorial para la creación de políticas públicas	Tasa de medición del cumplimiento de acuerdos intersectoriales	$\left(\frac{\text{N.º acuerdos cumplidos en el periodo t}}{\text{N.º acuerdos contemplados en el periodo t}} \right) \times 100$	80.00	8.00	10.00	Actas de Reunión, minutos de reunión,	Las instituciones fuera de los sectores involucrados mediante disposición para colaborar de forma continua en el intercambio de información y análisis conjuntos.
Actividad	(C4-01) Elaborar informes estadísticos en materia de lesiones no intencionales	Latenza de actualización de datos	$\left \frac{\text{D_LAT} - \text{FECHA_PIB}}{\text{FECHA_CIERRE}} \right \times 100$	33.33	10.00	30.00	Registro de corte de base + fecha de publicación	Los organismos y fuentes externas responsables de la información estadística que se genera y publican datos completos y oportunos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: SSU Atención Hospitalaria Especializada

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción de la mortalidad y discapacidad por causas asociadas a las urgencias médicas.	Tasa de mortalidad de la Tasa de Mortalidad por Urgencias Médicas	$(\text{Tasa de mortalidad por cada } 100,000 \text{ habitantes en el periodo actual} - \text{Tasa de mortalidad por cada } 100,000 \text{ habitantes en el periodo anterior}) / \text{Tasa de mortalidad por cada } 100,000 \text{ habitantes en el periodo anterior} * 100$	-0.43	2.33	2.34	Tablero de Mortalidad de la SEED, Investraciones de población del CONAPO, Datos del SEED	Las variaciones en la mortalidad pueden presentar comportamientos erráticos de un año a otro, solo la observación de una serie de años puede confirmar una tendencia
Propósito	Personas que habitan el Estado de Jalisco son atendidas oportunamente y eficientemente ante situaciones de emergencia.	Estimación de la cobertura de atención por el Estado de Jalisco para 100,000 habitantes en Jalisco por semestre	Número de personas atendidas por el SAMU en un periodo / Número total de habitantes de Jalisco a mitad de periodo	833.17	74,177.00	86.03	Boletín Epidemiológico Trimestral que contiene un periodo, incluyendo las Regulaciones Médicas, El Despacho de Ambulancias, Los Traslados, LOS EHW, entre otros.	La información del CS2011 representa el número de personas que oportunamente se atiende a través de un servicio de urgencias y permite la intervención del personal de urgencias
Componente	C1 - Ambulancias desatendidas por el SAMU a partir de llamadas de 911 en el estado de Jalisco.	Porcentaje de ambulancias desatendidas en el trimestre	$(\text{Número de ambulancias desatendidas en el trimestre} / \text{Número de llamadas al 911, clasificadas como eventos de salud en el trimestre}) * 100$	100.00	100.00	100.00	Boletín Epidemiológico Trimestral que contiene un periodo, incluyendo las Regulaciones Médicas, El Despacho de Ambulancias, Los Traslados, LOS EHW, entre otros.	El CS 911 cubren el 100% de las emergencias de salud en el Estado de Jalisco
Actividad	(C1-01) Elaborar y enviar oportunamente las solicitudes de despacho de ambulancias a la Coordinación de Epidemiología	Porcentaje de llamadas de despacho de ambulancias atendidas de la 72 horas de su elaboración	$(\text{Número de llamadas de despacho de ambulancias atendidas de la 72 horas de su elaboración} / \text{Total de llamadas de despacho de ambulancias en el trimestre}) * 100$	100.00	100.00	100.00	Boletín Epidemiológico Trimestral que contiene un periodo, incluyendo las Regulaciones Médicas, El Despacho de Ambulancias, Los Traslados, LOS EHW, entre otros.	No hay personal cubre incidencias ni en éste, ni en otro puesto claves del SAMU
Componente	C2 - Pacientes regulados por el CRUM, a solicitud de Unidades Médicas o Servicios de Atención de Urgencias médicas	Porcentaje de asignación por arriba del 60% a personas en situación de emergencia reguladas por el CRUM.	$(\text{Número de personas con folio de regulación asignado por el CRUM} / \text{Número total de emergencias médicas registradas en el trimestre}) * 100$	65.00	65.00	100.00	Boletín Epidemiológico Trimestral que contiene un periodo, incluyendo las Regulaciones Médicas, El Despacho de Ambulancias, Los Traslados, LOS EHW, entre otros.	Los ciudadanos víctimas de urgencias médicas frecuentemente no tienen la paciencia para esperar una regulación del SAMU
Actividad	(C2-01) Regular a los pacientes clasificados como urgencia absoluta, a solicitud de las unidades médicas o servicios de atención de urgencias, a través del CRUM	Porcentaje de urgencias absolutas que fueron reguladas exitosamente (>= 85%) durante el trimestre	$(\text{Número de urgencias absolutas reguladas con éxito en el trimestre} / \text{Número total de urgencias absolutas en el trimestre}) * 100$	85.00	85.00	100.00	Boletín Epidemiológico Trimestral que contiene un periodo, incluyendo las Regulaciones Médicas, El Despacho de Ambulancias, Los Traslados, LOS EHW, entre otros.	Los Hospitales públicos y privados están comprometidos con la atención de emergencias médicas, especialmente de tipo económico y la seguridad social del usuario
Componente	C3 - Funciones públicas, sociales y privadas, habilitados como espacios cardio-protégidos	Porcentaje de espacios cardio-protégidos con documentación completa. Al menos el 40% de los espacios incluidos durante los 2 últimos años	$(\text{Número de lugares certificados como espacios cardio-protégidos} / \text{Número de espacios que hayan iniciado el proceso de certificación en los dos últimos años}) * 100$	40.00	40.00	100.00	Informe de TS	Las instituciones responsables de los espacios públicos, sociales o privados colaboran en el cumplimiento de los requisitos técnicos y administrativos para la certificación.



Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: SSU Atención Hospitalaria Especializada

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	(C5.01) Realizar cursos, talleres, foros, auditorios y primer reconocimiento a un evento cardiovascular, en instituciones estratégicas del estado (Escuelas, Ayuntamientos, Empresas,	Porcentaje de participantes que completaron su participación en el programa durante los dos últimos años	Número de participantes que participaron en competencia de finalización/ Número total de participantes durante los dos últimos años IPDO	85.00	85.00	100.00%	Censos de egresados y listas de asistencia a las cursos, constancias entregadas	Las instituciones, subsecretaría del Sistema de Atención Médica de Urgencias, Las cruces, SEM y PC se comprometen con una visión de capacitación estatal

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
 Programa Presupuestario: 590 Carreteras, Vialidades y Puentes

Estatus: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la recuperación de la desigualdad económica en Jalisco	Diminución del coeficiente de Gini de Jalisco	Coefficiente de Gini del Jalisco 2026	0.36	0.36	1.00	Resultados de la Medición Multidimensional de la Pobreza, CONEVAL 2026.	Existe participación en la medición multidimensional de la Pobreza y el Indicador.
Propósito	Las acciones y recursos en Jalisco se orientan a caminos carreteros y puentes estatales en óptimas condiciones	Porcentaje de cobertura de las obras de infraestructura carreteras y puentes estatales que integran la Red Carretera Estatal	Índice de cobertura de las obras de infraestructura carreteras y puentes estatales que integran la Red Carretera Estatal	93.99	4,288.00	4,562.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Infraestructura Carretera	Existe las condiciones físicas y sociales para la ejecución de los trabajos.
Componente	02 - Trabajos de Conservación realizados en la Red Carretera Estatal	Porcentaje de municipios beneficiados con la conservación de la Red Carretera Estatal respecto al total de municipios con red carretera estatal y que cuentan con trabajos programados	Municipios del Estado de Jalisco que forman parte de la red carretera estatal y cuentan con trabajos programados para 2026 que fueron beneficiados por el programa de conservación de la red carretera estatal y cuentan con trabajos programados para 2026	100.00	121.00	121.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Infraestructura Carretera	• Existen las condiciones jurídicas que permitan el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	[02-01] Consolidar las actividades de verificación y control de los trabajos de conservación en la Red Carretera Estatal	Porcentaje de obras de conservación en la Red Carretera Estatal ejecutadas respecto al total de obras de conservación en la Red Carretera Estatal en el programa de Carreteras, Vialidades y Puentes.	Obras de Conservación en la Red Carretera Estatal ejecutadas por el programa de Carreteras, Vialidades y Puentes	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Infraestructura Carretera	• Existen las condiciones jurídicas que permitan el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Componente	C1 - Trabajos de Reconstrucción, conservación y mantenimiento de las obras de infraestructura carreteras y puentes estatales	Porcentaje de avance respecto al Programa Multianual de Ejecución de los Trabajos de Reconstrucción, conservación y mantenimiento de las obras de infraestructura carreteras y puentes estatales en la Red Carretera Estatal	Avance validado por la Dirección de Infraestructura Carreteras y Puentes del programa de Carreteras, Vialidades y Puentes	100.00	100.00	100.00	Reportes de la Dirección de Proyectos de Inversión Pública y Privada	• Existen las condiciones jurídicas que permitan el avance de los trabajos.
Actividad	[C1-01] Trabaja por los expedientes para los trabajos de reconstrucción en la Red Carretera Estatal	Porcentaje de expedientes integrados para los trabajos de reconstrucción en la Red Carretera Estatal respecto al Programa de trabajos.	Cantidad de expedientes para los trabajos de reconstrucción en la Red Carretera Estatal	100.00	100.00	100.00	Reportes de la Dirección de Proyectos de Inversión Pública y Privada	• Existen las condiciones jurídicas que permitan el avance de los trabajos.
Componente	C4 - Obras de la infraestructura de Vialidades y Puentes realizadas por el Programa de Carreteras, Vialidades y Puentes	Porcentaje de obras de infraestructura de Vialidades y Puentes ejecutadas respecto al total de obras de infraestructura de Vialidades y Puentes en el programa de Carreteras, Vialidades y Puentes	Obras de infraestructura de Vialidades y Puentes ejecutadas en el programa de Carreteras, Vialidades y Puentes	100.00	100.00	100.00	Reportes de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permitan el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	[C4-01] Consolidar las actividades de verificación y control de las obras de Vialidades y Puentes	Porcentaje del porcentaje de avance de las obras de infraestructura de Vialidades y Puentes.	Sumatoria de porcentajes de avance de las obras de infraestructura de Vialidades y Puentes ejecutadas por el programa de Carreteras, Vialidades y Puentes	100.00	100.00	100.00	Reportes de la Dirección General de Construcción	• Existen las condiciones jurídicas que permitan el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa Presupuestario: 590 Corrección de Vialidades y Puentes

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	03 - Trabajo de Mantenimiento vialidades en el Periférico Manuel Gómez Morín y vialidades	Porcentaje de frentes de trabajo de Mantenimiento realizados respecto al total de frentes de trabajo contratados por el programa de Carreteras, Vialidades y Puentes	Formula Frentes de trabajo de Mantenimiento en el Periférico Manuel Gómez Morín y vialidades ejecutados por el programa de Carreteras, Vialidades y Puentes / (Total de frentes de trabajo contratados por el programa de Carreteras, Vialidades y Puentes) * 100	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Infraestructura Carretera	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	03-01 Supervisar las obras de Mantenimiento en el Periférico Manuel Gómez Morín y vialidades de la Zona Metropolitana de Guadalajara	Supervisar las obras de Mantenimiento en el Periférico Manuel Gómez Morín y vialidades de la Zona Metropolitana de Guadalajara.	Sumatoria de kilómetros de mantenimiento diario de estructura urbana y limpieza en carriles centrales, derechos de vía, áreas verdes, banquetas, camellones del Periférico Manuel Gómez Morín y otras vialidades por cuadrilla/Cantidad de cuadrillas para el mantenimiento del Periférico Manuel Gómez Morín y otras vialidades	11.00	0.11	1.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Infraestructura Carretera	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública		Programa Presupuestal:		501 Fondo Común Concesionable para la Infraestructura (FOCOI)		Estados:		Cerrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos		
Fin	Contribuir a la infraestructura del presente de la población con al menos una actividad social en Jalisco.	Variedad estructural del presente de la población con al menos una actividad social en Jalisco	Publicidad con el menos una actividad social en Jalisco 2026 - Población con al menos una actividad social en Jalisco 2024	1.00	58.90	58.90	1.00	Resultados de la Medición Multidimensional de la Pobreza, CONEVAL 2026.	Existencia de actividades en la medición multidimensional de la pobreza y el indicador.		
Propósito	Las personas en Jalisco mejoran su calidad de vida a través del acceso a infraestructura pública que promueve una distribución más equitativa de los servicios.	Variación porcentual de municipios beneficiados con recursos del FOCOI en 2026 respecto al porcentaje de municipios beneficiados con recursos del FOCOI en 2025	Municipios beneficiados con recursos del FOCOI en el año 2025-3174100	115.00	115.00	115.00	115.00	Localización geográfica de las obras publicadas en el sitio web oficial de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública (SOP)	<ul style="list-style-type: none"> • Existe interés por parte de los municipios para participar y proponer proyectos que contribuyan al acceso a derechos por parte de las personas. • Los recursos necesarios son aprobados en el Presupuesto de Egresos 2026. • Se da continuidad a proyectos que implican etapas anuales en las obras de infraestructura. • La presentación de proyectos se alinea con los calendarios políticos de los municipios. 		
Componente	01.- Obras de infraestructura ejecutadas por la SOP con recursos de FOCOI	Porcentaje de obras de infraestructura pública local o de entes gubernamentales con ejecución concurada por parte de la SOP con recursos del FOCOI en el año 2025 respecto al total de FOCOI 2025	Obras de infraestructura pública local o de entes gubernamentales con ejecución concurada por parte de la SOP con recursos del FOCOI en el año 2025-3174100	15.00	100.00	15.00	15.00	Reportes de la Dirección General de Construcción	<ul style="list-style-type: none"> • La programación de los procesos de la ejecución de obra se planean de forma adecuada por parte de los ejecutores. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias. 		
Actividad	01-01) Consolidar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura ejecutadas por la SOP a través de FOCOI	Porcentaje del porcentaje de avance de las obras de infraestructura ejecutadas por la SOP a través de FOCOI	Sumatoria de porcentaje de avances de obra ejecutadas por SOP con recursos de FOCOI 2026	100.00	100.00	100.00	100.00	Reportes de la Dirección General de Construcción	<ul style="list-style-type: none"> • Los municipios y entes gubernamentales continúan el proceso de las etapas de planeación, programación, contratación y ejecución para el cumplimiento de metas y objetivos. 		
Componente	02.- Recursos ejecutados del FOCOI asignados a municipios para la ejecución de obras de infraestructura	Porcentaje de municipios beneficiados con recursos del FOCOI para la ejecución de obras de infraestructura respecto al total de municipios de Jalisco	Municipios beneficiados con recursos del FOCOI para la ejecución de obras de infraestructura Total de municipios del Estado de Jalisco 2026	67.00	53.80	67.00	67.00	Informes emitidos por la Dirección de Vinculación, Gestión Metropolitana, Programas especiales y enlace de programas gubernamentales e Infraestructura a través del apartado web del programa	<ul style="list-style-type: none"> • La programación de los procesos de la ejecución de obra se planean de forma adecuada por parte de los ejecutores. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias. 		
Actividad	02-02) Integrar los expedientes de los proyectos de infraestructura para el financiamiento de obra pública	Porcentaje de proyectos de infraestructura con expedientes de formalización de convenios de colaboración respecto al total de proyectos programados en el fondo	Proyectos de infraestructura financiados que se formalizan mediante expedientes de formalización de convenios de colaboración (total de proyectos programados en el fondo)	67.00	100.00	67.00	67.00	Informes emitidos por la Dirección de Vinculación, Gestión Metropolitana, Programas especiales y enlace de programas gubernamentales e Infraestructura a través del apartado web del programa	<ul style="list-style-type: none"> • Los municipios y entes gubernamentales continúan el proceso de las etapas de planeación, programación, contratación y ejecución para el cumplimiento de metas y objetivos. 		



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa Presupuestario: 502 Proyectos Multianuales

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la identificación del porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco	Tasa de medición del porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco	Fórmula: Porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco 2026 - Porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco 2024 - 17-100	20.00	20.00	1.00	Resultados de la Medición Multidimensional de la Pobreza, CONEVAL 2026.	Las obras realizadas por los municipios y entre gobiernos estatales permiten a las personas acceder a derechos.
Propósito	Las personas habitantes de las áreas urbanas se benefician de la infraestructura estratégica para la movilidad	Porcentaje de obras de infraestructura multianual de Infraestructura y Obra Pública (Categoría de Multianual de Ejecución de Trabajos) respecto al total de obras multianuales	Cantidad de obras de infraestructura multianual de Infraestructura y Obra Pública (Categoría de Multianual de Ejecución de Trabajos) respecto al total de obras multianuales*100	100.00	2.00	2.00	Localización geográfica de las obras publicadas en el portal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Dirección General de Infraestructura y Obra Pública (SOP)	<ul style="list-style-type: none"> Existe interés por parte de los municipios de Jalisco en participar en los proyectos de infraestructura que contribuyan al acceso a derechos por parte de las personas Los recursos necesarios son aprobados en el Presupuesto de Egresos 2026. Se da continuidad a proyectos que implican etapas anteriores en los campos de Infraestructura y Obra Pública. La presentación de proyectos se alinea con los calendarios políticos de los municipios.
Componente	C1. Trabajos de Pavimentación en el Camino Real a Colima realizados	Porcentaje de avance respecto al Programa de Pavimentación en el Camino Real a Colima	Avance validado por la Dirección General de Infraestructura y Obra Pública (SOP) respecto a la Pavimentación del Camino Real a Colima/Avance de los programas de trabajo de la Pavimentación del Camino Real a Colima*100	100.00	100.00	100.00	Informes de la Dirección de Proyectos de Inversión en Infraestructura y Obra Pública y la Dirección General de Construcción.	<ul style="list-style-type: none"> Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos.
Actividad	[C1-01] Integrar expedientes del programa de los trabajos de pavimentación en el Camino Real a Colima	Porcentaje de expedientes integrados para los trabajos de pavimentación en el Camino Real a Colima respecto al programa de trabajos	Expedientes integrados por la DGPPI con la información validada por la Dirección General de Infraestructura y Obra Pública (SOP) respecto al programa de trabajos*100	100.00	100.00	100.00	Informes de la Dirección de Proyectos de Inversión Pública y Privada y la Dirección General de Construcción	<ul style="list-style-type: none"> Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos.
Componente	C2. Trabajos de Pavimentación en la Carretera a Chapala realizados	Porcentaje de avances respecto al Programa de Pavimentación en la Carretera a Chapala	Avance validado por la Dirección General de Infraestructura y Obra Pública (SOP) respecto a la Pavimentación en la Carretera a Chapala/Avance de los programas de trabajo de la Pavimentación en la Carretera a Chapala*100	100.00	100.00	100.00	Informes de la Dirección de Proyectos de Inversión Pública y Privada y la Dirección General de Construcción	<ul style="list-style-type: none"> Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos.
Actividad	[C2-01] Integrar expedientes del programa de los trabajos de pavimentación en la Carretera a Chapala	Porcentaje de expedientes integrados para los trabajos de pavimentación en la Carretera a Chapala respecto al programa de trabajos	Expedientes integrados por la DGPPI con la información validada por la Dirección General de Infraestructura y Obra Pública (SOP) respecto al programa de trabajos*100	100.00	100.00	100.00	Informes de la Dirección de Proyectos de Inversión Pública y Privada y la Dirección General de Construcción	<ul style="list-style-type: none"> Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública		0603 Programa Presupuestal:		060301 Fondo Complementario para el Desarrollo Regional (FONDEREG)		Estados: Corrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir al bienestar de las personas no pobres y no vulnerables en Jalisco	Verificar que el 100% de la población no pobre y no vulnerable en Jalisco	Porcentaje de la población no pobre y no vulnerable en Jalisco de acuerdo a la medición multidimensional de la pobreza 2024	33.90	33.90	1.00	Resultados de la Medición Multidimensional de la Pobreza, CONEVAL 2026.	Existe participación en la medición multidimensional de la Pobreza y el indicador.	
Propósito	Las personas en Jalisco mejoren su calidad de vida a través del acceso a infraestructura pública que promueva una distribución más equitativa de los servicios.	Verificar que el 100% de los municipios beneficiados con recursos del FONDEREG en 2026 respecto al FONDEREG en 2025	Verificación porcentual de municipios beneficiados con recursos del FONDEREG en 2026 respecto al FONDEREG en 2025	33.00	33.00	33.00	Localización específica de las obras publicadas en el sitio web oficial de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública (SIOP)	<ul style="list-style-type: none"> • Existe interés por parte de los municipios para participar y proponer proyectos que contribuyan al acceso a derechos por parte de las personas. • Existen recursos aprobados en el Presupuesto de Egresos 2026. • Se da continuidad a proyectos que implican mejoras en las zonas de infraestructura, con los calendarios políticos de los municipios. 	
Componente	01.- Obras de infraestructura ejecutadas por la SIOP con recursos de FONDEREG	Porcentaje de obras de infraestructura pública local ejecutadas por parte de la SIOP con recursos del FONDEREG	Sumatoria de porcentaje de avances de obra ejecutadas por SIOP con recursos de FONDEREG 2026/Cantidad de Obras ejecutadas por SIOP con recursos de FONDEREG 2026	100.00	29.00	20.00	Informes de la Dirección General de Construcción	<ul style="list-style-type: none"> • La programación de los procesos de la ejecución de obra se planean de forma adecuada por parte de los ejecutores. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias. 	
Actividad	01-01 Consolidar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura ejecutadas por la SIOP a través de FONDEREG	Porcentaje de avance de las obras de infraestructura ejecutadas por la SIOP a través de FONDEREG	Sumatoria de porcentaje de avances de obra ejecutadas por SIOP con recursos de FONDEREG 2026/Cantidad de Obras ejecutadas por SIOP con recursos de FONDEREG 2026	100.00	100.00	100.00	Informes de la Dirección General de Construcción	<ul style="list-style-type: none"> • La programación de los procesos de la ejecución de obra se planean de forma adecuada por parte de los ejecutores. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias. 	
Componente	02.- Recursos asignados del FONDEREG otorgados a municipios para la ejecución de obras de infraestructura	Porcentaje de municipios beneficiados con recursos del FONDEREG para la ejecución de obras de infraestructura respecto al total de municipios de Jalisco	Municipios beneficiados con recursos del FONDEREG para la ejecución de obras de infraestructura/Total de municipios del Estado de Jalisco*100	3.20	4.00	123.00	Informes emitidos por la Dirección de Vinculación, Gestión Municipal, Programas especiales y enlace de programas gubernamentales e Infraestructura a través del apartado web del programa	<ul style="list-style-type: none"> • La programación de los procesos de la ejecución de obra se planean de forma adecuada por parte de los ejecutores. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias. 	
Actividad	02-011 Integrar los expedientes de los proyectos de infraestructura para el financiamiento de obra pública	Porcentaje de proyectos de infraestructura financiados que se formalizan a través de convenios de colaboración respecto al total de proyectos programados en el fondo	Proyectos de infraestructura financiados que se formalizan a través de convenios de colaboración/Total de proyectos programados en el Fondo*100	100.00	4.00	4.00	Informes emitidos por la Dirección de Vinculación, Gestión Municipal, Programas especiales y enlace de programas gubernamentales e Infraestructura a través del apartado web del programa	<ul style="list-style-type: none"> • Los municipios y estas gubernamentales expediente ante observaciones realizadas. 	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa Presupuestario: 554 Infraestructura Transversal

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Sigüetas
Fin	Contribuir a la identificación del porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco	Tasa de medición porcentual del porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco	Porcentaje de personas con ingresos menores a la línea de pobreza por ingresos en Jalisco en 2024: 17-100	28.80	28.80	1.00	Resultados de la Medición Multidimensional de la Pobreza, CONEVAL 2026.	Los obreros calificadas por las jurisdicciones y entre gubernamentales permiten a las personas acceder a derechos.
Propósito	Las y los habitantes de Jalisco beneficiados de los programas transversales de infraestructura especializada	Porcentaje de municipios de Jalisco con ejecución de obras de infraestructura para el desarrollo Social ejecutadas respecto al total de municipios de Jalisco con necesidad de obras transversales o especializadas	(Número de municipios de Jalisco beneficiados con ejecución de obras de infraestructura para el desarrollo Social ejecutadas por la SDOP / Total de municipios de Jalisco con necesidad de obras transversales o especializadas) * 100	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública	Existe una demanda de infraestructura por parte de los municipios de Jalisco o de acuerdo a los planes relacionados.
Componente	C1 - Obras de la infraestructura para el Desarrollo Social realizadas	Porcentaje de obras de infraestructura para el Desarrollo Social ejecutadas respecto al total de obras de infraestructura para el programa de Infraestructura Transversal	(Número de obras de infraestructura para el Desarrollo Social ejecutadas por la SDOP / Total de obras de infraestructura para el programa de Infraestructura Transversal) * 100	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos.
Actividad	(C1-01) Considerar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura para el Desarrollo Social	Porcentaje del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para el Desarrollo Social ejecutadas por la SDOP a través del programa de Infraestructura Transversal	(Sumatoria del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para el Desarrollo Social ejecutadas por la SDOP a través del programa de Infraestructura Transversal / Cantidad de obras de infraestructura para el Desarrollo Social ejecutadas por la SDOP a través del programa de Infraestructura Transversal) * 100	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. - La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Componente	C2 - Obras de la infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico realizadas	Porcentaje de obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico ejecutadas respecto al total de obras para el programa de Infraestructura Transversal	(Número de obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico ejecutadas por la SDOP / Total de obras de infraestructura para el programa de Infraestructura Transversal) * 100	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. - La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Actividad	(C2-01) Considerar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico	Porcentaje del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico ejecutadas por la SDOP a través del programa de Infraestructura Transversal	(Sumatoria del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico ejecutadas por la SDOP a través del programa de Infraestructura Transversal / Cantidad de obras de infraestructura para el Desarrollo y Crecimiento Económico ejecutadas por la SDOP a través del programa de Infraestructura Transversal) * 100	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. - La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.
Componente	C4 - Obras de la infraestructura para la Seguridad realizadas	Porcentaje de obras de infraestructura para la Seguridad ejecutadas respecto al total de obras de infraestructura para el programa de Infraestructura Transversal	(Número de obras de infraestructura para la Seguridad ejecutadas por la SDOP / Total de obras de infraestructura para el programa de Infraestructura Transversal) * 100	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. - La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública
Programa Presupuestal: 564 Infraestructura Transversal

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	(C4.01) Considerar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura para la Seguridad	Porcentaje del porcentaje de avance de las obras de infraestructura Especializada ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal	Resumen del porcentaje de avance de las obras de infraestructura Especializada ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias
Componente	C5 - Obras de la infraestructura Especializada realizadas	Porcentaje de obras de infraestructura Especializada ejecutadas respecto al total de obras de infraestructura Especializada definidas en el programa de Infraestructura Transversal	(Número de obras de infraestructura Especializada ejecutadas por la SIOP / Total de obras de infraestructura Especializada definidas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal) * 100	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias
Actividad	(C5.01) Considerar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura Especializadas	Porcentaje del porcentaje de avance de las obras de infraestructura Especializada ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal	Resumen del porcentaje de avance de las obras de infraestructura Especializada ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias
Componente	D3 - Obras de la infraestructura para la Gestión del Territorio realizadas	Porcentaje de obras de infraestructura para la Gestión del Territorio ejecutadas respecto al total de obras para la Gestión del territorio definidas en el programa de Infraestructura Transversal	(Número de obras de infraestructura para la Gestión del Territorio ejecutadas por la SIOP / Total de obras de infraestructura para la Gestión del Territorio definidas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal) * 100	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias
Actividad	(D3.01) Considerar las actividades de verificación y control de las obras de infraestructura para la Gestión del Territorio	Porcentaje del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para la Gestión del Territorio ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal	Resumen del porcentaje de avance de las obras de infraestructura para la Gestión del Territorio ejecutadas por la SIOP a través del programa de Infraestructura Transversal	100.00	100.00	100.00	Reportes y registros administrativos de la Dirección General de Construcción	Existen las condiciones jurídicas que permiten el avance de los trabajos. • La ejecución de las obras no se enfrenta a fenómenos o condiciones extraordinarias



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
 Programa Presupuestario: 17 Desarrollo Económico
 Programa Presupuestario: 570 Jalisco Alzre

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Aumento sostenido en la captación de inversión directa en Jalisco	Tasa de crecimiento de la inversión capital Jalisco	$\frac{\text{Inversión extranjera directa en Jalisco en 2025} - \text{Inversión extranjera directa en Jalisco en 2023}}{\text{Inversión extranjera directa en Jalisco en 2023}} \times 100$	51.7%	1,670.00	1,100.30	Estadística oficial del Banco de México	El estado efectúa líneas de crédito a las empresas estable y proporciona crédito a los inversionistas
Propósito	Jalisco aumenta su captación de inversión proveniente de empresas nacionales y extranjeras	Tasa de crecimiento de la inversión anunciada para Jalisco	$\frac{\text{Inversión anunciada en Jalisco 2026} - \text{Inversión anunciada en Jalisco 2025}}{\text{Inversión anunciada en Jalisco 2025}} \times 100$	30.00	9,490.00	7,300.00	Registros de inversión de la Dirección General de Atracción de Inversión	Las empresas ven a Jalisco como un estado confiable para invertir
Componente	01 - Apoyos económicos otorgados a empresas que contribuyan a la atracción de inversión	Porcentaje de empresas que recibieron un apoyo económico otorgado por el gobierno del Estado de Jalisco a las que realizaron un anuncio de inversión	$\frac{\text{Número de empresas que recibieron un apoyo económico otorgado por el gobierno del Estado de Jalisco a las que realizaron un anuncio de inversión}}{\text{Número de empresas prospectadas}} \times 100$	50.00	9.00	18.00	Actas de Comité del programa y registros de la plataforma de empresas	Las empresas muestran interés en el programa de apoyo con los requisitos para ser incluidas a licitaciones
Actividad	01-01 Promover las ventajas de Jalisco para concretar inversiones	Porcentaje de empresas con anuncio de inversión en Jalisco respecto al total de empresas prospectadas	$\frac{\text{Número de empresas con anuncio de inversión en Jalisco}}{\text{Número de empresas prospectadas}} \times 100$	72.00	18.00	25.00	Registros de la Dirección General de Atracción de Inversión	Las empresas cuentan con el capital para invertir
Actividad	01-02 Realizar la promoción de empresas con potencial para invertir en el estado	Tasa de validación en el número de empresas prospectadas con respecto al año previo	$\frac{\text{Número de empresas prospectadas en 2025} - \text{Número de empresas prospectadas en 2023}}{\text{Número de empresas prospectadas en 2023}} \times 100$	20.00	30.00	25.00	Registros de la Dirección General de Atracción de Inversión	Las empresas muestran interés en Jalisco y piden ser contactadas para realizar propuestas
Componente	02 - Servicio de acompañamiento para concretar inversiones	Tiempo de respuesta promedio (en días) a las solicitudes de las empresas inversionistas	$\frac{\text{Suma del total de la cantidad de días de respuesta a las solicitudes de las empresas prospectadas}}{\text{Número de solicitudes de las empresas prospectadas}} \times 100$	10.00	100.00	10.00	Registros de la Dirección General de Atracción de Inversión	Las empresas cuentan con la información para poder hacer el acompañamiento
Actividad	02-01 Asesoría a empresas para agilizar trámites relacionados con inversión y expansión	Porcentaje de trámites concluidos sobre el número de trámites iniciados	$\frac{\text{Número de trámites concluidos}}{\text{Número de trámites iniciados}} \times 100$	90.00	90.00	100.00	Registros de la Dirección General de Mejora Regulatoria	Las empresas tienen necesidad de asesoría para agilizar los trámites gubernamentales
Actividad	02-02 Detectar empresas con necesidades de seguimiento para establecer o expandir su inversión en Jalisco	Porcentaje de empresas atendidas con respecto al total de empresas prospectadas con casos de inversión	$\frac{\text{Número de empresas atendidas}}{\text{Número de empresas prospectadas}} \times 100$	48.00	12.00	25.00	Registros de la Dirección General de Atracción de Inversión	Las empresas tienen necesidad de servicios de acompañamiento para el aterrizaje de sus inversiones



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Programa Presupuestario: S71 Artesanías Jalisco M&S

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la revitalización económica del sector artesanal de Jalisco	Tasa de crecimiento de valor agregado del sector artesanal	$\frac{\text{El valor agregado del sector artesanal en 2026} / \text{valor agregado del sector artesanal en 2025} - 1}{100}$	29.94	1,020.00	783.60	Data México	Asesores los sectores de artesanías, crece la producción del sector artesanal y se preservan las técnicas tradicionales
Propósito	Unidades económicas del sector artesanal en Jalisco logran fortalecer su sostenibilidad económica	Tasa de variación en la cantidad de unidades económicas del sector empresarial artesanal	$\frac{(\text{Número de unidades económicas del sector artesanal en 2026} / \text{Número de unidades económicas del sector artesanal en 2025}) - 1}{100}$	1.92	530.00	520.00	DBNUE INEGI	Los artesanos se formalizan para proteger el sector artesanal e incrementan sus ventas
Componente	C1 - Apoyos económicos otorgados para fortalecer al sector empresarial artesanal	Porcentaje de artesanos credencializados que cumplieron con los criterios para recibir apoyos económicos	$\frac{(\text{Número de artesanos credencializados que recibieron apoyos económicos} / \text{Número de artesanos credencializados}) \times 100}{100}$	66.00	33.00	50.00	Actas de Comité y Registro de la plataforma ID Empresa	Los artesanos buscan reconocimiento de su actividad y entregan información y documentación correcta para su credencialización
Actividad	IC1-011 Capacitar a personas artesanas con interés en participar en el programa	Porcentaje de artesanos capacitados para ingresar al programa respecto al total de credencializados	$\frac{(\text{Número de artesanos capacitados} / \text{total de artesanos credencializados}) \times 100}{100}$	15.00	15.00	100.00	Bitácora de la Dirección General de Fomento Artesanal	Los artesanos muestran interés por recibir acompañamiento para el programa
Actividad	IC1-021 Credencializar artesanos	Tasa de variación en la cantidad de artesanos credencializados respecto al año previo	$\frac{(\text{Número de artesanos credencializados en 2026} - \text{número de artesanos credencializados en 2025}) / \text{número de artesanos en 2025} \times 100}{100}$	33.33	1,000.00	750.00	Reporte de artesanos en el apartado de la Dirección General de Fomento Artesanal	Los artesanos buscan reconocimiento de su actividad y entregan información y documentación correcta para su credencialización



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Programa Presupuestal: 572 Impulso Mipymes Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico en Jalisco	Tasa de crecimiento económico de Jalisco	$(PIB \text{ de Jalisco } 2026 / PIB \text{ Jalisco } 2025) - 1 \times 100$	(PIB de Jalisco 2026) / (PIB Jalisco 2025) - 1 x 100	5.95	1,977,026.46	1,866,062.70	Censos económicos INEGI, 2026	Incrementa la productividad de las mipymes
Propósito	Aumentar la productividad de las mipymes jaliscoenses	Porcentaje de aportación de las mipymes formales a la producción total		(PB de las mipymes formales de Jalisco) / (PB total de Jalisco) x 100	57.03	1,064,166.99	1,866,062.70	ENOE, PIRE, INEGI, 2020	Las mipymes de Jalisco están más preparadas para competir en mercados externos, aumentan ventas en mercados externos
Componente	01 - Apoyos económicos otorgados a mipymes para la profesionalización	Porcentaje de apoyos económicos a mipymes otorgados, respecto a las mipymes diagnosticadas con calificación aprobatoria		(Número de apoyos económicos a mipymes otorgados) / (Número de Mipymes diagnosticadas con calificación aprobatoria) x 100	35.04	171.00	468.00	Actas de Comité Interno de Validación en seguimiento de la Dirección General de Planeación	Las mipymes se interesan en participar en el programa
Actividad	[01-01] Capacitar a mipymes para acceder a apoyos económicos	Porcentaje de mipymes que terminan su nivel de capacitación con respecto al total de diagnosticadas		(Número de mipymes que terminan su nivel de capacitación) / (Total de mipymes diagnosticadas con calificación aprobatoria) x 100	69.85	95.00	136.00	Actas de Comité Interno de Validación en seguimiento de la Dirección General de Planeación, Plataforma Informática ID Empresa (https://mipymesna.mexico.jalisco.gob.mx/dempress/), 2026	Las mipymes se interesan en capacitarse en todos los temas disponibles
Actividad	[01-02] Realizar diagnósticos de mipymes	Porcentaje de diagnósticos a mipymes que fueron realizados en conformidad a los plazos establecidos en las reglas de operación del programa		(Mipymes que completaron su diagnóstico / Mipymes registradas en ID empresa) x 100	69.89	1,150.00	1,278.00	Plataforma Informática ID Empresa (https://mipymesna.mexico.jalisco.gob.mx/dempress/), en seguimiento de la Dirección General de Planeación, 2026	Las mipymes conocen su información y cuentan de manera correcta el diagnóstico
Componente	02 - Recurso financiero transferido por convenio para el encadenamiento productivo de las pymes	Porcentaje de pymes que se encadenaron con respecto al total de pymes que iniciaron el proceso de aceleración		(Número de pymes que se encadenaron / Total de pymes que iniciaron el proceso de aceleración) x 100	66.67	20.00	30.00	Convenios realizados por la Dirección General de Apoyo a Mipymes, en seguimiento de la Dirección General Jurídica	Las pymes terminan el proceso de aceleración
Actividad	[02-01] Realizar prospección de pymes con potencial para que pasen por el proceso de aceleración	Porcentaje de pymes que cumplen requisitos para iniciar el proceso de aceleración respecto al total de pymes prospectadas		(Número de pymes que cumplen con requisitos para iniciar el proceso de aceleración) / (Total de pymes prospectadas) x 100	91.43	32.00	35.00	Informe 2026 de la Dirección General de Apoyo a Mipymes	Las empresas traciones apoyan en la prospección de pymes
Componente	03 - Recursos financieros transferidos a un tercero para la aceleración de Municipios	Porcentaje de municipios que concluyeron su proceso de aceleración municipal con respecto al total de municipios que iniciaron el proceso		(Número de municipios que concluyeron su proceso de aceleración) / (Total de municipios que iniciaron el proceso) x 100	91.67	11.00	12.00	Convenio realizado de la Ley de Comercio en seguimiento de la Dirección General Jurídica	Los municipios disponen de recursos humanos y materiales para participar
Actividad	[03-01] Realizar prospección de municipios	Porcentaje de municipios que cumplen con los requisitos para participar en el modelo de aceleración con respecto al total de municipios prospectados		(Número de municipios que cumplen con los requisitos para participar en el modelo de aceleración) / (Total de municipios prospectados) x 100	90.00	9.00	10.00	Informe 2026 de la Dirección General de Apoyo a Mipymes	Los municipios muestran interés
Componente	04 - Recursos financieros transferidos a un tercero para la formación integral de pymes en la competitividad exportadora	Porcentaje de mipymes que están listas para exportar con respecto al total de mipymes que iniciaron el proceso de aceleración		(Número de mipymes que están listas para exportar) / (Total de mipymes que iniciaron el proceso de aceleración) x 100	90.91	20.00	22.00	Convenio realizado por la Dirección General de Apoyo a Mipymes en seguimiento de la Dirección General Jurídica	Las Mipymes terminan el proceso de aceleración
Actividad	[04-01] Realizar prospección de mipymes con potencial exportador para que pasen por proceso de aceleración	Porcentaje de mipymes interesadas en exportar con respecto al total de mipymes prospectadas		(Número de mipymes interesadas en exportar) / (Total de mipymes prospectadas) x 100	88.00	22.00	25.00	Informe 2026 de la Dirección General de Comercio Exterior	Están en mipymes con potencial exportador

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Programa Presupuestario: 351 Programa de Desarrollo y Promoción Turística del estado de Jalisco.

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Desempeñador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento de la demanda económica en materia de turismo en el estado de Jalisco.	Tasa de crecimiento de la demanda económica del turismo	$\frac{\text{Demanda económica 2026} / \text{demanda económica 2025} - 1}{1} * 100$	2.43	76,000.00	76,000.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo del estado de Jalisco.	Estabilidad en la economía nacional e internacional.
Propósito	Los destinos turísticos de Jalisco aumentan su afluencia turística.	Tasa de crecimiento de la afluencia turística en los destinos turísticos de Jalisco.	$\frac{\text{Afluencia turística 2026} / \text{Afluencia turística 2024} - 1}{1} * 100$	2.41	34.00	34.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo del estado de Jalisco.	Continuidad en políticas públicas de apoyo al sector turístico.
Componente	01. La atracción de los destinos turísticos se promueva.	Verificación porcentual de los ingresos hoteleros de Jalisco.	$\frac{\text{Ingresos hoteleros 2026} / \text{Ingresos hoteleros 2025} - 1}{1} * 100$	2.00	23,592,274,298.00	23,130,246,920.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo del estado de Jalisco.	Disponibilidad presupuestaria y colaboración con actores del sector privado.
Actividad	01-01 Promover la conectividad aérea del estado de Jalisco.	Tasa de variación porcentual del flujo de pasajeros en el estado de Jalisco.	$\frac{\text{Flujo de turistas en los aeropuertos de Jalisco en el trimestre t del 2025} / \text{Flujo de turistas en los aeropuertos de Jalisco en el trimestre t del 2024} - 1}{1} * 100$	3.00	25.75	25.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo del estado de Jalisco.	Lineas aéreas con hubs que tengan rutas a los aeropuertos del estado de Jalisco.
Actividad	01-02 Promover la ocupación hotelera en el estado de Jalisco.	Tasa de variación porcentual de la ocupación hotelera en el estado de Jalisco respecto al mismo trimestre del año anterior.	$\frac{\text{Ocupación hotelera en el trimestre t del 2026} / \text{Ocupación hotelera en el trimestre t del 2025} - 1}{1} * 100$	3.00	56.00	56.31	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo del estado de Jalisco.	Interés en turistas en visitar los destinos turísticos del estado de Jalisco.
Componente	02. Obras de infraestructura turística realizadas en el territorio del estado de Jalisco.	Promedio de población turística beneficiada por obras de infraestructura turística en los Pueblos Mágicos del estado de Jalisco.	$\frac{\text{Número total de turistas alojados en obra de infraestructura turística en los Pueblos Mágicos beneficiada por obras de infraestructura}}{\text{Número de Pueblos Mágicos} / \text{Número de Pueblos Mágicos}} * 100$	96.75	100,000,000.00	1,033,565.00	Informes de proyectos de infraestructura turística y de desarrollo elaborados por la Dirección de Desarrollo Regional de la Secretaría Regional de Jalisco.	Interés en destinos turísticos o gobiernos locales para participar en el desarrollo de infraestructura turística.
Actividad	02-01 Apoyar los destinos turísticos con el nombramiento de Pueblo Mágico, con obras de infraestructura turística por región.	Porcentaje de destinos turísticos apoyados con obras de infraestructura turística.	$\frac{\text{Número de destinos turísticos apoyados con obras de infraestructura turística}}{\text{Número total de destinos turísticos}} * 100$	33.33	4.00	12.00	Informes de proyectos de infraestructura turística y de desarrollo elaborados por la Dirección de Desarrollo Regional de la Secretaría Regional de Jalisco.	Interés de los destinos turísticos o gobiernos municipales para realizar obras de infraestructura turística.
Componente	03. Nuevos productos y experiencias turísticas desarrolladas en el estado de Jalisco.	Tasa de variación porcentual de productos turísticos desarrollados en el estado de Jalisco respecto al mismo trimestre del año anterior.	$\frac{\text{Productos turísticos y/o experiencias desarrolladas en el trimestre t del 2025} / \text{Productos turísticos y/o experiencias desarrolladas en el trimestre t del 2024} - 1}{1} * 100$	3.45	30.00	29.00	Informes y reportes de desarrollo de producto, elaboración de productos turísticos y/o experiencias desarrollados por la Dirección de Desarrollo Regional de Jalisco.	Interés del sector privado en participar en el desarrollo de nuevos productos.
Actividad	03-01 Apoyar nuevos productos turísticos en las diferentes regiones del estado de Jalisco.	Porcentaje de productos turísticos apoyados en el estado de Jalisco.	$\frac{\text{Productos turísticos apoyados} / \text{Total de Productos Turísticos solicitando apoyo}}{100} * 100$	75.00	15.00	20.00	Expedientes de diseño, prototipos de experiencia turística elaborados por la Dirección de Desarrollo Regional de Jalisco.	Destinos turísticos interesados en desarrollar nuevos productos turísticos que favorezcan experiencias creativas.
Componente	04. Unidades rentables creadas para el turismo de Jalisco.	Tasa de variación de unidades rentables para el turismo en el estado de Jalisco.	$\frac{\text{Unidades rentables para el turismo en Jalisco en el trimestre t del 2025} / \text{Unidades rentables para el turismo en Jalisco en el trimestre t del 2024} - 1}{1} * 100$	1.31	84,152.00	83,007.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo del estado de Jalisco.	Existen empresas turísticas interesadas en invertir en los destinos turísticos del estado de Jalisco.
Actividad	04-01 Incentivar la creación de unidades rentables para el turismo en el Estado.	Porcentaje de recursos para incentivar la creación de unidades rentables.	$\frac{\text{Recursos asignados para incentivar la inversión}}{\text{Recursos asignados para incentivar la inversión}} * 100$	100.00	50,000,000.00	50,000,000.00	Sistema de información turística del estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo del estado de Jalisco.	Existen empresas turísticas interesadas en invertir en los destinos turísticos del estado de Jalisco.
Componente	05. Prestadores de servicios turísticos del estado de Jalisco capacitados.	Tasa de variación de prestadores de servicios turísticos capacitados.	$\frac{\text{Prestadores de servicios turísticos capacitados 2026} / \text{Prestadores de servicios turísticos capacitados 2025} - 1}{1} * 100$	5.00	6,300.00	6,000.00	Informes de capacitación, listas de asistencia, evaluaciones, certificaciones y verificaciones elaboradas por la Dirección de Calidad de la Secretaría Regional de Jalisco.	Interés en participación activa del personal turístico y operadores de servicios, para ser capacitados.

Estados: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestal:		Indicador		Estados: Corrado		
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	06-01 Incentivos y asistencia a actividades de servicios turísticos para certificaciones y distibivos de las empresas turísticas del estado de Jalisco.	Tasa de variación de unidades económicas certificadas.	$(\text{Unidades económicas turísticas certificadas 2026} / 2025) \cdot 100$	5.00	105.00	100.00	Libro de beneficiarios de certificaciones elaborados por la Dirección de Calidad de la Sectorial	Intende por parte de empresas turísticas en mejorar calidad de servicios y cumplir requisitos normativos
Componente	06 - Apoyos económicos a producciones filmicas y audiovisuales realizadas en los destinos turísticos del estado de Jalisco	Tasa de variación de apoyos económicos a producciones filmicas y audiovisuales realizadas en el estado de Jalisco	$(\text{Número de apoyos a producciones filmicas y audiovisuales realizadas en los destinos turísticos apoyos a producciones filmicas y audiovisuales realizadas en los destinos turísticos del Estado de Jalisco en el 2025}) \cdot 100$	2.33	22.00	21.50	Reportes y expedientes elaboradores y en poder de Firma.	Existen producciones filmicas interesadas en locaciones y destinos turístico de Jalisco
Actividad	06-01 Registrar producciones filmicas y audiovisuales realizadas en el estado de Jalisco para recibir apoyo.	Tasa de variación de producciones filmicas y audiovisuales realizadas en el estado de Jalisco registradas para ser apoyadas.	$(\text{Producciones filmicas y audiovisuales registradas para recibir apoyo 2026} / \text{producciones filmicas y audiovisuales registradas para recibir apoyo 2025}) \cdot 100$	2.04	25.00	24.50	Reportes y expedientes elaboradores y en poder de Firma	Existen producciones filmicas interesadas en locaciones y destinos turístico de Jalisco.
Componente	C7 - Recordos Turísticos gratuitos otorgados a Jaliscoenses.	Tasa de variación de los jaliscoenses beneficiados con recordos turísticos en el estado de Jalisco	$(\text{Jaliscoenses beneficiados con recordos turísticos gratuitos en 2025}) / 100$	1.00	3,030.00	3,000.00	Reportes y expedientes elaboradores y en poder de Turismo	Existen personas interesadas en realizar viajes o recorridos turísticos en el estado de Jalisco
Actividad	C7-01 Registrar jaliscoenses interesadas en conocer un destino turístico del Estado de Jalisco	Tasa de variación de los registros de jaliscoenses en conocer los destinos turísticos de Jalisco	$(\text{Registro de jaliscoenses para recordos turísticos gratuitos 2026} / \text{Registro de jaliscoenses para recordos turísticos gratuitos 2025}) \cdot 100$	2.00	2,550.00	2,500.00	Reportes y expedientes elaboradores y en poder de Turismo Social de la Secretaría de Turismo	Existen personas interesadas en realizar viajes o recorridos turísticos en el estado de Jalisco

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Estados: Cerrado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 590 Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (FISE)

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Dominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la identificación del índice de marginación normalizado del estado de Jalisco.	Índice de marginación normalizado	El índice de marginación es el índice resultante en promedio ponderado de diversos indicadores que reflejan carencias en educación, vivienda, y acceso a servicios básicos, ingresos, Distribución de la población entre otros.		0.02	0.02	1.00	Publicaciones del Consejo Nacional de Población (CONAPO)	Las estadísticas de educación, vivienda, salud y desarrollo social mantendrán sus programas
Propósito	Mejorar las condiciones de vida de la población en zonas de extrema pobreza, accesibilidad y pavimentación.	Posición en el Índice de Riesgo Social	RIC=R3I+R3Z+R3B3+R44+R5E5+R6B6+R7C7+R8Z8+R9B9+R10C10+R11C11+R12C12+R13C13+R14C14+R15C15+R16C16+R17C17+R18C18+R19C19+R20C20+R21C21+R22C22+R23C23+R24C24+R25C25+R26C26+R27C27+R28C28+R29C29+R30C30+R31C31+R32C32+R33C33+R34C34+R35C35+R36C36+R37C37+R38C38+R39C39+R40C40+R41C41+R42C42+R43C43+R44C44+R45C45+R46C46+R47C47+R48C48+R49C49+R50C50+R51C51+R52C52+R53C53+R54C54+R55C55+R56C56+R57C57+R58C58+R59C59+R60C60+R61C61+R62C62+R63C63+R64C64+R65C65+R66C66+R67C67+R68C68+R69C69+R70C70+R71C71+R72C72+R73C73+R74C74+R75C75+R76C76+R77C77+R78C78+R79C79+R80C80+R81C81+R82C82+R83C83+R84C84+R85C85+R86C86+R87C87+R88C88+R89C89+R90C90+R91C91+R92C92+R93C93+R94C94+R95C95+R96C96+R97C97+R98C98+R99C99+R100C100		24.00	24.00	1.00	Publicaciones del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL)	Que las dependencias de Sistema de Agua Potable y Alcantarillado (SAPAA), Comisión Estatal del Agua de Jalisco (CEAJ), Secretaría de Gestión Integral del Agua, Secretaría de Infraestructura Social (SIS), Secretaría de Fomento y Desarrollo Rural (SEDFR) y Secretaría de Electricidad (SE), completen sus objetivos.
Componente	C1 - Financiamiento para la ejecución de proyectos de infraestructura social básica de vivienda y/o servicios básicos a las viviendas en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza, entregados.	Porcentaje de proyectos apoyados para obras de infraestructura social básica de urbanización y vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza, respecto a total de proyectos recibidos.	(Proyectos apoyados para el financiamiento de obras de infraestructura social básica de urbanización y servicios básicos en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza) / (Proyectos recibidos) * 100		100.00	10.00	10.00	Informes emitidos por la Secretaría de Gestión Integral del Agua	Las autoridades municipales dan mantenimiento a las obras realizadas
Actividad	C1-01 Realizar el registro de proyectos de infraestructura social básica de urbanización y vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza en la plataforma de planeación y seguimiento en tiempo y forma	Porcentaje de proyectos de infraestructura social básica de urbanización y servicios básicos a la vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza registrados en la plataforma de planeación y seguimiento dentro de los periodos establecidos.	(Número de proyectos registrados dentro del periodo establecido) / (Número total de proyectos registrados) * 100		100.00	10.00	10.00	Informes emitidos por la Secretaría de Gestión Integral del Agua	Las autoridades municipales cumplen con los requisitos establecidos en los lineamientos
Componente	C2 - Financiamiento de Proyectos de Infraestructura para la urbanización en zonas de extrema pobreza con recursos del FISE, entregados.	Porcentaje de proyectos apoyados para obras de urbanización en zonas en situación de pobreza extrema con recursos del FISE, respecto a total de proyectos recibidos.	(Proyectos apoyados para obras de urbanización en zonas en situación de pobreza extrema con recursos del FISE) / (Total de proyectos recibidos) * 100		100.00	14.00	14.00	Informes emitidos por la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	Las autoridades municipales dan mantenimiento a las obras realizadas
Actividad	C2-01 Realizar el registro de acciones de proyectos de infraestructura para la urbanización en zonas en situación de pobreza extrema con recursos del FISE en la plataforma de planeación y seguimiento en tiempo y forma.	Porcentaje de proyectos de infraestructura para la urbanización en zonas en situación de pobreza extrema con recursos del FISE, registrados en la plataforma de planeación y seguimiento en tiempo y forma.	(Número de proyectos registrados dentro del periodo establecido) / (Número total de proyectos registrados) * 100		100.00	14.00	14.00	Informes emitidos por la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	Las autoridades municipales cumplen con los requisitos establecidos en los lineamientos
Componente	C2 - Financiamiento de proyectos de agua potable, electricidad y/o mejoramiento de vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza, financiados.	Porcentaje de proyectos apoyados para el agua potable, electricidad, alcantarillado, drenaje y alcantarillas, electrificación y/o mejoramiento de vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza, financiados.	(Proyectos apoyados para la ejecución de obras de agua potable, electricidad, alcantarillado, drenaje y alcantarillas, electrificación y/o mejoramiento de vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza) / (Total de solicitudes de proyectos recibidos) * 100		100.00	14.00	14.00	Informes emitidos por el Instituto Jalisciense de la Vivienda	Las autoridades municipales dan mantenimiento a las obras realizadas



Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestal: 590 Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (FISE)

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de Verificación	Supuestos
Actividad	10.031 Realizar el registro de acciones de proyectos de agua potable, perforación, alcantarillado, drenaje y letrinas, electrificación y/o mejoramiento de vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza en la plataforma de planeación y seguimiento en tiempo y forma.	Porcentaje de proyectos de agua potable, perforación, alcantarillado, drenaje y letrinas, electrificación y/o mejoramiento de vivienda en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) y/o en zonas de extrema pobreza en la plataforma de planeación y seguimiento, dentro de los periodos establecidos	$\frac{\text{Número de proyectos registrados dentro del periodo establecido}}{\text{número total de proyectos registrados} \times 100}$	Indicador	100.00	14.00	14.00	Informes emitidos por el Instituto Jalisco de la Vivienda	Las unidades municipales cumplen con los requisitos establecidos en los lineamientos



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural		031 Impulso Agro Jalisco: Producción, Tecnología y Capacitación		Estados: Cerrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento del Producto Interno Bruto de actividades primarias del estado de Jalisco	Posición en PIB actividades primarias	Se miden los valores del PIB actividades primarias de cada estado. La posición es el lugar que ocupa el estado. Al ordenar de mayor a menor PIB agropecuario.	1.00	1.00	1.00	Es necesario la inversión, el crédito, el crecimiento poblacional, las exportaciones y las importaciones, así como el consumo, el gasto público y la inversión empresarial.
Propósito	Las unidades de producción en el estado de Jalisco presentan alta productividad, rentabilidad y sin riesgo tecnológico	Variación porcentual en el volumen de producción Agropecuaria en el Estado de Jalisco	(Volumen de producción agropecuaria año actual - volumen de producción año anterior) / volumen de producción año anterior * 100	0.32	23,629,838.79	23,554,021.51	Los productores Agrícolas, Hortofrutícolas, Pecuario (Avecola, Apícola, Ganadero y Piscícola) utilizan de manera adecuada la maquinaria y/o equipamiento adquirido para incrementar la producción de los últimos 5 años.
Componente	D1 - Apoyos económicos para la adquisición de maquinaria y equipamiento en Unidades de Producción Agrícola, entregados.	Porcentaje de unidades de producción agrícola en el estado de Jalisco que recibieron apoyos para la adquisición de maquinaria y equipamiento	(Cantidad de unidades de producción agrícola en el estado de Jalisco que recibieron apoyos para la adquisición de maquinaria y equipamiento) / Total de unidades de producción agrícola en el Estado de Jalisco * 100	0.09	150.00	173,000.00	Los productores utilizan de manera adecuada la maquinaria y/o equipamiento adquirido
Actividad	D1-01) Dictaminar las solicitudes para la adquisición de maquinaria y equipamiento en Unidades de Producción Agrícola	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de maquinaria y equipamiento en unidades de producción agrícola	(Solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de maquinaria y equipamiento) / Total de solicitudes agrícolas * 100	4.54	150.00	3,304.00	Los productores presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D2 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Acuícola y Pesquera, entregados.	Porcentaje de productores apoyados para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción Acuícola y Pesquera en el estado de Jalisco	(Cantidad de productores apoyados para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción Acuícola y Pesquera) / Número Total de productores Acuícolas y Pesqueros en el Estado de Jalisco * 100	0.82	112.00	13,552.00	Los productores utilizan de manera adecuada la infraestructura y/o equipamiento adquirido
Actividad	D2-01) Dictaminar las solicitudes para la adquisición de maquinaria y equipamiento en Unidades de Producción Agrícola	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción Acuícola y Pesquera	(Solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento) / Total de solicitudes acuícolas y pesqueras * 100	18.76	112.00	597.00	Los productores presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D3 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Pecícola, entregados.	Porcentaje de unidades de producción apoyadas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Pecícola en el Estado de Jalisco	(Cantidad de unidades de producción que recibieron apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Pecícola) / Total de unidades de producción Pecícola en el Estado de Jalisco * 100	5.75	67.00	1,166.00	Los productores utilizan de manera adecuada la maquinaria y/o equipamiento adquirido
Actividad	D3-01) Dictaminar las solicitudes para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción pecícola	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción pecícola	(Solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento) / Total de solicitudes pecícolas * 100	33.67	67.00	199.00	Los productores presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D4 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Pecuario, entregados.	Porcentaje de unidades de producción apoyadas para la adquisición de maquinaria y equipamiento en Unidades de Producción Pecuario	(Cantidad de unidades de producción que recibieron apoyos económicos para la adquisición de maquinaria y equipamiento en unidades de producción Pecuario) / Total de unidades de producción Pecuario en el Estado de Jalisco * 100	0.19	200.00	107,400.00	Los productores utilizan de manera adecuada la maquinaria y/o equipamiento adquirido



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestal: 591 Impulso Agro Jalisco: Producción, Tecnología y Capacitación

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	(D5-1) Ejecutar las solicitudes para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción pecuarias	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción pecuarias	$\frac{\text{Solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción pecuarias}}{\text{Total de solicitudes recibidas}} \times 100$	15.53	200.00	1,289.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Fomento Pecuario	Los productores presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D5 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento en Unidades de Producción Avícola, entregados.	Porcentaje de unidades de producción avícolas apoyadas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en el Estado de Jalisco	$\frac{\text{Cantidad de unidades de producción avícolas que recibieron apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción avícola}}{\text{Total de unidades de producción avícola}} \times 100$	6.04	60.00	994.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Fomento Avícola	Los productores utilizan de manera adecuada la infraestructura y/o equipamiento adquirido
Actividad	(D5-01) Dictaminar las solicitudes para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción avícolas	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción avícolas	$\frac{\text{Solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción avícola}}{\text{Total de solicitudes recibidas}} \times 100$	30.00	60.00	200.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Fomento Avícola	Los productores avícolas presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D6 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción frutícola, entregados.	Porcentaje de productores apoyados para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción frutícolas en el Estado de Jalisco	$\frac{\text{Cantidad de productores hortícolas y frutícolas que recibieron apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento en unidades de producción frutícola}}{\text{Total de productores hortícolas y frutícolas}} \times 100$	0.20	60.00	30,770.00	Base de datos de la Dirección de Fomento Frutícola y Hortícola	Los productores utilizan de manera adecuada la infraestructura y/o equipamiento adquirido
Actividad	(D6-01) Ejecutar las solicitudes para la adquisición de infraestructura y equipamiento para el fomento frutícola y hortícola	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento para productores hortícolas y frutícolas en el Estado de Jalisco	$\frac{\text{Solicitudes dictaminadas como positivas para la adquisición de infraestructura y equipamiento de productores hortícolas y frutícolas}}{\text{Total de solicitudes recibidas}} \times 100$	7.74	60.00	775.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Fomento Frutícola y Hortícola	Los productores presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D7 - Capacitaciones a productores del sector agroalimentario con asistencia técnica para sus unidades de producción, entregados.	Porcentaje de unidades de producción del sector agroalimentario atendidas con capacitaciones con asistencia técnica por parte de extensionistas en el Estado de Jalisco	$\frac{\text{Unidades de producción atendidas con capacitación técnica por parte de extensionistas / Total de unidades de producción agroalimentarias}}{\text{Total de solicitudes recibidas}} \times 100$	0.62	1,110.00	1,795,652.00	Base de datos de la Dirección de Área de Capacitación y Extensión Rural	Las condiciones medioambientales permiten a los técnicos extensionistas capacitar a los productores, quienes muestran interés en participar en las capacitaciones e implementar las recomendaciones.
Actividad	(D7-01) Dictaminar las solicitudes presentadas por los técnicos extensionistas y grupos de productores para la capacitación y asesoría técnica.	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para la capacitación y asesoría técnica presentadas por los técnicos extensionistas y grupos de productores	$\frac{\text{Solicitudes dictaminadas como positivas para la capacitación y asesoría técnica presentadas por los productores}}{\text{Total de solicitudes recibidas}} \times 100$	23.47	111.00	473.00	Actas de dictaminación de la Dirección de Extensión y Capacitación Rural	Los técnicos extensionistas y/o grupos de productores presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 0901 Desarrollo Rural Sostenible y Desarrollo Rural Sustentable

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a aumentar el índice de competitividad Estatal del IMCO	Presión en el Índice de Competitividad Estatal del IMCO	Para fines de este estudio se basan como base las calificaciones obtenidas en cada indicador dependiente el promedio simple de las variables de inversión y ahorro.	4.00	4.00	1.00	IMCO Índice de Competitividad Estatal, 2025	Las lecturas y calificaciones de la actividad de inversión, ahorro y ahorro, mejorará la productividad y el bienestar de la población se mantiene su crecimiento.
Propósito	Las y los productores de Jalisco cuentan con la infraestructura, equipamiento y material biológico para la transición a prácticas sostenibles, agroecológicas	Porcentaje de unidades de producción beneficiadas (Unidades de producción beneficiadas que cuentan con infraestructura, equipamiento y material biológico) / Total de unidades de producción agropecuarias / Total de unidades de producción agropecuarias en el Estado de Jalisco/100	0.38	0.38	0.78	176,662.00	Censo agropecuario, INEGI 2022 y bases de datos de la Dirección de Áreas de Cadenas Productivas y Sustentabilidad	Las condiciones ambientales, sociales y de infraestructura, equipamiento y material biológico, así como la adopción de las buenas prácticas sostenibles
Componente	D1 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura, equipamiento y material biológico para la transición a prácticas sostenibles, entregados.	Porcentaje de solicitudes apoyadas para la adquisición de infraestructura, equipo y material biológico para la transición a prácticas sostenibles respecto a las solicitudes recibidas.	15.00	15.00	0.78	4,520.00	Bases de datos de la Dirección de Áreas de Cadenas Productivas y Sustentabilidad	Las y los productores utilizan y mantienen de forma adecuada y responsable el equipamiento que adquirieron con el apoyo económico. Las y los productores agropecuarios presentan las solicitudes de apoyo económico que cumplen con las elegibilidades establecidas en las Reglas de Operación del programa
Componente	D1 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura, equipamiento y material biológico para la transición a prácticas sostenibles, entregados.	Porcentaje de mujeres apoyadas para la adquisición de infraestructura, equipo y material biológico para la transición a prácticas sostenibles respecto a las solicitudes recibidas.	14.75	14.75	100.00	678.00	Bases de datos de la Dirección de Áreas de Cadenas Productivas y Sustentabilidad	Las y los productores utilizan y mantienen de forma adecuada y responsable el equipamiento que adquirieron con el apoyo económico. Las y los productores agropecuarios presentan las solicitudes que cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Actividad	D1-01) Cambiar las solicitudes recibidas para la adquisición de infraestructura, equipamiento y material biológico para la transición a prácticas sostenibles	Porcentaje de solicitudes dictaminadas (Número de solicitudes dictaminadas para la adquisición de infraestructura, equipamiento y material biológico para la transición a prácticas sostenibles) / Total de solicitudes recibidas/100	100.00	100.00	4,520.00	4,520.00	Actas del programa en la Dirección de Áreas de Cadenas Productivas y Sustentabilidad	Las y los productores agropecuarios presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 593 Fondo Especial para la Ganadería y el Sector Lechero

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento del Producto Interno Bruto de cría y explotación de animales del Estado de Jalisco	PIB de cría y explotación de animales pecuario en el Estado de Jalisco	Se miden los valores del PIB Cría, en cantidad de animales de cada entidad. La posición es el lugar que ocupa la entidad al ordenar de mayor a menor PIB agroindustrial.		100.00	1.00	1.00	Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)	Es necesario incrementar el crédito, el crecimiento poblacional, las exportaciones y las importaciones, así como el consumo, el gasto público y la inversión empresarial del sector pecuario
Propósito	Productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y equipamiento p/e de cría e insumos biológicos transformados, trazabilidad y comercialización de genética.	Variación porcentual en volumen de producción pecuaria en el Estado de Jalisco	Volumen de producción pecuaria año actual - volumen de producción pecuaria año anterior / 100		2.30	5,921,819.26	5,788,679.63	Avenida de producción Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera	Los productores pecuarios mantienen el volumen de producción de los últimos 3 años.
Componente	D1 - Apoyos económicos para infraestructura, equipamiento p/e de cría e insumos biológicos que impulsan la producción, trazabilidad y comercialización de productos ganaderos, así como la mejora genética de los hatos, establos, así como hatos con alta calidad genética, del Estado de Jalisco.	Porcentaje de productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera Beneficiables para la adquisición de infraestructura, equipamiento, p/e de cría e insumos biológicos adecuados para la trazabilidad y comercialización de sus productos, así como hatos con alta calidad genética, del Estado de Jalisco.	Productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera Beneficiables con el programa/ Insumos biológicos adecuados para la trazabilidad y comercialización de sus productos, así como hatos con alta calidad genética, del Estado de Jalisco.		0.57	600.00	104,856.00	Base de datos de la Dirección de Área de Fomento Pecuario	Los productores utilizan de manera adecuada la maquinaria y/o equipamiento adquirido
Actividad	D1-01) Dictaminar las solicitudes recibidas de productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera para la adquisición de infraestructura, equipamiento p/e de cría e insumos biológicos adecuados para la producción, trazabilidad y comercialización de productos de origen ganadero y de hatos con alta calidad genética.	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas de productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera para la adquisición de infraestructura, equipamiento, p/e de cría e insumos biológicos adecuados para la producción, trazabilidad y comercialización de productos de origen ganadero y de hatos con alta calidad genética.	Solicitudes dictaminadas como positivas de productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera para la adquisición de infraestructura, equipamiento, p/e de cría e insumos biológicos adecuados para la producción, conservación, transformación, trazabilidad y comercialización de productos de origen ganadero y de hatos con alta calidad genética. Total de solicitudes recibidas/100		100.00	600.00	600.00	Base de datos de la Dirección de Área de Fomento Pecuario	Productores ganaderos, Asociaciones Ganaderas y Unión Ganadera para la adquisición de infraestructura, equipamiento, p/e de cría e insumos biológicos adecuados para la producción, trazabilidad y comercialización de productos de origen ganadero y de hatos con alta calidad genética.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 0901 Fomento Agrícola y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 090101 Fomento Agrícola y Desarrollo Rural

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a sustentar el índice de competitividad del Estado de Jalisco	Resolución en el Índice de Competitividad Estatal del IMCO	Para fines de este estudio se basará en las calificaciones obtenidas en cada indicador dependiente el promedio simple de las variables de inversión y ahorro.	4.00	4.00	1.00	IMCO. Índice de Competitividad Estatal, 2025	Los hechos que influyen en la capacidad de inversión, talento humano, mejorar la productividad y el bienestar de la población se mantienen sin crecimiento.
Propósito	Las personas del Estado de Jalisco ven disminuidas las emisiones de gases y compuestos de efecto invernadero (GEI) generados por la cosecha de café en verde.	Porcentaje de emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero (GEI) reducidos en la cosecha de café en verde.	$\text{Hectáreas de café cosechadas en verde} * 1.12) - \text{Hectáreas de café cosechadas} * 1.12) / 100$	11.18	8,990.25	86,404.80	Base de datos de Dirección de Fomento Agrícola y Recreación de Cultivos	Las Organizaciones Colmenas utilizan de manera responsable los recursos naturales para la cosecha de café de azúcar en verde.
Componente	D1 - Apoyos económicos para la adquisición de maquinaria y equipo, que contribuyan a la cosecha de café de azúcar en verde y manejo de residuos de la cosecha, entregados.	Porcentaje de incremento de hectáreas cosechadas de café de azúcar en verde y manejo de residuos de la cosecha, entregados.	$\text{Hectáreas cosechadas en verde año actual} - \text{Hectáreas cosechadas en verde año anterior} / \text{Hectáreas cosechadas en verde año anterior} * 100$	12.80	26,442.00	23,442.00	Base de datos de Dirección de Fomento Agrícola y Recreación de Cultivos	Las Organizaciones Colmenas adquieren la maquinaria y equipo para la cosecha de café de azúcar en verde.
Actividad	D1-D11 Apoyos económicos para la adquisición de café de azúcar en verde y manejo de residuos de la cosecha, entregados.	Porcentaje de solicitudes dispensadas como adquisición de maquinaria y equipo, para la cosecha de café de azúcar en verde y manejo de residuos de la cosecha, entregados.	$\text{Solicitudes dispensadas como positivas de adquisición de maquinaria y equipo para la cosecha de café de azúcar en verde y manejo de residuos de la cosecha} / \text{Total de solicitudes recibidas} * 100$	100.00	14.00	14.00	Base de datos de Dirección de Fomento Agrícola y Recreación de Cultivos	Las Organizaciones Colmenas adquieren la maquinaria y equipo para la cosecha de café de azúcar en verde.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestal: 595 Proyectos Estratégicos Agropecuarios, Pesqueros y Acuícolas al estado Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento del Producto Interno Bruto Sector Agroindustrial del estado de Jalisco	Posición en PIB Sector Agroindustrial	Se miden los valores del PIB, representado de cada estado. La posición es el lugar que ocupa la entidad al ordenar de mayor a menor PIB agroindustrial.	1.00	1.00	1.00	Publicaciones Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)	Es necesario la inversión, el crédito, el crecimiento poblacional, las exportaciones y las importaciones, así como el consumo, el gasto público y la inversión empresarial.
Propósito	El sector agropecuario y agroindustrial de Jalisco maximiza su desarrollo económico, productivo, tecnológico y sostenible	Tasa de variación en el volumen de producción agropecuaria de Jalisco	(Volumen de producción agropecuaria t-1/volumen de producción agropecuaria t-2)/volumen de producción agropecuaria t-2*100	0.32	23,629,838.79	23,554,021.51	Publicaciones de Avance de producción Servicios de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP)	Los productores del sector agropecuario, agroindustrial, acuícola y pesquero se mantienen en su actividad productiva
Componente	D1 - Apoyos económicos a proyectos estratégicos agropecuarios, pesqueros y acuícolas que impulsan seguridad alimentaria, innovación, profesionalización, sustentabilidad y promoción comercial de productos agroalimentarios, energéticos.	Tasa de variación en la cantidad de apoyos agropecuarios, pesqueros y acuícolas que impulsan la seguridad alimentaria, la innovación, profesionalización, sustentabilidad y promoción comercial de productos agroalimentarios, energéticos.	(Número de apoyos entregados/totales de apoyos entregados en el periodo anterior)*100	9.09	60.00	55.00	Bases de datos de la Dirección General de Desarrollo Económico y Sustentabilidad	Los productores del sector agropecuario y agroindustrial, acuícola y pesquero promueven comercialmente sus productos, en particular su infraestructura y equipamiento para de valor agregado a sus productos, y en consecuencia impulsando la sustentabilidad en los sectores agropecuario, agroindustrial, acuícola y pesquero.
Componente	D1 - Apoyos económicos a proyectos estratégicos agropecuarios, pesqueros y acuícolas que impulsan seguridad alimentaria, innovación, profesionalización, sustentabilidad y promoción comercial de productos agroalimentarios, energéticos.	Porcentaje de unidades de producción agropecuaria beneficiadas por el monto de la sustentabilidad en el sector agrícola del Estado de Jalisco / Total de solicitudes recibidas*100	Unidades de producción agropecuaria beneficiadas por el monto de la sustentabilidad en el sector agrícola del Estado de Jalisco / Total de solicitudes recibidas*100	72.03	1,205.00	1,666.00	Bases de datos de la Dirección General de Desarrollo Económico y Sustentabilidad	Los productores del sector agropecuario y agroindustrial, acuícola y pesquero promueven comercialmente sus productos, en particular su infraestructura y equipamiento para de valor agregado a sus productos, y en consecuencia impulsando la sustentabilidad en los sectores agropecuario, agroindustrial, acuícola y pesquero.
Actividad	(D1-01) Revisar la viabilidad de proyectos presentados	Porcentaje de proyectos estratégicos aprobados en relación con los proyectos recibidos	(Proyectos aprobados para determinar su viabilidad / Total de proyectos recibidos)*100	90.00	1,710.00	1,900.00	Bases de datos de la Dirección General de Desarrollo Económico y Sustentabilidad	Los productores del sector agropecuario y agroindustrial, acuícola y pesquero promueven comercialmente sus productos, en particular su infraestructura y equipamiento para de valor agregado a sus productos, y en consecuencia impulsando la sustentabilidad en los sectores agropecuario, agroindustrial, acuícola y pesquero.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestal: 596 Emprendidos y Fortalecimiento de la Infraestructura Rural al estado Jalisco

Estados: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de Verificación	Sigüientes
Fin	Contribuir a aumentar el índice de competitividad Estatal del IMCO	Resión en el Índice de Competitividad Estatal del IMCO	Fórmula Para fines de este estudio se basará en las calificaciones obtenidas en cada indicador agrarías por subsector y se toma como variable dependiente el promedio simple de las variables de inversión y fomento.	4.00	4.00	1.00	Publicaciones estadísticas por el IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2025	Los sectores productivos de la actividad de inversión, rubro fomento, mejorará la productividad y el bienestar de la población se mantiene su crecimiento.
Propósito	Los productores de los municipios del Estado de Jalisco cuenten con infraestructura rural adecuada y funcional y las vías de comunicación rurales de estado se encuentren en condiciones óptimas que faciliten el desarrollo productivo y la conectividad.	Porcentaje de municipios beneficiados con obras de construcción y/o rehabilitación de vías de comunicación rurales en el Estado de Jalisco	Municipios beneficiados con obras de construcción y/o rehabilitación de vías de comunicación rurales en el Estado de Jalisco/Total de municipios en el estado de Jalisco*100	48.00	60.00	125.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los municipios dan mantenimiento constante a la infraestructura rural, permitiendo el uso de la comunicación rurales previamente construida y/o rehabilitadas.
Componente	D1 - Obras en municipios de Jalisco para desazolve y rehabilitación de Caminos Rurales con Maquinaria SADR realizadas	Porcentaje de municipios atendidos con obras de desazolve y rehabilitación de caminos Rurales con Maquinaria SADR	Municipios atendidos con obras de desazolve de caminos Rurales con Maquinaria SADR / Total de municipios en el Estado de Jalisco*100	48.00	60.00	125.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Las condiciones climáticas se mantienen favorables, permitiendo el uso de la maquinaria rural.
Actividad	D1-01) Revisar las solicitudes de los municipios y Entes no gubernamentales para realizar obras con Maquinaria SADR	Porcentaje de solicitudes aprobadas para realizar obras con Maquinaria SADR con relación a las recibidas	(Solicitudes de los municipios y entes no gubernamentales aprobadas para realizar obras con Maquinaria SADR) / Total de solicitudes recibidas para realizar obras con Maquinaria SADR*100	50.00	40.00	80.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los Municipios presentan su solicitud completa y tienen mejor información de la obra con la Maquinaria SADR.
Componente	D2 - Sistemas de riego construidos, rehabilitados y/o modernizados	Porcentaje de municipios beneficiados con sistemas de riego construidos, rehabilitados y/o modernizados en el estado de Jalisco	(Municipios beneficiados con sistemas de riego construidos, rehabilitados y/o modernizados en el estado de Jalisco)/Total de municipios en el Estado de Jalisco*100	6.40	8.00	125.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los Municipios y entes no gubernamentales dan mantenimiento a los sistemas de riego
Actividad	D2-01) Revisar las solicitudes de los Municipios y Entes no Gubernamentales para realizar obras de sistemas de riego	Porcentaje de solicitudes aprobadas para construir, rehabilitar y/o modernizar sistemas de riego con relación a las recibidas	Solicitudes aprobadas para construir, rehabilitar y/o modernizar sistemas de riego/Total de solicitudes recibidas*100	80.00	8.00	10.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los Municipios presentan la solicitud de un sistema de riego y entregan su proyecto completo
Componente	D3 - Obras para la Infraestructura rural construidas, rehabilitadas y/o modernizadas	Porcentaje de municipios beneficiados con obras de Infraestructura rural construidas, rehabilitadas y/o modernizadas en el estado de Jalisco	Municipios beneficiados con obras de Infraestructura rural construidas, rehabilitadas y/o modernizadas en el estado de Jalisco/Total de municipios en el Estado de Jalisco*100	4.20	6.00	125.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los Municipios y Entes no gubernamentales presentan su solicitud y proyecto que figuran en obra pública
Actividad	D3-01) Revisar las solicitudes de los Municipios y Entes no Gubernamentales para realizar obras	Porcentaje de solicitudes aprobadas para construir, rehabilitar y/o modernizar Infraestructura rural con relación a las recibidas	Solicitudes aprobadas para construir, rehabilitar y/o modernizar Infraestructura rural/Total de solicitudes recibidas*100	60.00	6.00	10.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los municipios tienen la necesidad de obras de Infraestructura rural y presentan su proyecto completo
Componente	D4 - Proyectos económicos para la ejecución de proyectos de construcción y/o rehabilitación de Infraestructura rural para la mejora de la conectividad en zonas rurales del Estado de Jalisco, entregados	Porcentaje de Municipios beneficiados para la ejecución de proyectos de construcción y/o rehabilitación de Infraestructura rural para la mejora de la conectividad en zonas rurales del Estado de Jalisco, entregados	Municipios beneficiados para la ejecución de proyectos de construcción y/o rehabilitación de Infraestructura rural para la mejora de la conectividad en zonas rurales del Estado de Jalisco/Total de municipios del Estado de Jalisco*100	20.00	25.00	125.00	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Las condiciones climáticas se mantienen estables y favorables, permitiendo la ejecución oportuna de las obras sin interrupciones significativas por fuertes vientos, aquellas que se ejecutaron a través de mecanismos alternativos y otros fenómenos meteorológicos adversos.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa: 0901 Apoyos y Fortalecimiento de la Infraestructura Rural
Programa Presupuestario: 596 Empedidos y Fortalecimiento de la Infraestructura Rural al estado Jalisco

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	Mejorar la calidad de servicios de construcción y/o rehabilitación de empedados en vías de comunicación en zonas rurales para la mejora de la conectividad en los municipios del Estado de Jalisco	Porcentaje de servicios prestados de construcción y/o rehabilitación de empedados en vías de comunicación en zonas rurales para la mejora de la conectividad en los municipios del Estado de Jalisco.	Resultados de servicios prestados de construcción y/o rehabilitación de empedados en vías de comunicación en zonas rurales para la mejora de la conectividad en los municipios del Estado de Jalisco (total de solicitudes recibidas) *100	40.00	25.00	63.50	Base de datos de la Dirección General de Infraestructura Rural	Los municipios prestados su servicios y cumplen con los requisitos del Lineamiento de Operación del programa

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 596 Fondo Jalisco para Cooperativas Agrícolas

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al aumento de la producción agroalimentaria del estado de Jalisco	Variedad estructural del volumen de producción agropecuario, acuícola y pesquero en el Estado de Jalisco	Volumen de producción agropecuaria, acuícola y pesquero en el Estado de Jalisco año anterior/ producción agropecuaria, acuícola y pesquero en el Estado de Jalisco año anterior*100	0.35	41,216,395.49	41,075,619.78	Publicaciones de los planes del sector de información agroalimentaria y pesquera (SAP)	Los índices estadísticos continúan sus promedios de producción
Propósito	Los productores agroalimentarios mitigan sus pérdidas económicas derivadas de contingencias agroalimentarias en el Estado de Jalisco	Porcentaje de reducción de pérdidas económicas reportadas por personas productoras seleccionadas por contingencias agroalimentarias en el Estado de Jalisco	Pérdidas monetarias promedio antes de intervención/ Pérdidas monetarias promedio después de la intervención*100	10.00	9,000.00	90,000.00	Base de datos de Dirección de Fomento Agrícola y Recreación de Cultivos, Bases de datos de la Dirección General de Fomento Agropecuario y Director General de Desarrollo Económico	Los productores agroalimentarios se mantienen en su actividad productiva
Componente	D1 - Apoyos económicos para mitigar las pérdidas económicas derivadas de las contingencias agroalimentarias en el Estado de Jalisco	Porcentaje de municipios en los que productores reciben apoyos económicos para mitigar los efectos de contingencias agroalimentarias	(Cantidad de municipios en los que productores reciben apoyos económicos para mitigar los efectos de contingencias agroalimentarias/ Total de municipios del Estado de Jalisco)*100	28.00	35.00	125.00	Base de datos de Dirección de Fomento Agrícola y Recreación de Cultivos	Los productores agroalimentarios aplican el recurso para disminuir las pérdidas económicas agroalimentarias
Actividad	D1-011 Dictaminar las solicitudes de apoyos económicos para mitigar los efectos de contingencias agroalimentarias	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas de apoyos económicos para mitigar los efectos de contingencias agroalimentarias	Solicitudes dictaminadas como positivas de apoyos económicos para mitigar los efectos de contingencias agroalimentarias/ Total de solicitudes recibidas*100	87.68	2,000.00	2,281.00	Actas de la Dirección de Fomento Agrícola y Recreación de Cultivos	Los productores agroalimentarios presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Componente	D2 - Apoyos económicos para fortalecer las unidades de producción agroalimentarias de los miembros de la Laguna de Cajitlán	Porcentaje de unidades de producción de los miembros de las cooperativas pesqueras de la Laguna de Cajitlán que recibieron apoyos económicos	(Cantidad de unidades de producción de los miembros de las cooperativas pesqueras de la Laguna de Cajitlán que recibieron apoyos económicos/ Total de unidades de producción de los miembros de las cooperativas pesqueras de Cajitlán)*100	96.96	190.00	192.00	Base de datos de la Dirección General de Desarrollo Económico	Los productores agroalimentarios presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación del programa
Actividad	D2-011 Dictaminar las solicitudes de apoyos económicos para fortalecer las unidades de producción de los miembros de las cooperativas pesqueras	Porcentaje de solicitudes de apoyos económicos dictaminadas como positivas de los miembros de las cooperativas pesqueras de la Laguna de Cajitlán	(Número de apoyos económicos entregados para los miembros de las cooperativas pesqueras de las cooperativas pesqueras/ Número de solicitudes recibidas)*100	96.96	190.00	192.00	Base de datos de la Dirección General de Desarrollo Económico	Los productores de las cooperativas pesqueras de la Laguna de Cajitlán mantienen el recurso



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestal: 0901 Desarrollo comunitario, Mujeres, Jóvenes y organizaciones rurales.

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la mejoría del índice de marginación normalizado del estado de Jalisco	Índice de marginación normalizado	El índice de marginación se calcula mediante el promedio ponderado de diversos indicadores que reflejan carencias en educación, vivienda, y acceso a servicios básicos, ingresos, Distribución de la población entre otros.	0.82	0.82	1.00	Publicaciones del Consejo Nacional de Población (CONAPO)	Los secretarías de educación, vivienda, salud, y desarrollo social mantienen sus programas.
Propósito	Asociaciones rurales, mujeres y jóvenes del campo rural que promuevan el fortalecimiento de la infraestructura productiva agropecuaria que permita aumentar su productividad y competitividad.	Posición en el Índice de Competitividad Estatal del IMCO	Para llevar a cabo el cálculo, se toman como base los datos de las encuestas de hogares y se agregan los datos por subsector y se toma como variable dependiente el promedio simple de las variables de inversión y talento.	4.00	4.00	1.00	Publicaciones del Instituto Mexicano para la Competitividad en 2023	Mujeres y jóvenes del campo permanecen en su actividad productiva
Componente	B3 - Apoyos económicos a mujeres y jóvenes del campo rural para la adquisición de infraestructura, equipamiento y pie de cña, entregados.	Tasa de variación en la cantidad de apoyos económicos para la adquisición de infraestructura, equipamiento y pie de cña	(Apoyos entregados a mujeres y jóvenes del campo rural / Apoyos entregados a mujeres y jóvenes del campo rural en el estado de Jalisco para la adquisición de infraestructura y pie de cña año anterior) * 100	9.00	1,308.00	1,200.00	Base de datos de la Dirección de Área de Regiones Prioritarias	Los proveedores respaldan los presupuestos y equipamiento y pie de cña
Actividad	B3-01 Dictaminar las solicitudes presentadas por mujeres y jóvenes del campo de Jalisco para la adquisición de infraestructura, equipamiento y pie de cña	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas para mujeres y jóvenes del campo de Jalisco para la adquisición de infraestructura, equipamiento y pie de cña	Numero de solicitudes dictaminadas como positivas para mujeres y jóvenes del campo de Jalisco para la adquisición de infraestructura, equipamiento y pie de cña / Numero de solicitudes recibidas * 100	18.91	1,308.00	6,916.00	Base de datos de la Dirección de Área de Regiones Prioritarias	Las mujeres y jóvenes del campo de Jalisco presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad conforme a las reglas de operación del programa
Componente	D1 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de casas ejidales.	Porcentaje de casas ejidales en el estado de Jalisco apoyadas para la adquisición de infraestructura y equipamiento	Cantidad de casas ejidales en el estado de Jalisco apoyadas para la adquisición de infraestructura y equipamiento en el Estado de Jalisco / Total de casas ejidales en el Estado de Jalisco * 100	3.68	54.00	1,468.00	Base de datos de la Dirección de Área de Regiones Prioritarias	Los proveedores respaldan los presupuestos y equipamiento
Actividad	D1-01 Dictaminar las solicitudes de apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de casas ejidales.	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas de Apoyo económico para la adquisición de infraestructura y equipamiento de casas ejidales.	Cantidad de solicitudes dictaminadas como positivas para adquisición de infraestructura y equipamiento de casas ejidales / Total de solicitudes recibidas * 100	40.00	54.00	135.00	Base de datos de la Dirección de Área de Regiones Prioritarias	Los representantes designados de las casas ejidales presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad conforme a las reglas de operación del programa
Componente	D2 - Apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de centros de servicios ganaderos	Cantidad de asociaciones ganaderas de Jalisco que recibieron apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de centros de servicios ganaderos / Total de asociaciones	Cantidad de asociaciones ganaderas de Jalisco que recibieron apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de centros de servicios ganaderos / Total de asociaciones en el Estado de Jalisco * 100	22.22	30.00	135.00	Base de datos de la Dirección de Área de Regiones Prioritarias	Los proveedores respaldan los presupuestos y equipamiento
Actividad	D2-01 Dictaminar las solicitudes de apoyos económicos para la adquisición de infraestructura y equipamiento de centros de servicios ganaderos.	Porcentaje de solicitudes dictaminadas como positivas de Apoyo económico para la adquisición de infraestructura y equipamiento de centros de servicios ganaderos.	Numero de solicitudes dictaminadas como positivas para adquisición de infraestructura y equipamiento de centros de servicios ganaderos / Total de solicitudes recibidas * 100	85.71	30.00	35.00	Base de datos de la Dirección de Área de Regiones Prioritarias	Los representantes designados de los centros de servicios ganaderos presentan su solicitud y cumplen con los requisitos de elegibilidad conforme a las reglas de operación del programa



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestal: S10 Conservación, Restauración, Protección y Manejo de los Ecosistemas para la Acción Climática en el Estado

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Valor Numérico	Valor Numérico	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación del capital natural y sus servicios ambientales asociados impulsando prácticas productivas sostenibles y mecanismos efectivos de manejo y gestión en Jalisco	Tasa anual de deforestación (%) en ecosistemas prioritarios.	$\frac{\text{Superficie deforestada en el año (ha.)} - \text{Área que se perdió cobertura forestal natural (bosque, selva, etc.) en un año calendario} / \text{Superficie forestal inicial (ha.)}}{\text{Inicio del año o periodo de análisis en los ecosistemas prioritarios (definidos)}} * 100$	0.51	23,386.00	4,546,513.00	Investigación Nacional Forestal, de Servicios (INF-S), COMAFOR) Evaluaciones de cambio de uso de suelo (COMAR, SEMAUDET, Universidades) Monitoreo de cobertura mediante imágenes satelitales (Sentinel, Landsat, Google Earth Engine) Año 2026	1. Preservar la sostenibilidad entre sociedad y gobierno en la deforestación y aplicación de las políticas forestales. 2. Reducir los impactos de los incendios que afectan las zonas forestales del país se mantienen bajo control. 3. La sociedad en general reconoce el valor de los ecosistemas forestales.
Propósito	Las comunidades locales y regiones de Jalisco, conservando la biodiversidad y funcionalidad de los ecosistemas y sus servicios ambientales, asegurando el uso de recursos naturales en beneficio social.	Tasa de variación en la superficie de ecosistemas formalizados y/o restaurados (%)	$\frac{\text{Suma de hectáreas de superficie de ecosistemas forestales restaurados en el año 2025} / \text{Suma de hectáreas de superficie de ecosistemas forestales restaurados en el año 2024}}{\text{Inicio del año 2025}} * 100$	5.61	1,736,721.00	1,623,518.00	Sistema Nacional de Información Forestal (SINF) Reportes Técnicos de SEMAUDET, Año 2026	Las y los habitantes de Jalisco son conscientes de la importancia de la conservación de la biodiversidad y el uso de los servicios ecosistémicos para el bienestar de las futuras generaciones.
Componente	D1 - Acciones en materia de restauración de los ecosistemas forestales de Jalisco cumplidos.	Porcentaje de acciones en materia de restauración de los ecosistemas completadas en los averos técnicos de asignación de recursos	$\frac{\text{Cantidad de acciones en materia de restauración de los ecosistemas completadas} / \text{Cantidad de acciones en materia de restauración de los ecosistemas establecidas en los averos técnicos de asignación de recursos}}{100}$	100.00	40.00	40.00	Expediente físico y digital que integre: - Convenios firmados y sus Anexos Técnicos correspondientes. - Informes de avance técnico-financiero emitidos por las instancias responsables. - Bases de seguimiento interno (formatos, matrices, bitácoras). Reportes y registros de supervisión emitidos por las Juntas Internacionales de Medio Ambiente, Protección Civil, COMAFOR y demás actores involucrados en la implementación y seguimiento de las acciones. Año 2026 - Reportes de avance de las acciones de seguimiento de https://medioambiente.jalisco.gob.mx/informacion-substantiable.pdf	Las Juntas Internacionales, la Unidad Estatal de Protección Civil y la COMAFOR cuentan con capacidad para implementar los averos técnicos. Los averos técnicos derivados de los convenios incluyen actividades de seguimiento y evaluación.
Actividad	[D1.01] Formalizar convenios de asignación de recursos para la implementación de acciones en materia de restauración de los ecosistemas forestales de Jalisco.	Porcentaje de convenios de asignación de recursos económicos formalizados / Total de convenios de interés * 100	$\frac{\text{Convenios de asignación de recursos económicos formalizados} / \text{Total de convenios de interés}}{100}$	100.00	11.00	11.00	Convenios de asignación de recursos debidamente firmados - Certas de conclusión de proyectos emitidas por las instancias ejecutoras. - Bases de seguimiento interno utilizadas para la verificación y control de avances - Reportes de avance de los convenios, así como con las gestiones realizadas para su implementación y seguimiento.	Las Juntas Internacionales de Medio Ambiente manifiestan voluntad y capacidad operativa para suscribir y cumplir con los convenios de coordinación efectivos y continua entre la SEMAUDET y las Juntas Internacionales de Medio Ambiente Intermunicipales de acciones conjuntas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 30 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestal: S30 Conservación, Restauración, Protección y Manejo de los ecosistemas para la Acción Climática en el Estado

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Dinámico	Medios de verificación	Supuestos
Componente	D3 - Cartera Interior de Conservación y Cultura Ambiental CICCA Agua Brava operando	Tasa de utilidad en la cantidad de personas beneficiadas de las actividades del CICCA Agua Brava	Cantidad de personas beneficiadas de las actividades del CICCA Agua Brava en 2026 / Cantidad de personas beneficiadas de las actividades del CICCA Agua Brava en 2025 * 100		36.23	831.80	610.00	Registros administrativos que incluyan: Programa de adquisiciones, salidas de compra, estudios de mercado y cotizaciones -Memorandos de gestión de recursos emitidos por el área operativa o administrativa. -Cartera de solicitudes de recursos emitidos por el área operativa o administrativa. -Cartera responsable elaborada y firmada por los responsables del uso o intervención en el sitio. Sistema interno de gestión y control de solicitudes, con registros y seguimiento de atenciones realizadas.	Los privados cuentan con el personal necesario para el mantenimiento y operación del sitio. El personal contratado por la sociedad civil para el uso de las instalaciones del CICCA Agua Brava cuenta con talleres, cursos, capacitaciones, etc.
Actividad	DD-013 Realizar acciones de mantenimiento preventivo y correctivo del funcionamiento del CICCA Agua Brava	Porcentaje de acciones de mantenimiento preventivo y correctivo realizadas	(Acciones de mantenimiento preventivo y correctivo realizadas / Acciones de mantenimiento preventivo y correctivo requeridas) * 100		100.00	3.00	3.00	Informe trimestral de actividades realizadas en el CICCA Agua Brava. Evidencia fotográfica comparativa (antes y después) de las acciones implementadas. Bitácora de uso y comprobación de combustible asignado a vehículos y equipos. Listas de asistencia del personal operativo asignado a las labores en el sitio.	Se dispone de personal con la experiencia y capacidades necesarias para llevar a cabo las acciones de mantenimiento. Las instalaciones del CICCA Agua Brava cuentan con los recursos necesarios de mantenimiento para garantizar su correcto funcionamiento operativo.
Componente	D3 - Acciones de conservación en áreas naturales protegidas formalizadas en convenios de asignación de recursos	Porcentaje de convenios de asignación para paisajes bioculturales formalizados	(Convenios de asignación de recursos para paisajes bioculturales formalizados / Total de convenios de bioculturales) * 100		100.00	2.00	2.00	Documentos firmados y vigentes que acrediten la existencia y operación de convenios para cada uno de los paisajes bioculturales. Certificados de los Paisajes Bioculturales	Los convenios de operación están formalizados en actas, no en papeles bioculturales. Los paisajes bioculturales están claramente delimitados y certificados oficialmente para poder hacer el censo real.
Actividad	DD-013 Dar cumplimiento del cumplimiento de las acciones establecidas en las cartas territoriales de los paisajes bioculturales.	Porcentaje de acciones desarrolladas en las cartas territoriales de los paisajes bioculturales implementadas.	(Acciones implementadas conforme a la carta territorial / Acciones descritas en las cartas territoriales de los paisajes bioculturales) * 100		100.00	5.00	5.00	Informes técnicos o reportes de avances de ejecución. Evidencias documentales y/o físicas (fotografías, registros de actividades, actas). Visitas de campo y supervisiones técnicas.	Las acciones descritas son concretas, medibles y verificables. El equipo responsable de la ejecución dispone de recursos y capacidad para la información de ejecución reportada es confiable y comprobable.
Componente	D4 - Superficie bajo esquemas de conservación con enfoque de conectividad biológica y gestión sustentable de terrenos, comenada.	Porcentaje de superficie de áreas naturales protegidas y otros esquemas, comenada	(Superficie bajo conservación y manejo sustentable (in)albergue total del territorio de interés) * 100		21.75	1,769,271.00	7,858,000.00	Convenios firmados y publicados en página web: https://semadef.jalisco.gob.mx/leer/sematuralesprotegidas.pdf	Existe el interés por parte de los Organismos Operadores para firmar los Convenios de colaboración y cumplir con los requisitos de la Secretaría de la Hacienda Pública.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestal: S10 Conservación, Restauración, Protección y Manejo de los ecosistemas para la Acción Climática en el Estado

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[D4-01] Implementar estrategias y acciones para el incremento de la superficie del capital natural de Jalisco	Porcentaje de estrategias y acciones para el incremento de superficie bajo esquema de conservación y manejo sustentable, implementadas	(Cantidad de estrategias y acciones para el incremento de superficie bajo esquema de conservación y manejo sustentable / Cantidad de estrategias y acciones para el incremento de superficie bajo esquema de conservación (incluidos) *100		100.00	3.00	3.00	Docentes y Cuentas públicas en periódicos oficiales https://semadef.jalisco.gob.mx/estrategiasnaturalesprotegidas.pdf	Existen los Estados Técnicos, sus prioridades. Existe el interés por parte de los dueños y poseedores en el incremento de superficie del capital natural. El Secretario General de Gobierno recibe los expedientes y el Gobernador publica los decretos y certificados de áreas protegidas en el periódico del Estado de Jalisco.
Actividad	[D4-02] Implementar estrategias y acciones para el manejo de la superficie decrecida bajo un esquema de conservación del capital natural a cargo del Estado	Porcentaje de estrategias y acciones para el manejo de áreas naturales protegidas y otros esquemas de conservación, implementadas	(Cantidad de estrategias y acciones para el manejo de áreas naturales protegidas / Cantidad de estrategias y acciones para el manejo de áreas naturales protegidas) *100		100.00	5.00	26.00	Convenios firmados y publicados en página web https://semadef.jalisco.gob.mx/areasnaturalesprotegidas.pdf	Se cuenta con suficiencia presupuestal para implementar acciones de conservación en áreas naturales protegidas, sitios Ramsar y demás. Existe el interés por parte de los Organismos Operadores para firmar los convenios. Existen los recursos humanos y financieros para el cumplimiento de la Secretaría de la Hacienda Pública.
Componente	D5 - Superficie de ecosistemas forestales, con acciones o prácticas de protección, intervención	Superficie de ecosistemas forestales, con acciones o prácticas de protección, intervención	(Superficie afectada con acciones / Superficie total prioritaria definida en el programa) *100		100.00	250.00	250.00	Expediente físico y digital que integra: Convenios firmados y sus Anexos Técnicos correspondientes. Informes de avance técnico-financiero emitidos por las instancias responsables. Bases de seguimiento interno (formatos, matrices, bitácoras). Cartas de conclusión de proyectos emitidas por las instancias ejecutoras. Reportes y registros de supervisión emitidos por las Juntas Internacionales de Medio Ambiente. Actas de reuniones y demás actos involucrados en la implementación y seguimiento de las acciones. Año 2026 Programa Estatal de Manejo del Fuego e Información de la operación de PC. https://semadef.jalisco.gob.mx/estrategiasnaturalesprotegidas.pdf	Las Juntas Internacionales, la Unidad Estatal de Protección Civil y la COMAR cuentan con capacidad para implementar los anexos técnicos. Los anexos técnicos derivados de los convenios incluyen actividades de monitoreo y verificación de cumplimiento y evaluación.
Actividad	[D5-01] Implementar estrategias y acciones para la protección del capital natural de Jalisco	Porcentaje de estrategias y acciones de protección forestal decrecidas en los convenios económicos cumplidas	(Estrategias y acciones de protección forestal decrecidas en los convenios económicos / Total de Estrategias y acciones de protección forestal decrecidas en los convenios formalizados) *100		100.00	130.00	130.00	Expediente físico y digital que integra: Anexos técnicos Convenios de colaboración con los titulares de formalización de convenios, así como con los gestores realizados para su implementación y seguimiento Convenios de asignación de recursos debidamente firmados Bases de datos de seguimiento interno utilizadas para la verificación y control de avances	Las Juntas Internacionales de Medio Ambiente mantienen voluntad y capacidad para ejecutar los convenios. Existe una coordinación efectiva y continua entre la SEMADUC y las Juntas Internacionales de Medio Ambiente para la implementación de acciones conjuntas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 531 Gestión Sustentable del Territorio, Calidad del Aire y Acción Climática y Gobernanza hacia la Sustentabilidad

Estados: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de validación	Supuestos
Fin	Contribuir a la protección y gestión sustentable del medio ambiente, así como a la mejora de la calidad del aire, promoviendo el cumplimiento de las acciones dentro del marco legal, promoviendo la prevención y control de la contaminación.	Porcentaje de población encuestada que califica con "Bueno" o "Suficiente" la mejora de la calidad del aire y la protección ambiental en Jalisco	$(\text{Respondientes "Bueno"} + \text{Total respondientes}) \times 100$	85.00	55.00	100.00	Informe de resultados de encuesta	Muestra estadística y representativa, instrumento validado y aplicado de forma homogénea
Propósito	La población del estado de Jalisco tiene una cultura ambiental sustentable que contribuye a la disminución de la contaminación.	Porcentaje de población encuestada que califica con "Bueno" o "Suficiente" la mejora de la calidad del aire y la protección ambiental en Jalisco	$(\text{Respondientes "Bueno"} + \text{Total respondientes}) \times 100$	85.00	55.00	100.00	Informe de resultados de encuesta	Muestra estadística y representativa, instrumento validado y aplicado de forma homogénea
Componente	D1 - Resoluciones de gestión integral de residuos de planes de manejo de los grandes generadores y prestadores de servicio de las etapas de residuos de manejo especial emitidas.	Porcentaje de resoluciones emitidas de unidades generadoras y prestadoras de servicios en materia de residuos de manejo especial en el Estado.	$(\text{Resoluciones emitidas de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial}) / (\text{Solicitudes ingresadas de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial}) \times 100$	85.00	85.00	100.00	- Registro administrativo denominado Control de Correspondencia DGR, Dirección de Gestión Integral de Residuos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial - Carpeta del minustro	El promotor de las solicitudes en materia de resoluciones de manejo especial presente la información completa y correcta dentro de los plazos establecidos en el artículo 10 de la Ley de Seguimiento al Cumplimiento de las resoluciones.
Actividad	D1-01) Evaluar las solicitudes de registro y actualización de Planes de Manejo de Residuos de Manejo Especial de los Grandes Generadores de Residuos de Manejo Especial.	Porcentaje de resoluciones emitidas respecto al total de solicitudes de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial	$(\text{Resoluciones emitidas de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial}) / (\text{Solicitudes ingresadas de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial}) \times 100$	90.00	90.00	100.00	- Registro administrativo denominado Control de Correspondencia DGR, Dirección de Gestión Integral de Residuos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial - Carpeta del minustro	El promotor de las solicitudes iniciales y actualizaciones de planes de manejo especial debe presentar la información de manera completa y correcta.
Actividad	D1-02) Evaluar las solicitudes en materia de registro y actualización de planes de manejo de Residuos de Manejo Especial de los grandes generadores de Residuos de Manejo Especial.	Porcentaje de resoluciones emitidas respecto a total de solicitudes de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial	$(\text{Resoluciones emitidas de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial}) / (\text{Solicitudes ingresadas de registro y actualizaciones de planes de manejo presentados por grandes generadores de residuos de manejo especial}) \times 100$	80.00	80.00	100.00	- Registro administrativo denominado Control de Correspondencia DGR, Dirección de Gestión Integral de Residuos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial - Carpeta del minustro	El promotor de las solicitudes iniciales, actualizaciones y modificaciones de planes de manejo especial, sea presentada de manera completa y correcta.
Componente	D2 - Resoluciones de evaluación de impacto ambiental dentro del plazo legal de proyectos de desarrollo de competencias estatales emitidas.	Porcentaje de resoluciones emitidas de evaluación de impacto ambiental dentro del plazo legal	$(\text{Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra privada dentro del plazo legal en el periodo I}) / (\text{Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra privada en el periodo I} + \text{Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra pública dentro del plazo legal en el periodo I}) \times 100$	85.00	85.00	100.00	- Registro administrativo denominado Control de Correspondencia DGR de la Dirección de Evaluación de Impacto Ambiental - Minutarios	El promotor de los proyectos presenta la información completa y correcta dentro del estado de impacto ambiental

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
 Programa Presupuestario: 531 Gestión Sustentable del Territorio, Calidad del Aire y Acción Climática y Gobernanza hacia la Sustentabilidad

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	(D2-01) Evaluar el impacto ambiental de proyectos de obra privada de competencia estatal, con resolución dentro del plazo legal	Porcentaje de resoluciones de impacto ambiental emitidas a proyectos de obra privada dentro del plazo legal	Resoluciones emitidas en materia ambiental de obra privada dentro del plazo legal en el periodo t / (Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra privada en el periodo t) * 100		100.00	100.00	100.00	Registros administrativos desmembrados. Cuotas de Evaluación de Impacto Ambiental - Minutarios	El avance del proyecto presenta la información completa y correcta dentro del estudio de impacto ambiental
Actividad	(D2-02) Evaluar el impacto ambiental de proyectos estratégicos de desarrollo de obra pública de competencia estatal, con resolución dentro del plazo legal	Porcentaje de resoluciones de impacto ambiental emitidas a proyectos estratégicos de obra pública dentro del plazo legal	Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra pública dentro del plazo legal en el periodo t / (Resoluciones emitidas de impacto ambiental de obra pública en el periodo t) * 100		100.00	100.00	100.00	- Registro administrativo desmembrado Control de Correspondencia DBA de la Dirección de Impacto Ambiental - Minutarios	El promotor del proyecto presenta la información completa y correcta dentro del estudio de impacto ambiental
Componente	D2 - Resoluciones de cumplimiento ambiental del sector productivo de competencia Estatal emitidas	Porcentaje de resoluciones emitidas de cumplimiento ambiental del sector productivo dentro del plazo legal	Resoluciones emitidas al sector productivo en materia de emisiones a la atmósfera y de generación de residuos de manejo especial dentro del plazo legal en el periodo t / (Resoluciones emitidas de cumplimiento ambiental del sector productivo en materia de emisiones a la atmósfera y de generación de residuos de manejo especial dentro del periodo t) * 100		100.00	100.00	100.00	Reforma de trámites ambientales de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial https://tramitesambientales.jalisco.gob.mx/resulta	La empresa o industria adjunta la información completa y correcta
Actividad	(D3-01) Evaluar las solicitudes de cumplimiento ambiental en materia de emisiones a la atmósfera y de generación de residuos de manejo especial dentro del plazo legal	Porcentaje de resoluciones emitidas en materia de emisiones a la atmósfera y de generación de residuos de manejo especial dentro del plazo legal	Resoluciones emitidas en materia de emisiones a la atmósfera y de generación de residuos de manejo especial en el periodo t / (Solicitudes ingresadas en materia de emisiones a la atmósfera y de generación de residuos de manejo especial en el periodo t) * 100		100.00	100.00	100.00	Registro de la Dirección de sustentabilidad del Sector Productivo de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial https://drive.google.com/drive/folders/1J5t5YNYF-D1WVZMh8t1Q79Mz4F7nsp-dvva-Jiik	Interés por parte del sector productivo y los funcionarios públicos para recibir y capacitarse respecto a los trámites y temáticas de la DSP
Actividad	(D3-02) Evaluar las solicitudes de adhesión al Programa de Cumplimiento Ambiental Voluntario, con resolución dentro del plazo legal	Porcentaje de resultados emitidos del Programa de Cumplimiento Ambiental Voluntario dentro del plazo legal	Resolutivos emitidos del Programa de Cumplimiento Ambiental Voluntario dentro del periodo t / (Solicitudes ingresadas en materia de adhesión al Programa de Cumplimiento Ambiental Voluntario en el periodo t) * 100		100.00	100.00	100.00	- Registro administrativo desmembrado Control de Correspondencia DSP 2026, Dirección de Impacto Ambiental - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial - Carpeta del minutario	La empresa o industria interesada en certificarse, cumple con los requisitos que se establecieron en el estudio de impacto ambiental voluntario para su certificación
Componente	D4 - Orientación de contaminantes atmosféricos para la prevención de riesgos en salud monitorizados.	Porcentaje de estaciones de monitoreo atmosférico del SMAJ que abarcan la calidad del aire en tiempo real al menos el 75% del día del mes	Cantidad de Estaciones de Monitoreo que Informan la Calidad del Aire mensualmente (o menos el 75% del día del mes) / (Estaciones de Monitoreo que conforman el SMAJ) * 100		100.00	100.00	100.00	Información en tiempo real en la página http://jalisco.gob.mx/Aire responsable: Dirección de Gestión de la Calidad del Aire.	Se cuenta con el suministro eléctrico y red de datos necesario para cada estación, se cuenta con personal capacitado para el mantenimiento técnico de SEMAET, los equipos de monitoreo y de aire acondicionado operan de manera correcta.
Actividad	(D4-01) Realizar mantenimientos preventivos y correctivos a las estaciones de monitoreo del SMAJ.	Tasa de mantenimientos preventivos y correctivos realizados al Sistema de Monitoreo Atmosférico de Jalisco.	Mantenimientos preventivos y correctivos realizados en el SMAJ / (Cantidad de mantenimientos programados)		95.00	95.00	100.00	Blicón del Sistema de Monitoreo Atmosférico 2026. Aire responsable: Dirección de Gestión de la Calidad del Aire	Se cuenta con equipos certificados para realizar las verificaciones y calibraciones a equipos de monitoreo, se cuenta con los refacciones suficientes.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 531 Gestión Sustentable del Territorio, Calidad de Aire y Acción Climática y Gobernanza hacia la Sustentabilidad

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	D5 - Programa de verificación vehicular para el control de emisiones de fuentes móviles operativizado.	Programa de verificación vehicular para el control de emisiones de fuentes móviles operativizado	Cantidad de vehículos sujetos a verificación de acuerdo con el programa vigente que fueron verificados / Cantidad de vehículos sujetos a verificación de acuerdo con el programa vigente * 100	40.00	40.00	100.00	Nombre del verificador, Área responsable, Dirección de Regulación de Emisiones Vehiculares	Los vehículos obligados a verificarse al Programa de Verificación vehicular, acceden a un verificador vehicular de acuerdo con el calendario y disposiciones que se determinan. El padrón obligado de cada terminación de placa, no excede más del 13%.
Actividad	[D5-01] Asegurar cobertura de líneas autorizadas para la verificación vehicular de acuerdo al Programa de Verificación Responsable.	Razón de cobertura de las líneas autorizadas para la verificación vehicular de placas del padrón obligado por el Programa de Verificación	Capacidad de verificaciones de las líneas autorizadas para la verificación vehicular de placas del padrón obligado por el programa de verificación vigente conforma al programa de verificación vigente	1.00	1.00	1.00	Carpetas de operación de Centros de Verificación, Emisiones Vehiculares.	Se cuenta con vehículos y personal especializado para realizar las supervisiones e inspecciones de forma correcta.
Actividad	[D5-02] Supervisar la operación de los Centros de Verificación y del Proveedor Tecnológico.	Promedio de visitas de supervisión de operaciones de los Centros de Verificación y del Proveedor Tecnológico realizadas	Suma de las visitas de supervisión de operaciones realizadas a cada Centro de Verificación y al Proveedor Tecnológico / Cantidad de Centros de Verificación	2.00	46.00	23.00	Carpetas de operación de Centros de Verificación, Área responsable, Dirección de Regulación de Emisiones Vehiculares.	Existe la vinculación y activa colaboración con los actores involucrados en las acciones de educación y cultura de la sustentabilidad.
Componente	D6 - Estrategias de educación y cultura para la sustentabilidad implementadas.	Estrategias de educación y cultura para la sustentabilidad implementadas.	Cantidad de estrategias implementadas para la sustentabilidad implementadas	100.00	100.00	100.00	Listas de asistencia, fotografías, cuestionarios de satisfacción, actualización del plan estatal de educación y cultura ambiental, programas y eventos de comunicación masiva, publicaciones.	Existe voluntad por parte de los actores involucrados para participar en las acciones de educación y cultura de la sustentabilidad y los eventos presentan información clara y relevante para los actores.
Actividad	[D6-01] Realizar talleres, conferencias y eventos para fortalecer el conocimiento de las causas y consecuencias de la contaminación atmosférica para una adecuada educación y cultura de la sustentabilidad.	Porcentaje de personas satisfechas con las capacitaciones brindadas	Cantidad de personas satisfechas con las capacitaciones brindadas / Cantidad de personas capacitadas * 100	4.00	16.00	4.00	Encuestas de satisfacción realizadas a un drive de la dirección	Los actores tienen disposición para colaborar con el programa de educación y cultura ambiental, así como la atención a la convocatoria emitida en coordinación con la DECS.
Actividad	[D6-02] Construir planes, proyectos, programas, acciones y campañas enfocadas a la educación y cultura ambiental.	Porcentaje de instituciones públicas y privadas que participan en planes, proyectos, programas, actividades y acciones enfocadas a la educación y cultura ambiental en la que se realizaron este tipo de acciones	Cantidad instituciones públicas y privadas que participan en planes, proyectos, programas, actividades y acciones enfocadas a la educación y cultura ambiental implementadas / instituciones públicas y privadas que se realizaron este tipo de acciones	30.00	30.00	30.00	Programas municipales de educación, cultura ambiental, programas y eventos de comunicación masiva, publicaciones, evidencias y memorias fotográficas. Todo esto en un drive de la dirección.	Los actores tienen disposición para colaborar con el programa de educación y cultura ambiental, así como la atención a la convocatoria emitida en coordinación con la DECS.



**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026**

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 532 Instrumentos de ordenamiento territorial. Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de Jalisco. actualizados y/o realizados

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta		Valor		Medios de verificación	Supuestos
				Anual	Porcentaje	Numerador	Denominador		
Fin	Contribuir al desarrollo territorial sustentable y resiliente que garantice el bienestar de la población y la ecología del estado.	Porcentaje de Municipio del estado de Jalisco que cuenta con instrumentos de ordenamiento ecológico y actualizados y en aplicación por la participación ciudadana fortalecida.	Superficie evaluada y actualizada con esquemas completos de instrumentos de ordenamiento territorial regional (integrados y vigentes) / superficie total del territorio del estado de Jalisco*100	64.80	81.00	125.00		<p>Informe de Gobierno. file:///C:/Users/usuario/Downloads/MI-INFORME-ENRIQUE-ALFARO-2024-TOMO1.pdf, pag 160</p> <p>Plataforma web de Mapa Jalisco https://mwa.jalisco.gob.mx/</p> <p>MDE https://mde.jalisco.gob.mx/mde/panelCiudadano/indicador/71877 temaElemental=65forma=60tribus:eda=1.6m:ax=100:ofline=206:vista=16:us:os:siema=16:accion#Regreso=busqueda&id=oficador7habalios=1767</p>	<p>Existe asesoría técnica a los municipios para el desarrollo de instrumentos de planeación municipal</p> <p>Existen mediciones de coordinación interinstitucional para garantizar la participación ciudadana</p> <p>Se cuenta con el sistema técnico de instancias federales</p> <p>Se involucran los municipios en el desarrollo de sus instrumentos de planeación local y regional en materia de ordenamiento territorial</p>



**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026**

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 332 Instrumentos de ordenamiento territorial. Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de Jalisco. actualizados y/o realizados

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor		Medios de verificación	Supuestos
					Numerador	Denominador		
Propósito	La población de Jalisco cuenta con gestión territorial que aplica en la actualización y aplicación de instrumentos de ordenamiento ecológico y urbano, con participación social y capacidad fortalecida.	Porcentaje de municipios que aplican y ha actualizado instrumentos con participación social e institucional fortalecida (total de Municipios del estado de Jalisco)/100		60.00	76.00	125.00	Informes de evaluación y actualización publicados en la bitácora de ordenamiento territorial. Plataforma de Mapa Jalisco en el que se publican las capas actualizadas https://mga.jalisco.gob.mx/	Se cuenta con la colaboración de los municipios en la evaluación de los instrumentos de ordenamiento territorial. Existe la factibilidad para actualizar los instrumentos de ordenamiento territorial de esquemas completos. La federación y los municipios colaboran en las actualizaciones de los instrumentos de ordenamiento territorial de carácter regional.

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
 Programa Presupuestario: 332 Instrumentos de ordenamiento territorial. Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de Jalisco. actualizados y/o realizados

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	D1. Instrumentos de ordenamiento territorial. Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de Jalisco. actualizados y/o realizados	Porcentaje de municipios con esquema de instrumentos de ordenamiento territorial regional actualizados y/o realizados	$\frac{\text{Municipios con esquema de instrumentos de ordenamiento territorial regional actualizados y/o realizados}}{\text{Total de municipios de Jalisco}} \times 100$	60.80	76.00	125.00	Documentos técnicos de actualización de POETR y PEDU generados por las Direcciones de Área bajo la Dirección de la Dirección General de Ordenamiento Territorial publicados en la página de ordenamiento territorial https://gpa.jalisco.gob.mx/ordenamiento/	Existen condiciones de gestión en el territorio, las autoridades de gobierno para la elaboración de los instrumentos de ordenamiento territorial. Existe acompañamiento con la SEMARANT y la SEDATU. Existe coordinación entre los municipios involucrados para la elaboración de los instrumentos de ordenamiento territorial. Se utilizan los sinergias con las Juntas Municipales de ordenamiento territorial existentes en el territorio para la gestión territorial.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: S32 Instrumentos de ordenamiento territorial. Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de Jalisco. actualizados y/o realizados

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador		Meta Anual	Valor		Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Denominador		Numerador	Denominador		
Actividad	DI-011 Evaluar a los municipios con esquema de ordenamiento territorial completo de carácter regional evaluados durante el periodo	Porcentaje de municipios con esquema de ordenamiento territorial regional evaluados durante el periodo	$(\text{Número de Municipios con esquema regional evaluados en el periodo} / \text{Total de municipios con esquema regional al inicio del periodo}) \times 100$		100.00	100.00	100.00	"Informes de evaluados y actualización publicados en la bitácora de ordenamiento territorial." https://siga.jalisco.gob.mx/ordenamiento/	Existe coordinación entre las autoridades de los órdenes de gobierno para la evaluación de sus instrumentos de ordenamiento territorial. Existe acompañamiento institucional a SEMARNAT y a SEDATU. Existe coordinación entre los municipios involucrados para el desarrollo de los instrumentos de ordenamiento territorial.
Componente	02. Programas de capacitación en municipios en normatividad ambiental y urbana así como en el manejo de sus instrumentos de ordenamiento territorial	Porcentaje de municipios capacitados en normatividad ambiental y urbana así como en el manejo de instrumentos de ordenamiento territorial	$(\text{Municipios capacitados en normatividad ambiental y urbana así como en el manejo de instrumentos de ordenamiento territorial} / \text{Total de municipios del estado de Jalisco}) \times 100$		100.00	100.00	100.00	Informes realizados derivados de diagnósticos para detectar capacidades institucionales en el uso e interpretación así como herramientas para la consulta de los instrumentos de ordenamiento territorial... publicados en la bitácora territorial regional correspondiente https://siga.jalisco.gob.mx/ordenamiento/	Se tiene el compromiso con los municipios para capacitar en materia de ordenamiento territorial a las áreas públicas y desarrollo rural. Existe la gestión correspondiente con las instancias ambientales y urbanas para ser coparticipes en la capacitación institucional

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
 532 Instrumentos de ordenamiento territorial. Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de jalisco . actualizados y/o realizados

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador		Meta Anual	Medios de verificación		Supuestos
			Fórmula	Valor		Valor	Denominador	
Actividad	02-011 Operar al personal técnico de la Dirección de Ordenamiento Ambiental y Urbana del Estado de Jalisco, así como en el manejo de instrumentos de ordenamiento territorial (DOGOT) y urbana así como en el manejo de instrumentos de ordenamiento técnico a los municipios	Porcentaje de personal técnico capacitado de la Dirección de Ordenamiento Ambiental y Urbana del Estado de Jalisco, así como en el manejo de instrumentos de ordenamiento técnico a los municipios	Cantidad de técnicos de la DOOT capacitados en normatividad ambiental y urbana, así como en el manejo de instrumentos de ordenamiento territorial /Total de técnicos de la DOOT *100	100.00	100.00	100.00	Listas de asistencia del personal capacitado y temas impartidos Constancia de capacitación especializadas en normatividad ambiental así como en manejo de instrumentos de ordenamiento territorial Material disponible en link de ordenamiento territorial de la página web de la SEMADET https://semadet.jalisco.gob.mx/ordenamiento-territorial/informacion-territorial	Existen los vínculos con los colegios de profesionistas y especialistas en el estado para la especialización técnica en el ordenamiento territorial Existe colaboración con los ordenadores federales en materia ambiental y urbana para el desarrollo de capacidades institucionales
Componente	03 - Resoluciones de facultades de cobertura y uso de suelo para el desarrollo urbano, agrario, agropecuario y actividades	Porcentaje de solicitudes de facultades de cobertura y uso de suelo para el cultivo de aguave atendidas con respecto a las solicitudes	(Cantidad de resoluciones técnicas de facultades de cobertura y uso de suelo para el cultivo de aguave /solicitudes)*100	100.00	100.00	100.00	Repositorio de la Dirección de Geomática e Información Ambiental y Territorial: https://siga.jalisco.gob.mx/ProductosCartograficos/	Se reciben 70 solicitudes de facultades de cobertura y uso de suelo para el cultivo de aguave en el Estado de Jalisco. La capacidad actual de la Dirección de Geomática e Información Ambiental y Territorial permite atender 60 solicitudes de facultades de cobertura y uso de suelo para el cultivo de aguave en el Estado de Jalisco. El módulo de compatibilidad de cobros de aguave en el Estado de Jalisco está correctamente y al Convento de colaboración entre el Gobierno del Estado de Jalisco y el Gobierno del Estado de Tlaxcala y el Gobierno del Estado de Veracruz vigente.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
 Programa Presupuestal: 332 Instrumentos de ordenamiento territorial. Programa de Ordenamiento Ecológico Territorial Regional y Programa Regional de Ordenamiento Territorial de Desarrollo Urbano para la población del estado de Jalisco actualizados y/o realizados
 Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	<p>DI-011 Realizar evaluaciones de factibilidad de cobertura y uso de suelo a predios agrícolas y zonas de protección ambiental (ZPA).</p>	<p>Días hábiles otorgados para la atención de solicitudes de cobertura y uso de suelo a predios agrícolas y zonas de protección ambiental (ZPA).</p>	<p>Suma de los días hábiles que tomó atender cada evaluación de factibilidad de cobertura y uso de suelo a predios agrícolas y zonas de protección ambiental (ZPA).</p>	15.47	232.00	15.00	<p>Repositorio de la Dirección de Geomática e Información Ambiental y Territorial: https://sipa.jalisco.gob.mx/ProductosCategoricos/</p>	<p>Se reciben 70 solicitudes o menos. La capacidad actual permite atender 60 solicitudes al mes en promedio. El módulo de coberturas y uso de suelo de Jalisco opera conjuntamente y el Consejo Regulador de Recursos y Usos de Suelo del Estado de Jalisco se encuentra vigente.</p>



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: 518 Normalidad, Seguridad y Justicia Ambiental

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la calidad efectiva de la vida ambiental para la población del estado de Jalisco a un medio ambiente sano.	Porcentaje de denuncias ambientales resueltas con irregularidades de la competencia de la PROFEPA.	$\frac{\text{Resueltas a través de inspecciones y visitas de procedimiento administrativo/Total de denuncias resueltas (con sanción, medida correctiva o acuerdo de solución)}}{100}$	100.00	150.00	150.00	Ordáenes y actas de inspección; bases de datos PROFEPA.	Estado regulación ambiental
Propósito	Las condiciones de vigilancia e inspección ambiental en Jalisco mejoran en cobertura y efectividad.	Porcentaje de inspección y vigilancia a las unidades económicas	$\frac{\text{Muestra representativa de las Unidades de competencia estatal/Total inspeccionadas}}{100}$	5.56	3,000.00	54,000.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal, información interna generada por la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las unidades económicas de competencia estatal permiten el acceso del personal de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente con los permisos de vigilancia ambiental.
Componente	D1 - Denuncias populares atendidas en tiempo y forma.	Porcentaje de denuncias populares atendidas conforme a los plazos y requisitos establecidos	$\frac{\text{Número de denuncias populares atendidas en tiempo y forma/Total de denuncias populares recibidas}}{100}$	100.00	250.00	250.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal (incluyendo Rfo Santiago), información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las unidades económicas atienden las medidas dictadas a partir de las vistas de inspección o verificación.
Actividad	D1-01) Realizar vistas de inspección y verificación a unidades económicas.	Porcentaje de vistas de inspección y verificación exitoso con irregularidades	$\frac{\text{Número de vistas con irregularidades / Total de vistas realizadas}}{100}$	100.00	3,000.00	3,000.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal, información interna generada por la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las unidades económicas se encuentran operando normalmente y atienden las vistas.
Actividad	D1-02) Realizar recorridos de vigilancia derivado de denuncias ciudadanas.	Porcentaje de recorridos de vigilancia con detección de incidencias o irregularidades	$\frac{\text{Recorridos con hallazgos/Total de recorridos realizados}}{100}$	100.00	150.00	150.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal, información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Los denunciantes brindan información suficiente para la detección de problemáticas ambientales.
Componente	D3 - Recomendaciones en materia ambiental emitidas	Porcentaje de casos en materia ambiental que derivaron en recomendaciones emitidas	$\frac{\text{Número de recomendaciones en materia ambiental emitidas con potencial de concurrencia}}{\text{Total de inspecciones realizadas}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Registros administrativos, información interna generada por la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las instancias de los distintos órdenes de gobierno atienden las recomendaciones.
Actividad	D3-01) Realizar vistas de inspección, visitas o concurrencias a otro orden de gobierno a unidades económicas.	Porcentaje de vistas de inspección, visitas o concurrencias con otro orden de gobierno a unidades económicas.	$\frac{\text{Número de vistas de inspección, visitas o concurrencias/Total de vistas de inspección realizadas}}{100}$	100.00	25.00	25.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal (incluyendo Rfo Santiago), información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las unidades económicas se encuentran operando normalmente y atienden las vistas.
Componente	D4 - Información de la Procuraduría para la elaboración de planes específicos para la atención a la problemática ambiental del Estado integrada	Porcentaje de actualización de contenidos para la atención de la problemática ambiental del Estado	$\frac{\text{Número de contenidos actualizados/Número total de contenidos}}{100}$	90.00	450.00	500.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal, información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Se mantiene la interoperabilidad técnica y normativa entre los sistemas de información de las dependencias procuradoras.
Actividad	D4-01) Trabaja y base de datos para la actualización de la información.	Porcentaje de bases de datos en el procesamiento de bases de información	$\frac{\text{Bases procesadas/Total bases procesadas-Datos no procesados}}{100}$	100.00	600.00	600.00	Sistema de Información de Procuración Ambiental Estatal, información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las áreas operadoras de la formación mantienen las bases de datos en tiempo y forma para su revisión.
Componente	D2 - Requerimientos administrativos ambientales notificados	Porcentaje de requerimientos administrativos notificados	$\frac{\text{Total de requerimientos notificados como positivos/Total de denuncias recibidas}}{100}$	100.00	50.00	50.00	Registros administrativos de requerimientos administrativos ambientales, información interna generada por la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Las unidades económicas atienden los requerimientos administrativos ambientales



Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
 Programa Presupuestario: 518 Normatividad, Seguridad y Justicia Ambiental

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	10.011 Múltiples registros administrativos de unidades económicas.	Porcentaje de registros de unidades económicas validados	Fórmula: Muestra de registros de unidades económicas validados/Total de registros recibidos o capturados x 100	100.00	400.00	400.00	Medios de verificación: Sistema de Información de Protección Ambiental Estatal, información interna generada por la Dirección de Planeación de la Procuraduría Estatal de Protección al Ambiente.	Los fines operativos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial actualizan los registros administrativos en tiempo y forma.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 1101 Programa de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 501 Comienzo Jalisco

Estados Cerrados

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la inclusión social de los grupos vulnerables en el estado de Jalisco, garantizando su acceso a derechos sociales, servicios integrales y oportunidades, con dignidad, diversidad e igualdad.	Porcentaje de la población que es vulnerable por carencias sociales	Fórmula: $\frac{\text{Total de personas vulnerables por carencias sociales en Jalisco}}{\text{Total de personas en Jalisco}} \times 100$	37.87	3,233,448.00	8,538,830.00	Mediciones físicas de vulnerabilidad por carencias sociales en Jalisco	Es vital la medición que permita identificar el avance.
Propósito	Los habitantes de Jalisco potencian su desarrollo humano integral al fortalecer el tejido social y construir entornos seguros.	Porcentaje de personas participantes en las actividades de las COUMENAS en relación con la población identificada como parte de la COUMENA	Fórmula: $\frac{\text{Total de personas participantes en las actividades de las COUMENAS}}{\text{Total de personas en la zona de influencia de la COUMENA}} \times 100$	50.00	150.00	300.00	Listas de Asistencia y base de datos en seguimiento de la Dirección General de Desarrollo Comunitario para los Ciudadanos y Espacio Público.	Las personas participan en las actividades de las COUMENAS.
Componente	C1 - Centros Comunitarios COUMENA EDIFICADAS en los municipios del Estado de Jalisco	Tasa de visitas porcentual en COUMENAS edificadas en el semestre	Fórmula: $\frac{\text{COUMENAS edificadas en los municipios del estado de Jalisco}}{\text{Total de COUMENAS edificadas en el semestre}} \times 100$	100.00	2.00	1.00	Documentos, informes de trabajo, actas, cálculos e inventarios, levantamientos y proyectos bajo seguimiento de la Dirección General de Desarrollo Comunitario para los Ciudadanos y Espacio Público.	Las entidades involucradas cumplen en tiempo y forma con lo requerido.
Actividad	[C1-01] Gestionar la EDIFICACIÓN de Centros Comunitarios COUMENAS	Porcentaje de entidades públicas o privadas interesadas en participar en las COUMENAS en relación con el universo identificado.	Fórmula: $\frac{\text{Total de entidades públicas o privadas interesadas en participar en las COUMENAS}}{\text{Total de entidades públicas o privadas interesadas en participar en las COUMENAS}} \times 100$	20.00	4.00	20.00	Listado de municipios solicitantes para la habilitación de los Centros Comunitarios Colmenas en el ejercicio fiscal vigente.	Las condiciones en los municipios, son las idóneas para la habilitación de COUMENAS
Actividad	[C1-01] Gestionar la EDIFICACIÓN de Centros Comunitarios COUMENAS	Porcentaje de entidades públicas o privadas interesadas en participar en las COUMENAS en relación con el universo identificado.	Fórmula: $\frac{\text{Total de entidades públicas o privadas interesadas en participar en las COUMENAS}}{\text{Total de entidades públicas o privadas interesadas en participar en las COUMENAS}} \times 100$	100.00	15.00	15.00	Listado de municipios solicitantes para la habilitación de los Centros Comunitarios Colmenas en el ejercicio fiscal vigente.	Las condiciones en los municipios, son las idóneas para la habilitación de COUMENAS
Actividad	[C1-02] Validar la edificación de Centros Comunitarios COUMENAS	Porcentaje de municipios validados para la habilitación de COUMENAS en relación con el número de municipios solicitantes para la habilitación de COUMENAS	Fórmula: $\frac{\text{Total de municipios validados para la habilitación de COUMENAS}}{\text{Total de municipios solicitantes para la habilitación de COUMENAS}} \times 100$	80.00	4.00	5.00	Listado de municipios solicitantes para la habilitación de los Centros Comunitarios Colmenas en el ejercicio fiscal vigente.	Las condiciones en los municipios, son las idóneas para la habilitación de COUMENAS
Componente	C2 - Talleres, asesorías y/o eventos implementados en la población que habita las COUMENAS	Tasa de variación en la cantidad de talleres, asesorías y/o eventos implementados en el semestre en las COUMENAS	Fórmula: $\frac{\text{Total de talleres, asesorías y/o eventos implementados en las COUMENAS}}{\text{Total de talleres, asesorías y/o eventos implementados en el semestre}} \times 100$	100.00	50.00	25.00	Listas de Asistencia de la población usuaria de los talleres, asesorías y/o eventos en los Centros Comunitarios Colmenas.	Los habitantes asisten a los talleres, asesorías y/o eventos.
Actividad	[C2-01] Implementar talleres y asesorías en las COUMENAS	Porcentaje de talleres implementados en las COUMENAS en relación con la selección de necesarios.	Fórmula: $\frac{\text{Total de talleres implementados en las COUMENAS}}{\text{Total de talleres identificados en la selección de necesarios de las COUMENAS}} \times 100$	66.67	20.00	30.00	Listas de Asistencia de la población usuaria de los talleres, asesorías y/o eventos promovidos en los Centros Comunitarios Colmenas.	Los habitantes asisten a los talleres, asesorías y/o eventos.
Actividad	[C2-01] Implementar talleres y asesorías en las COUMENAS	Porcentaje de asesorías implementadas en las COUMENAS en relación con la selección de necesarias.	Fórmula: $\frac{\text{Total de asesorías implementadas en las COUMENAS}}{\text{Total de asesorías identificados en la selección de necesarios de las COUMENAS}} \times 100$	78.95	30.00	38.00	Listas de Asistencia de la población usuaria de los talleres, asesorías y/o eventos promovidos en los Centros Comunitarios Colmenas.	Los habitantes asisten a los talleres, asesorías y/o eventos.
Actividad	[C2-02] Realizar eventos en las COUMENAS	Porcentaje de personas participantes en los eventos implementados en las COUMENAS como parte de la COUMENA	Fórmula: $\frac{\text{Total de personas participantes en los eventos implementados en las COUMENAS}}{\text{Total de personas en la zona de influencia de la COUMENA}} \times 100$	100.00	300.00	300.00	Registro de las personas asistentes a los eventos y evidencia documental.	Las personas que habitan en las zonas de influencia, asisten y participan manifestando su interés.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 502.10 Jalisco. apoyo para la salud mental

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la inclusión social de los grupos prioritarios en el estado de Jalisco, garantizando su acceso a derechos sociales, servicios integrales y oportunidades, con dignidad, diversidad e igualdad	Porcentaje de la población que es vulnerable por carencias sociales	Fórmula: Total de personas vulnerables por carencias sociales en Jalisco / Total de personas en Jalisco * 100	37.87	3,233,448.00	8,538,830.00	Mediciones oficiales de vulnerabilidad por carencias sociales en Jalisco	Es realista la medición que permita identificar el avance
Propósito	Las personas con enfermedad mental en condición de vulnerabilidad por ingresos y que residen en el estado de Jalisco, reciben atención y apoyo psicosocial negativo asociado a la atención de necesidades de cuidado.	Porcentaje de población beneficiada que manifiesta una reducción en el impacto económico negativo de población beneficiaria 206	(Total de población beneficiada que manifiesta reducción en el impacto económico negativo de población beneficiaria 206) / Total de población beneficiaria 206	100.00	800.00	800.00	Reglas de Operación. Padrón Único de Beneficiarios. Encuesta aplicada a la población beneficiaria.	Las personas beneficiarias asumen como favorable el incremento de sus ingresos, por lo que apoyan recibidos mediante el Programa.
Componente	Las personas con enfermedad mental en condición de vulnerabilidad por ingresos a instituciones que atienden personas con enfermedad mental en condición de vulnerabilidad por ingresos.	Porcentaje de apoyos monetarios otorgados a instituciones para prevención y atención de personas con enfermedad mental en condición de vulnerabilidad por ingresos.	(Total de apoyos monetarios otorgados a las instituciones para prevención y atención de personas con enfermedad mental en el semestre personal con enfermedad mental en el estado de Jalisco en el semestre 1/1100) / (Número de solicitudes de mujeres con enfermedad mental validadas) / (Número de solicitudes de hombres con enfermedad mental validadas)	20.00	10.00	50.00	Reglas de Operación. Padrón de dispersiones 2026, actualizado trimestralmente, en seguimiento de la Dirección General de Desarrollo Comunitario para los Beneficiarios del Programa de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los actores externos vinculados al proceso financiero cumplen en tiempo y forma con las condiciones pactadas.
Actividad	(C1-01) Validar las solicitudes de registro de las personas con enfermedad mental de refrendo o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de mujeres con enfermedad mental validadas para recibir apoyo monetario.	(Número de solicitudes de mujeres con enfermedad mental validadas) / (Número de solicitudes de hombres con enfermedad mental validadas)	0.60	300.00	500.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco. https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las mujeres con enfermedad mental susceptibles de ser apoyadas cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
Actividad	(C1-01) Validar las solicitudes de registro de las personas con enfermedad mental de refrendo o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de hombres con enfermedad mental validadas para recibir apoyo monetario.	(Número de solicitudes de hombres con enfermedad mental validadas) / (Número de solicitudes de mujeres con enfermedad mental validadas)	1.87	500.00	300.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco. https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las mujeres con enfermedad mental susceptibles de ser apoyadas cumplen con los requisitos de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
Actividad	(C1-02) Acabar expedientes de instituciones que atienden personas con enfermedad mental en condición de vulnerabilidad por ingresos	Porcentaje de instituciones aprobadas para atención de personas con enfermedad mental en condición de vulnerabilidad por ingresos	(Cantidad de instituciones aprobadas / Cantidad de instituciones susceptibles de ser beneficiadas) * 100	20.00	10.00	50.00	Expedientes de instituciones beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco. https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las instituciones participan activamente y cumplen con las disposiciones de los requisitos establecidos para ser beneficiadas por el Programa

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestal: 503 10 Jalisco. Apoyo al Transporte

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de acceso efectivo a los derechos de las personas con discapacidad de las comunidades de las personas y sus comunidades, reduciendo brechas de equidad y promoviendo la cohesión social e igualdad de oportunidades que impulse la movilidad social ascendente y como las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados de manera histórica y permanente.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales en el estado de Jalisco / Población total del estado de Jalisco * 100	$\frac{\text{Población vulnerable por carencias sociales en el estado de Jalisco}}{\text{Población total del estado de Jalisco}} \times 100$	37.67	3,213,448.00	8,530,810.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en: https://mide.jalisco.gob.mx/mid/panel/CadAdm/indicadores/indicador/14717 dimension=2&ema=6&dependencia=6&subniveles=6&forma=6&ordenamiento=1&max=10&offset=0&vista=1&estado=Jalisco	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de participar en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales
Propósito	Mejorar las condiciones de vida de las personas con discapacidad, mujeres jefes de hogar, personas con discapacidad, familiares de personas discapacitadas en Jalisco, reduciendo la carga económica que les genera el transporte público.	Calificación promedio de las personas beneficiarias de la percepción en la reducción de la carga económica que enfrentan en el gasto en transporte público	$\frac{\text{Número de las calificaciones otorgadas por las personas beneficiarias}}{\text{Número total de encuestas}} \times 100$	8.00	1,600.00	200.00	Bases de datos y reportes generados por la dependencia responsable a partir de la muestra de personas beneficiarias encuestadas	Las personas beneficiarias con el programa tienen una percepción promedio positiva de la calidad del servicio económico que representa el gasto en transporte público en sus hogares
Componente	Cl. Subsidios para el transporte público para las y los Estudiantes de maestría, así como, durante sus prácticas profesionales	Porcentaje de subsidios para el pago de transporte utilizado por estudiantes en el trimestre t	$\frac{\text{Número de subsidios utilizados por estudiantes en el trimestre t}}{\text{Número de subsidios autorizados}} \times 100$	71.00	14,325,000.00	20,177,200.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las y los estudiantes beneficiados con el programa utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.
Actividad	Cl.01) Valor los subsidios para las y los estudiantes de maestría para recibir apoyo para el nuevo ingreso al Programa	Razón de subsidios autorizados para recibir apoyo para el transporte público	$\frac{\text{Número de subsidios autorizados}}{\text{Número de subsidios autorizados}} \times 100$	1.32	26,725.00	21,718.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las y los estudiantes beneficiados con el programa utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 503 Yo Jalisco. Apoyo al Transporte

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	[C-01] Validar las solicitudes de registro de las y los estudiantes para referir o nuevo ingreso al Programa	Razón de estudiantes hombres validados para recibir apoyo para el transporte público	(Número de estudiantes hombres validados para recibir apoyo para el transporte público) / (Número de estudiantes mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	0.76	21,718.00	28,725.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las y los estudiantes documentados en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	C2 - Subsidios para el transporte público (Bono/Tarjeta) utilizados por las Personas Adultas Mayores de 60 años o más	Porcentaje de subsidios para el transporte público utilizados por personas adultas mayores	(Número de pasajes entregados a personas adultas mayores) / (Número de pasajes entregados a personas adultas mayores) * 100	91.00	32,825,000.00	36,072,000.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas adultas mayores documentadas en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad	[C-01] Validar las solicitudes de registro de personas adultas mayores para referir o nuevo ingreso al Programa	Razón de personas adultas mayores mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte público	(Número de personas adultas mayores mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t) / (Número de personas adultas mayores hombres validados para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	1.43	29,448.00	20,651.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas adultas mayores documentadas en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad	[C-01] Validar las solicitudes de registro de personas adultas mayores para referir o nuevo ingreso al Programa	Razón de personas adultas mayores hombres validados para recibir apoyo para el transporte público	(Número de personas adultas mayores hombres validados para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t) / (Número de personas adultas mayores mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	0.70	20,651.00	29,448.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas adultas mayores documentadas en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	C3 - Subsidios para el transporte público (Bono/Tarjeta) utilizados por personas con discapacidad y sus personas cuidadoras	Porcentaje de subsidios para el pago de transporte utilizado por personas con discapacidad y sus personas cuidadoras	(Número de pasajes entregados a personas con discapacidad y sus personas cuidadoras) / (Número de pasajes entregados a personas con discapacidad y sus personas cuidadoras) * 100	87.00	3,602,000.00	4,140,000.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas con discapacidad y sus personas cuidadoras beneficiadas con subsidios para el pago de pasajes gratuitos en el transporte público.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 503 Yo Jalisco. Apoyo al Transporte

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	[C4-01] Validar las solicitudes de registro de personas con discapacidad y personas cuidadoras mujeres para el transporte público	Razón de personas con discapacidad y sus personas cuidadoras mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte público	(Número de personas con discapacidad y sus personas cuidadoras mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte público) / (Número de personas con discapacidad y sus personas validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	0.79	2,205.00	2,776.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas con discapacidad y sus personas cuidadoras presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad	[C4-01] Validar las solicitudes de registro de personas con discapacidad y sus personas cuidadoras para el transporte público	Razón de personas con discapacidad y sus personas validadas para recibir apoyo para el transporte público	(Número de personas con discapacidad y sus personas validadas para recibir apoyo para el transporte público) / (Número de personas con discapacidad y sus personas cuidadoras mujeres validadas para el transporte en el trimestre t)	1.26	2,776.00	2,205.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas con discapacidad y sus personas cuidadoras presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	C4 - Subsidios para el transporte público	Porcentaje de subsidios para el pago de transporte utilizado por mujeres sosten del hogar	(Número de subsidios utilizados por mujeres sosten del hogar) / (Número de subsidios utilizados por mujeres sosten del hogar) * 100	90.00	11,531,100.00	12,812,400.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las mujeres sosten del hogar beneficiadas con el apoyo utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.
Actividad	[C4-01] Validar las solicitudes de registro de mujeres sosten del hogar para el transporte público	Porcentaje de mujeres sosten del hogar beneficiadas con subsidios para el pago de transporte respecto al universo de mujeres sosten del hogar identificadas en la Regla de Operación	(Número de mujeres sosten del hogar beneficiadas con subsidios para el pago de transporte respecto al universo de mujeres sosten del hogar identificadas en la Regla de Operación) / (Número de mujeres sosten del hogar identificadas en la Regla de Operación) * 100	2.00	11,600.00	579,707.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las mujeres sosten del hogar beneficiadas con el apoyo utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 503 Yo Jalisco. Apoyo al Transporte

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Medios de Verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Numerador / Valor Denominador		
Componente	CS - Subsidios para el transporte público (Biciclor/Triciclo) utilizados por personas desahuciadas	Porcentaje de subsidios para el pago de transporte utilizados por personas desahuciadas	(Número de pasajes familiares de personas desahuciadas entregados a personas desahuciadas) / 100	90.00	1,324,000.00 / 1,460,000.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas familiares de personas desahuciadas beneficiadas con el apoyo, se encuentran inscritas en el transporte público.
Actividad	(CS-01) Las personas desahuciadas beneficiadas con el apoyo, utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.	Razón de personas desahuciadas mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte público	(Número de personas desahuciadas mujeres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t) / (Número de personas familiares de personas desahuciadas inscritas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t)	4.23	1,617.00 / 382.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas familiares de personas desahuciadas presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en los Reglas de Operación.
Actividad	(CS-01) Las personas familiares de personas desahuciadas beneficiadas con el apoyo, utilizan los pasajes gratuitos en el transporte público.	Razón de personas familiares de personas desahuciadas hombres validadas para recibir apoyo para el transporte público	(Número de personas familiares de personas desahuciadas hombres validadas para recibir apoyo para el transporte en el trimestre t) / (Número de personas familiares de mujeres validadas para recibir apoyo para el trimestre t)	0.24	383.00 / 1,617.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas familiares de personas desahuciadas presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	CG - Subsidios para el transporte público otorgados a hijas e hijos de policías activos	Porcentaje de subsidios para el pago de transporte utilizados por hijas e hijos de policías activos	(Número de pasajes entregados a hijas e hijos de policías activos que solicitaron el apoyo de transporte en el trimestre t) / 100	95.93	259.00 / 270.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social https://pastronunico.jalisco.gob.mx/	Las hijas e hijos de policías activos susceptibles de recibir oportunamente a el beneficio otorgado por el Programa



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 503 Apoyo al Transporte

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Medios de Verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador		
Actividad	[C603] Integrar el Padrón Único de Beneficiarios con los registros de hijos e hijas de beneficiarios con subsidios para el transporte público	Porcentaje de egresos validados e incorporados en el Padrón Único de beneficiarios respecto al total de expedientes recibidos	(Número de registros validados e incorporados en el Padrón Único de beneficiarios / expedientes recibidos para integración al padrón) x 100	95.93	259.00	270.00	Los hijos e hijas de padidos activos presenten su documentación en tiempo y forma en los establecimientos autorizados de acuerdo a los criterios establecidos en las Reglas de Operación
						Registros del Padrón Único de Beneficiarios validado trimestralmente por el Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social https://pastronunico.jalisco.gob.mx/	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Programa Presupuestal: 504 Y0 Jalisco, apoyo a personas cuidadoras

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Castigar a través de la ley de equidad social y económica de las personas que dañan y de las que reciben cuidados	Coficiente de GIM	$GIM = \frac{[I(2) - I(2) - I(2) - I(2)] \times 100}{I(2)}$	0.37	0.37	1.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (SMIDE Jalisco), para consulta abierta en https://ejeflan.apps.jalisco.gob.mx/mi/de	Los habitantes del estado de Jalisco asumen su responsabilidad de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social.
Propósito	Las personas que brindan o reciben cuidados en condición de vulnerabilidad por ingresos y que residen en el estado de Jalisco, reducen el impacto económico negativo asociado a las necesidades de cuidado.	Porcentaje de población beneficiada que manifiesta una reducción en el impacto económico negativo de población beneficiada*100	$\frac{[Total\ de\ población\ beneficiada\ que\ manifiesta\ reducción\ en\ el\ impacto\ económico\ negativo\ Total\ de\ población\ beneficiada] \times 100}{Total\ de\ población\ beneficiada}$	100.00	7,273.00	7,273.00	Reglas de Operación. Encuesta aplicada a la población beneficiada.	Las personas beneficiadas por el programa asumen como favorables los apoyos recibidos mediante el programa
Componente	A5.- Apoyos monetarios otorgados a estancias infantiles y guarderías.	Porcentaje estancias infantiles y guarderías que reciben apoyos monetarios respecto de la población potencial establecida en la regla de operación.	$\frac{[Cantidad\ de\ estancias\ infantiles\ y\ guarderías\ que\ reciben\ apoyos\ monetarios\ Cantidad\ de\ estancias\ infantiles\ y\ guarderías\ que\ forman\ parte\ de\ la\ población\ potencial\ establecida\ en\ la\ regla\ de\ operación] \times 100}{Cantidad\ de\ estancias\ infantiles\ y\ guarderías\ que\ forman\ parte\ de\ la\ población\ potencial\ establecida\ en\ la\ regla\ de\ operación}$	66.67	100.00	150.00	Padrón de dispersiones 2026, actualizado Tramitamiento, en seguimiento de la Dirección General de Desarrollo Comunitario para los Cuidados y Espacios Públicos de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los promotores vinculados al proceso financiero cumplen en tiempo y forma con las condiciones pactadas.
Actividad	[A5-1] Calificar el proyecto de estancias infantiles y guarderías.	Porcentaje de solicitudes de apoyo de estancias infantiles y guarderías validadas respecto de las solicitadas	$\frac{[Número\ de\ solicitudes\ de\ apoyo\ de\ estancias\ infantiles\ y\ guarderías\ validadas] \times 100}{Número\ de\ solicitudes\ de\ apoyo\ de\ estancias\ infantiles\ y\ guarderías}$	66.67	200.00	300.00	Expedientes y Convenios de Colaboración del Sistema de Asistencia Social.	Las estancias infantiles/guarderías aprobadas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en el tiempo y forma con las condiciones pactadas.
Componente	B1.- Apoyos monetarios entregados a personas dependientes de cuidados que requieren de un cuidador primario y/o monitor.	Porcentaje de personas dependientes de cuidados que reciben apoyos monetarios en relación con la población potencial establecida en la regla de operación.	$\frac{[Total\ personas\ dependientes\ de\ cuidados\ que\ reciben\ apoyos\ monetarios\ Total\ de\ personas\ dependientes\ de\ cuidados\ que\ forman\ parte\ de\ la\ población\ potencial\ establecida\ en\ la\ regla\ de\ operación] \times 100}{Total\ personas\ dependientes\ de\ cuidados\ que\ reciben\ apoyos\ monetarios}$	88.25	706.00	800.00	Padrón de dispersiones 2026, actualizado Tramitamiento, en seguimiento de la Dirección General de Desarrollo Comunitario para los Cuidados y Espacios Públicos de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Las personas beneficiadas al proceso financiero cumplen en tiempo y forma con las condiciones pactadas.
Actividad	[B1-01] Validar las solicitudes de registro de las personas dependientes de cuidados para el monto o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de mujeres dependientes de cuidados validadas para recibir apoyo monetario.	$\frac{[Número\ de\ solicitudes\ de\ mujeres\ dependientes\ de\ cuidados\ validadas\ para\ recibir\ apoyo\ monetario] \times 100}{Número\ de\ solicitudes\ de\ mujeres\ dependientes\ de\ cuidados}$	1.02	356.00	350.00	Registros de personas beneficiadas 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas susceptibles de ser apoyadas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad	[B1-01] Validar las solicitudes de registro de las personas dependientes de cuidados para el monto o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de hombres dependientes de cuidados validadas para recibir apoyo monetario.	$\frac{[Número\ de\ solicitudes\ de\ hombres\ dependientes\ de\ cuidados\ validadas\ para\ recibir\ apoyo\ monetario] \times 100}{Número\ de\ solicitudes\ de\ hombres\ dependientes\ de\ cuidados}$	0.98	350.00	356.00	Registros de personas beneficiadas 2026 publicados trimestralmente en el Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas susceptibles de ser apoyadas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	B2.- Apoyos monetarios entregados a personas cuidadoras de personas dependientes de cuidados.	Porcentaje de personas cuidadoras de personas dependientes de cuidados que reciben apoyos económicos respecto de la población potencial establecida en la regla de operación.	$\frac{[Cantidad\ de\ personas\ cuidadoras\ de\ personas\ dependientes\ de\ cuidados\ que\ reciben\ apoyos\ económicos\ Cantidad\ de\ personas\ que\ conforman\ la\ población\ potencial\ establecida\ en\ la\ regla\ de\ operación] \times 100}{Cantidad\ de\ personas\ que\ conforman\ la\ población\ potencial\ establecida\ en\ la\ regla\ de\ operación}$	86.00	3,010.00	3,500.00	Padrón de dispersiones 2026, actualizado Tramitamiento, en seguimiento de la Dirección General de Desarrollo Comunitario para los Cuidados y Espacios Públicos de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los actores esternos vinculados al proceso financiero cumplen en tiempo y forma con las condiciones pactadas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	11.0.01) Verificar las solicitudes de registro de las personas cuidadoras de personas dependientes de cuidado para afreído o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de mujeres cuidadoras de personas dependientes de cuidado validadas para recibir apoyo monetario.	$\frac{\text{Número de solicitudes de mujeres cuidadoras de personas dependientes de cuidado validadas para recibir apoyo}}{\text{Número de solicitudes de hombres cuidadores de personas dependientes de cuidado validadas para recibir apoyo}}$	4.00	2,400.00	602.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Portal Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://bitr.dntrmunicio.jalisco.gob.mx/	Las personas susceptibles de ser apoyadas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad	11.0.02) Validar las solicitudes de registro de las personas cuidadoras de personas dependientes de cuidado para afreído o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de hombres cuidadores de personas dependientes de cuidado validadas para recibir apoyo monetario.	$\frac{\text{Número de solicitudes de hombres cuidadores de personas dependientes de cuidado validadas para recibir apoyo}}{\text{Número de solicitudes de mujeres cuidadoras de personas dependientes de cuidado validadas para recibir apoyo}}$	0.25	602.00	2,400.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Portal Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://bitr.dntrmunicio.jalisco.gob.mx/	Las personas susceptibles de ser apoyadas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	B4 - Ayuda monetario otorgado a padres, madres y personas adultas responsables de cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses.	Porcentaje de padres, madres y personas adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses validados en la regla de operación.	$\frac{\text{Cantidad de padres, madres y personas adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses validados}}{\text{Cantidad de solicitudes de padres, madres y personas adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses}} \times 100$	88.88	3,555.00	4,000.00	Expediente de comprobación del ejercicio fiscal 2025 y Período Único de Beneficiarios (PUB) en seguimiento de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los proveedores vinculados al proceso financiero cumplen en tiempo y forma con las condiciones pactadas.
Actividad	11.0.03) Validar las solicitudes de registro de personas cuidadoras de personas dependientes de cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses para afreído o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de madres y mujeres adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses validadas para recibir apoyo monetario.	$\frac{\text{Número de solicitudes de madres y mujeres adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses validadas}}{\text{Número de solicitudes de padres y hombres adultos responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses}} \times 100$	9.01	3,205.00	35.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Portal Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://bitr.dntrmunicio.jalisco.gob.mx/	Los niños y niñas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad	11.0.04) Validar las solicitudes de registro de padres, madres y personas adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses para afreído o nuevo ingreso al Programa.	Razón de solicitudes de padres y hombres adultos responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses validadas para recibir apoyo monetario.	$\frac{\text{Número de solicitudes de padres y hombres adultos responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses validadas}}{\text{Número de solicitudes de madres y mujeres adultas responsables del cuidado de niñas y niños de hasta 5 años 11 meses}} \times 100$	0.11	355.00	3,200.00	Registros de personas beneficiarias 2026 publicados trimestralmente en el Portal Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://bitr.dntrmunicio.jalisco.gob.mx/	Los niños y niñas cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las Reglas de Operación.
Componente	C3 - Actividades de formación y capacitación para el cuidado, otorgadas a personas que realizan o están interesadas en realizar actividades de cuidado.	Tasa de vinculación porcentual de actividades de formación y capacitación para el cuidado, otorgadas a personas que realizan o están interesadas en realizar actividades de cuidado.	$\frac{\text{Número de actividades de formación y capacitación para el cuidado otorgadas a personas que realizan o están interesadas en realizar actividades de cuidado}}{\text{Número de actividades de formación y capacitación para el cuidado otorgadas a personas que realizan o están interesadas en realizar actividades de cuidado en el año anterior}} \times 100$	40.00	7.00	5.00	Sitios electrónicos del programa	Los proveedores contratados cumplen con lo pactado

Estados: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Programa Presupuestario: 11.1 Apoyo a personas cuidadoras
 Programa Presupuestario: 11.1.1 Apoyo a personas cuidadoras

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Estado: Cerrado
Actividad	11.1.1.1 Prestar servicios de formación (talleres, webinars, infografías, actividades, etc.) para la consulta en medios electrónicos	Tasa de verificación porcentual de recursos de formación (talleres, webinars, infografías, actividades, etc.) desarrollados en el año	$\frac{\text{Número de recursos de formación (talleres, webinars, infografías, actividades, etc.) desarrollados en el año}}{\text{Número de recursos de formación (talleres, webinars, infografías, actividades, etc.) desarrollados en el año anterior}} \times 100$	100.00	6.00	3.00	Sitios electrónicos del programa	Supuestos Los proveedores contratados cumplen con lo pactado

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Programa Presupuestario: 505 Yo Jalisco. Apoyo a Jefas de Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a reducir la brecha de desigualdad social y económica de las personas que dan y de las que reciben cuidados.	Coficiente de GEM	$GEM = \frac{[I(2)] \cdot [I(2)] \cdot [I(2)] \cdot [I(2)]}{[I(2)] \cdot [I(2)]}$	0.37	0.37	1.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://sejian.apps.jalisco.gob.mx/mide	Los y las habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social.
Propósito	Los hogares monoparentales con jefatura femenina en Jalisco mejoran su autonomía económica para la principal fuente de ingresos familiares.	Porcentaje de población beneficiada que manifiesta una mejora en su autonomía económica.	$\frac{\text{Total de población beneficiada que manifiesta una mejora en su autonomía económica}}{\text{Total de población beneficiada}} \cdot 100$	94.97	378.00	398.00	Reglas de Operación. Punto Único de Beneficiarios. Estructa aplicada a la población beneficiada.	Las personas beneficiadas por el programa asumen como favorables los apoyos recibidos mediante el programa.
Componente	B1. Apoyos monetarios estables a mujeres jefas de familia que tienen dependientes económicos menores de edad.	Porcentaje de mujeres jefas de familia que tienen dependientes económicos menores de edad que reciben apoyos económicos respecto de la población potencial establecida en la regla de operación.	$\frac{\text{Cantidad de mujeres jefas de familia que tienen dependientes económicos menores de edad que reciben apoyos económicos}}{\text{Total de la población potencial establecida en la regla de operación}} \cdot 100$	17.00	398.00	2,341.00	Reglas de Operación. Estructa aplicada a la población beneficiada. Estrategias y del Plan Único de Beneficiarios generados en el año 2026 disponible en: http://gastromonico.jalisco.gob.mx/	Los actores actores vinculados al proceso financiero cumplen en tiempo y forma con las condiciones pactadas.
Actividad	B1-01) Valorar las solicitudes de registro de familia, validar para recibir apoyo monetario.	Porcentaje de solicitudes de mujeres jefas de familia, validadas para recibir apoyo monetario.	$\frac{\text{Número de solicitudes de mujeres jefas de familia validadas para recibir apoyo monetario}}{\text{de familia recibidas}} \cdot 100$	40.00	398.00	99.50	Registros de personas beneficiarias 2026 (Unico de Beneficiarios del Gobierno del Estado de Jalisco: https://gastromonico.jalisco.gob.mx/)	Las mujeres jefas de familia presentan la documentación necesaria para recibir apoyo del Programa.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo		Indicador		Medios de verificación		Supuestos
	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Fin	Contribuir en el ejercicio pleno del derecho a la educación en igualdad de condiciones para las niñas, niños y adolescentes de los niveles escolares de preescolar, primaria y secundaria del Estado de Jalisco.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales en el estado de Jalisco / Población total del estado de Jalisco * 100	37.87	3,213,448.00	8,530,830.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en: https://mide.jalisco.gob.mx/midi/ver/Ciudadanoinfo/midi/indicador/14717 dimension=2&ema=6&dependencia=85&parent=6&formal=6&ortubusqueda=1&ema=106&filter=0&view=1&subistema=1&accion=ingreso=busqueda	Ley y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de trabajar conjuntamente por el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales.
Propósito	Los hogares con per cápita de los niveles escolares de los niveles escolares de preescolar, primaria y secundaria del estado de Jalisco que reducen el gasto en insumos escolares para que las niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje del Gasto Promedio de los Hogares en Material Escolar Cubierto por hogar en la adquisición de material escolar * 100	25.50	2,550.00	10,000.00	Registros administrativos de la adquisición de paquetes escolares en el padrón de la Dirección General de Apoyos Sociales y la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH) 2022 del INEGI.	El costo promedio del material escolar pueda coincidir con los insumos entregados por el programa y el ahorro significativo para los hogares, verse mejorado por los índices de pobreza y desarrollo social.
Componente	13. Pensar las escuelas (maestría, útiles, uniformes y calzado escolar) entregados a estudiantes de nivel preescolar, primaria y secundaria del sistema público educativo.	Porcentaje de estudiantes de niveles escolares preescolar, primaria y secundaria del Estado de Jalisco que recibieron paquetes escolares respecto de los estudiantes que recibieron los niveles escolares preescolar, primaria y secundaria del sistema público del estado de Jalisco.	80.35	1,100,000.00	1,365,529.00	En el padrón de los beneficiarios de los paquetes escolares del ejercicio fiscal 2026 en seguimiento de la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	El sector educativo ha mejorado su desempeño y forma los artículos. Los municipios realizan la distribución de los apoyos. Las escuelas reciben los paquetes escolares a recibir el apoyo.
Actividad	13.011 Validez registros al programa de las niñas, niños y adolescentes que cursan los niveles de preescolar y las escuelas públicas del estado de Jalisco.	Razón de estudiantes mujeres beneficiadas por el programa. (Número de niñas, niños y adolescentes del programa) / (Número de estudiantes de las escuelas públicas del estado de Jalisco) * 100	0.98	543,855.00	556,145.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las estudiantes mujeres cumplen con los criterios de selección establecidos en las Reglas de Operación vigentes.

11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
12 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 590 Libro Jalisco

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 596 Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 596 Libro Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Medios de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Denominador		
Actividad	IA.013 Validar registros al programa de las niñas, niñas y adolescentes que cursan primaria y secundaria en las escuelas públicas del estado de Jalisco.	Razón de estudiantes hombres beneficiados por el programa.	(Número de estudiantes hombres beneficiados con apoyo de niñas, niñas, adolescentes y estudiantes mujeres beneficiadas con apoyo de niñas, niñas, adolescentes y cabando escolar en el trimestre t)	1.02	556,145.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Los estudiantes mujeres cumplen con los criterios de selección establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
Actividad	IA.023 Suscribir convenios de colaboración con los municipios del estado de Jalisco de pequeños escolares a las y los estudiantes de escuelas de educación preescolar, primaria y secundaria.	Porcentaje de municipios con convenio de colaboración suscrito.	(Número de municipios del estado de Jalisco con convenio de colaboración suscrito) / (Total de municipios del estado de Jalisco)	96.00	120.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las escuelas públicas brindan las facilidades y los estudiantes cumplen con lo establecido en la implementación del programa.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social		Estado: Corrado				
Programa Presupuestal:		507 fo Jalisco Apoyo a las Organizaciones de la Sociedad Civil						
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Méts Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de acceso efectivo a los derechos de las personas y sus comunidades, reduciendo el impacto de las capacidades de las personas y sus comunidades, reduciendo la desigualdad social, impulsando la movilidad social y mejorando la calidad de vida de las personas y los grupos vulnerables que han sido históricamente marginados.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales.	$\frac{\text{Población vulnerable por carencias sociales en el estado de Jalisco}}{\text{Población total del estado de Jalisco}} \times 100$	27.40	2,287,000.00	8,344,153.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo del Estado de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en: https://mide.jalisco.gob.mx/vh/dep/analCuidad/acv/analIndicador?7171 dimension=&Sistema=dependencia&SglBarricChave=&formato=GrBarricada=&Lima=10&Ofs=06&Vista=16&SubBarricada=16&SectorRegop=buqueda	Las y los habitantes del estado de Jalisco surgen su compromiso de mejorar las condiciones de vida y el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales.
Propósito	Las Organizaciones de la Sociedad Civil incrementan sus capacidades económicas y de servicios destinados al fortalecimiento institucional.	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil beneficiarias/organizaciones beneficiarias por el Programa de Inscripción (CLINI) a nivel federal que comprueban su funcionamiento y actividades en el Estado de Jalisco/100		7.94	250.00	3,149.00	Actas de sesiones del Comité Técnico para Asignación de Subsidios, Dictámenes	Las Organizaciones de la Sociedad Civil participan en las convocatorias de subsidios y solicitan que realicen beneficiarios por el Programa de Apoyo a las Organizaciones de la Sociedad Civil
Componente	Al apoyar monetarios otorgados a la Sociedad Civil Organizada en la modalidad Convención	Porcentaje de apoyos monetarios otorgados a las Organizaciones de la Sociedad Civil, que han sido otorgados en la modalidad Convención del Programa de Apoyo a las Organizaciones de la Sociedad Civil, que comprueban su funcionamiento y actividades en el Estado de Jalisco/100.		4.73	149.00	3,149.00	Actas de sesiones del Comité Técnico para Asignación de Subsidios de Asistencia Social, Dictámenes	Las Organizaciones de la Sociedad Civil cumplen con los requisitos para ser beneficiarias y participan en la modalidad Convención del Programa



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social		Programa Presupuestario:		507.70 Jalisco Apoyo a las Organizaciones de la Sociedad Civil		Estado: Corrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	
Actividad	A2.011 Apoyar a las Organizaciones de la Sociedad Civil por parte del Comité Técnico de asignación de subsidios	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil que reciben apoyo por parte del Comité Técnico de Asignación de Recursos	(Porcentaje de Organizaciones aprobadas por el Programa de Apoyo en la modalidad de Asignación de Recursos de la Sociedad Civil Reconocidas en el Estado de Jalisco o con clave Única de Inscripción (CLUNI) a nivel federal en el trimestre t y actividades en el estado de Jalisco)/100	4.73	149.00	3,149.00	Bitácoras, Actas de sesiones del Comité Técnico para Asignación de Subsidios, Padrones de beneficiarios	Las Organizaciones de la Sociedad Civil presentan proyectos que son aprobados por el Comité Técnico para asignación de subsidios	
Componente	A2 - Apoyos monetarios otorgados a la Sociedad Civil Organizada en la modalidad Organizativa	Porcentaje Organizaciones de la Sociedad Civil cuyo objeto social es del área social que reciben apoyos monetarios	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil aprobadas por el Programa en la modalidad de Asignación de Recursos de la Sociedad Civil Reconocidas en el Estado de Jalisco o con clave Única de Inscripción (CLUNI) a nivel federal en el trimestre t y actividades en el estado de Jalisco.	36.84	7.00	10.00	Actas de sesiones del Comité Técnico para Asignación de Subsidios de Asistencia Social, dictámenes.	Las Organizaciones de la Sociedad Civil participan activamente en la modalidad Organizativa del Programa.	
Actividad	A2.011 Apoyar a las Organizaciones de la Sociedad Civil por parte del Comité Técnico de asignación de subsidios	Porcentaje de apoyos otorgados a la Sociedad Civil en la modalidad Organizativa	(Porcentaje de Organizaciones aprobadas por el Comité en la modalidad Organizativa de la Sociedad Civil con reconocimiento o Clave Única de Inscripción (CLUNI) que cumplen actividades en el trimestre t y actividades sociales en el trimestre t) / (Número de Organizaciones con Clave Única de Inscripción) * 100	36.84	7.00	10.00	Bitácoras, Actas de sesiones del Comité Técnico para Asignación de Subsidios, Padrones de beneficiarios	Las Organizaciones de la Sociedad Civil presentan proyectos que son aprobados por el Comité Técnico para asignación de subsidios.	
Componente	C3 - Servicios de Capacitación otorgados a la Sociedad Civil Organizada en la modalidad Organizativa	Tasa de verificación de organizaciones capacitadas en el trimestre t	(Tasa de Verificación de Organizaciones de la Sociedad Civil capacitadas por el Programa de Asignación de Subsidios de la Sociedad Civil Reconocidas en el Estado de Jalisco o con clave Única de Inscripción (CLUNI) a nivel federal en el trimestre t) / (Número de Organizaciones de la Sociedad Civil Reconocidas en el estado de Jalisco en el trimestre t) * 100	2.44	84.00	80.00	Expedientes, Listas de Asistencia, Padrón de Beneficiarios "Actor Social"	Las Organizaciones de la Sociedad Civil participan activamente de las actividades otorgadas por el programa	



Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestal: 507 Fomento y Apoyo a las Organizaciones de la Sociedad Civil

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador		
Actividad	(C301) Conocer a las Organizaciones de la Sociedad Civil para recibir servicios de capacitación contribuyan a su desarrollo.	Porcentaje de Organizaciones convocadas para recibir servicios de capacitación	Porcentaje de Organizaciones de la Sociedad Civil convocadas que participan en el desarrollo de actividades en el directorio estatal y 100.	6.68	82.00	1,227.00	Las Organizaciones de la Sociedad Civil participan en la convocatoria lanzada por el Sistema de Apoyo a las Organizaciones de la Sociedad Civil



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestal: 596 Y0 Jalisco. Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numérico		
Fin	Contribuir a reducir los niveles de pobreza multidimensional de la población en Jalisco mediante la articulación entre gobierno, sociedad civil y iniciativa privada.	Porcentaje de la población en pobreza multidimensional en Jalisco	(Población en pobreza multidimensional en el estado de Jalisco / Población total del estado de Jalisco) * 100	27.40	2,287,000.00	8,348,151.00	La sociedad civil e iniciativa privada se articulan y colaboran con el gobierno para la atención de la pobreza
Propósito	La población de los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional en Jalisco tiene acceso al transporte, a la cohesión social y vida comunitaria.	Tasa de verificación del número de habitantes que participan en actividades de cohesión social y vida comunitaria en los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional en Jalisco	(Número de habitantes que participan en actividades de cohesión social y vida comunitaria en los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional en Jalisco) / (Total de habitantes en los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional en Jalisco) * 100	186.05	1,250.00	499.00	Las personas beneficiarias por el programa identifican oportuno el fomento de actividades de cohesión social y vida comunitaria recibidos a través del programa.
Componente	A1. Apoyos monetarios otorgados a instituciones para la cohesión social y vida comunitaria en los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional del estado de Jalisco	Porcentaje de apoyos monetarios entregados a instituciones para la cohesión social y vida comunitaria en el estado de Jalisco en la regla de operación	(Cantidad de apoyos monetarios entregados a instituciones por el trimestre T / Cantidad total de apoyos entregados en el trimestre T) * 100	100.00	12.00	12.00	Las instituciones cumplen con los criterios de las Reglas de Operación vigentes, así como, con el convenio con el convenio del Secretario del Sistema de Asistencia Social.
Actividad	[A1-01] Valorar los expedientes de instituciones apoyadas mediante el programa	Porcentaje de expedientes recibidos en relación con el universo identificable en el estado de Jalisco	(Cantidad de expedientes recibidos en el trimestre T / Cantidad de expedientes recibidos en el trimestre T) * 100	100.00	15.00	15.00	Las instituciones participantes documentan la información del Programa

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestal: 596 Y0 Jalisco. Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Cerrado

Nivel Actividad	Resumen Narrativo [A1-02] Gestionar convenios de colaboración con municipios del estado de Jalisco	Número del Indicador	Fórmula	Indicador			Medidas de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Numeraidor	Valor Denominador		
			100.00	5.00	5.00	5.00	Los municipios brindan las facilidades para la entrega del dinero en efectivo.	
Componente	A2 - Apoyos monetarios a familias de pacientes con cáncer e insuficiencia renal en situación de pobreza para personas en situación de pobreza social y vida comunitaria	Porcentaje de familias de pacientes con cáncer e insuficiencia renal en situación de vulnerabilidad que recibieron apoyos monetarios respecto al universo identificado en el estado de Jalisco en la Regla de Operación	100.00	150.00	150.00	Expendiente del beneficiario para el ejercicio fiscal correspondiente a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	El proveedor contratado para la entrega del apoyo monetario cumple en tiempo, forma y con las condiciones pactadas.	
Componente	A2 - Apoyos monetarios a familias de pacientes con cáncer e insuficiencia renal en situación de vulnerabilidad y a personas en situación de pobreza social y vida comunitaria	Porcentaje de personas en situación de pobreza social y vida comunitaria que reciben apoyos monetarios con respecto al universo identificado en el estado de Jalisco en la Regla de Operación	100.00	150.00	150.00	Expendiente del beneficiario para el ejercicio fiscal correspondiente a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	El proveedor contratado para la entrega del apoyo monetario cumple en tiempo, forma y con las condiciones pactadas.	
Actividad	[A2-01] Validar las solicitudes de apoyo económico para la población en situación de pobreza multidimensional del estado de Jalisco	Razón de mujeres en situación de pobreza multidimensional que recibieron apoyo monetario en relación con el universo (Identificado)	1.00	75.00	75.00	Expendiente del beneficiario durante el ejercicio fiscal correspondiente a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas en situación de pobreza multidimensional que recibieron apoyo monetario deben haber solicitado para ser beneficiarias del Programa.	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 596 Y0 Jalisco. Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Valor Denominador	Valor Numerador	Medias de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Unidad				
Actividad	[A2-01] Validar las solicitudes de apoyo económico presentadas por la población en situación de vulnerabilidad del municipio del estado de Jalisco	Razón de hombres en (municipios) (multidimensional) beneficiados en relación con el universo identificado.	(Número de hombres beneficiados por apoyo económico) / (Número de mujeres validadas para recibir apoyo económico)	1.00	75.00	75.00	Expediente de beneficiario durante el ejercicio fiscal correspondiente a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas en municipios multidimensionales participan y presentan las solicitudes para acceder a los apoyos contemplados por el Programa.	
Actividad	[A2-02] Validar las solicitudes de apoyo presentadas por familias de pacientes con cáncer e identificar a los beneficiarios que habitan en el estado de Jalisco	Porcentaje de familias de pacientes con cáncer e identificadas en relación con el universo identificado.	(Cantidad de familias de pacientes con cáncer e identificadas por el apoyo) / (Cantidad de familias de pacientes identificadas a ser beneficiadas por el apoyo) * 100	100.00	75.00	75.00	Expediente de la persona beneficiaria durante el ejercicio fiscal correspondiente a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social y Registro del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal correspondiente publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	La población potencialmente beneficiaria reside en los municipios de Jalisco manifiesta disposición e interés para acceder a los apoyos contemplados por el Programa.	
Actividad	[A2-02] Validar las solicitudes de apoyo presentadas por familias de pacientes con cáncer e identificar a los beneficiarios que habitan en el estado de Jalisco	Porcentaje de familias de pacientes con cáncer e identificadas en relación con el universo identificado.	(Cantidad de familias de pacientes con cáncer e identificadas por el apoyo) / (Cantidad de familias de pacientes con insuficiencia renal identificadas a ser beneficiadas por el apoyo) * 100	100.00	75.00	75.00	Expediente de la persona beneficiaria durante el ejercicio fiscal correspondiente a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social y Registro del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal correspondiente publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	La población potencialmente beneficiaria reside en los municipios de Jalisco manifiesta disposición e interés para acceder a los apoyos contemplados por el Programa.	

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestal: 595 Yo Jalisco. Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador			Medidas de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Numeraidor	Valor Denominador		
Componente	A3- Apoyos monetarios entregados a personas beneficiarias para fortalecer la cohesión social y vida comunitaria en los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional del estado de Jalisco	Porcentaje de apoyos monetarios entregados a beneficiarias con respecto al universo identificado en el estado de Jalisco con la regla de operación	(Cantidad de apoyos monetarios entregados a personas beneficiarias en el trimestre t / Cantidad total de personas identificadas en ar municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional en el trimestre t) * 100	100.00	840.00	840.00	Expediente de beneficiario para el ejercicio correspondiente a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento de Beneficiarios, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	El proveedor contratado para la entrega del apoyo monetario cumple con las condiciones pactadas.
Actividad	A3-01 Validar el registro de personas beneficiarias para ingreso al Programa	Razón de mujeres beneficiarias que reciben el apoyo monetario a personas beneficiarias	(Número de personas beneficiarias validadas / Número de personas beneficiarias (hombres validados))	1.00	420.00	420.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado trimestralmente en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PIB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas beneficiarias entregan su documentación de manera oportuna y conforme a los criterios establecidos en las Reglas de Operación Vigentes.
Actividad	A3-01 Validar solicitudes de pre-entrega de apoyos monetarios para personas beneficiarias para ingreso al Programa	Razón de hombres validados para recibir el apoyo monetario a personas beneficiarias	(Número de personas beneficiarias hombres validados / Número de personas beneficiarias mujeres validadas)	1.00	420.00	420.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado trimestralmente en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PIB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas beneficiarias entregan su documentación de manera oportuna y conforme a los criterios establecidos en las Reglas de Operación Vigentes.
Componente	A4- Apoyos monetarios otorgados a instituciones para la rehabilitación de los municipios con mayor nivel de pobreza multidimensional del estado de Jalisco que favoreciendo la cohesión social y vida comunitaria.	Porcentaje de la cantidad de apoyos monetarios otorgados a instituciones de rehabilitación con respecto al universo de municipios con la regla de operación.	(Cantidad de instituciones validadas en el trimestre t / Cantidad de instituciones beneficiadas en el trimestre t) * 100	100.00	10.00	10.00	Expediente de ejercicio fiscal 2026 a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento de Beneficiarios de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los participantes cumplen con los criterios de elegibilidad y con los requerimientos para la suscripción de los convenios.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestal: 596 Y0 Jalisco. Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Medios de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Numeral / Valor Denominador		
Componente	A4 - Apoyos monetarios otorgados a instituciones para la rehabilitación de viviendas en los municipios con mayor nivel de pobreza del estado de Jalisco, favoreciendo la cohesión social y vitalidad comunitaria.	Porcentaje de inversión realizada en los municipios con mayor nivel de pobreza del estado de Jalisco, favoreciendo la cohesión social y vitalidad comunitaria.	Cantidad de presupuesto ejercido en intervenciones para rehabilitación de viviendas en el trimestre T / Monto total del presupuesto componente en el ejercicio fiscal vigente * 100	100.00	95,000,000.00 / 95,000,000.00	Expedientes de ejercicio fiscal 2026 a cargo de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los participantes cumplen con los criterios de selección y con los requeridos para la suscripción de los convenios.
Actividad	A4-01 Beneficiar los recursos para la intervención de rehabilitación de colonias y/o localidades con población en situación de vulnerabilidad multidimensional de los municipios del estado de Jalisco.	Porcentaje de viviendas con rehabilitación en relación con el número identificado.	Cantidad de módulos, viviendas y espacios interesados en ser rehabilitados en módulos, viviendas, espacios habitacionales, interesados en ser rehabilitados a ser rehabilitados 1:100	100.00	53.00 / 53.00	Informe de avance de ejecución de la obra, al concluir el 50% de la obra, al concluir el 75% y al finalizar al 100% del trabajo, así como evidencia fotográfica, en regards de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios correspondiente al año 2026 de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	La sociedad civil pactada en el convenio para la implementación del proyecto.
Componente	C5 - Unidades de transporte motorizadas y no motorizadas a instituciones de población que habitan en municipios del estado de Jalisco en situación de pobreza multidimensional.	Razón de instituciones públicas beneficiadas con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas.	Razón de instituciones públicas beneficiadas con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas en el trimestre T / Razón de unidades de transporte motorizadas y no motorizadas con unidades de transporte motorizadas en el trimestre T	0.94	80.00 / 85.00	Informe final de la implementación del Programa generado en el año 2026 en regards de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Los proveedores contratados entregan unidades de transporte motorizadas y no motorizadas con las características requeridas y en los términos acordados.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Programa Presupuestario: 596 Y0 Jalisco. Apoyo al Desarrollo Social

Estado: Corrado

Nivel		Indicador				Medidas de verificación		Supuestos
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Denominador	Informe final de la implementación del Programa generado en el año 2026 en seguimiento de la Dirección de Control y Seguimiento de Beneficiarios de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.		
Componente C5 - Unidades de transporte motorizadas y no motorizadas entregadas a instituciones del estado de Jalisco para el apoyo al desarrollo de la población que habitan municipios del estado de Jalisco en zonas multidimensionales	Razón de instituciones privadas beneficiadas con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas	(Razón de instituciones privadas beneficiadas con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas en el trimestre T / Razón de instituciones públicas o privadas beneficiadas con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas en el trimestre T)	0.06	5.00	85.00		Los proveedores contratados entregan las unidades de transporte motorizadas y no motorizadas a las instituciones beneficiadas con las características establecidas en los términos acordados.	
Actividad [CS-01] Validar las solicitudes para la entrega de unidades motorizadas y no motorizadas a las instituciones públicas o privadas.	Razón de unidades de transporte motorizadas validadas (Número de unidades de transporte motorizadas validadas) / (Número de unidades de transporte motorizadas solicitadas)	(Número de unidades de transporte motorizadas validadas) / (Número de unidades de transporte motorizadas solicitadas)	0.23	70.00	300.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal correspondiente publicado trimestralmente en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://pafidronunico.jalisco.gob.mx/	Las instituciones susceptibles del apoyo con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas cumplen los criterios de elegibilidad establecidos en la normatividad vigente.	
Actividad [CS-01] Validar las solicitudes para la entrega de unidades motorizadas y no motorizadas a las instituciones públicas o privadas.	Razón de unidades de transporte no motorizadas validadas (Número de unidades de transporte no motorizadas validadas) / (Número de unidades de transporte no motorizadas solicitadas)	(Número de unidades de transporte no motorizadas validadas) / (Número de unidades de transporte no motorizadas solicitadas)	4.29	300.00	70.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal correspondiente publicado trimestralmente en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://pafidronunico.jalisco.gob.mx/	Las instituciones susceptibles del apoyo con unidades de transporte motorizadas y no motorizadas cumplen los criterios de elegibilidad establecidos en la normatividad vigente.	
Componente C6 - Servicios de asistencia social	Porcentaje de personas que accedieron a servicios de asistencia social en las localidades de Jalisco	(Número de personas que accedieron al servicio de asistencia social en las localidades de Jalisco / Número total de personas beneficiarias del programa) * 100	95.74	2,000,000.00	2,100,000.00	Expedientes de los municipios atendidos correspondientes al ejercicio fiscal 2026, en seguimiento de la Dirección responsable del Programa, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Los municipios colaboran para la implementación del programa de acuerdo a lo pactado	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 596 Y0 Jalisco. Apoyo al Desarrollo Social

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador				Medios de verificación	Estado: Cerrado
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numeral	Valor Denominador		
Actividad	[06-01] Gestionar municipios para la provisión de servicios de asistencia social	Porcentaje de gestiones con vinculación con los municipios para la provisión de servicios de asistencia social	(Número de gestiones con vinculación con los municipios para la provisión de servicios de asistencia social) / (Número total de municipios) *	35.20	44.00	125.00	Expedientes de los municipios atendidos correspondientes al ejercicio fiscal 2026, en resguardo de la Dirección responsable del Programa, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Supuestos Los municipios colaboran para la implementación del programa conforme a lo pactado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestal: 559 Yo Jalisco. Apoyo para nuestra gente

Estado: Cerrado

Nivel		Indicador			Medios de verificación		Supuestos
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
<p>Fin</p> <p>Contribuir a mejorar las condiciones de acceso efectivo a los derechos sociales.</p>	<p>Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales.</p>	<p>(Población vulnerable por carencias sociales en el estado de Jalisco / Población total del estado de Jalisco) * 100</p>	37.67	3,213,448.00	8,530,810.00	<p>En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en: https://mide.jalisco.gob.mx/mde/pantallaCiudadanos/indicador/14717 dimension=2&tema=6&dependencia=6&palabraclave=ferme=6&contribuyente=1&tema=10&offset=6&orista=1&accion=regres=busqueda</p>	<p>Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de participar en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales</p>
<p>Propósito</p> <p>Los hogares de políticas adscritas a composiciones sectoriales de acceso efectivo a los derechos sociales, la Estrategia de Seguridad, la Fiscalía del Estado, la Fiscalía Especializada Contra la Corrupción y la Fiscalía Especial en Personas con Discapacidad del Estado de Jalisco, que perdieron la vida o durante sus días fincos, vulnerabilidad.</p>	<p>Porcentaje de población beneficiada que manifiesta reducción en su condición de vulnerabilidad.</p>	<p>(Cantidad de personas beneficiadas por el programa que manifiesta reducción en su condición de vulnerabilidad / Número total de personas que manifiesta vulnerabilidad) * 100</p>	100.00	112.00	112.00	<p>En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://pagan.app.jalisco.gob.mx/mide</p>	<p>Las familias de políticas adscritas en el cumplimiento de sus deberes y/o en sus días fincos, derivado de algún tipo de represalia (políticas adscritas) que perdieron la vida o durante sus días fincos, cuentan con medios de acceso a vivienda, apoyo monetario y acceso a educación.</p>
<p>Componente</p> <p>Cl. Apoyo monetario para gastos de vivienda entregados a familiares de políticas que perdieron la vida o durante sus días fincos, derivado de algún tipo de represalia (políticas adscritas).</p>	<p>Porcentaje de personas familiares de políticas adscritas que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber y/o en sus días fincos, que recibieron apoyos monetarios para gastos en vivienda respecto de las solicitudes (Fiduciaria A).</p>	<p>(Cantidad de personas familiares de políticas adscritas que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber y/o en sus días fincos, que recibieron apoyos monetarios para gastos en vivienda / Cantidad de solicitudes de las solicitudes de los apoyos) * 100</p>	50.00	50.00	112.00	<p>En el Sistema de Monitoreo de los Apoyos Entregados del Ejercicio Fiscal 2026 en seguimiento de la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.</p>	<p>Las personas susceptibles de apoyo, participan activamente en las convocatorias del Programa y reciben el apoyo monetario.</p>



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestal: 559 Yo Jalisco. Apoyo para nuestra gente

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Mecanismos de Verificación	Supuestos
Actividad	IC-011 Integro el Padrón Único de Beneficiarios con los registros de las personas que perciben la vida en el padrón Único de Beneficiarios para gastos educativos, del ejercicio fiscal vigente.	Porcentaje de registros de personas familiares de policías que perdieron la vida en el padrón Único de Beneficiarios para gastos educativos, derivado de algún tipo de repesala (policías caídos) publicada en el padrón Único de Beneficiarios en relación al registro de policías caídos del estado de Jalisco *100	(Registros de personas familiares de policías que perdieron la vida en el padrón Único de Beneficiarios para gastos educativos, derivado de algún tipo de repesala (policías caídos) publicada en el padrón Único de Beneficiarios en relación al registro de policías caídos del estado de Jalisco) / Total de registros de policías caídos del estado de Jalisco *100	40.00	56.00	140.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas familiares presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
Componente	C2 - Apoyo monetario para gastos educativos de hijos e hijas de policías que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber por causas de servicio para gastos educativos (repesala / Cantidad de apoyos monetarios de los beneficiarios)	Porcentaje de registros de personas familiares de policías que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber por causas de servicio para gastos educativos (repesala / Cantidad de apoyos monetarios de los beneficiarios)	(Cantidad de personas familiares de policías que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber por causas de servicio para gastos educativos (repesala / Cantidad de apoyos monetarios de los beneficiarios) / Total de registros de policías caídos del estado de Jalisco) *100	50.00	56.00	112.00	Expedientes de comprobación de los apoyos entregados del ejercicio fiscal 2026 en seguimiento de la Subsecretaría de Gestión Integral de Recursos y Programas Sociales de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las personas susceptibles de recibir los apoyos monetarios en las convocatorias del Programa y reciben el apoyo monetario.
Actividad	IC-021 Integro el Padrón Único de Beneficiarios con los registros de las personas que perciben la vida en el padrón Único de Beneficiarios para gastos educativos, del ejercicio fiscal vigente.	Porcentaje de registros de personas familiares de policías que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber por causas de servicio para gastos educativos (repesala / Cantidad de apoyos monetarios de los beneficiarios)	(Registros de personas familiares de policías que perdieron la vida en el cumplimiento de su deber por causas de servicio para gastos educativos (repesala / Cantidad de apoyos monetarios de los beneficiarios) / Total de registros de policías caídos del estado de Jalisco) *100	40.00	56.00	140.00	Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PUB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las personas familiares presentan su documentación en tiempo y forma, cumpliendo con los criterios establecidos en las Reglas de Operación vigentes.
Componente	C3 - Apoyo monetario para gastos educativos de hijos e hijas de policías que prestan sus servicios en Jalisco	(Número de hijos e hijas de policías activos beneficiarios para gastos educativos de nivel superior / Total de policías activos en relación con el total de solicitantes elegidos por el programa) * 100	(Número de hijos e hijas de policías activos beneficiarios para gastos educativos de nivel superior / Total de policías activos en relación con el total de solicitantes elegidos por el programa) * 100	95.93	259.00	270.00	Expedientes de comprobación de los apoyos entregados del ejercicio fiscal 2026 en seguimiento de la Dirección de Control y Seguimiento a Beneficiarios adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social	Las hijas e hijos de policías activos susceptibles de recibir los apoyos monetarios oportunos en el beneficio otorgado por el Programa.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: 599 Y0 Jalisco. Apoyo para nuestra gente

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Indicador				Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador / Valor Denominador		
Actividad	(C301) Integrar el Padrón Único de Beneficiarios con los registros de hijos e hijas beneficiados con apoyos monetarios para gastos educativos de nivel superior	Porcentaje de registros validados e incorporados en el Padrón Único de Beneficiarios con los expedientes recibidos para integración al padrón	$(\text{Número de registros validados e incorporados en el Padrón Único de Beneficiarios con los expedientes recibidos para integración al padrón}) \times 100$	95.03	259.00 / 270.00	Medios de Verificación Registros del Padrón Único de Beneficiarios del ejercicio fiscal 2026 publicado en el Portal del Padrón Único de Beneficiarios (PIB) del Gobierno del Estado de Jalisco https://padronunico.jalisco.gob.mx/	Las hijas e hijos de políticas activas presenten su documentación en tiempo y forma de acuerdo a los criterios establecidos en las Reglas de Operación



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 32. Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestal: 321. Impulso y Fortalecimiento a la Educación Superior

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Miña Anual	Valor Numador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Sugerencias
Fin	Contribuir a tener una mayor competitividad en el Estado de Jalisco incrementando el porcentaje de jóvenes que egresan de educación superior	Verificación porcentual de jóvenes que egresan de la Educación Superior en el estado de Jalisco	$\frac{\text{Número de jóvenes que concluyen la educación superior en el Estado de Jalisco}}{\text{Número de jóvenes de entre 18 a 29 años que concluyen la educación media superior acceden a la Educación Superior en el Estado de Jalisco}} \times 100$	11.74	70,088.06	6,275.01	AMIES https://www.ejalia.mx/informacion-y-servicios/educacion-estadistica-de-educacion-superior/ Formato 911 Sistema de seguimiento de egresados del INCEI	El sistema de educación superior en el estado de Jalisco tiene las condiciones suficientes para que los jóvenes de entre 18 a 29 años concluyan sus estudios.
Propósito	Los jóvenes de entre 18 y 29 años que concluyen la educación media superior mejoran su acceso a la educación superior	Porcentaje de jóvenes de entre 18 a 29 años que concluyen la educación media superior en el Estado de Jalisco	$\frac{\text{Cantidad de jóvenes de entre 18 a 29 años que concluyen la educación media superior acceden a la Educación Superior en el Estado de Jalisco}}{\text{Cantidad de jóvenes de entre 18 a 29 años en el Estado de Jalisco que concluyen la educación media superior}} \times 100$	38.68	290,275.00	750,446.00	Reporte de indicadores educativos DIFPEE-SEP https://www.planeacion.sep.gob.mx/indicadores/indicadores.aspx	Se cuenta con programas e infraestructura en educación superior adecuada y suficiente para el número de la cobertura estatal
Componente	03- Becas para la educación superior otorgadas a egresados del taller "Curso Semilla de Lenguaje".	Porcentaje de beneficiarios de becas para la educación superior en el Estado de Jalisco que concluyen la educación superior en el semestre inmediato anterior	$\frac{\text{Número de beneficiarios de becas para la educación superior que concluyen la educación superior en el semestre inmediato anterior}}{\text{Número de beneficiarios de becas para la educación superior}} \times 100$	100.00	250.00	250.00	Padrón de beneficiarios. Registros de transferencias. Listas de egresados del taller.	Las instituciones utilizan el apoyo económico para cubrir gastos de los estudiantes relacionados con la
Actividad	03-01 Revisar las solicitudes de beca a egresados del taller "Curso Semilla".	Porcentaje de solicitudes de beca que son recibidas dentro del plazo establecido	$\frac{\text{Número de solicitudes de beca que son recibidas dentro del plazo establecido}}{\text{Número de solicitudes de beca}} \times 100$	100.00	250.00	250.00	Expedientes de solicitud. Listas de egresados del taller.	Los egresados del taller presentan la documentación necesaria para la validación.
Actividad	03-02 Concluir el proceso de solicitud y dispensación de los apoyos económicos de las becas	Porcentaje de becas solicitadas que son dispuestas en los lineamientos de operación	$\frac{\text{Número de becas solicitadas que son dispuestas en los lineamientos de operación}}{\text{Número de becas solicitadas}} \times 100$	100.00	250.00	250.00	Colección de expedientes y comprobantes de transferencias a cargo de la Subsecretaría de Educación Superior	Se cuenta con suficiencia presupuestal para la dispensación de las becas en tiempo y forma.
Componente	04- Capacitaciones otorgadas a través del programa de becas para egresados de las universidades públicas y privadas del estado de Jalisco	Porcentaje de jóvenes y padres que cumplen con los requisitos de admisión a los talleres de capacitación	$\frac{\text{Número de jóvenes y padres que cumplen con los requisitos de admisión a los talleres de capacitación}}{\text{Número de jóvenes y padres que solicitan a los talleres de capacitación}} \times 100$	100.00	250.00	250.00	Listas de asistencia de los jóvenes y sus padres en seguimiento de la Subsecretaría de Educación Superior	Las universidades se encuentran en condiciones de recibir a los jóvenes y sus padres, hay disponibilidad de facilitadores acreditados durante todo el periodo.
Actividad	04-01 Aplicar y evaluar los cuestionarios diagnósticos de línea base y de salida a los participantes (jóvenes y sus padres)	Porcentaje de cuestionarios aplicados con respecto al total de participantes	$\frac{\text{Número de cuestionarios aplicados con respecto al total de participantes}}{\text{Número de cuestionarios a aplicar}} \times 100$	100.00	250.00	250.00	Cuestionario diagnóstico de los jóvenes y sus padres en seguimiento de la Subsecretaría de Educación Superior	Las y los participantes cuentan con los instrumentos completos en las fechas establecidas para aplicarlos con conectividad para los formularios.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 22 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
 Programa Presupuestario: S21 Impulso y Fortalecimiento a la Educación Superior

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Denominador	Medios de verificación	Sugerencias
Componente	C1 - Estrategias de innovación, desarrollo, generación de innovación y acompañamiento institucional implementadas	Tasa de verificación en la cantidad de estrategias implementadas para el fortalecimiento del sistema estatal de educación superior	$\frac{\text{Cantidad de estrategias implementadas para el fortalecimiento del sistema estatal de educación superior en el periodo actual} / \text{Cantidad de estrategias implementadas para el fortalecimiento del sistema estatal de educación superior en el periodo anterior} \times 100}{100}$	50.00	3.00	2.00	Informe del Gobierno de Jalisco https://transparencia.jalisco.gob.mx/	Las instituciones de educación superior colaboran en los procesos de coordinación, regulación e información, además la Secretaría cuenta con los recursos humanos necesarios para implementar las acciones estratégicas en tiempo y forma.
Actividad	C1-01 Gestionar y aplicar procesos de regulación académica y administrativa para garantizar la calidad y el funcionamiento del sistema estatal de educación superior (RVOE) en el estado.	Porcentaje de RVOES otorgados en el periodo	$\frac{\text{RVOES Otorgados} / \text{Trámites ingresados de RVOE} \times 100}{100}$	95.00	95.00	100.00	Base de datos del sistema de gestión de RVOE Informes de atención de trámites	Las instituciones de educación superior mantienen la demanda de trámites regulatorios, coheren con la documentación requerida y cuentan con los recursos humanos necesarios para atenderlos oportunamente.
Componente	C2 - Estímulos para fortalecer la industria de innovación, talento y alta tecnología en Jalisco, mediante el otorgamiento de incentivos, programas y/o eventos otorgados.	Tasa de verificación en la cantidad de estímulos otorgados	$\frac{\text{Cantidad de estímulos entregados en el periodo actual} / \text{Cantidad de estímulos entregados en el periodo anterior} \times 100}{100}$	33.33	4.00	3.00	Avances de los proyectos	Existe demanda de profesionalistas por atender su competencia, capacidad humana y tecnológica, además de recursos financieros y disponibilidad normativa y presupuestal para otorgar estímulos.
Actividad	C2-01 Desarrollo de lineamientos para el otorgamiento de estímulos	Porcentaje de avances de lineamientos	$\frac{\text{Lineamientos desarrollados} / \text{Lineamientos} \times 100}{100}$	100.00	1.00	1.00	Período Oficial del Estado de Jalisco https://periodicooficial.jalisco.gob.mx/home	Existe información diagnóstica suficiente, claridad en los objetivos estratégicos del programa, así como recursos para el diseño y adaptación de los lineamientos.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestal:		Objetivo:		Indicador		Medio de Verificación		Supuestos	
12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		522 Fortalecimiento de la Cultura de Innovación, Ciencia y Tecnología		Incrementar la participación de la sociedad y los sectores estratégicos aprovechando las oportunidades de innovación, ciencia y tecnología.		Completitud económica en sectores de innovación		Medios de Verificación Económica		Los sectores productivos generan innovación en sus proyectos.	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Unidad	Medio de Verificación	Unidad	Valor	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la cultura de innovación, el desarrollo económico y social, en el estado de Jalisco mediante el uso de la innovación ciencia y tecnología.	Completitud económica en sectores de innovación	$(\text{Capacidad productiva} / \text{Capacidad meta}) * 100$	0.79	79.00	100.00	%	Reporte de Índice de Completitud Económica anual			Los sectores productivos generan innovación en sus proyectos.
Propósito	Incrementar la participación de la sociedad y los sectores estratégicos aprovechando las oportunidades de innovación, ciencia y tecnología.	Cantidad de personas que se capacitan en nuestros programas con respecto a las personas que participan	$(\text{Cantidad de personas capacitadas} / \text{Cantidad de personas registradas}) * 100$	60.00	720.00	1,200.00	%	Registros de personas en los eventos y proyectos que se generen			Los actores participan en los proyectos y eventos de generados por el ecosistema.
Componente	C1 - Apoyos para la realización de eventos que incrementen la participación de la sociedad y fomenten la innovación, vinculación y colaboración entre actores clave del ecosistema.	Porcentaje de eventos realizados para fortalecer y fomentar la cultura de la innovación, vinculación y colaboración entre actores clave del ecosistema respecto de los solicitados	$(\text{Cantidad de eventos realizados para fortalecer y fomentar la cultura de la innovación, vinculación y colaboración entre actores clave del ecosistema} / \text{Cantidad de eventos solicitados}) * 100$	30.00	3.00	10.00	%	Convenios elaborados con los aliados estratégicos para el desarrollo de eventos			Se cuenta con aliados estratégicos que participan en el desarrollo de los eventos
Actividad	[C1-01] Crear el espacio para la selección de los aliados estratégicos que desarrollan los eventos	Porcentaje de documentos revisados para cumplir con el reglamento y se genera la aprobación económica respecto de los elaborados	$(\text{Cantidad de documentos revisados para cumplir con el reglamento} / \text{Cantidad de documentos para cumplir con reglamento}) * 100$	100.00	4.00	4.00	%	Documentos elaborados que tengan que ver con el proceso de gestión del programa			Se desahora el programa en tiempo oportuno. Se cuentan con los recursos necesarios para desarrollar el programa
Actividad	[C1-02] Difusión de los programas de apoyo para el desarrollo de eventos	Tasa de selección de la sociedad de visualizaciones de publicaciones de difusión de programas de apoyo realizadas en redes sociales	$(\text{Cantidad de visualizaciones de publicaciones de difusión de programas de apoyo} / \text{Cantidad de publicaciones de difusión de programas de apoyo}) * 100$	100.00	60.00	30.00	%	Reporte de visitas y visualizaciones en las plataformas de redes sociales			Los actores ven las publicaciones en redes sociales
Componente	C2 - Apoyos económicos estratégicos para la generación de proyectos en áreas estratégicas que tengan impacto en la sociedad para aumentar su conocimiento sobre innovación, ciencia y tecnología.	Porcentaje de apoyos económicos estratégicos para la generación de proyectos en áreas estratégicas que tengan impacto en la sociedad para aumentar su conocimiento sobre innovación, ciencia y tecnología	$(\text{Cantidad de apoyos económicos estratégicos para la generación de proyectos en áreas estratégicas} / \text{Cantidad de solicitudes para la generación de proyectos en áreas estratégicas}) * 100$	50.00	4.00	8.00	%	Convenios elaborados con los pobladores para el desarrollo de proyectos			Se cuenta con participantes en el desarrollo de los eventos. Se cuentan con los recursos económicos para apoyar los proyectos. Se cuenta con los recursos humanos necesarios para cumplir con las necesidades de los actores estratégicos.
Actividad	[C2-01] Definir los sectores estratégicos prioritarios de los proyectos a apoyar	Porcentaje de sectores estratégicos diagnosticados para la definición de los proyectos a apoyar	$(\text{Cantidad de sectores estratégicos diagnosticados} / \text{Cantidad de sectores estratégicos a apoyar}) * 100$	100.00	4.00	4.00	%	Registro de proyectos presentados a la secretaría			Los proyectos presentados tienen enfoque en los sectores estratégicos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		32 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		323 Programa de Impulso a la Ciencia y Desarrollo Tecnológico		Estado: Corrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Supuestos
Fin	Contribuir con el fortalecimiento de la innovación dentro del estado de Jalisco, a través del impulso a la ciencia, el desarrollo científico-tecnológico, la propiedad intelectual y la transferencia de tecnología.	Tasa de patentes en la entidad del Índice de Competitividad Estatal del IMCO	Formula (IMCO_TI/IMCO_T)*100	-35.00	3.00	4.00	Los estados predictivos tienen el liderazgo y componente de impulsar la ciencia y tecnología para la especialización de su sector y el impulso del capital humano.
Propósito	Personas e instituciones en Jalisco utilizan programas de innovación para la transferencia de propiedad intelectual y tecnológica.	Tasa de Solicitudes de Patentes por Habitante	(Sumatoria de Solicitudes Nacionales de Patentes de Invención y Patentes de Modelo de Utilidad) / Millones de la población total del estado de Jalisco	19.54	164.13	8.40	Las personas e instituciones generadoras de innovación en Jalisco tienen el liderazgo y componente de impulsar la ciencia y tecnología para la especialización de su sector y el impulso del capital humano.
Componente	C1 - Capacitaciones otorgadas en el marco del Programa de Fomento y Difusión de la Cultura Científica y Tecnológica	Porcentaje de la población que asiste a sesiones sobre propiedad intelectual y transferencia de tecnología	(Número de personas asistentes a sesiones informativas, talleres, foros y/o conferencias) / Millones de la población total del estado de Jalisco	17.88	1,502.00	84.00	Este indicador refleja el número de personas que asisten y se capacitan en los talleres, cursos, conferencias, talleres, foros y/o conferencias para adquirir habilidades con el objetivo de fomentar en las y los jaliscienses la cultura de innovación e invenciones orientadas a inversiones científicas y tecnológicas en el estado de Jalisco como base de 8.4 millones de habitantes del estado de Jalisco
Actividad	(C1-01) Realizar acciones de divulgación de la cultura de propiedad intelectual y la transferencia de tecnología	Tasa de actividades, reuniones y/o eventos de vinculación	(Número de actividades realizadas / Millones de la población total del estado de Jalisco)	5.00	42.00	8.40	Se cuenta con el liderazgo y la participación de las convocatorias para el desarrollo científico-tecnológico de nuevos productos o procesos tecnológicos así como, para aquellas actividades que se realizan por parte del sector académico, industrial tanto público como privado así como, de organizaciones no gubernamentales y eventos especializados en la materia
Actividad	(C1-02) Asesorar a la ciudadanía en materia de Propiedad Intelectual orientado a inversiones	Tasa de asesorías otorgadas en materia de Propiedad Intelectual	(Número de asesorías otorgadas / Millones de la población total del estado de Jalisco)	17.78	146.00	8.40	Se cuenta con el liderazgo y la participación de las convocatorias para el desarrollo científico-tecnológico de nuevos productos o procesos tecnológicos así como, para aquellas actividades que se realizan por parte del sector académico, industrial tanto público como privado así como, de organizaciones no gubernamentales y eventos especializados en la materia



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		32 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		322 Programa de Impulso a la Ciencia y Desarrollo Tecnológico		Estado: Corrado			
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	México Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de verificación	Supuestos
Componente	C1. Rescate científico, tecnológico y promoción de la ciencia, con impacto social y permanencia de investigaciones e investigadores jalisco en el S.N.I.I.	Porcentaje de empresas sociadas en Jalisco que forman parte del S.N.I.I.	$\frac{\text{Número de investigadores S.N.I.I. en Jalisco}}{\text{ocupada de Jalisco}} \times 1000 \text{ habitantes}$	Número de investigadores S.N.I.I. en Jalisco/ocupada de Jalisco x 1000 habitantes	0.05	656.00	1,000.00	Perfil de Beneficiarios del Sistema Nacional de Investigadores e Investigadores de la Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación 2026, Escuela Nacional de Estudios, Instituto Nacional de Estadística y Geografía 2016	Los investigadores e investigadores jaliscoes cumplen con los requisitos y estándares establecidos por el S.N.I.I. para su ingreso o permanencia.
Actividad	IC2.01 Participar en reuniones de comités de promoción e impulso a la ciencia y tecnología con enfoque en derechos humanos.	Porcentaje de reuniones de comités atendidos	$\frac{\text{Número de reuniones en las que se participa en el periodo}}{\text{total de reuniones en las que se participa en el periodo}} \times 100$	Número de reuniones en las que se participa en el periodo/total de reuniones en las que se participa en el periodo x 100	91.30	21.00	23.00	Registros administrativos de acciones de promoción e impulso a ciencia y tecnología en derechos humanos 2026, de la Coordinación de Desarrollo Tecnológico y Divulgación de la Ciencia de la SICYT.	Se sigue con base en la instrucción de representar a la SICYT en comités y grupo de trabajo relacionados con diversos temas en materia de derechos humanos, tales como: ciencia, tecnología e innovación, entre otros.
Actividad	IC2.02 Asesorar a la ciudadanía para el desarrollo de proyectos de investigación básica, aplicada, desarrollo tecnológico y divulgación de la ciencia.	Porcentaje de asesorías otorgadas en desarrollo científico-tecnológico	$\frac{\text{Número de asesorías otorgadas en el periodo}}{\text{Número de asesorías programadas en el periodo}} \times 100$	Número de asesorías otorgadas en el periodo/Número de asesorías programadas en el periodo x 100	90.06	163.00	101.00	Registros administrativos de asesorías en ciencia y desarrollo tecnológico, oficina y divulgación 2026 de la Coordinación de Desarrollo Tecnológico y Divulgación de la Ciencia de la SICYT	La ciudadanía interesada en desarrollar proyectos de investigación científica y tecnológica solicita y aprueba los servicios de asesoría ofrecidos por la institución.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 22 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
 Programa Presupuestario: S24 Fortalecimiento de ecosistemas regionales a través de la innovación y emprendimiento

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Fomentar el ecosistema de innovación y emprendimiento en sectores económicos sostenibles e inclusivo del estado de Jalisco	Tasa de adopción de innovación tecnológica en PYMES de sectores estratégicos	$\frac{\text{Número PYMES Con Innovación}}{\text{Número Total PYMES}} * 100$	Trasacciones Tecnológicas PYMES = $\frac{\text{Número PYMES Con Innovación}}{\text{Número Total PYMES}} * 100$	0.01	25.00	364,000.00	Ejecuto Nacional de Innovación Tecnológica (ENIT) https://www.jalisco.gob.mx/programaenit/ Jalisco Ecosistema de Emprendimiento e Innovación (JEEI) https://www.jeei.mx/	Exista estabilidad presupuestal y social en el estado y el país, así como combenientes en las políticas públicas y presupuestales orientadas al impulso de la innovación y emprendimiento. Se mantenga la participación activa y sostenida de los actores del ecosistema, una demanda creciente de soluciones innovadoras en Jalisco, la existencia de recursos humanos capacitados y la disponibilidad de avances tecnológicos que puedan ser adoptados por las empresas y emprendedores en Jalisco.
Propósito	Fomentar las capacidades de los emprendedores para impulsar el emprendimiento de alto impacto, que contribuya a la sostenibilidad económica y social, así como al crecimiento económico inclusivo y sostenible en el estado de Jalisco.	Porcentaje de actores del ecosistema que participan en el fortalecimiento de capacidades	$\frac{\text{Número de actores del ecosistema que participan en el fortalecimiento de capacidades}}{\text{Número total de actores del ecosistema}} * 100$	Número de actores del ecosistema que participan en el fortalecimiento de capacidades / Número total de actores del ecosistema * 100	95.05	442.00	465.00	Jalisco Ecosistema de Emprendimiento e Innovación (JEEI) https://www.jeei.mx/ PLAI Conectar https://conectar.gal.mx/	Los actores clave del ecosistema en Jalisco participen en los eventos estratégicos para fortalecer la cultura de innovación y emprendimiento.
Componente	C1 - Espacios REDi equipados, operando y en mantenimiento para impulsar la innovación y emprendimiento de alto impacto y especialización inteligente en sectores estratégicos y regiones del estado de Jalisco.	Porcentaje de espacios REDi con servicios programados y activos	$\frac{\text{Cantidad de espacios REDi con servicios programados y activos}}{\text{Total de espacios REDi}} * 100$	(Cantidad de espacios REDi con servicios programados y activos / Total de espacios REDi) * 100	100.00	14.00	14.00	https://mide.jalisco.gob.mx/	La ciudadanía del estado de Jalisco muestra interés en acceder a espacios REDi para impulsar la competitividad regional; los espacios REDi cuentan con el personal y los recursos necesarios para operar; los actores del ecosistema están alineados con las necesidades de los sectores estratégicos, y no enfrentan interrupciones relevantes por causas naturales o fallas en infraestructura pública.
Actividad	[C1-01] Generar contenidos presenciales y virtuales a través de la Red de Centros de Innovación y Emprendimiento como espacios de servicios, boot camps, hackathons, etc.	Contenidos generados que son utilizados por usuarios para fortalecer capacidades de innovación y emprendimiento	$\frac{\text{Número total de contenidos/usuarios beneficiados a través de las REDi}}{\text{Número total de contenidos/usuarios}} * 100$	(Número total de contenidos/usuarios beneficiados a través de las REDi) * 100	100.00	200.00	200.00	https://mide.jalisco.gob.mx/	La ciudadanía del estado de Jalisco, así como la comunidad emprendedora y empresarial, muestran interés en acceder a contenidos de innovación y emprendimiento que impulsen la innovación y el emprendimiento de alto impacto en el estado.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		22 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		324 Fortalecimiento de ecosistemas regionales a través de la innovación y emprendimiento		Estados: Corrado	
Programa Presupuestario:		324 Fortalecimiento de ecosistemas regionales a través de la innovación y emprendimiento					
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Valor Numérico	Valor Denominador	Medidas de verificación
Actividad	IC-031 Crear vínculos entre académicos y los actores del ecosistema de innovación locales e internacionales.	Métricas estadísticas que derivan en colaboraciones activas	(Factores del ecosistema de innovación / Total de vinculaciones generadas) * 100		20.00	20.00	http://medios.jalisco.gob.mx/
Componente	IC- Formación especializada a empresas en metodologías y herramientas para la generación de soluciones innovadoras del Estado de Jalisco	Porcentaje de programas sectoriales implementados respecto de los generados	(Cantidad de empresas involucradas en formación especializada para la generación de soluciones innovadoras / Cantidad de empresas formales registradas) * 100		80.00	80.00	Carpetas con evidencia de evidencias de la Dirección General de Innovación, Desarrollo Empresarial y Social http://drive.google.com/drive/folders/179vVF30c7Dn0t4Gjhz5CvW_kUyYpF
Actividad	IC-021 Elaborar programas sectoriales basados en metodologías de innovación y resiliencia, orientados a diseñar soluciones innovadoras para el desarrollo, fortalecimiento y consolidación de sectores estratégicos del Estado de Jalisco	Programas sectoriales implementados respecto de los generados	(Cantidad de programas sectoriales implementados / Cantidad de programas sectoriales generados) * 100		2.00	2.00	Carpetas con evidencia de evidencias de la Dirección General de Innovación, Desarrollo Empresarial y Social http://drive.google.com/drive/folders/179vVF30c7Dn0t4Gjhz5CvW_kUyYpF
Actividad	IC-022 Gestionar el programa virtual PLAI para la selección de personas innovadoras y emprendedoras, con el objetivo de desarrollar proyectos de innovación que impulsen la competitividad del sector empresarial y académico del estado de Jalisco.	Porcentaje de usuarios del programa virtual PLAI que reportan satisfacción con el sistema	(Cantidad de usuarios del programa virtual PLAI que son consultados sobre el sistema) * 100		150.00	150.00	http://mover.plai.mx
							El ecosistema de innovación y emprendimiento de Jalisco, cuenta con el interés en vincularse con los ecosistemas nacionales e internacionales de innovación y emprendimiento en el Estado.
							Debido a la necesidad de la comunidad empresarial y emprendedora para participar en procesos de capacitación y acompañamiento con programas innovadores y competitivos de los sectores estratégicos del Estado.
							Existe interés por parte de la comunidad empresarial en programas especializados que impulsen innovación, tecnología y emprendimiento en los sectores estratégicos del Estado.
							La Ciudadanía del estado de Jalisco, tiene interés en participar en programas virtuales de innovación y emprendimiento de proyectos de emprendimiento e innovación empresarial.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Estado: Corrado									
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a garantizar el pleno derecho a la cultura en contextos de desigualdad territorial.	Tasa de realización en la realización de acciones a eventos y adiestramientos culturales en Jalisco	<p>Formula</p> <p>(Cantidad de actividades a eventos y adiestramientos culturales / Cantidad de asistentes a eventos y adiestramientos culturales) x 100</p>	5.00	2,381,346.00	2,267,949.00	Indicadores de asistencia a eventos culturales y adiestramientos culturales de la plataforma MITE Jalisco.	Existe interés de la población de Jalisco en participar en eventos artísticos y culturales.	
Propósito	La población que habita en los municipios del interior del estado de Jalisco cuenta con una oferta cultural suficiente.	Porcentaje de la población que habita en los municipios del interior del estado de Jalisco que cuenta con una oferta cultural	(Cantidad de población que habita en los municipios del interior del estado de Jalisco que cuenta con una oferta cultural / Población que habita en los municipios del interior del estado de Jalisco) x 100	19.97	844,524.00	4,228,991.00	Registros administrativos de las diversas áreas de la Secretaría de Cultura	Existe interés de la población por participar en eventos culturales y artísticos.	
Componente	C1 - Capacidades municipales de formación cultural y artística fortalecidas	Tasa de variación de los municipios de formación cultural y artística fortalecidas	(Cantidad de los municipios con formación cultural y artística / Cantidad de los municipios con formación cultural y artística) x 100	57.89	120.00	76.00	Registro de los trámites administrativos realizados para mejorar las capacidades municipales de formación cultural y artística de la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de las áreas de cultura municipal de formar parte de la política cultural del Estado.	
Actividad	[C1-01] Operaciones jurídicas y administrativas de apoyo económico a los municipios del Fondo Talleres en Casas de la Cultura	Variación porcentual de apoyo económico mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura	(Cantidad de apoyos económicos entregados en el tiempo / Cantidad de apoyos económicos entregados mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura en el tiempo) x 100	57.89	120.00	76.00	Trámites de pago solicitados por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural del Jalisco.	
Actividad	[C1-02] Seguimiento de talleres financiados mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura	Variación porcentual de los talleres financiados mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura	(Cantidad de talleres financiados mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura en el tiempo / Cantidad de talleres financiados mediante el Fondo Talleres en Casas de la Cultura en el tiempo) x 100	51.52	700.00	462.00	Registros de los talleres impartidos en las Casas de Cultura proporcionados por las autoridades de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de los gobiernos municipales en implementar estrategias que acerquen a la ciudadanía al arte y la cultura.	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: 131 Cultura en todos los rincones de Jalisco.

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	C1. Oportunidades municipales para la animación cultural local fortalecida	Tasa de medición de los municipios con animación cultural local fortalecida	(Cantidad de municipios con animación cultural local fortalecida / Cantidad de municipios con animación cultural local fortalecida) * 100	100.00	100.00	50.00	Registros de las técnicas administrativas realizadas para fortalecer la animación cultural local de la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de las fases de cultura municipal de formar parte de la política cultural del Estado.
Actividad	(C2-01) Oportunidades jurídicas y administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos del Fondo Jalisco de Animación Cultural	Variación porcentual del apoyo económico entregado mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural	(Cantidad de apoyos económicos entregados mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural en el tiempo 1-1-1) / (Cantidad de apoyos económicos entregados mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural en el tiempo 1-1-1) * 100	100.00	100.00	50.00	Trámites de pago solicitados por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de los gobiernos municipales en implementar estrategias que acerquen a la ciudadanía al arte y la cultura.
Actividad	(C2-02) Ejecución de los proyectos financiados mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural	Variación porcentual de los proyectos financiados mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural	(Cantidad de proyectos financiados mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural en el tiempo 1-1-1) / (Cantidad de proyectos financiados mediante el Fondo Jalisco de Animación Cultural en el tiempo 1-1-1) * 100	100.00	100.00	50.00	Registros administrativos de las acciones de animación cultural realizadas en los municipios a la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de las fases de cultura municipal de formar parte de la política cultural del Estado.
Componente	C2. Presentaciones artísticas y culturales para la descentralización realizadas	Tasa de variación de las presentaciones artísticas y culturales para la descentralización realizadas en los municipios	Cantidad de presentaciones artísticas y culturales para la descentralización / (Cantidad de presentaciones artísticas y culturales para la descentralización) * 100	64.29	276.00	168.00	Registros administrativos de las presentaciones realizadas en los municipios del Estado	Existe interés de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Actividad	(C3-01) Realizar presentaciones de los grupos artísticos institucionales en los municipios	Variación porcentual de las presentaciones de los grupos artísticos institucionales en los municipios	(Cantidad de presentaciones de los grupos artísticos institucionales en los municipios en el tiempo 1-1-1) / (Cantidad de presentaciones de los grupos artísticos institucionales en los municipios en el tiempo 1-1-1) * 100	29.76	218.00	168.00	Registros administrativos con el reporte de las presentaciones proporcionado por la Jefatura de Planeación y Reportes Estadísticos	Existe interés de los gobiernos municipales en implementar estrategias que acerquen a la ciudadanía al arte y la cultura.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestal: 1301 Cultura en todos los rincones de Jalisco.

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[C3-03] Realizar espectáculos literarios en los municipios	Variedad estructural de los espectáculos literarios en los municipios	<p>Formula: $(\text{Cantidad de espectáculos literarios en los municipios en el tiempo} / \text{Cantidad de espectáculos literarios en los municipios en el tiempo } 1-1) * 100$</p>	25.00	10.00	0.00	Registros administrativos de los certámenes y espectáculos literarios para realizar los Operación y Programación Cultural	Existe interés de la ciudadanía de conocer y formar parte del patrimonio inmaterial del Estado.
Componente	C4 - Acciones para la promoción y difusión de la Cultura Popular y Urbana implementada	Tasa de variación en las acciones para la promoción y difusión de la Cultura Popular y Urbana	<p>Formula: $(\text{Cantidad de acciones para la promoción y difusión de la Cultura Popular y Urbana} / \text{Cantidad de acciones para la promoción y difusión de la Cultura Popular y Urbana } 1-1) * 100$</p>	25.00	30.00	24.00	Registros administrativos de las acciones realizadas por la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés de la ciudadanía de conocer y formar parte del patrimonio inmaterial del Estado.
Actividad	[C4-03] Realizar acciones de rescate y difusión de artesanías tradicionales	Variación porcentual en las acciones de rescate y difusión de artesanías tradicionales	<p>Formula: $(\text{Cantidad de acciones de rescate y difusión de artesanías tradicionales en el tiempo} / \text{Cantidad de acciones de rescate y difusión de artesanías tradicionales en el tiempo } 1-1) * 100$</p>	42.86	30.00	21.00	Registros administrativos de los trámites realizados por la Jefatura de Cultura Populares y Urbanas	Existe interés de la ciudadanía de conocer y formar parte del patrimonio inmaterial del Estado.
Componente	C5 - Presentaciones artísticas, exposiciones y talleres de las disciplinas artísticas ejecutados	Porcentaje de la cantidad de presentaciones artísticas, exposiciones y talleres de las disciplinas artísticas ejecutados	<p>Formula: $(\text{Cantidad de presentaciones artísticas, expresiones y talleres de las disciplinas artísticas ejecutados} / \text{Cantidad de presentaciones artísticas, expresiones y talleres de las disciplinas artísticas ejecutados } 1-1) * 100$</p>	100.00	147.00	147.00	Registros administrativos de las gestiones realizadas con los municipios para efectuar las presentaciones realizadas por la Dirección de Sistema Cultural y Artístico	Existe interés de la población por participar en eventos culturales y artísticos como parte de la descentralización.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SCL Cultura en todos los rincones de Jalisco.

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	C5-01 Realizar acciones artísticas para la promoción de las disciplinas artísticas	Porcentaje para la promoción de las disciplinas artísticas	(Cantidad de acciones artísticas para la promoción de las disciplinas artísticas en el tiempo)/(Cantidad de disciplinas artísticas en el tiempo (1.1)-1)*100	100.00	147.00	147.00	Registros administrativos de las diversas jefaturas artísticas de la Secretaría de Cultura	Existe interés de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Actividad	C5-02 Desarrollar talleres especializados en el conocimiento de las artes	Porcentaje de talleres especializados en el conocimiento de las artes	(Cantidad de talleres especializados en el conocimiento de las artes en el tiempo)/(Cantidad de talleres en el tiempo (1.1)-1)*100	100.00	5.00	5.00	Registro de asistentes a los talleres especializados de las diversas jefaturas artísticas de la Secretaría de Cultura	"Existen interesados que cumplen con los requisitos de participación"
Componente	C6 - Servicios bibliotecarios ofrecidos	Tasa de los Servicios Bibliotecarios ofrecidos	(Cantidad de los Servicios Bibliotecarios ofrecidos / Cantidad de Servicios Ofrecidos (1.1) - 1) *100	4.15	1,153,453.75	1,107,479.00	Registros administrativos de las actividades realizadas por parte de la Jefatura de Bibliotecas	Existe interés de la población por participar en actividades de las bibliotecas públicas.
Actividad	C6-01 Atender el óptimo funcionamiento de la biblioteca que forma parte de la Red Estatal	Porcentaje para atender el óptimo funcionamiento de la biblioteca que forma parte de la Red Estatal	(Cantidad de atender el óptimo funcionamiento de la biblioteca que forma parte de la Red Estatal en el tiempo)/(Cantidad de bibliotecas que forma parte de la Red Estatal en el tiempo (1.1)-1)*100	100.00	43.00	43.00	Registros administrativos de las actividades realizadas por parte de la Jefatura de Bibliotecas	Existe interés de la población por participar en actividades de las bibliotecas públicas.
Actividad	C6-02 Programa actividades culturales y de fomento a la lectura en espacios bibliotecarios durante el periodo vacacional	Verificación porcentual para programar actividades culturales y de fomento a la lectura en espacios bibliotecarios durante el periodo vacacional	Cantidad de Programar actividades culturales y de fomento a la lectura en espacios bibliotecarios durante el periodo vacacional en el tiempo (1.1) / Cantidad de Programar actividades culturales y de fomento a la lectura en espacios bibliotecarios durante el periodo vacacional en el tiempo (1.1) - 1) *100	30.00	9,971.00	7,670.00	Registro administrativo de las programaciones por parte de la Jefatura de Bibliotecas	Existe interés de la población por participar en actividades de las bibliotecas públicas.
Componente	C7 - Atención gubernamental para la vinculación y gestión cultural implementada	Porcentaje de municipios atendidos en materia de vinculación y gestión cultural de los municipios implementados	(Cantidad de municipios que fueron atendidos para la atención y gestión cultural)/(Cantidad de municipios que forman parte del programa de vinculación y gestión cultural)*100	100.00	125.00	125.00	Registro de los tramites administrativos para la atención de los municipios por parte de la Dirección de Vinculación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de los gobiernos municipales en implementar estrategias que acerquen a la ciudadanía al arte y a la cultura.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: 131 Cultura en todos los rincones de Jalisco.

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[C7-01] Realizar acciones y visitas a los municipios para la activación de la oferta cultural	Verificación Recorridos para realizar acciones y visitas a los municipios para la activación de la oferta cultural	<p>Fórmula</p> <p>(Cantidad de acciones y visitas realizadas a los municipios para la activación de las ofertas culturales en el tiempo t) / (Cantidad de gestiones y visitas realizadas a los municipios para la activación de las ofertas culturales en el tiempo t-1) * 100</p>	62.50	13.00	8.00	Registros administrativos del Estado de las visitas a los municipios por parte de la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Este indicador de los gobiernos municipales en los municipios que acceden a la ciudadanía el arte y la cultura.
Componente	C8 - Espacios de fomento a la lectura instalados	Tasa de Variación de Espacios de Fomento de la Lectura Instalados	<p>Fórmula</p> <p>(Cantidad total de Espacios de Fomento de la Lectura Instalados en el tiempo t) / (Cantidad de Espacios de Fomento de la Lectura Instalados en el tiempo t-1) * 100</p>	71.05	650.00	380.00	Registro administrativo del Estado de los espacios de fomento de la lectura en la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Este indicador de la población por participar en actividades de fomento al libro, lectura y legado de Jalisco
Actividad	[C8-01] Capacitar a personas mediadoras de la lectura	Variación porcentual para capacitar a personas mediadoras de la lectura	<p>Fórmula</p> <p>(Cantidad de Capacitaciones a personas mediadoras de la lectura en el tiempo t) / (Cantidad de Capacitaciones a personas mediadoras t-1) * 100</p>	50.00	6.00	4.00	Registro administrativo de las capacitaciones por parte de la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Este indicador de la población por participar en actividades de fomento al libro, lectura y legado de Jalisco



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SC2 Cultura en transversal de desarrollo.

Estados: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Descomulgador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Generar la adecuada satisfacción de vida de la población para su desarrollo integral y mejorar su calidad de vida.	Tasa de satisfacción al promedio de la satisfacción con la vida en Jalisco	$\frac{\text{Promedio de la satisfacción con la vida en Jalisco}}{1.1} \times 100$	1.16	8.70	8.60	Mediciones de bienestar por entidades federativas generados por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)	Existe interés de la población de Jalisco en participar en eventos artísticos y culturales.
Propósito	La población del estado de Jalisco tiene acceso al consumo de bienes y servicios culturales.	Porcentaje de la población del estado de Jalisco con acceso a bienes y servicios culturales	$\frac{\text{Cantidad de población del estado de Jalisco con acceso a bienes y servicios culturales}}{\text{Cantidad de población del estado de Jalisco}} \times 100$	27.17	2,267,949.00	8,344,151.00	Base de datos con el número de personas atendidas con bienes y servicios culturales administrados por la Dirección de Desarrollo Institucional	Existe interés de la comunidad artística y cultural de crear puntos de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.
Componente	A3 - Programa de Desarrollo Cultural Infantil implementado.	Variación porcentual de las niñas, niñas y adolescentes que participan en el Programa de Desarrollo Cultural Infantil	$\frac{\text{Cantidad de niñas, niñas y adolescentes que participan en el Programa de Desarrollo Cultural Infantil}}{\text{Cantidad de niñas, niñas y adolescentes atendidos por el Programa de Desarrollo Cultural Infantil}} \times 100$	4.63	25,000.00	23,894.00	Registros de asistencia y control de las niñas, niñas y adolescentes que participan en el Programa de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de la población por participar en eventos artísticos y culturales, dentro al libro, lectura y legado de Jalisco
Actividad	(A3-01) Programar proyectos para el desarrollo infantil	Variación porcentual de los proyectos para el desarrollo infantil	$\frac{\text{Cantidad de los proyectos para el desarrollo infantil}}{\text{Cantidad de los proyectos para el desarrollo infantil}} \times 100$	55.56	14.00	9.00	Proyectos aprobados y con trámites realizados para el desarrollo infantil realizados por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés de la ciudadanía que forma parte de los grupos prioritarios de ser participe de la vida cultural de Jalisco.
Componente	C1 - Actividades de atención a grupos específicos implementadas.	Variación porcentual de las actividades de atención a grupos específicos implementadas	$\frac{\text{Cantidad de actividades de atención a grupos específicos implementadas}}{\text{Cantidad de actividades de atención a grupos específicos implementadas}} \times 100$	150.00	15.00	6.00	Registros administrativos de las actividades realizadas a grupos específicos encaminadas a la atención de problemáticas sociales desde la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Existe interés en los servidores públicos de realizar acciones encaminadas a la atención de problemáticas sociales como la desigualdad de género
Actividad	(C1-01) Programa actividades dirigidas a niñas, niñas y adolescentes	Variación porcentual de las actividades dirigidas a niñas, niñas y adolescentes	$\frac{\text{Cantidad de las actividades dirigidas a niñas, niñas y adolescentes}}{\text{Cantidad de las actividades dirigidas a niñas, niñas y adolescentes}} \times 100$	350.00	9.00	2.00	Registros administrativos de las actividades dirigidas al grupo prioritario niñas, niñas y adolescentes realizado por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Las niñas, niñas y adolescentes de los municipios cuentan con actividades culturales
Actividad	(C1-02) Programa actividades dirigidas a mujeres	Variación porcentual de las actividades dirigidas a mujeres	$\frac{\text{Cantidad de las actividades dirigidas a mujeres}}{\text{Cantidad de las actividades dirigidas a mujeres}} \times 100$	50.00	6.00	4.00	Registros administrativos de las actividades dirigidas al grupo prioritario mujeres realizado por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Existe interés en los servidores públicos de realizar acciones encaminadas a la atención de problemáticas sociales como la desigualdad de género
Componente	C2 - Festivales, encuentros y acciones de artes escénicas ejecutados.	Variación porcentual de la asistencia a los festivales, encuentros y acciones de artes escénicas ejecutados	$\frac{\text{Cantidad de asistentes a los festivales, encuentros y acciones de artes escénicas}}{\text{Cantidad de asistentes a los festivales, encuentros y acciones de artes escénicas}} \times 100$	105.40	16,200.00	5,480.00	Base de datos estadísticas de la Secretaría de Cultura	Existe interés de la población por participar en eventos culturales y artísticos.
Actividad	(C2-01) Realizar acciones de encuentro entre artistas y población interesados en las artes escénicas	Variación porcentual de las acciones de encuentro entre artistas y población interesados en las artes escénicas	$\frac{\text{Cantidad de acciones de encuentro entre artistas y población interesados en las artes escénicas}}{\text{Cantidad de acciones de encuentro entre artistas y población interesados en las artes escénicas}} \times 100$	33.96	71.00	51.00	Registros de asistencia y control de las personas que participan en acciones de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.	Existe interés de la comunidad artística y cultural de crear puntos de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos	Estado: Cerrado
Componente	C4 - Programas de formación, profesionalización y producción del sector cultural y artístico realizado	Verificación porcentual de los programas de formación, profesionalización y producción del sector cultural y artístico realizado	(Cantidad de los programas de formación, profesionalización y producción del sector cultural y artístico realizado / Cantidad de los programas de formación, profesionalización y producción del sector cultural y artístico realizado en el tiempo t - 1) * 100		300.00	12.00	3.00	Registros administrativos de los programas efectuados por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Existe interés del sector cultural y artístico de Jalisco de ser a conocer su actividad artística.	
Actividad	[C4-01] Realizar acciones que fortalezcan el desarrollo cultural en Jalisco	Verificación porcentual de las acciones que fortalezcan el desarrollo cultural en Jalisco	(Cantidad de las acciones que fortalezcan el desarrollo cultural en Jalisco en el tiempo t / Cantidad de las acciones que fortalezcan el desarrollo cultural en Jalisco en el tiempo t - 1) * 100		214.29	66.00	21.00	Registros administrativos de las acciones que fortalezcan el desarrollo cultural reportado por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Existe interés de la comunidad artística y cultural de crear puestos de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.	
Actividad	[C4-02] Publicar libros culturales	Variación porcentual de las publicaciones de los libros culturales	(Cantidad de las publicaciones de los libros culturales en el tiempo t - 1) * 100		33.33	8.00	6.00	Entradas a atención de los libros publicados por la Secretaría de Cultura	Existe interés de la comunidad artística y cultural de crear puestos de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.	
Componente	C5 - Ayudos económicos a instancias y organizaciones del Sector Cultural entregados	Porcentaje de recursos entregados a instancias y organizaciones del sector cultural	(Cantidad de recursos entregados a instancias y organizaciones del sector cultural / Total de recursos asignados al presupuesto asignado a la Secretaría de Cultura) * 100		4.61	17,800,000.00	3862,465,541.00	Registro de los trámites administrativos realizados para la entrega de apoyo por la Jefatura de Recursos Financieros.	Existe en espacios de encuentro entre creadores, artistas y público en general.	
Actividad	[C5-01] Realizar las gestiones necesarias para la entrega de recursos a instancias y organizaciones.	Tasa de verificación de las gestiones realizadas para la entrega de recursos	(Cantidad de gestiones realizadas en el tiempo t / Cantidad de gestiones realizadas en el tiempo t - 1) * 100		16.67	7.00	6.00	Trámites administrativos realizados desde la Dirección Administrativa	Existe disposición de las autoridades responsables para coordinar esfuerzos en favor de la Cultura del Estado.	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestario: SC3 Jalisco referente de patrimonio cultural.

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Desempeñador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la visibilización del patrimonio y la identidad cultural del Estado de Jalisco	Presencia de personas que actúan a eventos y programaciones relacionadas al patrimonio y la identidad cultural del Estado de Jalisco	Identidad de personas que actúan a eventos y programaciones relacionadas al patrimonio y la identidad cultural del Estado de Jalisco en 2026 / Cantidad de personas que actúan a eventos y programaciones relacionadas al patrimonio cultural del Estado de Jalisco 2025/200	100.00	13,599.00	13,599.00	Indicadores, Actuarios, eventos culturales y programaciones relacionadas	Existe interés de la ciudadanía de concebir y formar parte del patrimonio Inmaterial del Estado.
Propósito	La población de Jalisco conoce las tradiciones, costumbres y el patrimonio cultural del estado	Verificación porcentual de personas que conocen las tradiciones, costumbres y el patrimonio cultural del estado	[(Cantidad de personas que conocen las tradiciones, costumbres y el patrimonio cultural del estado en el tiempo t1) / (Cantidad de personas que conocen las tradiciones, costumbres y el patrimonio cultural del estado en el tiempo t2)] * 100	25.00	17,866.00	14,370.00	Registro administrativo de personas inscritas por parte de la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés de la ciudadanía de concebir y formar parte del patrimonio Inmaterial del Estado.
Componente	C1 - Manifestaciones populares y urbanas de Jalisco promovidas	Tasa de verificación de Manifestaciones populares y urbanas de Jalisco promovidas	[(Cantidad de Manifestaciones populares y urbanas promovidas en el periodo anterior-t1) / (Cantidad de Manifestaciones populares y urbanas de Jalisco promovidas en el periodo anterior-t2)] * 100	170.59	46.00	17.00	Base de datos del uso de lugares mundiciales por parte de la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés de la ciudadanía de concebir y formar parte del patrimonio Inmaterial del Estado.
Actividad	(C1-01) Programa eventos de transmisión y promoción del patrimonio popular y urbano de Jalisco	Verificación porcentual de la programación de eventos de transmisión y promoción de las manifestaciones populares y urbanas de Jalisco	[(Cantidad de programaciones y eventos de transmisión y promoción de las manifestaciones populares y urbanas de Jalisco en el tiempo t1) / (Cantidad de programaciones y eventos de transmisión y promoción de las manifestaciones populares y urbanas de Jalisco en el tiempo t2)] * 100	170.59	46.00	17.00	Registro administrativo con la cantidad de eventos por parte de la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés de la ciudadanía de concebir y formar parte del patrimonio Inmaterial del Estado.
Componente	C2 - Patrimonio Inmaterial de Jalisco transmitido	Tasa verificación del Patrimonio Inmaterial de Jalisco transmitido	[(Cantidad de Patrimonio Inmaterial de Jalisco transmitido en el periodo anterior-t1) / (Cantidad de Patrimonio Inmaterial de Jalisco transmitido t2)] * 100	20.00	12.00	10.00	Guía de manejo en proceso de publicación con las acciones realizadas por la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés de la ciudadanía de concebir y formar parte del patrimonio Inmaterial del Estado.
Actividad	(C2-01) Realizar acciones de transmisión, fortalecimiento y difusión del patrimonio Inmaterial de Jalisco	Verificación porcentual para realizar acciones de transmisión, fortalecimiento y difusión del patrimonio Inmaterial de Jalisco	[(Cantidad de realización de acciones de transmisión, fortalecimiento y difusión del patrimonio Inmaterial de Jalisco en el tiempo t1) / (Cantidad de realización de acciones de transmisión, fortalecimiento y difusión del patrimonio Inmaterial de Jalisco en el tiempo t2)] * 100	20.00	12.00	10.00	Registros administrativos de las acciones de patrimonio Inmaterial realizadas por la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existe interés en el aprendizaje de los procesos formales y no formales de las manifestaciones de patrimonio cultural Inmaterial de Jalisco.
Componente	C3 - Infraestructura cultural y patrimonial de Jalisco conservada	Tasa de verificación de la Infraestructura cultural y patrimonial de Jalisco conservada	[(Cantidad de Infraestructura cultural y patrimonial de Jalisco conservada t1) / (Infraestructura cultural y patrimonial de Jalisco conservada t2)] * 100	400.00	5.00	1.00	Trámites administrativos realizados para la ejecución de obras de conservación realizadas por la Dirección de Patrimonio Cultural	Existe interés en el aprendizaje de los procesos formales y no formales de las manifestaciones de patrimonio cultural Inmaterial de Jalisco.
Actividad	(C3-01) Realizar intervenciones en inmuebles artísticos, culturales e históricos de Jalisco	Verificación porcentual de la realización de intervenciones en inmuebles artísticos, culturales e históricos de Jalisco	[(Cantidad de intervenciones en inmuebles artísticos, culturales e históricos de Jalisco en el tiempo t1) / (Cantidad de intervenciones en inmuebles artísticos, culturales e históricos de Jalisco en el tiempo t2)] * 100	400.00	5.00	1.00	Registro de las intervenciones realizadas por la Dirección de Patrimonio Cultural	Existe interés en el aprendizaje de los procesos formales y no formales de las manifestaciones de patrimonio cultural Inmaterial de Jalisco.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestal: SC3 Jalisco referente de patrimonio cultural.

Estados: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C4. Estímulos económicos del Programa de Apoyo a las Culturas Municipales y Comunitarias Jalisco	Tasa de variación de los estímulos económicos del Programa de Apoyo a las Culturas Municipales y Comunitarias Jalisco entregados	[(Cantidad de acciones de estímulo económicas entregadas en el tiempo t) / (Cantidad de acciones de estímulo económicas entregadas en el tiempo t-1) * 100]	20.00	60.00	50.00	Diccionario de meta bases del Programa de Apoyo a las Culturas Municipales y Comunitarias realizado por la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existencia de recursos del sector cultural y artísticos de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	(C4-01) Realizar el seguimiento de los estímulos económicos entregados a proyectos culturales y comunitarios	Variación porcentual de la realización de estímulos económicos entregados a proyectos culturales y comunitarios	[(Cantidad de acciones de estímulo económicas entregadas en el tiempo t) / (Cantidad de acciones de estímulo económicas entregadas en el tiempo t-1) * 100]	20.00	60.00	50.00	Reportes de seguimiento emitido por los responsables de la Dirección de Gestión Integral de Proyectos	Existencia de recursos del sector cultural y artísticos de difundir la producción cultural de Jalisco.
Componente	C5. Estímulos económicos del Programa de Estímulo a la Creación y al Desarrollo Artístico Jalisco entregados	Tasa de variación de Estímulos económicos del Programa de Estímulo a la Creación y al Desarrollo Artístico Jalisco entregados	[(Cantidad de Estímulos económicos del Programa de Estímulo a la Creación y al Desarrollo Artístico Jalisco entregados t / Estímulos económicos del Programa de Estímulo a la Creación y al Desarrollo Artístico Jalisco entregados t-1) * 100]	1.59	64.00	63.00	Diccionario de meta bases del Programa de Estímulo a la Creación y al Desarrollo Artístico realizado por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existencia de recursos del sector cultural y artísticos de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	(C5-01) Realizar el seguimiento de los estímulos económicos entregados a proyectos culturales	Variación porcentual del seguimiento de los estímulos económicos entregados a proyectos culturales	[(Cantidad de acciones de estímulo económicas entregadas en el tiempo t) / (Cantidad de acciones de estímulo económicas entregadas en el tiempo t-1) * 100]	1.59	64.00	63.00	Reportes de seguimiento emitido por los responsables de la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existencia de recursos del sector cultural y artísticos de difundir la producción cultural de Jalisco.
Componente	C6. Espacios escénicos para el desarrollo de las artes operadas por la SC3	Tasa de variación de la afluencia a los espacios escénicos para el desarrollo de las artes operadas por la Secretaría de Cultura	[(Cantidad de afluencia a los espacios escénicos para el desarrollo de las artes operadas por la Secretaría de Cultura t / Cantidad de afluencia a los espacios escénicos para el desarrollo de las artes operadas por la Secretaría de Cultura t-1) * 100]	10.77	83,026.00	73,146.00	Base de datos de uso de espacios escénicos de la Secretaría de Cultura administrada por la Dirección de Desarrollo Institucional	Existencia de recursos asignables a los espacios escénicos para el desarrollo de las artes operadas por la Secretaría de Cultura.
Actividad	(C6-01) Realizar la programación cultural de los espacios escénicos de la Secretaría de Cultura	Variación porcentual de la programación cultural de los espacios escénicos de la Secretaría de Cultura	[(Cantidad de acciones programadas en los espacios escénicos de la Secretaría de Cultura en el tiempo t) / (Cantidad de acciones programadas en los espacios escénicos de la Secretaría de Cultura en el tiempo t-1) * 100]	1.67	122.00	120.00	Agenda de los espacios escénicos administrada por la Jefatura de Espacios Escénicos	Existencia de recursos de la población por participar en eventos culturales y artísticos.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestario:		Estado: Corrado			
13 Secretaría de Cultura		504 Impulso del sector cultural de Jalisco.					
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Valor Numérico	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar el desarrollo cultural, artístico y creativo de Jalisco.	Tasa de variación del capital humano artístico ocupado y empleado	Fórmula (Cantidad de apoyos económicos entregados en el tiempo t-1)-1)*100	64,241.00	63,370.00	Cálculo en base a la Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) del Instituto Nacional de Estadística y Geografía	Existe interés de la población de Jalisco en participar en eventos artísticos y culturales.
Propósito	El sector cultural y artístico de Jalisco es autosuficiente económicamente.	Porcentaje de personas del sector cultural y artístico de Jalisco beneficiadas económicamente	(Cantidad de personas beneficiadas económicamente en el tiempo t/Cantidad de personas del sector cultural y artístico en el tiempo t)*100	330.00	62,370.00	Registros administrativos de las personas beneficiadas por la Secretaría de Cultura	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Componente	C1 - Apoyos económicos del Programa Proyecto Producción entregados.	Tasa de variación del número de apoyos económicos entregados a través del Proyecto Producción	(Cantidad de apoyos económicos entregados del Programa Proyecto Producción en el tiempo t-1)-1)*100	66.00	36.00	Convenio de responsabilidad y cumplimiento del desarrollo de proyectos culturales de la Secretaría de Cultura	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	(C1-01) Sesiones jurídicas y administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos de Proyecto Producción	Variación porcentual de las gestiones jurídicas y administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos de Proyecto Producción	(Cantidad de gestiones jurídicas y administrativas en el tiempo t-1)-1)*100	4.00	4.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Las y los beneficiados del programa cumplen con todos los criterios de selección y requisitos de la convocatoria.
Actividad	(C1-02) Seguimiento a los proyectos de artistas jalisco con apoyo de Proyecto Producción	Variación porcentual de los proyectos apoyados por Proyecto Producción	(Cantidad de proyectos apoyados en el tiempo t-1)-1)*100	66.00	36.00	Evidencias fotográficas y retroalimentación social realizadas y entregadas a la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco
Componente	C2 - Apoyos económicos del Programa Proyecto Traslados entregados	Tasa de variación del número de apoyos económicos entregados a través del Proyecto Traslados	(Cantidad de apoyos económicos entregados del Programa Proyecto Traslados en el tiempo t-1)-1)*100	65.00	22.00	Convenio de responsabilidad y cumplimiento del desarrollo de proyectos culturales de la Secretaría de Cultura	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	(C2-01) Sesiones jurídicas y administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos de Proyecto Traslados	Porcentaje de las gestiones jurídicas y administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos de Proyecto Traslados	(Cantidad de gestiones jurídicas y administrativas en el tiempo t-1)-1)*100	4.00	4.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Las y los beneficiados del programa cumplen con todos los criterios de selección y requisitos de la convocatoria.
Actividad	(C2-02) Seguimiento a los proyectos de artistas jalisco con apoyo de Proyecto Traslados	Variación porcentual de los proyectos apoyados por Proyecto Traslados	(Cantidad de proyectos apoyados en el tiempo t-1)-1)*100	44.00	22.00	Evidencias fotográficas y retroalimentación social realizadas y entregadas a la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Componente	C3 - Premios y reconocimientos a personas destacadas entregados	Porcentaje en la cantidad de premios y reconocimientos a personas destacadas	(Cantidad de premios y reconocimientos a personas destacadas en el tiempo t-1)-1)*100*	8.00	9.00	Dictámenes de resultados de las convocatorias a premios de la Secretaría de Cultura	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	(C3-01) Realizar las gestiones para la entrega de los premios nacionales de literatura	Porcentaje de las gestiones para la entrega de los premios nacionales de literatura	(Cantidad de gestiones en el tiempo t-1)-1)*100	3.00	3.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico	Las y los beneficiados del programa cumplen con todos los criterios de selección y requisitos de la convocatoria.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Estado: Corrado									
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	C3-03 Realizar las gestiones en la entrega del Premio Jalisco a acreedores fiscales o jurídicas que se hayan distinguido en el estado de Jalisco.	Porcentaje de las gestiones en tiempo para la entrega del Premio Jalisco.	$(\text{Cantidad de gestiones en el tiempo} / \text{Cantidad de gestiones en el tiempo}) \times 100$		100.00	8.00	8.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Planeación, Vinculación y Desarrollo Sectorial.	Las y los beneficiados del programa cumplen con todos los criterios de selección y requisitos de la convocatoria.
Componente	C4 - Estímulos a proyectos culturales de las diversas disciplinas artísticas entregados.	Tasa de variación de los estímulos a proyectos culturales de las diversas disciplinas artísticas entregados.	$(\text{Cantidad de estímulos a proyectos culturales de las diversas disciplinas artísticas entregados en el tiempo} / \text{Cantidad de estímulos a proyectos culturales de las diversas disciplinas artísticas entregados en el tiempo}) \times 100$		69.67	207.00	122.00	Dictámenes de resultados de las convocatorias emitidas a disciplinas artísticas emitidos por la Secretaría de Cultura.	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	C4-01 Realizar las gestiones para el lanzamiento de convocatorias de las diversas disciplinas artísticas.	Variación porcentual de las gestiones para el lanzamiento de convocatorias de las diversas disciplinas artísticas.	$(\text{Cantidad de gestiones en el tiempo} / \text{Cantidad de gestiones en el tiempo}) \times 100$		33.33	12.00	9.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Desarrollo Cultural y Artístico.	Las y los beneficiados del programa cumplen con todos los criterios de selección y requisitos de la convocatoria.
Componente	C5 - Concurso a agrupaciones de marachi infantil y juvenil ejecutado.	Porcentaje de agrupaciones de marachi infantil y juvenil participantes de los concursos.	$(\text{Cantidad de agrupaciones de marachi infantil y juvenil participantes de los concursos en el periodo actual} / \text{Tasa de variación en la cantidad de agrupaciones de marachi infantil y juvenil participantes de los concursos en el periodo anterior}) \times 100$		100.00	1.00	1.00	Resultados del Concurso del Marachi Infantil y Juvenil emitido por la Secretaría de Cultura.	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	C5-01 Realizar las gestiones para el lanzamiento de la convocatoria del Concurso del Marachi Infantil y Juvenil.	Porcentaje de las gestiones para el lanzamiento de la convocatoria del Concurso del Marachi Infantil y Juvenil.	$(\text{Cantidad de gestiones en el tiempo} / \text{Cantidad de gestiones en el tiempo}) \times 100$		100.00	4.00	4.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Gestión Integral de Proyectos.	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Componente	C6 - Estímulos económicos para el incremento de oferta cultural entregados.	Tasa de variación de los estímulos económicos para el incremento de la oferta cultural.	$(\text{Cantidad de estímulos económicos para el incremento de la oferta cultural entregados en el tiempo} / \text{Cantidad de estímulos económicos para el incremento de la oferta cultural entregados en el tiempo}) \times 100$		8.33	26.00	24.00	Dictamen de resultados de la convocatoria Habla la Escena emitido por la Secretaría de Cultura.	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.
Actividad	C6-01 Realizar las gestiones para el lanzamiento de la convocatoria Habla la Escena.	Variación porcentual de las gestiones para el lanzamiento de la convocatoria Habla la Escena.	$(\text{Cantidad de gestiones en el tiempo} / \text{Cantidad de gestiones en el tiempo}) \times 100$		8.33	26.00	24.00	Registros y trámites administrativos efectuados por la Dirección de Operación y Programación Cultural.	Existe interés del sector cultural y artístico de difundir la producción cultural de Jalisco.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 500 Programa Integral de Cumplimiento Laboral

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento de condiciones laborales dignas, seguras y justas para las personas trabajadoras en el estado de Jalisco, con énfasis en el respeto a derechos fundamentales	Porcentaje de trabajadores que cumplen con condiciones laborales y con derechos laborales garantizados en Jalisco	$\frac{\text{Número de centros de trabajo inspeccionados en materia de condiciones laborales y con derechos laborales garantizados}}{\text{Total de centros de trabajo inspeccionados}} \times 100$	53.37	2,078,600.00	3,894,860.00	Encuestas Nacionales de Ocupación y Empleo (ENOE), Registros administrativos de la STPS y del IMSS	Es necesario la estabilidad presupuestaria y el compromiso político-institucional para promover condiciones laborales dignas
Propósito	Las personas trabajadoras en el Estado de Jalisco gozan de acceso a condiciones laborales dignas, seguras y justas al cumplimiento de sus derechos	Tasa de variación porcentual en el número de personas trabajadoras que pertenecen a centros de trabajo con cumplimiento acreditado	$\frac{\text{Número de personas trabajadoras que pertenecen a un centro de trabajo que protege los derechos laborales durante el periodo de 2025-2026}}{\text{Número de personas trabajadoras que pertenecen a un centro de trabajo que protege los derechos laborales durante el periodo de 2023-2024}} \times 100$	1.65	2,078,600.00	2,044,807.00	Registros de inspección con plantilla laboral estimada, declaraciones patronales de cumplimiento, informes de empresas reconocidas con plantilla	Los centros que cumplen mantienen o incrementan su plantilla, el programa conserva cobertura y enfoque territorial equilibrado.
Componente	C1 - Servicios de inspección y determinación laboral en centros de trabajo	Porcentaje de centros de trabajo inspeccionados respecto de los inspeccionados	$\frac{\text{Número de centros de trabajo con determinación inspeccionados}}{\text{Número de centros de trabajo inspeccionados}} \times 100$	119.48	3,045.00	2,551.00	Base de datos de los centros de trabajo inspeccionados en materia de determinación laboral en el año 2025	Los centros de trabajo cumplen con el proceso de inspección para ser declarados así lo.
Actividad	[C1-01] Realizar inspecciones ordinarias o extraordinarias en materia laboral y en seguridad e higiene en centros de trabajo	Tasa de variación porcentual de centros de trabajo inspeccionados en materia laboral y seguridad e higiene	$\frac{\text{Número de centros de trabajo inspeccionados en materia laboral y en seguridad e higiene en el periodo de 2025}}{\text{Número de centros de trabajo inspeccionados en materia laboral y en seguridad e higiene en el periodo de 2023-2024}} \times 100$	4.44	2,350.00	2,290.00	Base de datos de los centros de trabajo inspeccionados en materia laboral y en seguridad e higiene en el periodo de 2025 y base de datos de las resoluciones laborales emitidas por la Dirección Jurídica en el año 2025	Los centros de trabajo permiten el acceso al personal de inspección para ser declarados así lo.
Actividad	[C1-02] Identificar los procedimientos administrativos sancionatorios a centros de trabajo	Tasa de variación porcentual de procedimientos administrativos sancionatorios dictados a los centros de trabajo	$\frac{\text{Número de centros de trabajo con procedimientos administrativos sancionatorios en el periodo de 2025}}{\text{Número de centros de trabajo con procedimientos administrativos sancionatorios en el periodo de 2023-2024}} \times 100$	22.22	1,100.00	900.00	Base de datos de las resoluciones laborales emitidas por la Dirección Jurídica en el año 2025	Los centros de trabajo cumplen con los plazos para ser declarados así lo durante el procedimiento administrativo
Componente	C2 - Capacitaciones a centros de trabajo para el cumplimiento laboral	Tasa de centros de trabajo que reciben capacitación por la STPS para dar cumplimiento a la normativa laboral	$\frac{\text{Número de centros de trabajo que reciben capacitación de la STPS para dar cumplimiento a la normativa laboral}}{\text{Número de centros de trabajo formales existentes en el Estado}} \times 100$	0.02	6,022.00	3,984,102.00	Base de datos de los centros de trabajo capacitados por el área de seguridad y salud en el periodo de 2025 y del padrón de centros de trabajo formales en el Estado	Los centros de trabajo capacitados están dispuestos a participar y asignar personal para recibir la capacitación
Actividad	[C2-01] Identificar a los centros de trabajo en el estado de Jalisco que requieren capacitación en materia laboral	Tasa de variación porcentual en la cantidad de centros de trabajo identificados que requieren capacitación en materia laboral	$\frac{\text{Número de centros de trabajo identificados que requieren capacitación en materia laboral en el periodo de 2025}}{\text{Número de centros de trabajo identificados que requieren capacitación en materia laboral en el periodo de 2023-2024}} \times 100$	50.00	300.00	200.00	Base de datos de los centros de trabajo capacitados por el área de seguridad y salud en el periodo de 2025	Los centros de trabajo tienen interés y disponibilidad para participar en los procesos de capacitación
Actividad	[C2-02] Identificar a los centros de trabajo en el estado de Jalisco que requieren capacitación en materia de seguridad y salud	Tasa de variación porcentual en la cantidad de centros de trabajo identificados que requieren capacitación en materia de seguridad y salud en el periodo de 2025	$\frac{\text{Número de centros de trabajo identificados que requieren capacitación en materia de seguridad y salud en el periodo de 2025}}{\text{Número de centros de trabajo identificados que requieren capacitación en materia de seguridad y salud en el periodo de 2023-2024}} \times 100$	55.56	700.00	450.00	Base de datos de los centros de trabajo capacitados por el área de seguridad y salud en el periodo de 2025	Los centros de trabajo tienen interés y disponibilidad para participar en los procesos de capacitación



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 500 Programa Integral de Cumplimiento Laboral

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C3 - Sección de actividades y verificación laboral ocupados a personas menores y centros de trabajo	Presencia de actividades de subsección a menores y verificaciones a centros de trabajo ocupados durante el periodo	$\frac{\text{Total de días laborales en el periodo}}{\text{Número de centros de trabajo del Estado que se registran para obtener algún reconocimiento de la STYPS-1.00}}$	2.41	886.00	363.00	Base de datos de los servicios de Inspección Social en el año 2025 y base de datos de los centros de trabajo reconocidos emitida por la Dirección de Planeación y Control en el año 2025	Los interesados solicitan el servicio y presentan la documentación requerida en tiempo y forma
Actividad	(C3-03) Identificar a centros de trabajo que cumplen con la normatividad laboral aplicable	Porcentaje de centros de trabajo en el estado de Jalisco que cumplen con la normativa laboral aplicable	$\frac{\text{Número de centros de trabajo del Estado que se registran para obtener algún reconocimiento de la STYPS-1.00}}{\text{Total de centros de trabajo del Estado que se registran para obtener algún reconocimiento de la STYPS-1.00}}$	70.00	630.00	900.00	Base de datos de los centros de trabajo reconocidos emitida por la Dirección de Planeación y Control en el año 2025	Los centros de trabajo permiten la verificación de la información solicitada y proporcionan la información solicitada



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: S51 Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formulas	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la mejora del bienestar económico y social de la población relacionado con el acceso limitado a oportunidades laborales formales en el Estado de Jalisco	Tasa de medición porcentual de la aplicación en situación de subempleo o sin ingresos en zonas prioritarias de Jalisco	$(T - S) \times 100$ T: Tasa de subempleo o sin ingresos en el año 2025 / S: Tasa de subempleo o sin ingresos en el año 2023	-17.20	1.30	1.57	ENCUESTA REPORTER de las STPS, evaluaciones de impacto local	El programa para el bienestar económico, focalizado y complementaria a otras estrategias de inclusión laboral
Propósito	Personas en situación de desempleo o subempleo en Jalisco con acceso a ingresos temporales y fortalecimiento de su inserción productiva	Tasa de valoración porcentual de personas beneficiarias del programa que reportan una mejora temporal en su ingreso económico	$(P - B) \times 100$ P: Personas beneficiarias que reportan una mejora de ingreso en el año 2025 / B: Personas beneficiarias que reportan una mejora en el ingreso en el año 2023	4.65	2,500.00	2,389.00	Encuestas de salida, padrones de beneficiarios, informes de evaluación del programa	Las personas beneficiarias reciben apoyos con oportunidad, pertinencia y duración suficientes para generar un ingreso económico real
Componente	C1 - Apoyos económicos por concepto de empleo temporal otorgados a personas beneficiarias en municipios apoyados por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco	Porcentaje de personas beneficiadas por municipio que recibieron apoyo del Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco	$(M - N) \times 100$ M: Total de personas que recibieron apoyos económicos del PET / N: Número de municipios a los que pertenecen las personas que recibieron apoyo del PET	56.88	2,389.00	43.00	Base de datos de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco en el año 2023	Las personas beneficiadas participan en actividades de empleo temporal durante el periodo programado y cumplen con los criterios establecidos en las Reglas de Operación del programa
Actividad	(C1-01) Apoyar proyectos para recibir apoyos mediante el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco	Porcentaje de proyectos aprobados por el Comité Interno de Validación que recibieron apoyo del Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco	$(A - C) \times 100$ A: Total de proyectos aprobados para recibir apoyo del PET / C: Total de proyectos presentados para recibir apoyo del PET	45.52	61.00	134.00	Base de datos de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco en el año 2023	Los municipios interesados en participar en el Programa se presentan en tiempo y forma los proyectos que cumplen con los requisitos establecidos en las Reglas de Operación
Actividad	(C1-02) Asignar recursos del Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco a municipios prioritarios	Porcentaje de municipios beneficiados por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco	$(D - E) \times 100$ D: Total de municipios beneficiados por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco / E: Total de municipios del Estado de Jalisco	35.20	44.00	125.00	Base de datos de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco en el año 2023	Los municipios prioritarios mantienen condiciones de apoyo y recursos que habilitan recibir los recursos asignados conforme a la normatividad aplicable
Componente	C2 - Apoyos económicos para personas en situación de desempleo o subempleo en el Estado de Jalisco otorgados	Porcentaje de personas beneficiadas por el programa respecto al total de personas desempleadas o subempleadas en Jalisco	$(F - G) \times 100$ F: Total de personas beneficiadas mediante el programa respecto al total de personas desempleadas o subempleadas en el Estado de Jalisco / G: Total de personas desempleadas o subempleadas en el Estado de Jalisco	1.14	2,389.00	210,000.00	Base de datos de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco en el año 2023	Las personas en situación de desempleo o subempleo cumplen con los requisitos establecidos y acceden a recibir los apoyos económicos en los plazos y según programados
Actividad	(C2-01) Identificar la participación de mujeres en la recepción de apoyos económicos temporales otorgados por el programa	Porcentaje de mujeres beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco	$(H - I) \times 100$ H: Número de mujeres beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco / I: Total de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco	61.99	1,481.00	2,389.00	Base de datos de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco en el año 2023	Los registros administrativos del programa capturan de forma precisa y desagregada por sexo la información de las personas beneficiarias
Actividad	(C2-02) Identificar la participación de hombres en la recepción de apoyos económicos temporales otorgados por el programa	Porcentaje de hombres beneficiados por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco	$(J - K) \times 100$ J: Número de hombres beneficiados por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco / K: Total de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco	38.01	908.00	2,389.00	Base de datos de personas beneficiadas por el Programa Empleo Temporal al Estado Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco en el año 2023	Los registros administrativos del programa capturan de forma precisa y desagregada por sexo la información de las personas beneficiarias



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Subunidad Presupuestal: 502 Promoción Social
Programa Presupuestario: 502 Programa Apoyo al Empleo

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento sostenido del empleo formal y productivo en el estado de Jalisco, mejorando las oportunidades laborales de personas desempleadas y subempleadas	Tasa de vinculación porcentual del porcentaje de población ocupada con empleo formal en Jalisco en el año 2025 / 2026	$\frac{\text{Población ocupada con empleo formal en Jalisco en el año 2025}}{\text{Población ocupada con empleo formal en Jalisco en el año 2026}} \times 100$	1.88	54.10	53.10	EMPE / INEGI presente de la Secretaría de Economía, la Secretaría de Salud, la Secretaría de Bienestar Social, IMSS, número de nuevos asegurados.	Continúa la capacitación masamental habilitada para el empleo formal, la economía local permite creación de empleos formales
Propósito	Personas buscadoras de empleo en Jalisco mejoran su inserción en empleos formales	Tasa de vinculación porcentual de personas buscadoras de empleo que ingresan a un empleo formal	$\frac{\text{Personas buscadoras de empleo que ingresan a un empleo formal}}{\text{Personas buscadoras de empleo}} \times 100$	6.72	15,884.00	14,884.00	Seguimiento administrativo del PAE y OSBE Jalisco, registros de contratación formal (MSS alta patronal) tras intervención.	El programa conserva cobertura completa (temperalidad, ferias, movilidad), y el financiado labora laborista a oferta
Componente	C1.- Solicitudes laborales para su vinculación aprobadas por el Programa Apoyo al Empleo	Porcentaje de personas atendidas que reciben al menos una oferta de empleo	$\frac{\text{Personas buscadoras de empleo que reciben al menos una oferta de empleo}}{\text{Personas buscadoras de empleo}} \times 100$	100.00	51,451.00	51,451.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las empresas participantes mantienen vacantes disponibles y muestran disposición para contratar a las personas postuladas por el Programa Apoyo al Empleo
Actividad	(C1-01) Vincular a las personas buscadoras de empleo que requieren un servicio de atención del Programa Apoyo al Empleo	Porcentaje de personas buscadoras de empleo atendidas que completan el proceso de vinculación laboral	$\frac{\text{Personas buscadoras de empleo que completan el proceso de vinculación laboral}}{\text{Personas buscadoras de empleo}} \times 100$	87.46	45,000.00	51,451.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las personas buscadoras de empleo se están preparando para participar en los servicios de atención del Programa Apoyo al Empleo y cumplir con el perfil requerido por las vacantes disponibles
Actividad	(C1-02) Organizar ferias de empleo orientadas a la vinculación directa y regionalizadas de buscadores de empleo con empleadores	Promedio de ofertas laborales disponibles por feria de empleo realizada	$\frac{\text{Ofertas laborales disponibles}}{\text{Número de ferias de empleo realizadas durante el periodo}}$	700.00	14,000.00	20.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las empresas participantes en las ferias de empleo muestran interés y disposición de contratar a las personas buscadoras de empleo de forma voluntaria y activa al evento
Componente	C2.- Servicios de vinculación laboral ofrecidos por el Programa Apoyo al Empleo	Porcentaje de personas buscadoras de empleo atendidas mediante servicios de vinculación laboral ofrecidos por el Programa Apoyo al Empleo	$\frac{\text{Personas buscadoras de empleo atendidas mediante servicios de vinculación laboral}}{\text{Personas buscadoras de empleo}} \times 100$	95.00	28,000.00	29,474.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las personas buscadoras de empleo conocen los servicios del Programa Apoyo al Empleo y acceden voluntariamente a solicitarlos
Actividad	(C2-01) Cuantificar las postulaciones realizadas por personas buscadoras de empleo mediante la bolsa de trabajo y el portal de empleo	Tasa de vinculación porcentual de las personas que realizan una postulación laboral mediante la bolsa de trabajo y el portal de empleo	$\frac{\text{Personas que realizan una postulación laboral}}{\text{Personas buscadoras de empleo}} \times 100$	1.75	116,476.00	114,476.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las vacantes publicadas en la bolsa de trabajo y el portal de empleo son actualizadas y atraen a las personas buscadoras de empleo
Actividad	(C2-02) Identificar la proporción de personas adultas mayores y personas con discapacidad que reciben atención especializada mediante el programa	Porcentaje de personas adultas mayores y personas con discapacidad atendidas con enfoque especializado mediante el Programa Apoyo al Empleo	$\frac{\text{Personas adultas mayores y personas con discapacidad atendidas}}{\text{Total de personas atendidas}} \times 100$	6.84	3,415.00	51,451.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las personas adultas mayores y personas con discapacidad conocen la existencia del programa y muestran interés en recibir atención especializada



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 502 Programa Apoyo al Empleo

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C1- Apoyos económicos para personas buscadoras de empleo entregados a través del Programa Apoyo al Empleo	Tasa de verificación porcentual de apoyos económicos para personas buscadoras de empleo a través del Programa Apoyo al Empleo	Cantidad de apoyos económicos entregados a personas buscadoras de empleo a través del Programa Apoyo al Empleo en el año 2026 / Cantidad de apoyos económicos entregados a personas buscadoras de empleo a través del Programa Apoyo al Empleo en el año 2025 * 100	3.00	100.00	100.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las personas buscadoras de empleo sepan participar en los servicios de atención del Programa Apoyo al Empleo y cumplan con el perfil requerido por las vacantes disponibles
Actividad	C2.031 Identificar la necesidad de mujeres buscadoras de empleo que reciben apoyos económicos a través del Programa Apoyo al Empleo	Porcentaje de mujeres buscadoras de empleo que reciben apoyos económicos a través del Programa Apoyo al Empleo	Total de mujeres buscadoras de empleo que reciben apoyos económicos a través del Programa Apoyo al Empleo / Total de personas buscadoras de empleo que reciben apoyos económicos a través del Programa Apoyo al Empleo * 100	40.00	40.00	100.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Apoyo al Empleo del año 2025	Las mujeres conozcan la existencia del programa y muestren interés en recibir apoyos económicos



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 553 Programa Hecho al Estilo Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo socioeconómico y la preservación del patrimonio cultural en municipios del interior de Jalisco mediante el fortalecimiento de la comercialización artesanal	Verificar el aumento de ventas artesanales de productores y artesanos participantes en el programa	$(\text{Total de ingresos artesanales de los productores y artesanos del Estado en el año 2024} / \text{Total del ingreso promedio de los productores y artesanos del Estado en el año 2024}) * 100$	4.04	7,127.00	6,850.00	Datos del IMPII, oficinas de Estadística para el tercer trimestre de 2024. Ingresos promedio mensuales de artesanos en la región Centro	El Programa Hecho al Estilo Jalisco incrementa los ingresos y productividad de los artesanos y productores de Jalisco incrementando su ingreso
Propósito	Artisanos y pequeños productores de municipios del interior de Jalisco mejoran su acceso a canales de comercialización y promoción	Porcentaje de artesanos y pequeños productores participantes que reportan incremento en ventas artesanales en ferias o eventos organizados por el programa	$(\text{Total de productores y artesanos que incrementaron sus ingresos al participar en el programa} / \text{Total de productores y artesanos participantes en el Programa Hecho al Estilo Jalisco}) * 100$	100.00	300.00	300.00	Base de datos de productores y artesanos beneficiados por el Programa Hecho al Estilo Jalisco	Los productores y artesanos que participan en el Programa Hecho al Estilo Jalisco incrementan sus ingresos y productividad de sus negocios
Componente	C1 - Apoyos económicos para artesanos y pequeños productores entregados	Porcentaje de productores y artesanos que logran ventas mediante el Programa Hecho al Estilo Jalisco	$(\text{Productores y artesanos que logran ventas a través del Programa Hecho al Estilo Jalisco} / \text{Productores y artesanos existentes en el estado de Jalisco}) * 100$	0.33	300.00	92,000.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Hecho al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco	Los artesanos y pequeños productores beneficiarios realizan correctamente los trámites y cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación
Actividad	[C1.01] Realizar la selección y validación de pequeños productores interesados en el Programa Hecho al Estilo Jalisco	Porcentaje de proyectos productivos validados para la entrega de apoyos económicos por el Programa Hecho al Estilo Jalisco	$(\text{Cantidad de proyectos productivos validados para la entrega de apoyos económicos} / \text{Cantidad de proyectos productivos solicitantes de financiamiento}) * 100$	40.00	50.00	125.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Hecho al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco	Los municipios turísticos mantienen su interés en participar en el Programa Hecho al Estilo Jalisco a través de la organización de las ferias y la difusión de los apoyos
Componente	C2 - Espacios de comercialización para los artesanos y pequeños productores proporcionados	Porcentaje de productores y artesanos que reportan haber alcanzado sus objetivos de venta en las ferias del programa	$(\text{Número de productores y artesanos que alcanzaron sus metas de venta} / \text{Total de productores y artesanos participantes en las ferias}) * 100$	100.00	300.00	300.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Hecho al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco	Los artesanos y pequeños productores interesados participan activamente en las ferias y aprovechan los espacios de comercialización para incrementar sus ventas
Actividad	[C2.01] Coordinar la logística y operación de ferias comerciales para promover la venta de productos elaborados por beneficiarios del Programa Hecho al Estilo Jalisco	Costo promedio de la organización de las ferias comerciales	$(\text{Costo total de cada una de las ferias comerciales} / \text{Cantidad de ferias})$	195,000.00	9,750,000.00	50.00	Base de datos de beneficiarios del Programa Hecho al Estilo Jalisco emitida por el Servicio Nacional del Empleo Jalisco	Los municipios del interior participan activamente en las ferias comerciales para la realización de las ferias comerciales

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestal: 554 Justicia y Protección Laboral en Jalisco

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que más personas trabajadoras y empleadoras de Jalisco accedan a una justicia laboral ágil, eficiente y con respeto a sus derechos	Tasa de mediación efectiva de conflictos laborales entre personas trabajadoras y empleadoras en Jalisco.	(Número de conflictos laborales entre personas trabajadoras y empleadoras resueltos / Total de conflictos laborales registrados)*100	9.43	10,000.00	106,000.00	Informe anual de estadísticas, Sistema de Gestión de Expedientes Laborales o equivalente en operación	Las personas trabajadoras y empleadoras mantienen disposición para resolver sus conflictos laborales a través de los mecanismos de conciliación y juicio laboral establecidos
Propósito	Personas trabajadoras y empleadoras de Jalisco mejoran el acceso a la resolución de conflictos y de conciliación laboral	Porcentaje de personas usuarias que resuelven su conflicto laboral tras recibir servicios de asesoría, representación o conciliación	(Número de personas atendidas con resolución del conflicto laboral / Total de personas atendidas)*200	16.00	5,600.00	35,000.00	Informe estadístico semestral de conflictos laborales atendidos y resueltos	Las personas trabajadoras y empleadoras continúan utilizando los mecanismos establecidos para la resolución de conflictos laborales en lugar de acudir a vías informales o extrajudiciales
Componente	C1 - Juicios por parte de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje resueltos	Porcentaje de juicios individuales y colectivos resueltos por la JLCA	(Número de juicios resueltos por la JLCA en el periodo / Número de expedientes resagados a enero de 2025)*100	1.80	1,800.00	100,000.00	Base de datos de expedientes activos de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje en el año 2025	Las partes involucradas en los juicios laborales acuden a las audiencias y cooperan con el proceso de resolución conforme a los plazos legales establecidos
Actividad	[C1-01] Realizar notificaciones de juicios individuales y emplazamientos	Porcentaje de notificaciones para juicios individuales y emplazamientos realizados por la JLCA	(Número de notificaciones para juicios individuales resagados a Enero del 2025)*100	4.00	4,000.00	100,000.00	Base de datos de expedientes activos de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje en el año 2025	Las personas notificadas se encuentran en Jalisco y reciben las notificaciones conforme a los procedimientos legales
Componente	C2 - Asesorías a personas trabajadoras y empleadoras en materia laboral otorgadas	Tasa de variación porcentual de personas asesoradas en materia laboral por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo	(Número de personas que recibieron al menos una asesoría laboral por la Procuraduría en el año 2026 menos las personas que recibieron al menos una asesoría laboral por la Procuraduría en el año 2025) / 100	66.67	20,000.00	12,000.00	Base de datos de asesorías brindadas por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo en el año 2025	Las personas trabajadoras y empleadoras interesadas acuden a solicitar asesoría laboral y están dispuestas a recibir orientación sobre sus derechos y obligaciones
Actividad	[C2-01] Brindar asesorías en materia laboral a través de la campaña DI NO AL COVOTIAE	Tasa de variación porcentual de las asesorías brindadas en materia laboral mediante la campaña DI NO AL COVOTIAE	(Número de personas que fueron representadas por la Procuraduría durante el periodo en el año 2026 / Número de asesorías brindadas a través de la campaña DI NO AL COVOTIAE durante el periodo en el año 2025)*100	4.17	10,000.00	9,600.00	Base de datos de asesorías brindadas por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo en el año 2025	La población objetivo recibe y confía en la información difundida por la campaña DI NO AL COVOTIAE y acude a los canales institucionales para solicitar asesoría laboral
Componente	C3 - Servicios de atención jurídica a personas trabajadoras y empleadoras otorgados	Tasa de variación porcentual de personas representadas en materia jurídica por la Procuraduría de la Defensa del Trabajo	(Número de personas que fueron representadas por la Procuraduría de la Defensa del Trabajo en el año 2026 / Número de personas que fueron representadas por la Procuraduría de la Defensa del Trabajo en el año 2025)*100	21.72	13,000.00	10,680.00	Base de datos de personas atendidas por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo en el año 2025	Las personas trabajadoras y empleadoras reconocen la utilidad de los servicios jurídicos ofrecidos y acuden a solicitarlos de manera voluntaria
Actividad	[C3-01] Elaborar y presentar demandas ante los Jueces Laborales	Porcentaje de demandas presentadas ante los Jueces Laborales	(Número de demandas laborales y presentadas por la Procuraduría de la Defensa del Trabajo para representación legal)*100	61.90	780.00	1,260.00	Base de datos de personas atendidas por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo en el año 2025	Las personas trabajadoras proporcionan la información necesaria para la elaboración y presentación de la demanda
Actividad	[C3-02] Concluir juicios laborales representados por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo	Tasa de variación porcentual de juicios concluidos por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo	(Número de juicios concluidos por la Procuraduría durante el periodo en el año 2026 / Número de juicios concluidos por la Procuraduría durante el periodo en el año 2025)*100	80.00	1,800.00	1,000.00	Base de datos de personas atendidas por la Procuraduría General de la Defensa del Trabajo en el año 2025	Los Jueces Laborales resuelven los asuntos representados por la Procuraduría dentro de los plazos legales y sin dilaciones procesales injustas a las partes



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestal: 504 Justicia y Protección Laboral en Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C4. Recursos de conciliación laboral entre personas trabajadoras y empleadores concluidos	Porcentaje de personas usuarias asesoradas que concluyeron un proceso de conciliación laboral	$\frac{\text{Número de personas que concluyeron algún proceso en la Coordinación de Conciliaciones en el periodo} / \text{Número de personas asesoradas por la Coordinación de Conciliaciones en el periodo} * 100}{1}$	41.90	1,118.00	2,668.00	Base de datos de personas asesoradas por la Coordinación de Conciliaciones en el año 2025	Las personas trabajadoras y empleadores muestran disposición para alcanzar acuerdos durante el proceso de conciliación
Actividad	(C4-01) Brindar asesoría en materia laboral a través de la Coordinación de Conciliaciones	Tasa de variación porcentual de las asesorías brindadas en materia laboral por la Coordinación de Conciliaciones	$\frac{[(\text{Número de asesorías brindadas durante el periodo en el año 2025} / \text{Número de asesorías brindadas durante el periodo en el año 2024}) - 1] * 100}{1}$	12.50	2,700.00	2,400.00	Base de datos de personas asesoradas por la Coordinación de Conciliaciones en el año 2025	Las personas trabajadoras y empleadoras buscan asesoría directamente en la Coordinación de Conciliaciones laborales a recibir orientación previa a iniciar un proceso de conciliación
Actividad	(C4-02) Desahogar conciliaciones laborales a través de la Coordinación de Conciliaciones	Tasa de variación porcentual de conciliaciones laborales desahogadas	$\frac{[(\text{Conciliaciones laborales desahogadas en el periodo por la Coordinación de Conciliaciones durante el periodo en el año 2025} / \text{Conciliaciones desahogadas en el periodo por la Coordinación de Conciliaciones durante el periodo en el año 2024}) - 1] * 100}{1}$	2.57	1,118.00	1,090.00	Base de datos de personas asesoradas por la Coordinación de Conciliaciones en el año 2025	Las personas trabajadoras y empleadoras comparecen voluntariamente a las audiencias de conciliación y mantienen disposición para alcanzar acuerdos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestario: 555 Crece tu Negocio al Estado Jalisco

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo, estabilidad y a la reducción de la desigualdad relacionado con las condiciones de empleo e ingreso de las personas trabajadoras y empleadoras de las micro, pequeñas y medianas empresas en el Estado de Jalisco	Tasa de validación en la cantidad de MIPYMES formalizadas en el Estado de Jalisco	Formulas [Número de MIPYMES formalizadas que generen empleo en el periodo actual / Número de MIPYMES formalizadas que generen empleo en el periodo anterior]*100	3.37	110,000.00	105,903.00	INEGI - Diagnóstico Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE), registros de la Secretaría de Desarrollo Económico del Estado de Jalisco	El sistema estadístico nacional e internacional permite la sostenibilidad y crecimiento de las MIPYMES en Jalisco
Propósito	Las micro, pequeñas y medianas empresas del estado de Jalisco mejoran sus ingresos para la formalización y el fortalecimiento de sus capacidades productivas.	Tasa de validación porcentual de la cantidad de MIPYMES beneficiadas que incrementaron su formalización o sostenibilidad	Formulas [Número de MIPYMES beneficiadas que incrementaron su formalización o sostenibilidad en el año 2025 / Número de MIPYMES beneficiadas que incrementaron su formalización o sostenibilidad en el año 2023]*100	90.00	15,000.00	10,000.00	Registros de seguimiento del programa, cuentas de satisfacción y desempeño, registros de la Secretaría de Desarrollo Económico del Estado	Las MIPYMES utilizan adecuadamente los apoyos y el acompañamiento técnico recibido
Componente	C1 - MIPYMES del estado de Jalisco beneficiadas a través del programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco	Porcentaje de MIPYMES beneficiadas en Jalisco que incrementaron su formalización o sostenibilidad	Formulas [Número de MIPYMES apoyadas a través del programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco que incrementaron su formalización o sostenibilidad en el periodo / Número de MIPYMES existentes en el estado de Jalisco]*100	0.16	650.00	398,230.00	Base de datos "Apoyos económicos entregados a beneficiarios del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco", 2025.	Existen requerimientos de personal, bienes, servicios para la operación del programa
Actividad	[C1-01] Validar las solicitudes de MIPYMES formales e informales del estado de Jalisco para ser beneficiarias del programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco	Porcentaje de solicitudes validadas de MIPYMES formales para ser beneficiarias del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco	Formulas [Número de solicitudes de MIPYMES formales validadas para ser beneficiarias del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco / Número de solicitudes de MIPYMES formales presentadas para ser beneficiarias del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco]*100	83.33	325.00	390.00	Base de datos "Apoyos económicos entregados a beneficiarios del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco", 2025.	Existen requerimientos de bienes, insumos y servicios para la operación del programa
Actividad	[C1-01] Validar las solicitudes de MIPYMES formales e informales del estado de Jalisco para ser beneficiarias del programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco	Porcentaje de solicitudes validadas de MIPYMES informales para ser beneficiarias del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco	Formulas [Número de solicitudes de MIPYMES informales validadas para ser beneficiarias del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco / Número de solicitudes de MIPYMES informales presentadas para ser beneficiarias del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco]	90.03	325.00	361.00	Base de datos "Apoyos económicos entregados a beneficiarios del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco", 2025.	Existen requerimientos de bienes, insumos y servicios para la operación del programa
Componente	C2 - Apoyos económicos del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco entregados	Tasa de validación porcentual de apoyos económicos entregados mediante el Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco	Formulas [Número de apoyos económicos del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco entregados en el año 2025 / Total de apoyos económicos entregados en el año 2023]*100	684.71	650.00	85.00	Base de datos "Apoyos económicos entregados a beneficiarios del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco", 2025 y 2026; Servicio Nacional del Empleo Jalisco, 2025 y 2026.	Se fortalecerá el desarrollo económico y social de Jalisco con el impulso a Micro, Pequeñas y Medianas empresas del Estado
Actividad	[C2-01] Aprobar solicitudes emitidas por mujeres para ser beneficiarias del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco	Tasa de validación porcentual de solicitudes aprobadas emitidas por mujeres para ser beneficiarias del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco	Formulas [Total de solicitudes aprobadas emitidas por mujeres para ser beneficiarias del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco en el año 2025 / Total de solicitudes aprobadas emitidas por mujeres para ser beneficiarias del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco en el año 2023]*100	700.00	480.00	60.00	Base de datos "Apoyos económicos entregados a beneficiarios del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco", 2025 y 2026.	Existe suficiencia presupuestal a nivel estatal para cumplir con los objetivos de beneficiar a la población proyectada para la materia 2026

Estados: Corrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
 Programa Presupuestario: 555 Crece tu Negocio al Estado Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	100,000 hombres calificados emitidos por hombres para ser beneficiarios del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco	Tasa de verificación porcentual de solicitudes aprobadas emitidas por hombres para ser beneficiarios del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco	$\frac{\text{Total de solicitudes aprobadas emitidas por hombres para ser beneficiarios del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco en el año 2026}}{\text{Total de solicitudes aprobadas emitidas por hombres para ser beneficiarios del Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco en el año 2025}} \times 100$	700.00	104.00	23.00	Base de datos "Mujeres expertas, emprendedoras y líderes" de los centros de trabajo formales e informales mediante el Programa Crece tu Negocio al Estado Jalisco", Servicio Nacional del Empleo Jalisco, 2025 y 2026.	Esta actividad tiene como objetivo complementar la población proyectada para la meta 2026



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Estado: Cerrado									
Unidad Presupuestal:	15 Secretaría del Transporte								
Programa Presupuestario:	STI. Operación y Regulación del Servicio de Transporte Público								
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Considerar el sistema de transportes públicos en el Estado de Jalisco que amplíe su oferta, cobertura territorial y mejore la calidad del servicio otorgado a la normatividad aplicable, bajo principios de equidad, seguridad, transparencia, eficiencia, eficacia, mediante la profesionalización del servicio, la incorporación de nuevas tecnologías y un enfoque sustentable en reducción de emisiones.	Porcentaje de unidades que se incorporan en operación para brindar servicio de transporte público de pasajeros en el Estado de Jalisco	Cálculo: $\frac{\text{Unidades operativas del servicio de transporte público de unidades autorizadas en concesión} \times 100}{\text{concesión} \times 100}$	100.00	80.00	80.00	Informes de la Dirección General de Transporte Público	Las y los habitantes del Estado de Jalisco cuentan con una mayor cantidad de alternativas de transporte público, así como una mayor oferta y cobertura territorial	
Propósito	El Estado de Jalisco cuenta con un sistema de transporte público eficiente, accesible, incluyente, seguro, moderno, sustentable y amigable con el medio ambiente.	Cualificación promedio de la satisfacción de las personas usuarias del transporte público en el AMG	Suma de las calificaciones de las personas usuarias del transporte público del AMG con relación a la satisfacción con el servicio /Cantidad de personas consultadas	1.00	8.10	8.10	IMEPLAN, Informes de la Dirección General de Transporte Público	Las y los habitantes de Jalisco cuentan con un sistema de transporte público que satisface sus necesidades de movilidad / Las y los usuarios cuentan con un sistema de transporte público incluyente y sostenible / El Estado de Jalisco cuenta con un sistema de transporte público con una oferta sustentable de reducción de emisiones	
Propósito	El Estado de Jalisco cuenta con un sistema de transporte público eficiente, accesible, incluyente, seguro, moderno, sustentable y amigable con el medio ambiente.	Porcentaje de nuevas unidades que se incorporan al servicio de transporte público que cuentan con accesibilidad universal	Número de unidades nuevas que se incorporan al servicio de transporte público que cuentan con accesibilidad universal / total de unidades nuevas incorporadas al servicio de transporte público de pasajeros x 100	100.00	25.00	25.00	IMEPLAN, Informes de la Dirección General de Transporte Público	Las y los habitantes de Jalisco cuentan con un sistema de transporte público que satisface sus necesidades de movilidad / Las y los usuarios cuentan con un sistema de transporte público incluyente y sostenible / El Estado de Jalisco cuenta con un sistema de transporte público con una oferta sustentable de reducción de emisiones	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Programa Presupuestal: ST1 Operación y Regulación del Servicio de Transporte Público

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Propósito	El Estado de Jalisco cuenta con un sistema de transporte público eficiente, accesible, incluyente, seguro, moderno, sustentable y amigable con el medio ambiente	Porcentaje de ciudades medianas de Jalisco que cuentan con un enfoque sostenible de reducción de emisiones.	Fórmula Número de ciudades medianas de transporte público que cuentan con enfoque de reducción de emisiones / Total de ciudades del servicio de Transporte Público x 100	100.00	12.00	12.00	MEPLAN, Informes de la Dirección General de Transporte Público	Las y los habitantes de Jalisco cuentan con un sistema de transporte público que satisface sus necesidades de movilidad. Las y los usuarios del transporte público en Jalisco tienen un acceso equitativo a los servicios de transporte público incluyente y sostenible. El Estado de Jalisco cuenta con un sistema de transporte público con un enfoque sostenible de reducción de emisiones
Componente	C1 - Red del servicio de transporte público ampliado	Porcentaje de cobertura territorial del servicio de transporte público en el Área Metropolitana de Guadalajara	Cantidad de hectáreas del IMS ubicadas por el servicio de transporte público / Cantidad de hectáreas del AMG x 100	60.00	49,465.00	71,705.00	IMEPLAN	Las y los habitantes de las ciudades medianas cuentan con una oferta de mayor calidad en el servicio de transporte público de calidad
Actividad	(C1.01) Implementar proyectos especiales de transporte público	Porcentaje de ciudades medianas de Jalisco beneficiadas a través de la implementación de proyectos especiales de transporte público	Cantidad de ciudades medianas de Jalisco beneficiadas a través de la implementación de proyectos especiales de transporte público / Cantidad de ciudades medianas en Jalisco x 100	50.00	3.00	6.00	Informes de la Dirección General de Transporte Público	La Secretaría de Transporte implementa proyectos especiales para garantizar una mayor oferta del servicio de transporte público
Actividad	(C1.02) Diagnósticos y estrategias de ampliación de red de transporte público en el Estado de Jalisco	Porcentaje de Áreas Metropolitanas de Jalisco que cuentan con diagnósticos y estrategias de ampliación de la red de transporte público	Cantidad de Áreas Metropolitanas de Jalisco que cuentan con diagnósticos y estrategias de ampliación de la red de transporte público / Cantidad de Áreas Metropolitanas de Jalisco x 100	60.00	3.00	5.00	Informes de la Dirección General de Transporte Público	Las Áreas Metropolitanas de Jalisco cuentan con diagnósticos y estrategias de transporte público
Componente	C4 - Sistema organizado de transporte público bajo modelo empresarial en ciudades medianas de Jalisco	Porcentaje de ciudades medianas de Jalisco que cuentan con un modelo empresarial de transporte público	Número de ciudades medianas con modelo de transporte público / Total de ciudades medianas de Jalisco x 100	80.00	4.00	5.00	Informes de la Dirección General de Transporte Público	Las y los habitantes de ciudades medianas del Estado de Jalisco cuentan con un sistema de transporte de calidad con unidades que operan bajo la normatividad aplicable



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Programa Presupuestal: ST1 Operación y Regulación del Servicio de Transporte Público

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	(C4-01) Fomentar actividades de factibilidad de economías de ruta empresa en ciudades medias del Estado de Jalisco	Porcentaje de ciudades medias para las que se realizan estudios de factibilidad para contar con un sistema de transporte público bajo un modelo empresarial	Ciudades medias con estudios de factibilidad/Total de ciudades medias*100	20.00	1.00	5.00	Dirección General de Transporte Público	Las y las habitantes de ciudades medias del Estado de Jalisco demandan el mejoramiento y restructuración de su servicio de transporte público
Actividad	(C4-02) Construir y desarrollar el esquema de ruta empresa en ciudades medias de Jalisco	Tasa de variación porcentual de los viajes realizados en el sistema de transporte colectivo de ciudades medias del estado que cuentan con un modelo de transporte empresarial	Numero de viajes realizados en ciudades medias del estado que cuentan con un modelo de transporte empresarial en 2025/Numero de viajes realizados en ciudades medias del estado que cuentan con un modelo de transporte empresarial en 2023*100	5.77	2,750,000.00	2,600,000.00	Dirección General de Transporte Público	Las y las habitantes de ciudades medias del Estado de Jalisco utilizan el servicio de transporte público
Componente	D3 - Sistema Integrado de Recaudos Homologado, para el funcionamiento interoperable de los sistemas de cobro y recarga	Porcentaje de transacciones validadas por la cámara de compensación	(Numero de transacciones validadas por la cámara de compensación/Numero de transacciones realizadas)*100	99.20	99.20	100.00	Informes de la Dirección del Sistema Integrado de Recaudos	Se cuenta con la disposición de los transportistas, así como del Comité Técnico para conciliar los pagos efectuados.
Actividad	(D3-01) Promover el uso del pago electrónico en los sistemas de transporte público	Porcentaje de pagos electrónicos realizados en el sistema de transporte público respecto del total de pagos	Cantidad de pagos electrónicos de transporte público realizados/Total de pagos realizados de transporte público*100	58.00	1,475,733.44	2,544,368.00	Informes de la Dirección del Sistema Integrado de Recaudos	Las y los usuarios del transporte público utilizan el pago electrónico como una alternativa eficiente y accesible
Actividad	(D3-02) Establecer nuevos puntos físicos de recarga	Tasa de variación porcentual de puntos físicos de recarga establecidos en el Área Metropolitana de Guadalajara y ciudades que cuentan con un sistema de transporte público con modelo empresarial	Numero de puntos físicos de recarga establecidos en 2025/Numero de puntos físicos establecidos hasta 2023*100	20.00	1,440.00	1,200.00	Informes de la Dirección del Sistema Integrado de Recaudos	Las y los usuarios del transporte público cuentan con mejores opciones para acceder al sistema de pago electrónico
Componente	D5 - Operativos de supervisión realizados a usuarios del servicio de transporte público priorizado de operativos durante la copa mundial de la FIFA en Guadalajara 2026	Tasa de variación porcentual de operativos realizados al servicio de transporte público	(Numero de operativos realizados al servicio de transporte público en 2025/Numero de operativos realizados al servicio de transporte público en 2023)*100	21.00	798.60	660.00	Registros internos de avance de la Dirección General de Supervisión al Transporte Público	El Estado de Jalisco cuenta un sistema de transporte público ordenado y seguro
Actividad	(D5-01) Atender las quejas de las personas usuarias del servicio de transporte público	Porcentaje de quejas atendidas de las personas usuarias del servicio de transporte público	(Numero de quejas de las personas usuarias del servicio de transporte público atendidas/Numero de quejas de las personas usuarias del servicio de transporte público)*100	98.00	6,076.00	6,200.00	Registros internos de avance de la Dirección General de Supervisión al Transporte Público	Las personas usuarias reciben atención de la autoridad a sus quejas con respecto a la operación del servicio de transporte público



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		15 Secretaría del Transporte		STI Operación y Regulación del Servicio de Transporte Público		Estados: Corrado		
Programa Presupuestario:								
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	De: Véase resultados matriciales en presupuesto público por las personas asistentes a los partidos oficiales durante la copa mundial de fútbol de la FFA en Guadaluajara	Porcentaje de partidos oficiales de la Copa del Mundo con transporte público gratuito a las personas asistentes	Miembros de partidos oficiales de la Copa del Mundo con viajes gratuitos/Número total de partidos oficiales de la Copa del Mundo/100	100.00	4.00	4.00	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Las personas asistentes, voluntarios y organizaciones de la copa mundial de fútbol en Guadaluajara cuentan con un servicio de transporte público gratuito.
Actividad	[P2-01] Brindar el servicio de transporte público gratuito a las personas asistentes, voluntarios y organizaciones de la copa mundial de fútbol en Guadaluajara durante los partidos oficiales	Porcentaje de personas asistentes, voluntarios y organizaciones por viaje realizado	Suma de personas asistentes, voluntarios y organizaciones de cada viaje realizado/Cantidad de viajes realizados	0.59	260,000.00	442,000.00	Informe de la Dirección General de Transporte Público	Las personas asistentes, voluntarios y organizaciones de la copa mundial de fútbol en Guadaluajara cuentan con un servicio de transporte público gratuito.
Componente	P2.- Aplicación con Sistema público de información integral y accesible al usuario sobre el sistema de transporte público en el marco de la celebración de la copa mundial de la FFA en Guadaluajara	Porcentaje de rutas del servicio de transporte público disponibles para consulta de información en la aplicación	Número de rutas disponibles para consulta de información en la aplicación/Número total de rutas de transporte público/100	30.08	74.00	246.00	Dirección General de Transporte Público	Las y los usuarios del transporte público planean sus viajes en el sistema de transporte público a través de una aplicación con información clara y accesible
Actividad	[P2-01] Facilitar el acceso de los usuarios a los sistemas de transporte público colectivo y masivo	Razón de consultas en la aplicación con respecto al total de viajes	Número total de consultas en la aplicación/Total de viajes realizados en transporte público	0.20	45,798,624.00	228,993,120.00	Dirección General de Transporte Público	Las y los usuarios del transporte público, así como personas que visitan el Estado de Jalisco cuentan con acceso a la información de transporte público en formatos accesibles, formatos, frecuencias y mapas de la red de transporte público en el AMG



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestario:		Objetivo:		Indicador		Medios de verificación		Supuestos	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador					
Fin	Considerar en métricas públicas las acciones de sistema seguro que disminuyan la cantidad de muertes por siniestros viales en el Estado de Jalisco	Tasa de variación porcentual de víctimas mortales por siniestros viales en el Estado de Jalisco	$(\text{Total de personas fallecidas en año 2026} - \text{Total de personas fallecidas en año 2025}) / \text{Total de personas fallecidas en año 2025} * 100$	10.09	500.00	458.00	Estadísticas de Delincencias Registradas del INEGI. Basadas en certificados de defunción emitidos por la Secretaría de Salud y en registros de la Procuraduría General de Justicia para muertes accidentales o violentas	Es hora una métrica significativa de víctimas mortales por siniestros viales en Jalisco			
Propósito	Las personas usuarias de la vía mejoran sus condiciones de seguridad vial con un enfoque de sistema seguro	Tasa de variación porcentual de personas fallecidas en siniestros viales	$(\text{Total de personas fallecidas en año 2026} - \text{Total de personas fallecidas en año 2025}) / \text{Total de personas fallecidas en año 2025} * 100$	-10.07	500.00	556.00	Estadístico de Delincencias Registradas del INEGI. Basadas en certificados de defunción emitidos por la Secretaría de Salud y en registros de la Procuraduría General de Justicia para muertes accidentales o violentas	Las personas usuarias de la vía gozan de mejores condiciones de seguridad vial			
Componente	B2 - Cursos brindados a la población en general acorde a las necesidades actuales de la movilidad, seguridad vial y transporte público	Tasa de variación porcentual en la cantidad de personas conductoras capacitadas en materia de movilidad, seguridad vial y transporte público	$(\text{Personas conductoras capacitadas en materia de movilidad, seguridad vial y transporte público en año 2026} - \text{Personas conductoras capacitadas en materia de movilidad, seguridad vial y transporte público en año 2025}) / \text{Personas conductoras capacitadas en materia de movilidad, seguridad vial y transporte público en año 2025} * 100$	100.00	6,000.00	3,000.00	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial (Estas de asistencia)	Las personas usuarias de la vía tienen mayor conocimiento y sensibilización con respecto al tema de seguridad vial, lo que resulta en una reducción significativa de víctimas mortales por siniestros viales en Jalisco			
Actividad	IB-031 Impartir cursos de Movilidad Segura, Saludable y Sostenible para la obtención de licencias de conducir en todas su categorías	Tasa de variación porcentual de cursos de movilidad segura, saludable y sustentable realizados	$(\text{Cantidad de cursos de movilidad segura saludable y sustentable impartidos en 2025} - \text{Cantidad de cursos de movilidad segura saludable y sustentable impartidos en 2024}) / \text{Cantidad de cursos de movilidad segura saludable y sustentable impartidos en 2024} * 100$	100.00	6,000.00	3,000.00	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial (Estas de asistencia)	Las personas usuarias de la vía desarrollan habilidades para la movilidad segura participando del enfoque de sistema seguro			
Actividad	IB-032 Ampliar certificaciones, capacitaciones y cursos por parte del personal de la Dirección General de Seguridad Vial	Porcentaje de cursos, capacitaciones y certificaciones a las que se inscribieron las personas adscritas a la Dirección General de Seguridad que fueron concluidos o acreditados	$(\text{Cantidad de cursos acreditados en materia de movilidad segura, saludable y sustentable por el personal de la DGSV} / \text{Cantidad de inscripciones a cursos en materia de movilidad segura, saludable y sustentable por el personal de la DGSV}) * 100$	100.00	100.00	100.00	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial	El personal de las unidades de seguridad vial cuenta con las capacidades para transmitir la información sobre el sistema seguro			
Componente	B4 - Cursos de capacitación y sensibilización a conductores de unidades de transporte público	Porcentaje de mujeres conductoras de unidades de transporte público que recibieron capacitación a través del Programa Mujeres Conductoras	$(\text{Número de mujeres que recibieron sesiones de capacitación a través del Programa Mujeres Conductoras} / \text{Número de mujeres conductoras}) * 100$	100.00	50.00	50.00	Reportes de la Dirección de Investigación y Cultura Vial	Las mujeres conductoras de servicio de transporte público participan en capacitaciones y conocimientos sobre conducción segura			
Actividad	IB4-011 Promover la participación de las mujeres en la conducción segura del servicio de transporte público	Tasa de variación porcentual de mujeres conductoras egresadas de las capacitaciones de la conducción segura	$(\text{Cantidad de mujeres conductoras egresadas de las capacitaciones de conducción segura en 2026} - \text{Cantidad de mujeres conductoras egresadas de las capacitaciones de conducción segura en 2025}) / \text{Cantidad de mujeres conductoras egresadas de las capacitaciones de conducción segura en 2025} * 100$	89.29	100.00	50.00	Reportes de la Dirección de Investigación y Cultura Vial	Las mujeres cuentan con oportunidades de ingresar al campo laboral del transporte público			
Componente	C2 - Mejores estadísticas de siniestralidad vial generados y emitidos	Tasa de variación en reportes estadísticos de siniestralidad vial emitidos	$(\text{Cantidad de reportes estadísticos de siniestralidad vial emitidos en 2026} - \text{Cantidad de reportes estadísticos de siniestralidad vial emitidos en 2025}) / \text{Cantidad de reportes estadísticos de siniestralidad vial emitidos en 2025} * 100$	100.00	2.00	1.00	Reportes de la Dirección de Investigación y Cultura Vial	La información generada permite orientar la toma de decisiones en materia de movilidad segura, saludable y sustentable			

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Programa Presupuestario: ST2 Gestión de Seguridad Vial con enfoque de Sistema Seguro

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	(C3-01) Realizar inspecciones de las autoridades e inspecciones de seguridad vial realizadas	Tasa de medición en dependencias de las autoridades e inspecciones de seguridad vial	Fórmula Cantidad de escuelas de las autoridades e inspecciones de seguridad vial en 2025 / Cantidad de diagnósticos de las autoridades e inspecciones de seguridad vial en 2025 * 100	100.00	2.00	1.00	Informes de la Dirección General de Seguridad Vial	Los inspectores e inspeccionadores operan en condiciones de seguridad vial como parte del enfoque del sistema seguro
Componente	C3 - Operaciones a instituciones educativas para la implementación de sus Planes de Novedad Escolar	Porcentaje de instituciones educativas con una matrícula mayor a 300 estudiantes que cuentan con un Plan de Novedad Escolar	(Número de escuelas con una matrícula mayor a 300 estudiantes que cuentan con un Plan de Novedad Escolar) / (Número de escuelas con una matrícula mayor a 300 estudiantes) * 100	2.00	200.00	10,000.00	Reportes de la Dirección General de Transporte Escolar	Las instituciones educativas del Estado de Jalisco cuentan con entornos escolares con mejores condiciones de seguridad.
Actividad	(C3-01) Impartir capacitaciones a escuelas sobre la operación de Patrulla Escolar	Tasa de verificación porcentual de instituciones educativas capacitadas	(Número de instituciones educativas capacitadas en 2026) / (Número de instituciones educativas capacitadas en 2025) * 100	10.00	39.60	36.00	Reportes de la Dirección General de Transporte Escolar	El personal y padres de familia de las Instituciones Educativas del Estado de Jalisco tienen conocimientos sobre movilidad segura.
Actividad	(C3-02) Validar la operación de la Patrulla Escolar	Porcentaje de instituciones educativas capacitadas que cuentan con validación de la operación de su Patrulla Escolar por parte de la Dirección General de Transporte Escolar	(Número de escuelas con patrulla escolar validada) / (Total de escuelas capacitadas) * 100	66.67	100.00	150.00	Reportes de la Dirección General de Transporte Escolar	Las instituciones Educativas del Estado de Jalisco operan un esquema de Patrulla Escolar que permite un entorno escolar más seguro



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		36 Fiscalía Estatal		SFO Programa de ejecución de actos de investigación ministerial		Estado: Cerrado		
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	Cifra negra en el estado en el periodo actual - Cifra negra en el estado en el periodo anterior / 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y Evaluación de la Justicia Penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	Personas imputadas sujetas a procesos de investigación cuentan con mayor eficacia, eficiencia y transparencia en los procedimientos para la recopilación de pruebas y evidencias que permitan el esclarecimiento de los hechos.	Variación porcentual de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior / Número de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) x 100	10.00	3,300.00	3,000.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consistencia del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones de colaboración y coordinación con las autoridades de la jurisdicción penal que permitan se interese por el uso de salidas alternativas que den solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	El - Medio y conducción para cumplimiento de mandamientos judiciales de la Dirección General de Policía Investigadora	Variación porcentual de registros de informe de Policía Homologado por personas de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de mandamientos judiciales cumplimentados emitidos por la autoridad competente de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de mandamientos judiciales cumplimentados emitidos por la autoridad competente de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) x 100	10.00	5,095.00	4,590.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulados por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades judiciales estatales y federales conceden el mandamiento judicial solicitado.
Actividad	[E1-01] Preparar y llevar a cabo operativos de trabajo para poner a disposición a las personas detenidas por cumplimiento de mandamiento judicial.	Variación porcentual de operativos llevados a cabo para el traslado de personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales por parte de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de operativos de traslado de personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales por parte de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de operativos de traslado de personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales por parte de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) / Número de operativos de traslado de personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales por parte de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior x 100	10.00	4,620.00	4,200.00	Oficios, registros y reportes operativos generados por las comandancias	Las autoridades penitenciarias lo tienen bajo su custodia.
Actividad	[E1-02] Planear y ejecutar operativos de captura en el estado, así como realizar colaboraciones con cuerpos de seguridad federales para localizar y conducir a las personas detenidas por cumplimiento de mandamientos judiciales con presencia ante el juez de control.	Variación porcentual de operativos ejecutados con la finalidad de cumplir mandamientos judiciales de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de operativos ejecutados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de operativos programados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) / Número de operativos programados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior x 100	10.00	4,950.00	4,500.00	Oficios, registros y reportes operativos generados por las comandancias	Las autoridades otorgan presupuesto, para recurso humano y material.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 36 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SFO Programa de ejecución de actos de investigación ministerial

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	El Control y Trámites realizados por la Dirección General de Policía Investigadora	Verificación porcentual de carpetas y trámites realizados por la Dirección General de Policía Investigadora	Número de carpetas y trámites de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de carpetas y trámites de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior x 100	10.00	12,760.00	11,690.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Es la verificación formal del trabajo o custodia por parte del Ministerio Público
Actividad	El-01 Realizar las gestiones logísticas y operativas necesarias para ejecutar trámites y custodia de personas procesadas o sentenciadas a sanción del Ministerio Público	Tasa de cumplimiento de solicitudes de custodia y trámite gestionadas por el Ministerio Público	(Número de solicitudes de custodia y trámite atendidas / Número total de solicitudes de custodia y trámite recibidas del Ministerio Público) x 100	10.00	660.00	600.00	Oficios, registros y reportes operativos generados por las comandancias	Se cuenta con mando y conducción del Agente del Ministerio Público Regional para la puesta a disposición de la persona detenida, en su caso, en el lugar del imputado o víctima dentro un mes como máximo.
Componente	El Operativo estratégico implementados por la Policía Investigadora de la Dirección General de Policía Investigadora	Verificación porcentual de operativos estratégicos implementados de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de operativos estratégicos implementados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de operativos estratégicos implementados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) / Número de operativos estratégicos implementados de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior x 100	10.00	7,920.00	7,200.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Estos se verifican presentados por alguna autoridad, para la realización de algún operativo estratégico.
Actividad	El-01 Programar operativos estratégicos por orden del Agente del Ministerio Público	Verificación porcentual de operativos estratégicos programados por orden del Agente del Ministerio Público de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de operativos estratégicos programados por orden del Agente del Ministerio Público de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de operativos estratégicos programados por orden del Agente del Ministerio Público de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) / Número de operativos estratégicos programados por orden del Agente del Ministerio Público de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior x 100	10.00	7,920.00	7,200.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Estos se verifican así al implementar algún operativo estratégico
Actividad	El-02 Llevar a cabo actos de investigación ordenados por el agente de ministerio público para la integración de las carpetas de investigación	Verificación porcentual de actos de investigación realizados para la integración de carpetas de investigación de la Dirección General de Policía Investigadora	(Número de actos de investigación realizados para la integración de carpetas de investigación de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo actual - Número de actos de investigación realizados para la integración de carpetas de investigación de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior) / Número de actos de investigación realizados para la integración de carpetas de investigación de la Dirección General de Policía Investigadora en el periodo anterior x 100	10.00	242,000.00	220,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Actos de Investigación, del Ministerio Público para la Investigación e Integración de Carpetas de Investigación y Averiguaciones Previas



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		36 Fiscalía Estatal		351 Fortalecimiento de la aplicación de los Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos		Estados: Corrado		
Programa Presupuestal:		S51 Fortalecimiento de la aplicación de los Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos						
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	Fórmula: Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior) x 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y Evaluación de la Justicia Penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	Las personas en el estado de Jalisco cuentan con mecanismos alternativos de solución de conflictos	Tasa de variación en la cantidad de acuerdos reparatorios	Número de acuerdos reparatorios celebrados 2026 / Número de acuerdos reparatorios celebrados 2025) x 100	5.00	7,350.00	7,000.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades internacionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones de cooperación internacional que benefician a la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternativas que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	E1 - Acuerdos reparatorios vía mecanismos alternativos celebrados	Variación porcentual de Acuerdos Reparatorios celebrados	(Número de acuerdos reparatorios vía mecanismos alternativos celebrados en 2026 - Número de acuerdos reparatorios vía mecanismos alternativos celebrados en 2025) x 100	5.00	7,309.00	6,961.00	Informe de Gobierno y Ordo de Promoción de Justicia. Año 2026.	Los tribunales se descongestionan
Actividad	[E1-01] Invitar a las partes a participar en los mecanismos alternativos	Variación porcentual de Invitaciones entregadas	(Número de Invitaciones entregadas en 2026 - Número de Invitaciones entregadas en 2025) / Número de Invitaciones entregadas en 2025) x 100	5.00	63,038.00	60,037.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Proceso de Fortalecimiento de la Fiscalía del Estado.	Se realizan campañas de sensibilización sobre la justicia de paz



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestario:		Objetivo:		Indicador		Medios de Verificación		Supuestos	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos			
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de inseguridad	Variedad porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y Evaluación de la Justicia Penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.			
Propósito	Las mujeres, niñas, niños y adolescentes víctimas de algún delito, así como los adolescentes en conflicto con la ley, tienen acceso a una atención efectiva que resuelve las carpetas de investigación de manera rápida y adecuada por lo las mujeres, niñas, niños y adolescentes se sienten seguros y en paz.	Variedad porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas por Vicifocala en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes	(Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicifocala en investigación especializada en el periodo actual - Número de carpetas de investigación concluidas por la misma Vicifocala en el periodo anterior) / Número de carpetas de investigación en el periodo anterior * 100	100.00	4,600.00	4,600.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades internacionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones de cooperación y asistencia técnica que permitan a las autoridades de Jalisco implementar alternativas que den solución de manera pacífica a sus controversias.			
Componente	H1 - Jurisdicciones Suicidas de la Vicifocala en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y familia	Variedad porcentual de personas juzgadas por Carpa de Investigación de la Vicifocala en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y familia	Número de personas juzgadas por la Vicifocala en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y familia en el periodo anterior / Número de personas juzgadas por la Vicifocala en Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y familia en el periodo anterior * 100	10.00	5,060.00	4,600.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Específicos de Procedimiento. Formulados por la Fiscalía del Estado. Sistema Integral de Creación Institucional (SIGI)	Otras autoridades sumen la competencia para conocer del hecho.			
Actividad	H1.01 Investigaciones atención integral y acompañamiento oportuno psicológico de trabajo social, atención médica y jurídica a las mujeres, niñas, niños, adolescentes y a la familia víctimas del delito desde un enfoque de derechos humanos.	Variedad porcentual de personas a las que se les brindó atención integral por Carpa de Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y familia	Número de personas a las que se les brindó atención integral por la Vicifocala en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y familia en el periodo anterior / Número de personas a las que se les brindó atención integral por la Vicifocala en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y familia en el periodo anterior * 100	10.00	55,550.00	50,500.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Específicos de Procedimiento. Formulados por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades y particulares colaboran en la integración de los datos de prueba.			

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestario:		Indicador		Medios de verificación		Supuestos	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos	
Actividad	<p>H1.021 Realizar la investigación de asuntos a las obligaciones establecidas en la legislación aplicable para ejercer acción penal y conducir al imputado al proceso.</p>	<p>Verificar, en su totalidad, el número de expedientes por Carpeta de Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niños, Niñas y Adolescentes, razón de género y Familia.</p>	<p>Número de carpetas de investigación judicializadas por la Verificación Especializada en atención a Mujeres, Niños, Niñas y Adolescentes, razón de género y Familia, por el número de expedientes por la Carpeta de Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niños, Niñas y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100</p>	10.00	4,956.00	4,500.00	<p>Informe Mensual Estadístico sobre Hechos delictivos Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.</p>	<p>Los antecedentes y actuaciones cobijados en la integración de los datos de prueba.</p>	
Componente	<p>H2. Verificaciones a proceso otorgadas de la Verificación Especializada en atención a Mujeres, Niños, Niñas y Adolescentes, razón de género y Familia</p>	<p>Vinculaciones a proceso otorgadas de la Verificación Especializada en atención a Mujeres, Niños, Niñas y Adolescentes, razón de género y Familia</p>	<p>Número de personas vinculadas a proceso por la Verificación Especializada en atención a Mujeres, Niños, Niñas y Adolescentes, razón de género y Familia, por el número de personas vinculadas a proceso por la Verificación Especializada en atención a Mujeres, Niños, Niñas y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100</p>	10.00	1,960.00	1,800.00	<p>Informe de Gobierno y Censo de Procuración de Justicia. Año 2026.</p>	<p>El órgano jurisdiccional determina la libertad del imputado.</p>	
Actividad	<p>H3.021 Solicitar el uso de la vinculación a proceso del imputado en audiencia.</p>	<p>Verificación oportuna de actuaciones presentadas por escrito por Carpeta de Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niños, Niñas y Adolescentes, razón de género y Familia</p>	<p>Número de actuaciones presentadas por escrito por la Verificación Especializada en atención a Mujeres, Niños, Niñas y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100</p>	10.00	1,960.00	1,800.00	<p>Informe Mensual Estadístico sobre Hechos delictivos Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.</p>	<p>La víctima otorga el perdón.</p>	

Estado: Corrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:	Programa Presupuestario:	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos	Estado: Cerrado
16 Fiscalía Estatal	S53 Programa de coordinación institucional con enfoque de género y familiar	112.021 Vigilancia y cumplimiento de las sentencias condenatorias para la resolución de las carpetas de investigación	Número de resoluciones de carpetas de investigación por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100	Número de resoluciones de carpetas de investigación por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100	10.00	2,750.00	2,500.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades y instituciones colaboren en la integración de los datos de prueba.	
Componente	16 - Sentencias condenatorias obrantes de la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	Variación porcentual de imputados a los que se les otorga sentencia condenatoria por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	Número porcentual de imputados a los que se les otorga sentencia condenatoria por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100	Número de imputados con sentencia condenatoria en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100	10.00	900.00	900.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	El Juez resuelve en favor de la contraparte.	
Actividad	112.021 Acudir al despacho de la audiencia de juicio oral, procedimiento abreviado	Variación porcentual de carpetas resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por Juicio Oral con sentencia condenatoria por Carpetas de investigación por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	Número de carpetas resueltas con sentencia condenatoria por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100	Número de carpetas resueltas con sentencia condenatoria por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100	10.00	1,650.00	1,500.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las notificaciones judiciales se realizan según lo establecido por la ley.	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		36 Fiscalía Estatal		353 Programa de coordinación institucional con enfoque de género y familiar		Estados: Cerrado	
Programa Presupuestario:		361 Programa de coordinación institucional con enfoque de género y familiar		361 Programa de coordinación institucional con enfoque de género y familiar		Estados: Cerrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador
Componente	M4. Investigaciones concluidas de la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	Verificación estadística de carpetas en las que se decretó la terminación de la Investigación por Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	Miembros de carpeta con fuerza de terminación de investigación por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo actual - Número de carpetas con decreto de terminación de investigación por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior x100	Medios de verificación Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MSJ)	10.00	2,750.00	2,500.00
Actividad	[R4-01] Análisis jurídico de la carpeta de investigación concluida	Variación porcentual de análisis jurídico de la carpeta de investigación concluida por Carpeta de Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	(Número de análisis de carpeta de investigación concluida por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo actual - Número de análisis de carpeta de investigación concluida por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior) / (Número de análisis de carpeta de investigación concluida por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior) x100	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	10.00	2,750.00	2,500.00
Actividad	[R4-02] Emisión de Resolución de investigación concluida	Variación porcentual de emisión de Resolución de carpeta de investigación concluida por Carpeta de Investigación Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia	(Número de resolución de carpeta de investigación concluida por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo actual - Número de resolución de carpeta de investigación concluida por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior) / (Número de resolución de carpeta de investigación concluida por la Vicifiscalía Especializada en atención a Mujeres, Niños y Adolescentes, razón de género y Familia en el periodo anterior) x100	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	10.00	2,750.00	2,500.00
				Los hechos son constitutivos de delito y son investigados.			
				Los ciudadanos acuden a interponer denuncias			
				Los ciudadanos acuden a interponer denuncias			

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestario:		Estado:		
36 Fiscalía Estatal		584 Programa contra la tortura y atención a víctimas de delitos		Cerrado		
Resumen Narrativo		Indicador		Supuestos		
Nivel	Nombre del Indicador	Formula	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variedad porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	-1.10	90.26	91.26	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	Víctimas de delito aumentan el reconocimiento de sus derechos fundamentales mediante la vigilancia de los delitos de tortura y delitos contra los derechos humanos y la promoción de su participación	Variedad porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas a Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación	20.00	24.00	20.00	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones de investigación y atención a las víctimas de delitos que interesan por el uso de salidas alternativas que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	C1 - Judicializaciones Solicitadas por la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	Variedad porcentual de Personas Judicializadas de la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	25.00	25.00	20.00	Otras autoridades asumen la competencia, para conocer de hecho.
Actividad	[C1-01] Realizar la investigación de acuerdo a las obligaciones establecidas en la legislación aplicable para la identificación, investigación y sanción del delito de tortura	Variedad porcentual de carpetas judicializadas de la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	25.00	25.00	20.00	Las autoridades y particulares colabore en la integración de los datos de prueba.
Componente	C2 - Vinculaciones a proceso otorgadas de la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	Variedad porcentual de Personas Vinculadas a proceso de la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	25.00	25.00	20.00	El órgano jurisdiccional determina la Buena Fe del Imputado.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		36 Fiscalía Estatal		364 Programa contra la tortura y atención a víctimas de delitos		Estados Unidos		
Programa Presupuestal:		364 Programa contra la tortura y atención a víctimas de delitos						
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	(C3-01) Solicitar al juez la vinculación a proceso del imputado en audiencias.	Variación porcentual de imputados vinculados y no vinculados a proceso de la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	Número de carpetas iniciadas y sus vinculados a proceso por la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo actual - Número de carpetas iniciadas y sus vinculados a proceso por la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior / Número de carpetas iniciadas y sus vinculados a proceso por la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior x 100	25.00	25.00	20.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	La víctima otorga el perdón.
Componente	C3 - Investigaciones concluidas de la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	Variación porcentual de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación de la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	(Número de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo actual - Número de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior) / Número de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior x 100	10.00	660.00	600.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los hechos son constitutivo de delito y son investigados.
Actividad	(C3-02) Análisis jurídico de la carpeta de investigación	Variación porcentual de carpetas iniciadas de la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	Número de carpetas iniciadas por la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo actual - Número de carpetas iniciadas por la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior / Número de carpetas iniciadas por la Vicifiscalía en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior x 100	10.00	550.00	500.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		36 Fiscalía Estatal		Estado: Cerrado				
Programa Presupuestario:		SF4 Programa contra la tortura y atención a víctimas de delitos						
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador		Indicador				
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C4- Apoyo integral otorgado a víctimas de delitos por la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	Variación porcentual de víctimas de delitos atendidas mediante apoyo integral de la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	Número de víctimas de delitos atendidas con apoyo integral por la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo actual - Número de víctimas de delitos atendidas con apoyo integral por la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior / Número de víctimas de delitos atendidas con apoyo integral por la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior x 100	12.00	20,000.00	25,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	La ciudadanía acude a interponer denuncias
Actividad	[C4-01] Apoyo integral otorgado a mujeres consistentes en atención jurídica, médica y de trabajo social	Variación porcentual de mujeres víctimas atendidas mediante apoyo integral de la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	(Número de mujeres víctimas atendidas mediante apoyo integral por la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo actual - Número de mujeres víctimas atendidas mediante apoyo integral por la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior) / Número de mujeres víctimas atendidas mediante apoyo integral por la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior x 100	5.00	12,600.00	12,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias
Actividad	[C4-02] Apoyo integral brindado a niñas, niños y adolescentes consistentes en atención jurídica, médica y de trabajo social	Variación porcentual de niñas, niños y adolescentes atendidos mediante apoyo integral de la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura	(Número de niñas, niños y adolescentes atendidos mediante apoyo integral por la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo actual - Número de niñas, niños y adolescentes atendidos mediante apoyo integral por la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior) / Número de niñas, niños y adolescentes atendidos mediante apoyo integral por la Vicificalla en Derechos Humanos y de Investigación para prevenir y sancionar el delito de tortura en el periodo anterior x 100	5.00	3,150.00	3,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestario:		Estado: Cerrado			
16 Fiscalía Estatal		555 Programa de ejercicio penal y supervisión del debido proceso					
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	<p>Formula</p> <p>Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior x 100</p>	-1.10	90.26	Modelo de Evidencias y Expedientes de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las actividades interinstitucionales en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones que mejoren el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternativas para la resolución de manera pacífica a sus controversias
Propósito	Ciudadanía víctima de algún delito aumenta su confianza en el sistema de justicia mediante la resolución eficiente de carpetas de investigación.	Variación porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas por la Vicificalla de Concentración Social	<p>Formula</p> <p>Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicificalla de Concentración Social en el periodo actual - Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicificalla de Concentración Social en el periodo anterior x 100</p>	39.01	2,251.00	Modelo de Evidencias y Expedientes de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las actividades interinstitucionales en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones que mejoren el sistema de justicia y la ciudadanía se interesa por el uso de salidas alternativas para la resolución de manera pacífica a sus controversias
Componente	02 - Vinculaciones a proceso obligadas por la Vice fiscalía de Concentración Social	Variación porcentual de Personas vinculadas a proceso por la Vicificalla de Concentración Social	<p>Formula</p> <p>(Número de personas vinculadas a proceso obligadas por la Vice fiscalía de Concentración Social en el periodo actual - Número de personas vinculadas a proceso obligadas por la Vicificalla de Concentración Social en el periodo anterior) x 100</p>	5.00	567.00	Informe de Gobierno y Ormos de Procuración de Justicia. Año 2026.	El órgano jurisdiccional determina la libertad del imputado.
Actividad	02-01 Solicitar al juez la vinculación a proceso del imputado en audiencia.	Variación porcentual de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicificalla de Concentración Social	<p>Formula</p> <p>(Número de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicificalla de Concentración Social en el periodo actual - Número de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicificalla de Concentración Social en el periodo anterior) / (Número de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Vicificalla de Concentración Social en el periodo anterior x 100</p>	5.00	567.00	Informe de Gobierno y Ormos de Procuración de Justicia. Año 2026.	La víctima otorga el perdón.
Componente	El - Judicializaciones Solicitadas de la Vice fiscalía de Concentración Social	Variación porcentual de Personas judicializadas por la Vicificalla de Concentración Social	<p>Formula</p> <p>(Número de personas judicializadas por la Vicificalla de Concentración Social en el periodo actual - Número de personas judicializadas por la Vicificalla de Concentración Social en el periodo anterior) / (Número de personas judicializadas por la Vicificalla de Concentración Social en el periodo anterior x 100</p>	5.00	1,701.00	Informe de Gobierno y Ormos de Procuración de Justicia. Año 2026.	Otras autoridades suman la competencia, para conocer del hecho.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		36 Fiscalía Estatal		355 Programa de ejercicio penal y supervisión del debido proceso		Estados: Cerrado	
Programa Presupuestario:		355 Programa de ejercicio penal y supervisión del debido proceso					
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación
Actividad	E1-01 Realizar la investigación de acuerdo a las obligaciones establecidas en la legislación aplicable para ejercer acción penal y conducir al imputado al proceso.	Variación porcentual de carpetas judicializadas por la Vicifiscalía de Concentración Social	<p>Formula</p> Número de Carpetas de Investigación Judicializadas por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo actual - Número de carpetas de investigación judicializadas por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo anterior / Número de carpetas de Investigación Judicializadas por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo anterior x 100	5.00	1,701.00	1,620.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.
Componente	E3 - Sentencias condenatorias obtenidas por la Vice Fiscalía de Concentración Social	Variación porcentual de imputados a los que se les dictó sentencia condenatoria por la Vicifiscalía de Concentración Social	<p>Formula</p> (Número de imputados con sentencia condenatoria por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo actual) / (Número de imputados con sentencia condenatoria por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo anterior x 100)	17.00	107.64	92.00	Informe de Gobierno y Orno de Promoción de Justicia, Año 2026.
Actividad	E3-01 Acudir al despacho de la audiencia de juicio oral, procedimiento abreviado	Variación porcentual de carpetas resueltas por procedimiento abreviado y por juicio oral con sentencia condenatoria por la Vicifiscalía de Concentración Social	<p>Formula</p> (Número de carpetas de investigación resueltas por procedimiento abreviado y por juicio oral con sentencia condenatoria por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo actual) / (Número de carpetas de investigación resueltas por procedimiento abreviado y por juicio oral con sentencia condenatoria por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo anterior x 100)	10.00	22.00	20.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.
Actividad	E3-02 Formular acusación	Variación porcentual de acusaciones presentadas por escrito por la Vicifiscalía de Concentración Social	<p>Formula</p> (Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo actual - Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo anterior) / Número de acusaciones presentadas por escrito por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo anterior x 100	7.00	77.04	72.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.
Componente	E4 - Investigaciones concluidas de la Vice Fiscalía de Concentración Social	Variación porcentual de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicifiscalía de Concentración Social	<p>Formula</p> (Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo actual) / (Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo anterior) / Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicifiscalía de Concentración Social en el periodo anterior x 100	12.00	43,680.00	39,000.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).
							Existen carpetas de investigación que carecen de los elementos legales para acreditar la comisión de un delito o no ocurrir el probable hecho delictivo, por lo que se decretó la probable terminación de la investigación por las medidas de diversas formas de terminación previstas en la ley.



Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Actividad: 16.011 Asesoría jurídica en el ejercicio penal y supervisión del debido proceso
Programa Presupuestario: 165 Programa de ejercicio penal y supervisión del debido proceso

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	Estado: Cerrado
Actividad	16.011 Asesoría jurídica en la carpeta de investigación	Verificación puntual de carpetas concluidas por la Vicifiscalía de Concertación Social	<p>Formula</p> <p>Mínimo de carpetas de investigación, concluidas por la Vicifiscalía de Concertación Social en el periodo actual - Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicifiscalía de Concertación Social en el periodo anterior</p> <p>Indicador</p> <p>Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicifiscalía de Concertación Social en el periodo anterior x1.00</p>	12.00	43,668.00	39,000.00	<p>Medios de Verificación</p> <p>Mémo Mensual Estadístico sobre Hechos Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.</p>	<p>Supuestos</p> <p>Existen expedientes de investigación, que se cuenten con datos los elementos suficientes tendientes a esclarecer los hechos que dieron origen a la investigación</p>	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal		Programa Presupuestario: SFE Programa para la atención de recursos contra la institución y cumplimiento de mandamientos		Estado: Corrado			
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variedad porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	$\frac{\text{Cifra negra en el estado en el período actual} - \text{Cifra negra en el estado en el período anterior}}{\text{Cifra negra en el estado en el período anterior}} \times 100$	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y Evaluación de la Justicia Penal en México elaborado por México Evalúa.
Propósito	La ciudadanía accede de manera efectiva a la garantía de sus derechos mediante el cumplimiento de resoluciones judiciales	Variedad porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de Amparos	(Número de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de Amparos en el período anterior / Número de carpetas de investigación concluidas por la Dirección General de Amparos en el período anterior) x 100	10.00	3.630.00	3,300.00	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones de seguimiento y evaluación de los resultados de las acciones que se realizan en materia de justicia penal en Jalisco para garantizar el cumplimiento de los mandamientos judiciales emitidos por el Poder Judicial del Estado de Jalisco, así como las acciones que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	01 - Mandamientos Judiciales Cumplimentados de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	Variedad porcentual de los mandamientos de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	$\frac{\text{Número de mandamientos cumplimentados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período actual} - \text{Número de mandamientos cumplimentados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período anterior}}{\text{Número de mandamientos cumplimentados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período anterior}} \times 100$	10.00	3,630.00	3,300.00	Las autoridades judiciales estatales y federales conciben el cumplimiento de los mandamientos judiciales.
Actividad	01.031 Promover y llevar a cabo actividades de traslado para poder ser oídas por las personas detenidas por cumplimiento de mandamiento judicial.	Variedad porcentual de los mandamientos de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	$\frac{\text{Número de mandamientos de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período actual} - \text{Número de mandamientos de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período anterior}}{\text{Número de mandamientos de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el período anterior}} \times 100$	8.00	3,345.00	3,100.00	Los mandamientos penitenciarios lo tienen bajo su custodia.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 36 Fiscalía Estatal		Programa Presupuestal: 586 Programa para la atención de recursos contra la institución y cumplimiento de mandamientos		Estado: Corrado					
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Descomulgador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	01.- 01.- Promover y elevar expedientes de castigo en el estado, así como realizar colaboraciones con diferentes entidades federales para localizar y capturar personas con orden de aprehensión, representación o clausura ante el juez de control.	Verificación porcentual de los expedientes de investigación elevados con la finalidad de cumplir mandamientos judiciales por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	Número de expedientes de investigación elevados con la finalidad de cumplir mandamiento judicial por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	0.00	3,672.00	3,400.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los expedientes elevados a procedimiento, para el recurso humano y material.	
Componente	01.- Proyectos de estudio formulados para contravenir criterios judiciales no apoyados a derecho de la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	Verificación porcentual de los expedientes elevados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	Número de expedientes elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo actual - Número de expedientes elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior x 100	9.00	763.00	700.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	La autoridad Ministerial impone el recurso de apelación ante las resoluciones no apoyadas a derecho	
Actividad	01.- 01.- Seguimiento de recursos interpuestos	Verificación porcentual del número de resoluciones por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	Número de resoluciones por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo actual - Número de resoluciones por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior / Número de resoluciones por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior x 100	8.00	432.00	400.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	La autoridad Ministerial impone el recurso de apelación ante las resoluciones no apoyadas a derecho	
Componente	C2.- Seguimiento a demandas de amparo realizadas para tutelar y garantizar los derechos constitucionales de la ciudadanía de la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	Verificación porcentual de seguimiento a las demandas presentadas por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	Número de seguimiento a las demandas presentadas por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo actual - Número de seguimiento a las demandas presentadas por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior / Número de demandas presentadas por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior x 100	9.00	4,360.00	4,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades federales admiten la demanda presentada por el ciudadano cuando es violentada alguna garantía constitucional	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
16 Fiscalía Estatal	[C2-01] Elaboración de informe justificado	Verificación estadística de los informes justificados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	Fórmula Número de informes justificados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo actual - Mandamientos Judiciales en el periodo anterior) / Número de informes justificados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior x100	14,170.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	La entidad realizará la firma sobre la existencia del acto reclamado.
16 Fiscalía Estatal	[C2-02] Elaboración de alegatos	Verificación porcentual de los alegatos elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales	Fórmula Número de alegatos elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo actual - Mandamientos Judiciales en el periodo anterior) / Número de alegatos elaborados por la Dirección General de Amparos, Segunda Instancia y Mandamientos Judiciales en el periodo anterior x100	700.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	La autoridad ministerial elabora sus alegatos para presentarlos a la autoridad federal.

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		36 Fiscalía Estatal		37 Programa de acción penal en delitos cometidos en el interior del estado		Estados: Corrado		
Programa Presupuestario:		S87 Programa de acción penal en delitos cometidos en el interior del estado						
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	<p>Formula</p> <p>Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior x 100</p>	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y Evaluación de la Justicia Penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	La investigación y persecución de los delitos cometidos en el interior del estado con la participación de la Fiscalía en el sistema y aumento la resolución de las carpetas de investigación de manera rápida y eficiente, por lo que la ciudadanía se siente segura y en paz en sus municipios.	Variación porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas la Vicifiscalía en Investigación Regional	(Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el período actual - Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el período anterior) / Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el período anterior x 100	10.00	4,840.00	4,400.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consistencia del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades interjurisdiccionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones de colaboración y cooperación con las autoridades de otras jurisdicciones para la resolución de asuntos que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	C1 - Jurisdicciones Solicitadas de la Vicifiscalía en Investigación Regional	Número de Personas Judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Regional	Número de personas judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el período actual - Número de personas judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el período anterior x 100	10.00	6,050.00	5,500.00	Informe de Gobierno y Ormos de Procuración de Justicia. Año 2026.	Otras autoridades sumen la competencia para conocer del hecho.
Actividad	C1-01 Realizar la investigación de acuerdo a las obligaciones establecidas en la legislación aplicable para el proceso de acción penal y conducir al imputado al proceso.	Número de carpetas judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Regional	(Número de carpetas judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el período actual - Número de carpetas judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el período anterior) / Número de carpetas judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el período anterior x 100	10.00	4,840.00	4,400.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Ezequiel de Procedimiento. Formulada por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades y particulares colaboren en la integración de los datos de prueba.
Componente	C2 - Vinculaciones a proceso otorgadas de la Vicifiscalía en Investigación Regional	Variación porcentual de Personas vinculadas a proceso por la Vicifiscalía en Investigación Regional	(Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el período actual - Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el período anterior) / Número de carpetas con decreto de terminación por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el período anterior x 100	10.00	1,210.00	1,100.00	Informe de Gobierno y Ormos de Procuración de Justicia. Año 2026.	El órgano jurisdiccional determina la libertad del imputado.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:	36 Fiscalía Estatal	Programa Presupuestario:	S87 Programa de acción penal en delitos cometidos en el interior del estado	Estados:	Cerrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[C3-01] Solicitar al juez la vinculación a proceso del imputado en audiencia.	Verificación porcentual de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Verificación en Investigación Regional	Fórmula Número de suma de personas imputadas vinculadas y no vinculadas a proceso por la Verificación en Investigación Regional en el periodo anterior / Número de suma de personas imputadas vinculadas y no vinculadas a proceso por la Verificación Regional en el periodo anterior x 100	1,665.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	La víctima otorga el perdón.
Componente	C3 - Sentencias condenatorias obtenidas de la Verificación en Investigación Regional	Verificación porcentual de imputados a los que se les dictó sentencia condenatoria por la Verificación en Investigación Regional	Fórmula Número de imputados a los que se les dictó sentencia condenatoria por la Verificación en Investigación Regional en el periodo actual - Número de imputados a los que se les dictó sentencia condenatoria por la Verificación en Investigación Regional en el periodo anterior / Número de imputados a los que se les dictó sentencia condenatoria por la Verificación en Investigación Regional en el periodo anterior x 100	132.00	Informe de Gobierno y Crimen de Procuración de Justicia, Año 2026.	El juez resuelve en favor de la comparecencia.
Actividad	[C3-01] Hacer el debido diligenciamiento de juicio oral, procedimiento abreviado	Verificación porcentual de expedientes resueltos por procedimiento abreviado, resueltos por Juicio Oral con sentencia condenatoria por la Verificación en Investigación Regional	Fórmula Número de expedientes de investigación resueltos por procedimiento abreviado, resueltos por Juicio Oral con sentencia condenatoria por la Verificación en Investigación Regional en el periodo anterior / Número de expedientes de investigación resueltos por procedimiento abreviado, resueltos por Juicio Oral con sentencia condenatoria por la Verificación en Investigación Regional en el periodo anterior x 100	110.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las notificaciones judiciales se realizan según lo establecido por la ley.
Actividad	[C3-02] Formular acusación	Variación porcentual de acusaciones presentadas por escrito por la Verificación en Investigación Regional	Fórmula Número de acusaciones presentadas por escrito por la Verificación en Investigación Regional en el periodo anterior / Número de acusaciones presentadas por escrito por la Verificación en Investigación Regional en el periodo anterior x 100	475.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las partes deciden continuar con el proceso.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal
Componente: C4. Investigaciones concluidas de la Vicifiscalía
Programa Presupuestario: S77 Programa de acción penal en delitos cometidos en el interior del estado

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C4. Investigaciones concluidas de la Vicifiscalía en Investigación Regional	Variedad estructural de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicifiscalía en Investigación Regional	$\frac{\text{Número de carpetas de investigación en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el periodo actual} - \text{Número de carpetas de investigación en Investigación por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el periodo anterior}}{\text{Número de carpetas de investigación en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el periodo anterior}} \times 100$	10.00	14,960.00	13,660.00	Modelo de Estadística y Fichas de la Consolidación de Sistema de Justicia Penal (MESJ)	Los hechos son constitutivos de delito y son investigados.
Actividad	[C4-01] Análisis jurídico de la carpeta de investigación.	Variedad porcentual de carpetas iniciadas por la Vicifiscalía en Investigación Regional	$\frac{\text{Número de carpetas de investigación iniciadas por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el periodo actual} - \text{Número de carpetas de investigación iniciadas por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el periodo anterior}}{\text{Número de carpetas de investigación iniciadas por la Vicifiscalía en Investigación Regional en el periodo anterior}} \times 100$	10.00	35,420.00	32,200.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, formulado por la Fiscalía del Estado.	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		36 Fiscalía Estatal		385 Programa de acción penal en delitos de alto impacto en la ZMG		Estado: Cerrado		
Programa Presupuestario:		36 Fiscalía Estatal		385 Programa de acción penal en delitos de alto impacto en la ZMG		Estado: Cerrado		
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	Cifra negra en el estado en el periodo actual - Cifra negra en el estado en el periodo anterior / Cifra negra en el estado en el periodo anterior x 100	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y Evaluación de la Justicia Penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	La ciudadanía víctima de algún delito de alto impacto, con la investigación, los operativos de detección de delitos, el cumplimiento de los deberes, efectiva, ve resuelta la investigación de manera rápida y eficiente por lo que la ciudadanía se siente segura y en paz.	Variación porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas	(Número de carpetas de investigación concluidas 2026 - Número de carpetas de investigación concluidas 2025) / Número de carpetas de investigación concluidas 2025 x 100	10.01	4,870.00	4,427.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consistencia del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades internacionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones de cooperación internacional que benefician a la ciudadanía sin perjuicio de los procedimientos alternos que dan solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	C1 - Judicializaciones Solicitadas de la Verificación en Investigación Criminal	Variación porcentual de Personas Judicializadas por la Verificación en Investigación Criminal	(Número de personas judicializadas por la Verificación de Investigación Criminal en el periodo anterior / Número de personas judicializadas por la Verificación de Investigación Criminal en el periodo anterior) x 100	10.00	6,270.00	5,790.00	Informe de Gobierno y Orno de Promoción de Justicia, Año 2026.	Otras autoridades asumen la competencia, para conocer de hecho.
Actividad	En el 01 Realizar la investigación de acuerdo a las disposiciones establecidas en la legislación aplicable para ejercer acción penal y conducir al imputado al proceso.	Variación porcentual de carpetas judicializadas por la Verificación en Investigación Criminal	(Número de carpetas judicializadas por la Verificación de Investigación Criminal en el periodo actual - Número de personas judicializadas por la Verificación de Investigación Criminal en el periodo anterior) / Número de personas judicializadas por la Verificación de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100	10.00	4,873.00	4,430.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las autoridades y particulares colaboran en la investigación de los delitos de prueba.
Componente	C2 - Vinculaciones a proceso otorgadas de la Verificación en Investigación Criminal	Variación porcentual de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Verificación en Investigación Criminal	(Número de vinculaciones por la Verificación de Investigación Criminal en el periodo actual - Número de vinculaciones por la Verificación de Investigación Criminal en el periodo anterior) / Número de vinculaciones por la Verificación de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100	10.00	2,948.00	2,680.00	Informe de Gobierno y Orno de Promoción de Justicia, Año 2026.	El órgano jurisdiccional determina la libertad del imputado.
Actividad	[C2-01] Solicitar al Juez la vinculación a proceso del imputado en audiencia.	Variación porcentual de imputados vinculados a proceso por la Verificación en Investigación Criminal	(Número de imputados vinculados por la Verificación de Investigación Criminal en el periodo actual - Número de imputados vinculados por la Verificación de Investigación Criminal en el periodo anterior) / Número de imputados vinculados por la Verificación de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100	9.88	3,280.00	2,965.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado	La víctima otorga el perdón.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestario:		Estado: Corrido				
16 Fiscalía Estatal		385 Programa de acción penal en delitos de alto impacto en la ZMG						
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	C3 - Sentencias, resoluciones y abreviadas de la Vicificalia en Investigación Criminal	Variación porcentual de resoluciones y abreviadas otorgadas en la Vicificalia en Investigación Criminal	Fórmula Número de carpetas de investigación resueltas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo actual - Número de carpetas de investigación resueltas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100	9.76	45.00	41.00	Informe de Gobierno y Crimen de Procuración de Justicia, Año 2026.	El Juez resuelve en favor de la contraparte.
Actividad	(C3-01) Acudir al desahogo de la audiencia de juicio oral, procedimiento abreviado	Variación porcentual de carpetas resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por juicio oral en la Vicificalia en Investigación Criminal	(Número de carpetas de investigación resueltas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo actual - Número de carpetas de investigación resueltas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo anterior) / Número de carpetas de investigación resueltas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100	20.00	6.00	5.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las notificaciones judiciales se realizan según lo establecido por la ley.
Actividad	(C3-02) Formular acusación	Variación porcentual de acusaciones presentadas por escrito por la vicificalia en Investigación Criminal	(Número de acusaciones presentadas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo actual - Número de acusaciones presentadas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo anterior) / Número de acusaciones presentadas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100	11.76	19.00	17.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las partes deciden continuar con el proceso.
Componente	C4 - Investigaciones concluidas de la Vicificalia en Investigación Criminal	Variación porcentual de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la vicificalia en Investigación Criminal	(Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo actual - Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo anterior) / Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100	10.00	27.50	25.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Los hechos son constitutivo de delito y son investigados.
Actividad	(C4-01) Acusar y juzgar de la carpeta de investigación	Variación porcentual de carpetas iniciadas por la vicificalia en Investigación Criminal	(Porcentaje de carpetas de investigación iniciadas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo actual - Porcentaje de carpetas de investigación iniciadas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo anterior) / Porcentaje de carpetas de investigación iniciadas por la Vicificalia de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100	10.00	34,604.00	31,450.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado	Los ciudadanos acceden a interponer denuncias



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 36 Fiscalía Estatal		Programa Presupuestario: 585 Programa de acción penal en delitos de alto impacto en la ZMG		Estados: Cerrado				
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C5 - Operativos interinstitucionales para la prevención y combate al delito de la Vicificalla en Investigación Criminal	Variación porcentual de operativos interinstitucionales programados por la vicificalla en Investigación Criminal	<p>Formula</p> <p>Número de operativos interinstitucionales coordinados por la Vicificalla de Investigación Criminal en el periodo actual - Número de operativos interinstitucionales coordinados por la vicificalla de Investigación Criminal en el periodo anterior / Número de operativos interinstitucionales coordinados por la Vicificalla de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100</p>	10.00	11.00	10.00	Registros de estadísticas de las Unidades de Investigación Especializadas de la Vicificalla en correspondiente al año 2026	Existencia de investigación, recursos, y estudios de campo para la aplicación de los operativos
Actividad	[C5-01] Ejecutar Operativos Interinstitucionales	Variación porcentual de operativos interinstitucionales decretados por la vicificalla en Investigación Criminal	<p>Formula</p> <p>Número de operativos interinstitucionales decretados por la vicificalla en Investigación Criminal en el periodo actual - Número de operativos interinstitucionales decretados por la vicificalla de Investigación Criminal en el periodo anterior / Número de operativos interinstitucionales decretados por la vicificalla de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100</p>	25.00	15.00	12.00	Registro de estadísticas de las Unidades de Investigación Especializadas de la Vicificalla en correspondiente al año 2026	Existencia de los operativos como acto de investigación
Componente	C6 - Ordenes de aprehensión por los delitos de la Vicificalla en Investigación Criminal	Variación porcentual de ordenes de aprehensión decretadas por la vicificalla en Investigación Criminal	<p>Formula</p> <p>Número de ordenes de aprehensión decretadas por la vicificalla en Investigación Criminal en el periodo actual - Número de ordenes de aprehensión decretadas por la vicificalla de Investigación Criminal en el periodo anterior / Número de ordenes de aprehensión decretadas por la vicificalla de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100</p>	9.96	1,513.00	1,376.00	Registro de estadísticas de las Unidades de Investigación Especializadas de la Vicificalla en correspondiente al año 2026	Existencia de una orden de aprehensión
Actividad	[C6-01] Cumplimentar Ordenes de aprehensión	Variación porcentual de ordenes de aprehensión ejecutadas por la vicificalla en Investigación Criminal	<p>Formula</p> <p>Número de ordenes de aprehensión ejecutadas por la vicificalla en Investigación Criminal en el periodo actual - Número de ordenes de aprehensión ejecutadas por la vicificalla de Investigación Criminal en el periodo anterior / Número de ordenes de aprehensión ejecutadas por la vicificalla de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100</p>	10.01	907.00	870.00	Registro de estadísticas de las Unidades de Investigación Especializadas de la Vicificalla en correspondiente al año 2026	Existencia de una orden de aprehensión y la localización del imputado
Componente	C7 - Solución de casos para el combate al delito de la Vicificalla en Investigación Criminal	Variación porcentual de casos por la vicificalla en Investigación Criminal	<p>Formula</p> <p>Número de casos otorgados por la Vicificalla de Investigación Criminal en el periodo actual - Número de casos otorgados por la Vicificalla de Investigación Criminal en el periodo anterior / Número de casos otorgados por la Vicificalla de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100</p>	10.00	121.00	110.00	Registro de estadísticas de las Unidades de Investigación Especializadas de la Vicificalla en correspondiente al año 2026	Existencia de una orden de caso



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 36 Fiscalía Estatal
 Programa Presupuestario: SFS Programa de acción penal en delitos de alto impacto en la ZMG
 Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[C7-01] Ejecutar casos	Verificar el estatus de casos elevados por la Vicaría de Investigación Criminal	Fórmula: Número de casos elevados por la Vicaría de Investigación Criminal en el periodo actual - Número de casos elevados por la Vicaría de Investigación Criminal en el periodo anterior / Número de casos elevados por la Vicaría de Investigación Criminal en el periodo anterior x 100	11.11	110.00	90.00	Registros de actividades de las Unidades de Investigación Especializadas de la Vicaría de Investigación Criminal Especializadas correspondiente al año 2026	Existe una orden de caso ejecutada



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 36 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SPS Programa de supervisión procesal en delitos patrimoniales y de extorsión de dinero

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de inseguridad y abstracción de bienes producto de actividades ilícitas a favor del Estado	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	<p>Formula</p> <p>Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior x 100</p>	-1.10	90.26	91.26	Informe Sobre el Seguimiento y cumplimiento de Justicia penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	Ciudadanía víctima de delitos patrimoniales accede a justicia penal mediante la resolución eficiente de investigaciones.	Variación porcentual en el número de carpetas de investigación concluidas por la Vicifiscalía en Delitos Patrimoniales	<p>Formula</p> <p>(Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período actual - Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) / Número de carpetas de investigación concluidas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior * 100</p>	10.15	1,150.00	1,044.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades interjurisdiccionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones de coordinación y colaboración con las autoridades de otras jurisdicciones para la solución de controversias.
Componente	C1 - Judicializaciones Solicitadas de la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Variación porcentual de Personas Judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	<p>Formula</p> <p>(Número de Personas Judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período actual - Número de Personas Judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) / Número de Personas Judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior x 100</p>	29.31	1,350.00	1,044.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Otras autoridades asumen la competencia, para conocer del hecho.
Actividad	C1-01 Realizar la investigación de acuerdo a las obligaciones establecidas en la legislación aplicable para el desarrollo de acciones de investigación por acción penal y condonar al imputado al proceso.	Variación porcentual de carpetas judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	<p>Formula</p> <p>(Número de carpetas judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período actual - Número de carpetas judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) / Número de carpetas judicializadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior x 100</p>	29.31	1,350.00	1,044.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento. Formulados por la Fiscalía en Estado.	Las autoridades y particulares colaboran en la integración de los datos de prueba.
Componente	C2 - Vinculaciones a proceso otorgadas de la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Variación porcentual de personas vinculadas a proceso por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	<p>Formula</p> <p>(Número de personas vinculadas a proceso por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período actual - Número de personas vinculadas a proceso por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior) / Número de personas vinculadas a proceso por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el período anterior x 100</p>	30.00	156.00	120.00	Informe de Gobierno y Ormos de Procuración de Justicia. Año 2026.	El órgano jurisdiccional determina la libertad del imputado.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:	36 Fiscalía Estatal	Estado: Corrado				
Programa Presupuestario:	SP5 Programa de supervisión procesal en delitos patrimoniales y de extinción de dominio					
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos	
Actividad	(C3-01) Solicitar al juez la vinculación a proceso del imputado en audiencias.	Nombre del Indicador Variación porcentual de imputados vinculados y no vinculados a proceso por la Verificación Especializada en Delitos Patrimoniales	30.00	156.00	120.00	Las edictas sobre el estado, (se cuenta con uno o varios imputados relacionados con un hecho delictivo dentro de las carpetas de Investigación Judicializadas en las que se solicita la vinculación a proceso)
Componente	C3 - Accusaciones y sentencias condenatorias Especializadas en Delitos Patrimoniales	Nombre del Indicador Variación porcentual de imputados acusados y a los que se les dio sentencia por la Verificación Especializada en Delitos Patrimoniales	40.00	84.00	60.00	El Juez resuelve en favor de la contraparte (El Juez resuelve en favor de las víctimas u ofendidos)
Actividad	(C3-02) Acudir al desahogo de la audiencia de juicio oral, procedimiento abreviado.	Nombre del Indicador Variación porcentual de carpetas resueltas por procedimiento abreviado, resueltas por juicio oral con sentencia condenatoria por la Verificación Especializada en Delitos Patrimoniales	30.00	13.00	10.00	Las notificaciones judiciales se realizan según lo establecido por la ley.
Actividad	(C3-02) Formular acusación.	Nombre del Indicador Variación porcentual de acusaciones presentadas por escrito por la Verificación Especializada en Delitos Patrimoniales	30.00	65.00	50.00	Las partes deciden continuar con el proceso, formular el escrito de procedimiento, formulado por la Fiscalía del Estado.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 36 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SPS Programa de supervisión procesal en delitos patrimoniales y de extinción de dominio

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C4 - Investigaciones iniciadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Variación porcentual de carpetas en las que se decretó la terminación de la investigación por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	$\frac{\text{Número de denuncias presentadas en las que se inicia la investigación por escrito por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo actual} - \text{Número de carpetas iniciadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior}}{\text{Número de carpetas iniciadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior}} \times 100$	30.00	15,600.00	12,000.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Constatación del Sistema de Justicia Penal (MES)	Los hechos son constitutivo de delito y son Investigados.
Actividad	(C4-01) Análisis jurídico de la carpeta de investigación.	Variación porcentual de carpetas iniciadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	$\frac{\text{Número de carpetas iniciadas por escrito por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo actual} - \text{Número de carpetas iniciadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior}}{\text{Número de carpetas iniciadas por la Vicifiscalía en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior}} \times 100$	30.00	15,600.00	12,000.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores de Seguimiento de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Los ciudadanos acuden a interponer denuncias
Componente	C5 - Expedientes administrativos analizados, integrados e investigados que marca la Ley de la Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Variación porcentual de expedientes administrativos apurados por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	$\frac{\text{Número de expedientes administrativos apurados por escrito por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo actual} - \text{Número de expedientes administrativos apurados por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior}}{\text{Número de expedientes administrativos apurados por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior}} \times 100$	50.00	60.00	40.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Las diversas Direcciones y sus Agencias, así como las Regionales, envían copias auténticas de los expedientes a la acción de extinción de dominio con información pertinente



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Estados Unidos

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	105.011 Realizar actividades de integración de los expedientes administrados por el Organismo de Investigación y Agencias del Ministerio Público de la Fiscalía Estatal.	Verificación porcentual de expedientes administrados por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Número de Expedientes Administrados actualizados para su procedencia por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo actual / Número de Expedientes Administrados actualizados para su procedencia por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior x 100	50.00	66.00	40.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Completación de la información, así como, realizar actos de investigación complementaria para determinar la procedencia de la acción.
Componente	06 - Demandas de extinción de dominio presentadas por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Variación porcentual de demandas presentadas ante el Juez de Extinción de Dominio por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Número de demandas presentadas ante el Juez de Extinción de Dominio por escrito por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior / Número de demandas presentadas ante el Juez de Extinción de Dominio por escrito por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior x 100	100.00	2.00	1.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Expedientes determinados procedentes para el ejercicio de la acción de extinción de dominio
Actividad	105.011 Ejercer e integrar las demandas de extinción de dominio ante el Organismo Jurisdiccional, atender las diversas etapas del procedimiento a efecto de que se declare la pérdida de derechos patrimoniales y la extinción de dominio a favor del Estado.	Variación porcentual de expedientes determinados para el ejercicio de la acción de extinción de dominio por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales	Número de expedientes determinados procedentes para el ejercicio de la acción de extinción de dominio por escrito por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior / Número de expedientes determinados procedentes para el ejercicio de la acción de extinción de dominio por escrito por la Vicifiscalía en Investigación Especializada en Delitos Patrimoniales en el periodo anterior x 100	50.00	1.50	1.00	Informe Mensual Estadístico sobre Indicadores Estratégicos de Procedimiento, Formulado por la Fiscalía del Estado.	Expedientes determinados, integrados para elaborar y presentar las demandas en el ejercicio de la acción de extinción de dominio.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 36 Fiscalía Estatal
Programa Presupuestario: SFN Programa de acción penal en delitos de servidores públicos

Estatus: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la eficiencia de la institución mediante el fortalecimiento de la confianza institucional y el acceso efectivo a mecanismos de justicia para la población víctima.	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	$\frac{\text{Cifra negra en el estado en el periodo actual} - \text{Cifra negra en el estado en el periodo anterior}}{\text{Cifra negra en el estado en el periodo anterior}} \times 100$	-1.10	90.26	91.26	Base de datos de estadísticas mensual, base de datos digital denominada Libro de Gobierno de la Dirección General de Visitaduría y actas de visita	Condiciones y factores cualitativos para lograr los objetivos del programa, redactados en forma positiva.
Propósito	Ciudadanía víctima de delitos cometidos por servidores públicos tienen mayor acceso a servicios de investigación y persecución penal eficaces	Variación porcentual de carpetas de investigación por la Dirección General de Visitaduría	$\frac{\text{Número de resoluciones de carpetas de investigación emitidas por la Dirección General de Visitaduría en el periodo anterior} / \text{Número de resoluciones de carpetas de investigación emitidas por la Dirección General de Visitaduría en el periodo anterior} \times 100$	10.00	462.00	420.00	Base de datos de estadística mensual, base de datos digital denominada Libro de Gobierno de la Dirección General de Visitaduría y actas de visita	Se cuentan con procesos penales rápidos y expeditos, brindando a la ciudadanía justicia restaurativa
Componente	E1 - Carpetas de investigación contra servidores públicos resueltas y visitas de inspección a agencias del Ministerio Público	Variación porcentual de actas de visitas realizadas a las agencias de zona metropolitana e interior del estado por la Dirección General de Visitaduría	$\frac{\text{Número de visitas realizadas a las agencias de zona metropolitana e interior del Estado por la Dirección General de Visitaduría en el periodo anterior} / \text{Número de visitas realizadas a las agencias de zona metropolitana e interior del Estado por la Dirección General de Visitaduría en el periodo anterior} \times 100$	10.00	352.00	320.00	Base de datos de estadística mensual, base de datos digital denominada Libro de Gobierno de la Dirección General de Visitaduría y actas de visita	Se realizan denuncias contra servidores, programaciones de visitas a diversas áreas para supervisión de copias de investigación
Actividad	E1-01 Realizar actos de investigación y visitas de verificación para la integración de carpetas de investigación y averiguaciones previas	Variación porcentual de actas de visitas realizadas a agencias en zona metropolitana por la Dirección General de Visitaduría	$\frac{\text{Número de visitas realizadas a las agencias de zona metropolitana por la Dirección General de Visitaduría en el periodo anterior} / \text{Número de visitas realizadas a las agencias de zona metropolitana por la Dirección General de Visitaduría en el periodo anterior} \times 100$	10.00	352.00	320.00	Base de datos de estadística mensual, base de datos digital denominada Libro de Gobierno de la Dirección General de Visitaduría y actas de visita	e cuenta con personal suficiente para las necesidades del área, así como las instalaciones, mobiliario, los recursos humanos, las funciones y creación de archivo digital. Se cuenta con vehículos oficiales y combustible suficiente para la realización de visitas



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 16 Fiscalía Estatal - Personas Desaparecidas
Programa Presupuestario: S27 Programa de Investigación Ministerial en casos de desaparición de personas

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción en la percepción de los niveles de impunidad	Variación porcentual en la cifra negra de delitos en el estado	Fórmula: Cifra negra en el estado en el período actual - Cifra negra en el estado en el período anterior / Cifra negra en el estado en el período anterior x 100	-1.10	90.26	91.26	Metas Sobre el Seguimiento y Evaluación de la Justicia Penal en México elaborado por México Evalúa.	El sistema de justicia penal es eficiente y la ciudadanía tiene acceso a una justicia pronta y expedita.
Propósito	Las personas de Jalisco cuentan con un esquema que contribuye a la búsqueda de la verdad y la justicia en los casos de desaparición de personas	Variación porcentual de los Indicadores Estratégicos del modelo de Evaluación.	(Número de carpetas de investigación concluidas 2026 - Número de carpetas de investigación concluidas en el periodo anterior) / Número de carpetas de investigación concluidas 2025) x 100	5.66	2.700.00	2.570.00	Modelo de Evaluación y Seguimiento de la Consolidación del Sistema de Justicia Penal (MES).	Las autoridades interinstitucionales, en el ámbito de su competencia, ejecutan acciones de investigación y atención a las víctimas de la ciudadanía de interés por el uso de medidas alternativas que den solución de manera pacífica a sus controversias.
Componente	G1 - Localización de Personas Desaparecidas en Jalisco Realizada	Variación porcentual de personas desaparecidas localizadas por la VFPD en Jalisco.	(Personas localizadas en 2026 - Personas localizadas en 2025) / Personas localizadas en 2025) * 100	10.03	1.997.00	1.815.00	VERSIÓN PÚBLICA DEL REGISTRO ESTATAL	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETERIA POR PARTIQUILAJES EN EL ESTADO DE JALISCO.
Actividad	(G1-01) REALIZAR OPERATIVOS DE BÚSQUEDA	Variación porcentual de operativo de búsqueda de personas desaparecidas realizados	Operativos de búsqueda realizados 2026 - Operativos de búsqueda realizados 2025) / Operativos de búsqueda realizados 2025) * 100	10.00	3.730.00	3.391.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICEFISCALIA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETERIA POR PARTIQUILAJES EN EL ESTADO DE JALISCO.
Actividad	(G1-02) CAPACITAR AL PERSONAL QUE INTEGRALA VFPD	Variación porcentual de personal de la VFPD que recibe cursos de capacitación	Personal de la VFPD que recibe cursos de capacitación 2026 - Personal de la VFPD que recibe cursos de capacitación 2025) / Personal de la VFPD que recibe cursos de capacitación 2025) * 100	10.05	975.00	886.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICEFISCALIA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETERIA POR PARTIQUILAJES EN EL ESTADO DE JALISCO.
Componente	G2 - Incidencia de casos de personas denunciadas por desaparición en Jalisco disminuida	Porcentaje de denuncias por desaparición de personas en Jalisco atendidas	Cantidad de denuncias por desaparición de personas en Jalisco atendidas / Denuncias por desaparición de personas * 100	100.00	2.570.00	2.570.00	VERSIÓN PÚBLICA DEL REGISTRO ESTATAL	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETERIA POR PARTIQUILAJES EN EL ESTADO DE JALISCO.
Actividad	(G2-01) JUDICIALIZAR A PERSONAS POR SU FALTA DE PRESENCIA EN LA COMISIÓN DE LOS DELITOS EN MATERIA	Variación porcentual de personas judicializadas por la VFPD.	Cantidad de personas judicializadas por la VFPD 2026 - Cantidad de personas judicializadas por la VFPD 2025) / Cantidad de personas judicializadas por la VFPD 2025) * 100	10.05	219.00	195.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICEFISCALIA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICEFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACULTAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN FORZADA DE PERSONAS Y COMETERIA POR PARTIQUILAJES EN EL ESTADO DE JALISCO.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	03-01 REALIZAR INFORMES DE ANÁLISIS DE CONTEXTO	Variedad estructural de solicitudes de atención sobre personas desaparecidas en Jalisco (DAC).	(Cantidad de solicitudes de atención a personas desaparecidas en Jalisco (DAC) 2026 - Cantidad de solicitudes de atención a personas desaparecidas en Jalisco (DAC) 2025) / 100	9.78	1,930.00	1,759.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICERFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICERFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACILIDAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN DE PERSONAS DESAPARECIDAS EN PARTIQUILARES EN EL ESTADO DE JALISCO.
Componente	G3 - Atención a personas víctimas de directas e indirectas del delito de desaparición brindadas por la Vicerfiscalia realizada	Porcentaje de solicitudes de atención a personas víctimas directas e indirectas del delito de desaparición atendidas por la VFPD.	(Cantidad de solicitudes de atención a personas víctimas directas e indirectas del delito de desaparición atendidas por la VFPD / Cantidad de solicitudes de atención a personas víctimas directas e indirectas del delito de desaparición brindadas por la VFPD) * 100	10.00	42,270.00	38,420.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICERFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICERFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACILIDAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN DE PERSONAS DESAPARECIDAS EN PARTIQUILARES EN EL ESTADO DE JALISCO.
Actividad	03-01 BRINDAR ATENCIONES PSICOSOCIALES A FAMILIARES DE LAS VÍCTIMAS POR DESAPARICIÓN	Variación porcentual de atenciones psicosociales brindadas por el CAJPS.	(Cantidad de atenciones psicosociales brindadas por el CAJPS 2026 - Cantidad de atenciones psicosociales brindadas por el CAJPS 2025) / 100	10.00	80,019.00	72,745.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICERFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICERFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACILIDAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN DE PERSONAS DESAPARECIDAS EN PARTIQUILARES EN EL ESTADO DE JALISCO.
Actividad	03-02 BRINDAR ATENCIONES INTEGRALES A FAMILIARES DE LAS VÍCTIMAS POR DESAPARICIÓN	Variación porcentual de atenciones integrales brindadas por la VFPD.	(Cantidad de atenciones integrales brindadas por la VFPD 2026 - Cantidad de atenciones integrales brindadas por la VFPD 2025) / 100	10.00	15,440.00	17,672.00	REGISTROS CON QUE CUENTA ESTA VICERFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS	EL MARCO LEGAL VINCULANTE LE ATRIBUYE A LA VICERFISCALÍA EN PERSONAS DESAPARECIDAS LA FACILIDAD PARA BUSCAR E INVESTIGAR LOS CASOS DE DESAPARICIÓN DE PERSONAS DESAPARECIDAS EN PARTIQUILARES EN EL ESTADO DE JALISCO.

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 17 Procuraduría Social
Programa Presupuestario: 537 Justicia para todos: Defensa penal y apoyo jurídico gratuito

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a un acceso equitativo, expeditivo y garantizado a la justicia, que promueva la igualdad y proteja efectivamente los derechos de los grupos desfavorecidos económicamente	Porcentaje de personas en situación de pobreza que accedieron a servicios de defensoría o representación jurídica gratuita	[(Cantidad de personas asistidas y atendidas por la Procuraduría Social / Cantidad de personas asistidas y atendidas por la Procuraduría Social (1) - 1)*100	3.45	64,000.00	1,856,344.00	Encuestas Nacionales de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH) del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI) y Base de datos institucional de la Procuraduría Social; Encuestas a ciudadanos, laboratoristas de servicios jurídicos asistenciales, defensoría pública y dirección de regiones	Cantidad de recursos humanos, materiales, financieros y compromisos interinstitucionales
Propósito	Ciudadanos y ciudadanos de Jalisco que mejoran su acceso a servicios de defensoría y representación jurídica gratuita, quienes consideran que pueden ejercer plenamente su derecho ante los tribunales.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de ciudadanos y ciudadanos de Jalisco que mejoraron su acceso a servicios de defensoría y representación jurídica gratuita.	[(Cantidad de personas asistidas y atendidas por la Procuraduría Social / Cantidad de personas asistidas y atendidas por la Procuraduría Social (1) - 1)*100	5.00	66,250.00	65,000.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales del área de atención a usuarios, defensoría pública y dirección de regiones	Las personas conocen los servicios ofrecidos y se sienten seguras para solicitarlos; el personal cuenta con la capacitación suficiente para brindar atención.
Componente	C1.- Representación jurídica gratuita en los municipios fuera de la Zona Metropolitana de Guadalajara para las ciudadanas y ciudadanos originarios.	Tasa de variación en la cantidad de personas que fueron atendidas o asistidas jurídicamente por la Procuraduría Social en municipios fuera de la ZMG	[(Cantidad de personas asistidas o atendidas jurídicamente por la Procuraduría Social en municipios fuera de la Zona Metropolitana de Jalisco (1) - 1)*100	5.00	67,200.00	64,000.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales de la Dirección de Regiones de la Procuraduría Social	Coordinación con autoridades locales para la prestación de servicios en los municipios del Estado de Jalisco
Componente	C1.- Representación jurídica gratuita en los municipios fuera de la Zona Metropolitana de Guadalajara para las ciudadanas y ciudadanos originarios.	Tasa de variación de las personas que recibieron asesoría jurídica gratuita por parte de Atención a Usuarios, Defensoría Pública y Penal en municipios fuera de la Zona Metropolitana de Jalisco	[(Cantidad de personas que recibieron patrocinio jurídico fuera de la Zona Metropolitana de Jalisco / Cantidad de personas que recibieron patrocinio por la Procuraduría Social de sus juicios en municipios fuera de la Zona Metropolitana de Jalisco (1) - 1)*100	6.00	6,148.00	5,800.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales de la Dirección de Regiones de la Procuraduría Social	Coordinación con autoridades locales para la prestación de servicios en los municipios del Estado de Jalisco
Actividad	C1.01) Procesable de informes elaborados en tiempo con registro de usuarios atendidos y/o asesorados y juicios patrocinados por parte de la Dirección de Regiones	Porcentaje de informes elaborados en tiempo con registro de usuarios atendidos y/o asesorados y juicios patrocinados por parte de la Dirección de Regiones	Cantidad de informes elaborados en tiempo por parte de la Dirección de Regiones / Número total de informes elaborados*100	100.00	12.00	11.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales de la Dirección de Regiones de la Procuraduría Social	Se cuenta con registros administrativos actualizados y sistematizados sobre usuarios atendidos y juicios patrocinados en cualquier manera en la Dirección de Regiones
Componente	C2.- Servicios jurídicos de defensoría y representación con patrocinio por parte de la Procuraduría Social garantizados	Tasa de variación de las personas que recibieron asesoría jurídica gratuita por parte de Atención a Usuarios y Atención Temporal	[(Cantidad de personas que recibieron asesoría jurídica gratuita por la Procuraduría Social / Cantidad de personas que recibieron asesoría jurídica gratuita por la Procuraduría Social (1) - 1)*100	5.00	21,000.00	20,000.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales del área de atención a ciudadanos	Los ciudadanos con problemas jurídicos de orden familiar, mercantil, civil o laboral cuentan con recursos suficientes para contratar un abogado particular
Componente	C2.- Servicios jurídicos de defensoría y representación con patrocinio por parte de la Procuraduría Social garantizados	Tasa de variación de las personas que recibieron patrocinio por parte de la procuraduría social en materia familiar, civil, mercantil, laboral y penal	[(Cantidad de personas con juicio patrocinado por la Procuraduría Social / Cantidad de personas con juicios patrocinados por la Procuraduría Social (1) - 1)*100	4.00	5,720.00	5,500.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social; reportes mensuales del área de atención a ciudadanos	Los ciudadanos con problemas jurídicos de orden familiar, mercantil, civil o laboral cuentan con los recursos suficientes para contratar un abogado particular



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 17 Procuraduría Social
 Componente: C5 - Sección Jurídica de Resarcimiento y Atención al Ciudadano
 Programa Presupuestario: 537 Justicia para todos: Defensa penal y apoyo jurídico gratuito

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C5 - Sección Jurídica de Resarcimiento y Atención al Ciudadano Procuraduría Social garantizados	Porcentaje de personas que fueron beneficiadas a patrocinio por la Procuraduría Social respecto a las personas asesoradas en el módulo litigante	$\frac{\text{Cantidad de personas que fueron beneficiadas a patrocinio por la Procuraduría Social de sus juicios en cualquier materia / Cantidad de personas que recibieron asesorías por parte del módulo litigante}}{100}$	Indicador	10.00	30.00	300.00	Base de datos institucionales de la Procuraduría Social reportes mensuales del área de atención ciudadana	Los ciudadanos con problemas jurídicos de poder familiar, mercantil, civil o laboral cuentan con los ingresos suficientes para contratar un abogado particular
Actividad	(C2-01) Realizar estudios socioeconómicos, vistas y audiencias de conciliación y mediación en la Procuraduría Social para la atención y seguimiento de casos	Tasa de variación en la cantidad de estudios socioeconómicos, vistas y audiencias de conciliación y mediación realizadas por la Jefatura de Trabajo Social	$\frac{(\text{Cantidad de estudios socioeconómicos} + \text{vistas y audiencias de conciliación y mediación realizadas por la Jefatura de Trabajo Social})_{t-1} - (\text{Cantidad de estudios socioeconómicos} + \text{vistas y audiencias de conciliación y mediación realizadas por la Jefatura de Trabajo Social})_{t-2}}{(\text{Cantidad de estudios socioeconómicos} + \text{vistas y audiencias de conciliación y mediación realizadas por la Jefatura de Trabajo Social})_{t-2}} \times 100$	Indicador	3.00	4,017.00	3,900.00	Base de datos institucionales de la Procuraduría Social reportes mensuales del área de atención ciudadana	Las personas sujetas a estudios socioeconómicos, vistas y audiencias de conciliación y mediación brindan la información necesaria para la realización de estudios socioeconómicos y vistas domiciliares



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestario:		Objetivo:		Indicador		Medios de verificación		Supuestos	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos			
Fin	Contribuir a la inclusión social y jurídica, con un sistema de justicia y protección que garantice entornos dignos, equitativos y seguros para niñas, niños y adultos mayores.	Presencia judicial en los juzgados de la Procuraduría Social para la vigilancia y representación institucional / Cantidad de juicios en materia civil o mercantil en el estado de Jalisco *100	[(Cantidad de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores a los que la Procuraduría Social brindó servicios jurídicos en la procuraduría Social) / (Cantidad de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores que acudieron a los brindó servicios jurídicos en la procuraduría Social) *100]	50.00	66,198.50	132,397.00	Censo Nacional de Inmuebles del Estado, Estadística Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI) y Base de datos institucional de la subprocuraduría de representación social	Los institutos de procuraduría y administración educativa operan con transparencia, inclusión y enfoque en los derechos humanos.			
Propósito	Niños, niñas, adolescentes y adultos mayores mejoran su acceso a los servicios de protección jurídica para el ejercicio pleno de sus derechos.	Tasa de atención de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores a los que la Procuraduría Social brindó servicios jurídicos	[(Cantidad de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores a los que la Procuraduría Social brindó servicios jurídicos en la procuraduría Social) / (Cantidad de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores que acudieron a los brindó servicios jurídicos en la procuraduría Social) *100]	5.00	83,999.00	80,000.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social, reportes mensuales del área de atención ciudadana, subprocuradurías de servicios jurídicos asistenciales, defensoría pública, representación social y atención de quejantes	Entorno normativo estable que refuerza los mecanismos de representación social y armonización de los marcos legales sobre el interés superior y las personas adultas mayores			
Componente	A1.- Representación jurídica adecuada en procesos judiciales en los que estén involucrados niñas, niños, adolescentes y adultos mayores discapacitados	Tasa de atención de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores atendidos con medidas de acompañamiento, vigilancia y representación Social durante un juicio	[(Cantidad de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores atendidos con medidas de acompañamiento, vigilancia y representación Social durante un juicio) / (Cantidad de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores que acudieron a los brindó servicios jurídicos en la procuraduría Social) *100]	5.00	84,000.00	80,000.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social, reportes mensuales de la subprocuraduría de Representación Social	Existe una suficiente plantilla de abogados especializados en derecho familiar y derechos humanos			
Actividad	A1.01) Realizar audiencias de mediación de niñas, niños y adolescentes que están involucrados en algún juicio	Tasa de atención de audiencias de mediación de niñas, niños y adolescentes en materia familiar, civil o mercantil	[(Cantidad de audiencias de mediación de niñas, niños y adolescentes en materia familiar, civil o mercantil) / (Cantidad de audiencias de audiencias de menores de niñas, niños y adolescentes en materia familiar, civil o mercantil) *100]	2.00	5,105.00	5,000.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social, reportes mensuales de la subprocuraduría de Representación Social	El personal está capacitado en técnicas de mediación a niñas, niños y adolescentes llamas de motivación y priorización de intereses superior de la niñez y adolescencia			
Componente	C2.- Personal responsable que vela por los derechos humanos y el principio del interés superior de la niñez y adolescencia profesionalizado	Personal responsable que vela por los derechos humanos y el principio del interés superior de la niñez y adolescencia profesionalizado	Cantidad de servicios públicos que laboran en la Procuraduría Social capacitados en distintas materias que velen el buen servicio y el conocimiento en derechos humanos / (Cantidad de servidores públicos que laboran en la Procuraduría Social) *100	20.20	40.00	198.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social, listas de asistencia	Políticas institucionales que incentiven a la profesionalización			
Actividad	C2.01) Realizar cursos en materia de procesos judiciales a los agentes sociales	Porcentaje de cursos, talleres o diplomados implementados a los servidores públicos que laboran en la Procuraduría Social	(Número de cursos, talleres o diplomados implementados a los servidores públicos que laboran en la Procuraduría Social) / (Cantidad de servidores públicos que laboran en la Procuraduría Social) *100	1.00	12.00	12.00	Base de datos institucional de la Procuraduría Social, listas de asistencia	Los agentes sociales tienen la disposición y el tiempo para asistir y concluir las capacitaciones			

Unidad Presupuestal: 17 Procuraduría Social
Programa Presupuestario: SP1 Protección jurídica y vigilancia de los derechos de niñas, niños, adolescentes y adultos mayores

Estados: Corrado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
Programa Presupuestario: 551 Seguridad y custodia penitenciaria

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Español
Fin	Contribuir a la disminución de índices de percepción de inseguridad por parte de los ciudadanos	Porcentaje de percepción de inseguridad	Fórmula: $\frac{\text{Número de personas que se sienten inseguras}}{\text{Número total de personas encuestadas dentro de la Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad (ENVIPE) 100}}$	73.00	73,000.00	100,000.00	Informe de percepción de seguridad de la Secretaría de Seguridad y Justicia del Estado de Jalisco (MSEJ) consultable en el siguiente link de internet: https://mte.jalisco.gob.mx/mte/paneCiudadano/evaluador/347	Las ciudades, municipios con disminución en la comisión de delitos y una mayor presencia de autoridades de seguridad en el entorno social.
Propósito	Las personas privadas de la libertad, el personal penitenciario y los visitantes tienen un mayor grado de seguridad en los centros penitenciarios	Porcentaje de centros penitenciarios con acreditación o re acreditación internacional	Fórmula: $\frac{\text{Número de centros penitenciarios con acreditación o re acreditación internacional}}{\text{Número de centros penitenciarios existentes en el Estado de Jalisco}} \times 100$	64.29	9.00	14.00	Bitácora y registros de control del Área de Acreditaciones de la Dirección General de Prevención y Reinserción Social del Estado	Las organizaciones encargadas de certificar el cumplimiento de los estándares de seguridad en los centros penitenciarios realizan evaluaciones de manera objetiva.
Componente	E1 - Servicio de seguridad interna de los centros penitenciarios articulados	Tasa de verificación de la cantidad de incidentes ocurridos en los centros penitenciarios del estado de Jalisco	Fórmula: $\frac{\text{Número de incidentes ocurridos en centros penitenciarios en el año 1-1}}{\text{Número de incidentes ocurridos en centros penitenciarios en el año 1-1}} \times 100$	-17.24	24.00	29.00	Informe de incidentes ocurridos dentro de centros penitenciarios	Las personas privadas de la libertad saben el régimen de disciplina y las medidas de seguridad impuestos por la autoridad penitenciaria.
Actividad	E1-011 Controlar el ingreso y egreso de personas privadas de la libertad en los centros penitenciarios	Promedio de personas privadas de la libertad a quienes se les aplican medidas de control de ingreso y/o egreso por centro penitenciario	Fórmula: $\frac{\text{Número de personas privadas de la libertad a quienes se les aplican medidas de control de ingreso y/o egreso}}{\text{Número de centros penitenciarios en el estado de Jalisco}} \times 100$	969.43	13,577.00	14.00	Registros de ingresos y egreso de personas privadas de la libertad	Existen resoluciones de autoridad competente que ordenen la inclusión de personas en centros penitenciarios, y/o la exclusión de estos.
Actividad	E1-021 Controlar el ingreso y egreso de visitantes en los centros penitenciarios	Porcentaje de puntos de control activos de ingreso y egreso de visitantes a los centros penitenciarios por personal de seguridad y custodia	Fórmula: $\frac{\text{Número de puntos de control activos de ingreso y egreso}}{\text{Número de puntos de control en los centros penitenciarios}} \times 100$	100.00	200.00	200.00	Bitácora de control de ingreso y egreso de visitantes.	Los visitantes de los centros penitenciarios, deben proporcionar sustanciales u objetos prohibidos.
Componente	E2 - Servicio de seguridad y custodia al exterior de los centros penitenciarios articulado	Porcentaje de personal operativo de seguridad y custodia destinado a la seguridad exterior de los centros penitenciarios	Fórmula: $\frac{\text{Número de personal operativo de seguridad y custodia destinado a la seguridad exterior de los centros penitenciarios}}{\text{Total del personal de seguridad y custodia}} \times 100$	54.29	950.00	1,750.00	Registro de asignación de servicio.	Las personas que acuden a los centros penitenciarios, siguen las indicaciones del personal de seguridad y custodia.
Actividad	E2-011 Vigilar los espacios y recintos judiciales solidarios con los centros penitenciarios	Promedio de acciones de vigilancia en espacios y recintos judiciales solidarios por centro penitenciario	Fórmula: $\frac{\text{Número de acciones de vigilancia en espacios y recintos judiciales solidarios}}{\text{Número de centros penitenciarios en el estado de Jalisco}} \times 100$	4,265.71	60,000.00	14.00	Bitácora de acciones de vigilancia realizadas al exterior de los centros penitenciarios	Las personas que acuden a las instalaciones de los centros penitenciarios, respetan las zonas restringidas.
Actividad	E2-021 Custodiar los trabajos de las personas privadas de la libertad	Promedio de custodias en trabajos realizados a personas privadas de la libertad por centro penitenciario	Fórmula: $\frac{\text{Número de custodias en trabajos realizados a personas privadas de la libertad}}{\text{Número de centros penitenciarios en el estado de Jalisco}} \times 100$	26,896.57	375,712.00	14.00	Bitácora de trabajos de personas privadas de la libertad.	Autoridades u órganos jurisdiccionales, solicitan de forma oportuna, se realice el traslado de personas privadas de la libertad, a diferentes centros judiciales para celebración de audiencias o a centros de reclusión, para visita familiar, por costumbres médicas, etc.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad Pública
Programa Presupuestario: 552 Reinserción social de adolescentes y adultos

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a elevar el nivel de inclusión social de las personas que han sido privadas de la libertad por la imputación de un delito.	Porcentaje de reincidencia jurídica	Número total de reincidentes penitenciarios que obtuvieron un beneficio de libertad y son sentenciados de nuevo contra por la comisión de un delito, dividido entre el número de personas que obtuvieron un beneficio de libertad (reingresos en Penales de Jalisco).		0.00	0.00	1,000.00	Informe de reincidencia de los Penales de Jalisco (MDEI), consultable en la siguiente página de Internet: https://mide.jalisco.gob.mx/mide/pjame/Ciudadano/estadisticas/indicador/249	Las condiciones sociales, familiares y comunitarias favorecen la continuidad de procesos de reinserción y no incentivan la reincidencia.
Propósito	Las personas que han sido privadas de la libertad por la imputación de un delito mejoran sus condiciones de vida y acceden a servicios de apoyo para su reinserción efectiva a la sociedad.	Porcentaje de personas privadas de la libertad que accedieron a al menos un mecanismo de apoyo para la reinserción social.	(Número de personas que accedieron a al menos un mecanismo de apoyo para su reinserción social) / (Número de personas privadas de la libertad en el centro penitenciario) * 100		100.00	13,600.00	13,600.00	Informe anual de personas privadas de la libertad que accedieron a un mecanismo de apoyo para su reinserción, ubicado en la Dirección General de Prevención y Reinserción Social.	Las personas privadas de la libertad muestran disposición e interés en participar del programa de los programas.
Componente	C1. Servicios de salud otorgados a personas privadas de la libertad	Porcentaje de personas privadas de la libertad que recibieron servicios de salud	(Número de personas privadas de la libertad que recibieron al menos un servicio de salud en el semestre) / (Número de personas privadas de la libertad recluidas en los centros) * 100		81.05	11,000.00	13,572.00	Informes de atención médica generados en la Coordinación General de Salud.	Las personas privadas de la libertad acuden a consulta médica de los centros penitenciarios.
Actividad	C1-01. Seleccionar el abastecimiento de medicamentos e insumos médicos	Porcentaje de solicitudes de abastecimiento de medicamentos e insumos médicos por centro de reclución	(Número de solicitudes de abastecimiento de medicamentos e insumos médicos otorgadas en el trimestre) / (Número total de centros de reclución)		121.45	1,700.00	14.00	Registros de la Coordinación General de Salud.	Las instituciones responsables del abastecimiento de medicamentos e insumos médicos operativas y logísticas para suministrar los medicamentos e insumos solicitados.
Actividad	C1-02. Realizar campañas de salud en los centros penitenciarios	Promedio de campañas de salud realizadas en los centros penitenciarios	(Número de campañas realizadas en los centros penitenciarios en el trimestre) / (Número Total de centros penitenciarios en el Estado)		138.57	1,940.00	14.00	Programa de planeación y programación de campañas de salud. Vinculación de la Coordinación General de Salud con Instituciones Públicas de Salud.	Instituciones públicas de salud brindan apoyo a los centros penitenciarios.
Componente	C2. Formación académica y laboral otorgada a personas privadas de la libertad	Porcentaje de personas que cursan algún programa académico o de capacitación para el trabajo	(Número de personas privadas de la libertad que cursan algún programa académico o de capacitación para el trabajo en el semestre) / (Número de personas privadas de la libertad recluidas en los centros penitenciarios) * 100		56.76	7,700.00	13,572.00	Informe de personas privadas de la libertad con actividad educativa y de capacitación para el trabajo.	Las personas privadas de la libertad asisten a cursos académicos o de capacitación otorgados en centros penitenciarios.
Actividad	C2-01. Impartir talleres y cursos en materia educativa y laboral	Promedio de PPL, registrados en los talleres de materia educativa y laboral por taller	(Total de PPL registrados en talleres impartidos en materia educativa y laboral) / (Cantidad de talleres impartidos)		50.00	7,700.00	154.00	Listado de registro de PPL, inscritos a actividades educativas y laborales. Dirección técnica penitenciaria.	Las personas privadas de la libertad acuden a registrarse para la práctica de actividades educativas y laborales, presentando información y documentación verídica.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad Pública
Programa Presupuestal: 552 Reinserción social de adolescentes y adultos

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C3 - Atención integral de necesidades básicas, otorgada	Porcentaje de personas privadas de la libertad que consideran que fueron atendidas sus necesidades básicas	(Número de personas privadas de la libertad que consideran que fueron atendidas sus necesidades básicas en el semestre / Número total de personas privadas de la libertad registradas en los centros penitenciarios del Estado) * 100	92.10	13,572.00	13,572.00	Encuesta aplicada a PPL por Dirección Técnica Penitenciaria	Los PPL consideraron que recibieron servicios de calidad en atención a las necesidades básicas
Actividad	C3-01 Gestionar alimentos para personas privadas de la libertad	Costo promedio de alimentación por persona privada de la libertad	(Presupuesto ejercido para alimentos de las personas privadas de la libertad en el semestre / Número total de personas privadas de la libertad registradas en los centros penitenciarios del Estado)	31,104.76	422,153,754.00	13,572.00	Libro de PPL. Solicitudes de pago para Alimentos de los centros penitenciarios-	Los PPL consumen los alimentos por realizar actividades deportivas, como el fútbol, y la empresa encargada de alimentación ofrece servicio de calidad
Actividad	C3-02 Fomentar la participación de las personas privadas de la libertad en actividades deportivas	Porcentaje personas privadas de la libertad que participan en actividades deportivas	(Número de personas privadas de la libertad que participan en actividades deportivas en el semestre / Número total de personas privadas de la libertad registradas en los centros penitenciarios del Estado) * 100	73.68	10,000.00	13,572.00	Los PPL consumen los alimentos disponibles en el día a día. La empresa encargada de alimentación ofrece servicio de calidad	Las personas privadas de la libertad optan por realizar actividades deportivas, como el fútbol, y la empresa encargada de alimentación ofrece servicio de calidad
Componente	C4 - Seguimiento otorgado a personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso	Porcentaje de personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso a las que se dio seguimiento.	(Número de personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso en el semestre / Total de personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) * 100	100.00	3,000.00	3,000.00	Reporte de atención a personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso a las que se dio seguimiento. Comisaría de Atención a Preliberados y Liberados	Las personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso, solicitan atención a la Comisaría de Atención a Preliberados y Liberados
Actividad	C4-01 Supervisar a personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso	Promedio de supervisiones a personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso realizadas, por supervisor	(Número de supervisiones a personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso realizadas en el trimestre / Número total de supervisiones adscritos a la Comisaría de Atención a Preliberados y Liberados)	50.00	1,000.00	20.00	Reporte de supervisiones realizadas a personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso	Las personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso, acuden a la Comisaría de Atención a Preliberados y Liberados y proporcionan información verídica
Actividad	C4-02 Canalizar a personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso, a instancias de salud, laboral, educativa, psicológica y jurídica	Porcentaje personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso, canalizadas a instancias de salud, laboral, educativa, psicológica y jurídica	(Número de personas liberadas, preliberadas, sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso canalizadas a instancias de salud, laboral, educativa, psicológica y jurídica en el trimestre / Número total de personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) * 100	70.00	2,100.00	3,000.00	Reporte de personas canalizadas a instancias de salud, laboral, educativa, psicológica y jurídica	Las personas liberadas, preliberadas y sujetas a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso, solicitan atención laboral, educativa, psicológica, jurídica y de salud



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad Pública
Programa Presupuestario: 552 Reinserción social de adolescentes y adultos

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	CS- Supervisión, medidas y medidas impositivas a adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley	Porcentaje de adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley supervisados	Fórmula Número de adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley que se supervisados por la instancia correspondiente/total de adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley	100.00	150.00	150.00	Bitácoras y registros de control de supervisión matutinas, y medidas impositivas a adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley.	Los los adolescentes y adultos jóvenes en conflicto con la ley cumplen con las medidas impositivas.
Actividad	CS-001 Efectuar visitas domiciliarias a adolescentes en el sistema integral de justicia penal para adolescentes	Porcentaje de visitas domiciliarias realizadas al sistema integral de justicia penal para adolescentes	Fórmula (Número total de visitas domiciliarias sujetas al sistema integral de justicia penal para adolescentes)/(Número total de personas sujetas al sistema integral de justicia penal para adolescentes)	45.57	638.00	14.00	Bitácoras de visitas domiciliarias personas sujetas al sistema integral de justicia penal para adolescentes	Las personas sujetas al sistema integral de justicia penal para adolescentes, participan en las actividades de supervisión y proporcionan información verídica relativa a su domicilio.
Actividad	CS-002 Elaborar planes individualizados de ejecución	Porcentaje de planes individualizados de ejecución aprobados por la autoridad judicial	Fórmula (Planes individualizados de ejecución aprobados por la autoridad judicial)/(total de planes individualizados de ejecución por la autoridad judicial)*100	100.00	50.00	50.00	Informe de planes individualizados de ejecución penal aprobados	Las personas sujetas al sistema integral de justicia penal para adolescentes, participan en las actividades de supervisión y proporcionan información verídica relativa a su domicilio.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad Ciudadana
Programa Presupuestario: 553 Seguridad Ciudadana

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Medida de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numérico		
Fin	Contribuir a la disminución de la percepción de inseguridad por parte de los ciudadanos	Porcentaje de percepción de inseguridad por parte de los ciudadanos	(Número de encuestas que se hicieron encuestas dentro de la Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad (ENVIPE) 2020	73.00	73,000.00	100,000.00	La ciudadanía experimenta una disminución en la comisión de delitos y una mayor presencia de autoridades de seguridad en el entorno social.
Propósito	Los habitantes y personas que transitan en el territorio del Estado de Jalisco reducen su percepción de inseguridad	Tasa de delitos del tipo común por cada cien mil habitantes	(Total de averiguaciones previas iniciadas o en trámite en el Poder Judicial del Estado / Total de Población del Estado de Jalisco) * 100,000 habitantes	1,365.60	114,000.00	83.48	Los ciudadanos denuncian los delitos de los cuales son víctimas.
Componente	C3 - Servicios de vigilancia y apoyo a ciudadanos realizados en caminos estatales	Promedio de servicios de vigilancia y apoyo a ciudadanos realizados en caminos estatales de la Comisaría de la Policía Estatal de Caminos	(Número de servicios de vigilancia realizados en caminos estatales en el semestre 1 / Número de servicios de vigilancia realizados en caminos estatales en el semestre 2) / 2	400.00	18,000.00	45.00	Los ciudadanos que utilizan los caminos estatales, solicitan apoyo del de la policía estatal de caminos.
Actividad	(C3-01) Distribuir elementos operativos en servicios de vigilancia en caminos estatales	Porcentaje de elementos operativos distribuidos en servicios de vigilancia en caminos estatales	(Número de elementos operativos distribuidos en servicios de vigilancia en caminos estatales en el trimestre 1 / Número de elementos operativos a la Comisaría de la Policía Estatal de Caminos) * 100	100.00	101.00	101.00	La ciudadanía requiere contar con una amplia cobertura de la policía en los distintos caminos estatales.
Componente	E1 - Servicios de vigilancia y acciones de seguridad ciudadana realizadas por las distintas corporaciones de la Comisaría General de Seguridad	Promedio de servicios de vigilancia y acciones de seguridad ciudadana realizadas por las distintas corporaciones de la Comisaría General de Seguridad	(Número de servicios de vigilancia y acciones de seguridad ciudadana realizadas por el personal de la Comisaría General de Seguridad en el semestre 1 / Número regiones del estado de Jalisco)	15,005.00	108,000.00	12.00	Los ciudadanos solicitan la presencia e intervención policial en sus comunidades.
Actividad	(E1-01) Desarrollar planes de operación de seguridad ciudadana	Promedio de planes de operación de seguridad ciudadana desarrollados por las distintas corporaciones de la Comisaría General de Seguridad	(Número de planes de operación desarrollados por las distintas corporaciones de la Comisaría General de Seguridad)	20.00	240.00	12.00	Existen diversos organismos y personal que colaboran en la preparación de planes de operación de seguridad ciudadana relacionados con temas de seguridad.
Componente	E2 - Operaciones aéreas realizadas	Promedio de operaciones aéreas realizadas por aeronave	(Número de operaciones aéreas realizadas en el semestre 1 / Número de aeronaves con que cuenta la Secretaría de Seguridad)	153.33	460.00	3.00	Las condiciones climáticas permiten la aeronavegabilidad en la Entidad.
Actividad	(E2-01) Capacitar nacional e internacionalmente al personal del Escuadrón Táctico Aéreo	Porcentaje de elementos del Escuadrón Táctico Aéreo que recibieron capacitación	(Número de elementos del Escuadrón Táctico Aéreo capacitados en el trimestre 1 / Número de elementos del Escuadrón Táctico Aéreo)	80.00	16.00	20.00	Los centros de capacitación y adiestramiento cuentan con el equipo necesario para la capacitación y adiestramiento en materia de aeronaves.

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad Ciudadana
Programa Presupuestario: 553 Seguridad Ciudadana

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Denominador	México de verificación	Supuesto
Actividad	IE-03) Gestionar el mantenimiento de las aeronaves a cargo de la Secretaría de Seguridad	Gasto operativo del mantenimiento de aeronaves a cargo de la Secretaría de Seguridad	(Gasto operativo del mantenimiento de aeronaves / Número de aeronaves a cargo de la Secretaría de Seguridad)		15,000,000.00	30,000,000.00	2.00	Reporte de primer semestre de aeronaves a cargo de la Secretaría de Seguridad.	Los talleres aeronáuticos cuentan con permisos de operación vigentes expedidos por la Agencia Federal de Aviación Civil (AFAC)
Componente	ES - Servicios otorgados a personas de diferentes secciones de la sociedad, en materia de prevención del delito y de la violencia	Promedio de personas que recibieron servicios en materia de prevención del delito y de la violencia otorgados por la Dirección General de Prevención del Delito	(Número de personas que recibieron servicios en materia de prevención del delito en el trimestre / Número de personas que realiza la Dirección General de Prevención del Delito)		120.00	1,800.00	15.00	Informe semestral de servicios otorgados en materia de prevención del delito y de la violencia	Las comunidades muestran disposición para la sensibilización y selección de temas generadores de violencia
Actividad	IE-01) Planificar sesiones de difusión y capacitación en materia de prevención del delito y de la violencia	Promedio de sesiones de difusión y capacitación en materia de prevención del delito y de la violencia planificadas por trimestre	(Número de sesiones de difusión y capacitación en materia de prevención del delito y de la violencia planificadas / trimestre)		30.00	30.00	1.00	Informe trimestral de sesiones de difusión y capacitación planificadas en materia de prevención del delito y de la violencia, ubicado en la Dirección General de Prevención del Delito.	Distintos organismos y dependencias, proporcionan información confiable que sirve para la verificación de las acciones generadas por la Dirección General de Prevención del Delito.
Actividad	IE-02) Recepcionar solicitudes de juzgados para la impartición de tempa a imputados de un delito.	Porcentaje de solicitudes de juzgados recepcionadas para la impartición de tempa a imputados	(Número de solicitudes de atención temprana recepcionadas en el trimestre / Número de solicitudes de atención temprana solicitadas por un juez en el trimestre)		100.00	150.00	150.00	Informe trimestral de solicitudes de tempa a imputados recepcionadas, elaborado y ubicado en la Dirección General de Prevención del Delito.	Los juzgados en materia penal solicitan de manera oportuna, el otorgamiento de tempa a imputados.
Componente	VI - Atención otorgada a mujeres víctimas de violencia	Porcentaje de mujeres víctimas de violencia que reciben atención respecto de quienes solicitan	(Número de mujeres víctimas de violencia que reciben atención / Número de mujeres víctimas de violencia que solicitan atención)*100		100.00	500.00	500.00	Informe semestral de mujeres víctimas de violencia atendidas, Unidad Especializada Judicial para Atención de Mujeres Víctimas de Violencia Colago-Violeta	Las mujeres víctimas de violencia presentan una denuncia.
Actividad	IH-01) Gestionar dispositivos de geocalización otorgados a mujeres víctimas de violencia y/o imputados	Porcentaje de dispositivos de geocalización otorgados a mujeres víctimas de violencia y/o imputados	(Número de dispositivos de geocalización otorgados a mujeres víctimas de violencia y/o imputados / Número de dispositivos de geocalización que se han entregado a víctimas o imputados en el trimestre)*100		100.00	70.00	70.00	Informe trimestral de dispositivos de geocalización otorgados a víctimas y/o imputados, realizado y ubicado en la Unidad Especializada Judicial para Atención de Mujeres Víctimas de Violencia Colago-Violeta	Los jueces en materia penal ordenan la colocación de dispositivos de geocalización a mujeres víctimas de violencia y víctimas de violencia solicitan la intervención de la policía en una situación de violencia.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		37 Secretaría de Seguridad Pública		554 Seguridad vial		Estado: Corrado			
Programa Presupuestario:									
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Constituir y mejorar la calidad de vida y de la movilidad segura de las personas en Jalisco.	Índice de seguridad reportada en la Estadística de Sinietros de Tránsito Infraestructura, Comunicaciones y Transporte	Total de accidentes de no fatalidad (total de siniestros reportados)	Total de accidentes de no fatalidad (total de siniestros reportados)	0.34	100.00	296.00	Estadística de Sinietros de Tránsito de la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transporte https://www.sct.gob.mx/Insumos/Direcciones/estad/EST/Estadistica_de_accidentes/ANCMNBID-2023/Estadistica_de_accidentes_2023.pdf	La ciudadanía, sus tránsito y las redes viales del Estado de Jalisco asumen un papel activo en la prevención de accidentes viales y la seguridad en un entorno vial más seguro.
Propósito	Las personas usuarias de la vía pública en Jalisco minimizan la probabilidad de verse involucradas en accidentes viales	Índice de siniestralidad reportada en la Estadística de Sinietros de Tránsito Infraestructura, Comunicaciones y Transporte	Total de siniestros reportados (Total de siniestros reportados)	Total de siniestros reportados (Total de siniestros reportados)	0.20	58.00	296.00	Estadística de Sinietros de Tránsito de la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transporte https://www.sct.gob.mx/Insumos/Direcciones/estad/EST/Estadistica_de_accidentes/ANCMNBID-2023/Estadistica_de_accidentes_2023.pdf	La ciudadanía, sus tránsito y las redes viales de estado respetan las normas de trabajo para prevenir accidentes viales.
Componente	E1. Operativos de alcoholimetría en el mayor número de accidentes viales.	Promedio de operativos de alcoholimetría realizados por municipio.	(Número de operativos salvados viales en los municipios en los que se realizan operativos salvados viales en el semestre t.)	(Número de operativos salvados viales en los municipios en los que se realizan operativos salvados viales en el semestre t.)	334.00	1,670.00	5.00	Informe de los operativos salvados viales realizados y/o informes elaborados por el área responsable del Programa Salvados Viales. Para las Municipalidades, se reportan las ubicaciones en la Comandancia de Guardia.	Las condiciones de la red vial del Estado de Jalisco, la instalación de los operativos, además de que existen regulaciones claras sobre la actuación y autorización en los puntos de control, así como los mínimos interrupciones y garantiza la seguridad de los conductores y peatones.
Actividad	[E1-01] Distribuir elementos operativos de alcoholimetría en los puntos estratégicos de operativos salvados viales.	Promedio de elementos operativos viales distribuidos en el punto de control de alcoholimetría.	(Número de elementos viales distribuidos en el trimestre t) / (Número de puntos de control de alcoholimetría establecidos en el trimestre t)	(Número de elementos viales distribuidos en el trimestre t) / (Número de puntos de control de alcoholimetría establecidos en el trimestre t)	8.00	13,360.00	1,670.00	Registro de asistencia de elementos viales para operativos salvados viales. Para las Municipalidades, responsable del Programa Salvados Viales. Ubicado en físico y electrónico en Comandancia de Guardia.	El personal operativo asignado se encuentra en condiciones aptas para cumplir con su turno.
Actividad	[E1-02] Aplicar pruebas de alcoholimetría en los puntos estratégicos de operativos salvados viales.	Promedio de pruebas de alcoholimetría aplicadas por operativo.	(Número de pruebas de alcoholimetría aplicadas en los puntos estratégicos en el trimestre t) / (Número de operativos salvados viales realizados en el trimestre t)	(Número de pruebas de alcoholimetría aplicadas en los puntos estratégicos en el trimestre t) / (Número de operativos salvados viales realizados en el trimestre t)	538.92	900,000.00	1,670.00	Reporte de pruebas de alcoholimetría aplicadas. Número de dispositivos/puebas utilizados para la pruebas de alcoholimetría.	Las personas conductoras detendidas en los puntos de operativo aceptan la aplicación de las pruebas de alcoholimetría en un ambiente de cooperación y respeto mutuo, facilitando la aplicación de la prueba de alcoholimetría y reduciendo la posibilidad de incidentes.
Componente	E2. Servicios de vigilancia vial en la red vial del Estado de Jalisco.	Promedio de servicios de vigilancia vial reportados por unidad operativa.	(Total de servicios de vigilancia vial reportados en el trimestre t) / (Número de unidades viales asignadas por la Comandancia Vial en el semestre t)	(Total de servicios de vigilancia vial reportados en el trimestre t) / (Número de unidades viales asignadas por la Comandancia Vial en el semestre t)	1,400.00	420,000.00	300.00	Reporte o número de servicios de vigilancia.	Los ciudadanos y habitantes del Estado de Jalisco, a través de sus representantes, informados y responsables mantienen informado a sus autoridades para mantener y generar un espacio seguro.
Actividad	[E2-01] Atender reportes de siniestros, incidentes y accidentes viales atendidos en la red vial del Estado de Jalisco.	Porcentaje de reportes de siniestros, incidentes y accidentes viales atendidos.	(Total de reportes de siniestros, incidentes y accidentes viales atendidos en el trimestre t) / (Total de reportes de siniestros, incidentes y accidentes viales generados en el trimestre t) * 100	(Total de reportes de siniestros, incidentes y accidentes viales atendidos en el trimestre t) / (Total de reportes de siniestros, incidentes y accidentes viales generados en el trimestre t) * 100	100.00	20,000.00	20,000.00	Informe o número de reportes de siniestros, incidentes y accidentes generados.	Los Policias viales durante su servicio de atención, reciben la autorización de las autoridades para utilizar el radio, para la atención de hechos viales.



Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 37 Secretaría de Seguridad
 Subunidad Presupuestal: 554 Seguridad Vial
 Programa Presupuestario:

		Indicador				Medios de verificación		Ejemplares
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Denominador		
Actividad	ED.037 Medidas preventivas y eventos especiales realizados en la red vial del Estado de Jalisco.	Presencia de reportes de eventos especiales atendidos.	Número de servicios especiales atendidos en el trimestre / Número de servicios especiales solicitados en el trimestre 13×100	100.00	3,000.00	3,000.00	Informe o número de reportes de eventos especiales solicitados y atendidos	Las y las ciudadanas, instituciones públicas y privadas que hacen uso de las vialidades públicas, solicitan de los servicios de vigilancia y apoyo que presta la Policía Vial del Estado de Jalisco.

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
 Programa Presupuestal: SK0 Autonomía Económica de las Mujeres

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la consecución de los objetivos económicos de las mujeres que habitan en Jalisco	Porcentaje de participación económica de las mujeres	Mujeres de 15 años o más económicamente activas/ población total de mujeres de 15 años o más * 100	43.32	1,598,058.00	3,647,260.00	Cuentas Nacionales de Ocupación y Empleo (CNOE) del Instituto Nacional de Estadística y Geografía	El Estado garantiza el acceso a la educación básica y busca la conciliación de la vida laboral, familiar y personal de las mujeres en el Estado de Jalisco
Propósito	Las mujeres trabajadoras, emprendedoras y empresarias que habitan en Jalisco mejoran su autonomía económica	Porcentaje de mujeres trabajadoras, emprendedoras y empresarias que habitan en Jalisco que mejoran su autonomía económica en el año 2026	(Número de mujeres trabajadoras, emprendedoras y empresarias atendidas por el programa en el año 2026) / (Número total de mujeres trabajadoras, emprendedoras y empresarias atendidas por el programa en el año 2025) * 100	100.00	100.00	100.00	Base de datos de los programas de la SEBEM que abonan a la autonomía económica. Encuesta de Autonomía Económica de las Mujeres del Instituto Nacional de Estadística y Geografía	Que las mujeres trabajadoras, emprendedoras y empresarias que habitan en Jalisco mejoren sus condiciones laborales y que existan condiciones dignas con apoyo a la ley para el incremento de su autonomía económica
Componente	B1 - Apoyo económico para el fortalecimiento de las mujeres (Fuerza Mujeres)	Porcentaje de apoyos entregados por el programa	(Número de apoyos entregados por el programa en el año 2026) / (Número de programados a entregar en el año 2026) * 100	100.00	2,322.00	2,322.00	Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco	Las mujeres de Jalisco participan en la recepción de recursos que ayudan en fortalecimiento de sus negocios
Actividad	BI-01) Porcentaje de mujeres que cumplen los requisitos	Porcentaje de mujeres que cumplen los requisitos	(Número de mujeres que cumplieron los requisitos en el año 2026) / (Número de mujeres solicitantes en el año 2026) * 100	69.40	2,322.00	3,346.00	Base de datos, Dirección de Fortalecimiento Municipal, SEBEM, 2026	Las mujeres acuden a las Sedes de Registro de El Programa y cumplen con los requisitos
Actividad	BI-02) Realizar el Padrón de beneficiarias	Porcentaje de distribución territorial del Padrón de Beneficiarias por regiones de Jalisco	(Número de beneficiarias en 2026 en la región/ número total de beneficiarias en el Estado de Jalisco año 2026) * 100	100.00	100.00	100.00	Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco	Las mujeres beneficiarias presentan toda la documentación necesaria para facilitar la inscripción de las empresas beneficiarias de El Programa por capacitadoras y acudir a las capacitaciones
Componente	B2 - Capacitación a mujeres para el desarrollo de habilidades duras y blandas (Impacto)	Porcentaje de mujeres que concluyeron satisfactoriamente las capacitaciones en habilidades duras y blandas	(Número de mujeres que concluyeron satisfactoriamente las capacitaciones en habilidades duras y blandas en el año 2026) / (Número total de mujeres que asistieron a las capacitaciones duras y blandas en el año 2026) * 100	100.00	2,322.00	2,322.00	Libro de actas, registros de actividades, plan de trabajo e informe perenne con los resultados de las capacitaciones. En resguardo de la Dirección de Fortalecimiento Municipal, SEBEM, 2026	Las mujeres beneficiarias presentan toda la documentación necesaria para facilitar la inscripción de las empresas beneficiarias de El Programa por capacitadoras y acudir a las capacitaciones
Actividad	BI-01) Diseñar las capacitaciones que se ofrecen en el programa para el desarrollo de habilidades duras y blandas	Diseñar las capacitaciones que se ofrecen en el programa para el desarrollo de habilidades duras y blandas	Total de capacitaciones (Módulo único o regulaciones totales) * 100	1.00	100.00	100.00	Base de datos de la red de redes sociales de la SEBEM	Las mujeres tienen acceso a medios digitales para consultar las páginas oficiales de la SEBEM
Componente	B3 - Apoyo económico a mujeres propietarias de MYPES (Empresas de Alto Impacto) entregado	Porcentaje de apoyos entregados a mujeres propietarias de empresas	(Total de apoyos entregados por el programa/ Número de apoyos entregados a mujeres propietarias de empresas) * 100	100.00	150.00	150.00	Las mujeres que lideran empresas en el Estado de Jalisco se interesan y participan en la convocatoria del programa	Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco
Actividad	BI-01) Realizar Padrón de Beneficiarias	Porcentaje de empresas beneficiarias en el Área Metropolitana de Guadalajara en el año 2026	(Número de empresas beneficiarias en el Área Metropolitana de Guadalajara en el año 2026) / (Número total de empresas beneficiarias en el Estado de Jalisco en el año 2026) * 100	100.00	100.00	100.00	Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco	Las propietarias de micro y pequeñas empresas beneficiarias presentan toda la documentación necesaria para facilitar la inscripción de sus expedientes
Actividad	BI-02) Fortalecer el convenio con las mujeres beneficiarias propietarias de MYPES	Porcentaje de convenios concluidos e instrumentados	(Número de convenios concluidos e instrumentados en 2026) / (Número de convenios firmados en 2026) * 100	100.00	105.00	105.00	Convenios firmados en resguardo de área correspondiente	Las mujeres que lideran empresas en el estado de Jalisco cumplen con los requisitos para a formalizar el convenio



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestario: SKU Autonomía Económica de las Mujeres

Estados: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	04 - Capacidades a mujeres para el desarrollo de capacidades, autonomía, finanzas y empoderamiento económico impartida	Porcentaje de mujeres que satisficieron satisfactoriamente las capacidades	Fórmula: $\frac{\text{Número de mujeres que satisficieron satisfactoriamente las capacidades de desarrollo de capacidades, autonomía, finanzas y empoderamiento económico en el año 2026}}{\text{Número total de mujeres que satisficieron satisfactoriamente las capacidades de desarrollo de capacidades, autonomía, finanzas y empoderamiento económico en el año 2026}} * 100$	100.00	100.00	100.00	Lista de actividades, actividades impartidas de las capacitaciones y copia de las constancias de conclusión entregadas a las mujeres, que obtan en el CREA	Las mujeres acceden a los procesos de capacitación para fortalecer sus capacidades y mejorar su autonomía económica
Actividad	04-01 Difundir las capacitaciones para el desarrollo de capacidades, autonomía, finanzas y empoderamiento económico	Tasa de alcance y engagement de las campañas implementadas en los medios oficiales	Tasa de alcance y engagement de las campañas implementadas en los medios oficiales	1.00	100.00	100.00	Base de datos de las redes sociales de la SREMH	Las mujeres tienen acceso a medios digitales para consultar las páginas oficiales de la SREMH
Componente	05 - Servicios de asesoría, capacitación, vinculación y acompañamiento de las mujeres en las capacidades y autonomía económica otorgados	Promedio anual de servicios otorgados por mujer usuaria en el CREA	Toda de servicios otorgados en el CREA en el año 2026 / Número de mujeres que solicitaron al CREA en 2026	1.33	900.00	600.00	Registro de servicios otorgados a las mujeres que acuden al CREA. En resguardo de la Dirección del CREA	Las mujeres acuden al CREA a solicitar servicios
Actividad	05-01 Difundir los servicios que ofrece el CREA	Tasa de variación en la cantidad de mujeres que accedieron a solicitar servicios en el CREA	Mujeres que accedieron a solicitar servicios al CREA en el año 2026 / Mujeres que accedieron a solicitar servicios al CREA en el año 2025 - 1) * 100	6.25	650.00	800.00	Registro de servicios otorgados a las mujeres que acuden al CREA. En resguardo de la Dirección del CREA	Las mujeres acuden al CREA a solicitar servicios
Componente	06 - Actividades psicoeducativas para las niñas que acompañan a mujeres usuarias de los servicios del CREA y espacio libremente, brindadas	Tasa de variación en la cantidad de niñas y niños que acompañan a mujeres usuarias de los servicios del CREA que obtienen uso del Espacio Psicoeducativo	(Número de niñas y niños que hicieron uso del Espacio Psicoeducativo en el año 2026 / Número de niñas y niños que hicieron uso del Espacio Psicoeducativo en el año 2025 - 1) * 100	24.33	1,400.00	1,126.00	Formato de ingreso y egreso al Espacio Psicoeducativo (CREA y espacio libremente). En resguardo del CREA, 2026	Las niñas y niños que acompañan a mujeres usuarias de los servicios del CREA y las niñas usuarias de los servicios del Espacio Psicoeducativo hacen uso del Espacio Psicoeducativo
Actividad	06-01 Ejecutar protección del Espacio Psicoeducativo	Porcentaje de espacios en la habilitación del Proceso del Espacio Psicoeducativo	Número de actividades otorgadas en 2026 / Número total de actividades otorgadas en 2026	100.00	100.00	100.00	Verificar final del Proceso del Espacio Psicoeducativo, en resguardo de la Dirección del CREA	Las usuarias de los espacios del CREA cuentan con la normalidad del Espacio Psicoeducativo
Actividad	06-02 Implementar el plan de actividades en el Espacio Psicoeducativo	Porcentaje del cumplimiento del plan de actividades	Número de actividades programadas en 2026 / Número de actividades otorgadas en 2026	100.00	100.00	100.00	Plan de actividades a impartir a niñas y niños. En resguardo del CREA, 2026	Las niñas y los niños participan en actividades de acuerdo con el plan del Espacio Psicoeducativo
Componente	07 - Financiamiento, formación y acompañamiento a proyectos de mujeres con enfoque de economía solidaria entregados	Porcentaje de proyectos con financiamientos otorgados	(Número de proyectos con financiamientos otorgados por el programa en el año 2026 / Número total de proyectos recibidos en el año 2026) * 100	100.00	100.00	100.00	Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco	Las mujeres se interesan y participan en la convocatoria
Actividad	07-01 Realizar a las mujeres solicitudes conforma a los requisitos	Porcentaje de mujeres que cumplen los requisitos del programa	Número de mujeres que cumplen los requisitos en el año 2026 / Número de mujeres solicitantes en el año 2026 * 100	100.00	100.00	100.00	Base de datos, SREMH, 2026	Las mujeres se registran en el programa y cumplen con los requisitos
Actividad	07-02 Realizar el Padrón de beneficiarias	Porcentaje de distribución territorial del Padrón de Beneficiarias	(Número de beneficiarias en 2026 en la región / Número total de beneficiarias en el Estado de Jalisco en el año 2026) * 100	100.00	100.00	100.00	Padrón Único de Beneficiarios del Estado de Jalisco	Las mujeres beneficiarias presentan toda la documentación necesaria para facilitar la integración de los expedientes



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestal: SMO Protección del Estado para la seguridad y la vida de las mujeres

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que las mujeres de Jalisco vivan sin violencia en razón de género	Tasa de feminicidios	$(\text{Número de feminicidios 2025} / \text{Número de feminicidios 2025}) \cdot 100$	-15.38	22.00	26.00	Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Seguridad Pública, Estadísticas de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre mujeres y hombres y Estadísticas del Sistema Nacional de Seguridad Pública	Los indicadores consistentes estadísticas y son eficaces en la participación de justicia. La infraestructura fortalecida en los municipios es utilizada eficientemente.
Propósito	El gobierno del estado cuenta con mejor infraestructura y cobertura de servicios para la atención y seguridad de las mujeres víctimas de violencia en razón de género	Tasa de cumplimiento en la cobertura de servicios especializados para la atención y protección de mujeres víctimas de violencia de género	Cobertura en el año actual - cobertura en el año anterior $\cdot 100$	7.14	30.00	20.00	Estadísticas de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre mujeres y hombres	Los municipios generan estrategias para el mejor aprovechamiento de su infraestructura para la atención y seguridad de las mujeres
Componente	A2 - Espacios destinados para la prevención de las violencias contra las niñas y adolescentes creados	Porcentaje de municipios prioritarios con altos índices de violencia hacia niñas y adolescentes en los que se han creado o mejorado un espacio de prevención implementado	$(\text{Número de municipios con altos índices de violencia hacia las niñas y adolescentes en los que se han creado o mejorado un espacio de prevención} / \text{Número de municipios con altos índices de violencia hacia las niñas y adolescentes}) \cdot 100$	100.00	100.00	100.00	Datos de alerta de violencia de género de CS Estadísticas de la SSEM Convenios con municipios	Los municipios con mayor población en riesgo deciden participar
Actividad	[A2-01] Evaluar los municipios que requieren espacios para niñas y adolescentes para la prevención de las violencias	Porcentaje de municipios con necesidad de espacios para la prevención de las violencias para niñas y adolescentes	$(\text{Número de municipios evaluados con relación a su necesidad de espacios para la prevención de las violencias} / \text{Número de municipios}) \cdot 100$	56.00	70.00	125.00	Actas de sesión	Los municipios con mayor necesidad responden a la convocatoria
Actividad	[A2-02] Dictaminar los municipios beneficiarios	Porcentaje de municipios con necesidad de espacios para la prevención de las violencias que cuentan con infraestructura, equipamiento y personal operativo conforme a los criterios establecidos	$(\text{Cantidad de municipios que cuentan con infraestructura, equipamiento y personal operativo conforme a los criterios establecidos} / \text{Cantidad de municipios con necesidad de espacios para la prevención de las violencias}) \cdot 100$	56.00	70.00	125.00	Actas de dictaminación	Los municipios aplican el programa con pleno apoyo a los instrumentos
Componente	H1 - Unidades de atención con equipamiento, personal especializado y multidisciplinario para la atención de las mujeres que viven violencias en razón de género en el estado	Tasa de variación en la cantidad de municipios que cuentan con unidades de atención con personal especializado y multidisciplinario para la atención de las mujeres que viven violencias en razón de género en el estado	$(\text{Cantidad de municipios que cuentan con unidades de atención con personal especializado y multidisciplinario para la atención de las mujeres que viven violencias en razón de género en el estado en 2025} / \text{Cantidad de municipios que cuentan con unidades de atención con personal especializado y multidisciplinario para la atención de las mujeres que viven violencias en razón de género en el estado en 2023}) \cdot 100$	100.00	4.00	2.00	Estadísticas de la SSEM Convenios con los municipios Manual fotográfico	Los municipios con mayor población en riesgo deciden participar
Actividad	[H1-01] Dictaminar proyectos presentados por los municipios	Porcentaje de municipios que fueron dictaminados favorablemente con proyectos	$(\text{Cantidad de municipios con al menos un proyecto dictaminado favorablemente} / \text{Cantidad de municipios con proyectos para dictaminación}) \cdot 100$	100.00	2.00	2.00	Actas de sesión	Los municipios con mayor vulnerabilidad y violencias responden a la convocatoria



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestario: S00 Protección del Estado para la seguridad y la vida de las mujeres

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	H3 - Construcción, consolidación, equipamiento urbano, tecnológico, servicios escolares y seguros para la prevención y atención de la violencia (programa piloto de vida) implementados	Tasa de inversión de municipios beneficiados con el ecosistema piloto de vida	(Cantidad de municipios beneficiados con Ecosistema Pulo de Vida en 2025) / (Cantidad de municipios beneficiados con Ecosistema Pulo de Vida en 2023) x 100	50.00	3.00	2.00	Base de datos de la SISEMH	Los municipios deciden participar
Actividad	H3-01 Identificar los municipios que requieren el apoyo de Ecosistemas de Pulo de Vida	Porcentaje de municipios beneficiados para recibir apoyos de Ecosistemas de Pulo de Vida con respecto de los municipios que presentan solicitud	Cantidad de municipios que presentan solicitud / Cantidad de municipios diagnosticados para recibir apoyos de Ecosistemas de Pulo de Vida * 100	33.33	3.00	9.00	Base de datos de la SISEMH	Los municipios con mayor necesidad responden a la convocatoria
Componente	H4 - Apoyos económicos entregados a los municipios mediante el programa para la prevención de la violencia "Barrios de Paz"	Tasa de validación en la cantidad de municipios que reciben apoyos económicos del programa Barrios de Paz	Cantidad de municipios que reciben apoyos económicos del programa Barrios de Paz en 2026 / Cantidad de municipios que solicitan apoyo del programa "Barrios de Paz" con proyecto validado/ económico del programa Barrios de Paz en 2025) * 100	5.26	20.00	10.00	Estadísticas SISEMH Convenios con municipios Expedientes	Los municipios con mayor notificación en riesgo deciden participar
Actividad	H4-01 Validar proyectos de municipios para el programa de "Barrios de Paz"	Porcentaje de municipios que solicitan apoyo del programa "Barrios de Paz" con proyecto validado	(Cantidad de municipios que solicitan apoyo del programa "Barrios de Paz" con proyecto validado/ Cantidad de municipios que solicitan apoyo del programa "Barrios de Paz" * 100	48.61	35.00	72.00	Actas de sesión	Los municipios con mayor vulnerabilidad responden a la convocatoria
Actividad	H4-02 Ejecutar los municipios beneficiados del programa "Barrios de Paz"	Porcentaje de municipios dictaminados respecto al total de solicitudes de municipios del programa "Barrios de Paz"	(Número de municipios dictaminados / Inversión Total de municipios participantes) * 100	27.78	20.00	72.00	Actas de dictaminación	Los municipios implementan el programa con pleno apoyo a los beneficiados
Componente	H5 - Apoyos económicos entregados a los municipios a través de la Estrategia ALE para la creación y fortalecimiento de Unidades de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia (UEPAMVV)	Porcentaje de municipios que reciben apoyos económicos a través de la estrategia ALE para el fortalecimiento de UEPAMVV	Cantidad de municipios que reciben apoyos económicos a través de la estrategia ALE para el fortalecimiento de UEPAMVV / Total de municipios de Jalisco * 100	32.00	40.00	125.00	Estadísticas de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre mujeres y hombres Actas de dictaminación Convenios con los municipios	Los municipios con mayor riesgo deciden participar
Actividad	H5-01 Transferir recursos municipales con el programa ALE de acuerdo con la convocatoria	Tasa de inversión de municipios integrados al programa ALE	(Municipios con estrategia ALE en 2025 / Municipios con estrategia ALE en 2023) * 100	53.85	40.00	26.00	Estadísticas de la SISEMH Actas de sesión	Los municipios con mayor necesidad responden a la convocatoria
Actividad	H5-02 Dictaminar los proyectos municipales beneficiados con el programa ALE	Porcentaje de proyectos dictaminados favorables respecto a los recibidos en el programa ALE	(Número de proyectos del Programa ALE dictaminados favorables / Total de proyectos recibidos en el programa ALE) * 100	66.67	40.00	60.00	Estadísticas de la SISEMH Actas de dictaminación	Los municipios implementan el proyecto con pleno apoyo a la normativa correspondiente
Componente	H6 - Apoyos Económicos para las Hijas e Hijos de Mujeres Víctimas de Femicidio, entrapados	Tasa de validación en la cantidad de apoyos económicos para las hijas e hijos de víctimas de femicidio entrapados	(Cantidad de apoyos económicos para las hijas e hijos de víctimas de femicidio entregados en 2025 / Cantidad de solicitudes de apoyos económicos para las hijas e hijos de víctimas de femicidio entregados en 2023) * 100	0.03	3,349.00	3,349.00	Estadísticas de la SISEMH Actas de dictaminación Expedientes de beneficiados	Las familias de las víctimas aceptan el acceso a todos los apoyos



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestario: 3901 Promoción de la equidad de género, seguridad y vida de las mujeres
Programa Presupuestario: 390 Protección del Estado para la seguridad y la vida de las mujeres

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	I16-01 Mejorar a personas beneficiarias de nuevo ingreso al padrón del programa.	Porcentaje de solicitudes de nuevo ingreso que son integradas al padrón de personas beneficiarias del programa	$\frac{\text{Cantidad de solicitudes de nuevo ingreso que son integradas al padrón de personas beneficiarias del programa}}{\text{Cantidad de solicitudes de nuevo ingreso al programa}}$	100.00	3,344.00	3,348.00	Actas de determinación	Los familiares deciden continuar recibiendo el apoyo
Componente	I7 - Capacitaciones para la atención y prevención de la violencia digital brindadas	Porcentaje de la población objetivo que ha accedido o utilizado herramientas digitales para la prevención y atención de la violencia digital	$\frac{\text{Cantidad de personas capacitadas en materia de violencia digital que han accedido o utilizado herramientas digitales para la prevención y atención de la violencia digital}}{\text{Cantidad de personas capacitadas en materia de violencia digital}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Estadísticas de la SIERMI Expediente de comprobación y pólizas	Las personas utilizan las herramientas digitales y tecnologías implementadas para la prevención, intervención y atención de la violencia digital
Actividad	I17-01 Diagnosticar las necesidades de herramientas y equipos para la atención y prevención en el estado	Porcentaje de cobertura de necesidades y acciones realizadas con los equipos y herramientas digitales implementadas	$\frac{\text{Número de necesidades digitales de prevención de violencia detectadas}}{\text{Número de herramientas digitales implementadas}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Estadísticas de la SIERMI	Las herramientas y equipos tecnológicos funcionan y se usan para la prevención y atención de la violencia digital sin recibir ataques digitales
Actividad	I17-02 Implementar las herramientas y equipos para la atención y prevención de la violencia digital en el estado	Porcentaje de reportes por violencia digital atendidos para seguimiento	$\frac{\text{Número de reportes atendidos para seguimiento}}{\text{Número de reportes recibidos}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Estadísticas de la SIERMI Monitoreos y estadísticas de redes	Las personas utilizan las herramientas digitales y tecnologías implementadas
Componente	I8 - Procesos reeducativos, psicosociales y de capacitación de masculinidades hacia la igualdad, implementados	Porcentaje de hombres que concluyen los procesos	$\frac{\text{Sumatoria de hombres que concluyen los procesos}}{\text{Total de hombres que asisten a procesos}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Bases de datos listas de asistencia generadas por la SIERMI	La población objetivo considera importante concluir los procesos
Actividad	I18-01 Realizar campañas de prevención de violencia digital a masculinidades	Tasa de alcance y engagement de las campañas implementadas en los medios oficiales	$\frac{\text{Total de interacciones}}{\text{Alcance único o seguidores totales}} \times 100$	1.00	10.00	100.00	Documentación soporte, contratos, memoria fotográfica de la SIERMI	Los sistemas no sean vulnerables a ataques digitales
Actividad	I18-02 Implementar sesiones reeducativas de masculinidades	Porcentaje de sesiones concluidas	$\frac{\text{Número de hombres que concluyen la totalidad de sesiones}}{\text{Número de hombres que inician las sesiones}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Bases de datos, lugar de evaluación de la SIERMI	Los interesados acuden a los talleres y muestran interés en el temario



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestal: SK0 Igualdad en el Acceso a los derechos sociales y políticos

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al acceso de las mujeres a todos sus derechos	Índice de género en el trabajo no remunerado en Jalisco	Rebaja, estadística de 12 años y más que realiza trabajo no remunerado. Población femenina de 12 años y más que realiza trabajo no remunerado / Población masculina de 12 años y más que realiza trabajo no remunerado * 100		1.00	100.00	100.00	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) Edición (ENOE) del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) Edición (ENOE) del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres	El sistema de estadísticas federales incluye la cobertura y capacidad de atención a la información estadística en materia de género. Las políticas públicas encaminadas a la igualdad a nivel federal se vean fortalecidas y tengan continuidad.
Propósito	Las mujeres de Jalisco gozaron en la igualdad del acceso a los derechos sociales y políticos	Porcentaje de mujeres que manifiestan haber percibido una mejora en la igualdad de acceso a los servicios de atención a la violencia de género y la recepción de los componentes del programa	Cantidad de mujeres que manifiestan haber percibido una mejora en la igualdad de acceso a los servicios de atención a la violencia de género y la recepción de los componentes del programa / Cantidad de mujeres beneficiadas con la recepción de alguno de los componentes del programa que fueron encuestadas * 100		100.00	100.00	100.00	Bases de datos de los programas implementados y servicios otorgados de la SISEMHI	Las mujeres en Jalisco incrementan la conclusión de la educación básica y la participación en programas de capacitación. Las adolescentes asisten a los programas de prevención de embarazo en adolescentes implementando la información y asesorías de salud sexual y reproductiva. Se aplica la capacitación en respecto a las masculinidades alternativas contra el acoso sexual en Jalisco. Los jóvenes capacitan para los trabajos en Jalisco. Se capacitan los jóvenes en Jalisco. Los jóvenes se comprometen adquiridos y las empresas se suman a Prevención de Violencia Laboral e implemento acciones encaminadas a dichos fines.
Componente	B1 - Servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM brindado	Porcentaje de municipalidades de Jalisco en las que se brindan servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM a través del programa	Cantidad de municipalidades de Jalisco en las que se brindan servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM a través del programa / Cantidad de municipalidades de Jalisco * 100		80.00	100.00	125.00	Bases de datos, estadísticas, hojas de registro, memoria fotográfica de la SISEMHI	La población objetivo cuenta con las condiciones económicas, de traslado, tiempo, etc. para poder tomar las capacitaciones
Actividad	B1.011 Realizar solicitudes para los servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM	Porcentaje de solicitudes para los servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM atendidas	Porcentaje de solicitudes para los servicios de apoyo y vinculación para impulsar la conclusión de la educación básica y la especialización educativa de las mujeres en áreas STEAM recibidas * 100		100.00	100.00	100.00	Bases de datos, hojas de registro, memoria fotográfica de la SISEMHI	Las interesadas acceden a recibir los apoyos y las vinculaciones respectivas
Componente	B2 - Difusión, capacitación y asesoría en materia de prevención de embarazo en adolescentes	Porcentaje de población adolescente que se les brindó información preventiva	Población Adolescente que se le brindó asesoría en materia de prevención del embarazo a través del programa / Población adolescente en Jalisco * 100		4.26	2,000.00	46,990.00	Bases de datos, registros, hojas de registro, memoria fotográfica, hojas recepción de apoyo de la SISEMHI.	Las adolescentes no se encuentran bajo condiciones culturales que les impidan asistir a los servicios brindados



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestal: SK0 Igualdad en el Acceso a los derechos sociales y políticos

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	[B3-01] Generar padrón de beneficiarias	Porcentaje de solicitudes aprobadas	$\frac{\text{Número de solicitudes para acceder al programa aprobadas}}{\text{Número de solicitudes para acceder al programa recibidas}} * 100$	100.00	100.00	100.00	Base de datos, hojas de registro de la SISEMH	Los potenciales beneficiarios cumplen con los requisitos del programa
Componente	B3 - Vinculación con Asociaciones Civiles para la capacitación y el desarrollo de acciones de intervención social para la igualdad y la atención de las violencia	Tasa de vinculación porcentual de la cantidad de asociaciones civiles beneficiadas por la intervención	$\frac{\text{Cantidad de asociaciones civiles beneficiadas por la intervención en 2025} - \text{Cantidad de asociaciones civiles beneficiadas por la intervención en 2023}}{\text{Cantidad de asociaciones civiles que firman convenio / Total de asociaciones civiles potenciales}} * 100$	50.00	3.00	2.00	Base de datos de Acuerdos SISEMH	Las empresas no presentan contingencias económicas, operativas o de mercado que impidan atención en estos temas
Actividad	[B3-01] Generar acuerdos de colaboración para implementación firmados con asociaciones	Porcentaje de acuerdos con asociaciones civiles	$\frac{\text{Número de asociaciones civiles que firman convenio}}{\text{Total de asociaciones civiles potenciales}} * 100$	1.35	3.00	193.00	Base de datos de Acuerdos SISEMH	Se cuenta por lo menos con una asociación civil con la cual colaborar para realizar los convenios específicos con las empresas
Componente	B4 - Sesiones de formación en ciudades implementadas (embarcando ciudadanos)	Porcentaje de municipios del total de seleccionados que se implementó el programa	$\frac{\text{Cantidad de municipios en los que se implementaron sesiones de formación en ciudadanos del Programa}}{\text{Sembrando Ciudadanos / Total de municipios}} * 100$	16.00	20.00	125.00	Base de datos, hojas de registro, memoria fotográfica, hojas recepción de apoyo de la SISEMH	La población objetivo cuenta con las condiciones económicas, de traslado, tiempo, etc. para poder tomar las capacitaciones
Actividad	[B4-01] Generar padrón de beneficiarias del programa	Porcentaje de solicitudes aprobadas del programa	$\frac{\text{Sumatoria de solicitudes aprobadas}}{\text{Solicitudes recibidas}} * 100$	16.00	20.00	125.00	Base de datos, hojas de registro de la SISEMH	Los potenciales beneficiarios cumplen con los requisitos del programa
Componente	B5 - Acompañamiento a los municipios para el diseño y seguimiento de políticas públicas en materia de trabajo empoderamiento	Porcentaje de municipios que solicitan acompañamiento para generación de políticas públicas en materia de trabajo empoderamiento	$\frac{\text{Total de municipios que recibieron acompañamiento para generación de políticas públicas}}{\text{Número de municipios que solicitan acompañamiento para generación de políticas públicas en materia de trabajo empoderamiento}} * 100$	16.00	20.00	125.00	Miñutas, solicitudes a la SISEMH	Los municipios solicitan acompañamiento en la implementación de políticas referentes a ciudadanía
Actividad	[B5-01] Difundir la existencia de acciones para la igualdad y asesoría en la generación de propuestas para el mejoramiento de la vida de los ciudadanos	Porcentaje de municipios que recibieron información para la generación de propuestas para el mejoramiento de la vida de los ciudadanos	$\frac{\text{Cantidad de municipios que recibieron información para la generación de propuestas para el mejoramiento de la vida de los ciudadanos}}{\text{Total de municipios}} * 100$	100.00	125.00	125.00	Miñutas, solicitudes a la SISEMH	Los municipios solicitan acompañamiento para el desarrollo de propuestas de mejoramiento
Componente	B6 - Programa de difusión, talleres y asesoría en igualdad, violencia y masculinidades igualitarias y machismo implementado	Porcentaje de personas que concluyen los talleres de igualdad, violencia, masculinidades igualitarias y machismo con respecto a sus pensamientos que los inician	$\frac{\text{Cantidad de personas que concluyen los talleres de igualdad, violencia, masculinidades igualitarias y machismo}}{\text{Total de personas que inician los talleres de igualdad, violencia, masculinidades igualitarias y machismo}} * 100$	100.00	100.00	100.00	Base de datos, listas de asistencia generadas por la SISEMH	La población objetivo considera importante emitir el machismo
Actividad	[B6-01] Difundir las campañas en igualdad y masculinidades igualitarias	Tasa de alcance y engagement de las campañas implementadas en los medios oficiales	$\frac{\text{Total de interacciones / Alcance único o seguidores totales}}{\text{Seguidores totales}} * 100$	1.00	101.00	100.00	Base de datos de la SISEMH	Los sistemas no sean vulnerables a ataques digitales
Actividad	[B6-02] Implementar talleres en igualdad, violencia y masculinidades igualitarias	Percepción de calidad de los talleres otorgados	$\frac{\text{Sumatoria de puntajes obtenidos en las evaluaciones}}{\text{Total de evaluaciones}} * 100$	100.00	100.00	100.00	Base de datos, evaluaciones de la SISEMH	Los interesados acuden a los talleres y muestran interés en el tema
Componente	B7 - Programa para la prevención de Violencia Laboral realizado	Porcentaje de empresas formales de Jalisco que se implementa el programa	$\frac{\text{Sumatoria de Empresas que implementan el programa}}{\text{Total de empresas en Jalisco}} * 100$	9.71	20.00	206.00	Base de datos de Acuerdos, memoria fotográfica, SISEMH	Las empresas no presentan contingencias económicas, operativas o de mercado que impidan atención en estos temas



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa: 3901 Promoción de la Igualdad de Oportunidades para las Mujeres
Programa Presupuestario: SK0 Igualdad en el Acceso a los derechos sociales y políticos

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador		Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
			Formula	Descripción					
Actividad	[B7-01] Generar acciones de colaboración para implementación del programa con empresas	Porcentaje de asociaciones civiles vinculadas con empresas	$\frac{\text{Resumen de Asociaciones Civiles que firmó acuerdo} / \text{Total de asociaciones civiles potenciales}}{100} * 100$	Resumen de Asociaciones Civiles que firmó acuerdo / Total de asociaciones civiles potenciales	20.00	1.00	5.00	Basar de datos de acuerdos de la SEDEMI	Es posible por la meta con una asociación civil con la cual colaborar para realizar los convenios específicos con las empresas
Actividad	[B7-02] Entregar Distritos de Igualdad Laboral	Porcentaje de empresas con distrito otorgado	$\frac{\text{Sumatoria de empresas que se les otorgó el distrito} / \text{Total de empresas}}{100} * 100$	(Sumatoria de empresas que se les otorgó el distrito / Total de empresas) * 100	9.71	20.00	200.00	Basar de datos, reuniones de la SEDEMI	Las empresas no presentar contingencias económicas, operativas o de mercado que impidan atención en estos temas

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Unidad Presupuestal:	47 Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción							
Programa Presupuestario:	577 Prevención del delito y combate a la corrupción e impunidad para las y los ciudadanos.							
Estado:	Corrado							
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la confianza por parte de las y los ciudadanas hacia las instituciones encargadas de combatir la corrupción y garantizar el acceso a la justicia en el Estado de Jalisco.	Tasa de variación porcentual sobre la frecuencia de la corrupción para la población de 18 años y más que habita en áreas urbanas de clim mil habitantes en el Estado de Jalisco.	$\frac{\text{Frecuencia de la corrupción de la población de 18 años y más que habita en áreas urbanas de clim mil habitantes en el Estado de Jalisco en el tiempo t-1}}{\text{Frecuencia de la corrupción de la población de 18 años y más que habita en áreas urbanas de clim mil habitantes en el tiempo t}}$	-3.42	80.00	82.83	En el Sistema de Mediciones de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (IMDI) Jalisco, para consulta abierta en https://eplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco tienen el interés de participar activamente en los procesos de gestión pública para la gobernanza y el desarrollo.
Propósito	Las y los ciudadanas del Estado de Jalisco acceden a la promoción de justicia al presentar sus denuncias por delitos por hechos de corrupción	Tasa de variación porcentual en la cantidad de ciudadanas y ciudadanos que recibe atención desde el inicio de su denuncia por delitos por hechos de corrupción y hasta la judicialización de su denuncia por delitos por hechos de corrupción y hasta la judicialización en el tiempo t-1 y t-100	$\frac{\text{Cantidad de ciudadanas y ciudadanos que recibe atención desde el inicio de su denuncia por delitos por hechos de corrupción y hasta la judicialización de su denuncia por delitos por hechos de corrupción y hasta la judicialización en el tiempo t-1}}{\text{Cantidad de ciudadanas y ciudadanos que recibe atención desde el inicio de su denuncia por delitos por hechos de corrupción y hasta la judicialización de su denuncia por delitos por hechos de corrupción y hasta la judicialización en el tiempo t}}$	4.55	10,800.00	10,320.00	Reportes emitidos por Oficina de Partes de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción.	La población que presenta la denuncia acude de manera puntual en el seguimiento de la integración de la carpeta.
Componente	F1 - Denuncias ciudadanas por delitos de corrupción en el Estado de Jalisco resueltas.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de denuncias por hechos de corrupción presentadas por las y los ciudadanos mayores de 18 en el Estado de Jalisco resueltas.	$\frac{\text{Cantidad de denuncias presentadas por las y los ciudadanos mayores de 18 años y son resueltas en el tiempo t-1}}{\text{Cantidad de denuncias presentadas por las y los ciudadanos mayores de 18 años y son resueltas en el tiempo t}}$	24.83	749.00	600.00	Reportes de investigaciones realizadas de la Dirección de Control de Procesos y Audiencias de Investigación de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción	La población que presenta la denuncia acude de manera puntual en el seguimiento de la integración de la carpeta.
Actividad	F1-01 Judicializar carpetas de investigación por hechos de corrupción.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de carpetas de investigación judicializadas.	$\frac{\text{Cantidad de carpetas de investigación por hechos de corrupción judicializadas en el tiempo t-1}}{\text{Cantidad de carpetas de investigación por hechos de corrupción judicializadas en el tiempo t}}$	12.50	108.00	96.00	Reportes de investigaciones realizadas de la Dirección de Control de Procesos y Audiencias de Investigación de la Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción	Las dependencias proporcionan la información necesaria para la judicialización de las carpetas de investigación en actos corrompidos.
Componente	F2 - Capacitaciones en materia de combate a la corrupción impartidas.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de capacitaciones en materia de combate a la corrupción impartidas.	$\frac{\text{Cantidad de capacitaciones en materia de combate a la corrupción impartidas en el tiempo t-1}}{\text{Cantidad de capacitaciones en materia de combate a la corrupción impartidas en el tiempo t}}$	7.14	15.00	14.00	Reportes estadísticos de la Dirección de Vinculación y Comunicación Social	Personal de las instituciones públicas y privadas acuden a las capacitaciones impartidas relacionadas con el combate a la corrupción.
Actividad	F2-01 Realizar acciones para la difusión y prevención del combate a la corrupción.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de acciones para la difusión y prevención del combate a la corrupción.	$\frac{\text{Cantidad de acciones realizadas para la difusión y prevención del combate a la corrupción en el tiempo t-1}}{\text{Cantidad de acciones realizadas para la difusión y prevención del combate a la corrupción en el tiempo t}}$	0.56	180.00	170.00	Reportes de estadísticos de la Dirección de Vinculación y Comunicación Social	La sociedad tiene interés en participar en las acciones relacionadas con el combate a la corrupción.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		49 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas		581 Dispositivos para el fortalecimiento a la protección de personas buscadoras y en situación de riesgo		Estados: Corrado		
Programa Presupuestario:								
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la construcción de un clima seguro, inclusivo y respetuoso de los derechos humanos, que reduzca la inseguridad, la violencia y la revictimización hasta personas buscadoras, víctimas de desapariciones y víctimas directas e indirectas.	Tasa de realización del porcentaje de percepción de inseguridad	Índice de satisfacción que se siente inseguro en su entidad federativa en el año 1. / Porcentaje de población que se siente insegura en su entidad federativa en el año 1. / Porcentaje de población que se siente insegura en su entidad federativa en el año 1. / 100	-1.00	98.00	100.00	Encuesta Nacional de Opinión y Percepción sobre Seguridad Pública (ENOPPE)	Voluntad institucional para la ejecución y continuidad del programa.
Propósito	Personas buscadoras, familiares de personas desaparecidas y víctimas directas e indirectas de fenómeno de desaparición mejoran sus condiciones de seguridad.	Porcentaje de personas que reciben al menos una atención orientada a la disminución de condiciones de inseguridad respecto de las personas incorporadas al programa.	Cantidad de personas que reciben al menos una atención orientada a la disminución de condiciones de inseguridad / Cantidad de personas incorporadas al programa * 100	100.00	100.00	100.00	Lista de asistencia de atendidos brindados	Las personas usuarias utilizan adecuadamente el dispositivo.
Componente	G1 - Dispositivos electrónicos de geolocalización entregados y activados a personas buscadoras, familiares de personas desaparecidas y víctimas directas e indirectas.	Dispositivos electrónicos de geolocalización entregados y activados a personas buscadoras, familiares de personas desaparecidas y víctimas directas e indirectas.	Cantidad de personas que reciben dispositivos electrónicos de geolocalización / Cantidad de personas incorporadas al programa * 100	100.00	100.00	100.00	Contrato de adquisición y registro de entrega de los dispositivos	Se elabora la solicitud de compra y se procede a la adquisición de los dispositivos en tiempo y forma ante la Secretaría de Administración.
Actividad	(G1.01) Insepepe, registro o revisión de la documentación oficial (orden, medida ministerial o judicial de protección) de las personas candidatas al dispositivo.	Porcentaje de expedientes con documentación oficial revisada respecto de los recibidos.	Número de expedientes con documentación oficial revisada / Número total de expedientes recibidos * 100	100.00	100.00	100.00	Registro de dispositivos y revisión de expedientes	Las personas beneficiadas presentan su documentación completa y correcta.
Actividad	(G1.02) Capacitación a personas usuarias sobre el uso, manejo y cuidado del dispositivo.	Capacitación a personas usuarias sobre el uso, manejo y cuidado del dispositivo.	[(Número de personas capacitadas sobre el uso, manejo y cuidado del dispositivo) / Número total de personas beneficiadas] * 100	100.00	100.00	100.00	Registro de carta compromiso firmada por la persona beneficiaria del dispositivo	Las personas asisten a la capacitación correspondiente.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento de la calidad de vida en la población del Estado de Jalisco.	Porcentaje de Emisiones de CO2 mitigadas del sector energético	$(\text{Total de Emisiones de CO2 mitigadas del sector energético} / \text{Total de Emisiones de CO2 del sector energético}) * 100$	35.00	35.00	100.00	Investigación, Bitácora de Emisiones de Gases y Comprobantes de Efecto Inmediato (INECEI) - INECC / SEMARNAT	Es implementada acciones de mitigación al cambio climático
Propósito	Disponibilidad de energía eléctrica para consumo de los usuarios en estado de Jalisco a partir de fuentes renovables incrementada en suficiencia, calidad y oportunidad.	Porcentaje de participación de renovables en la generación de energía eléctrica en el estado de Jalisco	$(\text{Total de energía producida mediante fuentes renovables en el estado de Jalisco} / \text{Total de energía producida en el estado de Jalisco}) * 100$	45.00	45.00	100.00	Reporte de Gestión por Tecnología de la Secretaría de Energía (SENER)	La cultura de ahorro de energía es adoptada por la población
Componente	D1 - Equipos para generación de energía eléctrica que permitan la utilización energética de residuos instalados	Porcentaje de energía eléctrica generada a partir de residuos sólidos en Jalisco respecto del total producido en Jalisco	$(\text{Energía eléctrica producida con residuos a partir de residuos sólidos consumida en el estado de Jalisco}) / 100$	32.00	32.00	100.00	Documento de la CFE sobre producción de energía eléctrica y documentos internos de la SEDES	Se logra la sustitución de energía eléctrica de fuentes no renovables
Actividad	D1-011 Analizar los sitios con potencial de instalación de equipos de energía eléctrica a partir de biocombustibles	Porcentaje de municipios del estado de Jalisco a los que se realizó la visita técnica para diagnósticos de preparación para la instalación de equipos de generación de energía eléctrica a partir de biocombustibles en las Reglas de Operación del Programa	$(\text{Municipios con visita técnica para diagnósticos de instalación de equipos de generación de energía eléctrica a partir de biocombustible} / \text{Total de municipios del estado de Jalisco}) * 100$	28.00	35.00	125.00	Reporte anual interno de la SEDES	Se logra los volúmenes proyectados de biomasa
Actividad	D1-021 Analizar los sitios con potencial de instalación de equipos de energía eléctrica a partir de residuos sólidos	Análisis de los sitios con potencial de instalación de equipos de energía eléctrica a partir de residuos sólidos		28.00	35.00	125.00	Reporte anual interno de la SEDES	Se logra los volúmenes proyectados de residuos
Componente	D2 - Incentivos para el desarrollo de proyectos de generación de energía eléctrica, mediante el mejoramiento de la infraestructura de gas natural entregados	Porcentaje de proyectos de inversión en generación de energía eléctrica, seleccionados en el año / Número de proyectos de inversión en generación de energía eléctrica aprobados en las Reglas de Operación del Programa	$(\text{Número de proyectos de inversión en generación de energía eléctrica seleccionados en el año} / \text{Número de proyectos de inversión en generación de energía eléctrica aprobados en el año}) * 100$	35.00	35.00	100.00	Documento de la CFE (SENER) sobre producción y demanda de energía eléctrica / Documentos internos de la SEDES	Se maximiza la inversión favorable de crecimiento económico
Actividad	D2-021 Seleccionar los estudios de viabilidad técnico-energética para proyectos de inversión en infraestructura energética.	Porcentaje de estudios de viabilidad técnico-energética seleccionados respecto de los proyectos de inversión en generación de energía eléctrica presentados en las Reglas de Operación del Programa	$(\text{Número de estudios de viabilidad técnico-energética seleccionados en el año} / \text{Número de estudios de viabilidad técnico-energética presentados en el año}) * 100$	35.00	0.35	1.00	Reporte anual interno de la SEDES	Se llevan a cabo las inversiones en cartera por actores privados y se estiman nuevos polos industriales
Actividad	D2-022 Seleccionar los proyectos de inversión en generación eléctrica sujetos a incentivos.	Porcentaje de proyectos de inversión en generación eléctrica seleccionados respecto de los proyectos presentados en el año de conformidad con las Reglas de Operación del Programa	$(\text{Número de proyectos de inversión en generación eléctrica seleccionados en el año} / \text{Número de proyectos de inversión en generación eléctrica presentados en el año}) * 100$	30.00	6.00	20.00	Reporte anual interno de la SEDES	Se llevan a cabo las inversiones en cartera por actores privados
Componente	D3 - Incentivos para la implementación de proyectos de eficiencia energética y energías limpias y renovables entregados.	Porcentaje de proyectos de eficiencia energética y energías limpias y renovables con recurso otorgado respecto de las solicitudes aprobadas en el año de conformidad con los plazos establecidos en las Reglas de Operación del Programa	$(\text{Número de proyectos de eficiencia energética y energías limpias y renovables con recurso otorgado en el año} / \text{Número de proyectos de eficiencia energética y energías limpias y renovables aprobados con plazos establecidos en el año}) * 100$	100.00	100.00	100.00	Reporte anual interno de la SEDES	Las dependencias adoptan los criterios transversales del PDDO y las empresas adoptan los criterios de planeación

Estado: Cerrado

Unidad Presupuestal: 31. Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable
Programa Presupuestario: 335 Seguridad energética para los usuarios de energía eléctrica en el estado de Jalisco



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		31. Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable		31.1. Seguridad energética para los usuarios de energía eléctrica en el estado de Jalisco		31.1.1. Seguridad energética para los usuarios de energía eléctrica en el estado de Jalisco		Estados: Cerrado	
Programa Presupuestario:		SSE Seguridad energética para los usuarios de energía eléctrica en el estado de Jalisco							
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos	
Actividad	[D3-01] Seleccionar proyectos de ahorro de energía eléctrica sujetos a apoyo dentro de PYMES e industria.	Porcentaje de proyectos de PYMES e industria seleccionados respecto de los proyectos presentados en el año de conformidad con los plazos establecidos en las Reglas de Operación del Programa	(Número de proyectos de PYMES e industria seleccionados en el año / Número de proyectos de PYMES e industria presentados en el año) * 100	35.00	21.00	60.00	Reporte anual interno de la SEDES	No hay cambios en las políticas públicas federales que modifiquen la normatividad para la instalación de proyectos energéticos de auto abasto.	
Actividad	[D3-02] Seleccionar proyectos de ahorro de energía eléctrica en localidades sin cobertura de energía eléctrica en el estado de Jalisco, así como los municipios del estado	Selección proyectos de ahorro de energía eléctrica en localidades sin cobertura de energía eléctrica en el estado de Jalisco, así como los municipios del estado	(Número de proyectos del poder Ejecutivo de Jalisco y municipios del estado presentados en el año) * 100	35.00	35.00	100.00	Reporte anual interno de la SEDES	No hay cambios en las políticas públicas federales que modifiquen la normatividad para la instalación de proyectos energéticos de auto abasto.	
Componente	D4 - Equipamiento para autoabasto de energía eléctrica en localidades sin cobertura instalados	Porcentaje de población sin acceso a energía eléctrica atendida con servicio	(Total de viviendas dotadas de energía eléctrica en año / Total de viviendas sin energía eléctrica) * 100	10.00	10.00	100.00	Encuesta Intercensal INEGI	Se mantiene el trabajo colectivo en las localidades para conservación de equipos	
Actividad	[D4-01] Realizar censo de usuarios para instalación de energía eléctrica en viviendas	Porcentaje de localidades diagnosticadas en el año con los plazos establecidos en las Reglas de Operación del Programa	(Número de localidades censadas para equipos en el año / Total de localidades sin cobertura de energía eléctrica a censar) * 100	20.00	18.00	90.00	Reporte anual interno de la SEDES	Se adoptan los procesos de uso de tecnología	
Actividad	[D4-02] Realizar diagnóstico para la construcción de micronefes de generación y transmisión de energía eléctrica en localidades sin cobertura	Porcentaje de localidades diagnosticadas para micronefes en el año respecto de la población de localidades sin cobertura de energía eléctrica en el estado de Jalisco	(Número de localidades diagnosticadas para micronefes / Número de localidades sin cobertura de energía eléctrica) * 100	20.00	18.00	90.00	Reporte anual interno de la SEDES	Se adoptan los procesos de uso de tecnología	

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	01 Despacho del Gobernador		
Unidad Responsable:	000 Despacho del Gobernador		
Nombre del Programa Presupuestario:	A01 - Atención Integral del Despacho del C. Gobernador		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir con una gestión de gobierno, transparente, eficiente y honesta mediante la prestación de apoyos y servicios públicos que beneficien a la Población del Estado de Jalisco.		
Descripción:	Contribuir a la estabilidad social y política de Jalisco atendiendo las demandas sociales y fortaleciendo la observancia del derecho como mecanismo de prevención sobre la conflictividad social, a través de una eficiente coordinación entre los poderes públicos, a atención puntual de todos y cada uno de los asuntos concernientes al Estado de Jalisco, que sean gestionados a través del Despacho del Gobernador para su atención, dirección y canalización.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del Gasto ejercido en operación administrativa Institucional respecto al total del presupuestado asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativo/ Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00
Entregable 1.1:	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Seguimiento a procesos administrativos del Despacho del Gobernador	Servicio	Informes y reportes del Gasto Administrativo en el año 2026	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Atención Integral del Despacho del C. Gobernador	Porcentaje de gestiones administrativas concluidas	(Número de gestiones administrativas concluidas/Número total de gestiones administrativas solicitadas)*100	100.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.1: Gestiones administrativas realizadas para brindar soporte a las unidades administrativas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad, así como dependencias agrupadas y entidades sectorizadas</p>	<p>Trámite</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar solicitudes de pago para comprobación de gasto de fondo revolvente. 2. Realizar trámites administrativos relacionados con movimientos de personal (altas, bajas, promociones, etc) 3. Organizar bienes muebles y solicitar combustibles para vehículos
--	----------------	--



Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	02 Secretaría General de Gobierno		
Unidad Responsable:	000 Secretaría General de Gobierno		
Nombre del Programa Presupuestario:	A02 - Gestión de la Secretaría General de Gobierno		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Garantizar la gobernabilidad, la cohesión social y la interlocución entre distintos sectores de la sociedad, a través del desarrollo de las actividades de la Secretaría General de Gobierno y las unidades ejecutoras del gasto que la integran.		
Descripción:	A través del fortalecimiento de sus funciones, la Secretaría General de Gobierno y las unidades ejecutoras del gasto que la integran, contribuyen activamente a prevenir conflictos, promover el diálogo entre actores diversos, y asegurar la correcta aplicación del marco normativo estatal. Además, permiten construir puentes entre la ciudadanía y el gobierno, lo que redundará en mayor legitimidad institucional, certeza jurídica, confianza social y eficacia gubernamental.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	9.43
Entregable 1.1:	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Gastos básicos para la operación administrativa.	Servicio	Servicio	1. Seguimiento y monitoreo del gasto ejercido en operación administrativa institucional con relación al total del presupuesto asignado al programa presupuestario



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Garantizar la autenticidad, validez legal y trazabilidad de los documentos públicos mediante procesos eficientes de certificación, legalización, apostilla y digitalización, en apego a la normatividad nacional e internacional aplicable.	Porcentaje de solicitudes de apostilla o legalización atendidas dentro del plazo establecido (48-72 h)	(Cantidad de solicitudes de apostilla o legalización recibidas)÷100	100.00
	Porcentaje de documentos digitalizados en el Sistema de Certificaciones respecto al total de trámites realizados	(Cantidad de documentos digitalizados en el sistema de certificaciones / Cantidad de documentos certificados o legalizados)÷100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Certificaciones	Trámite		1. Registrar, validar y actualizar las firmas de funcionarios públicos con facultades de fe pública. 2. Apostillar, legalizar y certificar documentos conforme a tratados internacionales y legislación nacional. 3. Digitalizar todos los documentos procesados y mantener actualizada la base de datos.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
05 - Ejercer y coordinar la función registral en materia inmobiliaria y mercantil en el Estado, garantizando seguridad jurídica en la materia	Porcentaje de trámites en materia de bienes inmuebles y de sociedades mercantiles concluidos dentro del plazo legal establecido.	(Cantidad de trámites en materia de bienes inmuebles y de sociedades mercantiles iniciados) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 3.1: Trámites en materia de bienes inmuebles y de sociedades mercantiles.		Trámite		1. Realización de campañas de difusión informativas. 2. Recepción de solicitudes de trámites vía presencial o en línea. 3. Expedición de documento correspondiente.	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta		
C6 - Supervisar notariías del AMG y foráneas mediante visitas para detectar irregularidades, garantizar el cumplimiento normativo y fortalecer la legalidad y transparencia del servicio notarial.	Porcentaje de notariías visitadas con respecto al total	(Cantidad de notariías visitadas / Cantidad de notariías en Jalisco) * 100	65.36		
Entregable 4.1: Visitas notariales		Trámite		1. Planeación y programación. Notificación de visitas. 3. Ejecución de visitas. 4. Levantamiento de actas. 5. Medidas cautelares. 6. Seguimiento.	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta		
C7 - Coordinar, supervisar y modernizar el servicio del Registro Civil en todo el Estado, asegurando el cumplimiento del marco legal, para garantizar el derecho a la identidad de todas las personas	Porcentaje de actos del Registro Civil tramitados en tiempo conforme a lo establecido por la normatividad	(Cantidad de actos del Registro Civil tramitados en tiempo establecido en la normatividad / Cantidad de actos del Registro Civil ingresados) * 100	100.00		
	Porcentaje de oficialías municipales capacitadas	(Cantidad de oficialías municipales capacitadas / Cantidad total de oficialías municipales en Jalisco) * 100	100.00		

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de registros municipales remitidos al Registro Nacional de Población (RENAPO)	(Cantidad de registros municipales generados) * 100	100.00
Entregable			
Entregable 5.1: Actas registrales en materia civil	Trámite	Acciones 1. Realización de campañas de difusión informativas. 2. Fortalecimiento y modernización de las oficinas de registro civil. 3. Recepción de solicitudes de registro de actos civiles, vía presencial o en línea. 4. Expedición de documentos oficiales según acto civil.	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
08 - Atender con eficiencia y enfoque ciudadano las peticiones y quejas al Gobernador o Secretario, mediante TIC, canalización y seguimiento, para fortalecer la cercanía entre gobierno y ciudadanía.	Tasa de variación de personas atendidas a través de solicitudes presenciales o digitales	((Total de personas atendidas a través de la gestión de solicitudes presenciales o digitales en el año actual / Total de personas atendidas a través de la gestión de solicitudes presenciales o digitales en el año anterior)- 1)*100	13.10
	Porcentaje de solicitudes canalizadas que fueron resueltas por la dependencia correspondiente	(Solicitudes canalizadas que fueron resueltas por la dependencia correspondiente / Total de solicitudes canalizadas) * 100	65.01
Entregable		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 6.1: Atención ciudadana	Servicio	1. Recepción de solicitudes de gestiones presentadas por distintos medios. 2. Análisis y atención de solicitudes de gestiones. 3. Canalización a la Instancia correspondiente. 4. Recepción de respuesta e informe al interesado.	Meta
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C9 - Garantizar la custodia, organización, control y disponibilidad de los protocolos notariales y documentos públicos en resguardo, asegurando su validez legal y facilitando su consulta oportuna a autoridades, notarios y ciudadanos	Porcentaje de trámites concluidos dentro del plazo legal establecido	(Cantidad de trámites concluidos dentro del plazo legal establecido / Total de solicitudes de trámite recibidas) * 100	100.00
Entregable 7.1: Documentos notariales	Trámite	(Cantidad de trámites sobre instrumentos notariales cuyos fedatarios ya no están en funciones concluidos / Cantidad de trámites sobre instrumentos notariales cuyos fedatarios ya no están en funciones pendientes) * 100	74.95
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
			1. Revisión y control documental. 2. Custodia y archivo. 3. Emisión y certificación. 4. Atención legal y judicial. 5. Seguimiento de notarios fuera de funciones. 6. Actualización y registro.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
10 - Proporcionar y mantener en condiciones óptimas las instalaciones, mobiliario y servicios básicos de la Secretaría, garantizando un entorno funcional, seguro y eficiente para el desarrollo de las actividades administrativas.	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento y servicios generales atendidas en tiempo	(Cantidad de de solicitudes de mantenimiento y servicios generales atendidas en tiempo / Cantidad de solicitudes de mantenimiento y servicios generales recibidas) * 100	100.00
Entregable			
Entregable 8.1: Servicios generales	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			1. Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones y mobiliario. 2. Administrar el uso y conservación de espacios comunes y recursos físicos del Palacio de Gobierno. 3. Atender solicitudes internas relacionadas con servicios generales como limpieza, seguridad y logística.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Atender y coordinar asuntos de tenencia de la tierra ejidal, comunal y de pequeña propiedad en Jalisco, mediante conciliación, asesoría y gestión, para impulsar el desarrollo agrario, la seguridad jurídica y la paz social.	Porcentaje de expedientes estatales de expropiación de terrenos propiedad social (ejidal y comunal) integrados y enviados conforme al protocolo	(Cantidad expedientes estatales de expropiación de terrenos propiedad social (ejidal y comunal) integrados y enviados conforme al protocolo / Total de solicitudes de expropiación de terrenos propiedad social (ejidal y comunal) recibidas) * 100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de conflictos agrarios atendidos que fueron conciliados con acuerdo firmado	(Cantidad de conflictos agrarios resueltos por conciliación con acuerdo firmado / Cantidad de conflictos agrarios atendidos) * 100	100.00
	Porcentaje de predios rústicos regularizados con respecto a los predios rústicos irregulares (identificados)	(Cantidad de predios rústicos regularizados / Cantidad de predios rústicos irregulares (identificados)) * 100	100.00
Entregable			
Entregable 9.1: Atención a asuntos agrarios	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			1. Integración y gestión de expropiaciones. 2. Conciliación y resolución de conflictos de tenencia. 3. Asesoría y acompañamiento institucional. 4. Regularización y coordinación interinstitucional. 5. Gestión documental y técnica.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
12 - Coordinar y supervisar oficinas de la Secretaría General de Gobierno para cumplir metas, facilitar la vinculación del Secretario y asegurar una gestión eficiente mediante control administrativo y programación de agenda.	Porcentaje de asuntos canalizados por la Dirección General de Gobierno que contaron con seguimiento y cierre documentado	(Cantidad de asuntos con seguimiento y cierre documentado / Cantidad total de asuntos canalizados) * 100	100.00
Entregable			
		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 10.1: Asuntos canalizados	Servicio	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Objetivo</p> <p>E2 - Fortalecer la gobernabilidad municipal en Jalisco mediante capacitación a funcionariado, coordinación intergubernamental, actualización normativa y promoción de políticas públicas de impacto local y regional.</p>	<p>Porcentaje de municipios que participan en estrategias para el desarrollo municipal</p> <p>Porcentaje de solicitudes de apoyo de gestión a los municipios atendidas</p> <p>Tasa de variación de funcionarios públicos municipales capacitados</p>	<p>(Total municipios que implementan convenios, acuerdos y/o alianzas intermunicipales / Total de municipios) *100</p> <p>(Cantidad de solicitudes de apoyo de gestión a los municipios atendidas / Cantidad de solicitudes de apoyo de gestión a los municipios recibidas) * 100</p> <p>((Cantidad de funcionarios públicos municipales capacitados en el año actual / Cantidad de funcionarios públicos municipales capacitados en el año anterior) -1) *100</p>	<p>50.40</p> <p>50.40</p> <p>16.67</p>	<p>Acciones</p>
Entregable		Tipo de entregable		Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 11.1: Fortalecimiento municipal</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Celebración de convenios entre el poder ejecutivo y los municipios. 2. Implementación de acuerdos para la creación de procedimientos en la prestación de servicios a la población. 3. Acciones de promoción de alianzas entre municipios para el establecimiento de acciones gubernamentales en materia administrativa. 4. Organización de cursos de capacitaciones a funcionarios públicos municipales.</p>	<p>100.00</p>
<p>E4 - Coordinar la atención de expresiones sociales en el Estado, proponiendo soluciones viables y fungiendo como enlace entre el Gobierno, la sociedad y los municipios, a fin de mantener la gobernabilidad, el diálogo y la estabilidad política-social.</p>	<p>Porcentaje de expresiones sociales atendidas y conciliadas</p>	<p>(Cantidad de expresiones sociales conciliadas / Cantidad de expresiones sociales atendidas) *100</p>	<p>Acciones</p>
<p>Entregable 12.1: Atención a expresiones sociales</p>	<p>Servicio</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p> <p>1. Monitoreo y atención a expresiones sociales. 2. Propuesta de soluciones. 3. Análisis de competencia. 4. Canalización. 5. Documentación.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
15 - Garantizar la calidad técnica, legal y oportuna en la elaboración, revisión y seguimiento de iniciativas, decretos, reglamentos y demás instrumentos jurídicos del Poder Ejecutivo, para fortalecer la gobernabilidad y el marco normativo del Estado	Porcentaje de instrumentos normativos del Ejecutivo concluidos Porcentaje de certificados digitales emitidos	(Número de instrumentos normativos concluidos / Total de instrumentos normativos requeridos)*100 (Número de certificados emitidos / Número de certificados solicitados)*100	100.00 99.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 13.1.1: Elaboración, revisión y seguimiento de instrumentos jurídicos		Producto	1. Recibir anteproyecto de instrumentos normativos. 2. Estudiar la viabilidad y congruencia con el marco normativo estatal aplicable. 3. Gestionar la validación de los instrumentos normativos. 4. Presentar y/o concluir los procesos de los instrumentos normativos. 5. Reuniones y asesorías a dependencias para el uso de firma electrónica avanzada. 6. Firma de convenios con las dependencias y Ayuntamientos.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
16 - Garantizar una gestión eficiente, legal y oportuna del personal y el presupuesto de las unidades administrativas de la Secretaría de forma transparente, eficaz y conforme a las disposiciones legales y técnicas vigentes.	Porcentaje recibos de paquetes tramitados a Gastos de Operación y Obra de la Secretaría de la Hacienda Pública conforme a las disposiciones normativas y técnicas aplicables.	(Monto de recibos de paquetes pagados por Gastos de Operación y Obra de la Secretaría de la Hacienda Pública / Monto de recibos de paquetes tramitados Gastos de Operación y Obra) * 100	100.00
	Porcentaje de movimientos de personal tramitados dentro del plazo establecido	(Cantidad de movimientos de personal tramitados en tiempo / Cantidad de movimientos de personal solicitados) * 100	90.09
Entregable		Acciones	
Entregable 14.1: Atención a solicitudes administrativas	Servicio	1. Expedir nombramientos y gestionar movimientos de personal. 2. Coordinar e implementar programas de capacitación institucional y profesional. 3. Actualizar el padrón de personal y documentación administrativa correspondiente. 4. Elaborar y someter el anteproyecto de presupuesto anual de la Secretaría. 5. Controlar y evaluar la ejecución del presupuesto autorizado por unidad administrativa.	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>E6 - Diseñar, coordinar e implementar estrategias interinstitucionales para la atención, prevención y resolución de fenómenos sociales, mediante el análisis de información, el diálogo multisectorial y la socialización de programas gubernamentales.</p>	<p>Porcentaje de estrategias implementadas para la atención o prevención de fenómenos sociales respecto a las diseñadas</p>	<p>(Cantidad de estrategias implementadas para la atención o prevención de fenómenos sociales / Cantidad de estrategias diseñadas para la atención o prevención de fenómenos sociales) *100</p>	<p>100.00</p>
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>
<p>Entregable 15.1: Atención y vinculación municipal</p>		<p>Servicio</p>	<p>1. Realizar diagnósticos sociales con base en información territorial, estadística y comunitaria. 2. Coordinar mesas de trabajo con dependencias, municipios y actores sociales. 3. Diseñar e implementar estrategias focalizadas de atención comunitaria o intergubernamental.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
18 - Coordinar e implementar el uso eficiente y seguro de tecnologías de la información y comunicaciones dentro de la Secretaría, garantizando el soporte técnico, mantenimiento y actualización de los sistemas institucionales.	Porcentaje de requerimientos tecnológicos y de telecomunicaciones atendidos conforme a los presentados	(Cantidad de requerimientos tecnológicos y de telecomunicaciones atendidos / Cantidad de requerimientos tecnológicos y de telecomunicaciones solicitados) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 16.1: Sistemas informáticos	Servicio		1. Atender solicitudes de soporte técnico e incidencias informáticas de las áreas administrativas. 2. Coordinar la adquisición y mantenimiento de equipos y servicios de tecnologías de la información. 3. Supervisar la implementación de medidas de seguridad y normatividad en materia de TIC.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
19 - Supervisar la producción editorial institucional de la Secretaría, asegurando la calidad, oportunidad y difusión de los contenidos conforme al calendario y objetivos estratégicos.	Porcentaje de publicaciones institucionales que fueron emitidas en tiempo	(Cantidad de publicaciones institucionales emitidas en tiempo / Cantidad de publicaciones institucionales solicitadas) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 17.1: Publicaciones institucionales</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Planear y coordinar la producción editorial institucional en formatos físicos y digitales. 2. Supervisar la calidad, diseño y distribución de publicaciones oficiales. 3. Elaborar el cronograma editorial y verificar su cumplimiento conforme a los objetivos de comunicación.</p>	<p>Método de cálculo Meta</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del indicador</p>	<p>(Cantidad de cédulas profesionales entregadas en tiempo / Cantidad de solicitudes de cédula profesional recibidas) * 100</p>	<p>100.00</p>
<p>20 - Regular, registrar y dar seguimiento al ejercicio profesional en el Estado</p>	<p>Porcentaje de cédulas profesionales expedidas dentro del plazo establecido</p>	<p>(Cantidad de acuerdos emitidos / Cantidad de solicitudes de acuerdo recibidas) * 100</p>	<p>100.00</p>
<p>Entregable 18.1: Cédulas profesionales</p>	<p>Trámite</p>	<p>(Cantidad de Colegios de Profesionistas con constancia de actualización / Cantidad de Colegios de Profesionistas en Jalisco) * 100</p>	<p>100.00</p>
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>
			<p>1. Realización de campañas de difusión informativas. 2. Recepción de registros solicitados por profesionistas. 3. Expedición de cédulas.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
21 - Garantizar la conservación, organización y disponibilidad de los documentos de archivo de la Secretaría, mediante un sistema eficiente de gestión documental que cumpla con la normatividad aplicable en materia archivística.	Porcentaje de asesorías en materia de archivo brindadas con respecto de las solicitadas	(Cantidad de asesorías en materia de archivo brindadas / Cantidad de asesorías en materia de archivo solicitadas)*100	100.00
	Porcentaje de unidades administrativas integradas al sistema de gestión documental	(Número de unidades administrativas integradas al sistema de gestión documental / Total de unidades administrativas)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 19.1: Archivo y Gestión Documental	Servicio		1. Implementar y mantener el Sistema Institucional de Gestión Documental. 2. Conservar y organizar los documentos de archivo. 3. Vigilar el cumplimiento normativo en materia archivística.
	Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo
C2 - Verificar documentación para otorgar apoyos económicos a elementos del Ejército, Fuerza Aérea y Guardia Nacional que fallezcan en actos de servicio en apoyo al Estado de Jalisco.	Porcentaje de apoyos económicos tramitados a favor de elementos del Ejército y Fuerza Área Mexicanos, así como de la Guardia Nacional fallecidos con motivo de los actos del servicio que se desarrollen en apoyo al Estado de Jalisco.	(Apoyos económicos tramitados a favor de elementos del Ejército y Fuerza Área Mexicanos, así como de la Guardia Nacional fallecidos con motivo de los actos del servicio que se desarrollen en apoyo al Estado de Jalisco/ Total de apoyos económicos apoyos económicos a favor de elementos del Ejército y Fuerza Área Mexicanos, así como de la Guardia Nacional fallecidos con motivo de los actos del servicio que se desarrollen en apoyo al Estado de Jalisco solicitados)*100	100.00
	Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 20.1: Apoyos económicos	Trámite	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Objetivo				
E3 - Modernizar la Infraestructura y servicios de las áreas para fortalecer la gobernabilidad en el estado	Porcentaje de servicios estatales disponibles a través de las Unidades Regionales de Servicios Estatales (UNIRSE) en el interior del Estado	(Cantidad de servicios estatales disponibles en las UNIRSE / Cantidad de servicios estatales ofertados por el Gobierno de Jalisco)*100	16.67	
	Porcentaje de documentos del Registro Público de la Propiedad digitalizados	(Cantidad de documentos del Registro Público de la Propiedad digitalizados / Cantidad de documentos del Registro Público de la Propiedad)*100	30.00	
	Porcentaje de personas beneficiadas con el trámite de doble nacionalidad respecto al total de solicitantes registrados	(Cantidad de personas beneficiadas con el trámite de doble nacionalidad / Cantidad de personas solicitantes registradas del trámite de doble nacionalidad)*100	70.00	
	Porcentaje de digitalización de libros de protocolo y duplicados organizados y clasificados pertenecientes al Archivo de Instrumentos Públicos	(Libros y duplicados organizados digitalmente / Total de libros y duplicados en custodia) * 100	69.23	
Entregable	Tipo de entregable	Acciones		



Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 21.1: Mejoras en la infraestructura y servicios	Producto	1. Mejorar las condiciones de las UNIRSE existentes. 2. Instalar oficinas sede de las UNIRSE en las regiones faltantes. 3. Mejorar las condiciones de los sistemas informáticos del Registro Público de la Propiedad. 4. Incorporar un protocolo de digitalización de los documentos. 5. Campaña de difusión y convocatoria. 6. Instalación de módulos de atención y asesoría legal. 7. Gestión y acompañamiento del trámite ante autoridades nacionales y extranjeras. 8. Inventario y clasificación del acervo documental. 9. Adquisición y configuración de equipo y software especializado. 10. Digitalización, validación y resguardo en plataforma institucional.	Meta
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
A3 - Coordinar el SIPINNA para incorporar la perspectiva de niñez y adolescencia en la gestión pública y garantizar su desarrollo integral en Jalisco, mediante el fortalecimiento de entornos que velen por su interés superior.	Porcentaje de acuerdos cumplidos por el SIPINNA	(Total de acuerdos cumplidos por el SIPINNA / Total de acuerdos realizados por el SIPINNA)*100	100.00
	Porcentaje de municipios que cuentan con Sistema Municipal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes	(Total de municipios del Estado de Jalisco que cuenta con SIPINNA Municipal / Total de municipios del Estado de Jalisco)*100	64.00
	Porcentaje de documentos de la política pública del SIPINNA (protocolos, manuales, estrategias, guías, planes, programas, etc.) que cuentan con la participación de niñas, niños y adolescentes	(Total de documentos que contemplan resultados de ejercicios de participación de niñas, niños y adolescentes / Total de documentos del SIPINNA)*100	90.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de dependencias estatales asesoradas por la Secretaría Ejecutiva del SIPINNA para el cumplimiento del Programa Estatal de Protección	(Total de dependencias asesoradas y acompañadas para cumplir con las líneas de acción del Programa Estatal de Protección / Total de dependencias que conforman el SIPINNA Estatal)*100	78.57
	Tasa de variación de personas que participan en capacitaciones, talleres, diplomados, foros, sensibilizaciones, congresos y cursos para garantizar derechos de Niñas, Niños y adolescentes	((Cantidad de personas que participan en capacitaciones, talleres, diplomados, cursos que brinda la Secretaría Ejecutiva del SIPINNA durante el año actual / Cantidad de personas que participan en capacitaciones, talleres, diplomados, cursos que brinda la Secretaría Ejecutiva del SIPINNA durante el año anterior) -1)*100	20.00
	Porcentaje de convenios de coordinación, colaboración y concertación con instancias públicas y privadas, estatales, nacionales e internacionales a los que se les da seguimiento	(Total de de convenios de coordinación, colaboración y concertación con instancias públicas y privadas, estatales, nacionales e internacionales a los que se les da seguimiento / Total de convenios de coordinación, colaboración y concertación con instancias públicas y privadas, estatales, nacionales e internacionales)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
<p>Entregable 22.1: Programa Estatal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes. El cual contiene Las políticas, objetivos, estrategias y líneas de acción prioritarias en materia de ejercicio, respeto, promoción y protección de los derechos. Acciones y programas de mediano y largo alcance en materia de ejercicio, respeto, promoción y protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes. Mecanismos transparentes que permitan su evaluación y seguimiento. Y mecanismos que promuevan la participación ciudadana.</p>		Servicio	<p>1. Llevar a cabo sesiones ordinarias y extraordinarias, mesas y reuniones de trabajo. 2. Asesoría y capacitaciones a los municipios para la instalación y consolidación de su SIPINNA. 3. Sesiones mensuales de la Subcomisión de Secretarías Ejecutivas de Protección Integral de los Sistemas Estatal y Municipal de Jalisco. 4. Identificación de la necesidad del SIPINNA de algún</p>



Tablero de Indicadores de Gestión



documento., realización de un diagnóstico situacional (contextual y de capacidad institucional), elaboración de ejercicios de participación o retomar lo dicho en otros ejercicios, elaboración del anteproyecto del documento, se pone a consideración del SIPINNA, se aprueba en Sesión del SIPINNA y se realizan las gestiones para su publicación. 5. Coordinar las acciones entre las dependencias y entidades competentes de la administración pública estatal y municipal en asuntos de niñez y adolescencia para dar seguimiento y monitoreo de la ejecución del Programa Estatal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes. 6. Realizar capacitaciones, talleres, diplomados, foros, sensibilizaciones, congresos y cursos permanentes para funcionario público estatal y municipal, al sector privado, academia y sociedad civil que trabaja por y para, y que atiende de manera directa a Niñas, Niños y Adolescentes, con pertinencia del área en el que se desenvuelve. 7. Vinculación con organismos de la sociedad civil, sector privado y academia en materia de respeto, protección, promoción y ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes para celebrar convenios de coordinación, colaboración y concertación con instancias públicas y privadas, estatales, nacionales e internacionales.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Impulsar políticas públicas para el ejercicio de los derechos humanos, coadyuvar en el cumplimiento de requerimientos de instancias protectoras y favorecer el acceso de grupos prioritarios a servicios del Gobierno de Jalisco.	Porcentaje de Órganos Colegiados del Gobierno del Estado de Jalisco que la persona titular de la Subsecretaría de Derechos Humanos preside	(Cantidad de Órganos Colegiados del Gobierno del Estado de Jalisco que la persona titular de la Subsecretaría de Derechos Humanos preside / Órganos Colegiados del Gobierno del Estado) *100	100.00
	Porcentaje de planes sectoriales del Gobierno del Estado actualizados en los que participó la Subsecretaría de Derechos Humanos	(Cantidad de planes sectoriales del Gobierno del Estado de Jalisco actualizados en los que participó la Subsecretaría de Derechos Humanos / Cantidad de planes sectoriales del Gobierno del Estado de Jalisco actualizados)*100	100.00
	Porcentaje de unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos capacitadas en materia de su función interna	(Cantidad de unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos capacitadas en materia de su función interna / Unidades administrativas de la Subsecretaría de Derechos Humanos)*100	100.00
	Porcentaje de atención, seguimiento y cumplimiento de los requerimientos recibidos en comunicaciones emitidas por instancias locales, nacionales e internacionales protectoras de Derechos Humanos	(Trámite de atención, seguimiento y cumplimiento de los requerimientos recibidos en comunicaciones emitidas por instancias locales, nacionales e internacionales protectoras de Derechos Humanos / Comunicaciones emitidas por instancias locales, nacionales e internacionales protectoras de Derechos Humanos) *100	90.00
	Variación anual de personas no funcionarias públicas capacitadas que atienden grupos prioritarios.	((Personas no funcionarias públicas que atienden a grupos prioritarios capacitadas en el año actual / Personas no funcionarias públicas que atienden a grupos prioritarios capacitadas en el año anterior) -1)*100	20.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de solicitudes de servicios especializados a grupos prioritarios atendidas con respecto de la solicitadas	(Cantidad de solicitudes de servicios especializados a grupos prioritarios atendidas / Cantidad de solicitudes de servicios especializados a grupos prioritarios recibidas) *100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de atención a problemáticas transversales específicas de grupos prioritarios solicitadas por la autoridad ejecutiva atendidas	(Cantidad de solicitudes de atención a problemáticas transversales específicas de grupos prioritarios solicitadas por la autoridad ejecutiva atendidas / Cantidad de solicitudes de atención a problemáticas transversales específicas de grupos prioritarios solicitadas por la autoridad ejecutiva recibidas)*100	100.00
	Porcentaje de atención a quejas, solicitudes de ayuda, vinculación u orientaciones de grupos prioritarios atendidas	(Quejas, solicitudes de ayuda, vinculación u orientaciones atendidas / Quejas, solicitudes de ayuda, vinculación u orientaciones recibidas) *100	74.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 23.1: Atención a órganos colegiados, participación en planes sectoriales, capacitación interna y externa, cumplimiento de requerimientos de instancias de derechos humanos, y provisión de servicios y atención directa a grupos prioritarios.</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Asistencia a órganos colegiados del gobierno del estado. 2. Asistencia y/o preparación de mesas, talleres y trabajos de transversalización de los derechos humanos en planes sectoriales. 3. Realización de capacitaciones y talleres en materia de sus funciones internas. 4. Recepción de comunicaciones emitidas por instancias locales, nacionales e internacionales protectoras de Derechos Humanos. 5. Análisis y realización del trámite correspondiente. 6. Diseño y ejecución de las capacitaciones. 7. Recepción de solicitudes. 8. Diseño y ejecución de los servicios. 9. Diseño de las soluciones a problemáticas específicas. 10. Realización de los informes correspondientes. 11. Recepción de quejas, solicitudes de ayuda, vinculación u orientaciones. 12. Análisis y ejecución de orientaciones, canalizaciones, vinculaciones, y su seguimiento.</p>	<p>100.00</p>
<p>Entregable</p>		<p>(Cantidad de demandas sociales canalizadas / Total de demandas sociales recibidas) * 100</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 24.1: Demandas sociales canalizadas de la población, de la Sociedad Civil y los Poderes Públicos.		Servicio		1. Registro y control interno.	
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta		
26 - Coordinar y fortalecer la vinculación interinstitucional.	Porcentaje de participaciones interinstitucionales efectuadas	(Cantidad de participaciones interinstitucionales efectuadas / Cantidad de participaciones interinstitucionales solicitadas) *100	100.00		
Entregable		Tipo de entregable		Acciones	
Entregable 25.1: Gestión normativa e institucional		Servicio		1. Seguimiento de reuniones, mesas de trabajo y seguimiento de acuerdos interinstitucionales.	
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta		
E5 - Fortalecer la gobernabilidad y la atención a fenómenos sociales mediante la atención oportuna a las demandas ciudadanas.	Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas respecto al total recibidas.	(Cantidad de demandas ciudadanas atendidas / Cantidad total de demandas recibidas)*100	100.00		
Entregable		Tipo de entregable		Acciones	
Entregable 26.1: Atención institucional		Servicio		1. Coordinar mesas de trabajo y reuniones con municipios, regidurías y organizaciones de la sociedad civil. 2. Establecer un mecanismo de atención ciudadana. 3. Diseñar e implementar estrategias de coordinación interinstitucional.	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Impulsar la transversalidad e institucionalización de los derechos humanos en la administración pública estatal.	Porcentaje de dependencias estatales que implementan acciones con enfoque de derechos humanos	(Cantidad de acciones institucionales con enfoque de derechos humanos implementadas / Cantidad de dependencias estatales)*100	100.00
Entregable			
Entregable 27.1: Acciones institucionales con enfoque de derechos humanos.	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			1. Coordinar con dependencias estatales y municipales la incorporación del enfoque de derechos humanos. 2. Establecer y mantener vínculos con organismos públicos de derechos humanos. 3. Desarrollar campañas de capacitación y sensibilización.
Objetivo			
28 - Impulsar y coordinar la revisión y fortalecimiento normativo de la Reforma Judicial.	Porcentaje de iniciativas y proyectos normativos en materia de Reforma Judicial elaborados y revisados en tiempo y forma	(Número de iniciativas y/o proyectos de Reforma Judicial elaborados y revisados dentro del plazo establecido / Número de iniciativas y/o proyectos de Reforma Judicial recibidos)*100	100.00
Entregable			
Entregable 28.1: Diagnóstico del marco normativo vigente del Poder Judicial	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			• 1. Documento técnico con análisis de leyes, reglamentos y acuerdos relacionados con la Reforma Judicial. 2. Identificación de brechas, duplicidades o vacíos normativos.

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	03 Secretaría de la Hacienda Pública		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de la Hacienda Pública		
Nombre del Programa Presupuestario:	A03 - Administración de la Hacienda Pública del Estado de Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Garantizar una gestión hacendaria estatal eficiente, transparente y ordenada, mediante la adecuada administración de los recursos públicos, la coordinación de procesos normativos, presupuestales, contables, fiscales y financieros, así como el fortalecimiento de la recaudación, la rendición de cuentas, la defensa jurídica y la supervisión de las entidades públicas, en cumplimiento del marco legal aplicable y en beneficio del desarrollo del Estado de Jalisco.		
Descripción:	<p>La Secretaría de la Hacienda Pública es responsable de garantizar una gestión eficiente, transparente y legal de los recursos públicos del Estado de Jalisco. Este programa presupuestario permite coordinar la administración de los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos necesarios para el funcionamiento institucional, así como fortalecer los procesos de planeación, presupuestación, gasto e inversión pública.</p> <p>A través de este programa, se supervisa el cumplimiento normativo de las entidades paraestatales, se da seguimiento a los ingresos fiscales, se impulsa la modernización catastral y se mejora la recaudación estatal y municipal. Asimismo, se asegura la defensa jurídica en materia fiscal y hacendaria, y se atienden auditorías de los órganos fiscalizadores, contribuyendo a una rendición de cuentas efectiva.</p> <p>En conjunto, este programa es esencial para consolidar una gestión hacendaria ordenada, sostenible y orientada a resultados, que promueva la creación de valor público mediante el uso responsable de los recursos, el fortalecimiento institucional y el impacto positivo en la calidad de vida de la población jalisciense.</p>		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Cantidad de gasto ejercido en partidas básicas administrativas/Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	5.45
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Producto	Método de cálculo	Meta
Entregable 1.1: Solicitud de pago. 02 - Administración de los recursos humanos, materiales, financieros y de sistemas necesarios para la operación de la Secretaría de la Hacienda Pública.	Porcentaje del avance presupuestal afectado respecto al presupuesto asignado para el ejercicio fiscal.	Producto	(Cantidad de presupuesto afectado en el periodo / Total de presupuesto total asignado) *100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de aprovisionamiento y mantenimiento atendidas respecto a las recibidas.		(Cantidad de solicitudes atendidas en el periodo / total de solicitudes recibidas) *100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de movimientos de personal de la SHP atendidas respecto a las recibidas.		(Cantidad de solicitudes atendidas en el periodo / total solicitudes recibidas) *100	100.00
	Porcentaje de requerimientos atendidos respecto a los recibidos.		(Cantidad de requerimientos atendidos en el periodo / total de requerimientos recibidos) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable		
Entregable 2.1: Tramitación de los documentos comprobatorios del gasto realizados por las diferentes áreas de la SHP.		Trámite		Acciones 1. Realizar la afectación presupuestal (capítulos 2000, 3000 y 5000).
Entregable 2.2: Adquisición y administración de los insumos, bienes y/o servicios necesarios para operación de la SHP.		Servicio		1. Brindar mantenimiento de los bienes muebles e inmuebles. 2. Proveer de los insumos solicitados.
Entregable 2.3: Tramitación de los movimientos de personal de la SHP.		Trámite		1. Realizar altas y bajas de personal.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 2.4: Atención y resolución de las necesidades detectadas en materia de implementación, instalación, configuración y administración de las tecnologías y sistemas de información de la Secretaría de la Hacienda Pública.</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Resolver las incidencias recibidas. 2. Brindar mantenimiento y actualización de Hardware y Software. 3. Atender requerimientos de implementaciones tecnológicas.</p>	
<p>03 - Coordinación de la vinculación, revisión y seguimiento del cumplimiento normativo de las Entidades Paraestatales, para el fortalecimiento de la gestión pública.</p>	<p>Porcentaje de entidades paraestatales que recibieron asesoría, revisión o vinculación.</p>	<p>(Número de Entidades Paraestatales que recibieron asesoría, revisión o vinculación / Total de Entidades Paraestatales) * 100</p>	<p>100.00</p>
<p>Entregable 3.1: Registro de las sesiones y/o reuniones de Órganos Colegiados atendidas.</p>	<p>Servicio</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones 1. Representar a la SHP en órganos colegiados, coordinar acciones con áreas internas, orientar a las entidades.</p>
<p>Entregable 3.2: Registro de las sesiones de los Comités de Adquisiciones atendidas.</p>	<p>Servicio</p>		<p>1. Representar a la Secretaría de Hacienda Pública (SHP) en los Comités de Adquisiciones.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 3.3: Análisis de los procesos de adquisición pública con Concurrencia del Comité .	Servicio	1. Realizar revisiones documentales de los procesos de adquisiciones para verificar el apego a la normatividad vigente.
Entregable 3.4: Registro de las sesiones atendidas de los Órganos Máximos de Decisión de los Fideicomisos públicos.	Servicio	1. Verificar documentalmente los procesos administrativos, técnicos y jurídicos para garantizar su alineación con la normatividad aplicable.
Entregable 3.5: Opiniones Jurídicas, convenios modificatorios, reportes de saldos, asesorías técnicas realizados.	Servicio	1. Participar en los Órganos Colegiados de los Fideicomisos Públicos como representante de la Secretaría de Hacienda Pública (SHP).
Entregable 3.6: Programa Anual de Revisiones.	Servicio	1. Realizar revisiones, emitir informes, dar seguimiento a recomendaciones.
Entregable 3.7: Registro de las sesiones atendidas de los Órganos Máximos de Decisión de las Entidades Paraestatales.	Servicio	1. Representar en sesiones de Organismos Públicos Descentralizados.
Entregable 3.8: Asesorías, análisis documental, observaciones de las Entidades Paraestatales	Servicio	1. Revisión sobre la información administrativa, institucional y contable de las Entidades Paraestatales.
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo
04 - Coordinación de los procesos en materia de contabilidad gubernamental.	Tasa de variación en la calificación general promedio de Evaluación de la Armonización Contable.	(Calificación general promedio de Evaluación de la Armonización Contable en el tiempo t / Calificación general promedio de Evaluación de la Armonización Contable en el tiempo t-1)-1)*100
		Meta
		2.86

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Emisión de lineamientos de los registros contables de las operaciones de ingreso, egreso y presupuesto.	Producto		1. Desarrollar y formalizar lineamientos normativos para el registro contable.
Entregable 4.2: Seguimiento y consolidación de la armonización contable en el Estado.	Servicio		1. Implementar mecanismos de seguimiento y consolidación del proceso de armonización contable.
Entregable 4.3: Integración de la Cuenta Pública.	Producto		1. Coordinar la información financiera, presupuestaria y programática de las entidades públicas para la integración de la Cuenta Pública anual.
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
05 - Coordinación del proceso de presupuestación del gasto e inversión pública	Tasa de variación en la cantidad de adecuaciones presupuestales realizadas.	$\frac{\text{Cantidad de adecuaciones presupuestales realizadas en el tiempo } t}{\text{Cantidad de adecuaciones presupuestales realizadas en el tiempo } t-1} - 1$ * 100	-0.99
Entregable 5.1: Integración de los lineamientos del gasto y la inversión pública.	Producto		1. Estudiar y definir criterios en materia de gasto e inversión pública. 2. Integrar los lineamientos de gasto e inversión pública. 3. Difundir los lineamientos de gasto en inversión pública.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 5.2: Integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos.	Producto	1. Revisar y validar la información para la interacción del Proyecto de Presupuesto de Egresos. 2. Presentar el Proyecto de Presupuesto de Egresos al Titular del Poder Ejecutivo para su remisión al Congreso.	
Entregable 5.3: Control de la modificación, compromiso y ejercicio del presupuesto.	Servicio	1. Supervisar y validar los procesos de modificación, compromiso y ejercicio del presupuesto.	
Entregable 5.4: Análisis de solicitudes de recursos adicionales y modificaciones presupuestales.	Servicio	1. Dictaminar las solicitudes de recursos adicionales y modificaciones presupuestales presentadas por las unidades ejecutoras, en apego a la normatividad vigente y a la disponibilidad financiera.	
06 - Coordinación de la programación, seguimiento y evaluación del gasto público, orientada a la mejora de la gestión pública.	Porcentaje de puntos obtenidos en el Diagnóstico PBR-SED realizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	(Cantidad de puntos obtenidos en el Diagnóstico PBR-SED realizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público / Cantidad de puntos a obtener en el Diagnóstico PBR-SED realizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público)*100	99.00
Entregable 6.1: Programación de la gestión pública.	Entregable Servicio	Tipo de entregable Acciones	1. Integrar anteproyecto presupuesto de egresos. 2. Realizar talleres-evaluación mejora MIR/ITG. 3. Validar reglas de operación.

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 6.2: Seguimiento de la gestión pública.</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Validar adecuaciones programáticas. 2. Realizar informes de seguimiento.</p>	<p>1. Atender la evaluación de diagnóstico PBR-SED. 2. Realizar evaluaciones de desempeño del gasto público.</p>	<p>Método de cálculo Meta</p>
<p>Entregable 6.3: Evaluación de la gestión pública.</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Atender la evaluación de diagnóstico PBR-SED. 2. Realizar evaluaciones de desempeño del gasto público.</p>	<p>1. Atender la evaluación de diagnóstico PBR-SED. 2. Realizar evaluaciones de desempeño del gasto público.</p>	<p>Método de cálculo Meta</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del indicador</p>	<p>Tasa de variación en la cantidad de asesorías, capacitaciones y asistencia técnica a municipios en materia de modernización catastral.</p>	<p>(Cantidad de capacitaciones y asistencia técnica a municipios en materia de modernización catastral en el tiempo t / Cantidad de capacitaciones y asistencia técnica a municipios en materia de modernización catastral en el tiempo t-1)-1)*100</p>	<p>Meta</p>
<p>07 - Coordinación y supervisión de ingresos fiscales, asegurando su distribución y registro adecuados, y fortaleciendo la recaudación mediante modernización catastral y colaboración interinstitucional.</p>	<p>Tasa de variación en la cantidad de asesorías, capacitaciones y asistencia técnica a municipios en materia de modernización catastral.</p>	<p>(Cantidad de capacitaciones y asistencia técnica a municipios en materia de modernización catastral en el tiempo t / Cantidad de capacitaciones y asistencia técnica a municipios en materia de modernización catastral en el tiempo t-1)-1)*100</p>	<p>10.00</p>	<p>Acciones</p>
<p>Entregable 7.1: Evaluación del desempeño en materia de ingresos coordinados y aportaciones federales.</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Recabar datos provenientes de los sistemas de recaudación, convenios de gasto federalizado y registros contables estatales, verificando su integridad y cumplimiento con la normatividad vigente. 2. Examinar los ingresos coordinados y las aportaciones federales en función del presupuesto programado, los calendarios de ministración y los convenios respectivos, identificando avances, retrasos o desviaciones.</p>	<p>1. Recabar datos provenientes de los sistemas de recaudación, convenios de gasto federalizado y registros contables estatales, verificando su integridad y cumplimiento con la normatividad vigente. 2. Examinar los ingresos coordinados y las aportaciones federales en función del presupuesto programado, los calendarios de ministración y los convenios respectivos, identificando avances, retrasos o desviaciones.</p>	<p>Acciones</p>



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Servicio	Método de cálculo	Meta
Entregable 7.2: Asesoría, capacitación y asistencia técnica a municipios en modernización catastral.	1. Evaluar el estado actual del catastro municipal (infraestructura, normatividad, procesos, sistemas y personal) para identificar áreas de oportunidad y definir el tipo de apoyo requerido.			
08 - Gestión financiera estatal eficiente, transparente y ordenada, a través de la correcta administración, control y supervisión del ejercicio del gasto y los recursos financieros del Estado de Jalisco.	Porcentaje de normatividad actualizada y difundida.		(Cantidad de normativas actualizadas y difundidas / Total de normativas sujetas a actualización y difusión) * 100	100.00
	Porcentaje de cuentas bancarias con operaciones y reportes conforme a fuente de financiamiento respecto de las cuentas bancarias activas.		(Número de cuentas bancarias con operaciones y reportes conforme a fuente de financiamiento / Número total de cuentas bancarias activas) * 100	100.00
	Porcentaje de reportes financieros generados en tiempo y forma.		(Número de reportes financieros generados en tiempo y forma / Número total de reportes financieros generados) * 100	100.00
	Porcentaje de solicitudes pagadas conforme al Sistema Integral de Información Financiera.		(Cantidad de solicitudes de pago pagadas / Cantidad de solicitudes de pago recibidas) * 100	100.00
	Porcentaje de observaciones de auditorías en el ejercicio fiscal atendidas.		(Número de observaciones reportadas Cédula de Resultados/ Total de observaciones en el Informe de Resultados) * 100	100.00
	Porcentaje de fondos revolventes comprobados en tiempo y forma.		(Cantidad de fondos comprobados correctamente / Cantidad de fondos otorgados) * 100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje del monto del presupuesto documentado, ejercido y aplicado respecto del presupuestado.	(Monto del presupuesto documentado, ejercido y aplicado en el semestre t) / Monto del presupuesto por ejercer respecto al presupuesto en el semestre t)*100	100.00
Entregable			
Entregable 8.1: Normatividad, lineamientos y políticas actualizadas por la Tesorería General.	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.2: Monitoreo de cuentas bancarias operadas.	Servicio		<ol style="list-style-type: none"> 1. Revisar periódica del marco normativo. 2. Elaborar de propuestas de actualización. 3. Validación jurídica y publicación oficial
Entregable 8.3: Reportes financieros consolidados y actualizados para la toma de decisiones.	Producto		<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementar un sistema de seguimiento automatizado por tipo cuenta y/o fuente de financiamiento (desde apertura hasta cancelación). 2. Elaborar informes mensuales/semanales.
Entregable 8.4: Recepción y pago de solicitudes.	Trámite		<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar Informes trimestrales de la Tesorería. 2. Acuses de recepción de áreas superiores.
			<ol style="list-style-type: none"> 1. Revisar documental de solicitudes. 2. Controlar de expedientes.

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 8.5: Atención, seguimiento y cumplimiento de observaciones derivadas de auditorías.</p>	<p>Servicio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Revisar y clasificar observaciones emitidas por órganos de fiscalización. 2. Coordinar la generación de respuestas y documentación soporte con las áreas. 3. Establecer medidas correctivas y preventivas para evitar reincidencia.
<p>Entregable 8.6: Control y comprobación de fondos revolventes otorgados a dependencias.</p>	<p>Trámite</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar informes trimestrales de la Tesorería. 2. Acuses de recepción de áreas superiores.
<p>Entregable 8.7: Gasto público documentado, ejercido y aplicado respecto a lo presupuestado.</p>	<p>Servicio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Monitorear mensualmente el avance del gasto contra el calendario programado. 2. Validar de forma previa la suficiencia presupuestal antes de comprometer recursos. 3. Capacitar al personal operativo en normativa y operación del SIF.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
09 - Garantizar la defensa jurídica y asesoría legal en materia fiscal, hacendaria y financiera, para proteger la Hacienda Pública y asegurar el cumplimiento de la normativa aplicable.	Porcentaje de solicitudes de defensa, asesoría y formalización de actos atendidas con respecto de las solicitudes.	(Cantidad de solicitudes de defensa, asesoría y formalización de actos atendidas / Cantidad de solicitudes de defensa, asesoría y formalización de actos)*100	100.00
	Entregable		
	Entregable 9.1: Asesoría y criterios jurídicos en materia fiscal, hacendaria y financiera.	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 9.2: Representación legal y defensa jurídica de la Secretaría en instancias judiciales y administrativas.	Servicio	1. Recopilar y analizar información jurídica y normativa aplicable. 2. Emitir criterio o dictamen jurídico fundamentado.	
Entregable 9.3: Resolución de recursos, consultas y devoluciones fiscales.	Servicio	1. Recibir y analizar la demanda, queja o notificación. 2. Preparar la estrategia jurídica y designar representante legal.	
	Trámite	1. Recibir y verificar la solicitud o recurso presentado por el contribuyente. 2. Requerir y analizar documentación complementaria.	

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 9.4: Formalización y validación de instrumentos jurídicos y normativos.	Producto	1. Elaborar o revisar el proyecto normativo, convenio o acuerdo. 2. Validar jurídicamente su contenido conforme a las disposiciones aplicables.	Método de cálculo	Meta
Objetivo	Nombre del indicador	Promedio de la calificación obtenida por la Dirección General de Auditorías, respecto a la atención brindada a los Entes Públicos en los procesos de fiscalización.	(Suma de calificaciones obtenidas en encuestas aplicadas a los Entes Públicos durante el trimestre t / Total de Entes Públicos encuestados en el mismo periodo)	60.00
Entregable 10.1: Atención a los requerimientos emitidos por los Órganos Fiscalizadores.	Servicio	1. Notificar a los entes Públicos los requerimientos de información emitidos por los Órganos Fiscalizadores. 2. Recepcionar, integrar y enviar las respuestas proporcionadas por los Entes Públicos sujetos de fiscalización.	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 10.2: Acompañamiento a los Entes Públicos sujetos de fiscalización.	Servicio	1. Realizar mesas de trabajo con los Entes Públicos sujetos de fiscalización.		

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 10.3: Revisión a las respuestas proporcionadas por los Entes Públicos sujetos de fiscalización.</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Revisar la información las respuestas proporcionadas por los Entes Públicos sujetos de fiscalización. 2. Notificar faltantes y/o inconsistencias derivadas de la revisiones realizadas a las las respuestas proporcionadas por los Entes Públicos sujetos de fiscalización.</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>(Cantidad de estudios elaborados para la política fiscal y mejora hacendaria / Cantidad total de instrumentos de política fiscal vigentes)</p>	<p>Meta</p> <p>1.00</p>
<p>Objetivo</p> <p>11 - Conducción de la política financiera, fiscal y presupuestaria del Estado, asegurando el manejo legal, eficiente y transparente de los recursos públicos, en alineación con los objetivos del Poder Ejecutivo.</p>	<p>Nombre del Indicador</p> <p>Razón de estudios para la política fiscal y mejora hacendaria en el Estado de Jalisco respecto al total de instrumentos de política fiscal vigente.</p>			
<p>Entregable 11.1: Seguimiento de propuestas de política financiera, fiscal y de gasto.</p>	<p>Servicio</p>		<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p> <p>1. Elaborar y formalizar la propuesta de política financiera, fiscal y de gasto.</p>
<p>Entregable 11.2: Proyecto de Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos.</p>	<p>Producto</p>			<p>1. Recabar información financiera de las dependencias y entes públicos. 2. Integrar y validar anteproyectos de ingresos y gasto. 3. Elaborar el proyecto final y remitirlo al Ejecutivo para su presentación.</p>



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Objetivo E1		No hay indicadores definidos para este objetivo.	

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	03 Secretaría de la Hacienda Pública		
Unidad Responsable:	183 Servicio Estatal Tributario de Jalisco		
Nombre del Programa Presupuestario:	A83 - Servicios al contribuyente, captación de ingresos, vigilancia y defensa del interés fiscal		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Otorgar servicios de calidad a los contribuyentes mediante la automatización de procesos y simplificación de trámites, aplicar la legislación fiscal estatal, federal y municipal por convenio para incentivar, recaudar, vigilar y comprobar el cumplimiento de pago de contribuciones y cualquier otro ingreso que el Estado tenga derecho a percibir independientemente de su naturaleza jurídica o denominación; así como, defender el interés fiscal a favor del Estado, además de generar y proporcionar la información necesaria para el diseño, seguimiento y evaluación de la política tributaria del Estado.		
Descripción:	Actualmente, el Servicio Estatal Tributario enfrenta insuficiencia en recursos humanos, materiales y tecnológicos debido a plantillas de personal incompletas, instalaciones e infraestructura muebles e inmuebles deficientes, sistemas, equipos de impresión, digitalización y de cómputo obsoletos o la falta de los mismos, lo que repercute significativamente en el decremento de la calidad de los trámites y servicios otorgados, así como el incremento de los tiempos que transcurren entre una solicitud de trámite o servicio y su conclusión o resolución; dificulta la presencia de las áreas de fiscalización, recaudación control, vigilancia y ejecución fiscal ante los contribuyentes; reflejándose en la disminución de la recaudación. La dotación de insumos materiales, herramientas tecnológicas, así como el crecimiento de la plantilla del personal, permitiría mejorar los tiempos y calidad de atención al contribuyente, optimizar los procesos, perfeccionar la gestión interna e incrementar sustancialmente la recaudación de las contribuciones, impuestos, derechos, aprovechamientos, productos estatales y cualquier otro ingreso que el Estado tenga derecho a percibir, así como las contribuciones federales y municipales que correspondan en virtud de los acuerdos de coordinación que se celebren; verificar el cumplimiento de las disposiciones fiscales a cargo de las personas contribuyentes; facilitar e incentivar el cumplimiento voluntario de dichas disposiciones, así como generar y proporcionar la información necesaria para el diseño, seguimiento y evaluación de la política tributaria del Estado de conformidad a lo establecido en la Ley del Servicio Estatal Tributario de Jalisco.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Cantidad de gasto ejercido en partidas básicas administrativas/Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	0.79

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Seguimiento del ejercicio presupuestal	Producto	- Solicitar a la Dirección General de Presupuesto el avance mensual presupuestal del Servicio Estatal Tributario.
Objetivo 02 - Establecimiento y coordinación del plan de desarrollo tecnológico, para el fortalecimiento de la eficiencia y calidad en el ejercicio de las atribuciones del Servicio Estatal Tributario	Nombre del Indicador Porcentaje de equipos de cómputo adquiridos como parte del plan de desarrollo tecnológico del SET con respecto a la cantidad total de equipos de cómputo obsoletos o dañados.	Método de cálculo (Equipos de cómputo adquiridos para la modernización y actualización del inventario en uso / Total de equipos de cómputo obsoletos y/o dañados) *100
Meta 25.00		
Entregable Entregable 2.1: Plan de desarrollo tecnológico del Servicio Estatal Tributario.	Producto	Acciones 1. Realizar diagnósticos para identificar los equipos de cómputo obsoletos y/o dañados y que requieren ser modernizados.
Objetivo 03 - Aplicación de la legislación fiscal para el ejercicio de las facultades de comprobación dando a conocer a contribuyentes, sujetos pasivos y responsables solidarios, hechos u omisiones e incrementar la presencia fiscal.	Nombre del Indicador Variación porcentual de actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior concluidos	Método de cálculo [(actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior concluidos 2026/actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior concluidos 2025)-1]*100
		Meta 5.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Seguimiento de Actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior concluidos		Servicio	1.- Generar el producto por el área de Programación. 2.- Ejecutar los actos de fiscalización y determinar las diferencias a cargo de los contribuyentes. 3.- Registrar en los sistemas institucionales (SUIEFI, SIACE y controles internos) y medios de comunicación institucionales.
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Aplicación de la legislación fiscal mediante el ejercicio de las facultades de comprobación para dar a conocer a los contribuyentes, sujetos pasivos y responsables solidarios los hechos u omisiones imputables e incrementar los ingresos del Estado	Variación porcentual de importes reportados que provienen de actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior	[(Importes reportados que provienen de actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior 2026/Importes reportados que provienen de actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior 2025)-1]*100	5.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 4.1: Seguimiento de los importes reportados derivados de actos de fiscalización en materia federal, estatal y de comercio exterior.</p>	<p>Servicio</p>	<p>1.- Reportar las cifras determinadas que derivan de los actos de fiscalización 2.- Registrar en los sistemas institucionales (SUIEFI, SIACE y controles internos).</p>	<p>5.00</p>
<p>05 - Recuperación de Incentivos derivados de actos de fiscalización en materia federal, y de comercio exterior, con la finalidad de incrementar los ingresos a los que el Estado tiene derecho de percibir.</p>	<p>Variación porcentual de incentivos recuperados en materia federal y de comercio exterior</p>	<p>$[(\text{Incentivos recuperados en materia federal y exterior 2026} / \text{Incentivos recuperados en materia federal y de comercio exterior 2025}) - 1] * 100$</p>	
<p>Entregable 5.1: Seguimiento de la recuperación de los incentivos derivados de actos de fiscalización en materia federal y de comercio exterior</p>	<p>Servicio</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p> <p>1.- Verificar la información y documentación aportada. 2.- Tramitar la validación con las Administraciones Desconcentradas de Auditoría Fiscal. 3.- Solicitar el reintegro de incentivos ante la UCEF.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Administración de los padrones de los diversos impuestos estatales y atención a los trámites relativos al cumplimiento de las obligaciones fiscales.	Porcentaje de contribuyentes atendidos con previa cita que califican como satisfactoria la atención recibida en trámites de impuestos estatales.	Cantidad de contribuyentes con cita que calificaron como satisfactoria en la encuesta, la atención recibida en Centro Integral de Servicios al Contribuyente del SET / Cantidad total de contribuyentes que respondieron la encuesta y que fueron atendidos con cita) *100	80.00
Entregable		Acciones	
Entregable 6.1: Atención a los trámites relativos a los diversos padrones de impuestos estatales para fomentar el cumplimiento de las obligaciones fiscales.	Trámite	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseñar el formulario de encuesta física para evaluar la satisfacción del contribuyente con base en criterios de calidad del servicio. 2. Brindar atención con previa cita a los contribuyentes de los diversos padrones de impuestos estatales. 3. Aplicar encuestas a los contribuyentes atendidos con previa cita para recolectar información sobre el servicio recibido. 4. Identificar las deficiencias en la atención, con el propósito de determinar oportunidades de mejora. 	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
07 - Vigilancia de contribuyentes, responsables solidarios y demás obligados, en materia de contribuciones estatales y federales, para el fortalecimiento de la eficiencia en la regularización de obligaciones omitidas.	Porcentaje de contribuyentes identificados como omisos que se regularizaron.	(Total de contribuyentes omisos, regularizados/total de contribuyentes omisos)*100	15.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Seguimiento a la regularización de obligaciones omitidas por los contribuyentes responsables solidarios y demás obligados en materia de contribuciones estatales y federales.	Servicio	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar los contribuyentes omisos en el cumplimiento de sus obligaciones 2. Emitir requerimientos de obligaciones fiscales e invitaciones a regularizar situación fiscal 3. Realizar el cruce de información de pagos respecto de los contribuyentes invitados y requeridos 	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
08 - Atención de las solicitudes presentadas por los contribuyentes relativas a los trámites de revocación y prescripciones	Variación porcentual de resolución de las solicitudes presentadas por los contribuyentes relativas a los trámites de recurso de revocación y prescripciones.	[(resoluciones emitidas de recursos de revocación y prescripciones 2026/resoluciones emitidas de recursos de revocación y prescripciones 2025)-1]*100	10.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Resoluciones dictadas en materia fiscal de recurso de revocación y prescripciones por la Dirección de Recursos Administrativos Fiscales.		Trámite	1. Recibir solicitudes presentadas por los contribuyentes relativas a los trámites de recursos de revocación y prescripciones. 2. Analizar y determinar la procedencia de la prescripción o de la revocación. 3. Emitir la resolución correspondiente, ya sea favorable o no.
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
09 - Atención de los asuntos relativos al padrón vehicular y vigilancia de la correcta operación recaudatoria para el fortalecimiento de la eficiencia y calidad en la prestación del servicio.	Porcentaje de encuestas aplicadas por las oficinas de recaudación fiscal que indican un nivel satisfactorio en la atención y el servicio de trámites vehiculares recibidos por los usuarios por parte de las oficinas de recaudación fiscal del Servicio Estatal Tributario.	(Cantidad de encuestas en las que se indicó un nivel satisfactorio en la atención y el servicio de trámites vehiculares recibidos por los usuarios en las oficinas de recaudación fiscal / Cantidad de encuestas aplicadas a usuarios en las oficinas de recaudación fiscal) x 100	80.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 9.1: Atención a los trámites relativos al padrón vehicular.</p>	<p>Trámite</p>	<p>1. Diseñar instrumentos de medición (encuestas físicas) para evaluar la satisfacción del usuario con base en criterios de calidad del servicio. 2. Brindar atención a los trámites relativos al padrón vehicular. 3. Aplicar encuestas estructuradas a usuarios para recolectar información sobre su experiencia con los servicios de trámites vehiculares. 4. Generar reportes analíticos sobre los niveles de satisfacción y percepciones ciudadanas para la toma de decisiones institucionales.</p>	<p>10.00</p>
<p>10 - Disminución de la cartera de créditos factibles de cobro, por actos administrativos notificados e instaurados, para eficientar la recuperación de ingresos que el Estado tiene derecho a percibir.</p>	<p>Variación porcentual disminución de la cartera de créditos fiscales factibles de cobro</p>	<p>$[(\text{cartera de créditos fiscales factibles de cobro 2025} - \text{cartera de créditos fiscales factibles de cobro 2024}) / \text{cartera de créditos fiscales factibles de cobro 2024}] * 100$</p>	<p>Acciones</p>
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 10.1: Seguimiento a la recuperación de créditos fiscales factibles de cobro derivados de las obligaciones omitidas.</p>	<p>Servicio</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Emitir y Notificar carta invitación 2. Emitir y Notificar requerimientos de pago y embargo 3. Instaurar el Procedimiento Administrativo de Ejecución PAE 4. Revisar trimestralmente la disminución de la cartera de créditos de carácter fiscal factibles de cobro.
--	-----------------	---

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	04 Secretaría de Educación		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Educación		
Nombre del Programa Presupuestario:	A04 - Gestión Estratégica del Sistema Educativo Estatal		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Dirigir, coordinar y evaluar estratégicamente el sistema educativo estatal para garantizar su funcionamiento eficiente, el cumplimiento de la política educativa y la mejora continua en la calidad, equidad e inclusión del servicio educativo.		
Descripción:	<p>El sistema educativo de Jalisco atiende a millones de estudiantes y opera con una estructura compleja que requiere de planificación, regulación, supervisión, evaluación y coordinación interinstitucional; por lo que es necesaria una gestión eficiente, coordinada y estratégica del sistema educativo estatal que es indispensable para garantizar el cumplimiento de los derechos educativos de la población y la implementación efectiva de las políticas educativas nacionales y estatales.</p> <p>Este programa responde a la necesidad de asegurar el funcionamiento ordenado, normativo y operativo del sistema educativo estatal. Mediante la coordinación de la implementación de las políticas educativas definidas en el marco normativo nacional y estatal; la vinculación de la planeación educativa con los recursos disponibles, las prioridades sociales y las metas de calidad y equidad; el fortalecimiento de la transparencia, rendición de cuentas y mejora continua de la gestión pública en educación.</p>		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Análisis de las principales problemáticas del Estado en materia educativa, a fin de proponer acciones que incidan en la mejora continua de la educación.	Porcentaje de propuestas aprobadas en sesiones del SIMEJORA	(Cantidad de propuestas aprobadas en sesiones del SIMEJORA en el trimestre t/Total de propuestas recibidas en las sesiones del SIMEJORA en el trimestre t) * 100	83.33
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 1.1: Propuestas aprobadas por los integrantes del Sistema de Mejora Continua de la Educación en Jalisco (SIMEJORA), para la mejora continua de la educación en el Estado.</p>	<p>Producto</p>	<p>Presentar propuestas de mejora de los servicios educativos en el Estado. Celebrar las sesiones ordinarias y extraordinarias requeridas entre los integrantes del SIMEJORA,...</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del Indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>
<p>C2 - Control de los procesos para la incorporación de los particulares interesados para formar parte del sistema educativo estatal.</p>	<p>Porcentaje de acuerdos de validez oficial de estudios para obtener autorización o reconocimiento oficial al sistema educativo estatal</p>	<p>(Cantidad de acuerdos de validez oficial de estudios expedidos en el semestre / Total de acuerdos de validez oficial de estudios solicitados en el semestre t) * 100</p>
<p>Entregable 2.1: Acuerdos de Incorporación.</p>	<p>Trámite</p>	<p>Meta 95.09</p>
<p>Entregable</p>		<p>Acciones</p>
<p>Acuerdos de Incorporación.</p>		<p>Controlar, registrar y gestionar las solicitudes para el seguimiento del estudio y resolución de trámites para la obtención de acuerdos de incorporación.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Coordinación con las unidades administrativas para la atención y seguimiento de las solicitudes recibidas de la comunidad educativa.	Porcentaje de solicitudes recibidas y canalizadas por las unidades administrativas	(Cantidad de solicitudes canalizadas a las unidades administrativas en el trimestre / Total de solicitudes recibidas de la comunidad educativa en el trimestre t) * 100	90.00
Entregable			
Entregable 3.1: Atención de las solicitudes recibidas.		Tipo de entregable	
Trámite		Acciones	
		Recibir solicitudes de la comunidad educativa. Registrar las solicitudes recibidas. Derivar las solicitudes recibidas a las unidades administrativas para su atención y seguimiento.	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Coordinación de la preinscripción, inscripción, reinscripción, acreditación y regularización de alumnos de la educación básica, media superior y superior docente.	Porcentaje de documentos electrónicos expedidos de acreditación y certificación de estudios de educación media superior, educación superior docente y formación para el trabajo	(Cantidad de documentos electrónicos de acreditación y certificación de estudios de educación media superior, educación superior docente y formación para el trabajo expedidos en el semestre t / Total de documentos electrónicos de acreditación y certificación de estudios de educación media superior, educación superior docente y formación para el trabajo solicitados en el semestre t) * 100	90.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de documentos electrónicos expedidos de acreditación y certificación de estudios de educación básica	(Cantidad de documentos electrónicos de acreditación y certificación de estudios de educación básica expedidos en el año / Total de documentos electrónicos de acreditación y certificación de estudios de educación básica solicitados en el año) * 100	90.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Documentos de Acreditación y Certificación	Trámite		Coordinar, registrar y controlar la acreditación y certificación de documentos electrónicos.
Entregable 4.2: Documentos electrónicos de Acreditación y Certificación.	Trámite		Coordinar, supervisar y controlar la plataforma APRENDE
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Coordinación de las acciones para que las escuelas públicas de educación básica cuenten con la estructura ocupacional conforme a la normativa vigente, respetando los derechos del personal docente y de las niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de dictámenes validados aprobados para cubrir las necesidades del servicio educativo	(Cantidad de dictámenes validados aprobados en el año / Total de solicitudes de reposición de personal en el año) * 100	95.01
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 5.1: Dictámenes de solicitud de personal		Trámite	Reportar por parte de las escuelas la baja de personal dentro de los primeros 5 días. Atender las solicitudes por parte de las Delegaciones regionales.	Meta 100.00
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo		
C9 - Diseño y aplicación de evaluaciones educativas de competencia estatal y entrega de sus resultados	Porcentaje de evaluaciones aplicadas a estudiantes de educación básica	(Cantidad de evaluaciones aplicadas a estudiantes de educación básica en el año t/Total de estudiantes matriculados de educación básica en el año t)*100		
Entregable		Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 6.1: Instrumento de evaluación educativa		Producto	Diseño de instrumentos de evaluación. Levantamiento de datos. Procesamiento de datos y elaboración de resultados.	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta	
A0 - Distribución de los Libros de Texto Gratuitos a los alumnos de Educación Básica de manera oportuna.	Porcentaje de Libros de texto gratuitos distribuidos al inicio del ciclo escolar respecto de los distribuidos por la federación	(Cantidad de libros de texto gratuitos distribuidos al inicio del ciclo escolar en el año t/Total de libros de texto gratuitos recibidos de la federación en el año t)*100	100.00	
Entregable		Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 7.1: Libros de texto gratuitos</p>	<p>Producto</p>	<p>Recepción de los libros de texto gratuitos en las bodegas de las regiones del Estado. Programar las rutas de distribución.</p>	<p>Método de cálculo Meta</p>
<p>Objetivo CA - Fortalecimiento de la desconcentración de las funciones administrativas, de planeación y de apoyo a los servicios educativos, en colaboración con las unidades administrativas y la comunidad educativa</p>	<p>Nombre del Indicador Porcentaje de servicios valorados satisfactoriamente en las DRSE</p>	<p>(Cantidad de servicios valorados satisfactoriamente en las Delegaciones Regionales de la Secretaría de Educación en el mes t / Total de servicios otorgados en la Delegaciones Regionales de la Secretaría de Educación en el mes t)</p>	<p>100.00</p>
<p>Entregable 8.1: Servicios administrativos otorgados a usuarios</p>	<p>Entregable Servicio</p>	<p>Tipo de entregable Acciones</p>	<p>Capacitar al personal operativo de las DRSE en los procesos y trámites que brindan en materia de planeación educativa, servicios administrativos y programas de apoyo.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>CB - Garantizar el registro, clasificación y actualización del catálogo de centros de trabajo del sistema educativo, para asegurar su correcta identificación, operación y planeación en todos los niveles y servicios educativos, públicos como privados.</p>	<p>Porcentaje de centros de trabajo con información actualizada</p>	<p>(Cantidad de centros de trabajo con información actualizada en el semestre t/Total de centros de trabajo registrados en el semestre t)*100</p>	<p>95.02</p>
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>
<p>Entregable 9.1: Catálogo estatal de centros de trabajo actualizado y validado con referencia geográfica y el estatus por nivel educativo y sostenimiento</p>	<p>Producto</p>	<p>Levantar información estadística de la situación de cada centro de trabajo</p>	<p>Levantar información estadística de la situación de cada centro de trabajo</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del Indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>	<p>Meta</p>
<p>CC - Cumplimiento de los objetivos planteados en los órganos de participación social mediante el otorgamiento de capacitación, apoyo técnico, mediación y supervisión, a sus integrantes asegurando su desempeño en estricta conformidad con la normatividad</p>	<p>Porcentaje de personas capacitadas para el funcionamiento de los Órganos de Participación Social respecto de las personas solicitantes</p>	<p>(Cantidad de personas capacitadas para el funcionamiento de los Órganos de Participación Social en el semestre t/Total de personas que solicitan capacitación en el semestre t)*100</p>	<p>90.00</p>
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 10.1: Capacitaciones para el funcionamiento de los Órganos de Participación Social.		Servicio	Conformación y operación de los Organos de Participación Social.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
CD - Integración del anteproyecto de presupuesto y seguimiento a los programas presupuestarios	Promedio de asesorías brindadas para la integración de los programas presupuestarios por programa presupuestario	(Cantidad de asesorías brindadas para la integración de programas presupuestarios en el trimestre t/Total de programas presupuestarios en el trimestre t)	2.82
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 11.1: Planeación y Programación de los recursos		Servicio	Integrar el anteproyecto Coordinar la elaboración de las Reglas de Operación y los Lineamientos de Operación
Entregable 11.2: Seguimiento del uso de recursos y cumplimiento de metas		Servicio	Realizar adecuaciones programático-presupuestales
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
CF - Optimización del uso, mantenimiento y actualización de la infraestructura tecnológica en planteles y unidades administrativas.	Porcentaje de planteles y unidades administrativas con mantenimiento preventivo, correctivo, acciones de renovación de licencias y pólizas y dotación de equipos.	(Cantidad de planteles y unidades administrativas con mantenimiento, licenciamiento, pólizas y dotación en el trimestre t/ Total de planteles y unidades administrativas en el trimestre t)*100	95.02
Entregable		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 12.1: Seguimiento del mantenimiento y actualización de la estructura tecnológica.</p>	<p>Servicio</p>	<p>• Realizar servicios de mantenimiento preventivo y correctivo al equipamiento tecnológico en unidades administrativas, escuelas de educación básica y normales. • Implementar acciones de renovación de licenciamientos y/o póliza. • Adquirir equipo de cómputo, de comunicación, telecomunicaciones y de tecnología de la información.</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>Meta</p> <p>100.00</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del indicador</p>	<p>Porcentaje de diagnósticos derivados al organismo responsable respecto de los elaborados</p>	<p>(Cantidad de diagnósticos derivados al organismo responsable en el semestre t/Total de diagnósticos elaborados en el semestre t)*100</p>
<p>CG - Realización de diagnósticos de infraestructura y equipamiento escolar</p>	<p>Entregable</p>	<p>Diagnósticos de infraestructura y equipamiento escolar derivados al organismo responsable</p>	<p>Tipo de entregable</p> <p>Trámite</p> <p>Acciones</p> <p>Análisis de la situación de infraestructura en cada centro escolar. clasificación por necesidad de infraestructura o equipamiento escolar.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
CH - Sistematización y digitalización de procesos administrativos y educativos.	Porcentaje de sistemas desarrollados.	(Cantidad de sistemas desarrollados en el trimestre t/Total de sistemas requeridos para desarrollo en el trimestre t)*100	80.00
	Porcentaje de sistemas actualizados e implementados.	(Cantidad de sistemas actualizados e implementados en el trimestre t/Total de sistemas establecidos en el trimestre t)*100	94.74
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 14.1: Sistemas desarrollados.	Producto		<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar sistemas.
	Servicio		<ul style="list-style-type: none"> Actualizar y corregir sistemas. Implementar sistemas.
Entregable 14.2: Sistemas actualizados e implementados			
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
CJ - Suministro de Recursos Materiales y Servicios Generales necesarios para el óptimo desarrollo de las actividades institucionales de los centros de escolares y edificios administrativos de la Secretaría de Educación.	Porcentaje de vales de salida entregados a las áreas administrativas y centros escolares con respecto a las solicitudes de surtido por almacén de insumos.	(Cantidad de vales de salida de insumos entregados en el semestre t/Total de solicitudes de surtido por almacén de insumos en el semestre t)*100	90.88
	Porcentaje de solicitudes de servicio de mantenimiento menor a las áreas administrativas y centros escolares atendidos.	(Cantidad de solicitudes de servicio de mantenimiento menor a escuelas y edificios administrativos atendidos en el semestre t / Total de solicitudes de servicio de mantenimiento menor a escuelas y edificios recibidas)*100	80.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de gestiones realizadas para centros escolares y edificios administrativos de la Secretaría de Educación sinistrados.	(Cantidad de gestiones realizadas en el semestre t / Total de siniestros reportados en el semestre t) * 100	95.00
Entregable			
Entregable 15.1: Dotación de insumos y muebles a las áreas administrativas y centros escolares.	Trámite	Tipo de entregable	Acciones
		<ul style="list-style-type: none"> • Recibir la solicitud de surtido • Revisar el inventario de insumos solicitados • Elaborar vale de salida y coordinar la entrega al destino final en las áreas administrativas y centros escolares. 	
Entregable 15.2: Atención de solicitudes de servicio de mantenimiento menor a las áreas administrativas y centros escolares.	Trámite		<ul style="list-style-type: none"> • Recibir la solicitudes. • Analizar y priorizar las solicitudes. • Atender las solicitudes de mantenimiento menor requeridas por las escuelas y edificios administrativos de la Secretaría de Educación recibidas en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales.

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 15.3: Gestión ante aseguradora para la atención a centros escolares y edificios administrativos siniestrados.</p>		Trámite	<ul style="list-style-type: none"> • Recibir el aviso de siniestro. • Gestionar ante aseguradora el reporte recibido. • Supervisar la restauración realizada a centros escolares y oficinas administrativas de la Secretaría de Educación que sufrieron un siniestro.
<p>Objetivo</p> <p>CK - Suministro de insumos para el mantenimiento menor de los centros escolares</p>	<p>Nombre del Indicador</p> <p>Porcentaje de escuelas beneficiadas con material eléctrico e hidrosanitario para el mantenimiento menor respecto de las escuelas solicitantes</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>(Cantidad de escuelas beneficiadas con material eléctrico e hidrosanitario en el año t/Total de escuelas que solicitan algún tipo de material en el año t)*100</p>	<p>Meta</p> <p>95.01</p>
<p>Entregable</p> <p>Entregable 16.1: Material eléctrico e hidrosanitario para el mantenimiento menor de los planteles escolares</p>		Producto	<p>Acciones</p> <p>Analizar en conjunto con las Delegaciones Regionales, las solicitudes de material de las escuelas para identificar las necesidades reales de los planteles</p>
<p>Objetivo</p> <p>C0 - Validación de documentos normativos y de alcance que correspondan a la competencia de la Secretaría de Educación.</p>	<p>Nombre del Indicador</p> <p>Porcentaje de solicitudes atendidas en materia de elaboración y validación de documentos de alcance normativo y de observancia.</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>(Cantidad de solicitudes en materia de elaboración y validación de documentos de alcance normativo y de observancia atendidas en el trimestre t / Total de solicitudes en materia de elaboración y validación de documentos de alcance normativo y de observancia recibidas en el trimestre t)*100</p>	<p>Meta</p> <p>100.00</p>
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 17.1: Validación de las solicitudes de documentos de alcance normativo y de observancia.</p>	Trámite	<p>• Registro de gestiones jurídicas y administrativas realizadas y atendidos que desprendan de los expedientes respectivos, ubicado en la Dirección de Asuntos Jurídicos.</p>	<p>Método de cálculo</p>	<p>Meta</p> <p>100.00</p>
<p>Objetivo</p> <p>C6 - Coordinación del ejercicio de los recursos presupuestales estatales y federales asignados a las Unidades Ejecutoras del Gasto de la Dependencia, asegurando su aplicación eficiente y conforme a la normativa vigente.</p>	<p>Nombre del indicador</p> <p>Porcentaje de recursos presupuestales ejercidos con respecto a los calendarizados por las Unidades Ejecutoras del Gasto.</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>(Monto ejercido en el mes por las Unidades Ejecutoras del Gasto / Asignación total modificada calendarizada en el mes) * 100</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>(Monto total de disponible en el mes/Asignación total modificada en el mes) * 100</p>	<p>Meta</p> <p>0.00</p>
<p>Entregable 18.1: Seguimiento del ejercicio de los recursos presupuestales.</p>	<p>Tipo de entregable</p> <p>Servicio</p>	<p>Acciones</p> <ul style="list-style-type: none"> Analizar la calendarización de los recursos programada vs el avance del ejercicio del gasto a final del mes. Vigilar el avance de los recursos por fuente de financiamiento. 	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 18.2: Control del ejercicio de los recursos presupuestales.</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Detectar subejercicios o sobreejercicios de los recursos presupuestales asignados. • Detectar economías de recursos a fin de coadyuvar en su reasignación presupuestal en temas sustantivos de la Dependencia. 	<p>20.00</p>
<p>F7 - Implementación, coordinación y supervisión de políticas, procesos y sistemas de recursos humanos, garantizando el desarrollo profesional, el cumplimiento normativo y la eficiencia operativa.</p>	<p>Tasa de variación en la cantidad de capacitaciones a personas servidoras públicas de la Secretaría de Educación otorgadas o gestionadas por el Área de Capacitación y Desarrollo</p>	<p>[(Cantidad de capacitaciones a personas servidoras públicas de la Secretaría de Educación otorgadas o gestionadas por el Área de Capacitación y Desarrollo en el periodo t/Cantidad de capacitaciones a personas servidoras públicas de la Secretaría de Educación otorgadas o gestionadas por el Área de Capacitación y Desarrollo en el periodo t-1)]*100</p>	<p>100.00</p>
	<p>Porcentaje de auditorías atendidas por el Área de Gestión y Control de Personal en tiempo y forma</p>	<p>(Cantidad de auditorías atendidas en tiempo y forma por el Área de Gestión y Control de Personal en el semestre t/ Total de auditorías recibidas en el Área de Gestión y Control de Personal en el semestre t)*100</p>	<p>100.00</p>
	<p>Porcentaje de gestiones y atenciones realizadas por el Área de Relaciones Laborales</p>	<p>(Cantidad de gestiones y atenciones realizadas por el Área de Relaciones Laborales / Total de gestiones y atenciones solicitadas al Área de Relaciones Laborales)*100</p>	<p>100.00</p>
	<p>Porcentaje de solicitudes de hojas de servicio, constancias y licencias atendidas</p>	<p>(Cantidad de hojas de servicio, constancias y licencias realizadas en el trimestre t/Total de hojas de servicio, constancias y licencias solicitadas en el trimestre t)*100</p>	<p>100.00</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de plazas presupuestales pagadas a las y los trabajadores de educación básica en los niveles preescolar, primaria y secundaria que ocupan plazas FONE	(Cantidad de plazas presupuestales FONE pagadas en educación básica en los niveles preescolar, primaria y secundaria en el mes t / Total de plazas FONE ocupadas en educación básica en los niveles de preescolar, primaria y secundaria en el mes t) *100	100.00
	Porcentaje de expedientes validados en tiempo y forma dentro de los procesos de admisión, promoción y reconocimiento.	(Cantidad de expedientes validados en tiempo y forma de los procesos de admisión, promoción y reconocimiento en el semestre t / Total de expedientes recibidos de procesos de admisión, promoción y reconocimiento en el semestre t) *100	98.00
	Porcentaje de vacantes asignadas en tiempo y forma	(Cantidad de vacantes asignadas en tiempo y forma en el mes t / Total de vacantes solicitadas en el mes t) *100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 19.1: Capacitación a personas servidoras públicas de la Secretaría de Educación	Servicio		<ul style="list-style-type: none"> Realizar registro de personas servidoras públicas. Impartir el curso, taller u otro.
Entregable 19.2: Atención de auditorías externas e internas por el Área de Gestión y Control de Personal en tiempo y forma	Trámite		<ul style="list-style-type: none"> Atender recepción del requerimiento. Realizar revisión y derivación. Integrar contestación de lo requerido

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 19.3: Gestión y atención de conflictos laborales en los diversos centros de trabajo dependientes de la Secretaría de Educación</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> Realizar atención de solicitudes. Gestionar trámites con áreas competentes. Realizar difusión de normativa.
<p>Entregable 19.4: Hojas de servicio, constancias y licencias solicitadas</p>	<p>Trámite</p>	<ul style="list-style-type: none"> Recibir solicitud. Realizar investigación correspondiente. Entregar documento solicitado
<p>Entregable 19.5: Plazas de nivel básico pagadas con recurso FONE</p>	<p>Trámite</p>	<ul style="list-style-type: none"> Controlar y mantener actualizados los sistemas de administración de personal para el pago de salarios. Controlar la dispersión salarial de acuerdo con los reportes de la nómina. Emitir constancias de percepciones, deducciones y actualización de sueldos.
<p>Entregable 19.6: Validación documental de los expedientes presentados por los aspirantes en los procesos de admisión, promoción y reconocimiento.</p>	<p>Trámite</p>	<ul style="list-style-type: none"> Recibir admisión de expedientes de docentes. Realizar revisión de expedientes para que cumplan con los requisitos solicitados. Validar los expedientes para que continúen con el proceso.

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 19.7: Asignación de plazas vacantes en modalidad horas y jornada		Trámite		<ul style="list-style-type: none"> Análisis de bajas aplicadas. Revisión de vacantes aplicadas con validación procedente. Oferta y asignación de vacantes aplicadas con validación procedente. 	Meta 100.00
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo			
F8 - Desarrollo y ejecución de iniciativas en coordinación con la Contraloría del Estado de Jalisco, para la prevención, detección y sanción de actos u omisiones.	Porcentaje de grado de cumplimiento del Plan Anual de iniciativas de Anticorrupción	(Cantidad de iniciativas completadas satisfactoriamente en el semestre t / Total de iniciativas planificadas en el semestre t) * 100			
Entregable 20.1: Informe de avance de las iniciativas de anticorrupción establecidas en el Plan Anual de Trabajo		Tipo de entregable	Acciones		
Producto		Conclusión de Investigaciones por denuncias recibidas. Desarrollo de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa. Atención, seguimiento y conclusión de quejas recibidas. Ejecución de Auditorías Programadas.			

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	05 Secretaría de Salud Jalisco		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Salud Jalisco		
Nombre del Programa Presupuestario:	A05 - Rectoría del Sistema Estatal de Salud		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Conducir y coordinar el Sistema Estatal de Salud para fortalecer las estrategias y acciones de prevención de enfermedades, promoción de entornos y estilos de vida saludables y la atención médica en el Estado de Jalisco		
Descripción:	Actualmente, el Sistema Estatal de Salud del Estado de Jalisco enfrenta deficiencias estratégicas, duplicidad o poca claridad de funciones, deficiencias administrativas, operativas y jurídicas debido a que la rectoría del sector no se ha consolidado e inclusive en algunas acciones ha resultado incipiente, aunado a que la coordinación del sector presenta dificultades, deficiencia de directrices claras, lo cual obstaculiza el correcto, adecuado y óptimo funcionamiento del sector salud y afecta la administración, operación y resultados de las estrategias, políticas públicas, programas y acciones de prevención de enfermedades, promoción de entornos y estilos de vida saludables y la atención médica en el Estado de Jalisco		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
CO - Análisis y dirección de medidas de control en materia de salud pública derivadas de situaciones especiales, de emergencia, desastres o urgencias en salud	Porcentaje de eventos de salud pública atendidos con operativos coordinados	(Cantidad de operativos en materia de salud pública coordinados en el periodo t / Número total de eventos que requirieron acciones de salud pública en el periodo t) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 1.1: Coordinar operativos en materia de salud pública para eventos especiales (incluido el Mundial FIFA 2026)			
Servicio			
<ul style="list-style-type: none"> Análisis de eventos o circunstancias especiales, de la situación epidemiológica y la situación de salud pública Diseñar y desarrollar estrategias y operativos en materia de salud pública Monitorear la situación de salud y la ejecución de acciones. Coordinar operativos para tratar asuntos derivados de la situación de salud en el Estado. 			
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en partidas básicas administrativas / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario) *100	28.87
C2 - Coordinación de manera sectorial y regional de acciones en salud con la participación de la comunidad en el ámbito municipal	Porcentaje de municipios con acciones de prevención, promoción o atención en salud	(Municipios del estado de Jalisco en los que se implementan acciones de prevención, promoción y atención en salud en el tiempo t / Municipios de Jalisco) *100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.1: Efectuar reuniones y mesas de trabajo interinstitucionales e intersectoriales a nivel regional y municipal</p>	<p>Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizar vinculaciones con actores clave a nivel regional y municipal Coordinar reuniones y mesas de trabajo interinstitucionales Generar acuerdos y compromisos para implementar estrategias de salud Realizar el seguimiento de acuerdos y compromisos
<p>Entregable 3.2: Definir estrategias de acción para atender necesidades y problemas en salud</p>	<p>Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaborar estrategias en salud con los municipios y otros sectores Gestionar a nivel sectorial, regional y municipal acciones de prevención, promoción y atención en salud para atender necesidades en salud Generar acuerdos y compromisos para implementar estrategias de salud Realizar el seguimiento de acuerdos y compromisos

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.3: Supervisar y realizar el seguimiento de la implementación de las estrategias en salud</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Difundir las estrategias en salud a los municipios y otros sectores • Gestionar -a nivel sectorial, regional y municipal- acciones de prevención, promoción y atención en salud para atender necesidades en salud • Generar acuerdos y compromisos para implementar estrategias de salud • Realizar el seguimiento de acuerdos y compromisos
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>
<p>C4 - Supervisión del ejercicio presupuestal en salud</p>	<p>Porcentaje de solicitudes presupuestales atendidas en tiempo</p>	<p>(Solicitudes presupuestales atendidas en tiempo en el periodo t / Total de solicitudes presupuestales) *100</p>
<p>Entregable</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>
<p>Entregable 4.1: Coordinar la ejecución del presupuesto</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar los recursos asignados y las necesidades de las unidades administrativas. • Distribuir los recursos en salud, en consonancia con los requerimientos de las áreas correspondientes • Revisar avances presupuestales

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>C5 - Supervisión de los objetivos generales, estrategias, líneas de acción, metas e indicadores de evaluación del desempeño e impacto en salud</p> <p>Entregable 5.1: Elaborar el informe de cumplimiento de metas de indicadores estratégicos</p>	<p>Porcentaje de indicadores estratégicos y del desempeño con evaluación óptima</p>	<p>(Número de indicadores reportados con evaluación óptima en el periodo t / Número de indicadores que coordina la Secretaría de Salud Jalisco en el periodo t) *100</p>	<p>91.67</p>
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p> <p>Producto</p>	<p>Acciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar los instrumentos de evaluación del programa presupuestario y estrategias de la Secretaría de Salud Jalisco • Construir las mediciones e indicadores de la estrategia MIDE Jalisco del Sector Salud • Reportar los avances de indicadores de la Secretaría de Salud Jalisco • Analizar resultados y fortalecer los indicadores en salud

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C6 - Coordinación de los registros estatales en materia de enfermedades consideradas prioritarias en el estado	Índice Global de Calidad del Registro de Enfermedades No Transmisibles	(Sumatoria del porcentaje de cumplimiento de las dimensiones de calidad de los registros de enfermedades no transmisibles / Total de dimensiones de calidad del registro)	60.00
Entregable		Tipo de entregable	
		Acciones	

Servicio

- Elaborar los instrumentos de evaluación del programa presupuestario y estrategias de la Secretaría de Salud Jalisco
- Construir las mediciones e indicadores de la estrategia MIDE Jalisco del Sector Salud
- Reportar los avances de indicadores de la Secretaría de Salud Jalisco
- Analizar resultados y fortalecer los indicadores en salud

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 6.1: Administrar el Registro Estatal de Enfermedades no Transmisibles (RENT)</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> Revisar y, en su caso, actualizar los avisos de privacidad focalizados de los módulos que integran el RENT Actualizar los lineamientos técnicos de implementación y operación del RENT Organizar, de forma permanente, la información y los reportes generados por los diversos proveedores de servicios a pacientes Elaborar y difundir reportes trimestrales para cada uno de los módulos del RENT 	<p>85.00</p>
		<p>(Becas que son ocupadas por un estudiante asignado a un campo clínico/ Becas determinadas por gobierno federal) * 100</p>	<p>70.00</p>
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 7.1: Asignar campos clínicos para la formación de recursos humanos en salud en pregrado y posgrado</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar el catálogo anual de campos clínicos autorizados • Efectuar capacitaciones • Dictaminar la autorización o rechazo de uso de campos clínicos • Efectuar los eventos públicos de campos clínicos 	<p>Meta 5.26</p>
<p>Objetivo C8 - Registro y seguimiento de los proyectos de investigación científica en salud en el estado</p>	<p>Nombre del indicador Tasa de variación porcentual de la cantidad de proyectos en salud en el estado registrados</p>	<p>Método de cálculo [(Cantidad de proyectos en salud en el estado de Jalisco registrados en el REI en el tiempo t - Cantidad de proyectos en salud en el estado de Jalisco registrados en el REI en el tiempo (t-1)) / Cantidad de proyectos en salud en el estado de Jalisco registrados en el REI en el tiempo (t-1)] *100</p>	<p>Meta 5.26</p>
<p>Entregable Entregable 8.1: Administrar el Registro Estatal de Investigación Digital en Salud (REI)</p>	<p>Servicio</p>	<p>Acciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recepción del protocolo • Revisión de requisitos • Consolidación de registro • Seguimiento de proyectos de investigación 	<p>Tipo de entregable</p>



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C9 - Colaboración en la validación de criterios de calidad aplicables a los sistemas de reconocimiento en los establecimientos de atención médica para mejorar los niveles de calidad	Porcentaje de usuarios de los servicios de salud satisfechos con el trato adecuado y digno	(Usuarios atendidos que responden la encuesta satisfechos con el trato adecuado y digno (trimestre t) / Usuarios atendidos que responden la encuesta (trimestre t)) * 100	89.00
Entregable			
Entregable 9.1: Coadyuvar en la validación de los criterios de calidad aplicables a los establecimientos de atención médica	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación y asesoría para la captura de información de calidad en salud en la Plataforma INDICAS II • Monitoreo y seguimiento de los indicadores de calidad • Supervisar las líneas de acción de la calidad, en los establecimientos de atención médica
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
13 - Administración de los sistemas de vigilancia epidemiológica de notificación y registros epidemiológicos, así como, la coordinación de acciones de vigilancia epidemiológica y sanidad internacional en el Estado	Porcentaje de regiones supervisadas para la correcta administración de los sistemas de vigilancia epidemiológica	(Regiones sanitarias del estado de Jalisco que fueron supervisadas para la correcta administración de los sistemas de vigilancia epidemiológica / Total de Regiones Sanitarias en Jalisco) * 100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de población escolar en riesgo tamizada	(Cantidad de escolares en riesgo tamizados / Padrón de población escolar en las escuelas definidas como prioritarias o en riesgo) *100	80.00
Entregable			
Entregable 10.1: Supervisar los Sistemas de Vigilancia epidemiológica	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			<ul style="list-style-type: none"> • Supervisar a las unidades que conforman cada sistema de vigilancia • Capacitar al personal • Monitorear las enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica. • Coordinar el Comité Estatal de Vigilancia Epidemiológica para tratar asuntos derivados de los sistemas de vigilancia.
Entregable 10.2: Coordinar la vigilancia epidemiológica de población escolar en riesgo	Servicio		<ul style="list-style-type: none"> • Vincularse con la Secretaría de Educación Jalisco • Realizar tamizajes para la detección y prevención de la enfermedad renal en etapa escolar • Referir, para su respectiva atención, los casos positivos detectados por el tamizaje

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	05 Secretaría de Salud Jalisco		
Unidad Responsable:	019 Centro de Trasplantes de Órganos y Tejidos del Estado de Jalisco		
Nombre del Programa Presupuestario:	AST - Fortalecimiento de la Cultura Integral de Trasplante de Órganos y Tejidos		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir en mejorar la salud y calidad de vida de las personas a través de acciones de difusión de la cultura de la donación y confianza de los procesos de donación y trasplante		
Descripción:	<p>El presente programa respalda el funcionamiento técnico, operativo y administrativo del Centro de Trasplantes de Órganos y Tejidos del Estado de Jalisco (CETRAJAL), órgano desconcentrado de la Secretaría de Salud, cuya creación y atribuciones están establecidas en el Decreto DIELAG DEC 001/2021, así como en la Ley General de Salud y la Ley de Salud del Estado de Jalisco. Su operación se enmarca también en la normatividad estatal en materia de transparencia, control interno y ejercicio presupuestario.</p> <p>A través de este programa se desarrollan entregables como la elaboración de informes financieros y presupuestarios, la atención y respuesta a solicitudes de información pública, la actualización de la plataforma institucional de transparencia, y la integración documental de actas de comité y reportes de seguimiento, entre otros productos que permiten cumplir con obligaciones normativas y administrativas.</p> <p>Los destinatarios internos de este programa son las distintas áreas que integran CETRAJAL, incluyendo sus direcciones operativas, áreas de registro, planeación y administración, quienes son responsables de la generación y validación de los entregables señalados.</p> <p>Este programa contribuye directamente a la gestión institucional, ya que permite asegurar condiciones operativas, técnicas y normativas para que CETRAJAL cumpla con su objeto y sus atribuciones legales. Asimismo, garantiza el control, seguimiento y documentación de los procesos institucionales, fortaleciendo la eficiencia, la transparencia y la rendición de cuentas en el marco del Sistema Estatal de Trasplantes.</p>		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Promover la donación de órganos y tejidos a través de redes sociales y medios oficiales	Tasa de variación de actividades de promoción de la donación de órganos y tejidos en 2026 respecto a 2025	(Número de actividades de promoción en 2026 - Número de actividades de promoción en 2025) / Número de actividades de promoción en 2025 x 100	9.09

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Tasa de variación de publicaciones de difusión en 2026 en referencia 2025	$\frac{\text{Número de publicaciones de difusión en 2026} - \text{Número de publicaciones de difusión en 2025}}{\text{Número de publicaciones de difusión en 2025}} \times 100$	14.78
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Material para promoción de la donación (trípticos, cilindros, corazones antiestrés, etcétera)	Servicio		Gestionar la compra de promocionales para difundir una cultura de la donación
Entregable 1.2: Contenido publicado sobre la donación de órganos y tejidos a través de medios oficiales	Producto		Publicación de contenido de difusión de la Cultura de la Donación a través de redes sociales oficiales
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Formación, capacitación y asesoría del personal sanitario y coordinadores hospitalarios en los procesos de disposición y trasplante de órganos y tejidos.	Tasa de variación porcentual anual de reportes revisados e 2026 respecto a 2025	$\frac{\text{Número de reportes revisados en 2026} - \text{Número de reportes revisados en 2025}}{\text{Número de reportes revisados en 2025}} \times 100$	14.29
	Tasa de variación porcentual anual de asesorías de detección de potenciales donantes 2026 respecto a 2025	$\frac{\text{Número de asesorías de detección en 2026} - \text{Número de asesorías de detección en 2025}}{\text{Número de asesorías de detección en 2025}} \times 100$	30.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Tasa de variación porcentual de Foros de capacitación a personal sanitario en 2026 en relación a 2025	Número de foros de capacitación a personal sanitario en 2026 - Número de foros de capacitación a personal sanitario en 2025 / Número de foros de capacitación a personal sanitario en 2025) x 100	20.48
Entregable			
Entregable 2.1: Realización de Foros a personal sanitario involucrado, capacitado y actualizado en la detección, manejo y trasplante de donadores con muerte encefálica y donación viva, con material de apoyo como Tripticos, Folletos, Presentaciones.	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.2: Capacitación y asesorías otorgadas a Coordinadores Hospitalarios en la detección de potenciales donadores en el proceso de procuración y donación de órganos y tejidos.	Servicio		Realizar Foros al interior del estado de Jalisco para fortalecer la capacitación y actualización al personal Sanitario involucrado en los procesos de donación. Realizar sesiones de capacitación y asesoría técnica dirigidas a Coordinadores Hospitalarios para fortalecer sus habilidades en la detección de potenciales donadores y en la aplicación del proceso de procuración y donación de órganos y tejidos.
Entregable 2.3: Foros de capacitación a personal sanitario involucrado, capacitado y actualizado en la detección, manejo y trasplante de donadores con muerte encefálica y donación viva.	Servicio		Realización de foros de capacitación dirigidos al personal sanitario involucrado en los procesos de detección, manejo y trasplante de donadores con muerte encefálica y donación viva, con el objetivo de actualizar y fortalecer sus conocimientos técnicos y operativos.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Coordinación del Sistema Estatal de Trasplantes y la participación activa de las Instituciones de salud públicas y privadas en los procesos de donación, procuración y trasplante.	Tasa de variación de reportes revisados en 2026 con relación a 2025	(Número de reportes revisados en 2026 - Número de reportes revisados en 2025) / Número de reportes revisados en 2025 *100	10.09
	Tasa de variación de actas de comité interno en 2026 respecto a 2025	(Actas de Comité interno revisadas en 2026 - Actas revisadas de Comité Interno en 2025) / Actas revisadas de Comité Interno en 2025) *100	20.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Reportes recibidos de las Instituciones de Salud Públicas y Privadas involucradas en los procesos de donación, procuración y trasplante.	Servicio		Supervisar los reportes recibidos de las Instituciones de Salud Públicas y Privadas involucradas en los procesos de donación, procuración y trasplante.
	Entregable 3.2: Revisión de documentación de actas de comités internos de los hospitales por las donaciones y los trasplantes realizados de donante vivo para la integración correcta del expediente.	Servicio	
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
F5 - Gestión interna, financiera y de transparencia del CETRAJAL, asegurando la rendición de cuentas y el uso eficiente de los recursos públicos.	Tasa de variación porcentual de informes Financieros en 2026 respecto a 2025	(Número de de informes financieros 2026 - Número de Informes Financieros en 2025) / (Número de informes financieros en 2025) *100	6.45
	Tasa de variación anual de sesiones del Comité de Control y Desempeño Institucional, 2026 respecto a 2025	“(Número de sesiones del Comité de Control y Desempeño Institucional en 2026 – Número de sesiones en 2025) / Número de sesiones en 2025) x 100 “	4.99

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Tasa de variación anual de reportes de avances presupuestarios, 2026 respecto a 2025	$((\text{Número de reportes de avances presupuestarios en 2026} - \text{Número de reportes de avances presupuestarios en 2025}) / \text{Número de reportes de avances presupuestarios en 2025}) \times 100$	6.45
	Tasa de variación anual de actualizaciones en el portal de transparencia 2026 respecto a 2025	$((\text{Número de actualizaciones en el portal de transparencia en 2026} - \text{Número de actualizaciones en 2025}) / \text{Número de actualizaciones en 2025}) \times 100$	10.10
	Tasa de variación de Solicitudes de transparencia atendidas en la unidad	$(\text{Solicitudes de Transparencia 2026} - \text{Solicitudes de Transparencia en 2025}) / \text{Solicitudes de Transparencia de 2025} \times 100$	30.95
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Informes financieros		Producto	Distribuir el informe financiero finalizado a los interesados clave mediante envío por correo electrónico en formato PDF, acompañado de una presentación ejecutiva y un resumen, asegurando que los destinatarios reciban la información de manera oportuna para la toma de decisiones.

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 4.2: Acta de Sesión de Comité Firmada por los integrantes</p>	<p>Servicio</p>	<p>Distribuir el acta de la sesión del comité a todos los miembros y partes interesadas vía correo electrónico, asegurando su recepción y confirmación, para que se dé seguimiento puntual a los acuerdos y responsabilidades asignadas.</p>
<p>Entregable 4.3: Informe de avance presupuestario, que presenta el detalle de ingresos y gastos ejecutados hasta la fecha, comparados con el presupuesto aprobado, incluyendo análisis de variaciones, gráficos ilustrativos y recomendaciones para ajustes si es necesario.</p>	<p>Producto</p>	<p>Validar los datos presupuestarios con el equipo financiero y contable antes de elaborar el informe, y luego distribuir el informe de avance presupuestario a los responsables de área y alta dirección para su revisión y seguimiento oportuno.</p>
<p>Entregable 4.4: Actualización publicada en la plataforma de transparencia, que incluye documentos, reportes, datos financieros, actas y cualquier información institucional pertinente, organizada y accesible para el público, con registro de fecha y versión.</p>	<p>Servicio</p>	<p>Subir y publicar la información actualizada en la plataforma de transparencia, seguido de una comunicación interna para informar a los responsables sobre la disponibilidad del nuevo contenido y solicitar la revisión final para confirmar la precisión y accesibilidad de la información.</p>
<p>Entregable 4.5: Respuesta formal a las solicitudes de información, que incluye el documento o datos solicitados, registros de recepción y envío, y evidencia del cumplimiento de los plazos establecidos por la normativa.</p>	<p>Trámite</p>	<p>Registrar cada solicitud recibida en el sistema de gestión, asignar responsables para su análisis y elaboración de la respuesta, y enviar la información solicitada dentro del plazo establecido, asegurando el seguimiento hasta la confirmación de recepción por parte del solicitante.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	05 Secretaría de Salud Jalisco		
Unidad Responsable:	151 Consejo Estatal para la Prevención del Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (VIH)		
Nombre del Programa Presupuestario:	A5V - Rectoría para la prevención y control del VIH-sida, y Otras ITS en Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	FORTALECER LA ESTRATEGIA, DETECCIÓN Y ATENCION INTEGRAL DEL VIH-sida E ITS EN JALISCO A TRAVES DE LA PARTICIPACION SOCIAL Y SERVICIOS COMUNITARIOS PARA AUMENTAR LA COBERTURA A LAS POBLACIONES MAS AFECTADAS		
Descripción:	Gestión y promoción de estrategias intersectoriales en salud para la prevención del VIH-sida, e ITS, enfoque clave para alcanzar un desarrollo social inclusivo con fortalecimiento de la red de salud, a través de mesas de trabajo, capacitaciones. Convocando a la creación de Comités Municipales de Lucha contra el VIH-sida (COMUSIDAS) generando una Política Pública integral con eficacia, eficiencia, y calidad articulando la colaboración entre sectores; monitoreando y evaluando sus resultados		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Coordinación con instituciones, organismos públicos, organismos, sociales y privados, los proyectos y estrategias enfocadas a la prevención y control del VIH- sida , virus de las Hepatitis, Salud Sexual e Its	Porcentaje de actores institucionales, sociales o privados que califican como efectiva la coordinación a través de las reuniones realizadas en proyectos de salud sexual y VIH	(Número de actores que califican como efectiva la coordinación / Número total de actores participantes en las reuniones)*100	100.00



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Promoción de estrategias intersectoriales para la prevención de la transmisión materno infantil y de prevención combinada de VIH-sida, las Hepatitis e ITS, con la finalidad de disminuir su prevalencia en el Estado	Tasa de variación porcentual anual en el número de mesas de trabajo intersectoriales realizadas en materia de prevención de VIH, hepatitis e ITS	(Número de mesas realizadas en el año actual - Número de mesas realizadas en el año anterior / Número de mesas realizadas en el año anterior) x 100	12.50
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Gestiones para la Creación de COMUSIDAS en los municipios del estado, en la prevención, control del VIH-sida, las hepatitis e ITS	Porcentaje de municipios del estado con convenio impulsado para la creación de COMUSIDAS	(Número de municipios con convenio impulsado / Total de municipios del estado) x 100	100.00
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Generación de la política pública en materia de prevención del VIH-sida e ITS en el estado	Razón de trimestres con al menos una elaboración de la política pública estatal en prevención del VIH-SIDA e ITS	Número de trimestres con al menos una política pública / Número total de trimestres del ejercicio	1.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	06 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Infraestructura y Obra Pública		
Nombre del Programa Presupuestario:	A06 - Administración y Gestión de la Obra Pública		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir al incremento y ampliación de la infraestructura pública a través de la planeación, programación, contratación y gestión de la obra pública para el Estado de Jalisco.		
Descripción:	Este programa contribuye al logro de los objetivos de los programas sustantivos mediante las acciones adjetivas de las áreas de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Seguimiento d avances de los Recursos Financieros		Producto	Reportes e informes de avances de los gastos administrativos
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Infraestructura pública Estatal aumentada	Porcentaje de actividades de planeación, ejecución y supervisión de la obra pública	(Número de actividades realizadas de planeación, ejecución y supervisión de la obra pública / Número total de actividades de planeación, ejecución y supervisión de la obra pública) *100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 2.1: Actividades para la planeación, ejecución y supervisión de la obra pública			
Servicio			
03 - Infraestructura pública estatal aumentada con coordinación y supervisión	Porcentaje de obras contratadas por la SIOP con supervisiones físicas respecto al total de obra contratada por la SIOP	(Número de supervisiones físicas de obra realizadas por el personal de la Subsecretaría de Infraestructura social / Número total de obra contratada por la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública)*100	100.00
Entregable			
Tipo de entregable			
Acciones			
<ul style="list-style-type: none"> • Supervisión física de obras • Visitas de inspección para la proyección de obras • Inicios de trabajo, arranques de obras e inauguraciones 			
Entregable 3.1: Actividades para la planeación, ejecución y supervisión de la obra pública			
Servicio			
04 - Representación Jurídica de la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública fortalecida con atención a los asuntos jurídicos en tiempo y forma	Porcentaje de atención a auditorías aplicables a la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública atendidas dentro del término legal	(Número de auditorías atendidas dentro del término legal / Número total de auditorías aplicadas a la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública)*100	100.00
Entregable			
Tipo de entregable			
Acciones			

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 4.1: Desahogo de asuntos jurídicos en materia de lo consultivo</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar y/o validar convenios de coordinación y colaboración.
<p>Entregable 4.2: Desahogo de asuntos jurídicos en materia de lo contencioso</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Responder a requerimientos realizados por los órganos jurisdiccionales. • Atender todo clase de juicios y trámites judiciales y extrajudiciales
<p>Entregable 4.3: Desahogo de asuntos jurídicos en materia de tenencia de la tierra, convenios y regularización</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Liberación del derecho de vía a cargo del Gobierno del Estado • Elaboración de resoluciones sustanciadas de procedimientos administrativos.
<p>Entregable 4.4: Desahogo de asuntos jurídicos en materia de atención de auditorías</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Atender las auditorías aplicables a la Secretaría dentro del término legal. • Solicitar información y documentación a las áreas de la Secretaría.
<p>Entregable 4.5: Desahogo de asuntos jurídicos en materia de Transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Publicar información fundamental. • Responder a las solicitudes de transparencia. • Atender a solicitudes de derechos ARCO.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
05 - Coordinación de los procedimientos de presupuesto, evaluación y costos para los conceptos de obra pública y servicios relacionados	Porcentaje de procedimientos concluidos de presupuesto, evaluación y costos para los conceptos de obra pública y servicios relacionados respecto de los iniciados	(Número de procedimientos concluidos de presupuesto, evaluación y costos para los conceptos de obra pública y servicios relacionados / Número total de procedimientos de presupuesto, evaluación y costos para los conceptos de obra pública y servicios relacionados iniciados) *100	100.00
Entregable			
Entregable 5.1: Presupuesto de obra pública y servicios relacionados	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.2: Normatividad y especificaciones técnicas de obra pública y servicios relacionados	Servicio		<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar catálogos de conceptos • Elaborar presupuestos de obra • Elaborar lineamientos, guías y formatos en materia de integración de presupuestos de obra pública
Entregable 5.3: Evaluaciones económicas de la obra pública y servicios relacionados	Servicio		<ul style="list-style-type: none"> • Realizar análisis para la evaluación de las propuestas económicas presentadas en licitaciones públicas • Elaborar y validar el dictamen de la propuesta económica
Entregable 5.4: Precios unitarios de la obra pública y servicios relacionados	Servicio		<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar los análisis de precios unitarios o tabuladores de los conceptos del catálogo de la obra pública

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Coordinación de procesos administrativos internos mediante el uso de recursos humanos, materiales y financieros para el funcionamiento de la Secretaría	Tasa de variación en la cantidad de procesos administrativos atendidos para capacitar, suministrar bienes, servicios, TIC 'S para personal de la Secretaría	(Cantidad de procesos administrativos atendidos para capacitar, suministrar bienes, servicios, TIC 'S para personal de la Secretaría en 2026 - Cantidad de procesos administrativos atendidos para capacitar, suministrar bienes, servicios, TIC 'S para personal de la Secretaría en 2025)-1)*100	0.05
Entregable			
Entregable 6.1: Procesos administrativos de recursos humanos para el funcionamiento de la Secretaría		Tipo de entregable	
		Acciones	
Servicio		<ul style="list-style-type: none"> Realizar nóminas del personal Contratar a personal en las diferentes modalidades Realizar y firmar nombramiento y contratos del personal 	
Entregable 6.2: Procesos administrativo de recursos materiales			
Servicio		<ul style="list-style-type: none"> Atender los requerimientos de recursos materiales de las áreas de la Secretaría Administrar los almacenes de la Secretaría 	
Entregable 6.3: Procesos administrativos de recursos financieros			
Servicio		<ul style="list-style-type: none"> Elaborar proyecto de presupuesto de gasto corriente Realizar pagos de la operación administrativa de la Secretaría Generar pagos de proveedores y acreedores 	

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 6.4: Procesos administrativos de informática y sistemas organizacionales	Servicio	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta	
Objetivo 07 - Coordinación de la evaluación, inversión pública y privada, como la programación y presupuestación de la obra pública y servicios relacionados	Porcentaje de procedimientos concluidos de la evaluación, inversión pública y privada, como la programación y presupuestación de la obra pública con respecto a los iniciados	(Número de procedimientos concluidos de evaluación, inversión pública y privada, programación y presupuestación de la obra pública / Número total de procedimientos iniciados de evaluación, inversión pública y privada, programación y presupuestación de la obra pública) *100	100.00	<ul style="list-style-type: none"> • Atender solicitudes a servicios • Operar la red informática de la Secretaría 	
Entregable		Tipo de entregable		Acciones	
Entregable 7.1: Evaluación socioeconómica de la obra pública	Producto			<ul style="list-style-type: none"> • Estudios de evaluación socioeconómica • Elaborar fichas técnicas • Supervisar los estudios contratados 	
Entregable 7.2: Proyectos de inversión pública y privada de la obra pública	Producto			<ul style="list-style-type: none"> • Evaluar los proyectos multianuales • Elaborar las directrices para la implementación de la evaluación ex post de los proyectos de inversión pública 	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 7.3: Programas y presupuestos de la obra pública</p>	<p>Producto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar el Programa Operativo Anual • Integrar el anteproyecto de presupuesto de egresos • Realizar adecuaciones y reprogramaciones presupuestarias
<p>Entregable 7.4: Estimaciones y pagos de la obra pública</p>	<p>Producto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Validar la generación de estimaciones • Validar la documentación para el pago de las estimaciones • Gestionar el pago de las estimaciones con la SHP
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>
<p>C8 - Coordinación de los proyectos y estudios de infraestructura del Estado de Jalisco para la ejecución de la obra pública</p>	<p>Porcentaje de proyectos y estudios concluidos de infraestructura para la ejecución de la obra pública respecto de los iniciados</p>	<p>(Número de proyectos y estudios concluidos para la ejecución de la obra pública / Número total de proyectos y estudios iniciados)*100</p>
<p>Entregable 8.1: Proyectos hidráulicos para la ejecución de la obra pública</p>	<p>Producto</p>	<p>Acciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborar estudios de factibilidad • Elaborar proyectos ejecutivos de infraestructura hidráulica
<p>Entregable 8.2: Proyectos de infraestructura eléctrica y mecánica para la ejecución de la obra pública</p>	<p>Producto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Integrar y actualizar del expediente técnico de los proyectos ejecutivos eléctricos y mecánicos

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 8.3: Proyectos carreteros para la ejecución de la obra pública	Producto	<ul style="list-style-type: none"> Realizar estudios y proyectos de ingeniería
Entregable 8.4: Proyectos de ingeniería para la ejecución de la obra pública	Producto	<ul style="list-style-type: none"> Revisar y dar seguimiento de estudios y proyectos de ingeniería especializados.
Entregable 8.5: Proyectos estructurales para la ejecución de la obra pública	Producto	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar proyectos estructurales ejecutivos Integrar el expediente técnico de proyecto
Entregable 8.6: Evaluación de impacto ambiental y resiliencia para la ejecución de la obra pública	Producto	<ul style="list-style-type: none"> Revisar y dar seguimiento de los estudios y proyectos de resiliencia de infraestructura
Objetivo C9 - Coordinación de acciones para realizar estudios y proyectos de infraestructura	Nombre del indicador Porcentaje de estudios y proyectos concluidos de infraestructura de salud, educativa, espacios públicos, movilidad urbana, imagen urbana, deportiva, vivienda y edificios patrimoniales para la ejecución de la obra pública respecto de los iniciados	Método de cálculo (Número de proyectos y estudios concluidos de infraestructura de salud, educativa, espacios públicos, movilidad urbana, imagen urbana, deportiva, vivienda y edificios patrimoniales para la ejecución de obra / Número total de proyectos y estudios de infraestructura de salud, educativa, espacios públicos, movilidad urbana, imagen urbana, deportiva, vivienda y edificios patrimoniales para la ejecución de la obra pública iniciados)*100
Entregable		Meta 100.00
Entregable		Tipo de entregable Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 9.1: Proyectos y estudios arquitectónicos para la ejecución de la obra pública</p>	<p>Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atender solicitudes de obras de infraestructura de salud, educativa y edificios públicos. • Elaborar estudios técnicos
<p>Entregable 9.2: Proyectos y estudios de diseño urbano</p>	<p>Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atender solicitudes de obras de infraestructura de edificios públicos y monumentos, movilidad urbana e imagen urbana. • Elaborar estudios técnicos
<p>Entregable 9.3: Proyectos y estudios de desarrollo</p>	<p>Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atender solicitudes de obras de infraestructura deportiva y edificios de valor patrimonial y vivienda. • Elaborar estudios técnicos
<p>Entregable 9.4: Proyectos y estudios para la ejecución pública</p>	<p>Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atender solicitudes de infraestructura social, salud, deportiva, espacios públicos e imagen urbana de las obras. • Desarrollar proyectos e integrar el expediente técnico.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 9.5: Proyectos y validación de expedientes técnicos</p>	<p>Producto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de solicitudes de municipios para expediente técnico. • Integrar y actualizar el expediente técnico de los proyectos ejecutivos • Revisar los estudios técnicos 	<p>100.00</p>
<p>Objetivo</p> <p>C0 - Coordinación de procesos administrativos para la adjudicación y contratación de la obra pública y servicios relacionados</p>	<p>Porcentaje de procesos administrativos para la adjudicación, contratación y ejercicio presupuestal de los recursos de inversión pública concluidos respecto de los iniciados</p>	<p>(Número procesos administrativos concluidos para la adjudicación, contratación y ejercicio presupuestal / Número total de procesos administrativos para la adjudicación, contratación y ejercicio presupuestal iniciados)*100</p>	
<p>Entregable 10.1: Licitación de la obra pública y servicios relacionados</p>	<p>Servicio</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verificar la disponibilidad de los recursos federales y estatales. • Elaborar programación de licitación de obras. • Elaborar invitaciones de obra pública. • Elaborar fallo.
<p>Entregable 10.2: Contratación de la obra pública y servicios relacionados</p>	<p>Servicio</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar contratos de obra pública. • Elaborar la cancelación de fianzas de anticipo.

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 10.3: Prórrogas y convenios de la obra pública y servicios relacionados	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar convenios modificatorios de la obra pública.
Entregable 10.4: Registro único de contratistas para la obra pública	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Realizar el alta o registro de los contratistas ante el RUPC. Registrar los contratistas en el RUPC.
Entregable 10.5: Evaluación de propuestas y dictámenes de la obra pública	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Analizar, evaluar y dictaminar las propuestas técnicas y económicas de contratación.
Entregable 10.6: Finiquito y cierre de obras	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar finiquitos de obra
Entregable 10.7: Integración y control de expedientes técnicos de la obra pública y servicios relacionados	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de expedientes únicos de obra
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo
11 - Coordinar la planeación, programación y presupuestación entre niveles de gobierno respecto a proyectos de conectividad urbana y coordinar la ejecución de proyectos de conectividad urbana	Tasa de variación en la cantidad de proyectos especiales de infraestructura ejecutados para la movilidad y conectividad urbana	(Cantidad de proyectos especiales de infraestructura ejecutados para la movilidad y conectividad urbana en 2026 - cantidad de proyectos especiales de infraestructura ejecutados para la movilidad y conectividad urbana en 2025) / 100
		Meta 1.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 11.1: Planeación, programar y presupuestar los proyectos y obras de construcción de Infraestructura de movilidad y conectividad urbana</p>	<p>Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participar en procesos de licitación • Colaborar en la elaboración de estudios, proyectos, presupuestos y licitación • Participar en la atención de auditorías • Establecer procedimientos técnicos de vigilancia y avance físico-financiero • Elaboración de dictámenes • Validar las estimaciones generadas en los procesos de ejecución de obra y servicios relacionados con las mismas • Vigilar la vigencia de las garantías otorgadas por los contratistas
---	--

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 11.2: Intervención en los actos de entrega-recepción de la infraestructura y las obras públicas de proyectos y obras de construcción de infraestructura de movilidad y conectividad urbana ejecutadas por la Secretaría</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en juntas de aclaraciones • Intervenir en los actos de entrega-recepción de la infraestructura y las obras públicas de proyectos y obras de construcción de infraestructura de movilidad y conectividad urbana ejecutadas por la Secretaría • Controlar y verificar el ejercicio del presupuesto asignado de inversión pública • Expedir lineamientos para la prevención y atención de las observaciones que sean imputadas a la Secretaría
--	-----------------	--

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	07 Secretaría de Desarrollo Económico		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Desarrollo Económico		
Nombre del Programa Presupuestario:	A07 - Fundamentos para un buen Gobierno y Desarrollo Institucional		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir a tener una administración y operación de cada una de las Direcciones Generales de la SEDECO, así como una supervisión del ejercicio del gasto público, que sean eficaces, eficientes y transparentes.		
Descripción:	El programa presupuestario, es una herramienta estratégica para el fortalecimiento integral de la Secretaría de Desarrollo Económico, al contribuir directamente a la mejora de su funcionamiento interno y en la eficiencia del uso de los recursos públicos. Cabe mencionar, que su implementación impacta de manera positiva en los procesos administrativos, operativos y de planeación, consolidando así una cultura organizacional basada en la mejora continua, el cumplimiento normativo y la rendición de cuentas.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Planeación estratégica de los programas y proyectos de la Secretaría	Porcentaje de avance en la elaboración y reporte de los instrumentos de planeación y programación	(Número de instrumentos de planeación y programación realizados / Número de instrumentos de planeación y programación solicitados)*100	100.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 1.1: Reglas de operación publicadas	Producto	Liderar la elaboración de las reglas de operación	
Entregable 1.2: Matrices de indicadores para resultados	Producto	Elaborar las MIR de la dependencia	



Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 1.3: Instrumentos de planeación realizados</p>	<p>Producto</p>	<p>-Realizar el Plan Institucional -Realizar el apartado del Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo -Realizar el apartado de Informe de Gobierno</p>
<p>Entregable 1.4: Operación de plataformas tecnológicas de gestión de programas</p>	<p>Producto</p>	<p>-Dar mantenimiento a las plataformas -Diseñar y programar funcionalidades de las plataformas -Soporte a usuarios de las plataformas</p>
<p>Objetivo 01 - Gastos básicos para la operación</p>	<p>Nombre del Indicador Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario</p>	<p>Método de cálculo (Gasto ejercido en la operación administrativa/ Total de presupuesto asignado al Programa Presupuesta)*100</p> <p>Meta 84.85</p>
<p>Entregable 2.1: Reporte de solicitudes de compras mayores</p>	<p>Tipo de entregable Servicio</p>	<p>Acciones Ejercer el presupuesto</p>
<p>Objetivo 02 - Promover la inversión y los productos jaliscienses en el mercado global, nacional y estatal</p>	<p>Nombre del Indicador Promedio de acuerdos estratégicos por gira</p>	<p>Método de cálculo (Total de acuerdos estratégicos generados en el periodo / Total de giras y eventos de promoción realizados en el periodo)*100</p> <p>Meta 1.00</p>
<p>Entregable</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 3.1: Giras nacionales	Servicio	Ejercer el presupuesto de viáticos internacionales	
Entregable 3.2: Giras internacionales	Servicio	Ejercer el presupuesto de viáticos nacionales	
Entregable 3.3: Proyectos de premiación o reconocimiento realizados	Servicio	Realizar premios y Galdardones	
Entregable 3.4: Eventos realizados	Servicio	Llevar a cabo eventos	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Poner en funcionamiento el Registro Estatal Inmobiliario	Tasa de variación de los agentes inmobiliarios con respecto a 2025	$[(\text{Total de agentes inmobiliarios acreditados en el año 2026} / \text{Total de agentes inmobiliarios acreditados en el año 2025}) - 1] \times 100$	10.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 4.1: Padrón de agentes inmobiliarios acreditados	Producto	Credencializar a los agentes inmobiliarios	
Entregable 4.2: Listado de agentes inmobiliarios capacitados	Producto	<ul style="list-style-type: none"> Ejercer el presupuesto de viáticos nacionales Realizar reuniones de trabajo Capacitar agentes inmobiliarios 	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
05 - Soporte Jurídico a las actividades de la Secretaría	Porcentaje de instrumentos jurídicos realizados respecto de los solicitados	$(\text{Número de instrumentos jurídicos realizados} / \text{Número de instrumentos jurídicos solicitados}) \times 100$	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Convenios realizados		Producto	Realizar convenios con beneficiarios, instituciones, asociaciones, municipios, etc.
Entregable 5.2: Seguimiento a incumplimientos		Servicio	Realizar el seguimiento a beneficiarios que incumplieron las metas de proyectos derivados de programas públicos
Entregable 5.3: Revisión de requisitos jurídicos de solicitantes de programas públicos		Servicio	-Realizar revisión de documentos jurídicos de los solicitantes de programas públicos de la Secretaría
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Soporte administrativo a las actividades de la Secretaría	Tiempo promedio en la realización de pagos desde su solicitud formal	Total de días transcurridos en la asignación / número total de asignaciones operativas realizadas en el periodo	20.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Gestionar el personal de la Secretaría		Servicio	Dar soporte al personal de la Secretaría
Entregable 6.2: Gestionar los recursos financieros		Servicio	Ejecutar el gasto asignado a la Secretaría
Entregable 6.3: Gestionar los recursos materiales		Servicio	-Controlar los inventarios -Dar soporte de mantenimiento -Apoyo en logística

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	08 Secretaría de Turismo		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Turismo		
Nombre del Programa Presupuestario:	A08 - Conducción de la Política Turística Estatal		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir al desarrollo y posicionamiento turístico del estado de Jalisco a nivel nacional e internacional, a través del diseño, seguimiento y atención al Plan Estatal de Turismo, la medición para toma de decisiones, la vinculación para implementar proyectos transversales, así como la difusión, y fomento de las actividades turísticas para el incremento de la afluencia y derrama turística		
Descripción:	El programa contribuye al desarrollo y posicionamiento turístico de Jalisco a nivel nacional e internacional, a través, de la difusión y fomento de las actividades turísticas e incremento de la conductividad con los mercados del sector.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje de gasto ejercido en operación administrativa.	(Gastos de operación realizados / gastos de operación asignados) *100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 1.1: Documentos de comprobación por la generación de gastos de operación de la Secretaría de Turismo</p>	<p>Producto</p>	<p>*Compra de materiales para la operación de la Secretaría. * Contratación de personal para la operación de la Sectorjal. *Compra de equipo de computo, telecomunicaciones, y herramienta de tecnología * Viáticos para persona opearativo . * Gastos de representación * y todos los inherentes a la operación de la Secretaría.</p>	<p>0.20</p>
<p>02 - Procesos e Instrumentos de planeación Institucional para la ejecución de la política pública y cumplimiento la normativa gubernamental.</p>	<p>Tasa de incremento en la cantidad de Instrumentos Institucionales creados para el cumplimiento de normativa Gubernamental</p>	<p>(Cantidad de nuevos Instrumentos Institucionales creados para el cumplimiento de la normativa gubernamental en 2026 / Cantidad de Instrumentos Institucionales existentes en 2025) -1) *100</p>	<p>100.00</p>
<p>Entregable</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>	

Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 2.1: Instrumentos institucionales para la coordinación y seguimiento de la política turística	Producto	<ul style="list-style-type: none"> * Participar en la realización de instrumentos institucionales como: Informe de Gobierno. * Realizar Reglas de Operación y Lineamientos de Operación de los Programas Públicos. 	
Entregable 2.2: Informes de avances, evaluación, seguimiento de las políticas, programas gubernamentales y proyectos	Producto	<ul style="list-style-type: none"> * Realizar reportes de avances de MIR, MIDE, Mis Programas * Realizar reportes periodicos ante Transparencia Nacional 	
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de indicadores en materia de turismo para el estado de Jalisco actualizados	(Cantidad de indicadores en materia de turismo para el estado de Jalisco actualizados / Cantidad de indicadores en materia de turismo para el estado de Jalisco)*100	100.00
03 - Sistema de Información Turística Estatal actualizado para apoyar a la toma de decisiones y la planeación estratégica.			
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Reportes estadísticos de Turismo del estado de Jalisco	Producto		Realizar reportes estadísticos del comportamiento del Turismo en el estado de Jalisco.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Observatorio Turístico de Jalisco instalado y operado por la Secretaría de turismo de Jalisco con la participación de la 4a hellice.	Porcentaje de contenidos de la Plataforma del Observatorio Turístico de Jalisco actualizados	(Cantidad de contenidos de la Plataforma del Observatorio Turístico de Jalisco actualizados / Cantidad de contenidos de la Plataforma del Observatorio Turístico de Jalisco)*100	100.00
	Porcentaje de reportes e informes estadísticos de turismo generados por el Observatorio Turístico oportunamente.	(Cantidad de reportes e informes estadísticos de turismo generados por el Observatorio Turístico oportunamente / Cantidad de reportes e informes estadísticos de turismo generados por el Observatorio Turístico)*100	100.00
	Tasa de variación en la cantidad de indicadores de medición turística creados para la plataforma del Observatorio Turístico.	((Cantidad de indicadores de medición turística creados para la plataforma del Observatorio Turístico en 2026 - Cantidad de indicadores de medición turística creados para la plataforma del Observatorio Turístico en 2025) -1)*100	30.00
	Tasa de variación de dependencias, instituciones públicas e instituciones privadas consideradas estratégicas para obtener información para el Observatorio Turístico con las que se formalizaron convenios de alianza.	((Cantidad de dependencias, instituciones públicas e instituciones privadas consideradas estratégicas para obtener información para el Observatorio Turístico con las que se formalizaron convenios de alianza 2026 / Cantidad de dependencias, instituciones públicas e instituciones privadas consideradas estratégicas para obtener información para el Observatorio Turístico con las que se formalizaron convenios de alianza 2025) -1)*100	6.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Plataforma del Observatorio Turístico de Jalisco en operación.		Producto	Actualizar información y contenidos de Plataforma

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Producto	Método de cálculo	Meta
Entregable 4.2: Reportes e informes estadísticos de Turismo generados por el Observatorio Turístico		Producto		Realizar reportes estadísticos del comportamiento del Turismo en el estado de Jalisco
Entregable 4.3: Indicadores de medición turística creados para la plataforma del Observatorio Turístico.		Producto		Crear indicadores de medición turística
Entregable 4.4: Alianzas estratégicas con dependencias, instituciones e Iniciativa privada para obtener información para el OT.		Trámite		Realizar alianzas con con dependencias, instituciones e Iniciativa privada para obtener información para el OT
Objetivo	Nombre del Indicador		Método de cálculo	Meta
05 - Vinculación con instancias federales, estatales, municipales, organismos privados e instituciones en general para la ejecución de políticas, proyectos y programas turísticos.	Tasa de variación en la cantidad de proyectos transversales implementados para el fomento al turismo en Jalisco	Producto	((Cantidad de proyectos transversales implementados para el fomento al turismo en Jalisco en 2026 / Cantidad de proyectos transversales implementados para el fomento al turismo en Jalisco 2025) -1) *100	3.00
	Porcentaje de reuniones interinstitucionales		(Reuniones de trabajo interinstitucionales asistidas /reuniones de trabajo existentes) *100	100.00
Entregable		Tipo de entregable		
Entregable 5.1: Proyectos transversales con otras dependencias, asociaciones y/o iniciativa privada		Producto		Acciones Participación en proyectos transversales con otras dependencias, asociaciones y/o iniciativa privada.
Entregable 5.2: Participación en reuniones, mesas de trabajo, comisiones tanto interinstitucionales como en la Iniciativa Privada para coadyuvar al posicionamiento e integración de la Secretaría de Turismo .		Trámite		*Participar en reuniones y comisión interinstitucionales. *Participar en reuniones con la Iniciativa Privada para la creación de proyectos que coadyuven al Turismo en el estado de Jalisco.





Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Promoción turística del estado de Jalisco y fortalecer el posicionamiento del estado de Jalisco	Tasa de variación en la cantidad de giras de trabajo para fomentar el desarrollo turístico de Jalisco	(Cantidad de giras de trabajo para fomentar el desarrollo turístico de Jalisco en 2026 / Cantidad de giras de trabajo para fomentar el desarrollo turístico de Jalisco en 2025) - 1) *100	0.33
	Porcentaje de giras de promoción nacionales e internacionales para el posicionamiento turístico de Jalisco con respecto al total de giras	(Cantidad de giras de promoción nacionales e internacionales para el posicionamiento turístico de Jalisco con respecto al total de giras / Total de giras de trabajo) * 100	60.00
	Tasa de variación en la cantidad de eventos realizados para el fomento al turismo	(Cantidad de eventos realizados para el fomento al turismo en 2026 - Cantidad de eventos realizados para el fomento al turismo en 2025) - 1) *100	3.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Giras de trabajo para el fortalecimiento del desarrollo turístico del estado de Jalisco.	Otro		*Reuniones de trabajo o comisión, para fortalecer el desarrollo turístico *Convenios o contratos de colaboración para la promoción turística de Jalisco
Entregable 6.2: Giras de promoción tanto nacionales como internacionales para la promoción turística y posicionamiento de Jalisco.	Otro		*Giras de trabajo para la promoción turística. *Participación en ferias de promoción *Convenios o contratos de colaboración para la promoción turística de Jalisco

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Servicio	Método de cálculo	Meta
Entregable 6.3: Eventos para la promoción y posicionamiento del Turismo en el estado de Jalisco.		Servicio		
07 - Verificación y cumplimiento de la normatividad de los Prestadores de servicios turísticos.	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos registrados en el Registro Nacional de Turismo		(Cantidad de prestadores de servicios turísticos registrados en el Registro Nacional de Turismo / Porcentaje de prestadores de servicios turísticos)*100	100.00
	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos verificados en el cumplimiento de la normatividad.		(Cantidad de prestadores de servicios turísticos verificados en el cumplimiento de la normatividad / Cantidad de prestadores de servicios turísticos verificados)*100	100.00
Entregable				
Entregable 7.1: Registro de Prestadores de servicios turísticos ante el Registro Nacional de turismo.		Trámite	Tipo de entregable	Acciones
				* Realizar acciones para incentivar el registro de prestadores de servicios turísticos ante el RNT. * Asesorar prestadores de servicios turísticos para su registro ante el RNT
Entregable 7.2: Verificación de los cumplimiento de los ordenamientos normativos en materia turística de los prestadores de servicios turísticos.		Trámite		Verificar prestadores de servicios en el cumplimiento de los ordenamientos normativos en materia turística .

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural		
Nombre del Programa Presupuestario:	A09 - Administración y Operación de Recursos de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Administrar y operar de manera eficiente, transparente y oportuna los recursos financieros asignados a la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, mediante un sistema presupuestario que respalde la planeación, ejecución y evaluación de los programas y acciones institucionales, contribuyendo al cumplimiento de las metas del sector agroalimentario y al desarrollo sostenible del medio rural.		
Descripción:	Tiene como finalidad asegurar el funcionamiento eficiente de la dependencia, mediante la provisión de bienes muebles, insumos, servicios y materiales necesarios. Su implementación se rige por la normativa estatal y federal en materia de adquisiciones y contabilidad gubernamental. Los recursos son utilizados por diversas direcciones generales para fortalecer su capacidad operativa y garantizar la continuidad de las funciones sustantivas, contribuyendo así al logro de los objetivos institucionales		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/ total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 1.1: Materiales y suministros</p>	<p>Producto</p>	<p>1. Recibir solicitud de aprovisionamiento por el área requerente. 2. Realizar el proceso licitatorio ante la Dirección General de Abastecimientos y/o compra por gasto corriente. 3. Recibir los materiales y suministros. 4. Entregarlo al área requerente.</p>
<p>Entregable 1.2: Servicios generales</p>	<p>Servicio</p>	<p>Gestiones administrativas ante las Instancias correspondientes</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del Indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>
<p>02 - Atención, gestión y suministro de bienes y servicios para las áreas que integran la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.</p>	<p>Porcentaje de solicitudes de bienes atendidas en tiempo</p>	<p>(Número de solicitudes de bienes atendidas en tiempo / Total de solicitudes de bienes recibidas) * 100</p>
	<p>Porcentaje de solicitudes de servicios atendidas en tiempo</p>	<p>(Número de solicitudes de servicios atendidas en tiempo / Total de solicitudes de servicios recibidas) * 100</p>
<p>Entregable</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.1: Equipamiento para la realización de actividades administrativas de la secretaría</p>	<p>Producto</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recibir solicitud de aprovisionamiento por el área requirente. 2. Realizar el proceso licitatorio ante la Dirección General de Abastecimientos y/o compra por gasto corriente. 3. Recibir los materiales y suministros. 4. Entregarlo al área requirente.
<p>Entregable 2.2: Servicios para la realización de actividades administrativas de las secretaría</p>	<p>Servicio</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recibir solicitud de aprovisionamiento por el área requirente. 2. Realizar el proceso licitatorio ante la Dirección General de Abastecimientos y/o compra por gasto corriente. 3. Recibir los materiales y suministros. 4. Entregarlo al área requirente.

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial		
Nombre del Programa Presupuestario:	A10 - Gestión Ambiental en el Estado de Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Reducir la pérdida de Capital Natural, conservando la biodiversidad y funcionalidad de los ecosistemas y sus servicios ambientales, asegurando el uso sustentable de los recursos naturales en beneficio social.		
Descripción:	Este programa tiene como objetivo establecer las herramientas necesarias para que cada uno de los Objetivos que se traza esta Secretaría se cumplan con a través del apoyo y las herramientas necesarias para esta tarea		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	Gasto ejercido en operación administrativa/Total del presupuesto asignado al programa presupuestario*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Control y seguimiento de los recursos financieros		Producto	Reportes trimestrales de los gastos administrativos de la Dependencia



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>D3 - Acciones de gestión administrativa y jurídica para la mejora de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental ejecutadas para la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial.</p>	<p>Porcentaje de acciones de gestión administrativa y jurídica para la mejora de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental a través de la gestión y transparente de recursos financieros, humanos, materiales y la gestión jurídica realizadas de manera oportuna</p>	<p>(Cantidad de acciones de gestión administrativa y jurídica para la mejora de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental a través de la gestión y transparente de recursos financieros, humanos, materiales y la gestión jurídica realizadas de manera oportuna / acciones de gestión administrativa y jurídica para la mejora de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental a través de la gestión y transparente de recursos financieros, humanos, materiales y la gestión jurídica realizadas)*100</p>	<p>100.00</p>
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.1: Eficiente administración de recursos financieros, materiales y humanos de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial</p>	<p>Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestionar la autorización, asignación y modificaciones al presupuesto de gasto corriente y de inversión de la Secretaría, previo acuerdo con las Unidades Administrativas • Coordinar los servicios generales, incluyendo mantenimiento, logística y suministros así como apoyar en los procesos de adquisiciones, contrataciones y licitaciones. • Atender procedimientos administrativos laborales y relaciones sindicales; promoviendo el desarrollo profesional y la mejora del clima laboral. • Organizar y administrar el archivo de la Secretaría, asegurando el cumplimiento de las disposiciones en materia de gestión documental, conservación, resguardo y acceso a la información pública.
<p>Entregable 2.2: Gestión Jurídica oportuna de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial</p>	<p>Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atención y desahogo de juicios de amparo. • Atención y desahogo de juicios de nulidad. • Atención y desahogo de solicitudes de acceso a la información pública y transparencia. • Atención y desahogo de denuncias y requerimientos

Tablero de Indicadores de Gestión



	<p>formulados por autoridades penales, tanto federales como estatales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atención de quejas, recomendaciones y demás requerimientos emitidos por la Comisión Estatal de Derechos Humanos Jalisco (CEDHJ) y demás organismos competentes. • Atención y desahogo de asuntos Laborales promovidos en contra de la Secretaría. • Acompañamiento jurídico en la elaboración de nuevos reglamentos en materia ambiental. • Participación en la emisión y revisión de leyes ambientales estatales. • Revisión, análisis y mejora de los documentos de carácter jurídico utilizados por las distintas áreas de la Secretaría, a fin de asegurar su claridad, legalidad y coherencia normativa.
--	--

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D2 - Coordinar la creación, diseño e implementación de programas y proyectos estratégicos a través de la formación de alianzas con actores clave para el beneficio del medio ambiente de Jalisco.	Porcentaje de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental en Jalisco para los que se cuenta con alianzas formales concretadas	(Cantidad de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental en Jalisco para los que se cuenta con alianzas formales concretadas / Cantidad de programas y proyectos estratégicos en materia ambiental en Jalisco) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.1: Gestión ambiental de Jalisco</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer, dirigir y controlar la política ambiental de Jalisco a través de acuerdos, convenios, memorandos de entendimientos u otros con dependencias gubernamentales, sector privado, academia, organizaciones de la sociedad civil y en representaciones dentro de las juntas de gobierno, consejos administrativos, comisiones, comites, grupos de trabajo de los que SEMADET sea parte, para fortalecer las estrategias, programas y proyectos en materia de medio ambiente. • Garantizar la efectividad de la SEMADET para lograr el cumplimiento de objetivos institucionales, a través de la fiscalización de los recursos públicos, prevención de actos de corrupción, regulación del comportamiento ético y la implementación de rendición de cuentas. • Proveer y mantener de manera eficiente los Recursos Tecnológicos para la operatividad de la SEMADET. • Establecer una relación sólida y transparente entre la SEMADET y la ciudadanía, informando sobre políticas, programas, acciones, y los temas ambientales • Investigación y formulación de los instrumentos de planeación institucional
--	-----------------	---

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D4 - Mecanismos de gobernanza ambiental en el territorio gestionados con las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente	Mecanismos de gobernanza ambiental en el territorio gestionados con las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente	(Cantidad de Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente con anexos técnicos aprobados/Cantidad de Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente)*100	100.00
Entregable		Acciones	
Entregable 4.1: Gestión con las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> • Validar anteproyecto anual de las Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente. • Difundir el techo presupuestario para que las JIMAS puedan ajustar su anexo técnico. • Revisar anexos técnicos de cada una de las JIMAS y emitir observaciones de los mismos. • Validar anexo técnico de cada una de las JIMAS. • Asistir a sesiones de consejo administrativo de cada una de las JIMAS. • Tomar responsabilidades dentro de la SEMADET de las solicitudes de las JIMAS con las áreas técnicas correspondientes. • Revisar informes trimestrales para el cumplimiento del convenio de las JIMAS y emitir observaciones de los mismos. 	



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D5 - Sistema de Información ambiental y territorial eficiente para la toma de decisiones	Productos de información ambiental y territorial generados con respecto a los solicitados	(Cantidad de productos de información ambiental y territorial generados / Cantidad de productos de información ambiental y territorial solicitados) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	
		Acciones	

- Recibir facturas de las cuatro administraciones de las JIMAS.
- Coadyuvar la gestión de las JIMAS para temas generales.
- Dar seguimiento a las solicitudes de la Dirección Administrativa en temas que involucran a las JIMAS.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>D6 - Estrategias y acciones en materia de gestión socioambiental y acción climática transversalizadas en el gobierno del estado de Jalisco.</p>	<p>Porcentaje de cumplimiento de acuerdos</p> <p>Porcentaje de cumplimiento o avance en la implementación de las dependencias y organismos integrantes de la CICC con acciones y estrategias de mitigación, adaptación y resiliencia territorial.</p>	<p>$\frac{\text{Cantidad de acuerdos cumplidos}}{\text{Cantidad total de acuerdos generados en sesiones de gobernanza climática}} \times 100$</p> <p>$\frac{\text{Cantidad de dependencias y organismos con acciones y estrategias implementadas}}{\text{Cantidad de dependencias y organismos integrantes de la CICC}} \times 100$</p>	<p>80.00</p> <p>100.00</p>

Entregable 5.1: Sistema de información ambiental y territorial eficiente para la toma de decisiones

Producto

- Generar y actualizar productos de información ambiental y territorial a solicitud de las direcciones de la Secretaría y Procuraduría (por ejemplo: mapas digitales e impresos, análisis espaciales, análisis estadísticos, tablas, visores cartográficos, bases de datos, levantamiento de coordenadas).
- Dar soporte técnico a las direcciones de la Secretaría y Procuraduría en materia de sistemas de información ambiental y territorial.
- Publicar productos de información ambiental y territorial en Mapa Jalisco u otros medios de divulgación.
- Gestionar la contratación de consultorías para la generación de información ambiental y territorial.
- Diseñar y responder cuestionarios de peritajes solicitados por la Dirección General Jurídica.

Anexo 5

Secretaría de la Hacienda Pública



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de regiones integradas y/o actualizadas en el diagnóstico de la conflictividad socioambiental	$\frac{\text{[(Cantidad de regiones integradas y/o actualizadas en el diagnóstico de la conflictividad socioambiental)]}}{\text{[(Cantidad de regiones)]}} \times 100$	58.33
	Porcentaje de Unidades Administrativas de la SEMADET que reportan Salvaguardas.	$\frac{\text{[(Cantidad de Unidades Administrativas que reportan salvaguardas)]}}{\text{[(Cantidad de Unidades Administrativas)]}} \times 100$	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 6.1: Transversalización de políticas públicas y acciones en materia de gestión socioambiental y acción climática</p>	<p>Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Convocar y coordinar sesiones de la Comisión Interinstitucional de Cambio Climático (CICC), sus Grupos de Trabajo y el Consejo Estatal de Cambio Climático. - Dar seguimiento y sistematizar acuerdos en órganos de gobernanza climática. - Capacitar a personal de dependencias estatales y municipales en temas de mitigación, adaptación y resiliencia. - Acompañar técnicamente a dependencias y organismos para identificar e implementar acciones climáticas en sus sectores. - Realizar diagnósticos, talleres y entrevistas para integrar criterios climáticos en programas, políticas y proyectos institucionales. - Establecer vínculos con organismos de cooperación nacional e internacional para apoyar acciones transversales. -Elaborar estudios de conflictividad socioambiental -Promover la aplicación de salvaguardas sociales y ambientales
---	--

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	11. Secretaría del Sistema de Asistencia Social		
Unidad Responsable:	000 Secretaría del Sistema de Asistencia Social		
Nombre del Programa Presupuestario:	A11 - Yo Jalisco, Fortalecimiento Institucional de la SSAS		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer los procesos administrativos, de planeación y de gestión inherentes a la SSAS		
Descripción:	El tablero de Indicadores de Gestión de la SSAS, se compone de cuatro objetivos, los cuales se enfocan en la sistematización de la gestión administrativa y operativa de la SSAS, en la que se le da seguimiento a los diferentes procesos que la UEG realizan para lograr una eficiencia institucional. Además, de monitorear y controlar los Gastos básicos de operación, para tener un análisis del estado del recurso que ejerce la SSAS. Lo anterior, apegado a los documentos normativos aplicables a los procesos del Área de la Administración Central de la Secretaría del Sistema de Asistencia Social, cuya actualización se desprende de los entes normativos de cada proceso.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
A1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Cantidad de recurso monetario disponible para gastos básicos de operación ejercido en el trimestre t / Total de recurso monetario disponible para gastos básicos de operación de la SSAS en el año t) * 100	46.51
Entregable 1.1: Gasto Corriente	Entregable Servicio	Tipo de entregable Acciones	Acciones Análisis del estado del recurso ejercido destinado a gastos básicos de operación de la SSAS, para la elaboración de los reportes financieros trimestrales.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Sistematización de la gestión administrativa implementada por la SSAS para la eficiencia institucional de las Unidades Ejecutoras de Gasto	Porcentaje de cumplimiento de documentos requeridos para la planeación institucional de la SSAS	(Número de documentos requeridos elaborados en tiempo y forma como parte de la planeación institucional de la SSAS / Número total de documentos solicitados relacionados a la planeación institucional de la SSAS) * 100	100.00
	Tasa de variación porcentual de investigaciones realizadas por el OIC en el trimestre	[(Cantidad total de investigaciones realizadas por el OIC en el trimestre t / Cantidad total de investigaciones realizadas por el OIC en el trimestre t del ejercicio fiscal inmediato anterior) - 1] * 100	100.00
	Tasa de variación porcentual de resoluciones realizadas por el OIC en el trimestre	[(Cantidad total de resoluciones realizadas por el OIC en el trimestre t / Cantidad total de resoluciones realizadas por el OIC en el trimestre t del ejercicio fiscal inmediato anterior) - 1] * 100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información, Derecho ARCO, y las solicitudes derivadas de recursos de revisión y transparencia atendidas en tiempo y forma	(Cantidad de solicitudes de atendidas en tiempo y forma / Total de solicitudes de recibidas) * 100	100.00
	Porcentaje de tramitación de solicitudes de servicios informáticos necesarios para la eficiencia institucional de la SSAS	(Cantidad de tramitaciones de solicitudes de servicios informáticos necesarios a la Dirección General de Tecnologías de la Información / Cantidad de servicios informáticos necesarios a tramitar para la operación de la SSAS) * 100	100.00
	Porcentaje de tramitación de solicitudes de compras necesarias para la eficiencia institucional de la SSAS	(Cantidad de tramitaciones de solicitudes de compras necesarias / Cantidad de tramitaciones de compras requeridas identificadas) * 100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de tramitación de solicitudes de licitación para la operación de programas sociales	(Cantidad de tramitaciones de solicitudes de licitación necesarias / Cantidad de tramitaciones de licitaciones requeridas identificadas) * 100	100.00
	Porcentaje de tramitación de Solicitudes de Pago para gestión de recursos de programas sociales	(Cantidad de tramitaciones de solicitudes de pago para gestión de recursos de programas sociales / Cantidad de tramitaciones de solicitudes de pago de programas sociales requeridas identificadas) * 100	100.00
	Porcentaje de tramitación de Solicitudes de Pago de Gasto operativo de programas sociales	(Cantidad de tramitaciones de solicitudes de pago de gasto operativo de programas sociales / Cantidad de tramitaciones de solicitudes de pago de gasto operativo de programas sociales requeridas identificadas) * 100	100.00
	Tasa de variación porcentual de reportes realizados por el órgano Interno de Control en el año	[(Cantidad total de reportes realizados por el OIC en el año t / Cantidad total de reportes realizados por el OIC en el año t-1) -1] *100	100.00
	Tasa de variación porcentual de auditorías realizadas por el OIC en el trimestre	[(Cantidad total de auditorías realizadas por el OIC en el trimestre t / Cantidad total de auditorías realizadas por el OIC en el trimestre t del ejercicio fiscal inmediato anterior) -1] *100	50.00
	Tasa de variación porcentual de estudios realizados por el OIC en el año	[(Cantidad total de estudios realizados por el OIC en el año t / Cantidad total de estudios realizados por el OIC en el año t-1) -1] *100	100.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.1: Seguimiento de los procesos de planeación para la eficiencia institucional de la SSAS</p>	<p>Servicio</p>	<p>Analizar las peticiones de la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana, Jefatura de Gabinete, Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social y Secretaría de la Hacienda Pública para la elaboración de los documentos requeridos como parte de la planeación institucional de la SSAS.</p>
<p>Entregable 2.2: Seguimiento de los procesos de administración para la eficiencia institucional de la SSAS</p>	<p>Servicio</p>	<p>Analizar las necesidades de servicios informáticos para la operación de la SSAS y de la implementación de los programas sociales, para identificar la cantidad de tramitaciones de servicios y tipos de servicios requeridos.</p> <p>Analizar las necesidades de insumos necesarios para la operación de la SSAS y/o de la implementación de los programas sociales, para identificar la cantidad de tramitaciones de las compras requeridas</p> <p>Analizar las necesidades de realizar procesos de licitación para la operación de la SSAS y/o de la implementación de los programas sociales, para identificar la cantidad de tramitaciones de licitaciones requeridas.</p>



Tablero de Indicadores de Gestión

<p>Entregable 2.3: Seguimiento de los procesos de financieros para la eficiencia institucional de la SSAS</p>	<p>Servicio</p>	<p>Analizar la cantidad de recursos de programas sociales a gestionar ante la SHP, para realizar la tramitación de Solicitudes de Pago en tiempo y forma.</p> <p>Analizar la cantidad de recursos correspondientes al gasto operativo a gestionar ante la SHP, para realizar la tramitación de Solicitudes de Pago en tiempo y forma.</p>
--	-----------------	---



Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.4: Seguimiento de los procesos del Órgano Interno de Control para la eficiencia institucional de la SSAS</p>	<p>Servicio</p> <p>Analizar la cantidad de reportes que el OIC realizó en el ejercicio 2025, con la finalidad de ampliar y/o mejorar la cantidad de reportes para el ejercicio fiscal 2026.</p> <p>Analizar la cantidad de auditorías que el OIC llevó a cabo en un ejercicio fiscal previo, para identificar las áreas de mejora para el presente ejercicio fiscal.</p> <p>Analizar la cantidad y la información de los estudios realizados por el OIC en el ejercicio fiscal 2025, para fortalecer las áreas de oportunidad en el ejercicio fiscal 2026.</p> <p>Analizar las investigaciones realizadas por el OIC en el ejercicio fiscal anterior, con la finalidad de identificar las áreas de mejora para fortalecer en el presente ejercicio fiscal.</p> <p>Analizar las resoluciones del OIC en el ejercicio fiscal 2025, para fortalecer las resoluciones del ejercicio fiscal 2026.</p>
<p>Entregable 2.5: Seguimiento de los procesos de jurídicos para la eficiencia institucional de la SSAS</p>	<p>Servicio</p> <p>Analizar las solicitudes de transparencia y acceso a la información, para realizar dar respuesta y atender en tiempo y forma el total de solicitudes recibidas.</p>



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Sistematización de la gestión operativa implementada por la SSAS para la realización de programas sociales de las Unidades Ejecutoras de Gasto	Tasa de variación porcentual de convenios de colaboración suscritos por la persona titular de la Secretaría	$\left[\frac{\text{Cantidad total de convenios de colaboración suscritos en el año } t}{\text{Cantidad total de convenios de colaboración suscritos en el año } t-1} - 1 \right] * 100$	8.87
	Tasa de variación porcentual de las Acciones de la unidad de Género implementadas con el personal de la SSAS en el año t	$\left[\frac{\text{Cantidad de acciones de la unidad de género implementadas con el personal de la SSAS en el año } t}{\text{Cantidad de acciones de la unidad de género implementadas con el personal de la SSAS en el año } t-1} - 1 \right] * 100$	100.00
	Tasa de variación porcentual de Reglas de Operación y/o lineamientos publicados por la SSAS en el año t	$\left[\frac{\text{Cantidad de Reglas de Operación y/o lineamientos publicados por la SSAS en el año } t}{\text{Cantidad de Reglas de Operación y/o lineamientos publicados por la SSAS en el año } t-1} - 1 \right] * 100$	-27.27
	Tasa de variación porcentual de municipios atendidos por las áreas operativas de la Secretaría en el año t	$\left[\frac{\text{Cantidad de municipios atendidos por las áreas operativas de la SSAS en el año } t}{\text{Cantidad de municipios atendidos por las áreas operativas de la SSAS en el año } t-1} - 1 \right] * 100$	4.17
Entregable		Acciones	
Entregable 3.1: Seguimiento de los procesos del despacho de la persona titular de la Secretaría para la gestión operativa y realización de programas sociales de la SSAS	Servicio	Analizar la necesidad de convenios a realizar con municipios o entidades con la finalidad de identificar la cantidad de convenios a firmar, para favorecer la operación implementada por la SSAS para la realización de programas sociales.	

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 3.2: Seguimiento de planeación para la gestión de la institucionalización de la unidad de igualdad de género	Servicio	Analizar las necesidades de acciones necesarias para que la Unidad de Igualdad de Género implemente el Plan Anual 2026	
Entregable 3.3: Seguimiento de los procesos de las áreas operativas de la Secretaría para la gestión operativa y realización de programas sociales de la SSAS	Servicio	Analizar el número de programas presupuestarios que requieren la elaboración de Reglas de Operación y/o Lineamientos para el ejercicio 2026, y se realice sus publicación en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco". Analizar el número de municipios que la Secretaría apoyó en el año anterior, para incrementar la cobertura de atención en todos los municipios del estado de Jalisco.	
C4 - Gestión en el cumplimiento de las disposiciones legales a las que estás obligadas las Organizaciones de la Sociedad civil	Porcentaje de OSC supervisadas que requieren mejorar los sesgos en cuanto a disposiciones legales para dar cumplimiento del objeto social para el que fueron creadas	(Número de OSC supervisadas que requieren mejorar / Número de OSC supervisadas) *100	25.00
Entregable 4.1: Supervisiones para mejorar los sesgos que tienen las OSC en cuanto a disposiciones legales.	Servicio	Analisis de los resultados de las supervisiones, para identificar áreas de oportunidad para asesorar a las OSC.	
Entregable		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		
Nombre del Programa Presupuestario:	A12 - Gestión Administrativa y Jurídica		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Administrar los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos de la Secretaría, con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos de la Secretaría		
Descripción:	Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/total de presupuesto asignado al program presupuestario)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 1.1: Solicitud de Pago</p>	<p>Servicio</p>	<p>(Cantidad de asuntos jurídicos atendidos / cantidad de asuntos jurídicos)*100</p> <p>(Cantidad de procesos administrativos y de seguimiento institucional atendidos en tiempo y forma / Porcentaje de procesos administrativos y de seguimiento institucional)*100</p>	<p>100.00</p> <p>100.00</p>
<p>Entregable</p> <p>Tipo de entregable Acciones</p>			

* Validar adecuaciones presupuestales

* Gestionar solicitudes, elaborar documentos administrativos, atender requerimientos

* Monitorear avances, emitir reportes, dar seguimiento a metas Institucionales

* Coordinar la elaboración y actualización de los manuales administrativos que mejoren la estructura y distribución de funciones

* Integrar anteproyecto presupuesto de egresos.

* Coordinar reuniones, recopilar información, validar cifras presupuestales

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.1: Asesoría y atención jurídica</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Brindar asesoría legal a las distintas áreas * Dar respuesta a las demandas presentadas en contra de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología, o temas específicos del asunto que se trate.
<p>Entregable 2.2: Gestión administrativa, presupuestal e institucional</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> * Validar adecuaciones presupuestales * Gestionar solicitudes, elaborar documentos administrativos, atender requerimientos * Monitorear avances, emitir reportes, dar seguimiento a metas institucionales * Coordinar la elaboración y actualización de los manuales administrativos que mejoren la estructura y distribución de funciones * Integrar anteproyecto presupuesto de egresos. * Coordinar reuniones, recopilar información, validar cifras presupuestales

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	13 Secretaría de Cultura		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Cultura		
Nombre del Programa Presupuestario:	A13 - Administración Cultural		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir en el óptimo desempeño de las atribuciones de la Secretaría de Cultura.		
Descripción:	Apoyo para la óptima operación de los trámites y servicios de la Secretaría de Cultura.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	$\left[\frac{\text{Gasto ejercido en operación administrativa}}{\text{Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario}} \right] \times 100$	19.08
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 1.1: Oficios y documentación ingresada a la SHP para la disposición de recursos	Trámite	Se entregan paquetes a egresos para la comprobación de los gastos	
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Capacitación especializada a personal de la Secretaría de Cultura.	Porcentaje de personal capacitado de la Secretaría de Cultura	$\left(\frac{\text{Total de personas adscritas a la Secretaría de Cultura que fueron capacitadas}}{\text{Total de personas adscritas a la Secretaría de Cultura}} \right) \times 100$	9.38
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 2.1: Personal capacitado		Servicio	Analizar las necesidades de capacitación del personal de la Secretaría de Cultura	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta	
C4 - Conservación y mantenimiento preventivo y correctivo de espacios culturales y administrativos de la Secretaría de Cultura.	Porcentaje de acciones de mantenimiento en espacios culturales y administrativos respecto de las solicitadas	(Total de acciones de mantenimiento a espacios culturales y administrativos realizadas /total de solicitudes de mantenimiento a espacios culturales y administrativos recibidas)*100	100.00	
Entregable		Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 3.1: Espacios culturales y administrativos adecuados para su uso		Servicio	Analizar la viabilidad de las peticiones de mantenimiento y conservación de espacios culturales y administrativos.	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta	
C5 - Verificación y mantenimiento óptimo del parque vehicular de la Secretaría de Cultura	Porcentaje de vehículos de la Secretaría de Cultura a los que se les realizaron trabajos de mantenimiento preventivo	(Cantidad de vehículos de la Secretaría de Cultura a los que se les realizaron trabajos de mantenimiento preventivo/total de vehículos de la secretaría de cultura)*100	100.00	
Entregable		Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 4.1: Vehículos en óptimas condiciones	Servicio	Analizar el estado que guardan los vehículos de la Secretaría de Cultura.	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C7 - Contar con el Área Coordinadora de Archivos, Archivos de Trámite y Concentración para dar cumplimiento a la Ley General de Archivos.	Porcentaje de áreas de la Secretaría de Cultura con documentos digitalizados	(Cantidad de áreas de la Secretaría de Cultura con documentos digitalizados / total de áreas de la Secretaría de Cultura)*100	23.81
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 5.1: Archivo de concentración actualizado	Trámite	Recabar información de la necesidad que en materia de igualdad de género e inclusión se requiere implementar en la Secretaría de Cultura.	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
B6 - Conformación de la Unidad de Igualdad de Género en Cultura	Porcentaje de acciones del PAT realizadas	(Cantidad de acciones del PAT realizadas / Total de acciones establecidas en el PAT)*100	100.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 6.1: Acciones en favor de la inclusión y la igualdad de género	Servicio	Recabar información de la necesidad que en materia de igualdad de género e inclusión se requiere implementar en la Secretaría de Cultura.	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C8 - Acciones de diagnóstico, promoción y difusión realizadas para la vinculación entre las autoridades culturales y la sociedad.	Tasa de variación en la cantidad de actividades realizadas por el CECA	(cantidad de actividades realizadas por el CECA en el periodo actual / cantidad de actividades realizadas por el CECA en el periodo anterior)-1)*100	20.00
	Entregable Entregables de la estado que guarda la cultura en el estado		Acciones Analizar la situación que guarda la cultura en Jalisco y crear redes entre las personas que conforman la comunidad cultural.
Entregable 7.1: Diagnósticos de la estado que guarda la cultura en el estado	Producto		

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	14. Secretaría del Trabajo y Previsión Social		
Unidad Responsable:	000 Secretaría del Trabajo y Previsión Social		
Nombre del Programa Presupuestario:	A14 - Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer la capacidad operativa, administrativa y tecnológica de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Estado de Jalisco para garantizar una gestión eficiente, transparente y orientada a resultados, que respalde el cumplimiento de sus funciones sustantivas.		
Descripción:	Tiene como finalidad robustecer la gestión interna de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social del Estado de Jalisco, mediante el desarrollo de mecanismos administrativos, operativos y tecnológicos que favorezcan la planeación, supervisión y evaluación de sus funciones sustantivas. A través de acciones como la digitalización de procesos, el seguimiento sistemático de compromisos institucionales y la implementación de un Tablero de Indicadores de Gestión, se busca mejorar la coordinación interna, optimizar la toma de decisiones basada en evidencia y avanzar hacia una gestión más eficiente, transparente y orientada a resultados.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en la operación institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(gasto ejercido en la operación institucional / total de presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Requerimientos técnicos atendidos y actualizados para el funcionamiento de los recursos tecnológicos institucionales	Tasa de atención técnica institucional de equipos de cómputo	(Total de servicios de soporte técnico + Total de servicios de actualización de equipos atendidos) / Total de equipos de cómputo en operación	4.63
	Porcentaje de procesos administrativos y operativos digitalizados respecto de los identificados para digitalización	(Número de procesos administrativos y operativos digitalizados / Total de procesos administrativos y operativos identificados para digitalización) *100	66.67
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 2.1: Servicios de soporte técnico y reparaciones atendidos	Servicio	Atención a las solicitudes del personal de la Secretaría para la solución de sus necesidades tecnológicas
Entregable 2.2: Servicios para actualización de equipos atendidos	Servicio	Actualización de equipos y/o reemplazo de los mismo por motivos de obsolescencia tecnológica, así también, como la homologación de licenciamiento ya que el licenciamiento actual no es original
Entregable 2.3: Procesos administrativos y operativos de la Secretaría digitalizados	Producto	Detección de procesos obsoletos o poco eficientes, análisis y planeación de procesos a automatizar, desarrollo de las TIC's, implementación, medición y seguimiento
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo
C3 - Cumplimiento homogéneo de funciones sustantivas garantizado mediante la supervisión de las unidades regionales de la Secretaría	Tasa de variación porcentual de supervisiones documentadas sobre el mantenimiento y uso de instalaciones regionales	Meta 66.67 [(Total de supervisiones documentadas realizadas a unidades regionales en el periodo del año 2026 / Total de supervisiones documentadas realizadas a unidades regionales en el periodo del año 2025)-1]*100
Entregable 3.1: Unidades Regionales supervisadas en cuanto a mantenimiento y mejora	Servicio	Acciones Coordinar la gestión y el cumplimiento del uso correcto y condiciones generales de las unidades regionales

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Producción y difusión de contenidos institucionales integrados en la Coordinación de Medios Digitales de la Secretaría del Trabajo	Tasa de variación porcentual de la generación de contenido institucional entre períodos	[Actividades de difusión + generación de contenido en el año 2025 / Actividades de difusión + generación de contenido en el año 2024]-1*100	11.01
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Actividades institucionales difundidas a través de medios tradicionales	Producto		Coordinar y gestionar la base de datos mensualmente para contabilizar las actividades de difusión realizadas en medios tradicionales (televisión, radio y prensa escrita) por la Coordinación de Medios Digitales
Entregable 4.2: Actividades institucionales difundidas a través de medios electrónicos	Producto		Coordinar y gestionar la base de datos mensualmente para contabilizar las actividades de difusión realizadas en medios electrónicos (redes sociales, podcast, prensa digital) por la Coordinación de Medios Digitales
Entregable 4.3: Archivos de contenido institucional elaborados	Producto		Uso de programas profesionales de diseño gráfico y edición de video (Adobe Illustrator, Premiere, Canva Premium y Capcut), así como equipo especializado de cómputo y fotográfico.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Representación legal y ejercicio de acciones jurídicas para la defensa institucional en materia administrativa y contenciosa	Tasa de variación porcentual de recursos y procedimientos jurídicos substanciados	[(Número de recursos y procedimientos contenciosos substanciados en el año 2026 / Número de recursos y procedimientos contenciosos substanciados en el año 2025)-1] *100	13.50
Entregable			
Entregable 5.1: Recursos administrativos interpuestos en contra de las resoluciones administrativas sancionatorias impuestas por la Dirección del Área Jurídica	Trámite	Acciones Substanciar los recursos administrativos interpuestos en contra de las resoluciones administrativas sancionatorias impuestas por la Dirección del Área Jurídica	
Entregable 5.2: Procedimientos y litigios ante la autoridad contencioso administrativo substanciados	Trámite	Substanciar, instruir y desahogar procedimientos y litigios ante la autoridad contencioso administrativo	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C6 - Substanciación y resolución de procedimientos de responsabilidad laboral conforme a la Ley para los Servidores Públicos	Tasa de variación porcentual de procedimientos de responsabilidad laboral substanciados respecto al año anterior	[(Número de procedimientos administrativos de responsabilidad laboral substanciados en el año 2026 / Número de procedimientos administrativos substanciados en el año 2025)-1] *100	18.80
Entregable			
Tipo de entregable			Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 6.1: Procedimientos administrativos de responsabilidad laboral en contra de la Secretaría subestancionados	Trámite	Tramitar, y en su oportunidad, resolver los juicios burocráticos presentados en contra de la Secretaría de Trabajo y Previsión Social así como de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Jalisco.	Meta
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C7 - Gestión y promoción del desarrollo y actualización del personal institucional en la Secretaría del Trabajo	Tasa de variación porcentual de participaciones en capacitaciones sobre bienestar integral	[(Total de asistencias a capacitaciones en prevención de salud y competencias socioemocionales en el año 2026 / Total de asistencias a capacitaciones en prevención de salud y competencias socioemocionales en el año 2025)-1]*100	20.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Personal de la Secretaría informado y capacitado en materia de prevención y promoción de la salud	Servicio	Capacitar al personal de la Secretaría en temas de bienestar integral, que incluyan prevención y promoción de la salud y fortalecimiento de competencias socioemocionales	Capacitar al personal de la Secretaría en temas de bienestar integral, que incluyan prevención y promoción de la salud y fortalecimiento de competencias socioemocionales
Entregable 7.2: Personal de la Secretaría capacitado en fortalecimiento de competencias socioemocionales	Servicio	Capacitar al personal de la Secretaría en temas de bienestar integral, que incluyan prevención y promoción de la salud y fortalecimiento de competencias socioemocionales	Capacitar al personal de la Secretaría en temas de bienestar integral, que incluyan prevención y promoción de la salud y fortalecimiento de competencias socioemocionales

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C8 - Vigilancia del cumplimiento normativo y atención de procedimientos administrativos en materia de previsión social	Tasa de variación porcentual de actas concluidas o procesadas para procedimiento sancionador	[(Total de actas laborales dadas de baja + total de actas de seguridad dadas de baja + total de cierres de actas generados para inicio de procedimiento en el año 2026) / (Total de actas laborales dadas de baja + total de actas de seguridad dadas de baja + total de cierres de actas generados para inicio de procedimiento en el año 2026) - 1]*100	5.00
Entregable			
Entregable 8.1: Actas en materia laboral dadas de baja	Trámite	Tipo de entregable	Acciones
			Revisar expedientes, emitir resoluciones administrativas, documentar motivos y formalizar la baja o cancelación de actas laborales.
Entregable 8.2: Actas en materia de seguridad dadas de baja	Trámite		Analizar procedencia de cancelación, validar documentación, emitir dictámenes y registrar formalmente la baja de actas en materia de seguridad.
Entregable 8.3: Generación de cierre de actas para inicio de procedimiento	Trámite		Evaluar cumplimiento de recomendaciones, documentar conclusiones, cerrar actas y elaborar el expediente para dar inicio al procedimiento correspondiente.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C9 - Administración de los recursos físicos y unidades vehiculares institucionales para el funcionamiento en áreas de la Secretaría del Trabajo	Promedio de bienes institucionales atendidos por área administrativa	(Total de bienes con mantenimiento o mejora reportada / Número de áreas adscritas a la Secretaría)	16.19
	Porcentaje de vehículos institucionales que cuentan con mantenimiento preventivo	(Número de vehículos inventariados con mantenimiento preventivo / total de vehículos inventariados para uso del personal) *100	100.00
Entregable			
Entregable 9.1: Mobiliario y equipo de oficina con inventario actualizado		Tipo de entregable	Acciones
		Trámite	Contabilizar, registrar y reportar la existencia de los bienes muebles asignados; así como analizar el estado en que se encuentran para determinar su utilidad, calidad y cantidad al servicio de la vida útil de la Secretaría
Entregable 9.2: Áreas adscritas a la Secretaría con mejoras y mantenimiento realizado		Trámite	Registrar y reportar los servicios de mantenimiento y mejora efectuados a petición de las diversas áreas
Entregable 9.3: Vehículos con servicio de mantenimiento preventivo		Trámite	Contabilizar, registrar y reportar el mantenimiento preventivo realizado a los automotores pertenecientes al parque vehicular vigente a cargo de la Secretaría
Entregable 9.4: Vehículos inventariados para uso del personal de la Secretaría		Trámite	Contabilizar, registrar y reportar el inventario realizado a los automotores pertenecientes al parque vehicular vigente a cargo de la Secretaría

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
CO - Ejecución y control del avance del ejercicio presupuestal para la correcta aplicación del Gasto	Porcentaje de solicitudes de pago para la revolvencia del fondo revolvente, fondos fijos y programas sociales concluidas por la Coordinación de Recursos Financieros Contables	(Número de solicitudes de pago para la revolvencia del fondo revolvente, fondos fijos y programas sociales concluidas / Número de solicitudes de pago para la revolvencia del fondo revolvente, fondos fijos y programas sociales recibidas)*100	100.00
Entregable 10.1: Solicitudes de pago para la revolvencia del fondo revolvente, fondos fijos y programas sociales	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
	Trámite		Contabilizar y registrar las solicitudes de pago tramitadas por la Coordinación de Recursos Financieros Contables para llevar a cabo la correcta ejecución y el control del avance presupuestario.

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	15 Secretaría del Transporte		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Transporte		
Nombre del Programa Presupuestario:	A15 - Gestión Jurídica y Administrativa eficiente de la Secretaría de Transporte		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Garantizar una eficiente gestión administrativa y jurídica que ofrezca servicios de calidad a la ciudadanía y contribuya a mejorar los procesos, desempeño, operación y funcionamiento óptimo de la Secretaría de Transporte, a través de una mejora sostenida de la planeación para un adecuado aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y financieros		
Descripción:	Programa presupuestario administrativo y jurídico de la Secretaría de Transporte		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestal	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)x100	40.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Seguimiento y programación de los Recursos Financieros de la Secretaría de Transporte		Producto	Informes y reportes de los recursos financieros

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
10 - Impulsar una gestión administrativa eficiente que contribuya a la mejora continua de los procesos, a través de una planificación sostenida y el uso adecuado de los recursos humanos, materiales y financieros.	Porcentaje de etapas concluidas de la actualización de la estructura organizacional de la Secretaría de Transporte	(Cantidad de etapas concluidas de la actualización de la estructura organizacional de la Secretaría de Transporte/Cantidad de etapas de la actualización de la estructura organizacional de la Secretaría de Transporte)x100	20.00
	Porcentaje del monto del presupuesto ejercido comprobado	(Monto del presupuesto ejercido/ Monto del presupuesto comprobado)x100	100.00
	Porcentaje de equipo adquirido para la renovación tecnológica de la Secretaría de Transporte	(Número total de equipo tecnológico adquirido/Total de equipo tecnológico existente)x100	20.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Estructura organizacional homologada	Servicio	Actualizar la estructura organizacional	
Entregable 2.2: Gestión eficiente de los recursos financieros	Servicio	Gestionar de manera eficiente los recursos financieros asignados a la Secretaría de Transporte.	
Entregable 2.3: Equipo tecnológico adquirido	Producto	Renovar la infraestructura informática	



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
1.1 - Gestionar de forma eficiente, transparente y segura la documentación de la Secretaría, mediante su adecuada organización, resguardo y clasificación archivística.	Porcentaje de las áreas de la Secretaría de Transporte que cumplen con los procesos de Gestión Documental y Clasificación Archivística	(Cantidad de áreas de la Secretaría de Transporte que cumplen con los procesos de Gestión Documental y Clasificación Archivística/Cantidad de áreas de la Secretaría de Transporte)x100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Sistema eficiente de Gestión Documental	Servicio		Realizar los procesos de clasificación archivística de la Secretaría de Transporte
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D2 - Facilitar el arribo y salidas de vehículos del servicio de transporte público foráneo en la Antigua Estación Central de Autobuses	Porcentaje de salidas de vehículos del servicio de transporte público foráneo en la Antigua Estación Central de Autobuses	(Cantidad de salidas de vehículos del servicio de transporte público foráneo en la Antigua Estación Central de Autobuses/ Cantidad de salidas de vehículos del servicio de transporte público foráneo en la Antigua Estación Central de Autobuses anunciadas)x100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 4.1: Administración de la Antigua Estación Central de Autotransporte	Servicio	Coordinar el arribo y salidas de vehículos del servicio de transporte público foráneo	Meta
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
13 - Llevar a cabo los procesos de planeación, programación, seguimiento y evaluación de las acciones institucionales, para disponer de información sistematizada como informes, estadísticas, indicadores y padrones de beneficiarios	Tasa de variación en la cantidad de proyectos estratégicos elaborados por la Coordinación de Planeación y Programación de la Secretaría de Transporte	(Cantidad de proyectos estratégicos elaborados por la Coordinación de Planeación y Programación de la Secretaría de Transporte en 2026/Tasa de variación en la cantidad de proyectos estratégicos elaborados por la Coordinación de Planeación y Programación de la Secretaría de Transporte en 2025)-1)*100	100.00
Entregable 5.1: Sistema de planeación estratégica, programación, seguimiento y evaluación de acciones institucionales.	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Sistema de planeación estratégica, programación, seguimiento y evaluación de acciones institucionales.	Servicio	Servicio	Elaborar proyectos estratégicos de planeación, programación, seguimiento y evaluación de las acciones institucionales de la Secretaría de Transporte

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Intervención de la autoridad para la resolución y mediación de siniestros de tránsito	Porcentaje de la cantidad de siniestros de tránsito atendidos para su resolución	(Número de siniestros de tránsito atendidos/Número total de siniestros de tránsito reportados) x 100	85.00
Entregable			
Entregable 6.1: Conflictos por siniestros de tránsito atendidos	Servicio	Tipo de entregable Elaborar proyectos normativos, acuerdos, convenios y asesorías jurídicas	Acciones
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C8 - Formulación de instrumentos normativos y administrativos, como anteproyectos, reglamentos, normas técnicas, protocolos, lineamientos, convenios, acuerdos y contratos, emitidos y suscritos por la Secretaría de Transporte	Porcentaje de proyectos normativos elaborados por el área consultiva respecto de los solicitados	(Número de proyectos normativos elaborados/Número total de proyectos normativos solicitados) x 100	100.00
Entregable			
		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 7.1: Proyectos normativos elaborados por el área consultiva</p>	<p>Trámite</p>	<p>Atender de forma oportuna, las solicitudes de acceso a la información, a través de los medios correspondientes.</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del Indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>
<p>F1 - Representación legal de la Secretaría de Transporte</p>	<p>Porcentaje de la cantidad de procedimientos jurídicos atendidos con respecto al total de procedimientos recibidos</p>	<p>(Número de procedimientos jurídicos atendidos/Número total de procedimientos jurídicos recibidos) x 100</p>
<p>Entregable</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>
		<p>85.00</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 8.1: Procedimientos Jurídicos Atendidos</p>	<p>Servicio</p>	<p>Instaurar e integrar de procedimientos de revocación, declaración de extinción y resoluciones de conflictos y concesiones Suspensión o cancelación de licencias del Servicio de Transporte Público Atender procedimientos en materia jurídica del transporte público Atender procedimientos Jurídico Administrativos</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del Indicador</p> <p>Porcentaje de actos jurídicos inscritos ante el Registro Estatal de Movilidad y Transporte</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>(Número de actos jurídicos inscritos/Número total de solicitudes de inscripción) x100</p>
<p>F2 - Inscripción de los actos jurídicos derivados del transporte público ante el Registro Estatal de Movilidad y Transporte</p>		<p>Meta</p> <p>100.00</p>
<p>Entregable 9.1: Actos jurídicos derivados del transporte público en cualquiera de sus modos inscritos ante el Registro Estatal de Movilidad y Transporte</p>	<p>Tipo de entregable</p> <p>Trámite</p>	<p>Acciones</p> <p>Realizar inscripciones de los actos jurídicos derivados del transporte público en cualquiera de sus modos: inscripción de concesiones, personas jurídicas, permisos, autorizaciones, vehículos, conductores.</p>



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F3 - Certificación de licencias de conducir en todas sus categorías	Porcentaje de certificaciones de licencias de conducir emitidas	(Número de certificaciones de licencias de conducir emitidas/Número total de certificaciones de licencias de conducir solicitadas)x100	100.00
Entregable			
Entregable 10.1.1: Certificaciones de licencias de conducir emitidas en todas sus categorías	Trámite		Acciones
		Certificar licencias de conducir en las categorías de Chofer, Automovilista y Motociclista Certificar licencias de conducir de Transporte Público Emitir historiales de licencias de conducir Realizar volantes de certificación de licencias de conducir	
Entregable			
Objetivo C4 - Operación del Sistema Estatal de Movilidad, Seguridad vial y Transporte	Porcentaje de acuerdos emitidos a través del Pleno del Sistema Estatal de Movilidad, Seguridad vial y Transporte respecto de los presentados al Pleno	(Cantidad de acuerdos emitidos a través del Pleno del Sistema Estatal de Movilidad, Seguridad vial y Transporte / Cantidad de acuerdos presentados al Pleno)*100	100.00
			Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 11.1: Acuerdos</p>	<p>Servicio</p>	<p> Sesiones Ordinarias del SEMSVT Sesiones extraordinarias del SEMSVT Convenios de colaboración suscritos por el SEMSVT Representación de las regiones del Estado de Jalisco en el SEMSVT </p>	<p>2.00</p>
<p>F5 - Expedición de licencias y/o permisos</p>	<p>Tasa de variación porcentual de licencias y permisos de licencias</p>	<p> (Número de permisos y licencias expedidas en 2026 - Número de permisos y licencias expedidas en 2025) / Número de permisos y licencias expedidas en 2025)*100 </p>	<p>Acciones</p>
<p>Entregable 12.1: Licencia o permiso de conducir</p>	<p>Trámite</p>	<p> Expedir permisos de conducir Expedir licencias de conducir Realizar volantes de licencias </p>	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F6 - Emisión de trámites para que los vehículos con situaciones atípicas puedan circular de manera regular	Porcentaje de trámites realizados para que los vehículos con situaciones atípicas puedan circular de manera regular respecto de los solicitados	(Cantidad de trámites realizados para que los vehículos con situaciones atípicas puedan circular de manera regular / Porcentaje de trámites realizados para que los vehículos con situaciones atípicas puedan circular de manera solicitados)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 13.1: Permiso de circulación provisional	Trámite	Expedir permisos provisionales Realizar registros de bloqueo y desbloqueo en sistema	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C7 - Disminuir la cantidad de muertes y lesiones graves ocasionadas por siniestros de tránsito a partir de campañas de sensibilización	Tasa de variación en la cantidad de campañas de Movilidad Segura, Saludable y Sustentable realizadas	(Cantidad de campañas de Movilidad Segura, Saludable y Sustentable realizadas en 2026/(Cantidad de campañas de Movilidad Segura, Saludable y Sustentable realizadas en 2025)-1)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 14.1: Campañas de Movilidad Segura, saludable y sustentable		Servicio		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta	
F8 - Atención de quejas y reportes ciudadanos a través de las redes sociales, presenciales y página WEB de la Secretaría de Transporte	Porcentaje de quejas y reportes atendidos	(Número de quejas y reportes atendidos / Número total de quejas y reportes recibidos) x 100	100.00	
Entregable		Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 15.1: Quejas y reportes a través de las redes sociales, presenciales y página WEB de la Secretaría de Transporte atendidos</p>	<p>Servicio</p>	<table border="1"> <tr> <td>Atender quejas y reportes ciudadanos</td> </tr> <tr> <td>Realizar campañas de concientización en diversos medios de comunicación</td> </tr> <tr> <td>Atender a las personas usuarias en la Secretaría de Transporte</td> </tr> </table>	Atender quejas y reportes ciudadanos	Realizar campañas de concientización en diversos medios de comunicación	Atender a las personas usuarias en la Secretaría de Transporte
Atender quejas y reportes ciudadanos					
Realizar campañas de concientización en diversos medios de comunicación					
Atender a las personas usuarias en la Secretaría de Transporte					
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del Indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>			
<p>F9 - Solicitudes de transparencia y acceso a la Información atendidos por la Dirección General Jurídica</p>	<p>Porcentaje de solicitudes de acceso a la información respondidas</p>	<p>(Número de solicitudes de acceso a la información respondidas/(Número total de solicitudes de acceso a la información recibidas)×100</p>			
<p>Entregable</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Meta</p>			
<p>Entregable 16.1: Respuesta a las solicitudes de acceso a la información dirigidas a la Secretaría de Transporte</p>	<p>Trámite</p>	<p>100.00</p>			
<p>Acciones</p>		<p>Atender de forma oportuna, las solicitudes de acceso a la información, a través de los medios correspondientes.</p>			

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	16 Fiscalía Estatal		
Unidad Responsable:	000 Fiscalía Estatal		
Nombre del Programa Presupuestario:	A16 - Programa para garantizar la operación de la Dependencia en la Procuración de Justicia		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir al fortalecimiento al Sistema de Procuración de Justicia, mediante el establecimiento de los principios y bases generales para la planeación, organización, conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en posesión de la Fiscalía Estatal.		
Descripción:	El programa tiene como propósito principal contar con un instrumento de planeación, programación y evaluación del desarrollo del Sistema Institucional de Archivos de la Fiscalía Estatal durante el ejercicio fiscal, incentivando en todo momento la mejora continua durante el desarrollo y aplicación de los procesos archivísticos, por las políticas establecidas por el Órgano Colegiado de la Institución denominado "Grupo Interdisciplinario de Archivo", la Coordinación Estatal, el Consejo Estatal de Archivos y el Consejo Nacional de Archivos; procurando en todo momento conservar el enfoque en la administración de riesgos; protección a los derechos humanos y de otros derechos que de ellos deriven, así como la apertura proactiva de la información con la publicación en formatos abiertos, atendiendo a lo dispuesto en la normatividad vigente en la materia.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E3 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E2 - Asegurar la optimización integral de los procesos clave y servicios digitales de la Fiscalía, elevando la eficacia operativa y la satisfacción de usuarios internos y externos.	Índice de cumplimiento del marco normativo de TI. Porcentaje de roles y responsabilidades formalizados en TI.	1. (Número de controles normativos implementados / Total de controles normativos establecidos) x 100. (Número de roles y responsabilidades formalizados / Total de roles y responsabilidades requeridos) x 100.	100.00 100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Tiempo promedio de procesamiento de información en el SIGI.	(Tiempo total de procesamiento de información en el SIGI / Número de procesos ejecutados en el SIGI).	1.00
	Porcentaje de procesos automatizados en el SIGI	(Número de procesos automatizados en el SIGI / Total de procesos operativos en el SIGI) x 100.	100.00
	Índice de cumplimiento de la política de licenciamiento y suscripción.	(Número de licencias y suscripciones en cumplimiento / Total de licencias y suscripciones identificadas) x 100.	100.00
	Porcentaje de adopción de herramientas colaborativas	(Número de usuarios activos en herramientas colaborativas / Total de usuarios asignados) x 100.	100.00
	Índice de estandarización de herramientas tecnológicas	(Número de usuarios que operan con herramientas homologadas / Total de usuarios tecnológicos) x 100.	100.00
	Porcentaje de renovación de equipamiento y aplicativos.	(Número de dispositivos y software obsoletos reemplazados / Total de equipamiento y aplicativos identificados como obsoletos) x 100.	100.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.1:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Marco normativo de Gobierno de TI basado en COBIT 5 implementado 2. Modelo de gestión de riesgos de TI operativo. 3. Estructura organizativa de Gobierno de TI establecida. 4. Sistema de Gestión de Información Integral (SIGI) modernizado y operando. 5. Automatización de procesos operativos clave en el SIGI. 6. Seguridad y protección de la información del SIGI fortalecidas 	<p>Producto</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar y aprobar el marco normativo de TI. 2. Capacitar al personal en el cumplimiento del marco normativo. 3. Realizar auditorías periódicas para validar la adopción del marco <p>Modernización del Sistema de Gestión de Información Integral (SIGI)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Actualizar y optimizar la plataforma SIGI. 2. Capacitar al personal en el uso del SIGI modernizado. 3. Monitorear el desempeño del SIGI y optimizar su funcionamiento
<p>Entregable 2.2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inventario de licenciamiento y suscripciones actualizado. 2. Política de regularización de licencias operativa. 3. Optimización de costos en licenciamiento. 4. Plataforma de herramientas colaborativas implementada. 5. Capacitación del personal en uso de herramientas colaborativas. 6. Integración de herramientas colaborativas con sistemas existentes. 7. Catálogo de herramientas tecnológicas homologado. 8. Plan de migración a herramientas homologadas ejecutado. 9. Reducción de tiempos de soporte técnico. 	<p>Servicio</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar un inventario detallado de licencias y suscripciones. 2. Definir una política de regularización de licencias. 3. Optimizar costos mediante la eliminación de licencias redundantes. 4. Seleccionar y configurar herramientas colaborativas estándar.

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>10. Plan de actualización de equipamiento tecnológico establecido. 11. Inventario de equipos y aplicativos obsoletos depurado. 12. Infraestructura tecnológica modernizada y operando</p>	<p>5. Capacitar a los usuarios en el uso de herramientas colaborativas. 6. Integrar herramientas colaborativas con sistemas existentes. 7. Definir un catálogo de herramientas tecnológicas homologadas. 8. Ejecutar el plan de migración a herramientas homologadas. 9. Reducir tiempos de soporte técnico mediante estandarización. 10. Desarrollar un plan de actualización de equipamiento. 11. Depurar el inventario de equipos y aplicativos obsoletos. 12. Modernizar infraestructura tecnológica conforme al plan de actualización.</p>
--	---



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Lograr la operación continua y segura de los sistemas core y de información institucional, garantizando la disponibilidad, integridad y protección de los datos personales en la Fiscalía Estatal.	Índice de implementación del Plan de Recuperación de Desastres en los Sistemas Core.	(Número de controles normativos implementados / Total de controles normativos establecidos) x 100.	50.00
	Porcentaje de disponibilidad operativa de los Sistemas Core	(Número de actividades del Plan implementadas / Total de actividades previstas en el Plan) x 100.	100.00
	Índice de cumplimiento del marco normativo de ciberseguridad.	(Número de controles normativos implementados / Total de controles normativos establecidos) x 100.	100.00
	Porcentaje de personal capacitado en ciberseguridad.	(Número de empleados capacitados en ciberseguridad / Total de empleados de la Fiscalía) x 100.	100.00
	Porcentaje de implementación de medidas de protección en activos críticos.	(Número de medidas de protección implementadas / Total de medidas establecidas) x 100.	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
		Tiempo promedio de detección y respuesta ante incidentes de ciberseguridad	0.83

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.1: 1. Plan de Recuperación de Desastres en los Sistemas Core desarrollado e implementado. 2. Infraestructura de Alta Disponibilidad en los Sistemas Core operativa.</p>	<p>Producto</p>	<p>Para el Plan de Recuperación de Desastres en los Sistemas Core</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Diseñar el Plan de Recuperación de Desastres. 2. Capacitar al personal en la ejecución del plan. 3. Realizar pruebas de recuperación de sistemas 4. Implementar mecanismos de respaldo y recuperación. 5. Monitorear y actualizar el plan periódicamente. <p>Para la Infraestructura de Alta Disponibilidad en los Sistemas Core</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Adquirir e instalar infraestructura redundante. 2. Configurar mecanismos de failover y balanceo de carga. 3. Realizar pruebas de rendimiento y tolerancia a fallos. 4. Capacitar al equipo técnico en la gestión de alta disponibilidad. 5. Monitorear desempeño y optimizar recursos.
<p>Entregable 3.2:</p>	<p>Servicio</p>	



Tablero de Indicadores de Gestión



<p>1. Gobierno de Ciberseguridad y marco normativo basado en NIST implementado.</p> <p>2. Programa de concientización y cultura de ciberseguridad institucional operando.</p> <p>3. Infraestructura y comunicaciones críticas reforzadas contra ciberataques.</p> <p>4. Sistema de detección y respuesta ante incidentes de ciberseguridad implementado en la Fiscalía Estatal.</p>	<p>Gobierno de Ciberseguridad y marco normativo</p> <p>1. - Elaborar y aprobar el marco normativo de ciberseguridad.</p> <p>2. - Implementar controles de seguridad en sistemas y redes.</p> <p>3. Realizar auditorías de cumplimiento y revisión periódica.</p> <p>Programa de concientización y cultura de ciberseguridad</p> <p>1. Diseñar e impartir capacitaciones en seguridad digital</p> <p>2. Lanzar campañas de sensibilización en ciberseguridad</p> <p>3. Establecer un protocolo de buenas prácticas en seguridad</p> <p>Infraestructura y comunicaciones críticas reforzadas contra ciberataques</p> <p>1. Implementar medidas de protección avanzadas</p> <p>2. Configurar monitoreo continuo y gestión de eventos de seguridad</p> <p>3. Realizar pruebas de penetración y evaluación de vulnerabilidades</p>
---	---

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Tramitar, vigilar, controlar y administrar los comprobantes de gastos, relativos a gastos generados para el buen funcionamiento y desarrollo de las diversas áreas de esta	Tasa de variación del total de trámites de reembolso ante la Secretaría de la Hacienda Pública	Total de trámites ante Secretaría de Administración y Hacienda en el año 2026 - Total de trámites ante Secretaría de Administración y Hacienda en el año 2025 / Total de trámites ante Secretaría de Administración y Hacienda en el 2025	9.65
Entregable			
Entregable 4.1: Recuperación monetaria del fondo revolvente se cumplen los tiempos establecidos en el marco legal aplicable y vigente para el trámite de gastos, viáticos	Trámite	Tipo de entregable	Acciones
En cumplimiento de estas responsabilidades esta unidad administrativa realizara sus funciones a través del proceso de erogación de recursos del fondo revolvente, además de prever recursos necesarios y gestión documental de viáticos			

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>E5 - Lograr la profesionalización Institucional Implementada de Formación Inicial o Formación continua para actualización, especialización o alta dirección a aspirantes a puestos operativos o personal en activo.</p>	<p>Porcentaje de personas capacitadas respecto al total de la población susceptible de capacitación.</p>	<p>(Número total de personas capacitadas (realizado) / Total de personas susceptibles para capacitación)100*</p>	<p>100.00</p>
<p>Entregable</p>		<p>Acciones</p>	
<p>Entregable 5.1: Constancias al personal en activo capacitados en Programas de Formación Inicial y Continua conforme a los estándares establecidos del Sistema Nacional</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Planear la Capacitación en Formación Inicial y Continua (Actualización, Especialización y Alta Dirección) para la anualidad de acuerdo a las necesidades del servicio. 2. Diseñar los Programas de Capacitación para su validación por el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública. 3. Ejecutar la capacitación de acuerdo al Cronograma planificado con los recursos humanos, materiales y financieros disponibles de la Institución o los Recursos previamente concertados de la Federación para su ejecución. 4. Verificar e informar el cumplimiento de la capacitación a las Autoridades del Sistema correspondientes.</p>	
<p>Constancias a los Servidores públicos y elementos operativos capacitados en diversos temas que permiten la procuración de justicia</p>		<p>1. Aplicación del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación en la Fiscalía para todo el personal. 2. Diseño del Plan de Trabajo con las capacitaciones requeridas para ejecutarse con recursos propios o con las partidas</p>	



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
B6 - Otorgar becas económicas a los solicitantes de los aspirantes a Ministerios Públicos o Policías de Investigación que cursan Formación Inicial.	Porcentaje de becas otorgadas a Ministerios Públicos o Policías de Investigación en Formación Inicial respecto al total de la población de aspirantes susceptibles de ser beneficiados con una beca	(Número total de becas otorgadas para Ministerios Públicos o Policías de Investigación en Formación Inicial(realizado)/Total de participantes en Formación Inicial para Ministerios Públicos o Policías de Investigación susceptibles de recibir una beca) 100*	100.00
Entregable		Acciones	

financieras Institucional o Especializada. 3. Gestionar la capacitación con la Secretaría de Administración del Estado a través de procesos de licitación con los Proveedores calificados y de acuerdo a las necesidades del servicio. 4. Ejecutar la capacitación de acuerdo al Cronograma establecido en el Plan de Trabajo y con los recursos humanos, materiales y financieros pertinentes en cada caso. 5. Informar los resultados de la capacitación a las autoridades correspondientes.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 6.1: Becas Económicas a los aspirantes a puestos operativos que cursan Formación Inicial para Ministerio Público y Policía de Investigación beneficiados con la entrega de becas económicas</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Integración de los grupos para Cursos de Formación Inicial para Ministerio Público o Policía de Investigación de acuerdo al Plan de Trabajo de la Anualidad 2. Recepción de solicitudes de becas económicas de los participantes de los Cursos de Formación Inicial. 3. Gestión ante los Organos correspondientes para la asignación de becas económicas 4. Recepción de los dictámenes para entrega de becas. 5. Entrega de becas a los solicitantes beneficiados de los Cursos de Formación Inicial 6. Informar los resultados a las autoridades correspondientes relacionados con la entrega de becas económicas.</p>	<p>98.24</p>
<p>Objetivo E7 - Integrar y resolver Procedimientos de responsabilidad administrativa en contra de servidores públicos así como personal operativo de esta Fiscalía Estatal; realizar Auditorías administrativas a las áreas administrativas de la Fiscalía Estatal.</p>	<p>Porcentaje de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos</p> <p>Porcentaje de auditorías administrativas concluidas a las diversas áreas administrativas de la Fiscalía Estatal respecto de las iniciadas</p>	<p>(Cantidad de procedimientos de responsabilidad resueltos / cantidad de procedimientos de responsabilidad iniciados)*100</p> <p>(Cantidad de procedimientos de responsabilidad resueltos / cantidad de procedimientos de responsabilidad iniciados)*100</p>	<p>100.00</p>
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 7.1: Resolución de procedimientos de responsabilidad administrativa</p> <p>Actas de inicio de auditorías administrativas realizadas a las diversas áreas administrativas de la Fiscalía Estatal.</p>	<p>Servicio</p>	<p>Analizar y cuantificar los resultados de los Informes estadísticos de procedimientos de responsabilidad administrativa resueltos</p> <p>Analizar y cuantificar los resultados de los Informes estadísticos de las auditorías administrativas realizadas</p>	<p>10.00</p>
<p>E8 - Lograr mediante la gestión ante el Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza, la certificación en control y confianza de aspirantes a cargos operativos y permanencia del personal en operativo de la Fiscalía Estatal</p>	<p>Variación porcentual de gestión realizado, en relación a las necesidades de evaluación por vigencia o necesidad de ocupación de plazas vacantes</p>	<p>(Porcentaje de evaluaciones solicitadas por permanencia y nuevo ingreso en 2026 - Porcentaje de evaluaciones solicitadas por permanencia y nuevo ingreso en 2025) / Porcentaje de evaluaciones solicitadas por permanencia y nuevo ingreso en 2025) * 100</p>	<p>10.00</p>
<p>Entregable 8.1: Certificación en los procesos de permanencia y nuevo ingreso practicados por el Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza, a las áreas de Ingreso y Control de Personal de la Fiscalía Estatal para los trámites administrativos correspondientes</p>		<p>Producto</p>	<p>Tipo de entregable</p>
<p>Entregable 8.1: Certificación en los procesos de permanencia y nuevo ingreso practicados por el Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza, a las áreas de Ingreso y Control de Personal de la Fiscalía Estatal para los trámites administrativos correspondientes</p>		<p>Acciones</p>	<p>1. Solicitar agendas de evaluación para elementos operativos en plantilla con vencimiento en el ejercicio fiscal.</p> <p>2. Solicitar agendas de evaluación para aspirantes a puestos operativos solicitados por Áreas de la Dependencia de Ingreso Personal para cubrir vacantes.</p>



Tablero de Indicadores de Gestión



	<ol style="list-style-type: none"> 3. Notificar personalmente la agenda de evaluación recibida por parte del Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza a cada uno de los elementos programados 4. Recibir la documentación solicitada por el Centro Evaluador para evaluación de entorno socioeconómico 5. Solicitar a las diversas áreas de la Fiscalía Estatal informe de antecedentes requerido por el área de Entorno del Centro Evaluador 6. Realizar gestiones de reprogramación, justificación y cancelación derivados, en su caso, de las causas justificables de imposibilidad de comparecer y terminar su proceso de evaluación 7. Recibir oficios de notificación de resultados emitidos por el Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza al culminar cada proceso de evaluación 8. Notificar de los resultados obtenidos en los procesos de evaluación a la Dirección General Administrativa para los trámites de ingreso y permanencia correspondientes.
--	---

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
09 - Fortalecer la implementación y el seguimiento sistemático del Sistema de Archivos, mejorando la gestión documental en las áreas de trabajo, a través de acciones de mejora continua, para el personal en administración de archivos y gestión documental	Tasa de variación en la cantidad de acciones realizadas para implementación del Sistema de Archivos	(Cantidad de acciones realizadas para implementación del Sistema de Archivos en el periodo actual / Tasa de variación en la cantidad de acciones realizadas para implementación del Sistema de Archivos el periodo anterior)-1)*100	25.00
Entregable			
Entregable 9.1: Documentos que contienen las recomendaciones y acciones de mejora	Trámite	Acciones	
Solicitar a los responsables de archivo de trámite y gestión documental un Programa Anual de Desarrollo Archivístico y valorar los temas a tratar en la capacitación para el personal			
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E0 - Controlar información en materia de procuración de justicia mediante la generación de productos de inteligencia, con el fin de que se implementen estrategias y acciones que fortalezcan el modelo estratégico de persecución penal	Tasa de variación en la cantidad de productos para la toma de decisiones elaborados y entregados a las autoridades encargadas de la procuración de justicia y la seguridad pública	(Cantidad de productos para la toma de decisiones elaborados y entregados a las autoridades encargadas de la procuración de justicia y la seguridad pública en el periodo actual / Cantidad de productos para la toma de decisiones elaborados y entregados a las autoridades encargadas de la procuración de justicia y la seguridad pública en el periodo anterior)-1)*100	5.00
Entregable			
Entregable		Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 10.1: Número de productos, análisis y datos de información implementados para la toma de decisiones en la fiscalía del estado de Jalisco</p>	<p>Trámite</p>	<p>Dirigir acciones en materia de inteligencia para el desarrollo, planeación, obtención, procesamiento y aprovechamiento de la información para que se faciliten el estudio, análisis, evolución y combate del fenómeno delictivo en la entidad</p>
<p>Objetivo</p> <p>E1 - Realizar capacitaciones en materia de prevención de las violencias y prevención del delito.</p>	<p>Nombre del indicador</p> <p>Variación porcentual sobre las conductas delictivas registradas en los sectores público, privado, academia y sociedad civil</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>[(Conductas delictivas registradas en los sectores público, privado, academia y sociedad civil en el año 2026- Conductas delictivas registradas en los sectores público, privado, academia y sociedad civil en el año 2025)/Conductas delictivas registradas en los sectores público, privado, academia y sociedad civil en el año 2025]*100</p>
<p>Entregable</p> <p>Entregable 11.1: Fichas técnicas anuales</p>	<p>Tipo de entregable</p> <p>Producto</p>	<p>Acciones</p> <p>1. Vinculación</p> <p>1.1 Mesas de trabajo con los siguientes sectores: Académico, Sector público, Sociedad civil y empresarial.</p> <p>1.2 Envío vía correo electrónico de requisitos, carta compromiso y aviso de privacidad para conocimiento y posterior firma.</p> <p>1.3 Gestión de fecha, horario, tema, población objetivo,</p>
<p>Meta</p> <p>105.00</p>		



Tablero de Indicadores de Gestión



modalidad (presencial o virtual).
1.4 Perfilación de ponentes y preparación del contenido.
1.5 Firma de documentos antes mencionados e Impartición de Jornada Informativa/ Capacitación.
1.6 Evaluación inicial de la Jornada Informativa/capacitación por medio de un código QR.
1.7 Llenado de registro y ficha informativa interna.
1.8 Evaluación de Impacto (3 y 6 meses posteriores a la Impartición).
2. Solicitud directa vía correo electrónico (prevenciondel delito.fe@jalisco.gob.mx)
2.1 Envío y llenado de formulario y/o visita presencial de diagnóstico inicial y muestra del catálogo de temas.
2.2 Envío vía correo electrónico de requisitos, carta compromiso y aviso de privacidad para posterior firma.
2.3 Gestión de fecha, hora, tema, población objetivo, modalidad (presencial o virtual o ambas).

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>12 - Atención a solicitudes generadas de mantenimiento preventivo, control patrimonial realizado de los bienes muebles, arrendamientos de oficinas y/o casa habitación, vehículos asignados y atención a solicitudes de adquisiciones de la Fiscalía Estatal</p>	<p>Variación porcentual servicios a inmuebles mejorados de la Fiscalía Estatal, registro de inventarios, bienes muebles, de trámites, contratos arrendamiento realizados ante la Secretaría, inventario del parque vehicular asignado a la institución, solicitudes de bienes y/o servicios atendidos</p>	<p>(Número de servicios en 2026 - Número de servicios en 2025) / Número de servicios en 2025 * 100</p>	<p>10.00</p>
Entregable			Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 12.1.1: Atención a la ciudadanía que requiere espacios dignos para adecuaciones en los edificios o nuevas edificaciones, control del inventario general de muebles, elaboración total de contratos de arrendamientos, parque vehicular en óptimas condiciones y cumplimiento a las adquisiciones de bienes y/o servicios; de la Fiscalía Estatal</p>	<p>Servicio</p>	<p>Petición a través de oficinas vía telefónica, se genera "Orden de trabajo" estas a su vez se entregan a un técnico para que revise y atienda y el área solicitante la sella y firma de conclusión del servicio y satisfacción, visitas locales para tener los resguardo de los bienes actualizados. Gestión de firmas de contratos de arrendamiento por parte de la Secretaría de Administración, Se cuenta con el parque vehicular en óptimas condiciones para ser inventariado y distribuido tras un análisis previo a las diferentes áreas de la Fiscalía Estatal. Analizar los oficios de petición que cumplen con los requerimientos establecidos para la adquisición, identificando las necesidades de las áreas, priorizar las compras en base a los objetivos institucionales, aplicar correctamente la normatividad vigente, verificación de suficiencia presupuestal.</p>
<p>Entregable 12.2: Atención a la ciudadanía que requiere espacios dignos para adecuaciones en los edificios o nuevas edificaciones, control del inventario general de muebles, elaboración total de contratos de arrendamientos, parque vehicular en óptimas condiciones y cumplimiento a las adquisiciones de bienes y/o servicios; de la Fiscalía Estatal</p>	<p>Servicio</p>	<p>Petición a través de oficinas vía telefónica, se genera "Orden de trabajo" estas a su vez se entregan a un técnico para que revise y atienda y el área solicitante la sella y firma de conclusión del servicio y satisfacción, visitas locales para tener los resguardo de los bienes actualizados, Gestión de firmas de contratos de arrendamiento por parte de la Secretaría de Administración, Se cuenta con el parque vehicular en óptimas condiciones para ser inventariado y distribuido tras un análisis previo a las diferentes áreas de la Fiscalía Estatal. Analizar los oficios de petición que cumplen con los requerimientos establecidos para la adquisición, identificando las necesidades de las áreas, priorizar las compras en base a los objetivos institucionales, aplicar correctamente la normatividad vigente, verificación de suficiencia presupuestal.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	17 Procuraduría Social		
Unidad Responsable:	000 Procuraduría Social		
Nombre del Programa Presupuestario:	A17 - Modernización institucional, para la administración de servicios jurídicos en todo el Estado de Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Brindar servicio de calidad y un control adecuado sistematizado para el registro, clasificación y provisión de los servicios de asesoría jurídica, de representación y los servicios internos de la Dependencia.		
Descripción:	La Procuraduría Social desempeña un papel fundamental en la defensa y vigilancia de los derechos de los sectores más desfavorecidos de la población, como personas de escasos recursos, niñas, niños, adolescentes y adultos mayores (personas con discapacidad). Sin embargo, las crecientes demandas ciudadanas, la ampliación de cobertura estatal y las obligaciones derivadas de los juzgados, han generado una sobrecarga operativa que limita la capacidad de respuesta y calidad en la atención a los usuarios. En este sentido, se considera estratégico y urgente contar con una ampliación presupuestal, que permita: Fortalecer el recurso humano mediante la contratación de personal jurídico, social y administrativo, expandir la cobertura y presencia institucional en municipios marginados, modernizar los sistemas de información, registro y seguimiento de casos, garantizar condiciones operativas dignas y funcionales que brinden una buena imagen ante la ciudadanía. Contar con más recursos no sólo permitirá mejorar la calidad de los servicios, sino también consolidar una Procuraduría Social más cercana, eficiente y comprometida con la justicia social.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en partidas básicas administrativas / Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Contar con un sistema eficiente, seguro y actualizado para el registro y seguimiento de personas usuarias atendidas.	Porcentaje de usuarios atendidos por la Procuraduría Social con el nuevo sistema de registro y seguimiento	(Número de usuarios atendidos por la procuraduría social con el nuevo sistema de registro y seguimiento / Número de usuarios atendidos por la procuraduría social)*100	30.00



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Proporcionar un acceso seguro, eficiente y accesible a todas las personas, tanto usuarios como servidores públicos.	Porcentaje de elevadores modernizados en el edificio central de la Procuraduría Social	(Número de elevadores modernizados de edificio central de la Procuraduría Social / total de elevadores del edificio central de la Procuraduría Social)*100	50.00
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Fortalecer la imagen institucional y mejorar la eficiencia operativa, mediante espacios funcionales, ordenados y adecuados que faciliten el desempeño del personal.	Porcentaje de mobiliario diagnosticado con necesidad de reemplazo que fue reemplazado	(Cantidad de unidades de mobiliario diagnosticado con necesidad de reemplazo que fue reemplazado / Cantidad de unidades de mobiliario diagnosticado con necesidad de reemplazo)*100	30.00
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Vigilar las condiciones de asilos y registros públicos para garantizar una atención digna a la ciudadanía	Porcentaje de albergues o residencias de larga estancia de adultos mayores supervisados	(Cantidad de albergues o residencias de larga estancia de adultos mayores)*100	30.00
	Porcentaje de Registros civiles que cuentan con las condiciones necesarias para garantizar la atención digna a la ciudadanía	(Registros civiles que cuentan con las condiciones necesarias para garantizar la atención digna a la ciudadanía / Total de Registros civiles)*100	20.00



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>C6 - Sistema de control administrativo que permita organizar, supervisar y optimar los procesos internos de la dependencia.</p>	<p>Porcentaje de reportes administrativos atendidos por la Dirección Administrativa</p>	<p>(Cantidad de reportes atendidos por la Dirección administrativa /Cantidad de reportes solicitados a la Dirección administrativa)*100</p>	<p>30.00</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	18 Contraloría del Estado		
Unidad Responsable:	000 Contraloría del Estado		
Nombre del Programa Presupuestario:	A18 - Eficiencia en la gestión y operación de la Contraloría del Estado.		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir al fortalecimiento del aparato gubernamental mediante la implementación de acciones institucionales en materia de control interno, auditoría, fiscalización, y responsabilidades administrativas conforme a las atribuciones de la Contraloría del Estado.		
Descripción:	El presente programa presupuestario adjetivo tiene como finalidad articular y ejecutar las funciones que la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco confiere a la Contraloría del Estado, orientadas a fortalecer la operación interna del aparato gubernamental. Estas funciones comprenden la supervisión del control interno, la realización de auditorías, la fiscalización del gasto público, la sustanciación de procedimientos por responsabilidades administrativas y la promoción de la legalidad, eficiencia y rendición de cuentas en la gestión pública. El programa considera también actividades administrativas, normativas y de soporte operativo que facilitan el cumplimiento de estos fines, alineando sus entregables con los principios de eficacia, eficiencia, economía y calidad que rigen el ejercicio del servicio público.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Recursos humanos, materiales, tecnológicos, financieros y archivo de la Contraloría del Estado orientada a la mejora de la gestión pública administrados.	Índice de Desempeño de la Gestión Administrativa de la Contraloría del Estado.	$IDGA = \frac{\sum(\%Cumplimiento_Entregable_i * Peso_i)}{\sum(Peso_i)}$	95.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 1.1: Informe de seguimiento de la plantilla laboral de la Contraloría del Estado, incluyendo permisos e incidencias, realizadas en la Dirección de Área de Recursos Humanos.	Servicio	Gestionar la plantilla laboral y elaborar informes respecto a permisos e incidencias en el área de Recursos Humanos.	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 1.2: Informes y conciliaciones emitidas con relación a movimientos contables, financieros y de viáticos de la Contraloría del Estado.</p>	Servicio		Elaborar informes contables-financieros y de viáticos, así como generar reportes en materia de Anteproyecto del Presupuesto de Egresos.
<p>Entregable 1.3: Bitácora de servicios generales realizadas con motivo de las compras, mantenimientos, entradas y salidas de almacén e inventarios de bienes muebles de la Contraloría del Estado.</p>	Servicio		Elaborar informes respecto a la validación de requisiciones de compra, mantenimientos realizados, inventarios de bienes y almacén.
<p>Entregable 1.4: Informe de mantenimientos realizados a equipos de cómputo y periféricos de la Contraloría del Estado, y de soporte técnico-informático.</p>	Servicio		Elaborar informes respecto a los mantenimientos y soporte técnico informático realizados.
<p>Entregable 1.5: Informe de acciones encaminadas a la mejora continua de los procesos archivísticos de la Contraloría del Estado, y de capacitación en gestión documental y administración de archivos.</p>	Servicio		Elaborar informes respecto al Plan Anual de Trabajo en materia archivística, de gestión documental y administración de archivos.
<p>Objetivo</p>	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>E3 - Proyectos estratégicos del Despacho de la Contralora Implementados y sistematizados.</p>	Porcentaje de proyectos estratégicos con sistematización trimestral.	(Proyectos Estratégicos sistematizados/ Proyectos Estratégicos ejecutados)*100	95.00
<p>Entregable 2.1: Informes de seguimiento a la Comisión Permanente de Contralores Estados Federación.</p>	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			Desarrollar los informes de seguimiento a la Comisión Permanente de Contralores Estados Federación.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Servicio	Método de cálculo	Meta
Entregable 2.2: Informes de seguimiento a la Comisión Permanente de Contralores Municipios Estado.		Servicio		Desarrollar los informes de seguimiento a la Comisión Permanente de Contralores Municipios Estado.
Entregable 2.3: Informes de seguimiento a los planes de trabajo anual.		Servicio		Desarrollar los informes de seguimiento a los planes de trabajo anual.
Entregable 2.4: Informes de acciones estratégicas de comunicación social implementadas en la Contraloría del Estado.		Servicio		Dar seguimiento al Plan Anual de Trabajo referente a Comunicación Social.
Entregable 2.5: Informes de seguimiento a oficios enviados y recibidos así como memorandos internos en Contraloría del Estado .		Servicio		Gestionar los oficios recibidos y generados en la Contraloría del Estado así como dar seguimiento a los memorandos internos.
F4 - Acciones encaminadas a la rendición de cuentas y a la prevención a la corrupción en Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos ejecutadas.	Índice de Desempeño del Seguimiento a la Gestión de Entidades Paraestatales y Fideicomisos.		$IDS\text{GP} = \frac{\sum(\% \text{Cumplimiento}_{\text{Entregable}_i} \times \text{Peso}_i)}{\sum(\text{Peso}_i)}$	95.00
Entregable 3.1: Ordenes de auditorías a Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.		Servicio		Iniciar auditorías en Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.
Entregable		Tipo de entregable		Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 3.2: Actas de entrega-recepción en Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.	Servicio		Coordinar actos de entrega-recepción en Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.
Entregable 3.3: Bitácora respecto a la participación en Comités de Adquisiciones y Juntas de Gobierno de Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.	Servicio		Participar en Comités de Adquisiciones y Juntas de Gobierno de Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.
Entregable 3.4: Minutas y oficinas de supervisión y coordinación a los Órganos Internos de Control de Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.	Servicio		Supervisar a los Órganos Internos de Control en Organismos Públicos Descentralizados y Fideicomisos.
F5 - Acciones encaminadas a la rendición de cuentas y a la prevención a la corrupción en Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	Índice de Desempeño del Seguimiento a la Gestión de Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	$IDSGE = \left(\frac{\sum (\% \text{Cumplimiento}_{Entregable_i} \times \text{Peso}_i)}{\sum (\text{Peso}_i)} \right)$	95.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Órdenes de auditorías a Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	Servicio		Iniciar auditorías en Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 4.2: Actas de entrega-recepción en Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	Servicio	Coordinar actos de entrega-recepción en Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	
Entregable 4.3: Bitácora respecto a la participación en Comités de Adquisiciones y Juntas de Gobierno de Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	Servicio	Participar en Comités de Adquisiciones y Juntas de Gobierno de Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	
Entregable 4.4: Minutas y oficios de supervisión y coordinación a los Órganos Internos de Control de Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	Servicio	Supervisar a los Órganos Internos de Control en Dependencias del Ejecutivo, Organismos Públicos Descentralizados y Desconcentrados.	
F6 - Auditorías o verificaciones a Obra Pública con recurso Federal y/o Estatal, ejecutadas y/o en proceso realizadas.	Índice de Desempeño del Seguimiento a la Obra Pública con recurso Federal y/o Estatal	$IDS\text{GO} = \left(\frac{\sum (\% \text{Cumplimiento}_{\text{Entregable}_i} * \text{Peso}_i)}{\sum (\text{Peso}_i)} \right)$	95.00
Entregable 5.1: Reportes de auditorías y verificaciones realizadas a acciones y/o la ejecución de la obra pública Federal y Estatal.	Servicio	Verificar la ejecución de acciones y/o obra pública Federal y Estatal.	
Entregable 5.2: Informes de auditorías y verificaciones a obra pública con Recursos Estatales y a Fondos y Programas Federales.	Servicio	Auditar y verificar Recursos Estatales y a Fondos y Programas Federales.	

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Servicio	Método de cálculo	Meta
Entregable 5.3: Reportes de asistencia a comités mixtos de obra pública.	Índice de Desempeño en la representación legal, atención y seguimiento de procesos jurídicos	Servicio	$IDSQ = (\sum(\%Cumplimiento_Entregable_i) / \sum(Peso_i))$	95.00
Entregable 6.1: Control de expedientes integrados referentes a la representación jurídica de todos los actos, procedimientos y asuntos administrativos en contra y de la Contraloría del Estado.				
Entregable 6.1: Bitácora de seguimiento a las denuncias recibidas.	Control de expedientes integrados referentes a la representación jurídica de todos los actos, procedimientos y asuntos administrativos en contra y de la Contraloría del Estado.	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.2: Informe de la Declaración de Situación Patrimonial Anual y Seguimiento y Verificación de Evolución Patrimonial de las Personas Servidoras Públicas de las Dependencias y Entidades.	Bitácora de seguimiento a las denuncias recibidas.	Servicio		Participar, promover y actuar en todos y cada una de las etapas procedimentales de los juicios y asuntos administrativos en contra y de la Contraloría del Estado. Turnar y derivar las denuncias recibidas.
Entregable 6.3: Informe de registro de sanciones administrativas realizadas en el sistema.	Informe de la Declaración de Situación Patrimonial Anual y Seguimiento y Verificación de Evolución Patrimonial de las Personas Servidoras Públicas de las Dependencias y Entidades.	Servicio		Revisar y actualizar las declaraciones de situación patrimonial y de intereses presentadas en el sistema; así como desahogar los procedimientos de verificación.
Entregable 6.4: Informe de registro de sanciones administrativas realizadas en el sistema.	Informe de registro de sanciones administrativas realizadas en el sistema.	Servicio		Actualizar, revisar y registrar las sanciones en el sistema, así como la expedición de constancias de no inhabilitación y de cartas de no sanción administrativa.

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 6.5: Bitácora de procedimientos sancionatorios en contra de proveedores en materia de Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y de cancelaciones de registros a contratistas previstos en la Ley de Obra Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, instaurados por la Dirección General Jurídica y/o derivados a los Órganos Internos de Control, así como de convenios y reformas legales revisados por la Dirección de Área Técnica y Situación Patrimonial.</p>	<p>Servicio</p>	<p>Iniciar, desahogar y resolver los procedimientos; dar seguimiento a aquellos asuntos derivados; así como revisar y proponer respecto de convenios y reformas legales.</p>
<p>Entregable 6.6: Bitácora de deslinde de responsabilidades a personas servidoras públicas de la Contraloría del Estado, por siniestros de vehículos y pérdida, robo, extravío o daño de algún bien mueble que se encuentre bajo su resguardo de conformidad con los puntos 7.34, y 7.39, fracción h), de las Disposiciones Administrativas para las Dependencias y Entidades Paraestatales del Estado de Jalisco.</p>	<p>Servicio</p>	<p>Iniciar, desahogar y resolver los procedimientos de deslinde de responsabilidad administrativa.</p>
<p>Entregable 6.7: Bitácora de procedimientos de Investigación Administrativa a efecto de deslindar las responsabilidades administrativas cometidas por personas servidoras públicas calificando faltas graves y no graves, o en su caso emitiendo acuerdo de archivo y conclusión.</p>	<p>Servicio</p>	<p>Iniciar, desahogar y determinar faltas graves y no graves cometidas por las personas servidoras públicas.</p>
<p>Entregable 6.8: Bitácora de procedimientos de responsabilidades administrativas por faltas graves y no graves del Poder Ejecutivo y de la Contraloría y procedimientos administrativos de responsabilidad laboral para las personas servidoras públicas de la Contraloría.</p>	<p>Servicio</p>	<p>Iniciar, desahogar y resolver los procedimientos de responsabilidades administrativas y de responsabilidad laboral.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F8 - Programas, proyectos y convenios para la participación, vigilancia ciudadana y vinculación institucional implementados.	Índice de Desempeño en la implementación de programas, proyectos y convenios para la participación, vigilancia ciudadana y vinculación institucional.	$IDCS = (\sum(\%Cumplimiento_Entregable_i * Peso_i)) / \sum(Peso_i)$	95.00
Entregable			
Entregable 7.1: Informe de la ejecución del plan de promoción de la cultura de integridad y prevención de la corrupción con niñas, niños y adolescentes.	Servicio	Tipo de entregable	Acciones Implementar la promoción de la cultura de integridad y prevención de la corrupción.
Entregable 7.2: Eventos, foros, exposiciones y concursos en materia de Contraloría Social y cultura de la integridad.	Servicio		Desarrollar eventos, foros, exposiciones y concursos en materia de Contraloría Social y cultura de la integridad.
Entregable 7.3: Informe de Contraloría Social en Programas Estatales de Desarrollo Social.	Servicio		Difusión de material de información y promoción del mecanismo de Contraloría Social.
Objetivo			
F9 - Promoción al Combate a la Corrupción, Control Interno y Ética en la administración pública y cultura de integridad en el sector privado promovidos.	Índice de Desempeño en la promoción del Control interno y ética en la administración pública y cultura de integridad en el sector privado.	$IDCC = (\sum(\%Cumplimiento_Entregable_i * Peso_i)) / \sum(Peso_i)$	95.00
Entregable			
		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 8.1: Informe de las evaluaciones de las Dependencias y Entidades con respecto al grado de implementación de los componentes de Control Interno.	Servicio	Verificar la actividad de evaluación de las Dependencias y Entidades con respecto al grado de implementación de los componentes de Control Interno.
Entregable 8.2: Control de seguimiento a los Testigos Sociales.	Servicio	Implementar y ejecutar actividades de seguimiento a la figura del Testigo Social.
Entregable 8.3: Reporte con relación a los Planes Anuales de Trabajo de los Comités de Ética.	Servicio	Instalar y dar seguimiento a los Comités de Ética.
Entregable 8.4: Asesorías respecto al Sistema de Registro Único de Servidores Públicos del Estado de Jalisco (RUSPEJ).	Servicio	Monitorear y actualizar el Sistema de Registro de Servidores Públicos.
Entregable 8.5: Distintivos Pro Integridad entregados a las empresas.	Servicio	Ejecutar el programa de certificación Distintivo Pro Integridad.
Entregable 8.6: Reporte con relación al Plan Anual de Trabajo de los Órganos Internos de Control (OIC) del Ejecutivo.	Servicio	Evaluar el desempeño de cada OIC con base en su Plan Anual de Trabajo.

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	19 Unidades Administrativas de Apoyo		
Unidad Responsable:	000 Unidades Administrativas de Apoyo		
Nombre del Programa Presupuestario:	A19 - Unidades administrativas de apoyo		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir con la gestión de recursos de manera, transparente, eficiente y honesta mediante la prestación de apoyos y servicios para el Gobernador y su despacho que beneficien a su desempeño optimo que requieren sus atribuciones, actividades y obligaciones.		
Descripción:	Estado cuenta con diversas unidades administrativas de apoyo, las cuales tienen por objeto auxiliar directamente al Gobernador del Estado en funciones de asesoría, coordinación, inteligencia, logística, administración, control y vigilancia, vinculación ciudadana y comunicación social.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Monto ejercido en gastos básicos / Monto total autorizado para gastos básicos) x 100	2.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 1.1: Solicitud de Pago</p>	<p>Servicio</p>	<p>* Validar adecuaciones presupuestales * Gestionar solicitudes, elaborar documentos administrativos, atender requerimientos * Monitorear avances, emitir reportes, dar seguimiento a metas institucionales * Coordinar la elaboración y actualización de los manuales administrativos que mejoren la estructura y distribución de funciones * Integrar anteproyecto presupuesto de egresos. * Coordinar reuniones, recopilar información, validar cifras presupuestales</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del Indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>
<p>02 - Provisión, asesoramiento y validación jurídica al ejecutivo estatal (coordinación jurídica)</p>	<p>Porcentajes de expedientes jurídicos atendidos</p>	<p>(Cantidad de expedientes jurídicos atendidos / Cantidad de expedientes jurídicos)*100</p>
<p>Entregable 2.1: Revisión y validación de documentos jurídicos</p>	<p>Servicio</p>	<p>Acciones</p>
<p>Entregable 2.2: Elaboración de instrumentos jurídicos</p>	<p>Servicio</p>	<p>Recibir, turnar, dar seguimiento y contestar expedientes jurídicos Recibir, turnar, dar seguimiento y contestar expedientes jurídicos</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E3 - Gestión y coordinación de las giras y compromisos oficiales del gobernador (Vinculación y giras)	Porcentaje de giras con protocolo cumplido	(Número de giras con protocolo cumplido / Total de giras ejecutadas) * 100	100.00
Entregable			
Entregable 3.1: Coordinación y ejecución de giras oficiales	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.2: Atención a visitas diplomáticas	Servicio		Coordinar giras; supervisar protocolo Coordinar giras; supervisar protocolo
Objetivo			
E4 - Gestión y coordinación de actividades, agenda y comunicaciones clave del gobernador (SPA)	Porcentaje de solicitudes de audiencia y correspondencia atendidas.	(Cantidad de solicitudes de audiencia y correspondencia atendidas / Cantidad de solicitudes de audiencia y correspondencia) * 100	Meta 100.00
Entregable			
Entregable 4.1: Gestión y programación de la agenda del gobernador	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.2: Coordinación con dependencias y entidades correspondientes	Servicio		Recibir, turnar y dar seguimiento de oficios / Programar agenda del gobernador Recibir, turnar y dar seguimiento de oficios / Programar agenda del gobernador

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 4.3: Atención de solicitudes de audiencias y personas que las solicitan	Servicio	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Objetivo 05 - Coordinación y evaluación de la política de transparencia y protección de datos personales	Porcentaje de Sujetos Obligados de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal verificados en el trimestre	(Número de sujetos obligados de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal verificados en el trimestre / Número total de Sujetos Obligados de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal que cuentan con Portal de Transparencia) * 100	25.00	
	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información de la Administración Pública Centralizada atendidas	(Número de solicitudes atendidas/número de solicitudes recibidas)*100	100.00	
Entregable 5.1: Verificación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia de los Sujetos Obligados	Variación porcentual de personas servidoras públicas capacitadas	((Número de personas servidoras públicas capacitadas en el semestre t del año actual-Número de personas servidoras públicas capacitadas en el semestre t del año inmediato anterior) / (Número de personas servidoras públicas capacitadas en el semestre t del año inmediato anterior)) *100	2.00	
	Verificar el cumplimiento de la publicación de la información fundamental general y específica de los Sujetos Obligados de la Administración Pública Centralizada y Paraestatal del Gobierno del Estado de Jalisco en sus Portales de Transparencia	Tipo de entregable Servicio	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 5.2: Atención y respuesta de solicitudes de acceso a la información de la Administración Pública Centralizada	Servicio	Recibir, turnar, generar respuesta y notificar respuesta al solicitante	
Entregable 5.3: Capacitación en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales	Servicio	Capacitar a las personas servidoras públicas que lo soliciten en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales	
06 - Coordinación de eventos y actividades que fortalezcan la imagen y relaciones institucionales (Relaciones públicas)	Tasa de variación en la cantidad de eventos y actividades que fortalecen la imagen y relaciones institucionales	(Cantidad de eventos y actividades que fortalecen la imagen y relaciones institucionales en el tiempo t / Cantidad de eventos y actividades que fortalecen la imagen y relaciones institucionales en el tiempo t-1) * 100	10.00
Entregable			
Entregable 6.1: Planeación y ejecución de eventos oficiales	Servicio	Planear y ejecutar eventos; coordinar protocolo	
Entregable 6.2: Coordinación con enlaces institucionales	Servicio	Planear y ejecutar eventos; coordinar protocolo	
Entregable 6.3: Diseño de estrategias para fortalecer las relaciones con actores y personajes locales y nacionales.	Servicio	Planear y ejecutar eventos; coordinar protocolo	
Tipo de entregable			
Acciones			

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
07 - Mantenimiento y operación de instalaciones oficiales (Casa Jalisco /00421)	Tasa de variación en incidencias reportadas en instalaciones	(Número de incidencias en el periodo t - número de incidencias en el periodo t-1) / número de incidencias en el periodo t-1)*100	-20.00
Entregable			
Entregable 7.1: Mantenimiento de instalaciones	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			Gestionar insumos; supervisar entrega, Supervisar; gestionar mantenimiento
Entregable 7.2: Suministro de insumos y servicios	Servicio		Gestionar insumos; supervisar entrega, Supervisar; gestionar mantenimiento
Entregable 7.3: Operación de eventos, audiencias y reuniones en casa Jalisco	Servicio		Gestionar insumos; supervisar entrega, Supervisar; gestionar mantenimiento
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E8 - Administración y operación de recursos aéreos del Estado (unidad aérea)	Porcentaje de unidades aéreas en condiciones de operación con respecto del total de unidades	(Número de unidades áreas en condiciones de operación / total de unidades áreas disponibles) * 100	50.00
Entregable			
Entregable 8.1: Operación de vuelos oficiales	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			Programar vuelos; operar unidades

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Servicio	Método de cálculo	Meta
Entregable 8.2: Mantenimiento de unidades aéreas				
E9 - Planeación, producción y difusión de información institucional	Porcentaje de registros difundidos con respecto al total de registros		(Registros difundidos / total de registros) * 100	100.00
Entregable				
Tipo de entregable				
Entregable 9.1: Registro de solicitud de creación de campañas		Servicio	Recepción, producción y difusión de información institucional	
Entregable 9.2: Registro de producción de herramientas de audio y video		Servicio	Recepción, producción y difusión de información institucional	
Entregable 9.3: Registro de difusión de herramientas de audio y video		Servicio	Recepción, producción y difusión de información institucional	
Objetivo				
10 - Validación y alineación de identidad institucional	Porcentaje de registro de solicitudes que cuentan con validación gráfica con respecto al total de solicitudes		(solicitudes validadas/Registro de solicitudes de validación gráfica) *100	100.00
	Porcentaje de plataformas digitales del gobierno de Jalisco vigentes consolidadas y alineadas con respecto al total de plataformas consolidadas y alineadas		(Registro de plataformas digitales del Gobierno de Jalisco vigentes, consolidadas y alineadas/Total de plataforma)*100	100.00



Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 10.1: Registro de solicitudes de validación gráfica	Servicio		Recepción y validación de propuestas de materiales gráficos para uso institucional.
Entregable 10.2: Registro de plataformas digitales vigentes, consolidadas y alineadas con la identidad institucional	Servicio		Generar registro de plataformas digitales alineadas a la imagen institucional
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
11 - Cobertura de eventos del Gobierno de Jalisco y sus dependencias y monitoreo de notas periodísticas sobre acciones gubernamentales	Porcentaje de notas periodísticas de actividades del gobierno de Jalisco que cuentan con monitoreo activo	(numero de notas periodísticas de actividades del gobierno que cuentan con monitoreo activo / Total de notas periodísticas de actividades del gobierno) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 11.1: Registro de coberturas de eventos del Gobierno de Jalisco y sus dependencias	Servicio		Planeación de agenda de trabajo apagada a la agenda del Gobierno de Jalisco y sus dependencias
Entregable 11.2: Reportes de monitoreo de notas periodísticas	Servicio		Monitoreo de medios de información

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	20 Tribunal de Arbitraje y Escalafón		
Unidad Responsable:	000 Tribunal de Arbitraje y Escalafón		
Nombre del Programa Presupuestario:	A20 - Impartición de Justicia Laboral de los Servidores Públicos y Entidades del Estado de Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir al cumplimiento de la Ley de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios y Ley Federal de los Servidores Públicos, mediante la resolución de las demandas presentadas, buscando la impartición de una Justicia pronta y expedita de forma colectiva e individual.		
Descripción:	Las y los servidores públicos de las entidades del Gobierno del Estado de Jalisco y sus Municipios derivado de la vulneración de sus derechos humanos y laborales, presentan inconformidades, por lo que inician un proceso legal en contra del Estado para que se haga efectivo el goce de sus derechos laborales y humanos dentro de su cargo como servidor público, así como para los agraviados de sindicatos afiliados al Ejecutivo.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Cantidad del gasto ejercido en partidas básicas administrativas/ Total del presupuesto asignado al programa presupuestario) * 100	100.00
Entregable 1.1: Servicios e insumos básicos.	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
		Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Gestión de los recursos básicos tanto servicios como bienes.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Resolución de juicios laborales que garanticen el goce efectivo de los Derechos Humanos y laborales de las y los servidores públicos.	Porcentaje de resoluciones emitidas de juicios en materia laboral individual.	(Resoluciones de juicios laborales individuales emitidas en el trimestre t / juicios laborales individuales procedentes a resoluciones recibidos en el trimestre t) * 100	100.00
Entregable			
Entregable 2.1: Resoluciones de juicios laborales individuales.	Trámite	Tipo de entregable	Acciones
			<ul style="list-style-type: none"> Remisión de amparos indirectos. Trámite de amparos directos. Atención de los actores para hacer constar sus desistimientos en juicio. Elaboración y ejecución de las Resoluciones que han causado estado.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Resolución de juicios colectivos y afiliación de sindicatos que garanticen el goce efectivo de los Derechos Humanos y laborales de los agremiados.	Porcentaje de resoluciones emitidas de juicios en materia laboral colectiva.	(Resoluciones de juicios laborales colectivos emitidas en el trimestre t / juicios laborales colectivos procedentes a resoluciones recibidos en el trimestre t) * 100	100.00
Entregable			
		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.1: Resoluciones de Juicios laborales colectivos (sindicatos).</p>	<p>Trámite</p>	<p>Proporcionar certeza jurídica a las Condiciones Generales de Trabajo aprobadas y Reglamentos Internos de las dependencias a los Juicios Colectivos y a las Solicitudes de afiliación de nuevos Sindicatos y cambios de Mesas Directivas.</p>
--	----------------	---

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	21 Deuda Pública		
Unidad Responsable:	000 Deuda Pública		
Nombre del Programa Presupuestario:	A21 - Deuda Pública del Gobierno del Estado de Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fijar las bases para que los Entes Públicos Estatales y Municipales tramiten la autorización legislativa necesaria y, en su caso, puedan celebrar o contraer, con base en su respectivo crédito público, obligaciones o empréstitos, celebrar operaciones de refinanciamiento o reestructura, otorgar garantías o afectar ingresos como fuente de pago de las mismas y establecer el Registro Estatal de Obligaciones de los Entes Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios.		
Descripción:	:Fomentar el cumplimiento y la aplicación de normas y criterios en materia fiscal y hacendaria, manteniendo el balance presupuestal con disciplina financiera, propiciando que las Dependencias, Entidades Públicas, Gobiernos Municipales y/o Proveedores del Estado, cumplan los resultados esperados		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje de Gasto Ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00
Entregable 1.1: Seguimiento del Presupuesto otorgado	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Pagos generados por el servicio de la deuda pública realizados en tiempo y forma	Porcentaje de avance presupuestal del servicio de la deuda pública	(Número de avance presupuestal del servicio de la deuda pública en el mes t/ Número de avance presupuestal del servicio de la deuda pública programado en el mes t)*100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje del monto amortizado de la deuda pública	(Número del monto amortizado de la deuda pública en el mes t / Número del monto amortizado de la deuda pública programado en el mes t) * 100	100.00
	Porcentaje del monto pagado de intereses de la deuda pública	(Número del monto pagado de intereses de la deuda pública en el mes t / Número del monto pagado de intereses de la deuda pública programado en el mes t) * 100	100.00
	Porcentaje del monto pagado de comisiones de la Deuda Pública	(Número del monto pagado de comisiones de la Deuda Pública en el mes t / Número del monto del pago programado de las comisiones de la Deuda Pública en el mes t) * 100	100.00
	Porcentaje de pagos de los adeudos de ejercicios fiscales anteriores	(Número de pagos de los adeudos de ejercicios fiscales anteriores en el mes t / Número de pagos de los adeudos de ejercicios fiscales anteriores programado en el mes t) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Generación de pagos correspondientes a la amortización de la deuda pública	Trámite	Reportes de los Pagos correspondientes	
Entregable 2.2: Generación de los pagos correspondientes a los intereses generados de la deuda pública aplicados.	Trámite	Reportes de los pagos correspondientes a los intereses generados de la deuda pública aplicados.	

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 2.3:	-Generación de los pagos correspondientes a las comisiones y otros pagos derivados de la deuda pública aplicados	Trámite	Reportes de los pagos correspondientes a las comisiones y otros pagos derivados de la deuda pública aplicados				
Entregable 2.4:	-Generación de los adeudos de los ejercicios fiscales anteriores pagados.	Trámite	Reporte de los adeudos de los ejercicios fiscales anteriores pagados.				
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta				
03 - Pagos realizados para cubrir las erogaciones de las dependencias y entidades, devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior	Porcentaje del Presupuesto Inicial destinado al Servicio de la Deuda	Número de presupuesto inicial destinado al Servicio de la Deuda programado anual t / Número de presupuesto inicial destinado al Servicio de la Deuda programado anual t *100	100.00				
Porcentaje de sostenibilidad de la deuda		(Número de sostenibilidad de la deuda nivel de calidad crediticia de las finanzas públicas en el semestre t / Número de sostenibilidad de la deuda nivel de calidad crediticia de las finanzas públicas en el semestre t)*100	100.00				
Entregable 3.1:	-Administración eficiente de los recursos financieros y la deuda pública del Estado	Trámite	Reportes de los recursos financieros y la deuda pública del Estado				
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta				
04 - Finanzas equilibradas para mejorar la Calidad crediticia del Gobierno del Estado de Jalisco.	Porcentaje de ADEFAS pagados del ejercicio fiscal anterior	(Número de ADEFAS pagados del ejercicio fiscal anterior en el año t / Número de solicitudes recibidas de ADEFAS del ejercicio fiscal anterior en el año t)*100	100.00				
Entregable	Tipo de entregable	Acciones					



Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 4.1: Gestiones administrativas para la atención	Trámite	Reportes de las de solicitudes recibidas de las Dependencias y Entidades
--	---------	--

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	22 Participaciones		
Unidad Responsable:	000 Participaciones		
Nombre del Programa Presupuestario:	A22 - Participaciones a Municipios del Estado de Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Mantener la eficacia en las operaciones de asignación de recursos por participaciones a los gobiernos municipales de la Entidad, acordes al marco de la Ley de Coordinación Fiscal Vigente.		
Descripción:	.Propiciar un desarrollo incluyente del sistema financiero priorizando la atención al rezago de la población no atendida y la asignación más eficiente de los recursos a las actividades con mayor beneficio económico, social y ambiental.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Participaciones del Estado de Jalisco, estimadas en los plazos y términos que señala la Ley.	Porcentaje de Participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas	(Número de participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas en el mes t / Número de participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas programadas en el mes t)*100	100.00
	Porcentaje de las Participaciones transferidas	(Número de las participaciones estatales y federales transferidas en el mes t / Número de las participaciones programadas en el mes t)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas por la Dirección General de Ingresos de la Secretaría de la Hacienda Pública		Trámite	Reportes de las -Participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas por la Dirección General de Ingresos de la Secretaría de la Hacienda Pública

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Participaciones del Estado de Jalisco, transferidas en tiempo y en forma a los municipios del Estado	Participaciones del Estado de Jalisco estimadas y publicadas	(Número de Participaciones del Estado de Jalisco estimadas publicadas en el mes t / Número de Participaciones del Estado de Jalisco estimadas publicadas en el mes programado)*100	100.00
	Porcentaje de las Participaciones Transferidas	(Número de las Participaciones Transferidas en el mes t / Número de las Participaciones Transferidas programado en el mes t)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Transferencia de las Participaciones a los Municipios del Estado de Jalisco en tiempo y en forma por la Dirección General de Egresos		Trámite	Reporte de las Transferencia de las Participaciones a los Municipios del Estado de Jalisco en tiempo y en forma por la Dirección General de Egresos

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	23 Aportaciones, Transferencias y Subsidios a Municipios		
Unidad Responsable:	000 Aportaciones, Transferencias y Subsidios a Municipios		
Nombre del Programa Presupuestario:	A23 - Fondo de aportaciones a los Municipios		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	El Fondo para la Infraestructura Social Municipal (FISM) está destinado al financiamiento de obras, acciones sociales básicas e inversiones que beneficien a la población que se encuentra en condiciones de pobreza extrema y rezago social. Y el fondo FISM tiene como finalidad brindar recursos a los municipios y a las demarcaciones territoriales del Distrito Federal para fortalecer sus haciendas públicas, modernizar su estructura administrativa y financiar sus requerimientos de gasto para apoyar el desarrollo de sus estrategias administrativas y la consecución de sus objetivos.		
Descripción:	Establece fondos para aportaciones a fips Municipios		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Transferencias de Recursos del FORTAMUN realizadas en tiempo y forma a los Municipios beneficiados del Estado	Porcentaje de transferencias de recursos del FORTAMUN realizadas	(Número de transferencias de recursos del FORTAMUN programado) en el mes t / (Número de transferencias de recursos del FORTAMUN programado) en el mes t-1 * 100	100.00
	Porcentaje de Aportaciones a Municipios por Ingresos Federales cubiertas FORTAMUN	(Número de aportaciones a Municipios por Ingresos Federales cubiertas FORTAMUN en el mes t (programadas) / (Número de aportaciones a Municipios por Ingresos Federales cubiertas FORTAMUN en el mes t (realizadas)) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Entrega de Aportaciones realizadas a los Municipios del Estado de Jalisco por ingresos Federales		Trámite	Informe de la entrega de Aportaciones realizadas a los Municipios del Estado de Jalisco por Ingresos Federales

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Transferencia de recursos de aportaciones federales realizadas en tiempo y forma a los municipios beneficiados del Estado	Porcentaje de transferencias de recursos del FORTASEG realizadas	(Número de transferencias de recursos del FORTASEG realizadas en el mes t / Número de transferencias de recursos del FORTASEG programado en el mes t) * 100	100.00
	Porcentaje de Aportaciones a Municipios por ingresos Estatales cubiertas FORTASEG	(Número de Aportaciones a Municipios por ingresos Estatales cubiertas FORTASEG en el mes t / Número de Aportaciones a Municipios por ingresos Estatales cubiertas FORTASEG programadas en el mes t) * 100	100.00
	Porcentaje de Aportaciones a Municipios por ingresos Federales cubiertas FORTASEG	(Número de Aportaciones a Municipios por ingresos Federales cubiertas FORTASEG en el mes t / Número de Aportaciones a Municipios por ingresos Federales cubiertas FORTASEG programadas en el mes t) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Entrega de Aportaciones a Municipios por Ingresos Estatales	Trámite	Reportes de las entrega de Aportaciones a Municipios por Ingresos Estatales	
Entregable 2.2: -Entrega de Aportaciones a Municipios por Ingresos Federales	Trámite	Reportes de entrega de Aportaciones a Municipios por Ingresos Federales	

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	35 Secretaría de Administración		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Administración		
Nombre del Programa Presupuestario:	A35 - Desarrollo de la administración pública para la operación eficiente del Ejecutivo del Estado de Jalisco.		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir al manejo responsable y congruente de los bienes patrimoniales, mediante la prestación de servicios generales; brindar la operatividad con base en las herramientas tecnológicas y de redes con una visión innovadora y sustentable; gestionar la administración y desarrollo de los recursos humanos del ejecutivo; y la adquisición de bienes y servicios que requieren las dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco.		
Descripción:	Las dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco, tienen la necesidad de contar con los insumos necesarios para su correcta operatividad, estos van desde el personal adscrito, los bienes y/o servicios, los bienes muebles e inmuebles, entre otros, por lo que se realizan mejoras de gestión administrativa para la gestión de los recursos humanos, los procesos de licitación, el control de los servicios básicos así como un correcto inventario y conservación de los bienes muebles e inmuebles a cargo del ejecutivo.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje de gestión de los gastos de operación.	(Número de requerimientos atendidos para la operación básica en el trimestre t / Número de requerimientos recibidos para la operación básica en el trimestre t) * 100	100.00
Entregable 1.1: Servicios e insumos básicos	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
		Trámite	Gestión de los recursos básicos, tanto servicios como bienes.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Servicios Generales y almacenes operados para las dependencias.	Porcentaje de servicios generales brindados a las dependencias respecto de los requeridos	(Cantidad de servicios generales brindados a las dependencias en el trimestre t / Cantidad de requerimientos de servicios generales solicitados por las dependencias en el trimestre t) * 100	100.00
Entregable			
Entregable 2.1: Servicios de carácter básico para las dependencias.	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.2: Políticas de control y vigilancia.	Servicio		Dotar de servicios básicos a las dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco. Emitir políticas de control y vigilancia de los almacenes pertenecientes a la administración pública del Estado.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Procesos de registro, protección, adecuación y mantenimiento gestionados para los bienes muebles e inmuebles del Gobierno del Estado.	Porcentaje de servicios de mantenimiento o conservación realizados a los bienes muebles e inmuebles a cargo del gobierno del Estado	(Cantidad de servicios de mantenimiento o conservación realizados a bienes muebles e inmuebles en el trimestre t / Cantidad de servicios de mantenimiento o conservación de bienes muebles e inmuebles requeridos en el trimestre t) * 100	100.00
Entregable			
Entregable 3.1: Inventario de resguardos de bienes muebles e inmuebles.	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			Administrar el inventario de los bienes muebles e inmuebles al servicio de las dependencias y entidades del Estado de Jalisco.

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.2: Procesos de mantenimiento al patrimonio inmobiliario.</p>	<p>Servicio</p>	<p>Ejecutar procesos de seguridad y mantenimiento brindados al patrimonio inmobiliario propiedad del Gobierno del Estado de Jalisco.</p>
<p>Entregable 3.3: Administración del parque vehicular de las dependencias.</p>	<p>Servicio</p>	<p>Gestionar la conservación y control del parque vehicular perteneciente al Gobierno del Estado.</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del Indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>
<p>04 - Portales y servidores del Gobierno del Estado de Jalisco administrado para garantizar la operabilidad y seguridad de la información de los sistemas, aplicaciones y plataformas.</p>	<p>Porcentaje de procesos de actualización o soporte en las plataformas y servidores del Gobierno del Estado realizados respecto de los solicitados</p>	<p>(Cantidad de solicitudes de actualización o soporte realizados a plataformas y servidores del Gobierno del Estado recibidas) * 100</p>
<p>Entregable 4.1: Soporte a los programas informáticos</p> <p>Entregable 4.2: Estrategias de digitalización y uso de TICs en las dependencias</p>	<p>Servicio</p> <p>Servicio</p>	<p>Acciones</p> <p>Gestionar el mantenimiento de los programas informáticos operados por las áreas de la Secretaría de Administración.</p> <p>Implementar la estrategia de gobierno digital para facilitar la interrelación de las entidades con el ciudadano mediante la difusión y uso de las tecnologías de la información en los sectores sociales, académicos y gubernamentales.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 4.3: Protección de los servidores y datos del Gobierno			
		Servicio	Implementar políticas de seguridad de datos para el Gobierno del Estado de Jalisco.
05 - Procesos de licitación optimizados para la adquisición de bienes y servicios para las dependencias y organismos del Gobierno del Estado de Jalisco.	Porcentaje de procesos de licitación de las dependencias concluidos	(Cantidad de procesos de licitación de las dependencias concluidos / Cantidad de procesos de licitación de las dependencias solicitados) * 100	100.00
Entregable 5.1: Procesos de adquisición de bienes y/o servicios			
		Trámite	Tramitar las solicitudes de adquisición de bienes y/o servicios de las dependencias
Entregable 5.2: Instrumentos jurídicos contractuales de diversas características.		Trámite	Elaborar los instrumentos jurídicos derivados de cualquier obligación con algún tercero para proveer de bienes y/o servicios a las dependencias.
Entregable			
06 - Recursos humanos gestionados al servicio de las dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco	Porcentaje de procesos administrativos para el control del personal de las dependencias	(Procesos de gestión y control de los recursos humanos aplicados por las dependencias / Procesos dictaminados por la Secretaría de Administración para gestión de los recursos humanos) * 100	100.00
Entregable			
Tipo de entregable			Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 6.1: Plazas codificadas para su uso en las dependencias	Trámite	Administrar las plazas de la plantilla del personal de las dependencias.		
Entregable 6.2: Capacitación institucional y especializada	Trámite	Capacitar a las y los servidores públicos para abonar al óptimo desempeño de sus actividades.		
Objetivo 07 - Revisión y supervisión de las estrategias de vinculación institucional que las dependencias presentan con la finalidad de optimizar sus procesos.	Nombre del indicador Porcentaje de proyectos de estrategias de vinculación institucional implementados para la optimización de procesos administrativos de las dependencias del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco	Método de cálculo (Proyectos de estrategias de vinculación implementados para la para la optimización de procesos administrativos en el trimestre t / Proyectos de estrategias de vinculación recibidos para la para la optimización de procesos administrativos en el trimestre t)*100	Meta 100.00	
Entregable 7.1: Proyectos de estrategias de vinculación institucional validados.	Tipo de entregable Trámite	Acciones <ul style="list-style-type: none"> Revisión de los expedientes de estrategias de vinculación institucional presentados por las dependencias. Elaboración de propuestas de mejora en los expedientes de estrategias de vinculación institucional presentados por las dependencias. 		

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
08 - Impulsar las estrategias de innovación gubernamental que requieran ser empleadas en las dependencias del Poder Ejecutivo para contribuir al desarrollo tecnológico del Gobierno del Estado.	Porcentaje de estrategias de Innovación Gubernamental impulsadas para la contribución en el desarrollo e innovación tecnológica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco	(Estrategias de Innovación Gubernamental impulsadas para la contribución en el desarrollo e innovación tecnológica en el trimestre t / Estrategias de Innovación Gubernamental recibidas para la contribución en el desarrollo e innovación tecnológica en el trimestre t) *100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Proyectos de estrategias de innovación tecnológica gubernamental.		Trámite	<ul style="list-style-type: none"> Revisión de proyectos de estrategias de innovación gubernamental recibidos. Elaboración de propuestas de mejora en los proyectos de estrategias de innovación gubernamental recibidos.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
09 - Administrar y controlar los inventarios de ingreso y retiro de vehículos en los depósitos vehiculares.	Porcentaje de controles de inventario realizados en los depósitos vehiculares.	(Vehículos inventariados en los depósitos vehiculares en el trimestre t / Movimientos de vehículos realizados en los depósitos vehiculares en el trimestre t) *100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 9.1: Inventario de los vehículos que ingresan y se retiran de los depósitos vehiculares</p>	<p>Servicio</p>	<p>• Ingreso e inventario de recepción de vehículos en los depósitos.</p> <p>• Elaboración del cálculo de adeudo de estadia y movimientos de vehículos en los depósitos.</p> <p>• Retiro de vehículos en custodia de un depósito y vehículos que cupmía con los requisitos normados.</p>
<p>Objetivo</p> <p>10 - Atender los asuntos en materia jurídica que recibe la dependencia en diferentes materias.</p>	<p>Nombre del Indicador</p> <p>Porcentaje de asuntos jurídicos atendidos ante las autoridades competentes.</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>(Asuntos jurídicos atendidos ante las autoridades en el trimestre t / Asuntos jurídicos recibidos ante las autoridades en el trimestre t) *100</p>
<p>Entregable 10.1: Resoluciones jurídicas en diferentes materias.</p>	<p>Tipo de entregable</p> <p>Trámite</p>	<p>Meta</p> <p>100.00</p>
<p>Acciones</p> <p>• Revisión de requerimientos recibidos en diferentes materias jurídicas.</p> <p>• Atención y resolución de requerimientos recibidos en diferentes materias jurídicas.</p>		

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	36 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana		
Nombre del Programa Presupuestario:	A36 - Fortalecimiento a la Planeación y Participación Ciudadana		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Facilitar los procesos de gobernanza y construcción de paz en el Estado de Jalisco, con un alto compromiso en la interlocución e involucramiento con la ciudadanía para la toma de decisiones mediante la implementación y el desarrollo de mecanismos de participación, vinculación, planeación, monitoreo y evaluación participativa.		
Descripción:	<p>En un contexto de gobernanza y cultura de paz, la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana (SPPC) cuenta con la atribución de coordinar y proyectar entregables en materia de planeación, participación, vinculación y evaluación para la mejora pública. Esto se logra mediante el fortalecimiento de mecanismos y la generación de espacios de participación ciudadana, convirtiéndolos en un activo público donde las y los habitantes de Jalisco tienen la oportunidad de influir activamente en las decisiones públicas que impactan directamente sus oportunidades y calidad de vida.</p> <p>Por otra parte, los destinatarios internos del Programa son todas las entidades públicas estatales que dependen del trabajo técnico, normativo, estratégico o metodológico para planear, evaluar, rendir cuentas, formular proyectos de desarrollo o dar seguimiento a mecanismos de participación ciudadana. También se consideran destinatarios internos las y los servidores públicos adscritos a la Secretaría, que colaboran entre sí para dar cumplimiento a las funciones sustantivas.</p> <p>Además, la SPPC contribuye a gestión institucional del Estado, a través de la elaboración de instrumentos de planeación para la mejora institucional, el seguimiento y el monitoreo de los indicadores que derivan del Plan Estatal de Desarrollo y Gobernanza, así como la generación de mecanismos y espacios de participación ciudadana. De igual manera es la encargada de coordinar la evaluación de políticas y programas públicos que derivan del Plan Estatal.</p>		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Cantidad de gasto ejercido en partidas básicas administrativas/Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	5.71
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 1.1: Solicitud de pago		Producto	-Integración de expediente de compra. -Elaboración de informes trimestrales sobre el ejercicio presupuestal.	Meta 100.00
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo		
02 - Seguimiento dinámico y monitoreo periódico de indicadores, metas, acciones y programas públicos derivados del Plan Estatal de Desarrollo y Gobernanza (PEDG).	Porcentaje de indicadores del Plan Estatal y de sus políticas derivadas sujetos a actualización en el ejercicio fiscal que fueron actualizados	(Cantidad de indicadores del Plan Estatal y de sus políticas derivadas sujetos a actualización en el ejercicio fiscal que fueron actualizados/Cantidad de indicadores del Plan Estatal y de sus políticas derivadas sujetos a actualización en el ejercicio fiscal)*100		
	Porcentaje de acciones y programas públicos con información estratégica actualizada	(Cantidad de acciones y programas públicos con información estratégica actualizada/Número total de acciones y programas públicos en el Sistema Mis Programas)*100		
Entregable 2.1: Sistema de medición de indicadores del Plan Estatal y de las políticas derivadas actualizados para la rendición de cuentas (MIDE Jalisco)		Tipo de entregable Producto	Acciones -Actualizar documentos metodológicos en materia de indicadores para el desarrollo. -Asesorar a las dependencias para el seguimiento de indicadores del desarrollo.	

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 2.2: Sistema de Monitoreo de Acciones y Programas Públicos actualizado con información estratégica para la consulta ciudadana (Mis Programas)	Producto	-Asesorar a las dependencias para la identificación de acciones y programas públicos. -Elaborar guías técnicas para la actualización de información estratégica.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo
06 - Vinculación Institucional efectiva y territorial entre la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana y la ciudadanía del estado de Jalisco	Porcentaje de municipios con habitantes que interactúan en acciones de Participación digital y territorial	(Cantidad de municipios con habitantes que interactúan en acciones de Participación Digital y territorial/ Cantidad de municipios en el Estado de Jalisco)*100
50.40	Meta	
Entregable 3.1: Sistema de Vinculación para la Participación Territorial		Acciones
Entregable 3.1: Sistema de Vinculación para la Participación Territorial	Servicio	-Desplegar el programa "Participación sobre Ruedas", con cobertura regional, módulos itinerantes, rutas territoriales y sistematización de resultados por visita.
Entregable 3.2: Sistema de Vinculación para la Participación Digital	Servicio	-Activar el uso municipal de la plataforma digital incluyendo integración de contenidos, habilitación de cuentas institucionales, soporte técnico y capacitación para su uso participativo y deliberativo.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - El diseño, promoción, fortalecimiento, medición, evaluación de mecanismos y políticas públicas de gobernanza y participación ciudadana del Estado de Jalisco	Porcentaje de gobiernos municipales capacitados para la implementación de estrategias de incidencia ciudadana	(Cantidad de gobiernos municipales con capacidades fortalecidas en implementación de estrategias de incidencia / Cantidad de gobiernos municipales)*100	20.00
	Porcentaje de dependencias y entidades del Poder Ejecutivo que implementan estrategias de participación ciudadana para toma de decisiones	(Cantidad de dependencias y entidades del Poder Ejecutivo que implementan estrategias de participación ciudadana para la toma de decisiones/ Cantidad de dependencias y entidades del Poder Ejecutivo) *100	28.00
Entregable		Acciones	
Entregable 4.1: Métrica de Participación Ciudadana	Producto	-Realizar el análisis del marco teórico, adoptar un modelo o enfoque metodológico y definir indicadores que permitan evaluar la participación ciudadana y su incidencia en la toma de decisiones públicas.	
Entregable 4.2: Plataforma de Participación Ciudadana	Servicio	-Realizar una alianza institucional con las dependencias estatales y autoridades municipales. -Diseñar un software con capacidad y funcionalidad para fortalecer la gobernanza y la participación ciudadana.	
Entregable 4.3: Programa de fortalecimiento de capacidades para la implementación de estrategias de incidencia ciudadana	Servicio	- Fortalecer capacidades institucionales y ciudadanas mediante procesos formativos para la implementación de las estrategias de incidencia ciudadana.	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Servicio	Método de cálculo	Meta
Entregable 4.4: Estrategia para favorecer la incidencia ciudadana en mecanismos y políticas de participación ciudadana.	Porcentaje de personas que participan en Jalisco en la consulta relativa al destino de los recursos públicos del presupuesto participativo	Servicio	(Cantidad de personas participantes en la consulta del presupuesto participativo de Jalisco en el año 2026 / Cantidad de habitantes en Jalisco)*100	1.00
C4 - La organización, coordinación y desarrollo del derecho a la participación de la sociedad jaliscoense en la toma de decisiones de los recursos que se destinan a la inversión pública mediante el mecanismo de presupuesto participativo				
Entregable 5.1: Implementación del mecanismo de presupuesto participativo		Producto		
			Acciones	
			-Diseño y difusión de la Consulta Estatal del Presupuesto Participativo. -Aplicación de la Consulta Estatal del Presupuesto Participativo. -Sistematización de los resultados de la Consulta Estatal del Presupuesto Participativo.	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E5 - Se establece, conduce y coordina la política de paz en Jalisco, mediante el diseño, implementación y evaluación de estrategias, proyectos y políticas públicas que incorporen un enfoque de gobernanza y principios de cultura de paz	Porcentaje de municipios que implementan acciones formales para impulsar la cultura de paz en Jalisco	(Cantidad de municipios que implementan acciones formales de cultura de paz/ Número total de municipios en el estado de Jalisco)*100	28.00
Entregable		Acciones	
Entregable 6.1: Diagnóstico de construcción de Paz en Jalisco	Producto		-Análisis y sistematización del cuestionario para el diagnóstico de cultura de paz a nivel municipal. -Integración de información de los espacios de paz existentes en Jalisco.
Entregable 6.2: Foros de consulta infantil y juvenil (en el marco de Talent-land)	Servicio		-Diseño e implementación de los foros infantiles y juveniles por la paz en Jalisco.
Entregable 6.3: Programa Estatal de Cultura de Paz.	Producto		-Elaboración de los mapas colaborativos de violencias en los municipios del Estado.
Entregable 6.4: Acuerdos regionales por la Paz.	Servicio		-Elaboración de mapa de actores estratégicos con incidencia en cultura de Paz.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E7 - Gobernanza y vínculos de buenas prácticas en ejercicios de participación ciudadana en el estado de Jalisco.	Porcentaje de municipios con acciones formales implementadas en materia de evaluación y reconocimiento participativo	(Cantidad de municipios con acciones formales implementadas en materia de evaluación y reconocimiento participativo / Total de municipios del estado de Jalisco)*100	50.40
Entregable		Acciones	
Entregable 7.1: Sistema de Vinculación de Evaluación Comunitaria	Servicio	-Instalar observatorios regionales con representación de sociedad civil, academia y gobiernos locales, producción de reportes públicos e indicadores regionales de participación. -Designar, capacitar y vincular a enlaces técnicos municipales, con agenda común, formación continua y bitácora de acciones territoriales. -Instalar y fortalecer los COPPLADEMUN como órganos ciudadanos de planeación, con reglamentación, convocatorias legítimas, sesiones documentadas y participación efectiva.	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 7.2: Sistema de Vinculación de Reconocimiento Participativo</p>	<p>Servicio</p>	<p>-Ejecutar el sistema estatal de reconocimientos ciudadanos, mediante convocatorias abiertas, dictaminación técnica, entrega pública de distinciones y difusión en medios.</p> <p>-Implementar Paneles de Verificación Ciudadana, con metodologías participativas para auditar servicios y programas públicos en campo, generando hallazgos con valor institucional.</p> <p>-Organizar la Semana de Ciudadanía Viva, con eventos simultáneos en municipios, actividades culturales, deliberativas y formativas, en alianza con gobiernos locales, OSC y consejos ciudadanos.</p>
--	-----------------	--

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	37 Secretaría de Seguridad		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Seguridad		
Nombre del Programa Presupuestario:	A37 - Fortalecimiento Institucional de la Secretaría de Seguridad		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Coadyuvar al enfoque operativo y a la estrategia de seguridad, mediante el fortalecimiento de los procesos administrativos de la SSEJ, con el fin de garantizar una gestión más eficiente, alineada con los objetivos institucionales y gestión del desempeño.		
Descripción:	Este programa tiene como objetivo erradicar las deficiencias en los procedimientos administrativos y legales que afectan a la SSEJ, fortaleciendo la calidad y eficiencia en la atención de los requerimientos administrativos, promoviendo una capacitación adecuada y asegurando una correcta gestión de los asuntos legales, todo ello con el fin de mejorar el desempeño institucional.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje de gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	76.40
Entregable 1.1: Administración de recursos financieros	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
	Servicio		• Gestión del presupuesto.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E2 - Gestión y mejora en los procedimientos administrativos de la Secretaría de Seguridad	Porcentaje de presupuesto ejercido de operatividad e insumos administrativos de la SSEJ.	(Total de presupuesto ejercido destinado a la operatividad administrativa de la Secretaría de Seguridad/ Total de Presupuesto autorizado para la Secretaría de Seguridad)*100	100.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.1: Atención a Requerimientos de las diversas áreas de la SSEJ</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> Gestión del parque vehicular Gestión de insumos administrativos para las diversas áreas de la SSEJ Mantenimiento a infraestructura de inmuebles a cargo de la SSEJ Gestión de los recursos Financieros de la SSEJ Gestión y administración de los Recursos Humanos de la SSEJ
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del Indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>
<p>03 - Gestión Jurídica de la Secretaría de Seguridad</p>	<p>Variación porcentual de pago de laudos por la SSEJ</p>	<p>Meta 16.67</p>
<p>Entregable 3.1: Representación legal de la SSEJ ante autoridades competentes</p>	<p>Servicio</p>	<p>Acciones</p> <ul style="list-style-type: none"> Atención y seguimiento de requerimientos de amparo, laborales, mercantiles y administrativas Actualización de reglamentos y manuales internos. Atención de procedimiento administrativo para cancelación de cédulas de infracción.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Formación policial inicial y continua	Porcentaje de elementos operativos adscritos a la SSEJ en capacitados internamente en modalidad inicial y continua	(Número de elementos operativos de la SSEJ capacitados en su modalidad inicial y continua/ número total de elementos adscritos a la SSEJ)*100	47.07
Entregable		Acciones	
Entregable 4.1: Capacitación interna de elementos adscritos a la SSEJ	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación inicial a los cadetes de la Academia de la SSEJ • Capacitación continua especializada a los elementos operativos adscritos a la SSEJ 	

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	37 Secretaría de Seguridad		
Unidad Responsable:	194 Universidad Policial de Jalisco		
Nombre del Programa Presupuestario:	A94 - Programa de Educación Superior y Educación continua en materia de Seguridad.		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Formar profesionales en materia de seguridad con visión científica, tecnológica y humana, promoviendo una conciencia ética y solidaria, mediante una formación integral en los niveles de Técnico Superior Universitario, Licenciatura, Posgrado y Educación Continua.		
Descripción:	Formar profesionales en materia de seguridad con visión científica, tecnológica y humana, promoviendo una conciencia ética y solidaria, mediante una formación integral en los niveles de Técnico Superior Universitario, Licenciatura, Posgrado y Educación Continua.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	[Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario]*100	61.14
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1:	Gasto ejercido en operación administrativa y Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario.	Otro	Gasto ejercido en operación administrativa y Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Planeación, implementación y evaluación de los Programas de Educación Superior en materia de Seguridad.	Porcentaje de personas que completaron el proceso de inscripción.	(Número de personas que finalizaron el proceso de inscripción en tiempo y forma/ Total de personas que comenzaron el proceso de inscripción) × 100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Registro de estudiantes inscritos a los programas de Educación Superior.		Trámite	Registro, seguimiento y análisis de los aspirantes a programas Educación Superior y Educación Continua.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Articulación de la oferta académica mediante el diseño, registro e impartición de cursos y diplomados en materia de Seguridad.	Tasa de variación porcentual del número de cuatrimestres, cursos y diplomados impartidos por la UNIPOL.	(Número de cursos y diplomados impartidos en el año 2026 - Número de cursos y diplomados impartidos en el año 2025 / Número de cursos y diplomados impartidos en el año 2025) x 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Registro de cursos y diplomados en materia de seguridad ofertados por la UNIPOL.		Trámite	Analizar los reportes de los estudiantes inscritos y dados de baja en los programas de Educación Continua.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Consolidación de alianzas estratégicas con Universidades Públicas, Privadas, Nacionales e Internacionales.	Tasa de variación porcentual de convenios de colaboración académica con Universidades Públicas, Privadas, Nacionales e Internacionales.	(Número de convenios firmados en el año 2026 - Número de convenios firmados en el año 2025 / Número de convenios firmados en el año 2025) x 100.	66.67
Entregable		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 4.1: Consolidación de alianzas estratégicas con Universidades Públicas, Privadas, Nacionales e Internacionales.	Producto	Establecer y mantener convenios de colaboración académica con Instituciones de educación superior nacionales e internacionales para fortalecer la calidad educativa.
--	----------	--

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	38 Secretaría de Gestión Integral del Agua		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Gestión Integral del Agua		
Nombre del Programa Presupuestario:	A38 - Gestión y Administración de Recursos Hídricos		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer la gestión institucional, normativa y administrativa del sector hídrico en el Estado de Jalisco mediante la planeación, regulación, coordinación y supervisión de las políticas, programas y acciones orientadas al uso sustentable, tratamiento, reuso y protección del agua, así como al desarrollo y conservación de la infraestructura hidráulica, en concordancia con las atribuciones conferidas a la Secretaría de Gestión Integral del Agua y en colaboración con los municipios, la Federación y otras dependencias estatales, garantizando el cumplimiento del marco legal vigente, la participación social y la protección de los recursos hídricos.		
Descripción:	El programa presupuestario tiene por objeto coordinar, planear y fortalecer las funciones sustantivas de la Secretaría de Gestión Integral del Agua SGIA en materia de planeación hídrica, normativa institucional, control técnico-jurídico, y gestión interinstitucional de proyectos hidráulicos. Mediante acciones orientadas al fortalecimiento de la capacidad institucional, se mejora la generación de información estratégica, la actualización del marco normativo, la regulación del desempeño municipal, y la toma de decisiones basada en evidencia técnica y jurídica. Además, se favorece la coordinación con los distintos niveles de gobierno y con los sectores involucrados en la gestión del agua, lo que permite una respuesta más eficaz a los retos de disponibilidad, calidad, financiamiento y uso sustentable del recurso hídrico. El conjunto de entregables incluye productos técnicos, normativos, administrativos y de coordinación intergubernamental, que permiten cumplir cabalmente con las facultades conferidas a la SGIA en los artículos 24 fracciones I, II, III, IV, V, VII, IX, XIV, XVI, XVII, XXI, XXVI y XXVII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco. Este programa contribuye al fortalecimiento institucional de la SGIA al mejorar la eficiencia operativa y técnica, al establecer controles normativos y administrativos claros, y al fomentar la coordinación efectiva con municipios, organismos operadores y entidades federativas, lo que redundará en una mayor eficacia en la planeación, regulación y supervisión del uso sustentable del agua en el estado.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total del presupuesto asignado al programa presupuestario)x100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 1.1: Avances presupuestales		Producto	Revisión de avances trimestrales de gastos operativos del Programa	
Objetivo			Método de cálculo	Meta
I2 - Planeación Estratégica para la Gestión Hídrica Estatal	Porcentaje de solicitudes municipales con reporte técnico integrado		(Número de solicitudes con reporte técnico integrado/Número de solicitudes municipales recibidas) x100	100.00
	Porcentaje de proyectos estratégicos con seguimiento técnico-administrativo actualizado		(Número de proyectos estratégicos con seguimiento actualizado/Total de proyectos estratégicos en cartera) x100	75.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 2.1: Reportes técnicos de validación de solicitudes municipales		Producto	Revisión de expedientes y validación técnico-normativa Creación de fichas de solicitudes de gobiernos municipales	

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 2.2: Seguimiento de proyectos estratégicos de gestión hídrica	Producto	Método de cálculo	Meta
Objetivo 13 - Coordinación Interinstitucional para la Gestión Hídrica y Climática	Nombre del Indicador Porcentaje de proyectos municipales dictaminados	(Número de proyectos dictaminados/Número de proyectos presentados) x100	100.00
	Participación en instrumentos institucionales de acción ante el cambio climático mediante acciones de mitigación y adaptación	(Número de instrumentos institucionales en los que se participó con acciones de mitigación/adaptación / Total de instrumentos institucionales vigentes o convocados) x100	100.00
Entregable 3.1: Proyectos de infraestructura hídrica presentados por municipios con dictamen técnico	Tipo de entregable Servicio	Acciones Revisión técnica y normativa de los proyectos municipales	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.2: Participación en Instrumentos Institucionales de adaptación al cambio climático en gestión hídrica</p>	<p>Servicio</p>	<p>Consulta de lineamientos, redacción de lineamientos, coordinación con otras entidades</p>	
<p>Objetivo</p> <p>M - Representación Técnica en Instancias de Gobernanza Hídrica Local</p>	<p>Nombre del Indicador</p> <p>Porcentaje de participación en Sesiones Ordinarias de Consejos de Cuenca</p> <p>Porcentaje de participación en Sesiones Ordinarias de Juntas Intermunicipales de Medio Ambiente</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>(Número de sesiones ordinarias en las que se participó/Total de sesiones ordinarias convocadas) x100</p> <p>(Número de sesiones ordinarias en las que se participó/Número total de sesiones ordinarias convocadas) x100</p>	<p>Meta</p> <p>100.00</p> <p>100.00</p>
<p>Entregable</p> <p>Entregable 4.1: Acuerdos realizados con instancias locales y regionales de gobernanza hídrica</p>	<p>Servicio</p>	<p>Tipo de entregable</p> <p>Convocatorias emitidas por los Consejos de Cuenca Minutas de las sesiones ordinarias Listas oficiales de asistencia Documentos de seguimiento institucional</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
15 - Coordinación Institucional con OPDs Hídricos Estatales y Metropolitanos	Porcentaje de participación en juntas de gobierno de la Comisión Estatal del Agua	(Número de juntas de gobierno en las que se participó / Total de juntas de gobierno convocadas) x100	100.00
	Porcentaje de participación en juntas de gobierno del Sistema Intermunicipal de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado	(Número de juntas de gobierno en las que se participó / Total de juntas de gobierno convocadas) x100	100.00
Entregable		Acciones	
Entregable 5.1: Representación en órganos colegiados de los organismos públicos descentralizados encargados de la gestión hídrica a nivel estatal y metropolitano	Servicio	Convocatorias a juntas de gobierno de la Comisión Estatal del Agua Minutas o actas de asistencia Registro oficial de participación	



Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres		
Nombre del Programa Presupuestario:	A39 - Fortalecimiento al Mecanismo para el adelanto de las mujeres en el Estado		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Mejorar la capacidad institucional para atender las desigualdades y violencias de género		
Descripción:	Se presenta la estructuración de las acciones del gobierno de la dependencia, lo que permitirá asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
B1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario) * 100	30.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 1.1: Seguimiento y programación de los Recursos de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres	Servicio	Informes y reportes de los recursos	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
B2 - Fortalecimiento de la gestión de políticas públicas a nivel municipal ejecutados	Porcentaje de municipios con sistemas municipales en materia de igualdad de género y acceso de las mujeres a una vida libre de violencia instalados	(Cantidad total de municipios con sistemas municipales en materia de igualdad de género / Cantidad de municipios en el Estado) * 100	32.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.1: Vinculaciones con los Gobiernos Municipales para el fortalecimiento de la igualdad de género y el acceso de las mujeres a una vida libre de violencia</p>	<p>Servicio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dar seguimiento a la Instalación de los sistemas municipales. 2. Realizar sesiones Informativas sobre los programas sociales de la Secretaría. 3. Capacitar a funcionarios municipales en materia de igualdad de género y acceso a las mujeres a una vida libre de violencia. 4. Promover la participación de los Gobiernos Municipales a las actividades correspondiente al 8M y 25N. 5. Fomentar la elaboración y publicación de reglamentos para la incorporación del acoso callejero como falta administrativa. 6. Promover la elaboración y publicación de Protocolos para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar el Acoso y Hostigamiento Sexual en la Administración Pública Municipal. 7. Fomentar la elaboración y publicación de los Programas Municipales en materia de igualdad de género y acceso de las mujeres a una vida libre de violencia.
---	---

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
B3 - Cumplimiento de los objetivos Institucionales realizados	Porcentaje de metas en los informes trimestrales de avance de las MIR en cumplimiento aceptable	(Cantidad de metas en los informes trimestrales de avance de las MIR en cumplimiento aceptable / Cantidad de metas en los informes trimestrales de avance de las MIR)*100	100.00
Entregable			
Entregable 3.1: Programación de los objetivos de la dependencia	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			<ol style="list-style-type: none"> Integrar anteproyecto de presupuesto de egresos de la Dependencia. Integrar el Plan Institucional y el Plan Anual de Trabajo. Elaborar de las Reglas de Operación y Lineamientos de los Programas de la Dependencia. Dar seguimiento a la Matrices de Indicadores para el Resultado y los Tableros de Indicadores de Gestión.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
B5 - Colaboración con organizaciones locales, nacionales e internacionales generadas para la promoción y protección efectiva de los derechos de las mujeres y niñas	Variación porcentual de la colaboración con las organizaciones para impulsar la igualdad de género y prevenir la violencia contra las mujeres	[[Cantidad total de vinculaciones con organizaciones para la promoción de la igualdad de género y la no violencia contra las mujeres en el año 2026 / Cantidad total de vinculaciones con organizaciones para la promoción de la igualdad de género y la no violencia contra las mujeres en el año 2025) - 1] * 100	100.00
Entregable			
		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 4.1: Vinculación con organizaciones para impulsar y salvaguardar los derechos de las mujeres y niñas</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Vincular a organizaciones de la sociedad civil, organismos nacionales e internacionales, instituciones académicas, organismos empresariales. 2. Realizar reuniones, capacitaciones y eventos con organizaciones de la sociedad civil, organismos nacionales e internacionales, instituciones académicas, organismos empresariales. 3. Generar colaboraciones interinstitucionales con organizaciones de la sociedad civil, organismos nacionales e internacionales, instituciones académicas, organismos empresariales.</p>	<p>88.71</p>
<p>B6 - Transversalización de la perspectiva de género realizada en la administración pública</p>	<p>Porcentaje de dependencias capacitadas en materia de igualdad de Género</p>	<p>(Cantidad total de dependencias capacitadas en materia de igualdad de Género / Cantidad total de dependencias) * 100</p>	<p>20.00</p>
<p>Porcentaje de Unidades de Igualdad de Género que cuentan con reglamento en materia de igualdad de género</p>	<p>Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de igualdad de género y atención a violencia con respecto a las solicitadas</p>	<p>(Cantidad total de Unidades de Igualdad de Género que cuentan con reglamento en materia de igualdad de Género / Cantidad total de Unidades de Igualdad de Género) * 100</p>	<p>100.00</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable	Tipo de entregable	Acciones
<p>Entregable 5.1: Elaboración del Presupuesto Público con enfoque de género</p>	<p>Servicio</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitar en conjunto con la Secretaría de la Hacienda Pública, a las Instituciones de la Administración Pública Estatal sobre el presupuesto público con enfoque de género. 2. Elaborar de talleres de capacitación en materia de igualdad de género.
<p>Entregable 5.2: Seguimiento a la implementación de Unidades de Igualdad de Género de la Administración Pública Estatal</p>	<p>Servicio</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dar seguimiento a la creación de Unidades de Igualdad de Género en las instituciones públicas del Estado de Jalisco. 2. Capacitar a las Unidades de Igualdad de Género de la Administración Pública Estatal. 3. Orientar a las dependencias para la emisión y publicación de los Reglamentos en materia de Igualdad de Género. 4. Gestionar la elaboración de los Planes Anuales de las Unidades de Igualdad de Género. 5. Generar el Programa de Cultura Institucional

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 5.3: Implementación del programa de capacitación en materia de igualdad de género y atención a violencia</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Elaborar programa de capacitación para las Instituciones de la Administración Pública Estatal, Municipal, así como empresas. 2. Elaborar de talleres de capacitación en materia de igualdad de género y atención a violencia.</p>	<p>Método de cálculo</p>	<p>Meta</p> <p>1.00</p>
<p>Objetivo</p> <p>B7 - Reforzamiento Institucional de las Instancias Municipales de las Mujeres Implementado</p>	<p>Variación porcentual del presupuesto asignado por la Federación por el Programa de Atención Integral para el Bienestar de las Mujeres</p>	<p>[(Cantidad total del presupuesto asignado por la Federación por el Programa de Atención Integral para el Bienestar de las Mujeres en el año 2026 / Cantidad total del presupuesto asignado por la Federación por el Programa de Atención Integral para el Bienestar de las Mujeres en el año 2025) -1] * 100</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p> <p>1. Programar del recurso asignado por parte de la Federación. 2. Efectuar los Informes de avances del programa.</p>
<p>Entregable 6.1: Seguimiento a la ejecución del recurso asignado por la Federación para el bienestar de las mujeres</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Programar del recurso asignado por parte de la Federación. 2. Efectuar los Informes de avances del programa.</p>	<p>Método de cálculo</p>	<p>Meta</p> <p>33.33</p>
<p>Objetivo</p> <p>B8 - Mejoramiento de la capacidad administrativa realizadas para fomentar la igualdad de género y combatir la violencia en contra las mujeres</p>	<p>Porcentaje de las plataformas digitales de la Secretaría modernizadas</p>	<p>(Cantidad total de plataformas adquiridas para la Dependencia / Cantidad de plataformas existentes en la Secretaría) *100</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de Impresoras multifuncionales adquiridos para fortalecer a la Secretaría	(Cantidad total de Impresoras multifuncionales adquiridos para la modernización de la Dependencia / Cantidad de Impresoras multifuncionales existentes en la Secretaría) * 100	45.45
	Porcentaje de equipos de cómputo adquiridos para fortalecer a la Secretaría	(Cantidad total de equipos de cómputo adquiridos para la modernización de la Dependencia / Cantidad de equipos de cómputo existentes en la Secretaría) * 100	1.67
	Porcentaje de vehículos adquiridos para fortalecer a la Secretaría	(Cantidad total de vehículos adquiridos para la modernización de la Dependencia / Cantidad de vehículos existentes en la Secretaría) * 100	7.41
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Plataforma digital para la gestión y seguimiento de los programas y proyectos de la SISEMH	Producto		<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar inventario de sistemas que requiere la Secretaría. 2. Presentar Proyecto del sistema integral digital homologado para el seguimiento de los programas y proyectos de la SISEMH. 3. Capturar de la información en el sistema.

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 7.2: Impresoras multifuncionales para robustecer la eficiencia operativa de la Dependencia</p>	<p>Producto</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitar a Servidores Públicos para brindar servicios de atención y de primer respondiente a mujeres, niñas y adolescentes víctimas de violencia en razón de género. 2. Capacitar en la implementación del protocolo de actuación con perspectiva de género para la investigación del delito de feminicidio. 3. Capacitar y acompañar para que mujeres aperturen emprendimientos. 4. Entregar distintivo en igualdad y no discriminación laboral y empresarial que reconozca el cumplimiento de las normas en la materia y brinde incentivos a empresas que promuevan la equidad laboral
<p>Entregable 7.3: Equipos de Cómputos adquiridos para potenciar las capacidades de la SISEMH</p>	<p>Producto</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitar en técnicas para el trabajo. 2. Proveer herramientas tecnológicas para que las mujeres concluyan su educación básica



Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 7.4: Vehículos adquiridos para mejorar la movilidad del personal de la Secretaría</p>	<p>Producto</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizar despliegues operativos en las 12 regiones jaliscienses para ejecutar programas estatales de igualdad y no violencia. 2. Implementar estrategias de movilidad segura hacia refugios, servicios médicos y espacios institucionales de protección. 3. Garantizar el traslado seguro de mujeres y sus hijas e hijos hacia refugios y centros especializados mediante unidades institucionales. 4. Monitorear el cumplimiento de medidas de protección en campo mediante visitas técnicas periódicos. 5. Realizar visitas técnicas a municipios para promover e implementar planes de acción locales en materia de igualdad sustantiva. 6. Realizar intervenciones territoriales en comunidades alejadas para garantizar acceso efectivo a derechos y servicios.
--	-----------------	---

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
H4 - Cumplimiento de los objetivos de Prevención, Atención, Sanción y Erradicación de la violencia contra las mujeres, adolescentes y niñez realizados	Variación porcentual del presupuesto asignado al PASE	$\left[\frac{\text{Cantidad total del presupuesto asignado al PASE en el año 2026}}{\text{Cantidad total del presupuesto asignado al PASE en el año 2025}} - 1 \right] * 100$	1.00
Entregable		Acciones	
Entregable 8.1: Implementación de actividades para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres, niñas y Adolescentes	Servicio	<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificar en estándares nacionales de competencia laboral. 2. Profesionalizar al personal encargado de atender a mujeres, adolescentes y niñez víctimas de violencias. 3. Otorgar sesiones de contención emocional proporcionada al personal encargado de la atención integral a mujeres, adolescentes y niñez víctimas de violencias. 4. Dar seguimiento a la atención que reciben las mujeres, adolescentes y niñez en las Unidades de Atención Integral a Mujeres, Adolescentes y Niñez Víctimas de Violencias por razón de género que forman parte de la SISEMH. 5. Atención, coordinación y seguimiento del plan estratégico y del dictamen de seguimiento de la AVGM del Estado de Jalisco. 6. Realizar intervenciones en municipios con alto índice de 	



Tablero de Indicadores de Gestión



abuso sexual infantil.
7. Realizar intervenciones para la movilidad segura de las mujeres.
8. Intervenir en los espacios públicos seleccionados como parte de la estrategia de seguridad urbana.
9. Brindar servicios de orientación, prevención y canalización a mujeres víctimas de violencia a través de la unidad móvil.
10. Realizar intervenciones en municipios con alto índice de embarazo en adolescentes.
11. Realizar acciones a cargo de la SISEMH dentro del Protocolo CERO.
12. Monitorear a las autoridades involucradas en la emisión y seguimiento de las medidas y órdenes de protección de las usuarias de la SISEMH.
13. Capacitar en prevención del hostigamiento sexual y acoso sexual en el ámbito laboral.
14. Brindar seguimiento a los indicadores de la Estrategia Emergente contra la Violencia en Razón de Género para su actualización.
15. Realizar sesiones para el funcionamiento del Consejo

<p>Anejo 5 Secretaría de la Hacienda Pública</p>  <p>Secretaría de la Hacienda Pública</p>	<p>Tablero de Indicadores de Gestión</p>	 <p>GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO</p>
<p>Estatal para Prevenir, Atender y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (CEPAEVIIM).</p>		

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	40 Jefatura de Gabinete		
Unidad Responsable:	000 Jefatura de Gabinete		
Nombre del Programa Presupuestario:	A40 - Desarrollo de la Gestión Gubernamental, Eficaz y Eficiente		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Mejorar las capacidades de la gestión pública estatal para alcanzar con eficacia y eficiencia los resultados establecidos con un enfoque de resultados en beneficio de a la ciudadanía y de la entidad, mediante la coordinación interinstitucional del Poder Ejecutivo del Estado.		
Descripción:	Derivado de lo establecido en el Reglamento Interno la Jefatura de Gabinete, se identifican algunas restricciones para el cumplimiento de las atribuciones de este ente de gobierno, entre las que destaca las capacidades limitadas de las herramientas tecnológicas actuales para la coordinación y supervisión de la Política Pública Estatal, asimismo, la necesidad de generar instrumentos para el monitoreo periódico de las acciones que se desprenden de esta Jefatura y que resultan vitales para la toma de decisiones de la misma.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto al Programa Presupuestario	(Presupuesto ejercido en partidas básicas administrativas/Presupuesto total aprobado para el Programa)*100	12.92
Entregable 1.1: Solicitud de pago	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
		Producto	1. Integración de expediente de compra. 2. Elaboración de informes trimestrales sobre el ejercicio presupuestal.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Supervisión de las acciones de gobierno alineadas al Plan Estatal de Desarrollo y Gobernanza (PEDYG)	Porcentaje de indicadores alineados al PEDYG que presentan la tendencia de cumplimiento deseable	(Cantidad de indicadores alineados al PEDYG con tendencia de cumplimiento deseable / Cantidad de indicadores alineados al PEDYG)*100	85.37
Entregable 2.1:			
Monitoreo del avance de las acciones de gobierno contenidas en el Plan Estatal de Desarrollo y Gobernanza (PEDYG)	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			1. Realizar reuniones transversales de seguimiento a las acciones de gobierno contenidas en el PEDYG. 2. Monitoreo de los indicadores alineados al PEDYG.
03 - Coordinación de la planeación y gestión territorial para la difusión e implementación de las políticas públicas del gobierno del estado de Jalisco.	Porcentaje de peticiones atendidas respecto de las recibidas en las participaciones interinstitucionales para la socialización de la política pública estatal	(Cantidad de peticiones atendidas de las participaciones interinstitucionales asistidas por la Jefatura de Gabinete /Cantidad de peticiones recibidas en las participaciones interinstitucionales asistidas por la Jefatura de Gabinete para la socialización de la política pública estatal)*100	87.50
Entregable 3.1:			
Socialización de la política pública estatal	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			1. Coordinar equipos de avanzada. 2. Coordinar eventos con los Gobiernos Municipales y el Gobierno Federal. 3. Difundir las obras y acciones con los beneficiarios y/o actores estratégicos.

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.2: Seguimiento a la atención a peticiones de actores y población en general</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Registrar las peticiones recibidas en las participaciones interinstitucionales asistidas por la Jefatura de Gabinete. 2. Monitorear la atención de las peticiones recibidas en las participaciones interinstitucionales.</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del Indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>
<p>04 - Intervención Jurídica en los asuntos gubernamentales de la administración pública estatal</p>	<p>Porcentaje de instrumentos jurídicos y opiniones legales cumplimentados</p>	<p>(Cantidad de instrumentos jurídicos y opiniones legales cumplimentados/ Cantidad de instrumentos jurídicos y opiniones legales liberados por la Jefatura de Gabinete)*100</p> <p>Meta</p> <p>88.00</p>
<p>Entregable 4.1: Asesoramiento técnico en fundamentos legales para procesos y actuaciones institucionales</p>	<p>Servicio</p>	<p>Tipo de entregable</p> <p>Acciones</p> <p>1. Elaborar y/o revisar los instrumentos jurídicos (convenios, contratos y acuerdos) del Estado. 2. Verificar los fundamentos jurídicos relativos a las competencias y atribuciones de las dependencias o entidades de la administración pública estatal. 3. Coadyuvar, asesorar y auxiliar a las Dependencias y Entidades del Gobierno.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 4.2: Instrumentos de liberación jurídico-administrativo</p>	Producto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Validar instrumentos jurídicos. 2. Emitir opiniones legales. 3. Generar recomendaciones para la toma de decisiones jurídicas. 4. Verificar su suscripción y/o publicación por parte de los entes responsables. 	100.00
<p>05 - Supervisión Interinstitucional del cumplimiento en la implementación de los programas públicos alineados a la política estatal del gobierno de Jalisco.</p>	Porcentaje de programas públicos que cumplen las fases de implementación en el ejercicio fiscal vigente	(Cantidad de programas públicos que cumplen las fases de implementación en el ejercicio fiscal vigente / Cantidad de programas públicos aprobados para el ejercicio fiscal vigente) * 100	
<p>Entregable 5.1: Plataforma tecnológica para la coordinación del Sistema Estatal</p>		<p>Tipo de entregable</p> <p>Producto</p> <p>Acciones</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contratación de servicios profesionales para el desarrollo de una nueva plataforma tecnológica para la coordinación del Sistema Estatal. 2. Desarrollo de la plataforma con las características solicitadas por la Jefatura de Gabinete. 3. Recepción de la plataforma concluida. 	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 5.2: Seguimiento a la implementación de los programas públicos que operan bajo la normatividad de ROP, LOP u otros instrumentos jurídicos</p>	<p>Servicio</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Validar las ROP/LOP de los Programas y Acciones de Gobierno, conforme el presupuesto de egresos aprobado en el ejercicio fiscal vigente. 2. Monitorear la implementación de los Programas Públicos con ROP/LOP u otros instrumentos jurídicos que conllevan la transferencia de recursos, apoyos en especie, servicios, otros. 3. Verificar el cumplimiento de las fases para la implementación de los programas públicos en el ejercicio fiscal vigente.
--	-----------------	--

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	A1 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado		
Unidad Responsable:	000 Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado		
Nombre del Programa Presupuestario:	A41 - Atención y Seguimiento de los Asuntos Jurídicos del Gobierno del Estado		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Garantizar la adecuada representación, defensa y asesoría jurídica del Gobernador del Estado, del Secretario General de Gobierno y de las dependencias de la Administración Pública Estatal, a través del ejercicio de funciones y atribuciones legales que aseguren la legalidad, coherencia y eficacia en la actuación del Poder Ejecutivo, en cumplimiento del marco constitucional y normativo vigente.		
Descripción:	Garantizar la adecuada representación, defensa y asesoría jurídica del Gobernador del Estado, del Secretario General de Gobierno y de las dependencias de la Administración Pública Estatal		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(ejercido en operación administrativa/total de presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00
Entregable 1.1: gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
	Nombre del Indicador	Servicio	Ejercer el gasto presupuestado conforme a la programación
02 - Atender de manera eficiente las gestiones notariales requeridas por las dependencias y entidades	Porcentaje de atenciones de asuntos notariales respecto de la solicitadas	(Atenciones brindadas de asuntos notariales / Total de solicitudes de atención a conflictos notariales)*100	95.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Atención a particulares de asuntos notariales		Servicio	Atenciones en temas de notarias
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Capacidades jurídicas del personal institucional fortalecidas mediante acciones formativas organizadas por la Consejería Jurídica.	Asistencia promedio a capacitaciones realizadas por la consejería jurídica	(total de asistentes por capacitaciones realizadas por la consejería jurídica / total de capacitaciones realizadas por la consejería jurídica	15.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Capacitaciones dirigidas a servidores públicos en materia jurídica		Servicio	Asistencia en Capacitaciones
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Coordinación interinstitucional en materia jurídica para el seguimiento de la agenda jurídica estatal mediante la realización periódica de reuniones	Tasa de variación de reuniones de la Coordinación Jurídica con las dependencias y entidades de la administración pública estatal	(Σ total de reuniones en el periodo actual - total de reuniones en el periodo anterior)/(total de reuniones en el periodo anterior)*100	5.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Reuniones de coordinación jurídica con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal		Servicio	Reuniones con diferentes entes de gobierno

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
05 - Garantizar la legalidad y congruencia jurídica de los convenios suscritos por las dependencias y entidades, mediante la evaluación y revisión oportuna de los mismos, buscando alcanzar un alto porcentaje de cobertura.	Porcentaje revisiones de convenios	(Total de dictámenes elaborados / Total de solicitudes de revisión) *100	95.00
	Porcentaje convenios evaluados	(Cantidad de convenios evaluados/cantidad de convenios puesto a validación)*100	95.00
Entregable			
Entregable 5.1: Revisión de instrumentos jurídicos (convenis, contratos, memorandum, cartas de intención, etc.)		Tipo de entregable	Acciones
		Servicio	Revisión de instrumentos jurídicos
Entregable 5.2: Validación de instrumentos jurídicos (convenis, contratos, memorandum, cartas de intención, etc.)		Servicio	Validación de instrumentos jurídicos
Objetivo			
06 - Garantizar un soporte jurídico institucional oportuno, eficaz y especializado a las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, mediante la atención de solicitudes, la emisión de opiniones técnico-jurídicas	Porcentaje de asesorías técnicas a las dependencias, entidades y órganos administrativos respecto de las solicitadas	(Cantidad de asesorías técnicas brindadas a las dependencias, entidades y órganos administrativos / Cantidad de asesorías técnicas a las dependencias, entidades y órganos administrativos respecto de las solicitadas)*100	95.00
	Porcentaje de opiniones técnico-jurídicas realizadas a la unidades administrativas respecto de las solicitadas		

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Asesoría técnica a las dependencias, entidades y órganos administrativos	Servicio	Asesorías	
Entregable 6.2: Emisión de opiniones técnico-jurídicas a las distintas unidades administrativas	Producto	Opiniones Técnicas	
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
07 - Organización, resguardo y acceso del acervo documental jurídico mediante la clasificación sistemática conforme a los lineamientos archivísticos.	Porcentaje de acervo documental clasificado y organizado	(Cantidad elementos del acervo documental clasificado y organizado / Cantidad de elementos del acervo documental)*100	95.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 7.1: Inventario documental	Producto	Inventarios	
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
08 - Salvaguardar los intereses jurídicos de la Administración Pública Estatal mediante la oportuna contestación de las demandas judiciales recibidas, incrementando el porcentaje de respuesta dentro de los plazos legales establecidos.	Tasa de variación de demandas contestadas	$(\frac{\text{Total de demandas contestadas en el segundo trimestre} - \text{total de demandas contestadas en el primer trimestre}}{\text{total de demandas contestadas en el primer trimestre}}) * 100$	5.00



Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Contestaciones a las demandas recibidas	Producto	Oficios de contestacion de demanda

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	42 Coordinación General Estratégica de Seguridad		
Unidad Responsable:	000 Coordinación General Estratégica de Seguridad		
Nombre del Programa Presupuestario:	A42 - Coordinación y supervisión del sector de seguridad y procuración de justicia		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Coordinar y supervisar las políticas públicas, planes, programas y acciones estratégicas en materia de seguridad y procuración de justicia de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas a la Coordinación General Estratégica de Seguridad, para el mejoramiento de la eficiencia y efectividad en la función gubernamental y administrativa de dichas instituciones.		
Descripción:	Coordinar y supervisar las políticas públicas, planes, programas y acciones estratégicas en materia de seguridad y procuración de justicia de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas a la Coordinación General Estratégica de Seguridad, para el mejoramiento de la eficiencia y efectividad en la función gubernamental y administrativa de dichas instituciones.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario) * 100	4.71
Entregable 1.1: Solicitudes de pago	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
		Trámite	1. Generación de solicitudes de pago para comprobación del gasto



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>E2 - Subsidio otorgado a los Municipios con cargo a los recursos presupuestales del Estado, para que por su conducto se otorgue como apoyo a los elementos operativos adscritos a los Municipios integrantes de la Policía Metropolitana de Guadalajara.</p>	<p>Porcentaje de subsidios mensuales otorgados en tiempo de acuerdo con el calendario autorizado por la Secretaría de la Hacienda Pública, para los Municipios adscritos a la Policía Metropolitana de Guadalajara, para sus elementos operativos</p>	<p>(Número de solicitudes de pago realizadas y remitidas a la Secretaría de la Hacienda Pública de acuerdo al calendario autorizado / Número de solicitudes de pago realizadas y remitidas de manera mensual a la Secretaría de la Hacienda Pública) * 100</p>	<p>100.00</p>
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.1: Subsidio otorgado a los Municipios adscritos a la Policía Metropolitana de Guadalajara, para sus elementos operativos</p>	<p>Trámite</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de formato de validación de la distribución mensual del subsidio a otorgar, de acuerdo a la plantilla de personal operativo en activo notificada por cada Municipio adscrito a la Policía Metropolitana de Guadalajara. 2. Generación de solicitud de pago en Sistema Integral de Información Financiera para el otorgamiento del subsidio de manera mensual a través de la Secretaría de la Hacienda Pública. 3. Notificación de solicitudes de pago realizadas a la Secretaría de la Hacienda Pública, para que esta a su vez, efectúe el pago a los Municipios adscritos a la Policía Metropolitana de Guadalajara. 4. Recepción de oficio por parte de los Municipios adscritos a la Policía Metropolitana de Guadalajara, respecto a la comprobación del recurso ejercido de manera mensual, para posteriormente remitir copia del mismo a la Secretaría de la Hacienda Pública
---	----------------	--



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E3 - Aportación del Gobierno del Estado de Jalisco para la "Policía Metropolitana de Guadalajara", destinada al capítulo 1000	Porcentaje de ministraciones otorgadas de manera mensual a la Policía Metropolitana de Guadalajara dentro de los primeros 9 días del mes	(Número de ministraciones realizadas dentro de los primeros 9 días del mes / Total de ministraciones mensuales) * 100	100.00
Entregable Entregable 3.1: Ministraciones de la aportación del Gobierno del Estado de Jalisco otorgadas a la Policía Metropolitana de Guadalajara, conforme al Acta de sesión de Junta de Gobierno de la Policía Metropolitana de Guadalajara, en donde se autorice el monto anual y el número de ministraciones para la aportación, en el año vigente		Tipo de entregable Trámite	Acciones 1. Recepción de oficio por parte de la Policía Metropolitana de Guadalajara para el otorgamiento de la ministración 2. Generación de solicitud de pago en Sistema Integral de Información Financiera, para el otorgamiento de la aportación de acuerdo a las ministraciones pactadas en la Junta de Gobierno celebrada por la Policía Metropolitana de Guadalajara. 3. Notificación de solicitudes de pago realizadas a la Secretaría de la Hacienda Pública.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E7 - Coordinación de la gestión de recursos humanos, financieros y materiales para el funcionamiento de las unidades admsvas de la CGES y coadyuvancia en el funcionamiento de las áreas admsvas de las depend agrupadas y entid sectorizadas de la CGES	Porcentaje de solicitudes formales por parte de las Unidades Administrativas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad que recibieron respuesta por parte de la Coordinación Administrativa.	(Total de solicitudes formales que recibieron respuesta por la Coordinación Administrativa / Total de solicitudes formales recibidas en la Coordinación Administrativa) * 100	100.00
	Porcentaje de solicitudes formales por parte de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad que recibieron respuesta por parte de la Coordinación Administrativa	(Total de solicitudes formales que recibieron respuesta por la Coordinación Administrativa / Total de solicitudes formales recibidas en la Coordinación Administrativa) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Gestiones administrativas realizadas para atender las necesidades de los recursos humanos, financieros y materiales a las Unidades Administrativas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad.	Servicio		Atender los trámites administrativos relacionados con los recursos materiales, humanos y financieros, derivados de las solicitudes emitidas por parte de las unidades administrativas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad.
Entregable 4.2: Coadyuvar en gestiones administrativas con las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad	Servicio		Coadyuvar a los trámites administrativos relacionados con los recursos materiales, humanos y financieros, derivados de las solicitudes emitidas por parte de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas de la Coordinación General Estratégica de Seguridad

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C6 - Coordinación de asesoría jurídica para la operación normativa de las unidades administrativas de la CGES, dependencias agrupadas y entidades sectorizadas.	Tiempo promedio entre la recepción de la solicitud de la asesoría y la asesoría brindada	(Suma del tiempo entre cada recepción y asesoría / Número total de asesorías brindadas)	8.50
	Porcentaje de solicitudes canalizadas en plazo conforme a la Ley de Transparencia	(Cantidad de solicitudes que se canalizaron conforme a la ley / Cantidad de solicitudes que se realizaron) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Asesorías jurídicas brindadas a las áreas administrativas de la CGES, así como para las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas.	Servicio	Analizar la problemática en específico, para brindar una adecuada asesoría jurídica y lograr un buen funcionamiento gubernamental.	
Entregable 5.2: Canalización de solicitudes de acceso a la información pública	Servicio	Fortalecer la rendición de cuentas y acceso a la información.	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Coordinación operativa del sector seguridad y procuración de justicia	Porcentaje de reuniones interinstitucionales realizadas en tiempo y forma	(Número de reuniones interinstitucionales realizadas en tiempo y forma / Número total de reuniones interinstitucionales realizadas) * 100	100.00
	Entregable	Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 6.1: Reuniones periódicas con dependencias para coordinar las relaciones institucionales, seguimiento y lineamientos en materia de seguridad y procuración de justicia, así como vigilar el correcto ejercicio de las facultades, y el debido cumplimiento al plan de Desarrollo Estatal y Gobernanza de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas.</p>	<p>Servicio</p>	<p>*Analizar de manera integral la eficacia, eficiencia y calidad de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas para el buen funcionamiento gubernamental en seguridad y procuración de justicia a través de:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar reuniones periódicas con dependencias para coordinar las relaciones institucionales, seguimiento y lineamientos en materia de seguridad y procuración de justicia. 2. Vigilar el correcto ejercicio de las facultades, y el debido cumplimiento al plan de Desarrollo Estatal y Gobernanza de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas.
<p>Entregable 6.2: Programas, Capacitaciones y Certificaciones.</p>	<p>Servicio</p>	<p>Analizar de manera integral la eficacia, eficiencia y calidad de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas para el buen funcionamiento gubernamental en seguridad y procuración de justicia, a través de:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realización de Programas, Capacitaciones y Certificaciones.

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 6.3: Convenios con Instituciones Públicas y Privadas.</p>	<p>Servicio</p>	<p>Analizar de manera integral la eficacia, eficiencia y calidad de las dependencias agrupadas y entidades sectorizadas para el buen funcionamiento gubernamental en seguridad y procuración de justicia, a través de: 1. Realización de convenios con Instituciones Públicas y Privadas.</p>
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo
<p>E5 - Formulación de propuestas de políticas públicas sectoriales en materia de seguridad y justicia</p>	<p>Tasa de variación porcentual de propuestas políticas públicas formuladas</p>	<p>((Número de propuestas de políticas públicas formuladas en el periodo actual - Número de propuestas de políticas públicas formuladas en el periodo anterior) / (Número de propuestas de políticas públicas formuladas en el periodo anterior)) * 100</p>
<p>Entregable 7.1: Minutas de reuniones</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Realizar minutas de reuniones</p>
<p>Entregable 7.2: Convenios de colaboración</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Reportar al menos un convenio de colaboración celebrado anual</p>
<p>Entregable 7.3: Informes cuantitativos y cualitativos</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Elaborar al menos un informe mensual de análisis de información cualitativa y cuantitativa</p>
<p>Entregable 7.4: Reportes y gráficos mensuales</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Realizar reportes y gráficos mensuales</p>
		<p>Meta 100.00</p>



Tablero de Indicadores de Gestión

Entregable 7.5: Mapas de incidencia delictiva	Servicio	1. Realizar mapas de incidencia delictiva
Entregable 7.6: Políticas Públicas diseñadas	Servicio	1. Elaborar documento que contenga las políticas diseñadas y sus objetivos específicos
Entregable 7.7: Programas y proyectos diseñados	Servicio	1. Elaborar y reunir la documentación de programas y proyectos con objetivos, actividades, y presupuesto
Entregable 7.8: Buenas prácticas diseñadas	Servicio	1. Elaboración de reportes de buenas prácticas diseñadas



Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	42 Coordinación General Estratégica de Seguridad		
Unidad Responsable:	167 Consejo Estatal de Seguridad Pública		
Nombre del Programa Presupuestario:	A67 - Fortalecimiento de las programas en materia de Seguridad Pública		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer la administración eficiente de los recursos y estrategias en materia de seguridad pública		
Descripción:	Fortalecer las capacidades y estrategias en materia de seguridad pública, lo cual permita monitorear y efficientizar el uso y destino de los recursos y políticas en materia de seguridad pública		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en la operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al programa presupuestario) * 100	100.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 1.1: Ejercicio del gasto de operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	Trámite	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicio de recursos acorde al manual de operación Procesamiento de fondo revolvente (cuando esto sea aplicable) acorde al manual del Fondo 	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E2 - Coordinación de la gestión financiera y operativa de recursos para la operación del consejo y los convenios en materia de Seguridad Pública	Porcentaje de recursos financieros gestionados para el consejo y convenios en seguridad pública respecto al presupuesto total institucional	(Monto de recursos gestionados para el consejo y convenios /Presupuesto total constitucional) * 100	95.00
Entregable Entregable 2.1: Reportes de avance físico financiero de recursos convenidos con el Sistema Nacional de Seguridad Pública y los aprobados para la operación del Consejo		Tipo de entregable Trámite	Acciones <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de proyectos de inversión. • Concertación de recursos para la Seguridad Pública ante el SNSP. • Firma de convenios de coordinación ante el SNSP • Solicitudes de aprovisionamiento • Generación de compromisos financieros • Ejercicio de recursos para la seguridad pública • Solicitud de autorización de uso de productos financieros • Cierre de ejercicios y comprobación de cumplimiento de metas de los convenios.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E3 - Brindar asesoría y acompañamiento jurídico para el cumplimiento normativo y contractual en materia de seguridad pública	Número de asuntos jurídicos atendidos a favor del fortalecimiento de la Dependencia	(Número de asuntos jurídicos atendidos de solución de carácter favorable / Total de asuntos jurídicos atendidos) x 100 %	100.00
Entregable			
Entregable 3.1: Atención, asesoría y solución de asuntos de carácter jurídico tanto hacia el interior como ante entidades estatales y municipales	Trámite	Tipo de entregable	Acciones
			<ul style="list-style-type: none"> Recepción, análisis de naturaleza de lo requerido, derivación al área sustantiva competente para el cumplimiento de lo requerido y respuesta a la autoridad requirente
Entregable			
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Coordinación Regional entre Federación, Estado y Municipios en materia de Seguridad Pública	Porcentaje de participantes que califican como efectiva la coordinación en las sesiones del consejo	(Número de participantes con evaluación positiva / Número total de encuestados al cierre de sesiones) x100	100.00
Entregable			
	Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Servicio	Método de cálculo	Meta
Entregable 4.1: Sesiones virtuales y presenciales de los Consejos Regionales de Seguridad, declaradas legalmente instaladas y sus acuerdos válidos.	Porcentaje de sistemas implementados y/o recuperados	Servicio	(Número de sistemas de información operando / Total de sistemas de información desarrollados) x 100	100.00
	Porcentaje de informes de incidencia en materia de seguridad pública generados		(Número de reportes e informes validados / Número total de informes emitidos en el ejercicio) x 100	100.00
Entregable				
Tipo de entregable				
Entregable 5.1: Sistemas de transporte y captación de datos e información en materia de seguridad pública funcionando		Producto	<ul style="list-style-type: none"> Implementación de sistemas informáticos para el transporte y procesamiento de información administrada por el Consejo Estatal de Seguridad Pública 	
Entregable 5.2: Informes estadísticos de incidencia de seguridad pública generados		Producto	<ul style="list-style-type: none"> Generación de reportes de información estadísticos derivados del análisis de datos institucionales en materia de seguridad pública 	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
07 - Control y regulación de las empresas prestadoras de los servicios de Seguridad Privada	Tasa de variación trimestral porcentual de empresas de seguridad privada registradas	((Número de empresas del trimestre actual - Número de empresas del trimestre anterior) / Número de empresas del trimestre anterior) x 100	100.00
	Supervisiones a empresas prestadoras de servicio de seguridad privada	(Cobertura de prestaciones de servicio realizadas /Supervisiones a empresas inscritas para la prestación de servicios de seguridad privada programadas) x 100	100.00
	Supervisión de la prestación de servicio otorgada por las empresas privadas	Análisis de la información proporcionada por la operatividad de las empresas/Análisis de información registrada por las empresas prestadoras de seguridad privada en la plataforma SIESP	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 6.1: Solicitudes de interesados en prestar servicios de seguridad privada analizadas, dictaminadas y resueltas	Trámite	<ul style="list-style-type: none"> Recepción de solicitudes Análisis de requisitos documentales Emisión de resolución Integración al padrón de Empresas de Seguridad Privada 	
Entregable 6.2: Supervisiones a empresas prestadoras de seguridad privada: I.- Regulares y II.- Irregulares	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Emitir orden de visita Inspección a la empresa Levantamiento de constancia de visita 	

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 6.3: Información operativa validada en la plataforma Sistema Integral de Empresas de Seguridad Privada SIESP		Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Análisis y validación de información en plataforma SIESP registrada por los prestadores de seguridad privada Confrontación de la información documental presentada ante el CESP 	Meta 35.00
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo		
ES - Gestión de los procesos de evaluación y control de confianza en cumplimiento al marco normativo vigente	Procesos Evaluatorios del ejercicio presupuestal vigente	(Evaluaciones de Control de Confianza realizadas / Número total del Estado de Fuerza de la Entidad) x 100		
Entregable		Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>E8 - Generar estrategias para disminuir los factores de riesgo en prevención social de las violencias y delincuencia en el Estado de Jalisco</p>	<p>Porcentaje de capacitaciones desarrolladas a servidores públicos y/o actores clave</p> <p>Porcentaje de personas atendidas con programas, proyectos y/o estrategias de prevención social de la violencia y la delincuencia</p>	<p>Número de capacitaciones realizadas / Servidores públicos identificados para ser integrados a los programas de capacitación) x 100</p> <p>(Número de personas atendidas / población susceptible a ser integrada a la estrategia estatal de prevención social de la violencia y la delincuencia) x 100</p>	<p>100.00</p> <p>100.00</p>

Entregable 7.1:
Emisión de Resultados Únicos de Evaluación

Servicio

- Desarrollar e implementar una Plataforma Institucional que permita controlar, administrar, eficientar y garantizar el adecuado desahogo de los procesos de evaluación.
- Realizar adecuaciones a las instalaciones de las áreas técnicas del Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza con la finalidad de optimizar e incrementar la calidad de los servicios
- Capacitar al personal para que mantengan conocimientos actualizados y apliquen adecuadamente la normativa a los procesos que tenga bajo su responsabilidad
- Controlar e identificar los expedientes de evaluación, así como proceder a su digitalización, en aras de depurar el archivo institucional

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de municipios integrados en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia	(Número de municipios integrados al programa de prevención social / Número de municipios en el Estado) x 100	100.00
Entregable			
Entregable 8.1: Capacitaciones desarrolladas para el fortalecimiento de la prevención social de la violencia y la delincuencia	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.2: Acciones realizadas para la disminución de factores de riesgo generadores de violencia y delincuencia	Servicio		<ul style="list-style-type: none"> Interacción con los municipios para la generación del Modelo Municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia Realización de intervenciones para prevenir factores de riesgo, generadores de violencia y la delincuencia Programas de interacción con los ciudadanos ya sea mediante la intervención de espacios públicos y su apropiación por parte de las comunidades Talleres "Soy semilla de paz"
Entregable 8.3: Asistencias técnicas brindadas a los municipios que participan en la gestión para la Prevención Social de la Violencia y Delincuencia	Servicio		<ul style="list-style-type: none"> Difusión a municipios en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia Presentación de informe de resultados producto de la gestión municipal en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social		
Unidad Responsable:	000 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social		
Nombre del Programa Presupuestario:	A43 - Fortalecimiento Institucional de la política social		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer la articulación de la política de desarrollo social en el contexto local y nacional, para contribuir a mejorar el acceso efectivo a los derechos sociales que impulsen las capacidades de las personas y sus comunidades.		
Descripción:	La Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social (CGEDS) se clasifica como programa presupuestario de tipo adjetivo porque sus funciones están orientadas al fortalecimiento institucional del sector social, y no a la entrega directa de bienes o servicios a la población. A través de la planeación estratégica, la articulación interinstitucional y el seguimiento de políticas públicas, el programa mejora la operación, el control y la eficiencia de las dependencias sectorizadas, contribuyendo al cumplimiento de sus funciones y a una gestión pública más efectiva.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa respecto al total del presupuesto asignado en operación administrativa.	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado en operación administrativa)*100	95.00
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - La vinculación de proyectos institucionales ha sido coordinada y fortalecida entre dependencias sectorizadas de la CGEDS.	Porcentaje de proyectos con seguimiento documentado.	(Número de proyectos con seguimiento documentado en la base de datos/número total de proyectos registrados)*100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Alcanzar al menos el 95% de los reportes de las brigadas Yo Jalisco entregados en tiempo y forma respecto del total esperado durante el ejercicio 2026	Porcentaje de reportes de las Brigadas 'Yo Jalisco' entregados oportunamente	(Porcentaje de reportes de las Brigadas 'Yo Jalisco' entregados oportunamente / Porcentaje de reportes de las Brigadas 'Yo Jalisco' entregados) *100	100.00
	Objetivo	Método de cálculo	Meta
C5 - Se han llevado a cabo los eventos de proyectos derivados de dependencias sectorizadas a la CGEDS	Porcentaje de reportes elaborados oportunamente de eventos generados de proyectos sectorizados.	(Porcentaje de reportes elaborados oportunamente de eventos generados de proyectos sectorizados / Porcentaje de reportes elaborados de eventos generados de proyectos sectorizados)*100	100.00
	Objetivo	Método de cálculo	Meta
F3 - Se han fortalecido las capacidades Jurídicas y de transparencia mediante capacitaciones y la atención de solicitudes de información y protección de datos.	Porcentaje de capacitaciones a servidores públicos de dependencias y entidades sectorizadas a la CGEDS que se imparten dentro del plazo establecido	(Número de capacitaciones a servidores públicos de dependencias y entidades sectorizadas de la CGEDS realizadas dentro del plazo/Número Total de capacitaciones a servidores públicos de dependencias y entidades sectorizadas de la CGEDS realizadas)*100	100.00
	Objetivo	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de solicitudes de información pública atendidas en tiempo y forma	(Número de solicitudes de información atendidas en tiempo y forma/ número total de solicitudes recibidas) *100	100.00
	Objetivo	Método de cálculo	Meta



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F6 - Se han cumplido los procesos de auditoría, evaluación del desempeño y visitas de inspección de Dependencias sectorizadas a la CGEDS.	Porcentaje de reportes de procesos de auditoría, evaluación del desempeño y visitas de inspección atendidos respecto de los procesos en los que participan las dependencias y entidades sectorizadas a la CGEDS.	(Porcentaje de reportes de procesos atendidos de las dependencias sectorizadas / al total de solicitudes de reportes recibidos)*100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	44 Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico		
Unidad Responsable:	000 Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico		
Nombre del Programa Presupuestario:	A44 - Estrategia de Crecimiento y Desarrollo Económico del Estado		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Diseñar y ejecutar asignaciones estratégicas orientadas a impulsar, fortalecer y sostener el crecimiento y desarrollo de las actividades económicas del estado, de manera transversal, con enfoque sectorial y con desarrollo regional, con el propósito de cumplir los objetivos establecidos en Crecer al Estilo Jalisco, Agenda de Crecimiento y Desarrollo Económico 2024-2030, contribuyendo al crecimiento inclusivo, sostenible e innovador de Jalisco.		
Descripción:	Diseño y ejecución de asignaciones estratégicas enfocadas en impulsar, fortalecer y sostener el crecimiento y desarrollo económico del estado de Jalisco. Estas acciones se implementan de forma transversal, con un enfoque sectorial y regional, alineadas con los objetivos de Crecer al Estilo Jalisco, Agenda de Crecimiento y Desarrollo Económico 2024-2030. El propósito es fomentar un desarrollo inclusivo, sostenible e innovador en las distintas actividades económicas del estado.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al programa presupuestario) x 100	37.85
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 1.1: Solicitud de pago	Servicio	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Objetivo</p> <p>03 - Gestión de la mejora institucional, jurídica y administrativa mediante propuestas que optimicen los recursos, simplifiquen procesos y promuevan la automatización, tanto en la Coordinación como en las Secretarías y Entidades sectorizadas.</p>	<p>Porcentaje de servidores públicos de la Coordinación que asisten a capacitación</p>	<p>Porcentaje de opiniones jurídicas emitidas con respecto a las solicitudes</p>	<p>(Número de servidores públicos de la Coordinación que asistieron a capacitación / Total de servidores públicos de la Coordinación activos) x 100</p>	<p>50.00</p>
			<p>(Cantidad de Opiniones jurídicas emitidas / Cantidad de opiniones jurídicas solicitadas) x 100</p>	<p>100.00</p>
Entregable				Acciones
Entregable				Tipo de entregable

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.1: Capacitaciones impartidas a servidores públicos de la Coordinación</p>	<p>Trámite</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Medición del grado de participación de servidores públicos en procesos de formación y actualización profesional, con el fin de fortalecer las competencias laborales, mejorar la calidad del servicio público y asegurar el cumplimiento de los programas institucionales de capacitación.
<p>Entregable 2.2: Opiniones jurídicas emitidas</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asesoría jurídica a la Coordinación General, a las secretarías y entidades sectorizadas en la celebración de contratos y convenios. • Asesoría en la formulación de propuestas de modificación normativa, regulación y adecuación de sus ordenamientos y manuales administrativos. • Elaboración y emisión oportuna de opiniones jurídicas sobre dichos instrumentos y demás documentos legales.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E2 - Vinculación Institucional de la Coordinación con las Dependencias de los tres órdenes de gobierno, la Iniciativa privada y la ciudadanía en general, con el fin de crear acciones coordinadas para el crecimiento y desarrollo económico.	Porcentaje de asistencia a reuniones que fomentan el desarrollo regional y sectorial de Jalisco con respecto a las solicitadas	(Número de reuniones que fomentan el desarrollo sectorial y regional de Jalisco atendidas / Total de reuniones que fomentan el desarrollo sectorial y regional solicitadas) x 100	90.00
Entregable Entregable 3.1: Gestionar la asistencia de la Coordinación a las reuniones		Tipo de entregable Servicio	Acciones <ul style="list-style-type: none"> • Participación activa de la Coordinación en reuniones estratégicas relacionadas con el desarrollo y crecimiento económico. • Coordinación con las dependencias del Gabinete Económico para crear, planear y dar seguimiento a estrategias. • Seguimiento a compromisos derivados de las reuniones.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Planeación y ejecución de los proyectos estratégicos de la Coordinación, así como de las Secretarías y Entidades sectorizadas, para definir y articular las políticas públicas, además de impulsar soluciones a temas de interés entre las Instancias.	Porcentaje de instrumentos de planeación elaborados con aportación de las Secretarías y Entidades sectorizadas	(Número de instrumentos de planeación elaborados con aportación de las secretarías y entidades sectorizadas / Total de instrumentos de planeación elaborados) x 100	25.00
	Porcentaje de los miembros del Consejo Sectorial de Desarrollo Económico y de los Consejos de las políticas públicas que asisten a las sesiones convocadas	(Cantidad de los miembros del Consejo Sectorial de Crecimiento y Desarrollo Económico y de los Consejos de las políticas públicas que asisten a las sesiones convocadas / Total de miembros del Consejo Sectorial de Crecimiento y Desarrollo Económico y de los Consejos de las políticas públicas) x 100	80.00
	Porcentaje de plataformas de análisis de información actualizadas conforme a su periodicidad	(Número de plataformas de análisis de información actualizadas conforme a su periodicidad / Total de plataformas de análisis de información) x 100	100.00
Entregable Entregable 4.1: Instrumentos de planeación elaborados		Tipo de entregable	Acciones
Producto		<ul style="list-style-type: none"> Diseño de esquemas e instrumentos de planeación y articulación estratégica (planes institucionales, elaboración del presupuesto de egresos, matrices de indicadores, tableros de indicadores de gestión, reglas de operación, lineamientos de operación, informes de gobierno, entre otros) que permitan alinear y vincular los objetivos de las secretarías y entidades sectorizadas con los de la Coordinación General. 	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 4.2: Gestión de sesiones del Consejo Sectorial de Crecimiento y Desarrollo Económico, así como de los Consejos de las políticas públicas</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a los proyectos transversales y estratégicos de crecimiento y desarrollo económico, así como identificar, estructurar y analizar su viabilidad técnica. • Acompañamiento y seguimiento a los consejos relacionados con dichas políticas públicas para asegurar su adecuada implementación.
<p>Entregable 4.3: Actualización de las plataformas de análisis de información</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo y seguimiento a la Agenda de crecimiento y desarrollo económico, programas públicos y acciones de las secretarías y entidades sectorizadas a la Coordinación General. • Integración y desarrollo de bancos de datos con información estadística, económica y sociodemográfica que permitan analizar indicadores de resultado e impacto, con el fin de orientar la toma de decisiones y fortalecer el diseño, monitoreo y evaluación de políticas públicas y proyectos de desarrollo en Jalisco.

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	45 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio		
Unidad Responsable:	000 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio		
Nombre del Programa Presupuestario:	A45 - Fortalecimiento Estratégico de la Política de Desarrollo Territorial		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Establecer una política pública integral, articulada y vinculante que garantice el desarrollo territorial sostenible y de impacto positivo en la calidad de vida de la sociedad jalisciense.		
Descripción:	La Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio responde a la necesidad de desarrollar o implementar mejores mecanismos gubernamentales, permitiendo la gestión de políticas públicas transversales. Por medio de una coordinación interinstitucional, se abordan los retos territoriales desde una perspectiva integral que armoniza las políticas de movilidad, gestión hídrica, desarrollo urbano y sustentabilidad ambiental. Asimismo, se trabaja en conjunto con dependencias sectorizadas y diversos actores gubernamentales, estableciendo estándares de colaboración institucional, garantizando que las intervenciones en el territorio respondan a los principios de integridad, sostenibilidad y respeto a los derechos fundamentales. En este sentido, se generan informes que dan cuenta de dichas actividades realizadas por la CGEGT. Por una parte, las actividades con relación a las dependencias sectorizadas, y por otra, las actividades y trámites internos.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario) *100	70.00
Entregable 1.1: Informe financiero	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
		Trámite	Gestión eficiente para el aprovechamiento óptimo de los recursos financieros asignados

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D2 - Atención de las necesidades jurídicas y de transparencia de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio y las dependencias sectorizadas	Porcentaje de trámites jurisdiccionales atendidos	(Número de trámites jurisdiccionales atendidos / Número total de trámites dirigidos a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio)*100	100.00
	Porcentaje de asesorías jurídicas brindadas a dependencias sectorizadas respecto de las solicitadas	(Número de asesorías jurídicas brindadas a dependencias sectorizadas / Número total de asesorías solicitadas de las dependencias sectorizadas)*100	100.00
	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información atendidas en tiempo	(Número de solicitudes de acceso a la información atendidas en tiempo / Número total de solicitudes de acceso a la información recibidas)*100	100.00
	Porcentaje de puntos de información pública fundamental publicada de la Coordinación y las dependencias sectorizadas	(Número de puntos de información pública fundamental publicada de la coordinación y las dependencias sectorizadas / Número total de puntos de información pública obligatoria)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Contestación de las demandas dirigidas a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio	Trámite		Dar atención a las demandas en las que la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio es señalada como autoridad responsable.
Entregable 2.2: Informe semestral de las asesorías jurídicas a las dependencias sectorizadas	Servicio		Dar atención a las solicitudes de asesorías jurídicas de las dependencias sectorizadas.

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D3 - Gestión de acciones administrativas (recursos humanos, materiales y financieros) por la Dirección de Administración hacia el Interior de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio	Entregable 2.3: Respuestas a las solicitudes de acceso a información dirigidas a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio	Trámite	Atender de forma pronta, clara y eficaz, las solicitudes de acceso a la información por los medios correspondientes.
	Entregable 2.4: Información pública fundamental publicada en plataforma	Trámite	Publicar y actualizar la información pública fundamental de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio a través de su página web y de la Plataforma Nacional de Transparencia.
	Porcentaje de servidores públicos de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio capacitados	(Número de servidores públicos de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio capacitados / Número total de servidores públicos de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio activos)*100	90.00
Entregable 3.1: Servidores públicos capacitados en temas afines a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio	Porcentaje del presupuesto comprobado	(Cantidad del presupuesto comprobado / Cantidad total del presupuesto ejercido)*100	100.00
	Porcentaje de bienes materiales con resguardo vigente	(Número de bienes materiales con resguardo vigente / Número total de materiales actualizados en el inventario)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable Servicio	Acciones Gestión eficiente para el aprovechamiento óptimo de los recursos humanos asignados a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 3.2: Expediente de los trámites financieros	Trámite	Gestión eficiente para el aprovechamiento óptimo de los recursos financieros asignados a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio.	
Entregable 3.3: Inventario de recursos materiales	Producto	Gestión eficiente para el aprovechamiento óptimo de los recursos materiales asignados a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio.	
D4 - Proyectos de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio coordinados hacia las dependencias sectorizadas coordinados por la Dirección de Planeación	Porcentaje de proyectos de planeación y proyectos estratégicos retroalimentados	(Número de proyectos de planeación y proyectos estratégicos retroalimentados / Número total de proyectos de planeación y proyectos estratégicos)*100	80.00
	Porcentaje de acuerdos establecidos que fueron cumplidos	(Número de acuerdos establecidos que fueron cumplidos / Número total de acuerdos)*100	50.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Proyectos coordinados	Servicio	Coordinar y vincular estratégicamente a las dependencias sectorizadas en los procesos de planeación de sus proyectos estratégicos.	
Entregable 4.2: Coordinar acciones de las dependencias involucradas en la problemática del río Santiago	Servicio	Coordinar a las dependencias sectorizadas en sus actividades vinculadas a esta temática especial. Vincular con las dependencias de otros niveles de gobierno.	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D5 - Proyectos de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio, supervisados y evaluados hacia las dependencias sectorizadas, por la Dirección de Gestión y Seguimiento	Porcentaje de proyectos supervisados retroalimentados	(Número de proyectos supervisados que retroalimentados / Número total de proyectos supervisados)*100	80.00
	Porcentaje de proyectos evaluados	(Número de proyectos evaluados / Número total de proyectos)*100	25.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Proyectos supervisados			
	Servicio		Supervisar avances en la gestión de proyectos por parte de las dependencias sectorizadas a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio.
Entregable 5.2: Proyectos evaluados			
	Servicio		Evaluar los proyectos de las dependencias sectorizadas a la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D6 - Intereses del Gobernador y de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio representados	Porcentaje de asistencia a espacios de representación acorde a las designaciones y atribuciones	(Número de asistencias a sesiones de espacios de representación / Número total de sesiones convocadas de espacios de representación)*100	85.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 6.1: Representación en espacios de toma de decisiones	Servicio	Actuar en representación de la Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio en espacios convocados.	
D7 - Instrumentos de planeación y gestión elaborados y/o actualizados por el IMEPLAN para acompañar a municipios del Área Metropolitana de Guadalajara a implementar directrices en movilidad, medio ambiente, resiliencia y ordenamiento territorial	Porcentaje de solicitudes de información, asesoría y acompañamiento de los municipios del AMG atendidas	(Número de solicitudes de información, asesoría y acompañamiento de los municipios del AMG atendidas / Número de solicitudes de información, asesoría y acompañamiento requeridas por los municipios del AMG)*100	100.00
	Porcentaje de cumplimiento de los proyectos y procesos del Programa Anual de Trabajo (PAT) del Instituto de Planeación y Gestión del Desarrollo del Área Metropolitana de Guadalajara (IMEPLAN)	(Número de indicadores de proyectos y procesos del PAT con cumplimiento por encima del 90% / Número total de indicadores de proyectos y procesos del PAT)*100	85.00
	Porcentaje del presupuesto comprobado por el IMEPLAN	(Cantidad del presupuesto comprobado por el IMEPLAN / Cantidad total del presupuesto ejercido por el IMEPLAN)*100	100.00
Entregable 7.1: Informe de asesoría, acompañamiento y suministro de información a los municipios metropolitanos, así como del cumplimiento al Programa Anual de Trabajo (PAT) del IMEPLAN	Producto	Tipo de entregable	Acciones
		Dar atención de forma efectiva a las solicitudes de los municipios del Área Metropolitana de Guadalajara para suministrar información, proporcionar asesoría y acompañamiento bajo los criterios de claridad, eficacia, pertinencia y oportunidad.	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 7.2: Informe de asesoría, acompañamiento y suministro de información a los municipios metropolitanos, así como del cumplimiento al Programa Anual de Trabajo (PAT) del IMEPLAN</p>	<p>Producto</p>	<p>Realizar las actividades de los proyectos y procesos programadas anualmente y aprobadas por la Junta de Gobierno del IMEPLAN.</p>
<p>Entregable 7.3: Informe financiero</p>	<p>Trámite</p>	<p>Gestión eficiente para el aprovechamiento óptimo de los recursos financieros asignados al IMEPLAN</p>



Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	46 Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales		
Unidad Responsable:	000 Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales		
Nombre del Programa Presupuestario:	A46 - Administración de acciones orientadas a fortalecer la vinculación institucional y promover relaciones efectivas con instancias federales e internacionales.		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer la vinculación institucional del Estado de Jalisco mediante la gestión de acciones con instancias federales e internacionales.		
Descripción:	Este programa se sustenta en las atribuciones de la Unidad de Enlace Federal y Asuntos Internacionales (UEFAI) para coordinar, gestionar y dar seguimiento a las relaciones del Gobierno del Estado de Jalisco con instancias federales, gobiernos estatales, representaciones diplomáticas y organismos internacionales. Su operación está respaldada por el Reglamento Interno de la UEFAI, la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, el Plan Estatal de Desarrollo y Gobernanza 2018-2024 Visión 2030 y el Plan Nacional de Desarrollo 2025-2030. El programa entrega servicios institucionales que incluyen la coordinación de agendas, la gestión de solicitudes y el seguimiento de asuntos intergubernamentales e internacionales, fortaleciendo así la eficiencia, la trazabilidad y la conducción estratégica de la vinculación externa del Gobierno del Estado.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al programa presupuestario) x 100	13.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 1.1: Solicitud de pago		Servicio		Método de cálculo	Meta
Objetivo	Nombre del indicador	Acciones			
<p>E2 - Coordinación Institucional fortalecida en la atención de asuntos federales e internacionales a través de mecanismos formales de gestión, vinculación y seguimiento.</p>	<p>Porcentaje de asuntos federales e internacionales atendidos y con seguimiento documentado</p>	<ul style="list-style-type: none"> Validar adecuaciones presupuestales Gestionar solicitudes, elaborar documentos administrativos, atender requerimientos Monitorear avances, emitir reportes, dar seguimiento a metas institucionales Coordinar la elaboración y actualización de los manuales administrativos que mejoren la estructura y distribución de funciones Integrar anteproyecto presupuesto de egresos. Coordinar reuniones, recopilar información, validar cifras presupuestales 		<p>(Número de asuntos federales e internacionales atendidos con seguimiento documentado / Total de asuntos federales e internacionales recibidos) * 100</p>	<p>95.00</p>
Entregable		Tipo de entregable		Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 2.1: Atención y seguimiento de asuntos federales e internacionales</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> Identificar y priorizar asuntos federales e internacionales. Establecer canales formales de comunicación y coordinación. Elaborar y gestionar agendas de trabajo y compromisos. Dar seguimiento y documentar la atención de asuntos institucionales. 	<p>95.00</p>
<p>03 - Clasificación y resguardo del archivo documental conforme al marco normativo vigente.</p>		<p>Porcentaje de expedientes institucionales clasificados conforme a la Ley de Archivo del Estado de Jalisco y sus Municipios</p>	<p>(Cantidad de expedientes institucionales clasificados conforme a LAEJM / Total de expedientes institucionales) x 100</p>
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p>	
		<p>Acciones</p>	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>04 - Administración de recursos patrimoniales, personal conforme al organigrama autorizado y presupuesto programado, así como atención a solicitudes logísticas e información pública con transparencia y calidad para las dependencias en CDMX.</p>	<p>Trámite</p> <p>Porcentaje de presupuesto anual ejercido respecto del total aprobado.</p> <p>Porcentaje de incidencias en el inventario patrimonial resueltas en tiempo conforme a normatividad</p> <p>Porcentaje de reportes de mantenimiento atendidos dentro del plazo establecido</p> <p>Porcentaje de expedientes de personal actualizados conforme a lineamientos vigentes</p>	<p>(Monto ejercido acumulado / Presupuesto anual aprobado) x 100</p> <p>(Cantidad de incidencias en el inventario patrimonial resueltas en tiempo conforme a la normatividad / Cantidad de incidencias en el inventario patrimonial) x 100</p> <p>(Cantidad de reportes atendidos dentro de las primeras 24 horas hábiles/ Total de reportes recibidos) x 100</p> <p>(Total de expedientes de personal actualizados conforme a los lineamientos vigentes / Total de expedientes de personal) x 100</p>	<p>90.00</p> <p>85.00</p> <p>90.00</p> <p>90.00</p>
<p>Entregable 3.1: Trámite de clasificación, resguardo y consulta de archivo institucional</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Recibir y revisar documentación institucional. • Clasificar y etiquetar expedientes conforme a normas vigentes. • Organizar y almacenar documentos para su resguardo. • Actualizar inventarios y controles del archivo. • Aplicar lineamientos normativos y registrar movimientos. 	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	<p>Porcentaje de solicitudes logísticas atendidas conforme a recursos disponibles en el momento en que son recibidas en la UEFAI</p> <p>Porcentaje de solicitudes de información pública atendidas conforme a la Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus municipios.</p>	<p>Número de solicitudes logísticas atendidas considerando la disponibilidad de unidades y choferes / Número total de solicitudes recibidas)</p> <p>(Cantidad de solicitudes de información pública atendidas conforme lo estipulado en la LTAIPEJW/Total de solicitudes de información pública recibidas) * 100</p>	<p>90.00</p> <p>95.00</p>
<p>Entregable</p> <p>Entregable 4.1: Administración integral de los recursos y servicios institucionales de la UEFAI</p>		<p>Tipo de entregable</p> <p>Servicio</p>	<p>Acciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualizar inventario patrimonial y conciliar registros. • Registrar y verificar movimientos de personal conforme al organigrama. • Elaborar y verificar ejercicio presupuestal conforme a calendario. • Atender solicitudes logísticas, asignando recursos y coordinando entregas. • Recibir y responder solicitudes de información pública conforme a ley. • Monitorear cumplimiento de estándares de calidad y oportunidad establecidos

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E5 - Gestión de vínculos institucionales con organismos sociales, públicos y privados, así como atención a solicitudes de ciudadanas y ciudadanos jaliscienses radicados fuera del Estado.	Cantidad de días naturales promedio entre la respuesta a solicitudes ciudadanas y el ingreso de la solicitud	$\frac{\sum \text{días naturales transcurridos entre recepción de la solicitud ciudadana y su resolución}}{\text{Número total de solicitudes atendidas}}$	2.00
	Porcentaje de acciones de vinculación institucional con seguimiento activo o en ejecución	$\frac{\text{Acciones de vinculación institucional con seguimiento activo}}{\text{Total de acciones de vinculación establecidas}} \times 100$	70.00
Entregable Entregable 5.1: Vinculación institucional y atención a jaliscienses fuera del Estado		Tipo de entregable Servicio	Acciones <ul style="list-style-type: none"> • Identificar y coordinar vínculos con organismos sociales, públicos y privados. • Establecer y mantener canales de comunicación institucional. • Atender y canalizar solicitudes de jaliscienses fuera del Estado. • Dar seguimiento y documentar la atención a las solicitudes.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Gestión de asuntos institucionales mediante una agenda de temas prioritarios del Gobierno de Jalisco, con mecanismos de recepción, entrega y seguimiento ante dependencias estatales, federales, judiciales.	Porcentaje de solicitudes de gestión de Dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco canalizadas ante instancias federales que cuentan con seguimiento documentado	(Cantidad de solicitudes de gestión de Dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco canalizadas ante instancias federales que cuentan con seguimiento documentado / Cantidad de solicitudes de gestión de Dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco canalizadas ante instancias federales) * 100	90.00
	Tiempo promedio de emisión del informe		(Suma de tiempos entre detección y emisión de informe / Número de informes emitidos)
	Porcentaje de solicitudes de gestión de instancias federales dirigidas a dependencias estatales con seguimiento documentado	(Cantidad de solicitudes de gestión de instancias federales dirigidas a dependencias estatales con seguimiento documentado / Cantidad de solicitudes de gestión de instancias federales dirigidas a dependencias estatales) * 100	90.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>E7 - Posicionamiento y vinculación internacional fortalecida mediante mecanismos de cooperación y coordinación de proyectos estratégicos alineados al Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo, en beneficio del Gobierno del Estado de Jalisco.</p>	<p>Canalización y seguimiento de asuntos institucionales ante instancias federales.</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> Identificar y priorizar temas institucionales para la agenda. Recibir, registrar y clasificar solicitudes de gestión. Preparar y remitir asuntos a dependencias correspondientes. Monitorear y documentar el seguimiento de asuntos de interés para Jalisco. Coordinar comunicación y reuniones con instancias externas.
<p>Entregable</p>	<p>Porcentaje de gestiones para temas de cooperación internacional</p>	<p>(Número de gestiones de vinculación con gobiernos extranjeros, agencias de desarrollo y organismos internacionales realizadas / Total de gestiones solicitadas) * 100</p>	<p>90.00</p>
<p>Porcentaje de giras que afiancen la vinculación con gobiernos extranjeros que impulsen los temas de cooperación internacional</p>	<p>Porcentaje de gestiones de giras que contribuyen al alcance de objetivos, ejes y metas del Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo / Total de giras realizadas) * 100</p>	<p>(Número de giras que contribuyen al alcance de objetivos, ejes y metas del Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo / Total de giras realizadas) * 100</p>	<p>90.00</p>
<p>Porcentaje de gestión y revisión de acuerdos, convenios, proyectos y fondos de cooperación internacional</p>	<p>Porcentaje de gestión y revisión de acuerdos, convenios, proyectos y fondos de cooperación internacional</p>	<p>(Número de acuerdos, convenios, proyectos y fondos de cooperación internacional gestionados / Número de acuerdos, convenios, proyectos y fondos de cooperación internacional formalizados) * 100</p>	<p>90.00</p>
<p>Entregable</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 7.1: Coordinación de reuniones para el seguimiento y gestión de proyectos estratégicos y prioritarios, giras internacionales, visitas de representantes extranjeros y vinculaciones con las Dependencias de la Administración Pública Estatal, así como la gestión y revisión de acuerdos, convenios, proyectos y fondos de cooperación internacional con actores gubernamentales y no gubernamentales.</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar actores internacionales y establecer canales de comunicación. • Seguimiento a acuerdos; reuniones técnicas; reporte de avances y cumplimiento. • Gestión de firmas de acuerdos, convenios.
--	-----------------	--

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	47 Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción		
Unidad Responsable:	000 Fiscalía Especializada en Combate a la Corrupción		
Nombre del Programa Presupuestario:	A47 - Innovación integral en la administración y gestión para la gobernanza.		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Brindar servicios integrales de innovación y gestión administrativa, que contribuyan a la mejora continua de los procesos con enfoque a la prevención y combate a la corrupción.		
Descripción:	El Programa presupuestal de tipo adjetivo, busca optimizar el funcionamiento de los procesos administrativos de la institución a través de la mejora continua de sus procesos, utilizando la Innovación para hacerlos más eficientes, y gestionándolos de manera administrativa para asegurar la transparencia y prevenir actividades corruptas.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en administración operativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F2 - Administración para la gestión institucional, la transparencia y rendición de cuentas en la procuración de justicia por delitos en materia de hechos de corrupción.	Tasa de variación porcentual de los de trámites administrativos para la gestión institucional, la transparencia y rendición de cuentas en la procuración de justicia.	(Cantidad de trámites administrativos para la gestión institucional t/Cantidad de trámites administrativos para la gestión institucional, la transparencia y rendición de cuentas atendidos en el tiempo t)-1*100	1.40
	Tasa de variación porcentual de trámites jurídicos atendidos ante Instituciones Jurisdiccionales.	(Cantidad de trámites jurídicos atendidos ante Instituciones Jurisdiccionales en tiempo t/Cantidad de trámites jurídicos ante Instituciones Jurisdiccionales en tiempo t)-1*100	2.86

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Promedio de días de respuesta a solicitud de transparencia eficientes	(Suma de la cantidad total de días de respuesta para cada solicitud de información en el tiempo t/Cantidad total de solicitudes de información recibidas en el tiempo t)	6.00
	Tasa de variación porcentual de trámites de solicitud de compra de bienes y servicios solicitados por las áreas que integran la institución.	Cantidad de trámites de solicitudes de compra de bienes y servicios solicitados en tiempo t/Cantidad de trámites de solicitudes de compra de bienes y servicios solicitados en tiempo t-1	7.69
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Trámites jurídico, administrativos y de gestión eficientes.		Trámite	Analizar los reportes de los procesos jurídico, administrativos y de transparencia emitidos por las diferentes áreas de trabajo.
Entregable 2.2: Trámites jurídico, administrativos y de gestión eficientes.		Trámite	Análisis de los reportes recibidos
Entregable 2.3: Servicio de respuesta a solicitud de transparencia eficientes		Servicio	Análisis de los reportes de días de emisión de solicitudes
Entregable 2.4: Trámites de solicitudes de compra y de servicio eficientes		Trámite	Análisis de los reportes de compras

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	48 Fiscalía Especializada en Materia de Delitos Electorales		
Unidad Responsable:	000 Fiscalía Especializada en Materia de Delitos Electorales		
Nombre del Programa Presupuestario:	A48 - Prevenir, investigar y perseguir los delitos electorales en Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecer la cultura política democrática, así como contribuir a una procuración de justicia eficaz, efectiva y apegada a derecho, mediante la terminación de carpetas de investigación a través de la prevención, investigación y persecución de delitos electorales durante los procesos democráticos en Jalisco.		
Descripción:	Actualmente, con la finalidad de proteger los procesos electorales y ante la necesidad de atender los delitos de esta índole de forma especializada, se ha generado un programa en el que la dotación de herramientas y recursos garantiza una democracia sólida, así como incrementar la confianza de la sociedad en las autoridades y conocimiento sobre qué hacer y dónde acudir cuando se es víctima de un delito electoral en Jalisco. Desde la creación de la Fiscalía Especializada en Materia de Delitos Electorales durante el proceso electoral 2015 hubo 298 incidencias registradas, para el año 2018 se registraron 208 incidencias, durante el proceso electoral del año 2021 se presentaron 281 denuncias y durante el proceso electoral del 2024 se presentaron 266 denuncias, como resultado del programa de prevención y atención de delitos electorales que brinda esta Fiscalía.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación/Total de Presupuesto asignado al Programa Presupuestario)*100	100.00
C2 - Procuración de justicia pronta y expedita en materia de delitos electorales en Jalisco	Porcentaje de carpetas de investigación determinadas en materia de delitos electorales, respecto del total de carpetas de investigación iniciadas	(Número de carpetas de investigación determinadas por delitos electorales en el trimestre/Número de carpetas de investigación iniciadas por delitos electorales en el trimestre)*100	80.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Servicio	Método de cálculo	Meta
Entregable 2.1: Carpetas de investigación por delitos electorales determinadas	Tasa de variación en la cantidad de acciones de vinculación y difusión en materia de delitos electorales	Servicio	(Número de acciones de vinculación y difusión en materia de delitos electorales realizadas 2026 / Número de acciones de vinculación y difusión en materia de delitos electorales realizadas 2025) - 1*100	40.00
Entregable 3.1: Vinculación interinstitucional en materia de delitos electorales (convenios, mesas de trabajo)				
Entregable 3.2: Difusión en materia de delitos electorales (foros, capacitaciones)		Servicio	Tipo de entregable Acciones	Celebrar convenios y/o mesas de trabajo que promuevan la prevención y combate a los delitos electorales
		Servicio		Organizar, capacitaciones y foros que promuevan la prevención y combate a los delitos electorales

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	49 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas		
Nombre del Programa Presupuestario:	A49 - Mecanismos de Inteligencia y Coordinación para la Búsqueda de Personas Desaparecidas		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Mecanismos de Inteligencia y Coordinación para la Búsqueda de Personas Desaparecidas		
Descripción:	La operatividad en materia de desaparición de personas depende de la integración oportuna y segura de información proveniente de distintas instituciones. Esta plataforma permitirá consolidar protocolos y herramientas de interoperabilidad en tiempo real, bajo estándares de protección de datos y trazabilidad, lo que fortalecerá la coordinación y la transparencia en el manejo de información sensible.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
G1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario) * 100	47.09
Entregable 1.1: Solicitud de pagos	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
		Trámite	Se realiza la revisión de facturas y cotizaciones acorde a la normatividad, y se tramita la solicitud de pago ante la Secretaría de la Hacienda Pública.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
G2 - Coordinación interinstitucional para el intercambio de información sobre personas desaparecidas mediante una plataforma tecnológica	Tasa de variación porcentual en el número de consultas interinstitucionales bimestrales realizadas en la plataforma	(Número de consultas realizadas en el bimestre - número de consultas realizadas en el bimestre anterior / número de consultas realizadas en el bimestre anterior) * 100	5.00
Entregable			
Entregable 2.1: Plataforma de intercambio interinstitucional de datos	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			*Implementación de interfaz única de intercambio con estándares de cifrado *Desarrollo de manuales de interoperabilidad técnica y normativa *Formalización de convenios con fiscalías, IJCF, registros civiles, hospitales, etc. *Capacitación y control de accesos institucionales
Entregable			
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
G3 - Desarrollo de análisis para generar reportes estratégicos e inteligencia aplicada a procesos de búsqueda	Tasa de variación de consultas realizadas de manera bimestral en el sistema integral de análisis de datos	(Número de consultas realizadas en el sistema integral de manera bimestral del año en curso - número de consultas realizadas en el bimestre del año anterior / número de consultas realizadas en el bimestre del año anterior) * 100	5.00
Entregable			
		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 3.1: Sistema integral de análisis de datos		Servicio	*Adquisición y administración de software de inteligencia *Integración de fuentes de datos institucionales *Implementación de modelos de análisis predictivo y de riesgo
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
G4 - Formación a servidores públicos en atención centrada en la víctima	Porcentaje de servidores públicos capacitados en atención centrada en la víctima en materia de personas desaparecidas	(Cantidad de servidores públicos capacitados en atención centrada en la víctima en materia de personas desaparecidas/número total de servidores públicos susceptibles a ser capacitados en materia de atención centrada en la víctima)*100	89.33
Entregable 4.1: Capacitación a Servidores Públicos que brindan Atención a Víctimas		Tipo de entregable	Acciones
		Servicio	*Diseño del contenido: Elaborar módulos temáticos y metodología para la capacitación *Ejecución de la capacitación: Realizar sesiones presenciales o virtuales *Evaluación de resultados: Aplicar exámenes y encuestas de satisfacción *Seguimiento: Supervisar la aplicación de los conocimientos en el entorno laboral

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
G6 - Diseño y propuesta de campañas y programas institucionales de prevención en materia de desaparición	Promedio bimestral de campañas y propuestas de programas institucionales de prevención en materia de desaparición diseñadas	Cantidad de campañas propuestas de programas institucionales de prevención en materia de desaparición diseñadas / 12 meses	1.00
Entregable		Acciones	
Entregable 5.1: Coadyuvar con dependencias clave en la prevención de desaparición de personas	Producto	*Análisis de contexto para identificar las zonas con mayor incidencia en personas desaparecidas *Diseño de material y programa de intervención acorde al contexto de implementación *Presentar la propuesta a la dependencia correspondiente	

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	51 Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable		
Unidad Responsable:	000 Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable		
Nombre del Programa Presupuestario:	A51 - Administración y Gestión Operativa de la Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	CONTRIBUIR A LA GESTIÓN DE GOBIERNO, PROMOVIENDO LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN INTERNA DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, CUMPLIENDO CON EL MARCO NORMATIVO, OPTIMIZANDO LOS PROCESOS E IMPULSANDO LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.		
Descripción:	ALCANZAR LA SUFICIENCIA ENERGÉTICA DEL ESTADO DE JALISCO, REQUIERE QUE LA GESTIÓN EN LA OPERACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS SEA FUNDAMENTAL, ASÍ COMO LA OPTIMIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, FOMENTANDO LA EFICIENCIA Y CALIDAD EN LOS PROCESOS.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D1 - Cumplimiento del Marco Normativo Garantizados	TASA DE CRECIMIENTO DE ACCIONES JURÍDICAS ATENDIDAS	[(TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS EN EL AÑO t DIVIDIDO POR EL TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS EN EL AÑO t-1) MENOS UNIDAD]* 100	80.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 1.1: CONTROL Y SEGUIMIENTO NORMATIVO DE LA SECRETARÍA	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> ◦ REALIZAR ACCIONES DE REPRESENTACIÓN LEGAL. ◦ ELABORAR DOCUMENTOS LEGALES. ◦ REALIZAR ASESORÍAS JURÍDICAS. ◦ FORMALIZAR CONVENIOS. 	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D2 - Gestión de Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la Secretaría realizada	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA ALINEADAS AL PLAN INSTITUCIONAL	INÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA DIVIDIDO ENTRE NÚMERO DE ACCIONES REALIZADAS POR LA SECRETARÍA Y QUE ESTÁN EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA] * 100	100.00
	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: CUMPLIMIENTO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA	Servicio		<ul style="list-style-type: none"> ◦ CONTROLAR EL PRESUPUESTO. ◦ GESTIONAR RECURSOS HUMANOS. ◦ ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE SERVICIOS GENERALES. ◦ CONTROLAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES. ◦ CONTROLAR Y DIGITALIZAR EL ARCHIVO.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D3 - Gastos básicos para la operación	PORCENTAJE DEL GASTO EJERCIDO EN OPERACIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL RESPECTO AL TOTAL DEL PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	[GASTO EJERCIDO EN OPERACIÓN ADMINISTRATIVA / TOTAL DE PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO]*100	100.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 3.1: PORCENTAJE DEL GASTO EJERCIDO EN OPERACIÓN ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL RESPECTO AL TOTAL DEL PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		Servicio	- ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS - FACILITACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS DE VIÁTICOS - REALIZAR LO TRÁMITES ANTE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN SOBRE COMPRAS Y ABASTECIMIENTOS. - CONTROL Y SEGUIMIENTO A LA PLANTILLA DE PERSONAL.	Método de cálculo Meta
Objetivo	Nombre del indicador			
E4 - Medición de la Gestión de la Secretaría realizado	PORCENTAJE DE METAS CUMPLIDAS POR LA SECRETARÍA CON RESPECTO DEL TOTAL	CANTIDAD DE METAS CUMPLIDAS POR LA SECRETARÍA / TOTAL DE METAS PLANTEADAS POR LA SECRETARÍA		100.00
Entregable 4.1: CONTROL Y SEGUIMIENTO DE RESULTADOS DE LA SECRETARÍA		Tipo de entregable	Acciones	
		Servicio	° CAPTURAR EL CUMPLIMIENTO EN EL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta	
D5 - Rendición de cuentas y combate a la corrupción en la Secretaría realizados	PORCENTAJE DE OBSERVACIONES DEL OIC ATENDIDOS POR LA SECRETARÍA	(Cantidad de observaciones del OIC atendidas por la Secretaría / Cantidad de observaciones realizadas por el OIC)*100		100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 5.1: ADECUADO MANEJO DE LOS RECURSOS PRESUPUESTALES Y HUMANOS DE LA SECRETARÍA		Servicio	<ul style="list-style-type: none"> ◦ REALIZAR AUDITORIAS Y REVISIONES. ◦ TRAMITAR QUEJAS Y DENUNCIAS. ◦ PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LA NORMATIVIDAD INTERNA.
Objetivo E6 - Vinculación Institucional fortalecida	Nombre del indicador TASA DE CRECIMIENTO DE ACCIONES INSTITUCIONALES DE LA SECRETARÍA VINCULADAS CON TERCEROS	Método de cálculo (TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS CON TERCEROS EN EL AÑO t DIVIDIDO POR EL TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS CON TERCEROS EN EL AÑO t-1) MENOS UNIDAD MULTIPLICADO POR 100	Meta 80.00
Entregable Entregable 6.1: FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES INSTITUCIONALES REALIZADAS CON TERCEROS		Tipo de entregable Servicio	Acciones <ul style="list-style-type: none"> ◦ REALIZAR ACCIONES DE VINCULACIÓN CON INSTITUCIONES PRIVADAS ◦ REALIZAR ACCIONES DE VINCULACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 25 Poder Judicial		Programa Presupuestario: 525 Infraestructura del Poder Judicial		Estado: Corrado			
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a promover y garantizar la seguridad ciudadana mediante la coordinación eficaz de los sistemas de seguridad ciudadana, promoción e impartición de justicia, generando confianza en el Poder Judicial, para la construcción de una sociedad más libre en la que se protegen y observan los derechos humanos, se fomenta el crecimiento económico sustentable y se protege el medio ambiente	Posición en el Índice de Desarrollo Democrático	<p>Formula</p> <p>Considerar un sistema métrico del Índice de 33 en total, agrupados en 4 dimensiones. En el marco de esta medición, el IDB-Mex presenta 2 subíndices o índices parciales que caracterizan 2 dimensiones: "Calidad Institucional" y "Calidad Democrática para cada entidad estatal. Se trata de los subíndices "Respeto de los derechos políticos y libertades civiles" y "Calidad Institucional y Acceso a la Justicia". Para mayor información, consultar la siguiente liga: http://www.idb-mex.org</p>	11.00	1.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MDE Jalisco), para consulta abierta en https://segr.jalisco.gob.mx/rfbam	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MDE Jalisco), para consulta abierta en https://segr.jalisco.gob.mx/rfbam
Propósito	Las y los instituciones cuentan con un sistema de impartición de justicia que garantiza el derecho de acceso a la justicia de manera responsable, transparente, pronta y expedita, al tiempo que se fortalecen las capacidades de atención hacia las personas en condición de vulnerabilidad; y en consecuencia, aumentar la confianza ciudadana en los órganos jurisdiccionales.	Calificación según la confianza que le otorga la población a jueces y magistrados	Rescaldo de la ENOG			En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MDE Jalisco), para consulta abierta en https://segr.jalisco.gob.mx/rfbam	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MDE Jalisco), para consulta abierta en https://segr.jalisco.gob.mx/rfbam
Componente	01.- Infraestructura realizada en el Poder Judicial	Total de proyectos especiales de infraestructura física y tecnológica concluidos	Número de proyectos especiales de infraestructura física y tecnológica concluidos	3.00	3.00	Informe anual	Exista una disponibilidad de los bienes y servicios relacionados para mejorar la infraestructura
Actividad	(01-01) Licitación y adjudicación de los bienes y servicios de los proyectos especiales de infraestructura física y tecnológica	Porcentaje de partes que recibieron su invitación	Entrega de invitaciones para participar (Realizado) / Entrega de invitaciones para participar (Programado) * 100	100.00	100.00	Relación de licitaciones y adjudicaciones	Exista un proveedor que presente propuestas a las licitaciones públicas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 25 Poder Judicial
Programa Presupuestal: 58 Justicia Efectiva y Programa de Efectos del Supremo Tribunal de Justicia

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la paz y la seguridad ciudadana a través de una justicia efectiva	Variación en el Índice de Confianza del Poder Judicial en el Índice de Competitividad Estatal IMCO en el periodo actual respecto al anterior.	$\left(\frac{\text{Índice de Confianza del Poder Judicial en el Índice de Competitividad Estatal IMCO en el periodo actual} - \text{Posición en el Índice de Competitividad Estatal IMCO en el periodo anterior}}{\text{Posición en el Índice de Competitividad Estatal IMCO en el periodo anterior}} \right) * 100$	-20.00	14.00	20.00	Índice de Competitividad Estatal IMCO 2024	El estado público, así como el presupuesto del estado se manejan de manera estable y oportuna para la paz y la seguridad ciudadana
Propósito	Acceso efectivo y eficiente a la impartición de justicia por parte de la sociedad jaliscoense, incluyendo atención especializada a quienes se encuentran en situación de vulnerabilidad	Nivel de confianza de la sociedad en la impartición de justicia por parte del Poder Judicial en materia de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública.	$\left(\frac{\text{Número de ciudadanos que confían en la impartición de justicia por parte del Poder Judicial en materia de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública en el periodo actual}}{\text{Número de ciudadanos encuestados}} \right) * 100$	30.50	793,230.00	2,000,755.00	INEGI Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE 2024).	Autoridades e instituciones del sector justicia y del Poder Judicial que garantizan el acceso y la atención especializada a la población objetivo.
Componente	E1 - Sentencias emitidas por las Salas de Segunda Instancia del Supremo Tribunal de Justicia	Variación en el número de apelaciones resueltas	$\left(\frac{\text{Número de apelaciones resueltas en el año actual} - \text{Número de apelaciones resueltas en el periodo anterior}}{\text{Número de apelaciones resueltas en el periodo anterior}} \right) * 100$	9.00	6,565.00	6,023.00	Página web del Supremo Tribunal de Justicia. "Informe estadístico" de la Secretaría General de Acuerdos.	Las personas justiciables presentan oportunamente sus recursos de apelación conforme a la normativa vigente.
Actividad	E1.01 Decidir de forma colegiada la resolución de una apelación para confirmar, modificar, revocar o desahogar	Variación porcentual en el número de apelaciones definitivas, interlocutorias u otras causas.	$\left(\frac{\text{Número de apelaciones definitivas} + \text{interlocutorias} + \text{otras causas}}{\text{Número de apelaciones concluidas}} \right) * 100$	9.00	6,565.00	6,023.00	Página web del Supremo Tribunal de Justicia. Informe Estadístico publicado por la Secretaría General de Acuerdos.	Magistrados integrantes de la Sala de Segunda Instancia asisten y participan en las sesiones programadas para resolver apelaciones
Componente	E2 - Efectos electrónicos desahogados	Porcentaje de efectos desahogados en línea.	$\left(\frac{\text{Número de efectos desahogados en línea}}{\text{Número de efectos desahogados}} \right) * 100$	10.92	1,565.00	14,335.00	Página web del Supremo Tribunal de Justicia. "Informe estadístico" de la Secretaría General de Acuerdos.	Las instancias judiciales emisoras y receptoras cuentan con conectividad y recursos tecnológicos suficientes para emitir efectos electrónicos.
Actividad	E2.01 Operar herramientas tecnológicas para la gestión de efectos en el sistema electrónico del Supremo Tribunal de Justicia.	Porcentaje de efectos electrónicos recibidos respecto al total de efectos recibidos.	$\left(\frac{\text{Número de efectos electrónicos recibidos}}{\text{Número de efectos recibidos}} \right) * 100$	10.92	1,565.00	14,335.00	Página web del Supremo Tribunal de Justicia. "Informe estadístico" de la Secretaría General de Acuerdos.	El sistema electrónico de efectos funciona de manera continua y sin interrupciones durante su operación.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		25 Poder Judicial		Unidad Ejecutora:		5A Presidencia, promoción y regulación de los mecanismos alternativos de solución de conflictos		Estados:		Cerrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos			
Fin	Contribuir a servir al acceso a la justicia, a través de la prestación, promoción y regulación de los métodos alternos para la solución de conflictos, y la difusión de la cultura de la paz	Porcentaje de asuntos atendidos que concluyen por convenio final de método alternativo	Indicador: Fórmula Número de expedientes concluidos por convenios finales de MASCS de todas las materias / (Número MASCS de todas las materias) * 100 (Expdientes concluidos en primera instancia)	30.83	29,350.00	95,213.00	INEGI, Censo Nacional de Impartición de Justicia Estatal.	Las personas, sus bienes, bienes, conflictos acuden a instancias judiciales para resolverlo.			
Propósito	Las personas que viven en Jalisco resuelven sus conflictos mediante métodos alternos de solución.	Porcentaje de asuntos atendidos que concluyen por convenio final de método alternativo	(Número de expedientes concluidos por convenios MASCS de todas las materias) / (Número de expedientes abiertos de MASCS) * 100	67.57	29,350.00	43,436.00	INEGI, Censo Nacional de Impartición de Justicia Estatal.	Las personas tienen la voluntad para resolver sus conflictos a través de la justicia alternativa.			
Componente	C1.- Asuntos atendidos para la solución de conflictos en materia mercantil, civil, familiar, penal o comunitaria	Tasa de variación de expedientes abiertos en el (IA)	(Expedientes atendidos en el trimestre t) / (Expedientes abiertos en el trimestre t-1) * 100	13.00	13,560.00	12,000.00	Sistema Informático del Instituto de Justicia Alternativa // Informes del IJA (Transparencia)	La población conoce la justicia alternativa y accede al IJA y centros públicos y privados a solicitar el servicio			
Actividad	(C1-01) Generación de invitaciones para participar en los Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias	Tasa de variación de invitaciones generadas para participar en Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias.	(Número de invitaciones generadas en el periodo actual / Número de invitaciones generadas en el periodo anterior) * 100	0.33	10,300.00	10,266.00	Sistema Informático del Instituto de Justicia Alternativa // Informes del IJA (Transparencia)	La parte solicitante conoce los datos reales de contacto de la parte complementaria o requerida			
Actividad	(C1-02) Ingreso de convenios de centros públicos, centros privados y prestaciones de forma directa para validación.	Porcentaje de convenios registrados directamente por centros públicos para validación.	(Número de convenios registrados directamente por centros y facultados para validación / (Número de convenios recibidos para validación) * 100	93.24	17,565.00	18,839.00	Sistema Informático del Instituto de Justicia Alternativa // Informes del IJA (Transparencia)	La población acude a centros públicos y privados de la entidad para resolver sus conflictos			
Componente	C2.- Proyectos especiales de infraestructura física y tecnológica implementados para la mejora de la impartición de justicia alternativa	Tasa de variación del número de proyectos concluidos.	(Número de proyectos concluidos en el periodo actual / Número de proyectos concluidos en el periodo anterior) * 100	100.00	2.00	1.00	Informe de Actividades Anual del Instituto de Justicia Alternativa	Existe una disponibilidad de los servicios y bienes necesarios para mejorar la impartición de justicia alternativa.			
Actividad	(C2-01) Licitación y adjudicación de los bienes y servicios de los proyectores especiales de infraestructura física y tecnológica	Tasa de variación del total de acciones adjudicadas.	(Total de acciones adjudicadas en el periodo actual / Total de acciones adjudicadas en el periodo anterior) * 100	100.00	2.00	1.00	Relación de licitaciones y adjudicaciones del Instituto de Justicia Alternativa	Existen proveedores que presentan propuestas a las licitaciones publicadas.			
Actividad	(C2-02) Entrega de los bienes y servicios contratados para la construcción de obras de infraestructura física y tecnológica	Tasa de variación del total de bienes y servicios entregados.	(Total de bienes y servicios entregados en el periodo actual / Total de bienes y servicios entregados en el periodo anterior) * 100	0.80	126.00	125.00	Informe de Actividades Anual del Instituto de Justicia Alternativa	Los proveedores adjudicados entregan en tiempo y forma los bienes y servicios.			



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 25 Poder Judicial
 Programa Presupuestario: 2501 Poder Judicial
 Subprograma Presupuestario: 250101 Consejo de la Judicatura

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a construir el estado de derecho y la cultura de la paz a través de la prevención, la atención oportuna, y eficaz de las demandas sociales en materia de seguridad y justicia, fortaleciendo la capacidad institucional, la equidad física y psíquica, reparando el tejido social, recuperando la autoridad de las instituciones, e impulsando condiciones para una producción de justicia accesible, transparente y compatible con los actores sociales y gubernamentales.	Porcentaje de percepción de inseguridad	$\frac{\text{Porcentaje de población de 18 años y más que se siente insegura en su entidad}}{\text{Población de 18 años y más que se siente insegura en su entidad}} \times 100$	70.00	70.00	100.00	INEGI, Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) 2024.	Los habitantes del Estado de Jalisco tienen la disposición y el compromiso de mejorar sus conductas sociales para la seguridad personal, familiar, comunitaria y el estado de derecho.
Propósito	Garantizar el acceso a la justicia pronta, expedita, completa e imparcial para mantener la paz social y un estado democrático y de derecho, mediante mecanismos de transparencia y justicia abierta, fortaleciendo la capacidad institucional, asegurando el ejercicio efectivo de los derechos humanos, administrativos, políticos y electorales.	Porcentaje de población que prefiere a los jueces como corruptos	$\frac{\text{Porcentaje de población de 18 años y más que consideran a los jueces como corruptos (Realizado)}}{\text{Porcentaje de la población de 18 y más que consideran a los jueces como corruptos (Programado)}} \times 100$	80.00	80.00	100.00	INEGI, Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública (ENVIPE) 2024.	Los habitantes del Estado de Jalisco que presentan un conflicto jurídico tienen el interés y la disposición de solucionar mediante medios alternos de solución.
Componente	01 - Expedientes turnados resueltos.	Porcentaje de Asuntos atendidos	$\frac{\text{Porcentaje de asuntos atendidos o derivados a la instancia}}{\text{Porcentaje de asuntos derivados a la instancia}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Reporte mensual de actividades	Los expedientes cuentan con toda la información necesaria
Actividad	01-01 Generación de reportes con la información de los asuntos resueltos por parte de los órganos administrativos	Total de reportes de resultados	$\frac{\text{Total de reportes generados para informar al pleno (Realizado)}}{\text{Total de reportes generados para informar al pleno (Programado)}} \times 100$	100.00	12.00	12.00	Reporte de la Dirección de Planeación, Administración y Finanzas	Los expedientes son turnados en tiempo y forma



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco		Programa Presupuestario:		526 Defensa, Protección, Educación y Vinculación de los derechos humanos		Estado: Corrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a la identificación de las violaciones a derechos humanos en Jalisco mediante el fortalecimiento de mecanismos institucionales de atención, protección y reparación	Tasa de medición de quejas por violaciones a derechos humanos registradas ante la CEDHJ en Jalisco	$\frac{\text{Quejas registradas en el año 1}}{\text{Quejas registradas en el año 1} + \text{Quejas recibidas en el año 1}} \times 100$	1.01	3,066.00	2,979.00	Quejas registradas en el año en el Sistema de Quejas de la CEDHJ Quejas de los Informes Anuales de Actividades en el apartado de quejas recibidas en el año y de personas atendidas	Los servidores mantienen la voluntad política para atender y cumplir recomendaciones.	
Propósito	Las personas víctimas de violaciones a derechos humanos en Jalisco acceden a los mecanismos institucionales de protección	Porcentaje de personas que presentaron queja por violaciones a derechos humanos y fueron atendidas mediante mecanismos institucionales de protección	$\frac{\text{Cantidad de personas que presentaron queja por violaciones a derechos humanos que fueron atendidas}}{\text{Cantidad de personas que presentaron queja por violaciones a derechos humanos}} \times 100$	100.00	3,000.00	3,000.00	Quejas registradas en el año en el Sistema de Quejas de la CEDHJ Datos publicados en el apartado de quejas recibidas en el año	Las personas víctimas acceden a solicitar los servicios a la CEDHJ	
Componente	A6- Atención brindada a través de visitas de verificación a población de niñez institucionalizada	Porcentaje de niñez institucionalizada atendida a través de las visitas de verificación	$\frac{\text{Niñez institucionalizada atendida a través de las visitas de verificación}}{\text{Niñez institucionalizada en el estado de Jalisco}} \times 100$	32.99	1,053.00	3,102.00	Expedientes de las visitas realizadas por la Sección de Verificación y Atención a la Niñez Institucionalizada de la CEDHJ, apartado de la Sección de Verificación y Atención a la Niñez Institucionalizada General	Los centros de asistencia social para niñez institucionalizada, se encuentran en operación y con población presente	
Actividad	[A6-01] Elaborar documento de las visitas de verificación realizadas a centros de asistencia social destinados para niñez institucionalizada	Porcentaje de centros para niñez institucionalizada en Jalisco en el sistema cuya información fue difundida públicamente	$\frac{\text{Centros para niñez institucionalizada en Jalisco en el sistema cuya información fue difundida públicamente}}{\text{Centros para niñez institucionalizada en Jalisco}} \times 100$	100.00	40.00	40.00	Informe de las visitas de verificación a centros de asistencia social para niñez institucionalizada de la CEDHJ, apartado de la Sección de Verificación y Atención a la Niñez Institucionalizada General	Los centros de asistencia social brindan acceso y facilitan la documentación durante las visitas de verificación.	
Actividad	[A6-02] Realizar visitas a los centros de asistencia social para niñez institucionalizada	Porcentaje de centros para niñez institucionalizada visitados	$\frac{\text{Centros para niñez institucionalizada visitados}}{\text{Centros para niñez institucionalizada en el estado de Jalisco}} \times 100$	30.08	40.00	133.00	Expedientes de las visitas realizadas por la Sección de Verificación y Atención a la Niñez Institucionalizada de la CEDHJ, apartado de la Sección de Verificación y Atención a la Niñez Institucionalizada General	Las autoridades y responsables de los centros de asistencia social permiten el acceso y colaboran durante las visitas de verificación.	
Componente	C1- Programas de conocimiento, derechos, capacitación, promoción y difusión implementados	Porcentaje de personas que accedieron los programas de capacitación, promoción y difusión implementados por actividad realizada	$\frac{\text{Personas de la población en general que accedieron a los programas de capacitación, promoción y difusión implementados}}{\text{Población en general}} \times 100$	41.00	24,600.00	600.00	Bitácoras de capacitación de las actividades realizadas, contenidas en los Informes del Centro de Estudios en Derechos Humanos Francisco Tezamauxi	Las personas destinatarias aplican los conocimientos adquiridos en los cursos educativos o institucionales.	
Actividad	[C1-01] Realizar actividades de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos para la sociedad en general	Tasa de variación de actividades de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos que se realizan	$\frac{\text{Actividades de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos que se realizaron}}{\text{Actividades de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos que se realizaron en el año 1}} \times 100$	1.05	675.00	660.00	Bitácoras de capacitación de las actividades realizadas, contenidas en los Informes del Centro de Estudios en Derechos Humanos Francisco Tezamauxi	Las personas muestran interés en las campañas que se implementan y asisten los servicios de capacitación	
Actividad	[C1-02] Implementar campañas de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos para grupos de atención prioritaria	Porcentaje de campañas de capacitación, promoción y difusión especializadas en grupos prioritarios que se implementan	$\frac{\text{Campañas de capacitación, promoción y difusión especializadas en grupos prioritarios que se implementaron}}{\text{Campañas de capacitación, promoción y difusión en los que cuenta la CEDHJ}} \times 100$	50.00	10.00	20.00	Bitácoras de capacitación de las actividades realizadas, contenidas en los Informes del Centro de Estudios en Derechos Humanos Francisco Tezamauxi	Las personas que pertenecen a un grupo de atención prioritaria se interesan por conocer información que se proporciona	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestario:		Estado: Corrado					
26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco		526 Defensa, Protección, Educación y Vinculación de los derechos humanos							
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[C1-01] Implementación, actualización y acciones de vinculación implementadas con la CEDH	Porcentaje acciones de vinculación implementadas	(Acciones de vinculación implementadas / Documentos de vinculación vigentes)		2.00	200.00	100.00	Actas, fichas de incidencias, expedientes, programas, seanoralizados, actividades de vinculación, convenios firmados, productos generados, contenidos en los expedientes de la Secretaría Ejecutiva	Las estrategias de la sociedad civil, académica y sector privado se interesan en formar y desarrollar actividades de colaboración institucional
Componente	C2 - Acciones brindadas a las personas que son víctimas de violencia y protección de sus derechos humanos	Promedio de servicios que se brindan a las personas que acuden	Servicio de defensa y protección que se brindan / Personas que acuden (servicio)		2.00	40,000.00	20,000.00	Datos en el Sistema de Quejas de la CEDH de quejas recibidas, medidas cautelares aceptadas y recomendaciones emitidas	Las personas conocen y acuden a solicitar los servicios que brinda la Comisión Estatal de Derechos Humanos
Actividad	[C2-01] Emitir acciones de protección a favor de las personas que solicitan un servicio relacionado con la defensa de sus derechos humanos	Porcentaje de acciones de protección que son atendidas	(Acciones de protección que se aceptan / Acciones de protección que se emiten por la CEDH) *100		95.53	1,433.00	1,500.00	Datos en el Sistema de Quejas de la CEDH de personas atendidas, datos recibidos, Medidas cautelares aceptadas y recomendaciones emitidas	Las personas solicitan servicios de defensa de derechos humanos
Actividad	[C2-02] Emitir recomendaciones a las autoridades estatales y municipales según	Porcentaje de recomendaciones de protección que son aceptadas por las autoridades	Recomendaciones que se aceptan / Recomendaciones que se emiten en la CEDH *100		95.00	36.00	40.00	Expedientes de seguimiento de recomendaciones y base de datos de la CEDH, Informe Anual de Actividades de la CEDH, apartado de Recomendaciones	Las autoridades aceptan las recomendaciones que se les dirigen
Componente	C3 - Informes especiales derivados de los programas de verificación de instancias públicas y privadas emitidos	Porcentaje de agendas de derechos en las que se emite informe especial	(Informes especiales que se emiten de los programas de verificación/agendas de derechos de la CEDH) *100		37.50	6.00	16.00	Informes especiales relacionados con la verificación, generados por las Víbitas de Actividades de la CEDH, apartado de Víbitas Generales	Las Víbitas generales proyectan y ejecutan programas de verificación que derivan en informes especiales
Actividad	[C3-01] Realizar visitas de los programas de verificación de instancias públicas y privadas con perspectiva de derechos humanos	Porcentaje de instancias públicas y privadas verificadas	(Instancias públicas y privadas verificadas / Instancias de verificación que hay en el programa) *100		30.00	36.00	120.00	Expedientes de los programas de verificación de las Víbitas Generales de la CEDH	Las instancias públicas y privadas permiten el acceso y cooperan durante las visitas de verificación con perspectiva de derechos humanos.
Actividad	[C3-02] Realizar programas de verificación de instancias públicas y privadas con perspectiva de derechos humanos	Porcentaje de programas de verificación a instancias públicas y privadas aprobados	Programas de verificación a instancias públicas y privadas aprobados / Programas de verificación a instancias públicas y privadas solicitados *100		100.00	5.00	5.00	Expedientes de los programas de verificación de las Víbitas Generales de la CEDH	Los programas de verificación aprobados son los que se ejecutan y se verifican instancias públicas y privadas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Programa Presupuestario: S26 Defensa, Protección, Educación y Vinculación de los derechos humanos

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C4. Servicios de atención a personas víctimas de desaparición de personas brindados	Tasa de personas víctimas de desaparición de personas atendidas mediante las acciones de atención, defensa y protección	$\frac{\text{Personas víctimas de desaparición de personas atendidas en el trimestre t} / \text{Personas víctimas de desaparición de personas atendidas en el trimestre t-1}}{100}$	1.01	603.00	997.00	Expedientes de la Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento y de la Primera Visaduría General de Actividades de la CEDH, Informe Anual de la Quinta Visaduría General	Los procesos de atención a las víctimas por la desaparición de un familiar, acción a la CEDH para recibir atención, protección y defensa de sus derechos humanos
Actividad	[04-01] Solicitar reparación integral del daño en materia de personas que acuden a la resolución de los casos	Porcentaje de casos en los que se solicita que se repare el daño, en materia de desaparición de personas	$\frac{\text{Casos en los que se repare el daño}}{\text{Casos en los que se solicita que se repare el daño}} * 100$	80.00	160.00	200.00	Expedientes de quejas de la Primera Visaduría General de Actividades de la CEDH, Informe Anual de Actividades, apartado de la Primera Visaduría General	Los elementos recabados en las quejas de las víctimas por la violación de derechos humanos y solicitar la reparación integral del daño
Actividad	[04-02] Brindar servicios a personas que acuden a solicitar atención en materia de desaparición de personas	Promedio de servicios que se brindan a las personas que acuden en materia de desaparición de personas	$\frac{\text{Servicios que se brindan a las personas que acuden en materia de desaparición de personas}}{\text{Personas que acuden en materia de desaparición de personas}} * 100$	7.00	3,500.00	500.00	Expedientes de atención de la Dirección de Quejas, Orientación y Seguimiento, Sistema de Quejas de la CEDH, Informe Anual de Actividades, apartado de la Primera Visaduría General	Los servicios que solicitan las víctimas por la desaparición de un familiar con competencia de la CEDH
Componente	H5. Informe anual sobre la observancia municipal en prácticas públicas de igualdad sustantiva y acceso de las mujeres a una vida libre de violencia difundido públicamente	Porcentaje de municipios incluidos en el informe anual sobre la observancia en igualdad sustantiva y acceso a una vida libre de violencia cuya información fue difundida públicamente	$\frac{\text{Municipios incluidos en el informe anual sobre la observancia en igualdad sustantiva y acceso a una vida libre de violencia}}{\text{Municipios que se debe observar en el informe anual sobre la observancia en igualdad sustantiva y acceso a una vida libre de violencia}} * 100$	100.00	125.00	125.00	Informe anual sobre la observancia municipal en prácticas públicas de igualdad sustantiva y acceso de las mujeres a una vida libre de violencia, expedientes de seguimiento de la Quinta Visaduría General, Informe Anual de la CEDH, apartado de la Quinta Visaduría General	Los municipios del estado de Jalisco tienen políticas públicas municipales sobre igualdad entre mujeres y hombres y de acceso de las mujeres a una vida libre de violencia
Actividad	[H5-01] Actualizar la información municipal para el seguimiento a la implementación de políticas públicas en materia de igualdad sustantiva y de acceso a una vida libre de violencia	Porcentaje de municipios actualizados al seguimiento a la implementación de políticas públicas en materia de igualdad sustantiva y de acceso a una vida libre de violencia	$\frac{\text{Municipios actualizados al seguimiento a la implementación de políticas públicas sobre igualdad sustantiva y de acceso a una vida libre de violencia}}{\text{Municipios en el estado de Jalisco}} * 100$	100.00	125.00	125.00	Expedientes de seguimiento de las Quintas Visadurías Generales, Recomendaciones de observancia, de la Quinta Visaduría General.	Los municipios del estado atienden las solicitudes en relación a las políticas públicas en materia de igualdad sustantiva y de acceso de las mujeres a una vida libre de violencia



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 527 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estados: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la eficiencia, equidad y transparencia del proceso electoral local, mediante la vigilancia y conducción de la política pública electoral, en apego a lo señalado por la normatividad aplicable	Índice de Desarrollo Democrático	Resolución en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDDD-Méx)		1.00	5.00	5.00	"Índice de Desarrollo Democrático de México, https://iddd.mexico.org/ "	La organización Ciudadana del Estado de Jalisco realiza el cálculo del Índice.
Propósito	La ciudadanía del Estado de Jalisco cuenta con elecciones eficientes y confiables, que aseguran su participación democrática	Salud del "Sistema Político Estable y Funcioner" del Índice de Competitividad	Posición en el subíndice "Sistema Político y Gobierno" del Índice de Competitividad Estatal		1.00	9.00	9.00	"Índice de Competitividad Estatal, Instituto Mexicano para la Competitividad A.C. http://imco.com.mx/ "	El Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) realiza el cálculo del Índice
Componente	CI - Oficinas de enlaces administrativos distritales instaladas	Porcentaje de cumplimiento en la instalación de las oficinas de los 76 enlaces administrativos	(Número de oficinas administrativas instaladas / Número de Concejales Distritales)*100		100.00	20.00	20.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Administración	Los Consejos Distritales se instalan según lo programado
Actividad	(CI-01) Elaboración y seguimiento del inventario y registro de los recursos humanos, materiales y centros de coordinación de zona del Proceso Electoral Local 2026 - 2027	Porcentaje de inventarios y registros realizados en los centros de coordinación de zona del Proceso Electoral Local 2026 - 2027	(Número de inventarios de los bienes muebles de elaboración / Número registros de los bienes muebles de los consejos distritales y centros de coordinación electoral local 2026 - 2027 programados)		100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Administración	Los Consejos Distritales se instalan según lo programado
Actividad	(CI-02) Actualización y requerido de los expedientes del personal que integra los Consejos Distritales	Porcentaje de expedientes actualizados y requeridos del personal que integra los Consejos Distritales	(Número de expedientes de personal que integra los Consejos Distritales actualizados y requeridos / Número del personal que integra los Consejos Distritales)*100		100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Administración	El personal de los Consejos Distritales entrega la documentación requerida en tiempo y forma programada
Componente	CI - Cuadro Integral del Proceso Electoral Local 2026-2027 aprobado	Porcentaje de cumplimiento en la aprobación del Cuadro Integral del PEL 2026 - 2027	(Número de convocatorias para la celebración del Proceso Electoral Local 2026-2027 aprobadas / Número de convocatorias para la celebración del Proceso Electoral Local 2026-2027 programadas)*100		100.00	1.00	1.00	"Portal web de IPEC Jalisco http://www.ipejalisco.org.mx/ "	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	(CI-01) Aprobación de la convocatoria para la celebración del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la aprobación de la convocatoria para la celebración del Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de convocatorias para la celebración de los Consejos Distritales aprobadas / Número de convocatorias para la celebración de los Consejos Distritales programadas)*100		100.00	1.00	1.00	"Portal web de IPEC Jalisco http://www.ipejalisco.org.mx/ "	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	(CI-02) Aprobación de la convocatoria para la integración de los Consejos Distritales	Porcentaje de cumplimiento en la aprobación de la convocatoria para la integración de los Consejos Distritales	(Número de convocatorias para la integración de los Consejos Distritales aprobadas / Número de convocatorias para la integración de los Consejos Distritales programadas)*100		100.00	1.00	1.00	"Portal web de IPEC Jalisco http://www.ipejalisco.org.mx/ "	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	(CI-03) Designación de las funcionarías y funcionarios que integran como Concejales y Concejales Distritales	Porcentaje de cumplimiento en la designación de las funcionarías y funcionarios que integran como Concejales y Concejales Distritales	(Número de funcionarías y funcionarios designados Distritales / Número de funcionarías y funcionarios que establece la normatividad en la materia)*100		100.00	140.00	140.00	"Portal web de IPEC Jalisco http://www.ipejalisco.org.mx/ "	La normatividad en la materia se mantiene vigente



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 527 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	C1 - "Elaboración y actualización del registro de las y los integrantes de los Consejos Distritales realizado del Proceso Electoral Local 2026-2027 archivados de los Consejos Distritales realizados"	Porcentaje de cumplimiento en la integración y seguimiento del Plan y Calendario del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de actas y resoluciones para el Proceso Electoral Local 2026-2027 requeridas y anexas al Programa 7-100	1.00	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	Es en el tiempo y forma la información requerida para la integración y seguimiento del Plan y Calendario para el Proceso Electoral Local 2026-2027
Actividad	(C2-01) Elaboración y actualización del registro de las y los integrantes de los Consejos Distritales	Porcentaje de registros elaborados y actualizados de las y los integrantes de los Consejos Distritales	Número de registros elaborados y actualizados de las y los integrantes de los Consejos Distritales	100.00	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	Las y los integrantes de los Consejos Distritales entregan su documentación en tiempo y forma
Actividad	(C2-02) Atención y seguimiento a las comunicaciones relativas para la implementación del voto de las y los jaliscienses en el extranjero	Porcentaje de atención y seguimiento a las comunicaciones relativas para la implementación del voto de las y los jaliscienses en el extranjero	Número de asistencias a reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE / Número de reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE desde se inicia el Instituto 7-100	100.00	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	Se reciben comunicaciones para su atención y seguimiento en tiempo y forma
Actividad	(C2-03) Asistencia a reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE	Porcentaje de cumplimiento en la asistencia a reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE	Número de asistencias a reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE desde se inicia el Instituto 7-100	100.00	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	El Instituto recibe invitación para asistir a las reuniones de trabajo del grupo de coordinación INE-OPLE
Actividad	(C2-04) Verificación y control de las actas de sesiones recabadas de los Consejos Distritales	Porcentaje de actas de sesiones de los Consejos Distritales verificadas y recabadas	Número de actas de sesiones de los Consejos Distritales verificadas y recabadas / Número de actas de sesiones 7-100	100.00	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	Los Consejos Distritales entregan las actas de las sesiones en tiempo y forma
Actividad	(C3-01) Elaboración de actas de privacidad relativas al Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de actas de privacidad relativas al Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de actas de privacidad elaboradas / Número de actas de privacidad requeridas	100.00	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	Los actos de privacidad relativos al Proceso Electoral Local 2026-2027
Componente	C3 - "Cobertura y difusión de los actos, sesiones, reuniones públicas y eventos del Proceso Electoral Local 2026-2027 atendidos"	Porcentaje de cumplimiento en la atención de las reuniones públicas y eventos del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos del Proceso Electoral Local 2026-2027	100.00	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Comunicación Social	Se recibe en tiempo y forma la programación de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos
Actividad	(C3-01) Difusión de la campaña para la promoción del voto de las y los jaliscienses en el extranjero	Porcentaje de cumplimiento en la difusión de la campaña para la promoción del voto de las y los jaliscienses en el extranjero	Número de campañas de promoción al voto de las y los jaliscienses en el extranjero programadas 7-100	100.00	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Comunicación Social	Se recibe en tiempo y forma los materiales a difundir
Actividad	(C3-02) Capacitación a medios de comunicación en materia de cobertura electoral	Porcentaje de cumplimiento en la capacitación a medios de comunicación en materia de cobertura electoral	Número de capacitaciones a medios de comunicación en materia de cobertura electoral programadas 7-100	100.00	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Comunicación Social	Los medios de comunicación asisten a la capacitación en materia de cobertura electoral



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 527 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Valor Numérico	Valor Desnormalizado	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	C4 - Plan Ejecutivo de Promoción del Voto e Inclusión del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de avance en el Plan Ejecutivo de la Dirección de Perrogativas e Inclusión del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de Planes Ejecutivos elaborados / Número de planes ejecutivos programados * 100	100.00	1.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas e Inclusión	La normalidad en la materia para el registro de candidaturas se mantiene vigente
Actividad	[C4-01] Elaboración de estrategia de debates entre candidatas y candidatos a cargos de elección popular del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de avance en la elaboración de estrategia de debates entre candidatas y candidatos a cargos de elección popular del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de estrategias elaboradas / Número de estrategias programadas * 100	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas e Inclusión	La normalidad en la materia para el registro de candidaturas se mantiene vigente
Actividad	[C4-02] Elaboración del proyecto de propuesta de lista de candidatos independientes para la televisión, que corresponde a los partidos políticos y candidaturas independientes del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del proyecto de propuesta de lista de candidatos independientes para la televisión, que corresponde a los partidos políticos y candidaturas independientes del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de proyectos elaborados / Número de proyectos programados * 100	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas e Inclusión	La normalidad en la materia para el registro de candidaturas se mantiene vigente
Actividad	[C4-03] Solicitudes de monitoreo adelantadas en el Instituto Nacional Electoral	Porcentaje de atención a solicitudes realizadas por el Instituto Nacional Electoral	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas * 100	100.00	100.00	Registros internos de la Unidad de Fiscalización	El convenio de coordinación y colaboración con el Instituto Nacional Electoral para las actividades de fiscalización al IFEJALISCO
Componente	C5 - Plan Ejecutivo de Promoción del Voto	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Plan Ejecutivo de Promoción del Voto	Número de planes ejecutivos de promoción del voto elaborados / Número de planes ejecutivos de promoción del voto programados * 100	100.00	1.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La normalidad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente
Actividad	[C5-01] Elaboración del diseño de la estrategia de promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del diseño de la estrategia de promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de diseños de estrategias para la difusión de estrategias para la promoción del voto elaborados / Número de diseños de estrategias para la difusión de estrategias para la promoción del voto programados * 100	100.00	1.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La normalidad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente
Actividad	[C5-02] Elaboración del diseño de la estrategia de promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del diseño de la estrategia de promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de diseños de estrategias para la promoción del voto elaborados / Número de diseños de estrategias para la promoción del voto programados * 100	100.00	1.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La normalidad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente
Actividad	[C5-03] Elaboración del diseño de la estrategia de promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del diseño de la estrategia de promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de diseños de estrategias para la promoción del voto elaborados / Número de diseños de estrategias para la promoción del voto programados * 100	100.00	1.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La normalidad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente
Componente	C6 - Estrategia para la promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de implementación de la estrategia para la promoción del voto del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de estrategias para la promoción del voto elaboradas / Número de estrategias para la promoción del voto programadas * 100	100.00	2.00	Registros internos de la Dirección de Participación Ciudadana	La normalidad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: S27 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[C6-01] Implementación de talleres de capacitación a juventudes de educación media superior	Porcentaje de implementación de talleres de promoción a la participación ciudadana, dirigido a jóvenes de educación media superior	Número de talleres implementados / Número de talleres programados * 100	100.00	50.00	50.00	Registros internos de la Dirección de Participación Ciudadana	La normalidad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente
Actividad	[C6-02] Socialización del proceso electoral mediante recursos didácticos del taller Dígale con mi primer voto.	Porcentaje de avance en la socialización del proceso electoral mediante recursos didácticos del taller Dígale con mi primer voto.	Número de socialización del taller Dígale con mi primer voto realizado / Número de socialización del taller Dígale con mi primer voto programado * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Participación Ciudadana	La normalidad en la materia para la promoción del voto del Proceso Electoral se mantiene vigente
Componente	C7 - Program de capacitación al personal que participa en el Proceso Electoral 2026-2027 implementado	Porcentaje de avance en el Programa de capacitación al personal que participa en el Proceso Electoral Local 2026-2027 implementado	(Número de personal capacitado / Número de personal que requiere capacitación) * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura Democrática	El personal de la estructura permanente y eventual se mantiene en las capacitaciones realizadas
Actividad	[C7-01] Elaboración y diseño de contenidos para la plataforma virtual y cursos presenciales en materia del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y diseño de contenidos para la plataforma virtual y cursos presenciales en materia del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de contenidos elaborados y diseñados / Número de contenidos para plataforma virtual y cursos presenciales requeridos * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura Democrática	La normalidad en materia de capacitación para el Proceso Electoral Local 2026-2027 se mantiene vigente
Actividad	[C7-02] Ejecución del Plan de Capacitación para la estructura permanente, desconcentrados y eventual	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución del Plan de Capacitación para la estructura permanente, desconcentrados y eventual	(Número de Planes de Capacitación ejecutados / Número de Planes de Capacitación programados para su ejecución) * 100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura Democrática	La normalidad en materia de capacitación para el Proceso Electoral Local 2026-2027 se mantiene vigente
Actividad	[C7-03] Implementación del método de pedagogía de la ciudadanía dirigido a la ciudadanía	Porcentaje de cumplimiento en la implementación del método de pedagogía de la ciudadanía	Número de proyectos de pedagogía ejecutados / Número de proyectos de pedagogía programados para su ejecución * 100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura Democrática	La normalidad en materia de capacitación para el Proceso Electoral Local 2026-2027 se mantiene vigente
Componente	C8 - Diseños gráficos para las campañas institucionales de difusión del Proceso Electoral Local 2026-2027 atendidas	Porcentaje de atención a los diseños gráficos para las campañas institucionales de difusión del Proceso Electoral Local 2026-2027 atendidas	Número de Diseños gráficos para las campañas institucionales de difusión atendidos / Número de diseños gráficos para las campañas institucionales de difusión requeridos * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Editorial	Las áreas de Instituto y sus órganos desconcentrados solicitan en tiempo y forma sus necesidades de diseño y corrección de esto
Actividad	[C8-01] Elaboración y diseño de insumos gráficos del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y diseño de insumos gráficos del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de insumos gráficos elaborados y diseñados / Número de insumos gráficos requeridos * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Editorial	Las áreas del Instituto solicitan en tiempo y forma sus necesidades de diseño y corrección de esto
Actividad	[C8-02] Corrección y edición de documentación del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la corrección y edición de documentación del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de documentación corregida y editada / Número de documentación requerida * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Editorial	Las áreas del Instituto solicitan la corrección y edición de la documentación del Proceso Electoral Local 2026-2027
Actividad	[C8-03] Elaboración del Manual de Identidad Gráfica del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Manual de Identidad Gráfica del Proceso Electoral Local 2026-2027	Número de manuales de identidad gráfica programados * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Editorial	La validación del manual se realiza en tiempo y forma
Actividad	[C8-04] Publicación de libros, folletos y digitales del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de libros impresos y digitales del Proceso Electoral Local 2026-2027 publicados	Número de libros impresos y digitales / Número de libros impresos programados * 100	100.00	2.00	2.00	Registros internos de la Dirección Editorial * Portal web de IPEC Jalisco https://www2.ipejalisco.org.mx/publicaciones/	Los autores, ilustradores e impresores entregan en tiempo y forma los servicios editoriales



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 527 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	03- Cumplimiento del principio de igualdad de género y del principio de inclusión de los grupos en situación de vulnerabilidad en el Proceso Electoral Local Concurrente 2026-2027	Porcentaje de acciones realizadas para el cumplimiento del principio de igualdad de género y del principio de inclusión de los grupos en situación de vulnerabilidad	Número de acciones para el cumplimiento del principio de igualdad de género y del principio de inclusión de los grupos en situación de vulnerabilidad realizadas / Número de acciones programadas * 100	100.00	4.00	4.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	La normalidad en la materia se mantiene vigente
Actividad	[03-01] Capacitación para la difusión y socialización de los Lineamientos para garantizar la paridad de género y la inclusión de grupos en situación de vulnerabilidad en el Proceso Electoral Local Concurrente 2026-2027	Porcentaje de sesiones de capacitación realizadas	(Número de sesiones de capacitación realizadas / Número de sesiones programadas) * 100	100.00	6.00	6.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Las personas asistan a las sesiones de capacitación
Actividad	[03-02] Capacitación a medios locales para sensibilizar la paridad de género y la inclusión de grupos en situación de vulnerabilidad en el Proceso Electoral Local Concurrente 2026-2027	Porcentaje de partidos políticos capacitados	(Número de partidos políticos capacitados / Número de partidos políticos registrados ante el Instituto) * 100	100.00	6.00	6.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Las personas integrantes de los partidos políticos asistan a las sesiones de capacitación
Actividad	[03-03] Difusión de la paridad de género y del principio de inclusión de los grupos en situación de vulnerabilidad en el Proceso Electoral Local Concurrente 2026-2027	Porcentaje de materiales elaborados y entregados	(Número de materiales elaborados y entregados / Número de materiales requeridos) * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Los promotores entregan los materiales en tiempo y forma para su distribución
Actividad	[03-04] Elaboración del medio de verificación del cumplimiento del principio de paridad de género y del principio de inclusión de los grupos en situación de vulnerabilidad en el Proceso Electoral Local Concurrente 2026-2027	Medio para la verificación de paridad de género	(Número de medios de verificación entregados / Número de medios de verificación programados) * 100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	La normalidad en la materia se mantiene vigente
Componente	CA - Planes de trabajo para el desarrollo de los sistemas del Proceso Electoral elaborados	Porcentaje de actualización del Sistema de Computos	(Número de sistemas de cómputos desarrollados / Número de sistemas de cómputos programados) * 100	100.00	1.00	1.00	Registro interno de la Dirección de Informática e Innovación	Las áreas del Instituto remiten en tiempo y forma los requerimientos para el desarrollo de los sistemas de cómputos
Actividad	[CA-01] Desarrollo del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP)	Porcentaje de avances en el desarrollo del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP)	(Número de etapas desarrolladas / Número de etapas mínimas que establece el Reglamento de Elecciones) * 100	100.00	3.00	3.00	Registros internos de la Dirección de Informática e Innovación	El desarrollo de las Etapas de Resultados Electorales Preliminares (PREP) se mantiene vigente y sin cambios respecto al programa
Actividad	[CA-02] Actualización del Sistema para el Registro de Candidaturas	Porcentaje de actualización del Sistema para el Registro de Candidaturas	(Número de sistemas de actualización del Sistema para el Registro de Candidaturas / Número de sistemas de actualización del Sistema CONOCELES) * 100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Informática e Innovación	Las áreas del Instituto remiten en tiempo y forma los requerimientos para el desarrollo del programa
Actividad	[CA-03] Actualización del Sistema CONOCELES	Porcentaje de actualización del Sistema CONOCELES	(Número de sistemas CONOCELES desarrollados / Número de sistemas CONOCELES programados) * 100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Informática e Innovación	Las áreas del Instituto remiten en tiempo y forma los requerimientos para el desarrollo del programa



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestal: 527 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	[C4-01] Actualización del Sistema de Cómputos	Porcentaje de actualización del Sistema de Cómputos	Número de sistemas de cómputos desactualizados / Número de sistemas de cómputos *100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Informática e Innovación	Los fines del Instituto se ven en línea con los requerimientos para el desarrollo del programa
Componente	CB- Requerimientos y solicitudes jurídicas del Proceso Electoral 2026-2027 atendidas	Porcentaje de atención a los requerimientos y solicitudes jurídicas del Proceso Electoral Local 2026-2027	(Número de requerimientos y solicitudes jurídicas recibidas / Número de requerimientos y solicitudes jurídicas recibidas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Asuntos Jurídicos	Se reciben requerimientos y solicitudes jurídicas correspondientes al Proceso Electoral Local 2026-2027 para su atención
Actividad	[CB-01] Atención a oficinas electorales	Porcentaje de oficinas electorales que son atendidas	(Número de oficinas electorales atendidas / Número de oficinas electorales solicitadas al Instituto)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Asuntos Jurídicos	Los partidos políticos y candidatos solicitan oficinas electorales ante el Instituto para ser atendidas
Actividad	[CB-02] Preparación de insumos para sesiones de órganos desconcentrados	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de insumos para las sesiones de los órganos desconcentrados	(Número de acuerdos e insumos para las sesiones de los órganos desconcentrados solicitados / Número de acuerdos e insumos para las sesiones de los órganos desconcentrados solicitados)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Asuntos Jurídicos	Las sesiones de los órganos desconcentrados se llevan a cabo en tiempo y forma
Componente	CC- Proyectos para la instalación de los Consejos Distritales y la personalización de los formatos únicos elaborados e implementados	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración e implementación de los proyectos para la instalación de los Consejos Distritales y la personalización de los formatos únicos	(Número de proyectos para la instalación de los Consejos Distritales y la personalización de los formatos únicos elaborados e implementados / Número de proyectos para la instalación de los Consejos Distritales y la personalización de los formatos únicos programados)*100	100.00	2.00	2.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Estadística	La normatividad para el proceso de instalación de los Consejos Distritales y la personalización de formatos únicos de la documentación y materiales electorales se mantiene vigente
Actividad	[CC-01] Instalación de Consejos Distritales	Porcentaje de Consejos Distritales instalados	(Número de Consejos Distritales instalados / Número de Consejos Distritales programados)*100	100.00	20.00	20.00	Registros internos de la Dirección de Organización Electoral y Estadística	La normatividad referente a la instalación de los Consejos Distritales se mantiene vigente
Actividad	[CC-02] Personalización de los formatos únicos de la documentación y materiales electorales del Proceso Electoral Local 2026-2027	Porcentaje de formatos únicos de la documentación y materiales electorales del Proceso Electoral Local 2026-2027 personalizados	(Número de formatos únicos de la documentación y materiales electorales elaborados / Número de formatos únicos de la documentación y materiales electorales requeridos para su personalización)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Organización Electoral y Estadística	La normatividad en la materia para la personalización de los formatos únicos de la documentación y materiales electorales se mantiene vigente
Componente	CD- Plan Ejecutivo del registro de candidaturas elaborado.	Porcentaje de cumplimiento del Plan Ejecutivo sobre el Registro de Candidaturas	(Número de Pases Ejecutivos para la recepción de solicitudes del registro de candidaturas elaborados / Número de Pases Ejecutivos para la recepción de solicitudes del registro de candidaturas programados)*100	100.00	1.00	1.00	Plan ejecutivo para la recepción de solicitudes del registro de candidaturas	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	[CD-01] Proyecto de fideicomiso y formatos para el registro de candidaturas realizado	Porcentaje de Proyectos de fideicomiso y formatos para el registro de candidaturas realizados	(Número de proyectos de fideicomiso y formatos para el registro de candidaturas elaborados / Número de proyectos de fideicomiso y formatos para el registro de candidaturas programados)*100	100.00	2.00	2.00	Unidades para el Registro de Candidaturas y sus formatos	La normatividad en la materia se mantiene vigente



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 277 Proceso Electoral Local 2026-2027

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[CD-03] Promoción de asociaciones y fideicomisos para el registro de las asociaciones, y en su caso, candidaturas independientes realizadas	Porcentaje de promotoras de convocatorias y fideicomisos para el registro de las asociaciones, y en su caso, candidaturas independientes realizadas	$\frac{\text{Número de promotoras de convocatorias y fideicomisos para el registro de las asociaciones, y en su caso, candidaturas independientes realizadas}}{\text{Número de convocatorias y fideicomisos programados}} \times 100$	Número de promotoras de convocatorias y fideicomisos para el registro de las asociaciones, y en su caso, candidaturas independientes realizadas	100.00	2.00	2.00	Uso de promotoras de convocatorias y fideicomisos para el registro de las asociaciones, y en su caso, candidaturas independientes	La normativa en la materia se mantiene vigente
Actividad	[CD-03] Capacitación sobre el Registro de Candidaturas Implementado	Porcentaje de capacitaciones sobre el registro de candidaturas	$\frac{\text{Número de Estrategias de implementación y aplicación de requisitos técnicos para la implementación y aplicación de requisitos técnicos para la verificación de las solicitudes de Registro de Candidaturas Programadas}}{\text{Número de Estrategias de implementación y aplicación de requisitos técnicos para la implementación y aplicación de requisitos técnicos para la verificación de las solicitudes de Registro de Candidaturas Programadas}} \times 100$	(Número de Estrategias de implementación y aplicación de requisitos técnicos para la implementación y aplicación de requisitos técnicos para la verificación de las solicitudes de Registro de Candidaturas Programadas)	100.00	3.00	3.00	Capacitaciones realizadas a los distintos actores.	La normativa en la materia se mantiene vigente



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 352 Fomento y promoción de derechos políticoelectorales y de participación ciudadana

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la cultura democrática mediante espacios que incentiven la participación ciudadana y la formación cívica, así como generar el ejercicio de los derechos políticos electorales, el acceso al sufragio, la inclusión, diversidad e interculturalidad.	Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Méx)	Índice en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Méx)		5.00	5.00	1.00	"Portal web del EPC Jalisco https://www.epcjalisco.org.mx/ "	La ciudadanía acude a ejercer su derecho al voto en las elecciones locales del Estado de Jalisco
Propósito	La ciudadanía jaliscoense ejerce sus derechos democráticos y participa en la vida democrática	Subíndice "Sistema Político y Competitividad Estatal"	Partición en el Subíndice "Sistema Político y Gobierno" del Índice de Competitividad Estatal		9.00	9.00	1.00	Encuesta de Participación Ciudadana observatorio ciudadano Jalisco Cómo Vamos https://ajalisco.comovamos.org/	El observatorio ciudadano Jalisco Cómo Vamos realiza la encuesta de percepción ciudadana
Componente	C1 - Programas de Participación Ciudadana, Educación Cívica y Electoral Implementados	Porcentaje de avance en la implementación de los programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica	(Número de programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica Implementados / Número de programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica programados)*100		100.00	3.00	3.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La ciudadanía participa en los programas de Participación Ciudadana y Educación Cívica
Actividad	[C1-01] Implementación del programa de actividades de ciudadanía electoral e institucionales	Porcentaje de avance del programa de generación de contenidos educativos e institucionales	(Número de contenidos educativos e institucionales generados / Número de contenidos programados)*100		100.00	200.00	200.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La normatividad en la materia se mantiene vigente
Actividad	[C1-02] Ejecución del programa anual de actividades del Centro de Estudios e Investigación	Porcentaje de cursos impartidos e investigaciones realizadas por el Centro de Estudios e Investigación	(Número de cursos impartidos e investigaciones realizadas / Número de cursos e investigaciones programados)*100		100.00	8.00	8.00	Informe Anual y registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	La ciudadanía toma los cursos ofertados por el Centro de Estudios e Investigaciones
Actividad	[C1-03] Coordinación, revisión y seguimiento del cumplimiento de los programas y proyectos de Participación Ciudadana y Educación Cívica	Porcentaje de informes coordinados y revisados para el seguimiento a la Estrategia Institucional de Participación Ciudadana y Educación Cívica 2026	(Número de informes coordinados, revisados y en seguimiento / Número de informes presentados)*100		100.00	4.00	4.00	Informe Anual y registros internos de la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Educación Cívica	Las direcciones y el Centro de Estudios e Investigaciones entregan sus informes en tiempo y forma para su revisión y seguimiento
Componente	C2 - Programa de formación de ciudadanía activa	Porcentaje de avance en la implementación del Programa de formación de ciudadanía activa	(Número de proyectos implementados / Número de proyectos programados)*100		100.00	12.00	12.00	"Informe de actividades y Portal web del EPC Jalisco https://www.epcjalisco.org.mx/ "	La ciudadanía participa en el Programa de formación de ciudadanía activa
Actividad	[C2-01] Implementación de proyectos encaminados a la promoción, difusión y capacitación en materia de participación ciudadana	Porcentaje de proyectos implementados para la formación de una cultura democrática	(Número de proyectos implementados / Número de proyectos programados)*100		100.00	3.00	3.00	"Informe de actividades y Portal web del EPC Jalisco https://www.epcjalisco.org.mx/ "	La ciudadanía toma a los proyectos para la promoción, difusión y capacitación en materia de mecanismos de participación ciudadana
Actividad	[C2-02] Implementación de proyectos encaminados a la formación de una cultura democrática	Porcentaje de proyectos implementados para la formación de una cultura democrática	(Número de proyectos implementados / Número de proyectos programados)*100		100.00	4.00	4.00	"Informe de actividades y Portal web del EPC Jalisco https://www.epcjalisco.org.mx/ "	La ciudadanía acude a los proyectos para la formación de una cultura democrática
Actividad	[C2-03] Implementación de proyectos para la formación de ciudadanía	Porcentaje de proyectos implementados para la formación de ciudadanía	(Número de proyectos implementados / Número de proyectos programados)*100		100.00	4.00	4.00	"Informe de actividades y Portal web del EPC Jalisco https://www.epcjalisco.org.mx/ "	La ciudadanía acude a los proyectos de formación ciudadana
Actividad	[C2-04] Atención a mecanismos de participación ciudadana	Porcentaje de solicitudes atendidas de mecanismos de participación ciudadana	(Número de solicitudes de mecanismos de participación ciudadana atendidas / Número de solicitudes de mecanismos de participación ciudadana presentadas)*100		100.00	100.00	100.00	"Informe de actividades y Portal web del EPC Jalisco https://www.epcjalisco.org.mx/ "	La ciudadanía presenta solicitudes de mecanismos de participación ciudadana para su atención

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestal: 521 Fomento y promoción de derechos políticos electorales y de participación ciudadana

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	C3 - Programa de Promoción de Educación Cívica y Cultura Democrática Implementado	Porcentaje de proyectos de educación cívica y cultura democrática dirigidos a niñas y niños	Número de proyectos de educación cívica dirigidos implementados / Número de proyectos del Programa de Promoción de Educación Cívica y Cultura Democrática programados * 100	100.00	9.00	9.00	Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura Democrática	La ciudadanía participa en los proyectos de promoción de educación cívica
Actividad	[C3-01] Implementación de proyectos de educación cívica dirigidos a niñas y niños	Porcentaje de proyectos de educación cívica dirigidos a niñas y niños	(Número de proyectos de educación cívica dirigidos a niñas y niños programados) / 100	100.00	2.00	2.00	* Portal web de EPC Jalisco * Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura Democrática	Las niñas y niños acuden a los proyectos de educación cívica
Actividad	[C3-02] Implementación de proyectos de arte y cultura cívica	Porcentaje de proyectos implementados de arte y cultura cívica	(Número de proyectos de arte y cultura cívica implementados) / (Número de proyectos de arte y cultura cívica programados) * 100	100.00	2.00	2.00	* Portal web de EPC Jalisco * Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura Democrática	La ciudadanía acude a los proyectos de arte y cultura cívica
Actividad	[C3-03] Implementación de proyectos de educación cívica dirigidos a las juventudes	Porcentaje de proyectos de educación cívica implementados dirigidos a las juventudes	(Número de proyectos de educación cívica dirigidos a las juventudes programados) / 100	100.00	3.00	3.00	* Portal web de EPC Jalisco * Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura Democrática	Las juventudes acuden a los proyectos de educación cívica
Componente	C4 - Publicaciones y ediciones realizadas	Porcentaje de publicaciones y ediciones impresas y digitales realizadas	(Número de publicaciones y ediciones impresas / Número de publicaciones y ediciones programadas) * 100	100.00	5.00	5.00	* Portal web de EPC Jalisco * Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura Democrática	Los autores, ilustradores e impresores entregan en tiempo y forma los servicios editoriales
Actividad	[C4-01] Publicación de libros impresos	Porcentaje de libros impresos y digitales inéditos publicados	(Número de libros inéditos publicados / Número de libros inéditos programados) * 100	100.00	3.00	3.00	* Portal web de EPC Jalisco * Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura Democrática	Los autores, ilustradores e impresores entregan en tiempo y forma los servicios editoriales
Actividad	[C4-02] Publicación de Revistas Folios	Porcentaje de Revistas Folios impresas y digitales publicadas	(Número de Revistas Folios publicadas / Número de Revistas Folios programados) * 100	100.00	2.00	2.00	* Página web de Folios * Registros internos de la Dirección de Capacitación y Cultura Democrática	La ciudadanía y especialistas participan en la producción de los folios. Los autores entregan en tiempo y forma los servicios editoriales
Actividad	[C4-03] Atención de servicios gráficos y editoriales	Porcentaje de solicitudes atendidas de servicios gráficos y editoriales institucionales	(Número de solicitudes de servicios gráficos y editoriales atendidas / Número de solicitudes de servicios gráficos y editoriales institucionales solicitadas) * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Editorial	Las áreas del Instituto solicitan servicios gráficos y editoriales a la Dirección de Editorial para su atención
Actividad	[C4-04] Participación de EPC Jalisco en la Feria Internacional del Libro	Porcentaje de actividades desarrolladas para la participación de EPC Jalisco en la Feria Internacional del Libro	(Número de actividades para la participación del EPC Jalisco en la Feria Internacional del Libro programadas) / 100	100.00	5.00	5.00	Registros internos de la Dirección de Editorial	La Feria Internacional del Libro se realiza conforme a lo programado
Componente	C5 - Transversalización de las perspectivas de género, interculturalidad, interculturalidad, discapacidad y diversidad sexual para la atención de los derechos políticos electorales	Porcentaje de acciones realizadas para la promoción y defensa de los derechos políticos electorales con perspectiva de género, interculturalidad, interculturalidad, discapacidad y diversidad sexual	(Número de acciones para la promoción y defensa de los derechos políticos electorales realizadas / Número de acciones para la promoción y defensa de los derechos políticos electorales programadas) * 100	100.00	16.00	16.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	La Comisión de Igualdad de Género y No Discriminación aprueba el programa anual de trabajo en tiempo y forma



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
 Programa Presupuestario: 302 Fomento y promoción de derechos políticos electorales y de participación ciudadana

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[C5-01] Promoción y defensa de los derechos políticos electorales de las mujeres y personas de grupos en situación de vulnerabilidad	Porcentaje de acciones realizadas	$\frac{\text{Número de acciones realizadas}}{\text{Número de acciones programadas}} \times 100$	100.00	3.00	3.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Las personas asisten a las sesiones de capacitación
Actividad	[C5-02] Interpretación de sesiones en Lengua de Señas Mexicana	Porcentaje de sesiones del Consejo General Interpretadas en Lengua de Señas Mexicana	$\frac{\text{Número de sesiones del Consejo General Interpretadas en Lengua de Señas Mexicana}}{\text{Número de sesiones del Consejo General}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Las sesiones del Consejo General se celebran según lo programado
Actividad	[C5-03] Implementación de jornadas para construir espacios libres de violencia política contra las mujeres en Jalisco, en favor de mujeres en el Estado de Jalisco.	Porcentaje de jornadas para construir espacios libres de violencia política contra las mujeres en Jalisco, en favor de mujeres en el Estado de Jalisco.	$\frac{\text{Número de jornadas implementadas}}{\text{Número de jornadas programadas}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación	Según la programación presentada por la Dirección de Igualdad de Género y No Discriminación



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestario: 350 Fortalecimiento Institucional y rendición de cuentas

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento institucional mediante la eficacia e innovación administrativa, la defensa jurídica y rendición de cuentas	Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Méx)	Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-Méx)	5.00	5.00	1.00	"Índice de Desarrollo Democrático de México. https://idmex.org/ "	La organización "Instituto Electoral y Participación Ciudadana" (IPEC) realiza el cálculo del Índice
Propósito	El Instituto cumple con sus obligaciones en materia de fiscalización y rendición de cuentas en tiempo y forma	Porcentaje de cumplimiento en la presentación de la cuenta pública	(Número de informes entregados / Número de informes obligados a entregar)*100	100.00	1.00	1.00	"Portal web de IPEC Jalisco http://www.ipejalisco.org.mx/ "	Las áreas del Instituto entregan la información para la generación de los reportes de la cuenta pública en tiempo y forma
Componente	C1 - Informes de avance de gestión financiera presentados	Porcentaje de informes presentados de avance de gestión financiera	(Número de informes de avance de gestión financiera presentados / Número de informes de gestión financiera obligados a presentar)*100	100.00	2.00	2.00	"Portal web de IPEC Jalisco http://www.ipejalisco.org.mx/ "	Las áreas del Instituto entregan la información requerida en tiempo y forma para la generación de los informes de avance de gestión financiera
Actividad	[C1-01] Atención a procedimientos de licitaciones públicas	Porcentaje de solicitudes atendidas de procedimientos de licitaciones	(Número de solicitudes de procedimientos de licitaciones públicas atendidas / Número de solicitudes de procedimientos de licitaciones públicas requeridas)*100	100.00	100.00	100.00	"Portal de transparencia de IPEC https://www.ipejalisco.org.mx/licitaciones-publicas/ "	Las áreas del Instituto solicitan bases o servicios que requieren licitación pública
Actividad	[C1-02] Presentación de informes financieros y presupuestales	Porcentaje de informes presentados en materia financiera y presupuestal	(Número de informes financieros y presupuestales presentados / Número de informes financieros y presupuestales obligados a presentar)*100	100.00	4.00	4.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Administración	Las áreas del Instituto entregan la información en tiempo y forma para la generación de los informes
Actividad	[C1-03] Expedición, pago y publicación de nóminas obreras	Porcentaje de nóminas expedidas, pagadas y publicadas	(Número de nóminas expedidas, pagadas y programadas)*100	100.00	24.00	24.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Administración	El personal del Instituto entrega la información requerida en tiempo y forma, correspondiente y en consecuencia su publicación
Actividad	[C1-04] Atención a solicitudes de recursos materiales	Porcentaje de solicitudes atendidas de recursos materiales	(Número de solicitudes de recursos materiales recibidas / Número de solicitudes de recursos materiales recibidas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Administración	Las áreas del Instituto realizan solicitudes a la Dirección Ejecutiva de Recursos Materiales para su atención
Componente	C2 - Respaldo de tecnologías de la información atendidos	Porcentaje de tecnologías de la información requeridas de la información atendidas	(Número de solicitudes de requerimientos de tecnologías de la información recibidas / Número de solicitudes de requerimientos de tecnologías de la información recibidas)*100	100.00	100.00	100.00	Ticket generado en el sistema mediante el correo sp@ipejalisco.mx	Las áreas del Instituto solicitan requerimientos de tecnologías de la información para su atención
Actividad	[C2-01] Atención y seguimiento a solicitudes de soporte técnico	Porcentaje de solicitudes atendidas y en seguimiento de servicios de soporte técnico	(Número de solicitudes de soporte técnico atendidas y en seguimiento / Número de solicitudes de soporte técnico recibidas)*100	100.00	100.00	100.00	Ticket generado en el sistema mediante el correo sp@ipejalisco.mx	Las áreas del Instituto solicitan servicios de soporte técnico para su atención
Actividad	[C2-02] Sistematización de procesos administrativos y electorales	Porcentaje de solicitudes atendidas y en seguimiento de procesos administrativos y electorales	(Número de solicitudes de sistematización de procesos administrativos y electorales recibidas / Número de solicitudes de sistematización de procesos administrativos y electorales recibidas)*100	100.00	100.00	100.00	Ticket generado en el sistema mediante el correo sp@ipejalisco.mx	Las áreas del Instituto solicitan la atención de procesos administrativos y electorales
Actividad	[C2-03] Conservación y actualización de la infraestructura de tecnologías de la información	Porcentaje de adquisiciones y renovaciones realizadas de fortalecimiento a infraestructura de tecnologías de la información	(Número de adquisiciones realizadas / Número de adquisiciones necesarias asignadas)*100	100.00	17.00	17.00	Listado de necesidades de cada una de las áreas y agenda de adquisiciones y renovaciones	Se agendan adquisiciones y actualizaciones de la infraestructura tecnológica para su atención



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Programa Presupuestal: 351 Fortalecimiento institucional y rendición de cuentas

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C3- Asuntos jurídicos recibidos, atendidos y orientados	Porcentaje de asuntos y, en su caso, orientación de asuntos jurídicos recibidos	Fórmula: $\frac{\text{Número de asuntos jurídicos atendidos y en su caso orientados}}{\text{Número de asuntos jurídicos recibidos}} * 100$	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos	Se reciben asuntos jurídicos que requieren ser atendidos, y en su caso, orientados
Actividad	[C3-01] Atención a procedimientos administrativos, sanciones y jurisdicciones	Porcentaje de procedimientos administrativos, sanciones y jurisdicciones atendidos	Fórmula: $\frac{\text{Número de procedimientos administrativos, sanciones y jurisdicciones atendidos}}{\text{Número de procedimientos administrativos, sanciones y jurisdicciones recibidos}} * 100$	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos	Se reciben procedimientos administrativos, sanciones y jurisdicciones que requieren atención
Actividad	[C3-02] Elaboración de proyectos de dictámenes, informes y resoluciones para aprobación del Consejo General	Porcentaje de proyectos de dictámenes, informes, resoluciones y resoluciones para su aprobación del Consejo General	Fórmula: $\frac{\text{Número de proyectos de dictámenes, informes, resoluciones y resoluciones para su aprobación del Consejo General}}{\text{Número de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para aprobación del Consejo General}} * 100$	100.00	100.00	100.00	Portal de transparencia de BEC, http://www.bec.jalisco.gob.mx/informacion-de-consejo-consejo-general	Se reciben requerimientos para la elaboración de proyectos de dictámenes, informes, acuerdos y resoluciones para aprobación del Consejo General
Actividad	[C3-03] Atención a correspondencia y peticiones	Porcentaje de asuntos atendidos de correspondencia y peticiones	Fórmula: $\frac{\text{Número de asuntos de correspondencia y peticiones atendidos}}{\text{Número de asuntos de correspondencia y peticiones recibidos}} * 100$	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos	Se reciben asuntos a través de correspondencia y peticiones que requieren atención
Componente	C4 - Seguimiento, admisión y atención de denuncias de presunta responsabilidad administrativa	Porcentaje de atención a denuncias de presunta responsabilidad administrativa	Fórmula: $\frac{\text{Número de denuncias de presunta responsabilidad administrativa atendidas}}{\text{Número de denuncias de presunta responsabilidad administrativa recibidas}} * 100$	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Contraloría General del Instituto	Se reciben denuncias de presunta responsabilidad administrativa
Actividad	[C4-01] Asesoramiento, recepción y resguardo de declaraciones de situación patrimonial, interés y fiscal	Porcentaje de atención y resguardo a las declaraciones de situación patrimonial, interés y fiscal	Fórmula: $\frac{\text{Número de declaraciones de situación patrimonial, interés y fiscal}}{\text{Número de declaraciones de situación patrimonial, interés y fiscal recibidas}} * 100$	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Contraloría General del Instituto	Las servidoras y los servidores públicos presentan la declaración de situación patrimonial, interés y fiscal
Actividad	[C4-02] Publicación del Código de Ética	Porcentaje de cumplimiento en la publicación del Código de Ética	Fórmula: $\frac{\text{Número de códigos de ética publicados}}{\text{Número de códigos de ética programados}} * 100$	100.00	1.00	1.00	Portal web de BEC, http://www.bec.jalisco.gob.mx/aplicaciones/mor	La normatividad en la materia se mantiene vigente

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: SE Coordinación de la Función Institucional

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel		Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin		Contribuir al fortalecimiento del sentido de las acciones de la democracia entre la ciudadanía mediante el cumplimiento y aplicación de la normatividad en la materia	Índice de Desarrollo Democrático de Jalisco (IDD-Jalisco)	Posición en el Índice de Desarrollo Democrático de México (IDD-México)	1.00	5.00	1.00	Índice de Desarrollo Democrático de México. http://iddd.mx.org/	La Organización Nacional de Instituciones del Estado de Jalisco (ONAIJ) realiza el cálculo del Índice	
Propósito		La ciudadanía jalisciense cuenta con un sistema público incluyente y democrático	Subíndice "Sistema Político" del Índice de Competitividad Estatal	Posición en el Subíndice "Sistema Político y Gobierno" del Índice de Competitividad Estatal	9.00	9.00	1.00	Índice de Competitividad Estatal https://imco.gov.mx/	El Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) realiza el cálculo del Índice	
Componente		C1.- Sesiones ordinarias del Consejo General celebradas	Porcentaje de sesiones ordinarias celebradas por el Consejo General	(Número de sesiones ordinarias del Consejo General celebradas / Número de sesiones ordinarias previstas) * 100	100.00	100.00	100.00	https://www.ipejalisco.org.mx/sesiones-de-consejo-consejo-general	El Golejo Electoral del Estado de Jalisco se mantiene vigente	
Actividad		IC1-01) Publicación de acuerdos, dictámenes y resoluciones aprobados por el Consejo General en sesiones ordinarias y extraordinarias	Porcentaje de acuerdos, dictámenes y resoluciones publicados de sesiones ordinarias y extraordinarias	(Número de acuerdos, dictámenes y resoluciones de sesiones ordinarias y extraordinarias publicados / Número de acuerdos, dictámenes y resoluciones de sesiones ordinarias y extraordinarias aprobadas) * 100	100.00	100.00	100.00	https://www.ipejalisco.org.mx/sesiones-de-consejo-consejo-general	Los acuerdos, dictámenes y resoluciones son aprobados por el Consejo General para su publicación	
Actividad		IC1-02) Elaboración de actos de sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo General	Porcentaje de actos de sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas del Consejo General	(Número de actos de sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas / Número de sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo General celebradas) * 100	100.00	100.00	100.00	https://www.ipejalisco.org.mx/sesiones-de-consejo-consejo-general	Las sesiones ordinarias y extraordinarias se realizan según su programación	
Actividad		IC1-03) Revisión de los avances de Matrices de Indicaciones para Resultados revisados, en seguimiento y publicados	Porcentaje de reportes revisados, publicados y en seguimiento de avances de Matrices de Indicaciones para Resultados	(Número de reportes de avances de las Matrices de Indicaciones para Resultados revisados, publicados y en seguimiento / Número de avances de las Matrices de Indicaciones para Resultados obligados a publicar) * 100	100.00	100.00	100.00	Portal de transparencia de IPEC. http://www.ipejalisco.org.mx/transparencia/indicadores-2019/	Las áreas del Instituto reportan el avance de cumplimiento de las Matrices de Indicaciones para Resultados en tiempo y forma	
Actividad		IC1-04) Revisión y turno de correspondencia recibida en Oficinas de Partes	Porcentaje de correspondencia recibida, revisada y turnada en Oficinas de Partes	(Número de correspondencia de Oficinas de Partes revisada y turnada / Número de correspondencia de Oficinas de Partes recibida) * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Secretaría Ejecutiva	El Instituto recibe correspondencia en Oficina de Partes para su atención y turno	
Actividad		IC1-05) Atención a solicitudes de acceso a la información, derechos AMCO e impugnaciones	Porcentaje de solicitudes atendidas de acceso a la información, derechos AMCO e impugnaciones	(Número de solicitudes de acceso a la información, derechos AMCO e impugnaciones atendidas / Número de solicitudes de acceso a la información, derechos AMCO e impugnaciones recibidas) * 100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Jefatura de Transparencia, Protección de Datos Personales y Activo	El Instituto recibe solicitudes de acceso a la información, derechos AMCO e impugnaciones para su atención	
Componente		C2.- Actos, sesiones, reuniones públicas y eventos del Instituto celebrados y difundidos	Porcentaje de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos celebrados y difundidos del Instituto	(Número de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos celebrados y difundidos / Número de actos, sesiones, reuniones públicas y eventos donde el Instituto participa) * 100	100.00	100.00	100.00	Portal web y redes sociales del Instituto http://www.ipejalisco.org.mx/	Los actos, sesiones, reuniones públicas y eventos donde el Instituto participa, se realizan según lo establecido en la agenda pública	
Actividad		IC2-01) Difusión y transmisión de sesiones del Consejo General	Porcentaje de sesiones difundidas y transmitidas del Consejo General	(Número de sesiones del Consejo General difundidas y transmitidas / Número de sesiones del Consejo General celebradas) * 100	100.00	100.00	100.00	Portal web y redes sociales del Instituto, así como en el email: https://www.youtube.com/ipejalisco	Las sesiones del Consejo General del Instituto se realizan de acuerdo con las convocatorias emitidas	

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
Subunidades: 280 Secretaría de la Hacienda Pública
Programa Presupuestario: SE Coordinación de la Función Institucional

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formulación	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Delineador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	IC-4-03) Difusión y transmisión de sesiones de Comisiones y Comités Técnicos	Porcentaje de sesiones difundidas y transmitidas de la Comisiones y Comité Técnico	(Número de sesiones de Comisiones y Comités Técnicos difundidas y transmitidas / Número de sesiones de Comisiones y Comités Técnicos celebradas)*100	100.00	100.00	100.00	Portal web y redes sociales del instituto, así como en el correo electrónico: www.youtube.com/iejcalisco	Las sesiones de las Comisiones y Comités Técnicos del Instituto se realizan de acuerdo con las convocatorias emitidas.
Actividad	IC-4-03) Capacitación en materia de comunicación institucional	Porcentaje de cumplimiento en la capacitación realizada en materia de comunicación institucional	(Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones programadas)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección de Comunicación Social	El personal del Instituto acude a la capacitación programada en materia de comunicación institucional.
Componente	CI - Estrategias, informes y dictámenes de la Ejecutiva de Perrogativas e Inclusión	Porcentaje de estrategias, informes y dictámenes elaborados	(Número de estrategias, informes y dictámenes programados)*100	100.00	12.00	12.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas e Inclusión	La normatividad interna se mantiene vigente.
Actividad	IC-4-01) Elaboración del Informe Anual de actividades de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas e Inclusión	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del informe anual de actividades de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas e Inclusión	(Número de informes elaborados / Número de informes programados)*100	100.00	1.00	1.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas e Inclusión	La normatividad interna se mantiene vigente.
Actividad	IC-4-02) Elaboración de Planes Estratégicos de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas e Inclusión	Porcentaje de planes estratégicos elaborados de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas e Inclusión	(Número de planes estratégicos elaborados / Número de planes estratégicos programados)*100	100.00	3.00	3.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Perrogativas e Inclusión	La normatividad interna se mantiene vigente.
Actividad	IC-4-03) Elaboración de dictámenes consolidados de fiscalización de Agrupaciones Políticas Estatales	Porcentaje de dictámenes consolidados de fiscalización elaborados de Agrupaciones Políticas Estatales	(Número de dictámenes consolidados de fiscalización elaborados / Número de informes presentados por las Agrupaciones Políticas Estatales)*100	100.00	8.00	8.00	Portal web del IPEC Jalisco https://www.iejcalisco.org.mx/aiatidos-agrupaciones/agrupaciones/	Las Agrupaciones Políticas Estatales entregan sus informes anuales sobre el origen y destino de sus recursos.
Componente	CI - Función de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas generalizadas	Porcentaje de solicitudes realizadas para el registro de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Organizaciones Ciudadanas	(Número de actividades realizadas / Número de solicitudes programadas)*100	100.00	3.00	3.00	Registros internos de la Dirección de Agrupaciones y Partidos Políticos	La normatividad en la materia se mantiene vigente.
Actividad	IC-4-01) Ministraciones de financiamiento público a partidos políticos para actividades ordinarias y específicas	Porcentaje de ministraciones entregadas a los partidos políticos para actividades ordinarias y específicas	(Número de ministraciones a partidos políticos entregadas / Número de ministraciones a partidos políticos solicitadas a entregar)*100	100.00	24.00	24.00	Registros internos de la Dirección de Agrupaciones y Partidos Políticos	Existen condiciones técnicas y procesales para efectuar las ministraciones.
Actividad	IC-4-02) Certificación de asambleas estatales constitutivas	Porcentaje de asambleas estatales constitutivas certificadas	(Número de asambleas estatales constitutivas celebradas / Número de asambleas estatales constitutivas programadas)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Agrupaciones y Partidos Políticos	La normatividad en la materia se mantiene vigente.
Actividad	IC-4-03) Verificación de resultados de organizaciones ciudadanas que presenten su solicitud de registro para constituirse como partido político local o agrupación política estatal	Porcentaje de organizaciones ciudadanas que presenten su solicitud de registro para constituirse como partido político local o agrupación política estatal	(Número de organizaciones ciudadanas verificadas que presentan su solicitud de registro)*100	100.00	100.00	100.00	Registros internos de la Dirección de Agrupaciones y Partidos Políticos	La normatividad en la materia se mantiene vigente.
Componente	CI - Procesos de rehabilitación del material electoral y estadística electoral del Proceso Electoral 2023-2024 implementados	Porcentaje de procesos de rehabilitación del material electoral y estadística electoral del Proceso Electoral 2023-2024 implementados	(Número de procesos de rehabilitación del material electoral y estadística electoral del Proceso Electoral 2023-2024 implementados / Número de procesos de rehabilitación del material electoral y estadística electoral del Proceso Electoral 2023-2024 programados)*100	100.00	2.00	2.00	Registros internos de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Estadística	La normatividad en la materia se mantiene vigente.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 27 Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
 Programa Presupuestario: SE Coordinación de la Función Institucional

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Sigapensos
Actividad	IC.01 Implementación del sistema operativo de rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024	Porcentaje de cumplimiento del programa operativo de rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024	$\text{Número de sistemas operativos de rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024} / \text{Número de sistemas operativos de rehabilitación del material electoral recuperado del Proceso Electoral 2023-2024 programados} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Registros Internos de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Estadística	La normalidad en la materia se mantiene vigente
Actividad	IC.02 Elaboración de estadísticas electorales del Proceso Electoral 2023-2024	Porcentaje de cumplimiento de la elaboración de estadísticas electorales del Proceso Electoral 2023-2024	$\text{Número de estadísticas electorales del Proceso Electoral 2023-2024 elaboradas} / \text{Número de estadísticas electorales del Proceso Electoral 2023-2024 programadas} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Registros Internos de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Estadística	La normalidad en la materia se mantiene vigente

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 33 Tribunal Electoral del Estado de Jalisco
Programa Presupuestal: 531 Fortalecimiento de la Justicia Electoral en el Proceso Electoral

Nivel		Resumen Narrativo		Nombre del Indicador		Indicador		Medios de Verificación		Supuestos	
Fin	Objetivo	Descripción	Formulación	Unidad	Valor	Valor	Valor	Medios de Verificación	Supuestos		
Fin	Objetivo	Garantizar la legalidad en los actos de las autoridades electorales y partidos políticos, así como el cumplimiento de los principios de constitucionalidad y legalidad en los actos de las autoridades electorales y partidos políticos, así como el cumplimiento de los principios de constitucionalidad y legalidad en los actos de las autoridades electorales y partidos políticos.	Porcentaje de asuntos resueltos en el año 2026 en comparación con los interposados en el año 2023.	100.00	100.00	100.00	Informe de Actividades del Tribunal Electoral.	Opone de control al Tribunal Electoral y garantiza de los derechos político-electorales de los ciudadanos, mediante la emisión de sus resoluciones.			
Propósito	Objetivo	Garantizar la legalidad en los actos de las autoridades electorales y partidos políticos, así como el cumplimiento de los principios de constitucionalidad y legalidad en los actos de las autoridades electorales y partidos políticos.	Porcentaje de asuntos resueltos en el año 2026 en comparación con los interposados en el año 2023.	100.00	100.00	100.00	Informe de Actividades del Tribunal Electoral.	Las ciudadanas y los ciudadanos, agrupaciones y partidos políticos, que han promovido algún recurso de control ante el Tribunal Electoral, reciben una sentencia separada a derecho, que salvaguarda sus derechos político-electorales, incrementando así una mayor incorporación de la ciudadanía a la vida democrática del Estado.			
Componente	Objetivo	Garantizar la legalidad en los actos de las autoridades electorales, así como el cumplimiento de los principios de constitucionalidad y legalidad en los actos de las autoridades electorales y partidos políticos.	Porcentaje de medios de impugnación interpuestos en todo momento y no necesariamente durante los procesos electorales.	100.00	100.00	100.00	Informe de Actividades del Tribunal Electoral.	Las ciudadanas y los ciudadanos obtienen garantía de una adecuada impartición de justicia con apego a la legalidad en la resolución de sus litigios de carácter electoral.			
Actividad	Objetivo	Garantizar la legalidad en los actos de las autoridades electorales, así como el cumplimiento de los principios de constitucionalidad y legalidad en los actos de las autoridades electorales y partidos políticos.	Porcentaje de medios de impugnación interpuestos en todo momento y no necesariamente durante los procesos electorales.	100.00	100.00	100.00	Informe de Actividades del Tribunal Electoral.	Las resoluciones que recaen a los medios de impugnación interpuestos en los plazos previstos en la normatividad electoral, cumpliendo así con una impartición de justicia pronta y expedita.			
Componente	Objetivo	Garantizar la legalidad en los actos de las autoridades electorales, así como el cumplimiento de los principios de constitucionalidad y legalidad en los actos de las autoridades electorales y partidos políticos.	Porcentaje de sentencias sin revocación por inasistencia supletoria.	100.00	100.00	100.00	Informe de actividades del Tribunal Electoral.	Las ciudadanas y los ciudadanos obtienen garantía de una adecuada impartición de justicia con apego a la legalidad en la resolución de sus litigios de carácter electoral.			
Actividad	Objetivo	Garantizar la legalidad en los actos de las autoridades electorales, así como el cumplimiento de los principios de constitucionalidad y legalidad en los actos de las autoridades electorales y partidos políticos.	Número de expedientes resueltos en el periodo de noviembre-diciembre.	100.00	100.00	100.00	Informe de actividades del Tribunal Electoral.	Las resoluciones que recaen a los medios de impugnación, son emitidas dentro de los plazos previstos en la normatividad electoral, cumpliendo así con una impartición de justicia pronta y expedita.			



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 31 Tribunal Electoral del Estado de Jalisco
Programa Presupuestal: 531 Fortalecimiento de la Justicia Electoral en el Proceso Electoral

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	E1 - Capacitación, formación, actualización e investigación en materia electoral impartida a personas servidoras públicas de órganos electorales, integrantes de partidos y agrupaciones políticas, y ciudadanía en general.	Tasa de realización de cursos de capacitación y talleres impartidos respecto al periodo anterior.	Fórmula Número de cursos y talleres impartidos en el periodo actual / Número de cursos y talleres impartidos en el periodo anterior * 100	100.00	100.00	100.00	"Informe de Actividades del Tribunal Electoral. -Cadenas de programas. -Actas de calificaciones de los programas de progreso."	Que los representantes del Tribunal Electoral, que participan en la capacitación, formación, actualización y actualización, fortalezcan el conocimiento en materia electoral a la ciudadanía.
Actividad	E1-001 Diseñar contenidos y metodologías para la capacitación y actualización en materia de investigación en materia electoral para públicos específicos.	Tasa de variación de contenidos y metodologías diseñados para capacitación en materia electoral.	Fórmula (Número de contenidos y metodologías diseñados en el periodo actual / Número de contenidos y metodologías diseñados en el periodo anterior) * 100	100.00	100.00	100.00	"Informe de Actividades del Tribunal Electoral. -Cadenas de programas. -Actas de calificaciones de los programas de progreso."	Las necesidades de capacitación e investigación en materia electoral se mantienen e incrementan entre los públicos objetivo.
Componente	E2 - Programas de posgrado en derecho electoral para formar especialistas en esta rama del derecho.	Porcentaje de las y los estudiantes egresados de los programas de posgrado a partir del año 2025 respecto de las y los estudiantes inscritos.	Fórmula (Total de estudiantes egresados / Total de estudiantes inscritos) * 100 = X %	100.00	100.00	100.00	"Informe de Actividades del Tribunal Electoral. -Libros de gobierno de actas y certificados de los programas de progreso."	La actualización, capacitación y formación, son factores indispensables en el ejercicio del derecho electoral, lo que impacta en la formación de una cultura jurídico-electoral.
Actividad	E2-001 Impartir clases, seminarios y tutorías en materia de derecho electoral en el Instituto de Investigaciones y Capacitación Electoral.	Tasa de variación de clases, seminarios y tutorías impartidos en programas de posgrado en derecho electoral.	Fórmula (Número de clases, seminarios y tutorías impartidos en el periodo actual / Número de clases, seminarios y tutorías impartidos en el periodo anterior) * 100	100.00	100.00	100.00	"Informe de Actividades del Tribunal Electoral. -Ejemplares de las publicaciones realizadas."	Se cuenta con personal docente disponible y con recursos humanos para impartir programas de posgrado en derecho electoral.
Componente	E3 - Investigaciones en materia político-electoral realizadas y difundidas para fortalecer el conocimiento especializado en la materia.	Porcentaje de publicaciones realizadas, respecto de las investigaciones llevadas a cabo.	Fórmula (Total de publicaciones realizadas / Total de investigaciones llevadas a cabo) * 100 = X %	100.00	100.00	100.00	"Informe de Actividades del Tribunal Electoral. -Ejemplares de las publicaciones realizadas."	Existe interés sostenido por parte de la comunidad académica, instituciones de investigación y organismos públicos electorales especializados.
Actividad	E3-001 Elaborar, revisar y editar investigaciones en materia político-electoral para su publicación y difusión especializada.	Tasa de variación de investigaciones en materia político-electoral elaboradas respecto al periodo anterior.	Fórmula (Número de investigaciones elaboradas en el periodo actual / Número de investigaciones elaboradas en el periodo anterior) * 100	100.00	100.00	100.00	"Informe de Actividades del Tribunal Electoral. -Ejemplares de las publicaciones realizadas."	Se mantiene la disponibilidad de personal investigador y recursos técnicos para la elaboración de estudios en materia político-electoral.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento del Estado de Jalisco mediante la garantía del acceso a la justicia administrativa a través de la resolución imparcial y oportuna de controversias.	Porcentaje de peticiones que concluyen en los tribunales y juzgados estatales	Fórmula: $\frac{\text{Número de peticiones que concluyen en los tribunales y juzgados estatales}}{\text{Total de peticiones encurridas}} * 100$	50.00	50.00	100.00	Encuestas Nacionales de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCOD, INEGI)	La eficiencia, recursos y calidad de la capacidad institucional del tribunal como vía efectiva para resolver conflictos administrativos.
Propósito	Garantizar la impartición de justicia pronta y expedita de las controversias administrativas a través de la resolución imparcial y oportuna de esta Tribunal.	Tasa de variación en el tiempo promedio de resolución de controversias administrativas	(Tiempo promedio de resolución en el trimestre t-1 - Tiempo promedio de resolución en el trimestre t) / Tiempo promedio en el trimestre t-1 * 100	-20.00	80.00	100.00	Informe Anual de actividades emitido por la Presidencia del Tribunal	Los actores involucrados respetan y acatan las resoluciones emitidas por el Tribunal sin prácticas dilatorias o acciones de desobediencia.
Componente	C3 - Gestos Ilícitos Administrativos	Porcentaje del costo afectivo en operación administrativa (relativo al total del presupuesto asignado al programa presupuestario)	Costo afectivo en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa	100.00	100.00	100.00	Reportes y Estados financieros	El presupuesto asignado se ejecutó según la calendarización programada.
Actividad	[C3-01] Programar la calendarización de los recursos por período	Porcentaje de períodos programados con calendarización de recursos	(Número de períodos programados con calendarización de recursos / Total de períodos establecidos en el ejercicio) * 100	100.00	100.00	100.00	Reportes de sistema, estados financieros, registros	Se cuenta con la calendarización de recursos por parte de C3, para dar cumplimiento a lo presupuestado.
Componente	F1 - Sentencias emitidas en tiempo y forma que resuelvan las controversias administrativas y reales.	Tasa de variación de las resoluciones emitidas	(Resoluciones emitidas en trimestre t / Resoluciones emitidas en trimestre t-1) * 100	100.00	100.00	100.00	Estadísticas Mensuales realizadas a las Salas Unificadas del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado	Las Salas Unificadas cuentan con el personal, infraestructura tecnológica y normativa para cumplir con sus funciones en los juzgados y tribunales.
Actividad	[F1-01] Trabajar las demandas en materia administrativa presentadas ante el tribunal de forma electrónica y presencial	Razón de juicios tramitados en línea respecto a los presenciales.	(Trámite de las demandas en línea en el periodo t / Trámite de las demandas presenciales en el periodo t)	80.00	80.00	100.00	Vistas Mensuales realizadas a las Salas Unificadas del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado	Las personas promotoras presentan sus demandas con la documentación completa y en apego a los requisitos procesales.
Componente	F2 - Resoluciones emitidas en medios de impugnación promovidos por las partes	Tasa de variación trimestral de resoluciones emitidas en medios de impugnación promovidos por las partes	(Resoluciones emitidas en el trimestre t / Resoluciones emitidas en el trimestre t-1) * 100	100.00	100.00	100.00	Estadísticas Mensuales realizadas a las Promocidas de la Sala	Las partes en el procedimiento ejercen su derecho a la impugnación conforme a las reglas procesales y a la Sala Superior.
Actividad	[F2-01] Trabajar los medios de impugnación promovidos por las partes mediante de forma electrónica y presenciales	Razón de medidas de impugnación tramitadas en modalidad virtual respecto a los presenciales	Medios de impugnación tramitados en modalidad virtual / Medios de impugnación tramitados en modalidad presencial	1.00	100.00	100.00	Estadísticas Mensuales realizadas a las Promocidas de la Sala Superior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado	Las partes promotoras participan activamente y con disposición durante las etapas del procedimiento, tanto en modalidad virtual como presencial.

Estado: Cerrado

Unidad Presupuestal: 32 Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco
 Programa Presupuestario: STA Resolución de juicios en materia administrativa que son tramitados al Tribunal de Justicia Administrativa

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	24. Poder Legislativo del Estado de Jalisco		
Unidad Responsable:	000 Poder Legislativo del Estado de Jalisco		
Nombre del Programa Presupuestario:	A24 - Creación y modificación de leyes que promuevan el desarrollo integral y equilibrado de Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Lograr un trabajo legislativo con capacidad de respuesta y de gestión a las demandas y necesidades ciudadanas que permita contribuir al desarrollo del estado, al bienestar y seguridad de la sociedad, poniendo como eje del trabajo a la persona y su dignidad.		
Descripción:	Cumplimiento de la Ley Orgánica y del reglamento del Poder Legislativo del Estado de Jalisco.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Crear, reformar, adicional, derogar o abrogar leyes y ejecutar actas sobre materias que le son propias al Poder Legislativo Estatal.	Porcentaje de Iniciativas de Ley aprobadas	(Iniciativas, dictámenes y acuerdos legislativos aprobados /Iniciativas presentadas)*100	80.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Leyes que promuevan el desarrollo integral y equilibrado de Jalisco actualizadas y publicadas		Producto	1. Cuantificar la cantidad de iniciativas presentas, turnadas y aprobadas para su publicación y cumplimiento.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Aprobar el presupuesto de egresos del Estado para cada ejercicio fiscal, las leyes de ingresos municipales y tablas de valores, y en su caso, aprobar los créditos o financiamientos necesarios.	Porcentaje de Presupuesto de Egresos y Leyes de Ingresos aprobados	(Número de Procesos aprobados/procesos presentados para su aprobación) *100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Procesos Programados en el año legislativo aprobados.	Producto		1. Turnar el proyecto, realizar el estudio, ponerlo a consideración de la asamblea para su discusión y aprobación.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
03 - Coordinación, ejecución y seguimiento de las acciones que faciliten el cumplimiento de las funciones legislativas.	Porcentaje de Coordinaciones y Unidades Administrativas con seguimiento	(Número de Coordinaciones y Unidades Administrativas a las cuales se da seguimiento/ Total de Coordinaciones y Unidades Administrativas dependientes de Secretaría General) *100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.1: Seguimiento al cumplimiento de atribuciones y a la operación de las Coordinaciones y Unidades Administrativas implementado.</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Solicitud de información mensual a Coordinaciones y Unidades Administrativas. 2. Revisión preventivas del cumplimiento de las acciones y atribuciones de las Coordinaciones y Unidades administrativas.</p>	
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>04 - Proyectos de mejora implementados en el H. Congreso del Estado de Jalisco.</p>	<p>Porcentaje de proyectos sustantivos implementados</p>	<p>(Número de proyectos de mejora realizados/Número de proyectos de mejora definidos)*100</p>	<p>100.00</p>
Entregable		Acciones	
<p>Entregable 4.1: Proyectos de mejora realizados.</p>	<p>Producto</p>	<p>1. Información presentada por las coordinaciones. 2. Integración del informe de seguimiento al Plan de trabajo de las evidencias al cumplimiento del mismo.</p>	

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	24. Poder Legislativo del Estado de Jalisco		
Unidad Responsable:	146 Auditoría Superior del Estado		
Nombre del Programa Presupuestario:	A2E - Fiscalización de la calidad de las cuentas públicas de las entidades fiscalizables		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir a la rendición de cuentas y el combate a la corrupción mediante las labores de fiscalización de la calidad sobre las cuentas públicas que las entidades fiscalizables presentan anualmente ante el Congreso del Estado.		
Descripción:	Contribuir a que la administración de los recursos públicos sean ejercidos con eficacia, eficiencia y transparencia y se ajusten a la normatividad vigente y que las erogaciones se encuentren debidamente comprobadas mediante la fiscalización y auditorías públicas.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F1 - Informes individuales de auditoría entregados a las autoridades competentes	Porcentaje de informes individuales realizados	(Número de informes individuales realizados en el año t / Número de informes individuales con vencimiento en el año t) * 100	100.00
	Porcentaje de entidades con visitas de auditorías de cumplimiento financiero concluidas	(Número de entidades con actas de cierre de visita de auditorías de cumplimiento financiero en el año t / Número de entidades para las que se tienen previstas visitas de auditorías de cumplimiento financiero que concluyen en el año t) * 100	100.00
	Porcentaje de entidades con visitas de auditorías de desempeño concluidas	(Número de entidades con actas de cierre de visita de auditorías de desempeño en el año t / Número de entidades para las que se tienen previstas visitas de auditorías de desempeño que concluyen en el año t) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 1.1: Informes individuales de auditoría	Producto	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Objetivo</p> <p>F2 - Expedientes de responsabilidad administrativa remitidos al Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco</p>	<p>Porcentaje de expedientes de procedimientos de responsabilidad administrativa remitidos</p> <p>Porcentaje de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa admitidos</p>	<p>Principalmente, según término y programación, y de aplicar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llevar a cabo las etapas del proceso de auditoría de cumplimiento financiero a las entidades fiscalizables • Llevar a cabo las etapas del proceso de auditoría de desempeño a las entidades fiscalizables. • Emitir pliegos de observaciones y recomendaciones a las entidades fiscalizadas. • Analizar la documentación e información proporcionada por las entidades fiscalizadas. 	<p>(Número de expedientes de procedimientos de responsabilidad administrativa remitidos al Tribunal de Justicia Administrativa en el año t / Número de procedimientos de responsabilidad administrativa con audiencias iniciales concluidas en el año t) * 100</p> <p>(Número de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa admitidos por la Autoridad Substanciadora en el año t / Número de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa remitidos por la Autoridad Investigadora en el año t) * 100</p>	<p>100.00</p> <p>100.00</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa emitidos	(Número de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa emitidos por la Autoridad Investigadora en el año t / Número de investigaciones concluidas por presuntas faltas administrativas derivadas de la fiscalización en el año t) * 100	100.00
Entregable		Acciones	
Entregable 2.1: Expedientes de procedimientos de responsabilidad administrativa	Producto	Principalemente, según corresponda: <ul style="list-style-type: none"> • Llevar a cabo las investigaciones sobre presuntas faltas administrativas derivadas de la fiscalización. • Emitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa. • Admitir los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa. • Llevar a cabo las audiencias iniciales de procedimientos de responsabilidad administrativa. 	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F3 - Eventos de capacitación otorgados a los entes públicos	Porcentaje de entidades capacitadas	(Número de entidades que recibieron capacitación en el año t / Número de entidades a capacitar programadas en el año t) * 100	100.00
	Porcentaje de eventos de capacitación realizados	(Número de eventos de capacitación realizados en el año t / Número de eventos de capacitación programados en el año t) * 100	100.00
	Porcentaje de entidades analizadas para la detección de necesidades de capacitación	(Número de entidades analizadas para la detección de necesidades de capacitación en el año t / Número de entidades consultadas para la detección de necesidades de capacitación en el año t) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Eventos de capacitación otorgados	Servicio	Principalmente: <ul style="list-style-type: none"> Consultar a las entidades para la detección de necesidades de capacitación. Analizar las necesidades de capacitación de las entidades. Emitir el programa de capacitación. 	

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	26 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Unidad Responsable:	000 Comisión Estatal de Derechos Humanos de Jalisco
Nombre del Programa Presupuestario:	A26 - Fortalecimiento Institucional para la promoción y defensa de los derechos humanos
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Desarrollar actividades, procesos y trámites que permitan dar eficiencia a la protección, defensa, educación y vinculación de los derechos humanos
Descripción:	<p>El programa se justifica en tanto contribuye de manera transversal al fortalecimiento institucional del sector público estatal mediante la promoción de una cultura de respeto a los derechos humanos, la articulación interinstitucional y la ampliación de la presencia operativa en el territorio. Su función es facilitar condiciones institucionales, técnicas y de gobernanza que habiliten el cumplimiento de fines sustantivos por parte de otros programas, sin ser en sí mismo un mecanismo directo de atención a la población objetivo.</p> <p>A través de acciones como la sensibilización y formación institucional, la vinculación con actores públicos y privados, la participación en mecanismos de coordinación interinstitucional y multilateral, y la ampliación de cobertura en municipios del interior del estado, el programa permite generar capacidades, canales de interlocución y marcos de colaboración que favorecen la implementación de políticas públicas con enfoque de derechos humanos.</p> <p>Dado que sus objetivos están orientados a la generación de condiciones para el cumplimiento de otros fines institucionales, el programa se clasifica como adjetivo. Su valor reside en el apoyo técnico, político y operativo que brinda a los programas sustantivos del Estado, especialmente en lo relativo al respeto, promoción, protección y garantía de los derechos humanos en el ámbito institucional.</p> <p>Esta naturaleza está respaldada por la Ley de la Comisión Estatal de Derechos Humanos del Estado de Jalisco, que en su artículo 16 establece como atribuciones de la Comisión la formulación de programas preventivos, la capacitación a autoridades estatales y municipales, y la colaboración con organismos públicos y privados; y en el artículo 29, su papel en la consolidación de una cultura de respeto a los derechos humanos mediante acciones de promoción, difusión, educación e investigación.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / total de presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00
Entregable			
Entregable 1.1: Gasto ejercido en operación administrativa y total de presupuesto asignado al programa presupuestario	Otro	Tipo de entregable	Acciones
			<ul style="list-style-type: none"> • Solicita el recurso mensual a la Secretaría de la Hacienda Pública • Recibe la ministración del recurso mensual • Se reciben las diversas solicitudes de pago de las diferentes áreas de la CEDHJ • Se autoriza el gasto • Se asigna el recurso autorizado • Se ejecuta • Se captura el gasto en los sistemas contables
Objetivo C2 - Sensibilización y fortalecimiento de la cultura institucional de respeto a los derechos humanos en el sector público	Promedio de personas servidoras públicas que participan en las actividades de capacitación, promoción y difusión de derechos humanos por actividad	Método de cálculo (Cantidad de personas servidoras públicas que participan en las actividades desarrolladas / Cantidad de actividades de capacitación, promoción y difusión de derechos humanos desarrolladas)	Meta 65.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Actividades de capacitación, promoción y difusión de los derechos humanos para el funcionariado		Servicio	<ul style="list-style-type: none"> * Gestionar la colaboración y vinculación interinstitucional * Recibir y agendar las solicitudes de acuerdo con los contenidos solicitados, las necesidades de la instancia y la agenda de la CEDHJ * Preparar los contenidos necesarios, la logística y trámites administrativos que se requieran para el desarrollo de la actividad * Desarrollar la actividad de capacitación, promoción o divulgación * Recabar la evidencia necesaria para elaborar los expedientes
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Vinculación interinstitucional con instancias públicas y privadas para el trabajo coordinado	Tasa de variación en la cantidad de documentos de vinculación activos	$\frac{\text{Número de documentos de vinculación activos en el año } t - 1}{\text{Número de documentos de vinculación activos en el año } t - 1} \times 100$	1.59
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.1: Documento de vinculación firmado (convenios, acuerdos, alianzas o memorándum de entendimiento, etc.)</p>	<p>Servicio</p>	<p>* Realizar reuniones de acercamiento con las instancias públicas y privadas * Establecer el tipo de documento de vinculación y objetivo * Acordar los términos y contenidos del documento de vinculación * Celebrar la firma del documento de vinculación * Publicar el documento de vinculación * Darle seguimiento a las actividades que se desarrollan en cumplimiento a los objetivos del documento de vinculación</p>	<p>Meta 1.05</p>
<p>Objetivo C4 - Participación en mecanismos de coordinación y vinculación interinstitucional y multilateral</p>	<p>Nombre del Indicador Tasa de variación de asistencia a mecanismos de coordinación o vinculación interinstitucional y multilateral</p>	<p>Método de cálculo [(Número de mecanismos de coordinación o vinculación interinstitucional y multilateral a los que se asistió en el año t - Número de mecanismos de coordinación o vinculación interinstitucional y multilateral a los que se asistió en el año t-1) / Número total de mecanismos de coordinación o vinculación interinstitucional y multilateral de los que se forma parte en el año t-1] x 100</p>	<p>Tipo de entregable Entregable</p>
<p>Acciones</p>			<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 4.1: Minuta de reuniones de coordinación o vinculación interinstitucional y multilateral</p>	<p>Servicio</p> <p>Porcentaje de municipios con cobertura de la CEDHJ</p>	<p>(Número de municipios en los que se brinda atención por parte de la CEDHJ / Número total de municipios en Jalisco) x 100</p>	<p>35.20</p>
Entregable		Tipo de entregable	
		Acciones	

- * Generar acercamiento con instancias públicas y privadas acordar la participación en los mecanismos
- * Recibe y atiende las invitaciones a los mecanismos de participación
- * Acude a las sesiones y participa en el desarrollo de los temas, según la calidad que se tenga en cada espacio de participación
- * Realiza minuta de la reunión para el expediente
- * De ser el caso, da seguimiento a las propuestas planteadas o compromisos adquiridos en las reuniones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 5.1: Atención en los municipios con presencia de la CEDHJ</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none">* Atender los municipios de la zona centro* Atender las oficinas y módulos regionales al interior del estado* Acudir a 2 municipios por región al interior del estado, que estén más alejados de las oficinas y módulos regionales
--	-----------------	--



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno Civil y Reservas
Programa Presupuestario: SKC Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	[C6-01] Infraestructura y equipamiento para la respuesta a emergencias	Porcentaje de suficiencia de infraestructura y equipamiento en bases	Fórmula: Número de bases con infraestructura y equipamiento conforme al esquema homologado / Número total de bases * 100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Dirección de Finanzas/Dirección de Operaciones	La inversión es asignada para la renovación de equipamiento infraestructura.
Componente	C6- Gasto Básico Administrativo	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional, respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa/institucional del presupuesto asignado al programa presupuestario) / 100	3.19	9,094,542.92	285,106,929.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIIF) y Sistema de Contabilidad Interna.	El Subsidio Quincenal y/o Mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal de la institución.
Actividad	[C6-02] Recursos humanos, financieros y materiales para la atención de todos los eventos perturbadores y todos los tipos de la GR	Suficiencia de recursos, enfoque a la GR	(Presupuesto ejecutado por partida/presupuesto asignado por partida) * 100	3.19	9,094,542.92	285,106,929.00	Registros de la Dirección de Finanzas/C. Administrativo, C. de Recursos Materiales	Los presupuestos contemplan la reestructura, profesionalización y ampliación de la planta laboral de la UPEL.
Componente	E6. Trámites peticiones para el cumplimiento de medidas de seguridad	Porcentaje de eficiencia en emisión de dictámenes y registros para el cumplimiento de medidas de seguridad	(Número de dictámenes y registros concluidos / Número de dictámenes y registros ingresados) * 100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Coordinación de Supervisión Vigilancia y Asesoría	Las unidades académicas cumplen con las medidas de seguridad requeridas para su operación.
Actividad	[E6-01] Implementar herramientas y plataformas digitales para la gestión integral del riesgo.	Porcentaje de trámites digitales ingresados	(Número de trámites ingresados digitales / Número total de trámites ingresados) * 100	100.00	100.00	100.00	Coordinador de Supervisión Vigilancia y Asesoría/Coordinador de Logística	Existe el soporte tecnológico suficiente y actualizado para operar los trámites.
Actividad	[E6-02] Celebrar acuerdos entre autoridades para la actualización y homologación de la normatividad en materia de gestión integral del riesgo.	Porcentaje de acuerdos celebrados con autoridades para la actualización y homologación de la normatividad en materia de gestión integral del riesgo.	(Número total de acuerdos celebrados con autoridades / Número total de autoridades) * 100	100.00	100.00	100.00	Registros de la Coordinación Supervisión Vigilancia y Asesoría	Las autoridades locales y estatales reconocen la necesidad de homologar y actualizar la normatividad en GR.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestal: 57 Desarrollo Integral e Inocultural de los pueblos y comunidades indígenas.

Estados: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción de las brechas de desigualdad para mejorar las condiciones de acceso efectivo a los derechos sociales de los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco que impulsa la movilidad social ascendente y a una vida con dignidad, igualdad y no discriminación, con atención prioritaria para las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados de manera histórica y coyuntural.	Porcentaje de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco que reúnen las brechas de desigualdad con un sentido de colectividad fortalecido que impulsa la movilidad social ascendente y a una vida con dignidad, igualdad y no discriminación.	Número de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco que reúnen las brechas de desigualdad con un sentido de colectividad fortalecido que impulsa la movilidad social ascendente y a una vida con dignidad, igualdad y no discriminación. / Total de pueblos y comunidades indígenas existentes en el Estado de Jalisco X 100.	31.25	15.00	48.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDEJ Jalisco).	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de responsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo a los derechos sociales de los pueblos y comunidades indígenas.
Propósito	Los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco que reúnen las brechas de desigualdad con un sentido de colectividad fortalecido que impulsa la movilidad social ascendente y a una vida con dignidad, igualdad y no discriminación.	Porcentaje de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco que reúnen las brechas de desigualdad con un sentido de colectividad fortalecido que impulsa la movilidad social ascendente y a una vida con dignidad, igualdad y no discriminación.	(Número de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco que reúnen las brechas de desigualdad con un sentido de colectividad fortalecido que impulsa la movilidad social ascendente y a una vida con dignidad, igualdad y no discriminación / Total de pueblos y comunidades indígenas existentes en el Estado de Jalisco) X 100.	31.25	15.00	48.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDEJ Jalisco).	Las y los jaliscoenses reconocen la diversidad y riqueza cultural del estado de Jalisco y promueven la generación de las condiciones (guiltarías en los grupos prioritarios para la inclusión, igualdad y no discriminación).
Componente	C1 - Apoyos económicos para los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco, que impulsa la movilidad social ascendente y a una vida con dignidad, igualdad y no discriminación.	Tasa de verificación porcentual en la cantidad de apoyos económicos para los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco, que impulsa la movilidad social ascendente y a una vida con dignidad, igualdad y no discriminación.	(Cantidad de apoyos económicos para los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco, que impulsa la movilidad social ascendente y a una vida con dignidad, igualdad y no discriminación / Total de pueblos y comunidades indígenas existentes en el Estado de Jalisco) X 100.		15.00	15.00	Recibos de ayudas otorgadas y reportes internos.	Los pueblos y comunidades indígenas permiten la socialización y difusión de las ayudas económicas a las que pretenden acceder.
Actividad	[C1-01] Socializar y difundir en los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco el acceso efectivo a los derechos sociales de las comunidades en los ámbitos de educación, salud, cultura y desarrollo social.	Porcentaje de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco en los que se socializó y difundió el acceso efectivo a los derechos sociales de las comunidades en los ámbitos de educación, salud, cultura y desarrollo social.	(Número de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco en los que se socializó y difundió el acceso efectivo a los derechos sociales de las comunidades en los ámbitos de educación, salud, cultura y desarrollo social / Total de pueblos y comunidades indígenas existentes en el Estado de Jalisco) X 100.	31.25	15.00	48.00	Recibos de ayudas otorgadas y reportes internos.	Los pueblos y comunidades indígenas permiten la socialización y difusión de las ayudas económicas a las que pretenden acceder.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Programa Presupuestario: 37 Desarrollo Integral e Intercultural de los pueblos y comunidades indígenas.

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C3 - Mejorar condiciones del Programa Beca por la Interculturalidad para estudiantes indígenas de los niveles educativos medio superior y superior de los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco entregados.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de apoyos económicos del Programa Beca por la Interculturalidad para estudiantes indígenas de los niveles educativos medio superior y superior de los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco entregados.	(Cantidad de apoyos económicos del Programa Beca por la Interculturalidad para estudiantes indígenas de los niveles educativos medio superior y superior de los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco entregados en 2025) / X	100.00	500.00	500.00	Recibos de ayudas otorgadas y reportes internos.	Los pueblos y comunidades indígenas permitan la socialización y difusión de las ayudas económicas a las que pueden acceder.
Actividad	(C3-01) Socializar y difundir en los pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco el Programa Beca por la Interculturalidad para los niveles educativos medio superior y superior.	Porcentaje de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco en los que se socializó y difundió el Programa Beca por la Interculturalidad para los niveles educativos medio superior y superior.	(Número de pueblos y comunidades indígenas en el Estado de Jalisco en los que se socializó y difundió el Programa Beca por la Interculturalidad para los niveles educativos medio superior y superior / Total de pueblos y comunidades indígenas existentes en el Estado de Jalisco) x 100.	100.00	100.000,000.00	100,000,000.00	Recibos de ayudas otorgadas y reportes internos.	Los pueblos y comunidades indígenas permitan la socialización y difusión de las ayudas económicas a las que pueden acceder.
Componente	C3 - Gasto básico administrativo	Porcentaje del gasto ejercido en operación presupuestal asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total presupuesto asignado al programa presupuestario) x 100.	100.00	100,000,000.00	100,000,000.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIFIF) y Sistema de Contabilidad Integral (SACCI-MET)	El Subsidio Quincenal y Mensual es entregado en forma normal de la institución.
Actividad	(C3-01) Programa de calendarización de los recursos por periodo	Porcentaje de recursos programados con calendarización de recursos	(Número de periodos programados con calendarización de recursos / Total de periodos entregados en el ejercicio) x 100	100.00	12.00	12.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIFIF) y Sistema de Contabilidad Integral (SACCI-MET).	El Subsidio Quincenal y Mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal de la institución.
Componente	C4 - Otra pública en los pueblos y comunidades indígenas del Estado de Jalisco para atender necesidades de infraestructura básica comunitaria (obras de infraestructura básica cultural y de desarrollo social) entregados.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de obras de infraestructura básica comunitaria en Pueblos y Comunidades Indígenas del Estado de Jalisco entregados.	(Obras de infraestructura básica comunitaria en pueblos y comunidades indígenas del Estado de Jalisco entregadas en 2026 - Obras de infraestructura básica comunitaria en pueblos y comunidades indígenas del Estado de Jalisco entregadas en 2025) / (Obras de infraestructura básica comunitaria en pueblos y comunidades indígenas del Estado de Jalisco entregadas en 2025) x 100	16.67	7.00	6.00	Expedientes técnicos de la ejecución de la obra así como oficios finalizador de la SIOP.	Los pueblos y comunidades indígenas facilitan la identificación, priorización y gestión de necesidades colectivas en materia de infraestructura básica cultural y de desarrollo social, validación y ejecución de proyectos de obra pública con pertinencia cultural y enfoque territorial.
Actividad	(C4-01) Celebración y seguimiento de eventos interinstitucionales con la Secretaría de Infraestructura y Obra Pública (SIOP) y/o municipios con presencia indígena para la infraestructura comunitaria con pertinencia cultural.	Porcentaje de eventos celebrados que presenten avances de ejecución reportados.	(Número de eventos celebrados con seguimiento técnico y financiero documentado/Total de eventos celebrados) x 100	100.00	6.00	6.00	Base de datos de eventos celebrados con la SIOP, reportes técnicos y financieros, oficios de seguimiento.	Los Pueblos y Comunidades Indígenas participan activamente en la identificación, validación y priorización de proyectos de infraestructura comunitaria, mediante sus representantes, para realizar la pertinencia cultural y territorial en construcción de proyectos de obra pública con pertinencia cultural y enfoque territorial. Los pueblos y comunidades indígenas participan activamente en la ejecución y seguimiento de la infraestructura pública.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 02 Secretaría General de Gobierno
Componente: 01 Atención a las personas que residen en el extranjero
Programa Presupuestario: 01 Fideicomiso para Atención a los Jaliscoenses en el Extranjero

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al bienestar de la población jaliscoense residente en el extranjero	Propiedad de personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero que ejercen algún derecho reconocido por la legislación mexicana mediante mecanismos del gobierno estatal.	$(\text{Número de personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero que accedieron a un derecho mediante mecanismos del gobierno estatal en el año}) / (\text{Total de personas originarias en el año}) * 100$		100.00	500.00	500.00	Registros Internos de la Dirección y las Oficinas Jalisco en el Exterior	Las personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero conocen y confían en los mecanismos ofrecidos por el gobierno estatal para ejercer sus derechos.
Propósito	Personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero acceden a trámites de identidad, servicios integrales y mecanismos de protección de sus derechos humanos, sociales y culturales.	Proporción de personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero que accedieron a al menos un trámite, servicio integral o mecanismo de protección ofrecido por el gobierno estatal.	$(\text{Número de personas originarias de Jalisco residentes en el extranjero que accedieron a al menos un trámite, servicio integral o mecanismo de protección en el periodo}) / (\text{Total de personas originarias en el extranjero}) * 100$		100.00	2,000.00	2,000.00	Registros Internos de la Dirección y las Oficinas Jalisco en el Exterior	Las condiciones diplomáticas y administrativas entre México y los países con presencia de población jaliscoense permiten la gestión regular de los servicios estatales de atención y vinculación.
Componente	C1. Trámite en materia de derechos humanos y de identidad de los Jaliscoenses que residen en el extranjero gestionados	Tasa de vinculación de solicitudes gestionadas de Jaliscoenses que residen en el extranjero.	$(\text{Número de solicitudes gestionadas en el periodo}) / (\text{Número de solicitudes gestionadas en el periodo}) * 100$		300.00	2,000.00	500.00	Registros Internos de la Dirección y las Oficinas Jalisco en el Exterior	Las personas Jaliscoenses residentes en el extranjero cuentan con información, medios y condiciones institucionales para hacer uso de los trámites gestionados.
Actividad	(C1-01) Recibir solicitudes de Jaliscoenses residentes en el extranjero y gestionadas ante las autoridades correspondientes	Porcentaje de solicitudes recibidas para gestionar trámites de identidad en materia de derechos humanos y de identidad de los Jaliscoenses que residen en el extranjero	$(\text{Solicitudes recibidas para gestionar las solicitudes de trámites de identidad de Jaliscoenses en el extranjero}) / (\text{Total de solicitudes recibidas para gestionar las solicitudes de trámites de identidad de Jaliscoenses en el extranjero}) * 100$		100.00	2,000.00	2,000.00	Registros Internos de la Dirección y las Oficinas Jalisco en el Exterior	Vinculación idónea y capacitación adecuada de los servidores para gestionar las solicitudes de trámites de identidad de los Jaliscoenses que residen en el extranjero.
Componente	C2. Actividades culturales, deportivas, turísticas y académicas realizadas para Jaliscoenses que residen en el extranjero y sus familias.	Tasa de vinculación de solicitudes culturales, deportivas, turísticas y académicas realizadas para Jaliscoenses que residen en el extranjero y sus familias.	$(\text{Número de actividades realizadas en el periodo}) / (\text{Número de actividades realizadas en el periodo anterior}) * 100$		100.00	80.00	40.00	Registros Internos de la Dirección y las Oficinas Jalisco en el Exterior	Los Jaliscoenses residentes en el extranjero y sus familias muestran interés y disponibilidad para participar en las actividades realizadas.
Actividad	(C2-01) Procesar las solicitudes para realizar actividades culturales, deportivas, turísticas y académicas realizadas para Jaliscoenses que residen en el extranjero y sus familias.	Porcentaje de solicitudes procesadas para actividades culturales, deportivas, turísticas y académicas realizadas para Jaliscoenses en el extranjero y sus familias.	$(\text{Número de solicitudes procesadas para actividades culturales, deportivas, turísticas y académicas en el periodo}) / (\text{Número de solicitudes recibidas para dichas actividades}) * 100$		100.00	80.00	80.00	Registros Internos de la Dirección y las Oficinas Jalisco en el Exterior	Hay suficiencia presupuestal para operar y gestionar actividades culturales, deportivas, turísticas y académicas realizadas para Jaliscoenses que residen en el extranjero y sus familias.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 03 Secretaría de la Hacienda Pública
 Programa Presupuestario: 533 Fideicomiso Copa del Mundo 2026

Estatus: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer a Jalisco como referente nacional en la difusión del deporte, el turismo, la hospitalidad, la organización y la cultura durante la Copa Mundial de Fútbol 2026.	Tasa de realización del número total de turistas nacionales y extranjeros que visitaron Jalisco en 2025 / Total de turistas nacionales y extranjeros que visitaron Jalisco en 2023 y 2024			35.39	34,000,000.00	25,111,770.00	Número de turistas de Jalisco y establecimientos de hospedaje en Jalisco en el año 2025 (INEGI)	La efectividad nacional e internacional de visitantes jalisco durante la Copa Mundial de Fútbol 2026 se demuestre conforme a las proyecciones establecidas y sin afectaciones sanitarias o logísticas.
Propósito	La población de Jalisco beneficiará de las actividades económicas, sociales y culturales derivadas de las actividades realizadas con motivo de la Copa Mundial de Fútbol 2026.	Porcentaje de la población del estado de Jalisco que se beneficia económicas, social o culturalmente de las actividades realizadas con motivo de la Copa Mundial de Fútbol 2026	Cantidad de personas del estado de Jalisco que afirman beneficios económicos, social o culturalmente de las actividades realizadas con motivo de la Copa Mundial de Fútbol 2026 / Población Jalisco 2020		100.00	1.00	1.00	Encuestas de realidad	El sistema de seguridad del país se mantendrá estable durante la realización de la Copa Mundial de Fútbol 2026
Componente	01.- Acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento implementadas en el Área Metropolitana de Guadalajara y el interior del Estado con motivo de la Copa Mundial de Fútbol 2026.	Porcentaje de acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento implementadas oportunamente en Jalisco con motivo de la Copa Mundial de Fútbol 2026	Cantidad de acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento programadas en Jalisco con motivo de la Copa Mundial de Fútbol 2026/10		100.00	1.00	1.00	Informes de avance y cierre de obra, reportes fotográficos, actas de entrega-recepción y registros administrativos de ejecución de acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento con los responsables de la dependencia responsable del programa	Las condiciones climáticas, sociales y de seguridad pública se mantienen favorables para la realización de las acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento con motivo de la Copa Mundial de Fútbol 2026.
Actividad	01-011 Coordinar la asignación de recursos y la implementación de acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento con motivo de la Copa Mundial de Fútbol 2026.	Porcentaje de dependencias y entidades involucradas en acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento.	Número de dependencias y entidades con acciones de promoción, embellecimiento urbano y equipamiento formalizadas y cumplidas con el objetivo de participar 7, 100.		100.00	5.00	5.00	Minutas de reuniones interinstitucionales, oficios de coordinación, actas de reuniones entre dependencias y entidades participantes, reportes y actas de los trabajos de la Secretaría coordinadora del programa.	Las dependencias y entidades participantes formalizan y cumplen los acuerdos de coordinación establecidos para la Copa Mundial de Fútbol 2026.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		03 Secretaría de la Hacienda Pública		031 Apoyo a las personas usuarias y modernización del transporte público en Jalisco		Estados: Corrado	
Programa Presupuestario:		574 Apoyo a las personas usuarias y modernización del transporte público en Jalisco					
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Operativar el sistema de transporte público eficiente, equitativo, seguro, accesible, e incluyente que contribuya al desarrollo económico y social de las personas usuarias	Porcentaje de viajes realizados en los sistemas de transporte público	Fórmula: $\frac{\text{Número de viajes realizados en el transporte público}}{\text{Número total de viajes realizados en todos los modos de transporte}} \times 100$	22.00	100.00	IMPLAN	Las y los Jaliscoenses tienen un transporte público que contribuye a su desarrollo económico y social
Propósito	Mejorar la accesibilidad, suficiencia y cobertura para las personas usuarias del servicio de transporte público que se encuentran en funcionamiento (Unidades operativas)	Tasa de valoración porcentual de las unidades de transporte público que se encuentran en funcionamiento (Unidades operativas)	(Número de unidades operativas en 2026 - Número de unidades operativas en 2025) / Número de unidades operativas en 2025 x 100	5,128.61	4,890.00	Dirección General de Transporte Público	Las personas usuarias del transporte público cuentan con un sistema con unidades suficientes
Componente	D1. - Mejorar la calidad del servicio de transporte público renovado en el Estado de Jalisco	Porcentaje de modernización de unidades del transporte público	Tasa de unidades de unidades renovadas fuera de norma x 100	100.00	100.00	MDE Jalisco / Dirección General de Transporte Público	Las personas usuarias del transporte público cuentan con un servicio de calidad con un parque vehicular moderno y seguro
Actividad	(D1-01) Entregar apoyos económicos a las personas prestadoras del servicio de transporte público para la renovación del parque vehicular que se encuentra fuera de norma	Porcentaje de apoyos económicos otorgados a prestadores del servicio de transporte público para renovación de unidades	(Número de apoyos económicos otorgados a prestadores del servicio de transporte público para renovación de unidades) / Número de solicitudes para renovación de unidades x 100	80.00	100.00	Dirección General de Transporte Público	Las personas usuarias del transporte público acceden a unidades renovadas que brindan un servicio de calidad
Actividad	(D1-02) Entregar apoyos económicos a las personas prestadoras del servicio de transporte público para la renovación del parque vehicular que se encuentra fuera de norma	Porcentaje de rutas de las empresas concesionarias de transporte público de pasajeros que cumplen con los requisitos a través de la validación de sus aplicaciones para acceder al servicio de transporte público	Rutas de empresas de transporte público que cumplen con los requisitos / Rutas de empresas solicitantes x 100	80.00	100.00	Dirección General de Transporte Público	Las personas usuarias del transporte público acceden a unidades renovadas que brindan un servicio de calidad
Componente	D2. - Reducir el costo del viaje de la tarifa que pagan las personas usuarias del servicio de transporte público en el Área Metropolitana de Guadalajara	Porcentaje de viajes subvencionados por las concesionarias del transporte público a través de apoyo para las personas usuarias	Viajes subvencionados por las concesionarias / Total de viajes x 100	100.00	100.00	Dirección General de Transporte Público	Las personas usuarias del transporte público en Jalisco cuentan con un modelo integral de transporte público que garantiza su acceso con una tarifa que mitiga el impacto a su economía
Actividad	(D2-01) Mejorar el efecto del incremento de los costos en transporte público para las personas usuarias del servicio de transporte público en las empresas operadoras en el cumplimiento de los lineamientos del subsidio a la tarifa	Porcentaje de rutas del servicio de transporte público que cumplen con los requisitos para acceder al subsidio para las personas usuarias	Rutas que cumplen con los requisitos / Número total de rutas x 100	92.00	100.00	Dirección General de Transporte Público	Las empresas operadoras del servicio de transporte público contribuyen a mitigar el impacto de los costos en la tarifa

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Subunidad Presupuestal: Formación Profesional Técnica del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: SM Formación Profesional Técnica Bachiller

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Mecanismos de Verificación	Siguientes
Fin	Incrementar la calidad y pertinencia educativa hacia la excelencia de la escuela, con un enfoque integral en beneficio de las y los estudiantes del estado de Jalisco, para formar una ciudadanía responsable y capaz de enfrentar los desafíos personales y colectivos durante su trayecto de vida.	Porcentaje de egreso educativo de la población mayor a 15 años	$\frac{\text{Población de 15 años y más sin secundaria} + \text{Población total de 15 años y más} \times 100}{\text{Población total de 15 años y más} \times 100}$	27.00	27.00	100.00	En el Sistema de Medición de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), se realiza una consulta abierta en https://mide.jalisco.gob.mx	Que se implementen actividades que aborden las causas subyacentes, como la falta de acceso a recursos, la calidad de la enseñanza, y las condiciones socioeconómicas de los estudiantes.
Propósito	Las y los alumnos de CONALEP Jalisco concluyen sus estudios de formación Profesional Técnica Bachiller.	Porcentaje de Eficiencia Terminal	$\frac{\text{Egresados (por cohorte generacional) / Total de alumnos que se matricularon de la misma generación} \times 100}{\text{Egresados (por cohorte generacional) / Total de alumnos que se matricularon de la misma generación} \times 100}$	56.36	3,100.00	5,500.00	Informes y actas generadas de sesiones de Junta Directiva publicadas en el drive de consulta institucional, https://drive.google.com/drive/folders/1WUSlAPn0z7AXWw-WY5SM3255e3	La dedicación, compromiso y el esfuerzo del estudiante en sus estudios para aprobar la totalidad de los módulos de su plan de estudios.
Componente	A1. Equipamiento entregado en platerías para talleres, laboratorios y espacios educativos.	Porcentaje de platerías beneficiadas con mobiliario y/o equipo actualizado	$\frac{\text{Número de platerías que reciben el mobiliario y/o equipo actualizado}}{\text{Número total de platerías del CONALEP Jalisco}} \times 100$	27.78	5.00	18.00	Informes y actas generadas de sesiones de Junta Directiva publicadas en el drive de consulta institucional, https://drive.google.com/drive/folders/1WUSlAPn0z7AXWw-WY5SM3255e3	Se realiza la adquisición de mobiliario y equipo actualizado para la prestación del servicio educativo.
Actividad	IA1-01 Destinar recursos para procesos de adquisición de mobiliario y equipo actualizado para garantizar la calidad en la prestación del servicio educativo.	Porcentaje de presupuesto asignado para la adquisición de mobiliario y equipo actualizado	$\frac{\text{Total de presupuesto ejercido del capítulo 3000 y 5000 / Total de recurso presupuestado del capítulo 3000 y 5000} \times 100}{\text{Total de presupuesto ejercido del capítulo 3000 y 5000 / Total de recurso presupuestado del capítulo 3000 y 5000} \times 100}$	15.00	15.00	100.00	Informes y actas generadas de sesiones de Junta Directiva publicadas en el drive de consulta institucional, https://drive.google.com/drive/folders/1WUSlAPn0z7AXWw-WY5SM3255e3	Se tiene suficiencia presupuestal para la adquisición de mobiliario y equipo actualizado para la formación profesional Técnica de bachiller.
Componente	B2. Tener asociaciones académicas de apoyo a la permanencia de los alumnos del Conalep Jalisco.	Porcentaje de intervenciones de tutorías académicas aplicadas a alumnos	$\frac{\text{Número de intervenciones de tutorías académicas aplicadas a alumnos}}{\text{Total del ciclo escolar n} \times 100}$	86.77	10,500.00	13,000.00	Reportes de actividades de intervenciones de tutorías académicas en el sistema de información, https://drive.google.com/drive/folders/1WUSlAPn0z7AXWw-WY5SM3255e3	El ciclo de intervenciones de tutorías académicas se realiza para atender las necesidades y requisitos de los alumnos.
Actividad	B2-01 Participación de alumnos en actividades de Orientación Educativa con un enfoque de inclusión de género, derechos humanos y salud.	Porcentaje de alumnos que participan en el Programa de Orientación Educativa	$\frac{\text{Número de alumnos que participan en actividades de Orientación Educativa / Matricula Total del ciclo escolar n} \times 100}{\text{Número de alumnos que participan en actividades de Orientación Educativa / Matricula Total del ciclo escolar n} \times 100}$	75.00	9,750.00	13,000.00	Reportes en Sistema de Administración Escolar: https://saesconalep.mx/	La población objetivo requiere atención personalizada en las siguientes áreas: física, escolar, vocacional y psicológica.
Actividad	B2-02 Participación de alumnos de 15 y 20 semestre en el curso propedéutico, que les permita fortalecer los aprendizajes de la formación básica.	Porcentaje de alumnos que cursen el propedéutico	$\frac{\text{Matrícula de 15 y 20 semestre que cursa el curso propedéutico / Matrícula total de 15 y 20 semestre en platerías} \times 100}{\text{Matrícula de 15 y 20 semestre que cursa el curso propedéutico / Matrícula total de 15 y 20 semestre en platerías} \times 100}$	30.00	2,400.00	8,000.00	Reportes en Sistema de Administración Escolar: https://saesconalep.mx/	Alumnos de 15 y 20 semestre muestran interés en cursar el propedéutico para fortalecer sus aprendizajes de la educación básica.
Componente	C5 - Programa de Capacitación docente implementado en platerías durante cada ciclo escolar	Porcentaje de docentes capacitados	$\frac{\text{Número de personal docente capacitado / Total de personal docente en estructura educativa} \times 100}{\text{Número de personal docente capacitado / Total de personal docente en estructura educativa} \times 100}$	50.00	440.00	880.00	Anexo 14 Indicadores Académicos Junta Directiva https://drive.google.com/drive/folders/1WUSlAPn0z7AXWw-WY5SM3255e3	Los docentes adquieren competencias pedagógicas y se forman como tutores académicos.
Actividad	IC5-01 Asignar gastos de operación en cada platería para implementar un programa de Capacitación docente.	Presupuesto ejercido en gastos de operación en platerías	$\frac{\text{Presupuesto ejercido en gastos de operación en platerías}}{\text{Presupuesto asignado en estructura educativa} \times 100}$	2.00	300,000.00	15,000,000.00	Reportes del SIFIT	Se tiene suficiencia en la partida de gastos de operación para implementar un programa de Formación Profesional Técnica y garantizar la calidad educativa.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestal: 04.01 Educación Básica, Tecnológica del Estado de Jalisco
Programa Presupuestal: 04.01.01 Tecnología con Calidad y Formación en Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento en el porcentaje de cobertura en educación media superior y con ello a la disminución de desigualdad en la sociedad y mejorar de la calidad de vida en las comunidades rurales, indígenas, vulnerables, marginadas, diversas y modernas, y sus respuestas a la necesidad de los sectores productivo, público y social.	Porcentaje de egresados en educación media superior de 15 a 17 años.	$\frac{\text{Núm. egresados}_{15-17}}{\text{Núm. insc.}_{15-17}} \times 100$	76.00	74.00	100.00	MDE Jalisco	Las y los egresados de 15 a 17 años que se inscriben al sistema de educación media superior.
Propósito	Las y los alumnos del CECYTEJ, cuentan con los niveles de profesionalización y especialización requeridos para el desarrollo de los sectores productivos de su municipio y su región.	Porcentaje de egresados de la generación 2023-2026 que obtuvieron certificado.	$\frac{\text{Número de egresados con certificado}}{\text{Número total de egresados de la generación 2023-2026}} \times 100$	96.00	96.00	100.00	Certificados emitidos	Las y los egresados del CECYTEJ concluyen su servicio social y realizan los trámites para obtener su certificado.
Componente	07 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	$\frac{\text{Gasto ejercido en operación administrativa}}{\text{Presupuesto asignado al Programa}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Seguimiento presupuestal, registro del sistema de contabilidad gubernamental	Los pleriales atienden los procesos de auditoría realizados desde la administración central
Actividad	07-011 Revisar la atención de observaciones de las auditorías del sistema de gestión de calidad	Porcentaje de cumplimiento de atención de observaciones de auditorías	$\frac{\text{Número de observaciones atendidas}}{\text{Número total de observaciones}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Observaciones de los reportes de auditoría, informes de pleriales	Los directivos solventan las observaciones de los reportes de auditorías
Componente	A3 - Capacitaciones y/o certificaciones para la investigación y desarrollo profesional docente.	Porcentaje de docentes capacitados	$\frac{\text{Número de docentes capacitados}}{\text{Número total de docentes}} \times 100$	37.00	37.00	100.00	Certificados, diplomas o constancias de los cursos de capacitación, actas de asistencia de la Dirección Académica	Los docentes asisten a las capacitaciones y obtienen el certificado de participación, diploma o constancia de asistencia.
Actividad	03-011 Realizar las capacitaciones de los docentes de las dependencias de la Secretaría de Educación Pública de Jalisco.	Porcentaje de capacitaciones concluidas	$\frac{\text{Número de capacitaciones concluidas}}{\text{Número de capacitaciones autorizadas en el Plan Anual de Capacitación}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Resoluciones de compra, facturas, contratos de servicios	Empresarios capacitados, según los cursos requeridos por la Dirección Académica
Actividad	03-021 Realizar las evaluaciones docentes en los pleriales.	Porcentaje de docentes que obtienen calificación mayor o igual a 8	$\frac{\text{Número de docentes que obtienen calificación aprobatoria mayor o igual a 8}}{\text{Número de docentes evaluados}} \times 100$	86.00	86.00	100.00	Resultados y reportes arrojados por la plataforma de control escolar, Resultados de evaluación docente de la Dirección Académica.	Disposición de alumnos y personal para conectar las encuestas (Autoevaluación, heteroevaluación alumno docente y heteroevaluación profesor docente)
Actividad	03-031 Emitir certificaciones en la entidad Entidad 259 de la Red CONOCER a las y los estudiantes.	Tasa de variación porcentual de certificaciones emitidas	$\frac{\text{Número de certificaciones emitidas en 2025}}{\text{Número de certificaciones emitidas en 2024}} \times 100$	25.00	125.00	100.00	Certificados otorgados de red CONOCER	Las y los alumnos concluyen su capacitación y obtienen los requisitos y conocimientos para la certificación
Componente	A5 - Programa de acompañamiento a padres de familia y alumnos para la educación integral e inclusiva. Implementado.	Porcentaje de implementación del programa de acompañamiento	$\frac{\text{Número de pleriales que implementan el programa de acompañamiento}}{\text{Número total de pleriales}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Informes de los pleriales a la Dirección de Vinculación	Los padres y alumnos muestran interés en formar parte de los comités para gestionar mejoras en los pleriales
Actividad	05-011 Realizar la conformación de los comités de padres de familia en los pleriales.	Tasa de variación porcentual de pleriales con asociación de padres de familia conformados.	$\frac{\text{Número de pleriales con asociación de padres de familia conformados}}{\text{Número total de pleriales en 2025}} \times 100$	100.00	200.00	100.00	Minutas y actas de conformación de asociaciones de padres de familia	Padres de familia interesados y proactivos, con interés en participar y ser responsables en la formación integral de sus hijos.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestal: 04.01 Educación Básica, Tecnológica del Estado de Jalisco
Programa Presupuestal: 04.01.01 Escuelas Tecnológicas con Calidad y Pertinencia en Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	[A6-01] Realizar la conformación de los comités de alumnos en los planteles.	Porcentaje de planteles que cuentan con comité de alumnos	Fórmula: Número de planteles que cuentan con comité de alumnos en 2026 / Número total de planteles * 100	100.00	100.00	100.00	Minutas, actas de conformación de comités de alumnos	Los y las alumnos líderes de los planteles y trabajar en equipo para lograr mejoras en sus planteles
Componente	A6 - Beneficios para las y los alumnos mediante la gobernanza, gestión estratégica e innovación, entregados	Tasa de variación porcentual de alumnos beneficiados a través de convenios y gestiones con el sector externo	(Número de alumnos beneficiados en 2026) / (Número de alumnos beneficiados en 2025) * 100	100.00	100.00	100.00	Cerfas de liberación de servicio social y peritajes profesionales, informes de planteles	Se cumplen los acuerdos y se formalizan los convenios y las y los alumnos hacen uso de ellos.
Actividad	[A6-01] Formalizar convenios de colaboración con el sector productivo, público y privado.	Tasa de variación porcentual de convenios formalizados	(Número de convenios formalizados en 2026) / (Número de convenios formalizados durante 2025) * 100	25.00	125.00	100.00	Convenios formalizados publicados en la página oficial del Colegio	Existe la disposición y condiciones legales de entidades externas para formalizar convenios de colaboración
Actividad	[A6-02] Realizar sesiones de Comités de Vinculación de los Planteles.	Porcentaje de sesiones de comité realizadas	(Número de sesiones realizadas / Número de sesiones programadas por normativa) * 100	100.00	100.00	100.00	Minutas de los comités de vinculación, informes de los planteles	Los miembros de los comités cumplen con las obligaciones formalizadas en las minutas
Componente	C1 - Perfiles con laboratorios al servicio de las y los alumnos, que cubren las necesidades y suministros para la atención a la demanda, cobertura y equidad.	Porcentaje de laboratorios que reciben equipo, materiales y/o suministros	(Número de laboratorios que reciben suministros para su labor) / (Número total de laboratorios) * 100	50.00	50.00	100.00	Evidencia fotográfica, cartas de entrega de insumos y equipo a los planteles	Las empresas proveedoras de los insumos otorgan a los planteles
Actividad	[C1-01] Realizar los procesos de adquisición/contratación de insumos básicos para los laboratorios de usos múltiples de los planteles.	Porcentaje de procesos de adquisición cuyos insumos cumplen con los requerimientos mínimos al momento de la recepción	(Número de procesos que implementan el programa de adquisición realizados) / (Número total de procesos de adquisición realizados) * 100	100.00	100.00	100.00	Colaboraciones, requisiciones de compra, facturas, cartas de satisfacción	Las empresas proveedoras cuentan con los servicios solicitados. Se cumplen los requisitos de la Ley de Adquisiciones
Componente	C2 - Programa de Educación Permanente y de Innovación para la comunidad educativa.	Porcentaje de planteles que implementan el programa de educación pertinente y de excelencia.	(Número de planteles que implementan el programa) / (Número total de planteles) * 100	100.00	100.00	100.00	Informe de planteles	Las y los alumnos tienen interés en las intervenciones generadas para su desempeño académico.
Actividad	[C2-01] Planificaciones didácticas y programáticas adaptadas a los planes programáticos de estudio de la NEM para las y los estudiantes en el trabajo colegiado de las academias estatales.	Porcentaje de planificaciones didácticas y programáticas elaboradas	(Número de planificaciones didácticas y programáticas elaboradas) / (Número total de planes de estudio 2026) * 100	64.00	64.00	100.00	Resultados de evaluaciones, Cronogramas, planes de trabajo, actas de reuniones de coordinación de la NEM, Número total de planes de estudio 2026 * 100	Existen las condiciones para realizar las actividades solicitadas. Se inicia convocatoria para la revisión de libros. Existe la disposición de los docentes y el recurso para la formalización de los mismos
Actividad	[C2-02] Elaborar y publicar manuales para alumnos de los planteles que cubren el Manual de uso de laboratorios.	Porcentaje de manuales para alumnos publicados	(Número de manuales publicados / Número de manuales de alumnos requeridos) * 100	100.00	100.00	100.00	Manuales publicados en la página oficial del Colegio	Se cuenta con el personal para desarrollar los manuales.
Componente	C4 - Intervenciones para la infraestructura y equipamiento, realizadas.	Porcentaje de planteles que recibieron al menos una intervención para la infraestructura y/o equipamiento	(Número de planteles que contaron con al menos una intervención de mantenimiento correctivo y/o preventivo) / (Número total de planteles) * 100	100.00	100.00	100.00	Bitácoras e informes de los Departamentos de Infraestructura y TI	Existen las condiciones económicas y de logísticas para realizar las intervenciones
Actividad	[C4-01] Contratar los servicios de mantenimiento preventivo (Impresión/maquinaria, Mantenimiento de equipos de cómputo, etc., (Impugnación)	Porcentaje de procesos de mantenimiento contratados	(Número de procesos contratados) / (Número de procesos requeridos) * 100	100.00	100.00	100.00	Requisiciones de compra, facturas, folios del Comité de Adquisiciones, cartas de satisfacción	Las empresas proveedoras cuentan con los servicios solicitados. Las empresas presentan el cumplimiento de la suficiencia presupuestal
Actividad	[C4-02] Realizar visita de atención de mantenimiento de equipo de TI en los planteles	Tasa de variación porcentual de planes utilizados para mantenimiento de equipo y diagnóstico	(Número de planes utilizados por TI) / (Número total de planes) * 100	51.00	151.00	100.00	Notas informativas e informes de actividades del Departamento de TI	Existen las condiciones para que el personal de TI se moviera hacia los planteles



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[A3-01] Conclusión de estudios de Educación Media Superior en Plantales y Centros de Educación Superior a Distancia (EMESAD) en el cohorte A2023-2026.	Porcentaje de eficiencia terminal del cohorte A2023-2026 en Plantales y Centros de Educación Superior a Distancia (EMESAD)	$\frac{\text{Total de estudiantes matriculados en TBC} / \text{Total de egresados en plantales y EMESAD}}{\text{Total de egresados en plantales y EMESAD}} \times 100$	54.00	54.00	100.00	Reporte del indicador de aplicación escolar inicial al 30 de septiembre A2023 y reporte de egreso en J2026, generados en sistema informático ServEducar, proporcionado por el departamento de control escolar.	Los alumnos y alumnas cuentan con el apoyo económico, y condiciones de salud que les permitan asistir de manera constante a sus clases y concluir satisfactoriamente sus estudios.
Componente	A5 - Educación Media Superior impartida en el Sistema de Preparación Abierta	Porcentaje de estudiantes activos en el Sistema de Preparación Abierta (SPA).	$\frac{\text{Total de estudiantes activos en SPA}}{\text{Total de alumnos}} \times 100$	100.00	95,000.00	95,000.00	Informe de departamento académico estadístico generado por el departamento académico para la Operación de Sistemas Abiertos a Distancia (SOASAD), entrega de reporte.	Los alumnos activos cuentan con estabilidad económica y condiciones de salud que les permitan asistir de manera constante a sus estudios en el Sistema de Preparación Abierta.
Actividad	[A5-01] Realizar exámenes solicitados	Porcentaje de exámenes por alumno	$\frac{\text{Número total de exámenes realizados}}{\text{Número total de alumnos}} \times 100$	100.00	93,177.00	93,177.00	Informe de Sistema Integral para las Operaciones de Sistemas Abiertos a Distancia (SOASAD) generado por el departamento académico estadístico.	Los alumnos solicitan en tiempo y forma el examen aplicar.
Componente	C4 - Educación Media Superior impartida en Telebachilleratos Comunitarios (TBC).	Porcentaje de estudiantes inscritos en el semestre A2023-2026 en Telebachilleratos Comunitarios (TBC).	$\frac{\text{Total de estudiantes matriculados en TBC} / \text{Total de alumnos en TBC}}{\text{Total de alumnos en TBC}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Reporte proporcionado por el departamento de sistema informático ServEducar, el indicador denominado "Población Escolar" con corte al 30 de septiembre del A2023-2026.	Los jóvenes egresados de secundarias cuentan con el apoyo económico, y condiciones de salud que les permitan asistir de manera constante a sus estudios en los Telebachilleratos.
Actividad	[C4-01] Abstracción de exámenes a primer ingreso de Telebachilleratos Comunitarios (TBC) del semestre que inicia en el mes de agosto de 2026.	Porcentaje de exámenes aplicados en primer ingreso inscritos en Telebachilleratos Comunitarios (TBC) que inicia en el mes de agosto de 2026.	$\frac{\text{Total de exámenes que se aplicaron a primer ingreso}}{\text{Total de exámenes que se aplicaron}} \times 100$	100.00	1,056.00	1,056.00	Reporte generado por el departamento de sistema informático ServEducar, el indicador denominado "Población Escolar" con corte al 30 de septiembre del A2023-2026.	Los jóvenes egresados de secundarias cuentan con el apoyo económico, y condiciones de salud que les permitan asistir de manera constante a sus estudios en el Telebachillerato Comunitario.
Actividad	[C4-02] Conclusión de estudios de Educación Media Superior en Telebachilleratos en el cohorte A2023-2026.	Porcentaje de eficiencia terminal del cohorte A2023-2026 en Telebachilleratos.	$\frac{\text{Total de estudiantes en TBC}}{\text{Total de egresados en TBC}} \times 100$	62.00	62.00	100.00	Reporte del indicador de población escolar inicial al 30 de septiembre A2023 y reporte de egreso en J2026, generados en sistema informático ServEducar, proporcionado por el departamento de control escolar.	Los jóvenes estudiantes de los Telebachilleratos Comunitarios cuentan con la estabilidad económica, y condiciones de salud que les permitan asistir de manera constante a sus estudios.

Estados: Cerrado

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Subunidad Presupuestal: 0401 Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: SRE Oferta de Bachillerato General en el Estado de Jalisco en sus diferentes opciones



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación
Programa Presupuestal: 540 Formación y Capacitación para el Trabajo (04B77)

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de acceso efectivo a los derechos sociales, mediante el impulso de las capacidades de las personas y sus comunidades, reduciendo brechas de desigualdad, promoviendo la equidad y la justicia social que impulsa la movilidad social ascendente y con atención prioritaria para las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados de manera histórica.	Pondición en el Índice Ingreso y Social	Índice social compuesto a partir de los doce indicadores que incluye el ponderador correspondiente a cada uno de los rasgos sociales según los coeficientes provenientes del análisis de componentes.	1.00	24.00	20.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE JALISCO), para consulta abierta en https://sejan.ssp.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del Estado de Jalisco cuentan con acceso efectivo a sus derechos sociales.
Propósito	Las personas económicamente activas, cuentan con acceso efectivo a los servicios de capacitación e incrementa la calidad y productividad, para formar una ciudadanía responsable que enfrente de manera positiva su situación económica, mejorando los niveles de productividad y bienestar.	Razón de la cantidad de empleos formales con respecto a la cantidad de empleos informales	cantidad de empleos formales / cantidad de empleos informales	1.00	76.00	76.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE JALISCO), para consulta abierta en https://sejan.ssp.jalisco.gob.mx/mide	Las madres y los padres de familia cuentan con acceso efectivo a los servicios de capacitación e incremento de la calidad y pertinencia educativa.
Componente	C1 - Servicio de orientación brindado para la capacitación para el trabajo.	Tasa de variación en la cantidad de acciones de capacitación para el trabajo realizadas	Cantidad de acciones de capacitación para el trabajo realizadas en el periodo anterior -1/1/100	12.00	112.00	100.00	Base de datos de la Dirección de Vinculación	Se tiene la necesidad de capacitación para el trabajo de las personas que se encuentran en diferentes áreas estratégicas con las que se cuenta con la disposición de los medios de comunicación.
Actividad	(C1-01) Formar convenios de colaboración con el sector privado para la capacitación y formación para el trabajo.	Tasa de variación en la cantidad de convenios concretados en sus distintas modalidades.	Cantidad de convenios concretados en sus distintas modalidades en el periodo anterior -1/1/100	92.00	192.00	200.00	Archivo de expedientes enumerados por parte del sector productivo y de servicios, localizada en el departamento de promoción y convenios.	Se tiene la necesidad de capacitación para el trabajo de las personas que se encuentran en diferentes áreas empresariales y público en general.
Actividad	(C1-02) Difundir de los servicios de capacitación para el trabajo que se ofrecen a la ciudadanía.	Tasa de variación en la cantidad de acciones de difusión desarrolladas	Cantidad de acciones de difusión desarrolladas en el periodo anterior -1/1/100	12.00	132.00	100.00	Informe de actividades de la Dirección de Vinculación.	Se cuenta con el recurso humano, material y financiero en tiempo para el logro de la meta.
Componente	C2 - Capacitación y actualización brindadas al personal para la mejora del servicio.	Porcentaje del personal del Instituto capacitado y actualizado	Cantidad de personas que laboran en el Instituto capacitado y actualizado/Cantidad total de personas que laboran en el Instituto -1/1/100	100.00	420.00	420.00	Base de registro de la Dirección Técnica Académica.	Las instancias federales mantienen la política para la creación de nuevos cursos.
Actividad	(C2-01) Analizar la creación de nuevos cursos de capacitación y actualización considerando las necesidades laborales a nivel estatal.	Porcentaje de documentos que propician la implementación y mejora de programas de capacitación y actualización respecto al total de documentos emitidos.	Cantidad de documentos que propician la implementación y mejora de programas de capacitación y actualización / total de documentos emitidos -1/100	100.00	2.00	2.00	Documentos de exposición de motivos para la creación de nuevos cursos de la Dirección Técnica Académica.	Los habitantes del estado de Jalisco conocen y utilizan los servicios de Instituto de Formación para el Trabajo.
Componente	C3 - Cursos de formación para el trabajo para desempeñar una actividad productiva otorgados.	Tasa de variación en la cantidad de personas que se inscriben a cursos para capacitación para el trabajo	Cantidad de personas que se inscriben a cursos para capacitación para el trabajo en el periodo anterior -1/1/100	7.69	26.000.00	26.000.00	Base de registro de inscritos de la Dirección Técnica Académica.	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación para el Trabajo del Estado de Jalisco (02871)
Programa Presupuestario: S01 Formación y Capacitación para el Trabajo

		Indicador				Medios de verificación		Supuestos	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos	
Actividad	03.01 Realizar actividades de los cursos de capacitación para el trabajo en los municipios del estado.	Porcentaje de municipios en los que se ofrecen los cursos de formación para el trabajo ofertados / Cantidad de municipios de Jalisco*100	$\frac{\text{Cantidad de municipios en los que se ofrecen los cursos de formación para el trabajo ofertados}}{\text{Cantidad de municipios de Jalisco}} \times 100$	100.00	125.00	125.00	Revisión de registros de municipios de la Dirección Técnica Académica.	La situación social, económica y de salud en los municipios de Jalisco es favorable a la prestación de servicios de capacitación para el trabajo.	

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación, Escuelas de Jóvenes y Adultos (INEJAD)
Programa Presupuestal: SF6 Abastecimiento del rezago educativo de Jóvenes y Adultos

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numador	Valor Denominador	Medidas de verificación	Siguientes
Fin	Contribuir a la educación del rezago educativo en Jalisco.	Porcentaje de la población mayor de 15 años con rezago educativo en Jalisco	Edmab (Habilidades básicas de la población de 15 años y más sin secundaria/populación total de 15 años y más de Jalisco)*100	27.50	1,847,022.00	6,715,732.00	Informe Nacional con la Educación de los Adultos (INEA), Instituto Estadístico para la Educación de los Adultos (INEJAD). Cifras preliminares a diciembre de Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDEJALISCO), para consultar a la dirección de Estadística de Jalisco en https://midejalisco.gob.mx/mi/diagnostico/estadistica/indicadores/10907 y https://informa-sonora.bancomundial.org/es/data/visualizar/indicador/SD-ED-AD-01?locations=US	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su responsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales.
Propósito	La población de 15 años o más que no ha concluido su educación primaria o secundaria para desarrollar habilidades fundamentales de lectoescritura y pensamiento lógico-matemático y la capacidad de resolver problemas en su estudio de primaria y secundaria.	Tasa de variación porcentual en la población de 15 años o más que acceden a servicios educativos que desarrollan habilidades de lectoescritura y pensamiento lógico-matemático y la capacidad de resolver problemas en su estudio de primaria y secundaria.	(Cantidad de personas de 15 años o más que acceden a servicios educativos que desarrollan habilidades de lectoescritura y pensamiento lógico-matemático y la capacidad de resolver problemas en su estudio de primaria o secundaria en 2026) / (Cantidad de personas de 15 años o más en condición de rezago educativo que acceden a servicios educativos que desarrollan habilidades de lectoescritura y pensamiento lógico-matemático y la capacidad de resolver problemas en su estudio de primaria o secundaria en 2025) * 100	23.00	39,040.00	31,740.00	INEA Números. Estimaciones de rezago educativo al 31 de diciembre de cada año, INEA	Las condiciones socioeconómicas y culturales de la población de 15 años o más de Jalisco son suficientes para el desarrollo de su proceso educativo.
Componente	D1. Programa de abastecimiento para personas mayores de 15 años sin habilidades básicas de lectura, escritura y cálculo otorgado.	Porcentaje de personas mayores de 15 años sin habilidades básicas de lectura, escritura y cálculo que concluyen el programa de alfabetización otorgado.	(Cantidad de personas mayores de 15 años sin habilidades básicas de lectura, escritura y cálculo que concluyen el programa de alfabetización otorgado) / (Cantidad de personas mayores de 15 años sin habilidades básicas de lectura, escritura y cálculo que inician el programa de alfabetización otorgado)	4.46	7,690.00	174,174.00	Estructura comparada. Informe de los datos por los contenidos de información de Jalisco (INEA) http://188.255.120.62/informacion/estadistica/125100/veintiochoaprobacion-egofpff . INEA Números http://188.255.120.70/8084/INEA/Numero/	Las educadoras y los docentes asisten y permanecen en el programa durante el periodo requerido.
Actividad	D1-01) Vincular a personas mayores de 15 años al programa de alfabetización.	Porcentaje de personas mayores de 15 años que inician el programa de alfabetización.	(Cantidad de personas mayores de 15 años que inician el programa de alfabetización) / (Total de personas mayores de 15 años atendidas para ser vinculadas al programa de alfabetización) * 100	80.00	80.00	100.00	Estructura comparada. Informe de los datos por los contenidos de información de Jalisco (INEA) http://188.255.120.62/informacion/estadistica/125100/veintiochoaprobacion-egofpff . INEA Números	Las personas mayores de 15 años sin habilidades básicas de lectura, escritura y cálculo se vinculan al programa de alfabetización inicial.
Componente	D2. Programa de educación primaria para personas mayores de 15 años otorgado.	Porcentaje de personas mayores de 15 años que concluyen el programa de educación primaria otorgado.	(Cantidad de personas mayores de 15 años que concluyen el programa de educación primaria otorgado) / (Total de personas mayores de 15 años que inician el programa de educación primaria otorgado) * 100	75.03	5,770.00	7,690.00	Estructura comparada. Informe de los datos por los contenidos de información de Jalisco (INEA) http://188.255.120.62/informacion/estadistica/125100/veintiochoaprobacion-egofpff . INEA Números http://188.255.120.70/8084/INEA/Numero/	Las educadoras y los docentes asisten y permanecen en el programa de educación primaria otorgado.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 04 Secretaría de Educación, Escuelas de Jóvenes y Adultos (INEJAD)
Programa Presupuestal: SF6 Abastecimiento del campo educativo de Jóvenes y Adultos

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numador	Valor Denominador	Medidas de verificación	Siguientes
Actividad	IB0-011 Vincular a personas mayores de 15 años al programa de educación primaria.	Porcentaje de personas mayores de 15 años vinculadas al programa de educación primaria.	Fórmula: (Cantidad de personas mayores de 15 años vinculadas al programa de educación primaria / Total de personas mayores de 15 años atendidas para ser vinculadas al programa de educación primaria) * 100	85.00	85.00	100.00	Estructura compartida, mediante vpn nos consultan información desde México, https://168.255.120.62/buaf/maobjects/Entprise115/fm/View/Logon.asp?action=logout INEA Numeros	Las personas mayores de 15 años muestran interés por concluir sus estudios de nivel primaria.
Componente	IB3 - Programa de educación secundaria para personas mayores de 15 años o otorgado.	Porcentaje de personas mayores de 15 años que concluyen el programa de educación secundaria.	Cantidad de personas mayores de 15 años que concluyen el programa de educación secundaria / Total de personas mayores de 15 años que concluyen el programa de educación secundaria * 100	74.99	15,320.00	20,030.00	Estructura compartida, mediante vpn nos consultan información desde México, https://168.255.120.62/buaf/maobjects/Entprise115/fm/View/Logon.asp?action=logout INEA Numeros http://168.255.120.70/8084/INEA/numeros/	Las condiciones laborales, familiares o sociales permiten la permanencia de las personas mayores de 15 años en el programa.
Actividad	IB0-013 Vincular a personas mayores de 15 años al programa de educación secundaria.	Porcentaje de personas mayores de 15 años vinculadas al programa de educación secundaria.	Cantidad de personas mayores de 15 años vinculadas al programa de educación secundaria / Total de personas mayores de 15 años atendidas para ser vinculadas al programa de educación secundaria * 100	85.00	85.00	100.00	Estructura compartida, mediante vpn nos consultan información desde México, https://168.255.120.62/buaf/maobjects/Entprise115/fm/View/Logon.asp?action=logout INEA Numeros	Las personas mayores de 15 años muestran interés por concluir sus estudios de nivel secundaria.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestal:		Objetivo:		Indicador:		Medios de verificación:		Supuestos:	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formala	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos			
Fin	Contribuir al aumento del desarrollo integral escolar en los alumnos de escuelas públicas en el estado de Jalisco mediante la eficiencia terminal.	Porcentaje de eficiencia terminal en educación primaria	Eficiencia del ciclo (Nuevo Ingreso del ciclo escolar n-5)/T100	97.09	133,794.00	136,464.00	Sistema de Estadísticas Continuas de Educación del Estado SEP. Forma 911.DOPVEE.SEP. https://pma.oea.gob.mx/vista/dic/indicativos.aspx	Los centros educativos cuentan con espacios suficientes para atender las solicitudes de ingreso y permanencia de los estudiantes del Estado de Jalisco			
Fin	Contribuir al aumento del desarrollo integral escolar en los alumnos de escuelas públicas en el estado de Jalisco mediante la eficiencia terminal.	Porcentaje de eficiencia terminal en educación secundaria	Egresados del ciclo (Nuevo Ingreso del ciclo escolar n-2)/T100	87.15	122,778.00	140,880.00	Sistema de Estadísticas Continuas de Educación del Estado SEP. Forma 911.DOPVEE.SEP. https://pma.oea.gob.mx/vista/dic/indicativos.aspx	Los centros escolares cuentan con espacios suficientes para atender las solicitudes de ingreso y permanencia de los estudiantes del Estado de Jalisco			
Propósito	Los centros educativos de educación básica, media superior y superior presentan condiciones adecuadas en infraestructura y equipamiento escolar.	Porcentaje de centros educativos beneficiados con infraestructura y/o equipamiento con recursos del FINEDIC	(Cantidad de centros educativos beneficiados con infraestructura y/o equipamiento con recursos del FINEDIC en el año / Total de centros educativos públicos en el estado de Jalisco en el año) * 100	13.01	1,070.00	71,300.00	Estadísticas escolares presentadas por la Dirección de Estadística de la Secretaría de Educación, Acomodadas por el Comité Técnico del Fideicomiso FINEDIC, Ubicados en los archivos del Fideicomiso para la Infraestructura y Equipamiento Educativo (FINEDIC), Año 2026.	No adecuados y/o con falta de mantenimiento básico del equipamiento e infraestructura disponible.			
Componente	A1 - Obras de infraestructura necesarias para centros educativos de educación básica, media superior y superior atendidas.	Porcentaje de centros educativos atendidos con obras de infraestructura.	(Cantidad de centros educativos atendidos con obras de infraestructura en el semestre U' Total de centros educativos públicos en el estado de Jalisco en el semestre U'100	5.01	357.00	71,300.00	Acuerdos aprobados por el Comité Técnico del Fideicomiso FINEDIC sobre el Estado de obras aprobadas, Ubicados en los archivos del Fideicomiso para la Infraestructura y Equipamiento Educativo (FINEDIC), Año 2026.	Los precios de los materiales y servicios de construcción se mantienen estables con respecto a las variaciones inflacionarias.			
Actividad	A1-01 Realizar reparaciones en la infraestructura de los centros educativos a mediano y largo plazo de los centros educativos de educación básica, media superior y superior.	Porcentaje de centros educativos públicos que cuentan con un diagnóstico en su infraestructura	(Cantidad de centros educativos públicos que cuentan con un diagnóstico en su infraestructura en el trimestre U' Total de centros educativos públicos en el estado de Jalisco en el trimestre U'100	80.11	286.00	357.00	Reportes de los centros educativos presentados por la Secretaría de Educación y la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología del estado de Jalisco ante el Comité Técnico, Ubicados en los archivos del Fideicomiso para la Infraestructura y Equipamiento Educativo (FINEDIC), Año 2026.	Los Supuestos de Educación, de Innovación, Ciencia y Tecnología del estado de Jalisco realizan los diagnósticos en la infraestructura de los centros educativos.			
Componente	C1 - Equipamiento tecnológico y de mobiliario a los centros educativos públicos otorgado.	Porcentaje de centros educativos con equipamiento de mobiliario y equipo tecnológico otorgado.	(Cantidad de centros educativos con equipamiento de mobiliario y equipo tecnológico otorgado en el semestre U' Total de centros educativos públicos del estado de Jalisco en el semestre U'100	10.00	713.00	71,300.00	Estadísticas de los requerimientos presentados a la Secretaría de Educación y la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología del estado de Jalisco sobre equipamiento. Así como los valores de salida de inventarios de mobiliario y equipo tecnológico otorgado para la Infraestructura y Equipamiento Educativo (FINEDIC), Año 2026.	La capacidad educativa hace buen uso del mobiliario y equipo tecnológico			
Actividad	C1-01 Detectar las necesidades de equipamiento y equipo tecnológico en los centros educativos de educación básica, media superior y superior.	Porcentaje de centros educativos que presentan necesidades de equipamiento	(Cantidad de centros educativos que presentan necesidades de equipamiento en el trimestre U' Total de centros educativos públicos en el estado de Jalisco en el trimestre U'100	10.00	713.00	71,300.00	Expedientes de petición de equipamiento presentados por los centros educativos ante la Secretaría de Educación, en resguardo de la Dirección General de Tecnología, en la Coordinación del Sistema de Información y Gestión Educativa, Ubicados en los archivos del Fideicomiso para la Infraestructura y Equipamiento Educativo (FINEDIC), Año 2026.	Los centros educativos identifican y reportan las necesidades de equipamiento.			

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: 555 Acceso efectivo a los servicios de salud

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Mejorar la salud de la población en el Estado de Jalisco mediante la promoción de estilos de vida saludables, y el fortalecimiento de la atención médica	Tasa de vejez de la población con cámara de acceso a los servicios de salud.	Porcentaje personas sin atención de acceso a los servicios de salud en 2022: $\frac{\text{Porcentaje personas con cámara de acceso a los servicios de salud en 2022}}{\text{Población total de acceso a los servicios de salud en 2022}} \times 100$	-2722	27.06	37.10	El portal Comval de Estadísticas de la Política de Desarrollo Social (COMVAL) para consulta abierta en https://www.comval.org.mx/Menucion/Menucion/Menucion/Menucion.aspx	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su responsabilidad en el proceso de salud-enfermedad y acceso efectivo a su derecho a servicios de salud. Se realiza el estudio de medición de la pobreza a nivel estatal por el CONEVAL u otro competente.
Propósito	Personas sin seguridad social tienen cobertura integral de calidad en la atención médica	Razón de Mortalidad Materna de mujeres sin seguridad social	Total de Muertes Maternas de mujeres sin seguridad social reportadas en el semestre 1/ Nacidos vivos del año anterior inmediato, en el semestre 1º-100.000	45.93	31,000.00	67,459.00	Sistema Nacional de Información Estadística y Demográfica Reporte elaborado del Programa de Salud Materna.	Los Determinantes Sociales de la Salud (DSS) que influyen en las condiciones sanitarias y en la emergencia actual para con ello contribuir en la solución de los problemas de salud pública en la mejora de la salud de la población se relacionan directamente a la promoción de estilos de vida saludables.
Componente	C1 - Atención integral de la salud (mental, física, paliativa y adicciones) otorgada	Tasa de atención de atenciones integrales otorgadas para pacientes de consulta externa y hospitalización	(Número de atenciones integrales otorgadas para pacientes de consulta externa y hospitalización en el trimestre correspondiente) / (Número de pacientes de consulta externa y hospitalización en el trimestre de 2025) x 100	61.9	2,002,690.00	1,882,880.00	Sistema Nacional de Información Estadística y Demográfica en Salud (SIS) - SUI	Las personas acuden a recibir atención médica de consulta externa y durante hospitalización en establecimientos de atención mental y cuidados paliativos.
Actividad	(C1-01) Brindar servicios hospitalarios integrales	Tasa de atención de servicios otorgados en hospitales con respecto a 2025	(Número de servicios otorgados en hospitales en 2025 / Número de servicios otorgados en hospitales en el trimestre de 2025) x 100	5.00	1,700,100.00	1,624,800.00	Dirección General de Información en Salud (DGIS)	Las atenciones que prestan las unidades hospitalarias del Organismo de Servicios de Salud (OSS) a toda la población.
Componente	C2 - Atención médica de calidad en los eventos obstétricos otorgada por profesionales de la salud.	Porcentaje de nacidos vivos en mujeres sin seguridad social atendidos por personal médico.	(Número de nacimientos atendidos por personal médico de mujeres sin seguridad social en el trimestre / Número de nacimientos de mujeres sin seguridad social en el trimestre) x 100	99.09	61,400.00	61,951.00	Dirección General de Información en Salud (DGIS) SINMA-SIS	La población sin seguridad social acude para la atención del parto en los servicios Estatales de Salud
Actividad	(C2-01) Brindar atención a complicaciones de enfermedades prevenibles y no prevenibles en 2do nivel	Porcentaje de pacientes atendidos en primer nivel que cumplen criterios de atención en segundo nivel	(Número de pacientes atendidos en primer nivel que cumplen criterios de atención en segundo nivel) / (Número de pacientes atendidos en primer nivel) x 100	15.00	10,500.00	70,000.00	Dirección General de Información en Salud (DGIS) SINMA-SIS	El paciente con atención importante de complicaciones de sus enfermedades base acude en segundo nivel para atención de las mismas



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestal: 555 Acceso efectivo a los servicios de salud

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Sugerencias
Componente	C1. Acciones para el manejo, seguimiento y control de pacientes con enfermedades crónicas no transmisibles (ECN) implementadas.	Porcentaje de pacientes diabéticos en tratamiento con manejo y control	$\frac{\text{Número de pacientes diabéticos en tratamiento con manejo y control}}{\text{Número de pacientes diabéticos atendidos en el trimestre T-100}}$	41.69	144,047.00	345,554.00	Reporte elaborado por el Programa de Cardiometaabólicas.	Las personas que forman el personal de enfermería cardiometaabólica (ECM) realizan las recomendaciones y se sujetan a su control de medición
Actividad	(C1-01) Otorgar atención multidisciplinaria continua para los pacientes de 0 a 23 años con diagnóstico de diabetes mellitus tipo 1.	Porcentaje de niños en tratamiento de Diabetes mellitus tipo 1 con tiempo en rango >= 4.50 / Niños con tratamiento < 4.50	$\frac{\text{Niños en tratamiento de Diabetes mellitus tipo 1 con tiempo en rango } \geq 4.50}{\text{Niños en tratamiento } * 100}$	50.00	250.00	500.00	Reporte elaborado por el Programa de Cardiometaabólicas.	Se realizan las campañas de comunicación social para dar seguimiento a la unidad para su diagnóstico y se realiza el registro de pacientes en el registro estatal de pacientes
Actividad	(C1-02) Otorgar Atención integral para lograr el manejo y control adecuados de los pacientes con Hipertensión arterial (Hipertensión arterial)	Porcentaje de pacientes con hipertensión arterial en tratamiento con manejo y control, en mujeres y hombres de 20 años y más en el primer nivel de atención	$\frac{\text{Número de pacientes con hipertensión arterial en tratamiento con manejo y control en mujeres y hombres de 20 años y más}}{\text{Número de pacientes con hipertensión arterial en tratamiento en mujeres y hombres de 20 años y más } * 100}$	62.18	246,427.00	40,1159.00	Reporte del Programa Cardiometaabólicas	La población mejora su salud a partir de la atención integral que se brinda en los entornos saludables y acciones preventivas en salud, para el control de hipertensión arterial



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestal: 555 Fortalecimiento a la promoción y atención de la salud con enfoque comunitario

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Denominador	Medios de Verificación	Sumarios
Fin	Mejorar la salud de la población en el Estado de Jalisco mediante la promoción de estilos de vida saludables, y el fortalecimiento de la atención médica.	Tasa de validación del consentimiento de la población con capacidad de acceso a los servicios de salud.	Fórmula: Porcentaje personas con capacidad de acceso a los servicios de salud en 2022 / Porcentaje de personas con capacidad de acceso a los servicios de salud en 2021 * 100	-27.22	27.00	37.10	Escaf. Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL) para consulta abierta en: https://www.coneval.org.mx/Medicion/Paginapub/realizaci%o3a9n	Las y los habitantes del estado de Jalisco acceden de manera oportuna a los servicios de salud como parte de su derecho a la atención médica y de financiamiento progresivo del bienestar.
Propósito	La población en seguridad social participa activamente en acciones comunitarias de promoción y prevención de la salud.	Porcentaje de población que recibe servicios de promoción de la salud para la mejora en sus estilos de vida y entornos clave de desarrollo.	Número de personas que reciben servicios de promoción de la salud a través de eventos educativos, intervención de entornos laborales y unidades móviles de promoción de la salud / Población en edad de acceso a los servicios de salud * 100	25.00	1,063,877.00	4,235,911.00	Encuestas comunitarias. Registros de promotores de salud. Validaciones por visitas de supervisión.	Las comunidades participan activamente en los eventos de participación social.
Componente	C1. Servicios de salud sexual y reproductiva brindados a población adolescente conforme a sus necesidades.	Porcentaje de embarazo adolescente (sin seguridad social).	(Número de nacimientos en adolescentes sin seguridad social en el trimestre) / Número de nacimientos en el trimestre * 100	19.01	4,164.00	21,905.00	Dirección General de Información en Salud (DIGES) / Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA) / Subsistema de Información sobre nacimientos (SIMAC).	Los adolescentes tienen una adecuada orientación sobre sexualidad y salud reproductiva.
Actividad	(C1-01) Implementar estrategias de participación comunitaria para el acceso efectivo a los derechos sexuales y reproductivos.	Porcentaje de cobertura de nuevas aceptantes sin seguridad social de métodos de planificación familiar.	(Número de usuarios sin seguridad social que reciben métodos de planificación familiar) / Número de personas sin seguridad social que acuden a consulta de planificación familiar * 100	80.00	59,276.00	74,095.00	Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA) / Subsistema de Información sobre nacimientos (SIMAC) por el Programa Estatal de Participación Ciudadana.	La población en edad reproductiva accede y utiliza oportunamente los métodos de planificación familiar ofrecidos por los servicios de salud.
Actividad	(C1-02) Brindar servicios de prevención y atención combinada del VIH e ITS con acceso universal y enfoque prioritario.	Porcentaje de tratamiento antiviral en personas diagnosticadas con VIH en el período que presentan supresión virológica.	(Número de personas diagnosticadas con VIH que iniciaron tratamiento antiviral en el período) / (Número de personas diagnosticadas con VIH en el mismo período) * 100	82.98	5,145.00	6,200.00	Centro Nacional para la Prevención y Control del VIH y el SIDA (CENAVI) / Reporte del programa Estatal de VIHITS y VHC.	Las personas infectadas de enfermedades de transmisión sexual acceden a unidades de salud.
Componente	C2. Acciones de control de fauna nociva y prevención de enfermedades zoonóticas e infecciosas.	Porcentaje de localidades prioritarias con control larvario efectivo.	(Número de localidades con control larvario) / Número de localidades con mayor incidencia de casos * 100	100.00	17.00	17.00	Reporte elaborado por la Dirección de Prevención y Promoción de la Salud del OPD-SSJ / Sistema de Monitoreo Integrado de Vectores	La población limpia y desecha basuras en viviendas.
Actividad	(C2-01) Implementar de acciones para prevenir el dengue y controlar posibles brotes en la población.	Tasa de validación de incidencia de dengue por cada 100 mil habitantes respecto al año anterior.	(Número de casos de dengue en Jalisco en el año anterior) / 100,000	15.00	3,137.00	20,907.00	Dirección General de Epidemiología / Sistema Único de Información / Boletín epidemiológico / Plataforma SINAVE	La población objetivo reconoce síntomas y accede oportunamente a las unidades de salud.
Actividad	(C2-02) Ejecutar estrategias preventivas contra brotes zoonóticos de animales a humanos.	Porcentaje de vacunas antirrábica canina y felina aplicadas con respecto al año anterior.	(Número de dosis de vacunas antirrábicas caninas y felinas aplicadas en el año anterior) / (Número de dosis de vacunas antirrábicas caninas y felinas aplicadas en el año anterior) * 100%	99.49	860,000.00	864,400.00	Dirección General de Información en Salud (DIGES) / SINBA-SSS / Reporte elaborado por el Programa Estatal de Atención en el Rescate	La población estéril y vacuna a sus mascotas para prevenir brotes zoonóticos de animales a humanos. La población participa de forma activa en la encuesta ENIBARE 2021 de Ineg.
Componente	C3. Promoción y seguimiento de enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica.	Cobertura de vacunación en el estado.	(Total de dosis aplicadas en la población del estado en el trimestre) / (Total de dosis aplicadas por la población en el trimestre) * 100	90.02	2,891,000.00	3,211,500.00	Reporte de dosis aplicadas en SINBA/USA / Programa de Vacunación Universal.	La población participa de forma activa en las campañas de vacunación.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestal: 555 Fortalecimiento a la promoción y atención de la salud con enfoque comunitario

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	[C4-01] Otorgar asesoría a mujeres en capacidad social a los servicios de atención oportuna de cáncer, específicamente en el grupo prioritario de 40 a 69 años.	Porcentaje de estancias de mastopatías en mujeres de 40 a 69 años sin seguridad social.	$\frac{\text{Número de mastopatías curadas / Número de mujeres de 40 a 69 años sin seguridad social}}{\text{Número de mastopatías curadas}} \times 100$	10.07	61,000.00	657,799.00	SIAS, Módulo de récord de la plataforma SIOPR, Reportes de tamizaje del OPD Jalisco	Las mujeres de 40 a 69 años acceden a unidades de salud a evaluarse mastopatías y tamizajes de citología.
Componente	C4 - Servicios preventivos otorgados en primer nivel de atención.	Tasa de verificación de servicios otorgados en unidades de Jalisco respecto al año anterior.	$\frac{\text{Número de servicios otorgados en unidades de primer nivel en el año T} / \text{Número de servicios otorgados en unidades de Jalisco en el año anterior}}{\text{Número de servicios otorgados en unidades de primer nivel en el año T}} \times 100$	6.00	5,588,993.00	5,273,576.00	Dirección General de Información en Salud (DGIS).	La población accede a las unidades de 1er nivel a recibir servicios básicos de salud.
Actividad	[C4-01] Crear comunidades que implementen acciones para mejorar los determinantes sociales de la salud.	Porcentaje de reuniones de Redes Regionales de Municipios por la salud que inciden positivamente en salud.	$\frac{\text{Número de reuniones de Redes Regionales de Municipios realizadas / Número de reuniones establecidas para la Red Estatal y las Redes Regionales de Municipios por la salud}}{\text{Número de reuniones de Redes Regionales de Municipios por la salud}} \times 100$	100.00	13.00	13.00	Reporte elaborado por el Programa de Políticas Públicas.	Los representantes de municipios del estado de Jalisco asisten a las reuniones por la salud.
Actividad	[C4-02] Brindar servicios de salud a las localidades de los diferentes municipios de la entidad.	Tasa de verificación de participación de la población en ferias de salud.	$\frac{\text{Número de personas que participan en eventos de participación social en el año T} / \text{Número de personas que participan en eventos de participación social en el año anterior}}{\text{Número de personas que participan en eventos de participación social en el año T}} \times 100$	6.23	1,120,000.00	1,054,304.00	Encuestas comunitarias, Reportes de promotores de salud, Validaciones por vistas de supervisión	Las comunidades participan activamente en los eventos de participación social.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:	05 Secretaría de Salud Jalisco	Estados:	Corrado				
Programa Presupuestario:	557 Generación de recursos para la salud	Valor Dinámico:	371.00				
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numérico	Medios de Verificación	Sugerencias
Fin	Mejorar la salud de la población en el Estado de Jalisco mediante la promoción de hábitos saludables, la atención oportuna de enfermedades, la promoción de estilos de vida saludables, y el fortalecimiento de la atención médica.	Tasa de medición del estatus de salud, con cambios de acceso a los servicios de salud.	Porcentaje personas con cambios de estatus de salud en 2026 Porcentaje personas con cambios de acceso a los servicios de salud en 2022 Porcentaje personas con cambios de acceso a los servicios de salud en 2022 * 100	-27.22	27.00	En el Consejo Nacional de Estadística de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL) para consulta pública en https://www.coneval.org.mx/Medicion/PaginaPublicaInicio.aspx	Las y los habitantes del estado de Jalisco accoran su compromiso de responsabilidad en el proceso de salud-enfermedad y acceso efectivo al derecho a servicios de salud. Los recursos de financiamiento promueven el bienestar. Se realiza el estudio de medición de la pobreza a nivel estatal por el CONEVAL u otro competente.
Propósito	Personas sin seguridad social reciben atención oportuna y de calidad en los unidades médicas.	Razón de médicos generales y especialistas por cada mil habitantes.	Numero de médicos generales y especialistas en semestre t1 * 100	0.82	3,500,000.00	Reporte elaborado por la Dirección de Recursos Humanos OPD Servicios de Salud Jalisco.	El personal médico atiende de forma efectiva la atención que requiere los servicios de salud.
Componente	C1 - Equipos médicos, infraestructura y sistemas de informática migrados	Porcentaje de unidades de salud que recibieron mantenimiento a equipos médicos	(Número de unidades de salud que recibieron mantenimiento a equipos médicos en el trimestre / número de unidades) * 100	6.62	41.00	Informe elaborado por la Coordinación de Servicios Generales del OPD Servicios de Salud Jalisco.	Se realizan los levantamientos correspondientes en tiempo y forma para identificar los equipos que requieren mantenimiento.
Actividad	(C1-01) Operación, adquisición y renovación del equipo médico especializado perteneciente al OPD Servicios de Salud Jalisco	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento preventivo y correctivo de equipo médico especializado de las unidades médicas pertenecientes al OPD Servicios de Salud Jalisco	Número de solicitudes de mantenimiento preventivo y correctivo de equipo médico especializado de las unidades médicas del OPD Servicios de Salud Jalisco atendidas / número de solicitudes de unidades médicas del OPD Servicios de Salud Jalisco recibidas * 100	100.00	41.00	Orden de Servicio de la actividad realizadas en cada unidad médica. Continuación de servicios generales, en la Jefatura de Biomédica.	Noy asignación oportuna de recursos económicos por parte de OPD Servicios de Salud Jalisco.
Actividad	(C1-02) Monitorear periódicamente las unidades de salud	Porcentaje de cumplimiento de reportes de mantenimiento del Sistema de Registro en Salud (SRS).	(Número de unidades de salud monitoreadas / Total de unidades de salud sostenidas) * 100	100.00	619.00	Informe de unidades integradas presentado por la Subdirección General de Administración	Se cuenta con los recursos técnicos, humanos y financieros para realizar el monitoreo en todas las unidades de salud, y estas permitan el acceso y brinden la información requerida.
Componente	C2 - Red de salud ampliada y operada con personal contratado y capacitado	Porcentaje de nombramientos definitivos otorgados del personal de OPD	(Nombramientos otorgados / número total de personal a regularizarse del OPD) * 100	100.00	200.00	Dictámenes del comité	Los candidatos tienen la disposición de cambiar su área de adscripción.
Actividad	(C2-01) Capacitar en habilidades, actitudes y conocimientos para el personal	Porcentaje de personal de salud capacitado respecto al universo susceptible de capacitación	(Número de personal de salud capacitado / universo susceptible de capacitación) * 100	80.00	88,000.00	Sistema Nacional para la Administración de la Capacitación (SINAC) / Reporte elaborado por la Subdirección General Médica OPD Servicios de Salud Jalisco.	La oferta de diferentes temas de capacitación para el personal del Organismo Operativo de Salud, son aprovechadas para un mejor desempeño laboral. Procesos de selección y migración de personal.
Componente	C3 - Medicamentos e insumos adquiridos	Porcentaje del abasto general de medicamentos del Organismo.	(Número de medicamentos surtidos / Número de medicamentos prescritos) * 100	90.00	54,000.00	Reporte elaborado por la Dirección de Finanzas del OPD Servicios de Salud Jalisco.	Las autoridades destinan recursos suficientes para el gasto programado.
Actividad	(C3-01) Adquirir medicamentos e insumos médicos	Porcentaje del gasto total ejercido destinado a medicamentos e insumos médicos	(Gasto ejercido en medicamentos e insumos médicos / Gasto total del programa) * 100	40.00	1,830,243,165.00	Reporte elaborado por la Dirección de Finanzas del OPD Servicios de Salud Jalisco.	Las autoridades destinan recursos suficientes para el gasto programado.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: SSC Servicios Inapropiados de especialidad y alta especialidad a nuestra población usuaria

Nivel		Resumen Narrativo		Nombre del Indicador		Indicador		Medios de verificación		Supuestos	
				Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador				
Fin	Contribuir a reducir la brecha de desigualdad en el acceso a servicios de salud en población sin seguridad social	Porcentaje de población con carencia por acceso a los servicios de salud en población de Jalisco*100	Personas con carencia por acceso a los servicios de salud en población de Jalisco*100		30.00	1,741.00	5,804.00	https://mde.jalisco.gob.mx/mde/paef/CuadrodeDetalledeCador716857?metaEntrenata=316format=6&entrenata=15&nav=10567ff4e-106vta=15&ubisistema=1&accioflegres=busqueda	Las políticas nacionales y estatales en materia de salud mantienen el compromiso con la ampliación del acceso universal y equitativo.		
Fin	Contribuir a reducir la brecha de desigualdad en el acceso a servicios de salud en población sin seguridad social	Tasa de mortalidad general intrahospitalaria	Total de egresos en el año t / (Número de recién nacidos vivos en el año t) * 100		5.07	3,058.00	60,212.00	https://mde.jalisco.gob.mx/mde/paef/CuadrodeDetalledeCador716857?metaEntrenata=316format=6&entrenata=15&nav=10567ff4e-106vta=15&ubisistema=1&accioflegres=busqueda	Las políticas nacionales y estatales en materia de salud mantienen el compromiso con la ampliación del acceso universal y equitativo.		
Fin	Contribuir a reducir la brecha de desigualdad en el acceso a servicios de salud en población sin seguridad social	Razón de mortalidad materna	(Número de muertes maternas en el año t / Número de recién nacidos vivos en el año t) * 100		0.20	16.00	7,854.00	https://mde.jalisco.gob.mx/mde/paef/CuadrodeDetalledeCador716857?metaEntrenata=316format=6&entrenata=15&nav=10567ff4e-106vta=15&ubisistema=1&accioflegres=busqueda	Las políticas nacionales y estatales en materia de salud mantienen el compromiso con la ampliación del acceso universal y equitativo.		
Fin	Contribuir a reducir la brecha de desigualdad en el acceso a servicios de salud en población sin seguridad social	Tasa de la mortalidad en la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales	(Defunciones ocurridas en la UCI en el año t / Número de recién nacidos vivos en el año t) * 100		14.98	173.00	1,135.00	https://mde.jalisco.gob.mx/mde/paef/CuadrodeDetalledeCador716857?metaEntrenata=316format=6&entrenata=15&nav=10567ff4e-106vta=15&ubisistema=1&accioflegres=busqueda	Las políticas nacionales y estatales en materia de salud mantienen el compromiso con la ampliación del acceso universal y equitativo.		
Propósito	Personas sin seguridad social en Jalisco cuentan con acceso ampliado a servicios integrales de especialidad y alta especialidad.	Porcentaje de personas que recibieron atención médica integral especializada	(Número de personas que recibieron atención médica especializada en el año t / Número de personas que requieren atención médica especializada en el año t) * 100		51.26	620,012.00	1,209,647.00	Reporte anual de Productividad General, Departamento de Informática Médica, INEGI, Censo de Población y Vivienda 2020, MIGI Jalisco, Hospital General de Especialidades de Salud y Seguridad Social de Jalisco, https://www.inegi.org.mx/	Las personas sin seguridad social acceden a los servicios de especialidad cuando se les otorgan.		
Componente	06 - Trabajos de investigación científica realizados	Tasa de verificación de investigaciones desarrolladas	(Número de investigaciones realizadas el semestre t - Número de investigaciones realizadas el semestre t-1) / Número de investigaciones realizadas el semestre t-1) * 100		2.87	312.00	303.00	Reporte Semestral de investigaciones realizadas emitido por la Subdirección General de Enseñanza e Investigación.	La industria farmacéutica mantiene el financiamiento para el desarrollo de la investigación.		
Actividad	06-01 Registrar protocolos de investigación en el Hospital Civil de Guadalajara	Tasa de verificación porcentual de los protocolos de investigación registrados	(Número de protocolos de investigación registrados en el trimestre t-1) / Número de protocolos de investigación registrados en el trimestre t-1) * 100		2.78	74.00	72.00	Reporte trimestral de ejecución presupuestal emitido por la Coordinación de área administrativa del Nuevo Hospital Civil de Guadalajara y del Antigo Hospital Civil de Guadalajara.	Los recursos para la investigación se reciben en tiempo y forma.		
Componente	A3 - Atenciones integrales de niñas, niños y adolescentes con quemaduras graves y con enfermedades infecciosas y Oncológicas orofaríngeas	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención a MINAS en el servicio de Hematología - Oncología pediátrica	(Número de usuarios satisfechos con la atención a MINAS en el servicio de Hematología - Oncología pediátrica que recibieron atención médica a MINAS en el servicio de Hematología - Oncología en el Bimestre t) / 200		90.00	27.00	30.00	Reporte trimestral de encuestas de satisfacción para el sexo femenino emitido por Coordinación General de Calidad OPS.	Los pacientes son tratados o derivados para recibir atención médica.		



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: SSC Servicios Inapropiados de especialidad y alta especialidad a nuestra población usuaria

Estados: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador		
Componente	A3 - Atenciones integrales de niñas, niños y adolescentes con quemaduras graves y con enfermedades Hematológicas y Oncológicas otorgadas	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención a NIÑOS en el servicio de Hematología - Oncología pediátrica	(Número de usuarios satisfechos con la atención médica a NIÑOS en el servicio de Hematología - Oncología pediátrica) / (Número de usuarios encuestados que recibieron atención médica a NIÑOS en el servicio de Hematología - Oncología en el trimestre T1-T2)	90.32	28.00	31.00	Los pacientes son traídos o derivados para recibir atención médica.
Componente	A3 - Atenciones integrales de niñas, niños y adolescentes con quemaduras graves y con enfermedades Hematológicas y Oncológicas otorgadas	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención a NIÑOS y Adolescentes en la Unidad de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Quemaduras Graves	(Número de usuarios satisfechos con la atención médica a NIÑOS y Adolescentes en la Unidad de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Quemaduras Graves) / (Número de usuarios encuestados que recibieron atención médica a las NIÑAS y las Adolescentes en la Unidad de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Quemaduras Graves en el trimestre T1-T2)	90.00	27.00	30.00	Los pacientes son traídos o derivados para recibir atención médica.
Componente	A3 - Atenciones integrales de niñas, niños y adolescentes con quemaduras graves y con enfermedades Hematológicas y Oncológicas otorgadas	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención a los NIÑOS y los Adolescentes en la Unidad de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Quemaduras Graves	(Número de usuarios satisfechos con la atención médica a los NIÑOS y los Adolescentes en la Unidad de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Quemaduras Graves en el trimestre T1) / (Número de usuarios encuestados que recibieron atención médica a los NIÑOS y los Adolescentes en la Unidad de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes con Quemaduras Graves en el trimestre T1-T2)	90.00	27.00	30.00	Los pacientes son traídos o derivados para recibir atención médica.
Actividad	1A3.01 Ejecutar recursos autorizados para el Servicio de Hematología Oncología pediátrica	Porcentaje de informes de atención presupuestal que cumplen con la rúbrica de calidad en el servicio de Hematología y Oncología pediátrica	(Número de informes del servicio de Hematología y Oncología pediátrica presupuestales con calidad en el trimestre T1) / (Número de informes de Hematología y Oncología pediátrica emitidos en el trimestre T1) * 100	100.00	12.00	12.00	Los recursos para el Servicio Hematología, Oncología Pediátrica se reciben en tiempo y forma.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestal: SSC Servicios Inapropiados de especialidad y alta especialidad a nuestra población usuaria

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[A3-02] Ejecutar recursos autorizados para el servicio de MNAs, niños y adolescentes con quemaduras graves	Porcentaje de informes de ejecución presupuestal que cumplen con la rubrica de calidad en el servicio de quemaduras graves	(Número de informes presupuestales con calidad en el trimestre t-1 / Total de informes presupuestales del trimestre t-1) * 100	100.00	12.00	12.00	Reporte trimestral de ejecución presupuestal emitido por la Coordinación de área administrativa del Antiguo Hospital Civil de Guadaluajara.	Los recursos para la Unidad de niños con quemadura graves se reciben en tiempo y forma.
Componente	A4 - Atención a madres y recién nacidos con riesgo crítico obstétrico	Tasa de verificación de las altas de la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos (UCIO)	(Número de altas ocurridas en la UCIO en el trimestre t-1) * 100	5.00	840.00	800.00	Reporte trimestral de productividad emitido por la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos y de la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales	Las pacientes obstétricas acuden o son derivadas para recibir atención médica.
Componente	A4 - Atención a madres y recién nacidos con riesgo crítico obstétrico	Tasa de verificación de las altas de la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales	(Número de altas ocurridas en la UCIN en el trimestre t-1) * 100	0.47	427.00	425.00	Reporte trimestral de productividad emitido por la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos y de la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales	Las pacientes obstétricas acuden o son derivadas para recibir atención médica.
Actividad	[A4-01] Ejecutar recursos autorizados para la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos	Porcentaje de informes de ejecución presupuestal que cumplen con la rubrica de calidad en el servicio de Cuidados Intensivos Obstétricos	(Número de informes de la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos presupuestales con calidad en el trimestre t-1 / Total de informes presupuestales de la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos emitidos en el trimestre t-1) * 100	100.00	12.00	12.00	Reporte trimestral de ejecución presupuestal emitido por la Coordinación de área administrativa del Antiguo Hospital Civil de Guadaluajara.	Los recursos para la Unidad de Cuidados Intensivos Obstétricos se reciben en tiempo y forma.
Actividad	[A4-02] Ejecutar recursos autorizados para la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales	Porcentaje de informes de ejecución presupuestal que cumplen con la rubrica de calidad en el servicio de Cuidados Intensivos Neonatales	(Número de informes de la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales presupuestales con calidad en el trimestre t-1 / Total de informes presupuestales de la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales emitidos en el trimestre t-1) * 100	100.00	12.00	12.00	Reporte trimestral de ejecución presupuestal emitido por la Coordinación de área administrativa del Antiguo Hospital Civil de Guadaluajara.	Los recursos para la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales se reciben en tiempo y forma.
Componente	B7 - Capacitaciones al personal en materia de Igualdad de Género y prevención de conductas inapropiadas	Porcentaje de personas del sexo femenino capacitadas en perspectiva de género	(Cantidad de mujeres trabajadoras capacitadas en perspectiva de género en el trimestre t / Total de mujeres trabajadoras en el hospital en el trimestre t) * 100	30.00	1,506.00	5,020.00	Reporte trimestral de capacitación emitido por la Unidad de Igual de Género.	Las personas muestran interés en recibir capacitación.

Estado: Cerrado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: SSC Servicios Inapropiados de especialidad y alta especialidad a nuestra población usuaria

Nivel		Resumen Narrativo		Nombre del Indicador		Fórmula		Indicador		Medios de verificación		Supuestos	
Componente	B7 - Capacitaciones al personal en materia de Igualdad de Género y prevención de conductas inóculas realizadas	Porcentaje de personal del sexo masculino capacitado en perspectiva de género	Prevalencia de personas capacitadas en prevención de conductas inóculas	Cantidad de hombres capacitados en perspectiva de género en el semestre 1 / Total de hombres capacitados en el Hospital en el trimestre t / 100	70.00	918.00	3,273.00	Reporte trimestral de capacitación emitido por la Unidad de Igual de Género.	Las personas muestran interés en recibir capacitación.				
Componente	B7 - Capacitaciones al personal en materia de Igualdad de Género y prevención de conductas inóculas realizadas	Prevalencia de personas capacitadas en prevención de conductas inóculas	Cantidad de acciones cumplidas del Programa Institucional Anticomportamiento (PA)	(Cantidad de acciones cumplidas del trimestre 1 / Total de personal del Hospital en el trimestre t) * 100	100.00	5,004.00	8,293.00	Reporte trimestral de capacitación emitido por la Unidad de Igual de Género.	Las personas muestran interés en recibir capacitación.				
Actividad	[B7-01] Cumplir con las acciones del Programa de Cultura Institucional en Igualdad de Género	Porcentaje de acciones cumplidas del Programa Institucional Anticomportamiento (PA)	Total de acciones incluidas en el programa institucional de reintegración en el trimestre t * 100	(Cantidad de acciones cumplidas del trimestre 1 / Total de acciones incluidas en el trimestre 1) * 100	100.00	43.00	43.00	Reporte trimestral de avances del Plan de Trabajo emitido por la Unidad de Igual de Género.	Las políticas públicas se mantienen vigentes en el tema de igualdad de género.				
Actividad	[B7-02] Cumplir con las acciones del Programa Institucional Anticomportamiento (PA)	Porcentaje de acciones cumplidas del Programa Institucional Anticomportamiento (PA)	Cantidad de acciones cumplidas en la Unidad de Igual de Género	(Cantidad de acciones cumplidas en el trimestre 1 / Total de acciones incluidas en el trimestre t) * 100	100.00	95.00	95.00	Base de datos trimestral del Programa Institucional Anticomportamiento ubicado en la Subsecretaría General Administrativa	Las políticas públicas se mantienen vigentes en el tema de reintegración.				
Componente	C1 - Atenciones médicas de especialidad y alta especialidad otorgadas	Tasa de variación de atenciones otorgadas en especialidad y alta especialidad otorgadas	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención en especialidad y alta especialidad	(Número de atenciones médicas otorgadas en el trimestre t - J / total de atenciones médicas otorgadas en el trimestre t-1) * 100	6.52	266,200.00	250,000.00	Reporte trimestral emitido por el Departamento de Informática Médica.	La tendencia de demanda se mantiene estable.				
Componente	C1 - Atenciones médicas de especialidad y alta especialidad otorgadas	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención en especialidad y alta especialidad	Porcentaje de informes de ejecución presupuestal que cumplen con la rubrica de calidad	(Número de usuarios satisfechos con la atención en el trimestre t / Total de usuarios encuestados en el trimestre t) * 100	90.03	1,183.00	1,314.00	Reporte trimestral emitido por el Departamento de Informática Médica.	La tendencia de demanda se mantiene estable.				
Actividad	[C1-01] Ejecutar recursos autorizados en insumos, medicamentos, servicios y pago de Recursos Humanos	Porcentaje de informes de ejecución presupuestal que cumplen con la rubrica de calidad	Tasa de variación de acciones de promoción a la salud realizadas	(Número de informes presupuestales con calidad en el mes t / Total de informes presupuestales emitidos en el mes t) * 100	100.00	12.00	12.00	Informe de mensual de Finanzas emitido por la Coordinación General de Finanzas	Los recursos para insumos, medicamentos y servicios se reciben en tiempo y forma.				
Componente	C2 - Acciones de promoción y prevención en salud realizadas	Tasa de variación de acciones de promoción a la salud realizadas	Tasa de acciones de promoción realizadas en el trimestre t-1 / Número de acciones de promoción realizadas en el trimestre t-1 * 100	(Número de acciones de promoción de acciones de promoción realizadas en el trimestre t-1 / Total de acciones de promoción realizadas en el trimestre t-1) * 100	2.50	22,294.00	21,750.00	Reporte trimestral emitido por el Departamento de Comunicación Social y Propuesta Trimestral de productividad en el Departamento de Insumos, Medicamentos, Departamento de Informática Médica, Servicio de Banco de Sangre y Servicio de Morbilidad.	La población muestra disposición de acudir a los servicios de autocuidado y prevención.				

Estado: Corrado

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Indicador		Supuestos		
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Denominador
Componente	C2 - Acciones de promoción y prevención en salud realizadas	Tasa de verificación de personas beneficiadas por acciones de detección oportuna de enfermedades	(Número de personas beneficiadas por acciones de detección en el trimestre / Número de personas a detectar en el trimestre) * 100	0.50	9,422.00	9,375.00
Actividad	IC2-01 Ejecutar las acciones de promoción de la salud	Porcentaje de cumplimiento del programa de trabajo para la promoción de la salud	(Número de acciones completadas en el trimestre / Total de acciones del programa de trabajo en el trimestre) * 100	100.00	13.00	13.00
Componente	C3 - Formación de médicos y especialistas, subespecialistas y estudiantes de posgrado otorgada	Porcentaje de permanencia de estudiantes de especialidad, subespecialidad y alta especialidad	(Número de estudiantes que permanecen cursando algún programa académico de posgrado al inicio del trimestre / Total de estudiantes que iniciaron algún programa académico de posgrado en el trimestre) * 100	100.00	1,100.00	1,100.00
Componente	C3 - Formación de médicos y especialistas, subespecialistas y estudiantes de posgrado otorgada	Porcentaje de permanencia de médicos internos de posgrado	(Número de médicos internos de posgrado que iniciaron el trimestre / Número de médicos internos de posgrado en el trimestre) * 100	100.00	700.00	700.00
Actividad	IC3-01 Implementar los Programas Operativos Académicos (POAs) de especialidad, subespecialidad y alta especialidad	Porcentaje de programas de especialidad, subespecialidad y alta especialidad con POA implementado	(Número de programas de posgrado con POA implementados en el trimestre / Total de programas de posgrado en el trimestre) * 100	100.00	93.00	93.00
Actividad	IC3-02 Implementar Programas Operativos Académicos (POAs) de médicos y especialistas de posgrado	Porcentaje de programas para médicos y especialistas de posgrado implementados en el trimestre / Total de programas académicos de posgrado en el trimestre) * 100	(Número de programas académicos implementados en el trimestre / Total de programas académicos de posgrado en el trimestre) * 100	100.00	1.00	1.00

Estados: Corrado

Supuestos
La población muestra disposición para involucrarse en actividades de autocuidado y prevención.
Los medios de comunicación se utilizan en la difusión de las acciones.
Los estudiantes que agrupan su mesa o cursan algún programa académico de posgrado mantienen interés en cursar un programa en el ICG
Los estudiantes que agrupan su mesa o cursan algún programa académico de posgrado mantienen interés en cursar un programa en el ICG
Las universidades mantienen vigentes o sin modificaciones de programas académicos de posgrado (residencias médicas) en materia de salud.
Los médicos estudiantes realizan el internado en el ICG



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Desempeñador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la disminución de la mortalidad por cáncer en la población del Estado de Jalisco.	Tasa de mortalidad en la cantidad de muertes originadas por tumores malignos en el estado de Jalisco.	$(\text{Cantidad de muertes originadas por tumores malignos en el estado de Jalisco en el año } 2025) \div 100$	10.00	645.80	645.00	Estadísticas de mortalidad por tumores malignos en Jalisco publicadas por el Instituto de Información Estadística y Geográfica de Jalisco con base en datos del INEGI.	El sistema estatal de salud, mediante y fortalece la cobertura y la capacidad de atención, diagnóstico oportuno y tratamiento integral de tumores malignos en Jalisco.
Propósito	Población sin seguridad social mayor de 18 años de edad que accedan a servicios de salud de manera efectiva y con equidad a los servicios de salud de tercer nivel especializados en el área oncológica.	Proporción de atenciones oncológicas de tercer nivel que se brindan sin seguridad social a mujeres mayores de 18 años.	$(\text{Cantidad de atenciones oncológicas de tercer nivel que se brindan sin seguridad social a mujeres mayores de 18 años de edad} / \text{Cantidad de atenciones oncológicas de tercer nivel}) * 100$	10.00	31.014.00	330.300.00	Reportes trimestrales del Consejo Nacional de Salud para el Bimestre 2026.	La población sin seguridad social mayor de 18 años de edad que accede al Instituto Jaliscoense de Oncología para recibir atención médica especializada.
Componente	C1 - Atenciones especializadas otorgadas a las y los pacientes de la institución para el diagnóstico de neoplasias malignas.	Porcentaje de pacientes de primera vez diagnosticados con neoplasias malignas en el Instituto.	$(\text{Cantidad de pacientes de primera vez diagnosticados con neoplasias malignas en el Instituto} / \text{Cantidad de pacientes de primera vez diagnosticados en el Instituto y referenciados de otras instituciones}) * 100$	80.00	5.600.00	7.000.00	Bitácora de muertes recibidas y procesadas en 2026 en el Departamento de Anatomía Patológica y Diagnóstico por Imágenes de los Centros de Referenciados 2026 elaborados por el Departamento de Estadísticas del Instituto.	Las unidades médicas de primer y segundo nivel de atención de Jalisco realizan una atención oportuna a las y los pacientes oncológicos al Instituto Jaliscoense de Oncología para garantizar la continuidad de la atención médica especializada.
Actividad	[C1-01] Brindar consultas oncológicas especializadas y de primera línea de soporte para el diagnóstico, tratamiento y seguimiento oportuno de neoplasias malignas.	Porcentaje de consultas de soporte brindadas para la atención integral y manejo multidisciplinario del paciente oncológico.	$(\text{Cantidad de consultas de soporte brindadas para la atención integral y manejo multidisciplinario del oncológico subsecuentes y consultas de soporte para la atención del paciente oncológico} * 100) / \text{Cantidad de pacientes con diagnóstico de neoplasia maligna en edad productiva} / \text{Cantidad de pacientes con diagnóstico de neoplasia maligna} * 100$	100.00	100.00	100.00	Base de datos digital 2026 del Sistema de Información Hospitalario SHO elaborada por el Departamento de Estadística del Instituto Jaliscoense de Oncología.	Las y los pacientes acceden en la fecha y hora de los programas para recibir las consultas subsecuentes y de soporte.
Actividad	[C1-02] Llevar seguimiento clínico con personal médico especialista con el objetivo de vigilar y evaluar la evolución de la enfermedad de las y los pacientes.	Porcentaje de pacientes con diagnóstico de neoplasia maligna en edad productiva.	$(\text{Cantidad de pacientes con diagnóstico de neoplasia maligna en edad productiva} / \text{Cantidad de pacientes con diagnóstico de neoplasia maligna}) * 100$	80.00	80.00	100.00	Base de datos digital 2026 del Sistema de Información Hospitalario SHO elaborada por el Departamento de Estadística del Instituto Jaliscoense de Oncología.	Las y los pacientes con neoplasias del Instituto acceden puntualmente a sus citas de seguimiento oncológico.
Componente	C2 - Precambios diagnósticos realizados para el diagnóstico de tumores malignos de mama en pacientes mujeres mayores de 18 años de edad.	Porcentaje de precambios diagnósticos realizados para el diagnóstico oportuno de cáncer de mama.	$(\text{Cantidad de precambios diagnósticos realizados de manera mínima para el diagnóstico de cáncer de mama} / \text{Cantidad de precambios diagnósticos realizados}) * 100$	100.00	90.00	90.00	Base de datos digital 2026 del Sistema de Información Hospitalario SHO elaborada por el Departamento de Estadística del Instituto Jaliscoense de Oncología.	Las mujeres mayores de 18 años de edad sin seguridad social y con respecto de cáncer de mama del estado de Jalisco acceden al Instituto en bodega de atención médica oncológica especializada.
Actividad	[C2-01] Realizar estudios complementarios a las mamografías a las pacientes mujeres para obtener diagnósticos más certeros de neoplasias malignas relacionadas con la mama.	Proporción de pacientes mujeres que requieren estudio complementario a la mamografía para el abordaje diagnóstico de cáncer de mama.	$(\text{Cantidad de pacientes mujeres que requieren estudios diagnósticos complementarios a la mamografía como ecocardiograma mamario y resonancia magnética para el diagnóstico oportuno de cáncer de mama} / \text{Cantidad de pacientes mujeres que son sometidas a estudios diagnósticos de mamografía para el diagnóstico oportuno de cáncer de mama}) * 100$	80.00	80.00	100.00	Hoja de informe diario digital de mamografías y ecocardiogramas mamarios en formato físico guardadas en la Dirección Médica del Instituto Jaliscoense de Oncología.	Las pacientes con sospecha de cáncer de mama cumplen con los criterios clínicos para realizarse un estudio de mamografía o ecocardiograma mamario en el Instituto.

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestal: S55 Atención Integral y Especializada a la población con padecimiento de neoplasias.

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de Verificación	Supuestos
Actividad	[C3-01] Realizar los procedimientos de diagnóstico para el diagnóstico de neoplasias del tracto genital inferior en las pacientes mujeres que se atienden en el Instituto.	Proporción de actas de neoplasias diagnósticas realizadas que requieren procedimientos diagnósticos adicionales como biopsias, pruebas PCR o otros diagnósticos (Cantidad de estudios de citopatología realizados) * 100	(Cantidad de actas de neoplasias diagnósticas realizadas que requieren procedimientos diagnósticos adicionales como biopsias, pruebas PCR o otros diagnósticos) / (Cantidad de estudios de citopatología realizados) * 100	100.00	100.00	100.00	Método de verificación: Hoja de información elaborada en el Servicio de Estadística del Instituto.	Las pacientes acuden puntualmente a las citas programadas para la realización de citopatologías diagnósticas.
Componente	C3 - Tratamiento integral y especializado otorgado a las y los pacientes con neoplasias.	Porcentaje de cirugías superpuestas.	(Cantidad de cirugías superpuestas / Cantidad de cirugías programadas) * 100	5.00	375.00	7,500.00	Hoja de programación en formato físico y digital guardada y elaborada en el Servicio de Estadística del Instituto.	Las y los pacientes se encuentran en un estado clínico favorable y cumplen puntualmente con los requisitos de donadores de sangre, prueba negativa de COVID, entre otros para ser sometidos a una cirugía.
Actividad	[C3-02] Realizar cirugías menores y mayores a las y los pacientes con neoplasias relativas a la enfermedad.	Porcentaje de cirugías mayores realizadas.	(Cantidad de cirugías mayores / Cantidad de cirugías programadas) * 100	60.00	60.00	100.00	Hoja de programación en formato físico y digital guardada y elaborada en el Servicio de Estadística del Instituto.	Las y los pacientes se encuentran en un estado clínico favorable y cumplen puntualmente con los requisitos de donadores de sangre, prueba negativa de COVID, entre otros para ser sometidos a una cirugía.
Actividad	[C3-03] Aplicar medicamentos antineoplásicos a las y los pacientes como parte de su tratamiento oncológico integral.	Porcentaje de pacientes con aplicación de quimioterapia adyuvante y neoadyuvante con fines de curación.	(Cantidad de pacientes con aplicación de quimioterapia adyuvante y neoadyuvante con fines de curación / Cantidad de pacientes con fines de curación) * 100	80.00	80.00	100.00	Informe de aplicaciones de quimioterapia 2026 elaborada por el Servicio de Quimioterapia del Instituto.	Las y los pacientes con neoplasias reciben de forma oportuna la aplicación de quimioterapia como parte de su tratamiento.
Componente	C4 - Reducción del número de sesiones realizadas en el Acelerador Lineal por el uso de la Técnica de hipofraccionamiento en pacientes con neoplasias malignas de mama y próstata.	Porcentaje de sesiones mediante otorgadas por hipofraccionamiento.	(Cantidad de sesiones mediante otorgadas por hipofraccionamiento / Cantidad de sesiones mediante otorgadas) * 100	75.00	75.00	100.00	Informe de productividad 2026* guardada en el Departamento de Física Médica del Instituto Jalisco de Oncología.	Las y los pacientes con neoplasias acuden puntualmente a todas las sesiones programadas por el médico o la médica para recibir tratamientos completos de radioterapia.
Actividad	[C4-01] Correr tratamientos de radiación interna o local a las y los pacientes con neoplasias malignas.	Porcentaje de pacientes mujeres que reciben tratamiento de braquiterapia diagnóstica con cáncer de cérvix.	(Pacientes mujeres que reciben tratamiento de braquiterapia diagnóstica con cáncer de cérvix / Pacientes mujeres que reciben tratamiento de braquiterapia diagnóstica con cáncer de cérvix y con cáncer de endometrio) * 100	100.00	100.00	100.00	Informe de productividad 2026* guardada en el Departamento de Física Médica del Instituto Jalisco de Oncología.	Las y los pacientes con neoplasias acuden puntualmente a todas las sesiones programadas por el personal médico para recibir sus tratamientos completos de braquiterapia.
Actividad	[C4-02] Realizar intervenciones quirúrgicas de reconstrucción mamaria en pacientes con neoplasias con cáncer de mama.	Porcentaje de intervenciones quirúrgicas de reconstrucción mamaria realizadas.	(Cantidad de intervenciones quirúrgicas de reconstrucción mamaria para la reconstrucción mamaria) * 100	100.00	100.00	100.00	Hoja de programación en formato físico y digital guardada y elaborada en el Servicio de Estadística del Instituto.	Las pacientes con neoplasias de mama acuden puntualmente a una intervención de reconstrucción mamaria.
Componente	C5 - Intervenciones otorgadas como parte de la atención integral realizadas a las y los pacientes con neoplasias del Instituto.	Porcentaje de terapias otorgadas en la Clínica de Linfomas.	(Número de terapias de manejo de linfomas en rehabilitación física / Número de terapias de rehabilitación física) * 100	90.00	90.00	100.00	Informe electrónico de productividad 2026 elaborado guardado en el Departamento de Estadística del Instituto Jalisco de Oncología.	Las y los pacientes acuden y participan en todos los etapas de la intervención integral conforme a plan establecido.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:	05 Secretaría de Salud Jalisco	Estado:	Cerrado		
Programa Presupuestario:	555 Atención Integral y Especializada a la población con padecimiento de neoplasias.	Indicador	Valor Desempeñador		
Nivel	Resumen Narrativo	Formula	Meta Anual		
Actividad	(C5-01) Indicar oportuna atención a pacientes hospitalizados con riesgo de mal nutrición.	(Cantidad de pacientes hospitalizados con riesgo de mal nutrición / Cantidad de pacientes hospitalizados con valoración nutricional) * 100	74.00		
Actividad	(C5-02) Realizar intervenciones psicológicas a personal en formación y adscrito a la institución para mejorar su calidad de vida, a través del alivio del estrés, fatiga y somatización.	(Cantidad de personas en formación y adscrito a la institución atendidos en la Clínica de Salud Mental / Cantidad de personas en formación y adscrito a la institución) * 100	100.00		
Componente	C6. Atención médica integral necesaria en cada etapa de la enfermedad de los y las pacientes para mejorar su calidad de vida, a través del alivio del dolor y el control y seguimiento de síntomas.	(Cantidad de pacientes en etapa terminal atendidos por la Clínica de Cuidados Paliativos Domiciliarios / Cantidad de pacientes en etapa terminal atendidos por la Clínica de Cuidados Paliativos externa de la institución) * 100	100.00		
Actividad	(C6-01) Atender y controlar el dolor crónico de los y las pacientes con neoplasias malignas.	(Cantidad de pacientes con manejo de dolor de forma ambulatoria en área de hospital de día y manejo ambulatorio) / Cantidad de pacientes con manejo ambulatorio * 100	100.00		
Actividad	(C6-02) Brindar cuidado paliativo integral en Clínica de Heridas y Heridas Agudas y crónicas, así como a pacientes oncológicos con ostomías.	(Cantidad de procedimientos de atención de heridas complejas en pacientes oncológicos de valoración en Clínica de Heridas y Ostomías) * 100	100.00		
Componente	C7 - Capacitación al personal adscrito a la institución para mejorar su calidad de vida y el desarrollo personal con el fin de garantizar una atención médica de calidad a las y los pacientes con neoplasias.	(Cantidad de capacitaciones enfocadas al ejercicio profesional y al desarrollo personal otorgadas al personal adscrito) / 100	70.00		
Actividad	(C7-01) Publicaciones institucionales que favorecen la atención de las y los pacientes con neoplasias a través de la generación y aportación del conocimiento al área de la oncología.	(Cantidad de publicaciones aprobadas en revistas indexadas / Cantidad de publicaciones aprobadas) * 100	100.00		
Actividad	(C7-02) Valor que las investigaciones realizadas en la institución comparan con los criterios metodológicos establecidos por el Comité de Ética e Investigación.	(Cantidad de procesos de investigación aprobados / Investigación recibidos por el Comité) * 100	100.00		
				Medios de verificación	Supuestos
				100.00	Los y las pacientes con neoplasias malignas poseen los recursos necesarios para la compra de suplementos nutricionales que completan su tratamiento nutricional.
				100.00	"Informe de productividad" elaborado mensualmente y respaldado en el Departamento de Nutrición del Instituto Jalisciense de Cancerología.
				100.00	El personal adscrito y en formación acuden a las consultas y capacitaciones ofertadas por la Clínica de Salud Mental.
				100.00	Los cuidados primarios cuentan con espacios especiales para el cuidado de los pacientes con neoplasias malignas.
				100.00	Las y los pacientes oncológicos son intervenidos de forma oportuna para reducir el dolor crónico y agudo que presentan.
				100.00	Los y las pacientes tienen los cuidados necesarios de sus heridas y ostomías de acuerdo a la capacitación recibida por el personal de enfermería, de tal forma que estos no presenten complicaciones mayores.
				100.00	Los ponentes convocados para impartir las capacitaciones cuentan con los recursos necesarios para su preparación y logran desarrollar habilidades profesionales en el personal adscrito.
				100.00	Las revistas indexadas abren convocatorias para la revisión y publicación de artículos en el área oncológica.
				100.00	Los residentes y personal adscrito realizan sus actividades de investigación en los criterios metodológicos establecidos.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Componente: 055 Atención Integral y especializada a la población con padecimiento de neoplasias.
Programa Presupuestario: 055 Atención Integral y especializada a la población con padecimiento de neoplasias.

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador			Medios de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador		
Componente	05. Recursos médicos, estaféticos y humanos administrados de forma eficaz y transparente para lograr la atención de calidad de los y las pacientes con cáncer que son atendidos en la institución.	Porcentaje de recursos de relación ingresados.	$\frac{\text{Cantidad de recursos de relación ingresados}}{\text{Cantidad de solicitudes de acceso a la información pública atendidas}} * 100$	2.25	4.00	178.00	Los cálculos ingresados en Hojas y forma el recurso de revisión ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco.	
Actividad	(C01-01) Realizar servicios de mantenimiento al personal de enfermería que no se interrumpan la operatividad diaria del Instituto.	Porcentaje de ordenes de servicios de mantenimiento de conectivos mayores realizados a equipos médicos.	$\frac{\text{Órdenes de servicios de mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos menores}}{100}$	25.00	25.00	100.00	Los proveedores de los equipos médicos que se encuentran en trámite para la reparación de los equipos. Base de datos digital 2026 de los ordenes de mantenimiento de conectivos médicos "O3Biomédica" elaborados en el Departamento de Ingeniería Biomédica del Instituto Jalisciense de Oncología.	

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 05 Secretaría de Salud Jalisco
Programa Presupuestario: 552 Atención del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: 552 Atención del conflicto médico paciente

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la prevención de los riesgos de los usuarios	Tasa de medición anual en el sistema de gestión por la prestación de servicios de salud registrada ante las instancias competentes.	$\frac{\text{Número de solicitudes de atención médica emitidas en 2025} - \text{Número de gestiones en 2025} \times 100}{\text{Total de respuestas}} \times 100$	22.35	250.00	204.00	Informe anual de actividades del Comisionado	Los pacientes en atención en Home y firma en su clínica u hospital correspondiente
Propósito	Los usuarios que presentaron una queja cuenta con un mecanismo de conciliación oportuno y eficaz.	Porcentaje de satisfacción de los usuarios que asisten a la CAMEJAL	$\frac{\text{Número de respuestas calificadas con 4 o 5}}{\text{Total de respuestas}} \times 100$	100.00	900.00	900.00	Informe trimestral de nivel de satisfacción	Las personas usuarias acceden oportunamente a los mecanismos institucionales para resolver sus controversias médicas.
Componente	C2 - Inconformidades médicas atendidas para la resolución de conflictos en materia de salud	Tasa de variación porcentual de inconformidades médicas atendidas	$\frac{\text{Número de solicitudes atendidas 2025} - \text{Número de solicitudes de atención médica emitidas en el año 2024}}{\text{Número de solicitudes emitidas 2024}} \times 100$	8.18	1,100.00	1,100.00	Informe trimestral de casos resueltos	Los pacientes se sienten satisfechos con su atención médica
Actividad	C2-001 Opciones Técnicas emitidas a petición de una institución	Tasa de variación porcentual de opciones técnicas emitidas	$\frac{\text{Número de opciones técnicas emitidas en el año 2025} - \text{Número de opciones técnicas emitidas en el año 2024}}{\text{Número de opciones técnicas emitidas en el año 2024}} \times 100$	4.00	26.00	25.00	Informe trimestral de Opciones Técnicas Emitidas	El Sistema de Justicia, no solicita Opinión Técnica a la CAMEJAL
Componente	E1 - Talleres impartidos para la prevención de conflictos médico-paciente realizadas	Tasa de variación porcentual de talleres realizados en 2026 respecto al año pasado	$\frac{\text{Número de talleres impartidos para la prevención 2025} - \text{Número de talleres impartidos para la prevención 2024}}{\text{Número de talleres impartidos para la prevención 2024}} \times 100$	11.43	35.00	35.00	Informe semestral de Difusión	No se concreta el mínimo de participantes en los talleres
Actividad	E1-011 Capacitar a profesionales de la salud en prevención de conflictos médico-paciente.	Tasa de variación porcentual de personal capacitado en 2026 respecto al año pasado	$\frac{\text{Número de profesionales de la salud capacitados 2025} - \text{Número de profesionales de la salud capacitados 2024}}{\text{Número de profesionales de la salud capacitados 2024}} \times 100$	14.29	40.00	35.00	Informe trimestral de asistencia a talleres impartidos	El personal médico no acude a las capacitaciones

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Estados Cerrados

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad (SECO) (FOA)
Programa Presupuestal: 571 Esquemas de financiamiento de primer y segundo piso

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo económico sustentable e innovador a través de esquemas de financiamiento innovadores y formales en Jalisco.	Tasa de verificación en la posición del Índice de Competitividad Estatal, IMCO.	$\frac{\text{Índice en el 2025} - \text{Índice en el 2024}}{\text{Índice en el 2024}} \times 100$	-25.00	3.00	4.00	Resultados parciales del Índice de Competitividad Estatal, IMCO. https://imco.org.mx/index-de-competitividad-estatal-2025/	Los índices económicos, sociales y ambientales mantienen estabilidad razonable en tasas de interés, inflación controlada y seguridad jurídica para inversiones.
Propósito	MIPYMES en Jalisco acceden a financiamiento formal para impulsar su desarrollo económico y productivo.	Tasa de verificación del Subíndice de Innovación y Economía, IMCO, Índice de Competitividad Estatal.	$\frac{\text{Subíndice en el 2025} - \text{Subíndice en el 2024}}{\text{Subíndice en el 2024}} \times 100$	-50.00	1.00	2.00	Subíndice de Innovación y Economía, IMCO, Índice de Competitividad Estatal 2025. https://imco.org.mx/index-de-competitividad-estatal-2025/	Los MIPYMES en Jalisco destinarios demuestran capacidad general para utilizar financiamiento en proyectos productivos viables.
Componente	02. Financiamientos generados por intermediarios financieros a MIPYMES en Jalisco con esquema de Fondo de Líneas de Crédito.	Tasa de verificación en el Número de financiamientos generados con esquema de Fondo de Líneas de Crédito.	$\frac{\text{Número de financiamientos generados al trimestre t} - \text{Número de financiamientos generados al trimestre t-1}}{\text{Número de financiamientos generados al trimestre t-1}} \times 100$	100.00	2.00	1.00	En el Monitoreo de Indicadores de Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco) https://mide.jalisco.gob.mx	Jalisco cuenta con MIPYMES que requieren financiamiento formal en condiciones preferenciales.
Actividad	02-01 Realizar alianzas con intermediarios financieros que operen y colaboren con MIPYMES en Jalisco con esquemas de Fondo de Líneas de Crédito.	Tasa de verificación en el número de alianzas con intermediarios financieros con esquema de Fondo de Líneas de Crédito.	$\frac{\text{Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t} - \text{Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t-1}}{\text{Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t-1}} \times 100$	100.00	2.00	1.00	Plataforma de Transparencia de PROJAL, Servicios y Funciones https://transparencia.jalisco.gob.mx/informacion/Lundamental190	Los MIPYMES en Jalisco cuentan con los requisitos para acceder a financiamiento que se adecue a sus necesidades para incrementar la capacidad productiva de manera sostenible.
Componente	04. Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales, las actividades operativas institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	$\frac{\text{Gasto ejercido en operación administrativa institucional}}{\text{Total del presupuesto asignado al programa presupuestario}} \times 100$	80.00	62,440,000.00	78,050,000.00	Información de la Dirección Administración y Finanzas u homologó de PROJAL.	La Dirección Administración y Finanzas u homologó cuenta con mecanismos de control y seguimiento presupuestal.
Actividad	04-01 Asignar oportunamente los recursos operativos para el desarrollo de las actividades operativas institucionales.	Promedio de días en la asignación del gasto administrativo institucional por asignación oportuna.	$\frac{\text{Total de días transcurridos en la asignación / realización de operaciones operativas}}{\text{Número de operaciones operativas generadas al trimestre t} - \text{Número de operaciones operativas generadas al trimestre t-1}} \times 100$	0.20	5.00	25.00	Información de la Dirección Administración y Finanzas u homologó de PROJAL.	Las áreas operativas realizan en tiempo y forma el factor de recursos administrativos.
Componente	04. Financiamientos generados por intermediarios financieros a MIPYMES en Jalisco con esquema de Fondo de Garantías.	Tasa de verificación en el Número de financiamientos generados con esquema de Fondo de Garantías.	$\frac{\text{Número de financiamientos generados al trimestre t} - \text{Número de financiamientos generados al trimestre t-1}}{\text{Número de financiamientos generados al trimestre t-1}} \times 100$	100.00	2.00	1.00	En el Monitoreo de Indicadores de Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco) https://mide.jalisco.gob.mx	Jalisco cuenta con MIPYMES que requieren financiamiento formal en condiciones preferenciales.
Actividad	04-01 Realizar alianzas con intermediarios financieros que operen y colaboren con MIPYMES en Jalisco con esquemas de Fondo de Garantías.	Tasa de verificación en el número de alianzas con intermediarios financieros con esquema de Fondo de Garantías.	$\frac{\text{Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t} - \text{Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t-1}}{\text{Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t-1}} \times 100$	100.00	2.00	1.00	Plataforma de Transparencia de PROJAL, Servicios y Funciones https://transparencia.jalisco.gob.mx/informacion/Lundamental190	Los MIPYMES en Jalisco cuentan con los requisitos para acceder a financiamiento que se adecue a sus necesidades para incrementar la capacidad productiva de manera sostenible.
Componente	04. Financiamientos generados por intermediarios financieros a MIPYMES en Jalisco con esquema de Subvención de Tasa.	Tasa de verificación en el número de financiamientos generados por intermediarios financieros a MIPYMES en Jalisco con esquema de Subvención de Tasa.	$\frac{\text{Número de financiamientos generados al trimestre t} - \text{Número de financiamientos generados al trimestre t-1}}{\text{Número de financiamientos generados al trimestre t-1}} \times 100$	100.00	2.00	1.00	En el Monitoreo de Indicadores de Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco) https://mide.jalisco.gob.mx	Jalisco cuenta con MIPYMES que requieren financiamiento formal en condiciones preferenciales.
Actividad	04-01 Realizar alianzas con intermediarios financieros que operen y colaboren con MIPYMES en Jalisco con esquemas de Subvención de Tasa.	Tasa de verificación en el número de alianzas con intermediarios financieros con esquema de Fondo de Subvención de Tasa.	$\frac{\text{Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t} - \text{Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t-1}}{\text{Número de alianzas con intermediarios financieros al trimestre t-1}} \times 100$	100.00	2.00	1.00	Plataforma de Transparencia de PROJAL, Servicios y Funciones https://transparencia.jalisco.gob.mx/informacion/Lundamental190	Los MIPYMES en Jalisco cuentan con los requisitos para acceder a financiamiento que se adecue a sus necesidades para incrementar la capacidad productiva de manera sostenible.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo (SEDETUR)
Programa Presupuestario: 571 Esquemas de financiamiento de primer y segundo piso

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Sugerencias
Componente	14. Finanzas generadas por PIIGAL y MIPMES en Jalisco con esquema de Financiamiento Directo.	Tasa de verificación al Número de Ingresos directos generados con esquema de Financiamiento Directo.	Formúla [(Número de financiamientos generados al trimestre t / Número de financiamientos generados al trimestre t-1) * 100]		1.00	1.00	En el Ministerio de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco) https://mide.jalisco.gob.mx	Realizar cuenta con MIPMES que requieran financiamiento formal en condiciones preferenciales.
Actividad	14-02) Recibir y gestionar solicitudes para Financiamiento Directo.	Tasa de verificación en el número de solicitudes recibidas para Financiamiento Directo	Formúla [(Número de solicitudes recibidas al trimestre t / Número de solicitudes recibidas al trimestre t-1) * 100]		1.00	1.00	Información de la Dirección de Financiamiento y Promoción u homólogo de PIIGAL.	Los MIPMES en Jalisco cuentan con los requisitos para acceder a financiamiento formal que se adecue a sus necesidades de capacidad productiva de manera sostenible.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Programa Presupuestario: 577 Crear el Empleo Jalisco Mediante la Generación de Empleo y Talento.

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Impulsar el desarrollo económico mediante el fortalecimiento de la productividad y la competitividad empresarial	Tasa de medición en la posición en el Índice de Competitividad Estatal del IMCO	$(IMCO_t / IMCO_{t-1}) - 1$	-25.00	3.00	4.00	Publicación del Índice Mexicano para la Competitividad (IMCO)	Los sectores productivos tienen el interés y compromiso de integrar la ciencia y tecnología para la especialización de su sector y el impulso del capital humano.
Propósito	Reducir la inestabilidad laboral y la alta rotación de personal en las micro, pequeñas, medianas y grandes empresas en Jalisco	Tasa de crecimiento de empleo formal en las empresas beneficiadas	$(Empleos formales de las empresas beneficiadas / Empleos formales de las empresas solicitantes) \times 100$	20.00	120.00	100.00	Estadísticas oficiales del IMSS	Las empresas conservan su Registro Patronal ante el IMSS, lo que permite la trazabilidad del empleo formal.
Componente	C1 - Apoyos económicos otorgados a empresas en formalización y generación y retención de empleos formales	Porcentaje de empresas beneficiadas por el programa	$(\text{Total de empresas beneficiadas} / \text{Total de empresas solicitantes}) \times 100$	100.00	100.00	100.00	Expedientes de pago a beneficiarios Secretaría Técnica del Fideicomiso, que se encuentran en la oficina de la Coordinación General de Promoción y Desarrollo Económico	Los apoyos económicos son utilizados para formalización, nicho, pequeñas y medianas empresas.
Actividad	[C1-01] Difundir las bases y lineamientos a las diferentes dependencias del gabinete económico informadas sobre las bases y lineamientos del FIME.	Porcentaje de dependencias del gabinete económico informadas sobre las bases y lineamientos del FIME.	$(\text{Número de dependencias informadas} / \text{Número de dependencias participantes en FIME})$	50.00	10.00	20.00	Publicación de Bases y Lineamientos publicados en el Periódico Oficial El Estado de Jalisco y en las páginas web de las dependencias que emiten convocatorias.	Las dependencias, conocen los programas que difunde FIME, para realizar convenios y ofertar apoyos por medio de sus convocatorias.
Componente	C2 - Incentivos económicos otorgados a las empresas del estado de Jalisco para mejorar la generación de empleo y talento en las empresas	Porcentaje de incentivo económico otorgado por empresa beneficiada	$(\text{Monto total de incentivos económicos otorgados} / \text{Número total de empresas beneficiadas})$	1,200,000.00	60,000,000.00	50.00	Expedientes de pago a beneficiarios Fideicomiso, elaborados por la Secretaría Técnica, que se encuentran en la oficina de la Coordinación General de Promoción y Desarrollo Económico	Los incentivos económicos son utilizados para mejorar la competitividad de las empresas.
Actividad	[C2-01] Evaluar los proyectos del programa.	Tasa de variación de proyectos evaluados del programa	$(\text{Número de proyectos evaluados en el periodo t} / \text{Número de proyectos evaluados en el periodo t-1})$	20.00	120.00	100.00	Dictamen de la evaluación de proyectos Secretaría Técnica del Fideicomiso, elaborados por la Secretaría de Promoción y Desarrollo Económico	Las solicitudes de proyectos de inversión son evaluadas por los requisitos establecidos y el programa contará con los recursos necesarios para llevar a cabo las evaluaciones.
Actividad	[C2-02] Seleccionar a las empresas beneficiadas del programa	Porcentaje de empresas seleccionadas del programa respecto al total de empresas aspirantes	$(\text{Número de empresas seleccionadas} / \text{Número total de empresas aspirantes})$	60.00	60.00	100.00	Actas de Comité Técnico del Fondo de Apoyos Económicos del Fideicomiso, que se encuentran en las oficinas de la Coordinación General de Promoción y Desarrollo Económico	Las empresas interesadas en el programa cuentan con los requisitos establecidos y el programa contará con los recursos suficientes para otorgar el incentivo económico.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 07 Secretaría de Desarrollo Económico
Programa Presupuestal: 537 Crear al Estado Jalisco Mediante la Generación de Empleo y Talento.

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C1- Apoyos brindados a personas y Pymes en materia de desempleo	Porcentaje de personas beneficiadas del seguro de desempleo que reciben el apoyo económico conforme a los plazos establecidos en las reglas de operación	$\frac{\text{Número de personas beneficiadas que reciben el apoyo económico conforme a las reglas de operación} / \text{total de personas beneficiadas}}{100}$		100.00	100.00	100.00	Informes de operación de PMA.	El estado, entidades e Ibrat del estado, previa la operación continua del seguro de desempleo condicional, y las personas desempleadas o en informalidad participan en el seguro de desempleo, capacitación y vinculación laboral.
Actividad	C1.01 Registrar y validar a las personas desempleadas o en situación de informalidad conforme a los criterios de elegibilidad establecidos por PMA.	Porcentaje de solicitudes registradas y validadas respecto al total de solicitudes recibidas para el seguro de desempleo.	$\frac{\text{Número de solicitudes registradas y validadas} / \text{total de solicitudes recibidas}}{100}$		100.00	100.00	100.00	Informes de operación de PMA.	Las personas solicitantes presentan información y documentación veraz y completa dentro de los plazos establecidos para su registro y validación.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Programa Presupuestario: 585 Programa para el Fomento del Turismo de la Zona Metropolitana de Guadalajara
Programa Presupuestario: 585 Programa para el Fomento del Turismo de la Zona Metropolitana de Guadalajara

Estatus: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo económico sostenible de la ZMG a través del turismo	Tasa de crecimiento del sector turístico en la ZMG	$100 \times \frac{\text{Turistas} - \text{Consumo Interno} + \text{Consumo Turístico} + \text{Gasto Público en Turismo}}{\text{Consumo Interno} + \text{Inversión Turística} + \text{Gasto Público en Turismo}}$	9.00	14.00	200.00	SECTUR Jalisco	Estabilidad macroeconómica
Propósito	Incrementar la competitividad y posicionamiento turístico de la ZMG	Tasa de variación en la cantidad de días de estancia promedio de los turistas	(Cantidad de días de estancia promedio de los turistas en 2026) / (Cantidad de días de estancia promedio de los turistas en 2025) - 1	18.00	5.00	5.00	SECTUR Jalisco	Seguridad y conectividad
Componente	C1 - Promoción y Publicidad Turística de la Zona Metropolitana de Guadalajara	Tasa de variación en la cantidad de turistas en la ZMG	$\frac{\text{Cantidad de turistas en la ZMG en 2026} - \text{Cantidad de turistas en la ZMG en 2025}}{\text{Cantidad de turistas en la ZMG en 2025}} \times 100$	67.00	1,670,000.00	1,000,000.00	Estados Financieros del Fideicomiso, presupuesto de egresos autorizado y avance del reclutamiento y gestión	Recuperación del impuesto sobre hospedaje de los turistas que visitan Jalisco y Plan Anual de Mercadeo de la ZMG
Actividad	C1-01 Diseñar acciones de promoción y publicidad del turismo en la Zona Metropolitana de Guadalajara	Porcentaje de subido para la promoción y publicidad turística ejercido en el periodo	$\frac{\text{Subido ejercido en la promoción y publicidad turística del trimestre XXX del 2025}}{\text{Subido autorizado en promoción y publicidad turística del trimestre XXX del 2025}} \times 100$	90.00	1,800,000.00	2,000,000.00	Estados Financieros del Fideicomiso, presupuesto de egresos autorizado, acuerdos aprobados en Comité Técnico, contratos, entregables, medios	Recuperación del Impuesto Sobre Hospedaje de la ZMG suficiente y Plan Anual de Mercadeo del Fideicomiso de la ZMG
Componente	C2 - Infraestructura Turística en los municipios de la Zona Metropolitana de Guadalajara	Costo promedio de cada proyecto de infraestructura turística en los municipios de la ZMG	$\frac{\text{Suma del costo total de cada proyecto de infraestructura turística en los municipios de la ZMG}}{\text{Número de proyectos de infraestructura turística en los municipios de la ZMG}}$	30.00	90,000,000.00	3,000,000.00	Estados Financieros del Fideicomiso y presupuesto de egresos autorizado	De acuerdo a su contrato de creación de Fideicomiso destinado al 30% de su presupuesto para la realización de infraestructura que beneficie al turismo
Actividad	C2-01 Gestionar y apoyar proyectos de infraestructura que integran el Fideicomiso de Turismo de la Zona Metropolitana de Guadalajara	Variación porcentual de la apropiación de cada municipio en el total de la recaudación del % ISH	$\frac{\text{Variación porcentual de la apropiación de cada municipio en el total de la recaudación del % ISH}}{\text{Variación porcentual de la apropiación de cada municipio en el total de la recaudación del % ISH}}$	30.00	30.00	100.00	Estados Financieros del Fideicomiso y presupuesto de egresos autorizado	Proyectos presentados ante la Junta de Comité Técnico que cumplan con los fines de promoción turística que beneficien la Zona Metropolitana de Guadalajara



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	Estado: Cerrado
Fin	Contribuir al incremento de la demanda económica en materia de turismo de los municipios del interior del Estado de Jalisco, que además el Fideicomiso de Turismo del Estado de Jalisco.	Tasa de crecimiento de la demanda económica derivada del turismo.	$(\text{Índice de actividad económica 2025} \div \text{Índice de actividad económica 2024}) \times 100$	2.83	78,000.00	78,000.00	Sistema de Información Turística del Estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco.	Estabilidad macroeconómica nacional e internacional.	
Propósito	Los destinos turísticos de los municipios del interior del Estado de Jalisco aumentan su afluencia turística.	Tasa de crecimiento de la afluencia turística en los destinos turísticos de los municipios del interior del Estado de Jalisco.	$(\text{Afluencia turística 2026} \div \text{Afluencia turística 2025}) \times 100$	2.41	34.00	33.20	Sistema de Información Turística del Estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco.	Continuidad en políticas públicas de apoyo al sector turístico.	
Componente	C1 - Los proyectos de promoción promueven la afluencia turística.	Variación porcentual de los ingresos hoteleros derivados de la promoción turística.	$(\text{Ingresos hoteleros 2026} \div \text{Ingresos hoteleros 2025}) \times 100$	2.11	58.00	56.80	Sistema de Información Turística del Estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco.	Disponibilidad presupuestaria y colaboración con aliados estratégicos.	
Actividad	IC1-01 Promover la ocupación hotelera en los municipios del interior del Estado de Jalisco.	Variación porcentual de la ocupación hotelera.	$(\text{Ocupación hotelera 2026} \div \text{Ocupación hotelera 2025}) \times 100$	2.17	23.50	23.00	Sistema de Información Turística del Estado de Jalisco de la Secretaría de Turismo del Estado de Jalisco.	Interés en trabajar en favor de los destinos turísticos de los municipios del interior del Estado de Jalisco.	
Componente	C2 - Obras de infraestructura turística realizadas en los destinos turísticos de los municipios del interior del Estado de Jalisco.	Porcentaje de población turística beneficiada por obras de infraestructura turística realizadas en los Municipios del Fideicomiso de Turismo del Interior del Estado de Jalisco.	$(\text{Cantidad de población turística beneficiada por obras de infraestructura turística realizadas en los municipios del Fideicomiso de Turismo del Interior del Estado de Jalisco} \div \text{Cantidad de población turística}) \times 100$	30.00	106,630.00	355,437.00	Informes de Proyectos de Infraestructura Turística y reportes elaborados por la Dirección de Desarrollo Regional de la Secretaría.	Interés en destinos turísticos o gobiernos municipales para realizar obras de infraestructura turística.	
Actividad	IC2-01 Realizar procesos administrativos correspondientes para el desarrollo del programa y alcanzar los fines del Fideicomiso.	Porcentaje de destinos turísticos apoyados con obras de infraestructura turística.	$(\text{Recursos ejecutados en 2024} \div \text{Recursos ejercidos 2025}) \times 100$	30.00	5.70	10.00	Informes de Proyectos de Infraestructura Turística y reportes elaborados por la Dirección de Desarrollo Regional de la Secretaría.	Interés en destinos turísticos o gobiernos municipales para realizar obras de infraestructura turística.	
Componente	C3 - Gastos Bólidos Administrativos	Porcentaje del gasto en operación administrativa institucional respecto al total de presupuesto asignado al programa presupuestario.	$(\text{Gasto ejercido en operación administrativa} \div \text{Total de presupuesto asignado al Programa presupuestario}) \times 100$	10.00	5,697,387.40	56,973,874.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIF).	El subido quincenal y/o mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del Fideicomiso.	
Actividad	IC3-01 Programar la calendarización de los recursos por período	Porcentaje de períodos programados con calendarización de recursos.	$(\text{Número de períodos programados con calendarización de recursos} \div \text{Número de períodos establecidos en el ejercicio}) \times 100$	100.00	12.00	12.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIF).	El subido quincenal y/o mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del Fideicomiso.	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

08 Secretaría de Turismo
587 Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Fomentar el crecimiento económico del municipio de Puerto Vallarta, para que sus habitantes gocen de mejores condiciones de calidad de vida, a través del impulso al turismo como su principal actividad económica.	Porcentaje del IRI estatal recaudado en el municipio de Puerto Vallarta	$\frac{\text{IRI recaudado total en el ejercicio 2025 (IRI) recaudado total en Jalisco en el ejercicio 2025} \times 100}{\text{IRI}} \times 100$	651 recaudado total en el municipio de Puerto Vallarta en el ejercicio 2025 (IRI) recaudado total en Jalisco en el ejercicio 2025	52.00	339,077,396.00	652,071,902.00	Oficio de estadística emitidos por la SEPE del Estado de Jalisco y reportes del tablero estadístico de SECTUR/JALISCO.	Existe una alta capacidad de infraestructura turística y de servicios turísticos que incentiva el crecimiento económico y de seguridad que incentiva el crecimiento turístico. Además la situación estable a nivel mundial en los aspectos económicos, políticos, sociales, sanitarios y de seguridad que incentiva el crecimiento turístico. Se genera Promoción y Publicidad Turística al interior y exterior del país gracias a la suficiencia presupuestal y a la identificación de necesidades de promoción y publicidad turística. Se genera Promoción y Publicidad Turística y los proyectos de infraestructura necesarios para mejorar las experiencias de los visitantes.
Propósito	El desarrollo económico del municipio de Puerto Vallarta se fortaleció a través del incremento en la actividad turística y la captación de ingresos locales.	Tasa de variación de pasajeros extranjeros al Aeropuerto Internacional de Puerto Vallarta	$\frac{\text{Número de pasajeros extranjeros en el aeropuerto de Puerto Vallarta en 2026 (Número de pasajeros extranjeros en el aeropuerto de Puerto Vallarta 2025)} \times 100}{\text{Número de pasajeros extranjeros en el aeropuerto de Puerto Vallarta 2025}} \times 100$	0.01	1,778,150.00	1,778,024.00	RAT (Resultados de la Actividad Turística) de DATATUR, en la página: dataur.sectur.gob.mx	Situación estable a nivel mundial en los aspectos económicos, políticos, sociales, sanitarios y de seguridad que incentiva el crecimiento turístico. Se genera Promoción y Publicidad Turística al interior y exterior del país gracias a la suficiencia presupuestal y a la identificación de necesidades de promoción y publicidad turística. Se genera Promoción y Publicidad Turística y los proyectos de infraestructura necesarios para mejorar las experiencias de los visitantes.	
Propósito	El desarrollo económico del municipio de Puerto Vallarta se fortaleció a través del incremento en la actividad turística y la captación de ingresos locales.	Tasa de variación de ocupación hotelera en Puerto Vallarta	$\frac{\text{Porcentaje de ocupación hotelera en Puerto Vallarta en 2026 (Número de ocupación hotelera en Puerto Vallarta 2025)} \times 100}{\text{Número de ocupación hotelera en Puerto Vallarta 2025}} \times 100$	1.00	13,744.00	13,606.00	RAT (Resultados de la Actividad Turística) de DATATUR, en la página: dataur.sectur.gob.mx	Situación estable a nivel mundial en los aspectos económicos, políticos, sociales, sanitarios y de seguridad que incentiva el crecimiento turístico. Se genera Promoción y Publicidad Turística al interior y exterior del país gracias a la suficiencia presupuestal y a la identificación de necesidades de promoción y publicidad turística. Se genera Promoción y Publicidad Turística y los proyectos de infraestructura necesarios para mejorar las experiencias de los visitantes.	
Propósito	El desarrollo económico del municipio de Puerto Vallarta se fortaleció a través del incremento en la actividad turística y la captación de ingresos locales.	Tasa de variación de arbo de cuerditas a Puerto Vallarta	$\frac{\text{Número de cuerditas que llegan a Puerto Vallarta en 2026 (Número de cuerditas que llegan a Puerto Vallarta 2025)} \times 100}{\text{Número de cuerditas que llegan a Puerto Vallarta 2025}} \times 100$	0.01	547,907.00	547,853.00	RAT (Resultados de la Actividad Turística) de DATATUR, en la página: dataur.sectur.gob.mx	Situación estable a nivel mundial en los aspectos económicos, políticos, sociales, sanitarios y de seguridad que incentiva el crecimiento turístico. Se genera Promoción y Publicidad Turística al interior y exterior del país gracias a la suficiencia presupuestal y a la identificación de necesidades de promoción y publicidad turística. Se genera Promoción y Publicidad Turística y los proyectos de infraestructura necesarios para mejorar las experiencias de los visitantes.	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Programa Presupuestal: 587 Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Propósito	El desarrollo económico del municipio de Puerto Vallarta se fortalece a través del incremento en la actividad turística y la capacidad de ingresos locales.	Tasa de variación del legado de cruceros a de Puerto Vallarta	$\left(\frac{\text{Número de cruceros que arriban al Puerto de Vallarta 2025} - 1 \right) * 100}{\text{Número de cruceros que arriban al Puerto de Vallarta 2024}}$	0.81	164.00	163.00	RAT (Resúmenes de la Actividad Turística) de DATATUR en la página: datatur.sectur.gob.mx	Eficiencia estable, oficial registrada en los aspectos económico, político-social, sanitario y de seguridad que incentiven el crecimiento turístico. Se genera Promoción y Publicidad turística en el municipio de Puerto Vallarta, al interior y exterior del país gracias a la suficiencia presupuestal y a la identificación de estrategias concretas de promoción y publicidad turística. Se fortalece la infraestructura necesaria para mejorar la experiencia de los visitantes.
Componente	C1 - Promoción y Publicidad Turística ejecutada	Tasa de variación del subsidio ejercido en promoción y publicidad turística respecto al mismo trimestre del año anterior	$\left(\frac{\text{Subsidio ejercido en la promoción y publicidad turística del trimestre XXX del 2026} - \text{Subsidio ejercido en la promoción y publicidad turística del trimestre XXX del 2025} \right) * 100}{\text{Subsidio ejercido en la promoción y publicidad turística del trimestre XXX del 2025}}$	10.00	67,760,000.00	61,000,000.00	Estados Financieros del Fideicomiso y presupuesto de egresos autorizado	Recursos económicos suficientes y disponibles para la ejecución de planes, programas y proyectos de promoción y publicidad turística.
Actividad	(C1-01) Creación y Promoción y Publicidad Turística e Interacción	Porcentaje de campañas de promoción turística autorizadas ejecutadas respecto al total de campañas ejecutadas	$\frac{\text{Número de campañas de promoción turística autorizadas ejecutadas}}{\text{Número total de campañas de promoción turística ejecutadas}} * 100$	66.87	14.00	21.00	Campañas de promoción turística autorizadas ejecutadas en el sistema de monitoreo trimestral de campañas realizadas	Los medios de comunicación necesarios e identificación de canales de difusión y capacidad para difundir las campañas de promoción turística en los tiempos y formatos requeridos.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Programa Presupuestal: 807 Fomento a la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
Programa Presupuestario: 807 Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	C11.031 Fomentar la presencia de la marca Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de publicidad para la promoción y publicidad aplicada en marketing digital	Ingreso aplicado en marketing digital en el trimestre XXX del ejercicio 2026 / Ingreso total XXX del ejercicio 2026 * 100	20.00	12,326,800.00	61,669,000.00	Tabla de Distribución, Estado Financiero y/o base de datos de seguimiento presupuestal	<p>Es diseñada y finalizada las estrategias de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías.</p> <p>Se diseña e implementa con énfasis en plus de eventos y actividades para el segmento turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino.</p> <p>Se diseña e implementa con énfasis un plan de relaciones públicas nacionales.</p> <p>Se diseña e implementa con énfasis un plan de relaciones públicas internacionales.</p> <p>Se actualizan opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado.</p> <p>Se identifican las mejores opciones de cooperativos nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p> <p>Se identifican las mejores opciones de cooperativos internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p>

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Programa Presupuestario: 587 Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos	Estado: Cerrado
Actividad	ICI 037 Fomentar la presencia de la marca Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de subidas por la capacidad y puntaje en la promoción de turismo de reuniones	Presupuesto en millones de pesos en el trimestre XXX del ejercicio 2026 / (monto total ejercicio en promoción y puntaje en el trimestre XXX del ejercicio 2026) * 100	10.00	24,448,000.00	246,460,000.00	Tabla de Distribución, Estado Financiero y/o base de datos de seguimiento presupuestal	<p>Es diseñada y fondeada las actividades de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías.</p> <p>Se diseñó e implementó con énfasis en plus de eventos y actividades para el segmento turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino.</p> <p>Se diseñó e implementó con énfasis un plan de relaciones públicas nacionales.</p> <p>Se diseñó e implementó con énfasis un plan de relaciones públicas internacionales.</p> <p>Se actualizaron opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado.</p> <p>Se identifican las mejores opciones de cooperativos nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p> <p>Se identifican las mejores opciones de cooperativos internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p>	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Programa Presupuestario: 807 Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Unidad Ejecutora: 0807 Fomento al comercio de la zona Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	C61.021 Fomentar el comercio de la zona Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de subidas para la promoción y publicidad pagada en relaciones públicas nacionales	<p>Formula</p> <p>Importe otorgado en subidas públicas nacionales en el trimestre XXX del ejercicio 2026 / Importe total otorgado en promoción y publicidad en el trimestre XXX del ejercicio 2026 * 100</p>	10.00	6,166,000.00	6,166,000.00	<p>Tabla de Distribución, Estado Financiero y/o base de datos de seguimiento presupuestal</p>	<p>Se diseñarán y fortalecerán los estándares de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías.</p> <p>Se diseñará e implementará con énfasis en plus de eventos y publicaciones para el segmento turismo de reuniones y se mantendrá el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino.</p> <p>Se diseñará e implementará con énfasis en un plan de relaciones públicas nacionales.</p> <p>Se diseñará e implementará con énfasis en un plan de relaciones públicas internacionales.</p> <p>Se actualizarán opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado.</p> <p>Se identificarán las mejores opciones de cooperativos nacionales y se cerrarán negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p> <p>Se identificarán las mejores opciones de cooperativos internacionales y se cerrarán negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p>

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo, en la Presidencia y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
Programa Presupuestario: 587 Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	C11.031 Fomentar la presencia de la marca Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de publicidad para la promoción y publicidad pagada en relaciones públicas internacionales	Ingreso obtenido en relaciones públicas internacionales en el trimestre XXX del ejercicio 2026 / monto total ejercido en promoción y publicidad en el trimestre XXX del ejercicio 2026 * 100	15.00	9,248,000.00	61,660,000.00	Tabla de Distribución, Estados Financieros y/o base de datos de seguimiento presupuestal	<p>Es diseñada y fomentada las actividades de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías.</p> <p>Se diseñó e implementó con énfasis en plus de eventos y actividades para el segmento turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino.</p> <p>Se diseñó e implementó con énfasis en un plan de relaciones públicas nacionales.</p> <p>Se diseñó e implementó con énfasis en un plan de relaciones públicas internacionales.</p> <p>Se actualizaron opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado.</p> <p>Se identificaron las mejores opciones de cooperativos nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p> <p>Se identificaron las mejores opciones de cooperativos internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p>

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

08 Secretaría de Turismo
0801 Fomento al desarrollo de la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
080101 Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Unidad Presupuestal: Programa Presupuestario:	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad C01.001 Fomento al desarrollo de la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Resumen Narrativo	Porcentaje de publicidad pagada por la promoción y publicidad pagada en acciones de promoción tradicional	Ingreso obtenido en acciones de promoción tradicional en el trimestre XXX del ejercicio 2026 / monto total ejercido en promoción y publicidad en el trimestre XXX del ejercicio 2026 * 100	15.00	9,248,000.00	61,660,000.00	Tabla de Distribución, Estado Financiero y/o base de datos de seguimiento presupuestal	<p>Es diseñada y fomentada las actividades de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías.</p> <p>Se diseñó e implementó con énfasis en plus de eventos y actividades para el segmento turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino.</p> <p>Se diseñó e implementó con énfasis en plus de relaciones públicas nacionales.</p> <p>Se diseñó e implementó con énfasis en plus de relaciones públicas internacionales.</p> <p>Se actualizaron opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado.</p> <p>Se identifican las mejores opciones de cooperativos nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p> <p>Se identifican las mejores opciones de cooperativos internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p>

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Programa Presupuestario: 587 Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	C61.021 Fomentar la presencia de la marca Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de satisfacción por la promoción y publicidad aplicada en cooperativas nacionales	Ingreso obtenido en cooperativas nacionales en el trimestre XXX del ejercicio 2026 / Ingreso total XXX del ejercicio 2026 * 100	7.20	4,332,000.00	61,660,000.00	Tabla de Distribución, Estado Financiero y/o base de datos de seguimiento presupuestal	<p>Es diseñada y finalizada las actividades de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías.</p> <p>Se diseñó e implementó con énfasis en plus de eventos y publicaciones para el segmento turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino.</p> <p>Se diseñó e implementó con énfasis en un plan de relaciones públicas nacionales.</p> <p>Se diseñó e implementó con énfasis en un plan de relaciones públicas internacionales.</p> <p>Se actualizaron opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado.</p> <p>Se identifican las mejores opciones de cooperativas nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p> <p>Se identifican las mejores opciones de cooperativas internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p>

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

08 Secretaría de Turismo
0801 Fomento a la Promoción y Publicidad del Municipio de Puerto Vallarta
080101 Programa para el Fomento del Turismo en el Municipio de Puerto Vallarta

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	C1-01 Fomentar la promoción de la marca Puerto Vallarta a nivel nacional e internacional	Porcentaje de subvención para la promoción y publicidad aplicada en cooperativas internacionales	<p>Formula</p> <p>Índice de subvención en cooperativas internacionales en el trimestre XXX del ejercicio 2026 / Ítem total de subvención en promoción y publicidad en el trimestre XXX del ejercicio 2026 * 100</p>	23.00	34,168,000.00	61,660,000.00	<p>Tabla de Distribución de Estados Financieros y/o base de datos de seguimiento presupuestal</p>	<p>Se diseñaron y financiaron los establecimientos de marketing digital, a través de la aplicación de las nuevas tecnologías.</p> <p>Se diseñó e implementó en más de un plan de eventos y actividades para el segmento de turismo de reuniones y se mantiene el interés de esta industria en los productos y servicios que ofrece el destino.</p> <p>Se diseñó e implementa con ésto un plan de relaciones públicas nacionales.</p> <p>Se diseñó e implementa con ésto un plan de relaciones públicas internacionales.</p> <p>Se actualizaron opciones de promoción tradicional que continúan vigentes en el mercado.</p> <p>Se identifican las mejores opciones de cooperativas nacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p> <p>Se identifican las mejores opciones de cooperativas internacionales y se cierran negociaciones exitosas para su implementación oportuna.</p>
Componente	C2 - Otros públicos e infraestructura turística, ejecutada	Porcentaje de subvención aplicado a la obra pública e infraestructura turística del periodo	<p>Formula</p> <p>Subvención otorgada a la obra pública e infraestructura turística 2026 / (subsidio autorizado 2026) * 100</p>	30.00	10,723,237.00	339,077,390.00	Estados Financieros del Fideicomiso y presupuesto de egresos autorizado	El Fideicomiso de Turismo sigue manteniendo en sus estatutos la autorización de ejercicio de recursos en infraestructura y obra pública turística
Actividad	C2-01 Gestionar la Obra Pública e Infraestructura turística de Puerto Vallarta	Tasa de variación en la inversión pública en el desarrollo de infraestructura turística con presupuesto del Fideicomiso	<p>Formula</p> <p>[(Ejercicio 2026 aplicado a la obra pública e infraestructura turística) / (Ejercicio 2025 aplicado a la obra pública e infraestructura turística)] * 100</p>	10.00	25,430,804.00	23,118,913.00	Estados Financieros del Fideicomiso y presupuesto de egresos autorizado	El Fideicomiso de Turismo sigue manteniendo en sus estatutos la autorización de ejercicio de recursos en infraestructura y obra pública turística
Componente	C3 - Gastos Básicos Administrativos	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	<p>Formula</p> <p>Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario * 100</p>	7.00	21,577,652.00	308,252,172.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIF)	El subsidio quincenal y/o mensual se entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del Fideicomiso
Actividad	C3-01 Programar la calendarización de los recursos por periodo	Porcentaje de periodos programados con calendarización de recursos	<p>Formula</p> <p>(Número de periodos programados con calendarización de recursos / total de periodos establecidos en el ejercicio) * 100</p>	100.00	12.00	12.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIF)	El subsidio quincenal y/o mensual se entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del Fideicomiso.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 08 Secretaría de Turismo
Programa Presupuestario: SSC Programa para el Fomento del Turismo en los Municipios de Costalegre Jalisco

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer a Jalisco como líder nacional en acciones de valor económico y social, mediante el acceso incluyente de las personas a los beneficios de la integración de la ciencia y la tecnología, el desarrollo sustentable, el empleo de sectores clave y el impulso al capital humano, haciendo un uso responsable y democrático de los recursos naturales de todas las regiones del estado.	Presión en el Índice de Competitividad Estatal del IMCO	Fórmula: Para obtener el Índice se tienen como base las calificaciones obtenidas en cada indicador agrupadas por subsector y se toma como variable dependiente el promedio simple de las variables de inversión y ahorro	4.00	2.00	IMCO. Índice de Competitividad Estatal, 2025	Los factores que influyen en la presión de inversión, ahorro y ahorro, mejorará la productividad y el bienestar de la población se mantiene su crecimiento.
Propósito	El sector turístico incrementa la afluencia y la estancia de visitantes en el sector turístico, tomando en cuenta las necesidades de las personas que se enfrenta la actividad turística	Tasa de variación del PIB Estatal del Sector Turístico	PIB estatal del sector turístico en julio t = PB dividido por PIB estatal del sector turístico en el año t-1 x 100	167,187.00	134,136.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Sector Turístico (SMIST) de Jalisco, para consultar abre en https://separan.spp.jalisco.gob.mx/mide	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Sector Turístico (SMIST) de Jalisco, para consultar abre en https://separan.spp.jalisco.gob.mx/mide
Componente	C1 - Apoyos a Municipios de la Zona de Costalegre	Porcentaje de municipios de la Zona de Costalegre implementados con acciones de promoción turística	(Número de municipios implementados con acciones de promoción turística / Total de municipios de la Zona) * 100	2.00	4.00	Documentos de proyectos de promoción turística que se encuentran en el expediente en el Fideicomiso de Turismo de Costalegre Jalisco	Están Municipios de Costalegre implementados en las promociones turísticas de su destino
Actividad	[C1-01] Apoyos a proyectos de promoción turística para los Municipios de Costalegre	Tasa de variación de proyectos de promoción turística apoyados en los Municipios de Costalegre	(Número de proyectos de promoción turística en T _t / Número de proyectos de promoción turística en T _{t-1}) * 100	3.00	2.00	Documentos de proyectos de promoción turística que se encuentran en el expediente en el Fideicomiso de Turismo de Costalegre Jalisco	Documentos de proyectos de promoción turística que se encuentran en el expediente en el Fideicomiso de Turismo de Costalegre Jalisco
Actividad	[C1-02] Apoyos a eventos de promoción turística para los Municipios de Costalegre	Tasa de variación de eventos de promoción turística apoyados en los Municipios de Costalegre	(Número de eventos de promoción turística en T _t / Número de eventos de promoción turística en T _{t-1}) * 100	3.00	2.00	Documentos de proyectos de promoción turística que se encuentran en el expediente en el Fideicomiso de Turismo de Costalegre Jalisco	Están eventos de promoción turística que se encuentran en el expediente en el Fideicomiso de Turismo de Costalegre, y donde pueda participar o apoyar la Sectorial
Componente	C2 - Acciones implementadas para el mejoramiento de la infraestructura turística en los Municipios de Costalegre Jalisco	Tasa de variación de acciones implementadas en la infraestructura turística en la Zona de Costalegre	(Número de acciones de infraestructura turística ejecutadas en el semestre / Número de acciones de infraestructura turística ejecutadas en el semestre anterior) * 100	100.00	65.00	Expedientes con proyectos de infraestructura turística de los municipios de Costalegre Jalisco	Están Municipios de Costalegre implementados en la infraestructura turística de su destino
Actividad	[C2-01] Entrega de apoyos a Municipios de Costalegre para proyectos para la mejora de infraestructura turística	Tasa de variación de proyectos de infraestructura turística apoyados en los Municipios de Costalegre	(Número de proyectos de infraestructura turística en T _t / Número de proyectos de infraestructura turística en T _{t-1}) * 100	1.00	4.00	Expedientes con proyectos de infraestructura turística de los municipios de Costalegre Jalisco	Están solicitudes de apoyo para proyectos de infraestructura de los Municipios que pertenecen a Costalegre
Componente	C3 - Gastos Básicos Administrativos	Porcentaje del gasto en operación administrativa institucional respecto al total de presupuesto asignado al programa per cápita	(Gasto ejercido en operación administrativa/total de presupuesto asignado al Programa per cápita) * 100	1,733,641.30	17,336,413.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIF)	El subsidio quincenal y/o mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del Fideicomiso.
Actividad	[C3-01] Programar la calendarización de los recursos por período	Porcentaje de periodos programados con calendarización de recursos	(Número de periodos programados con calendarización de recursos / Total de periodos establecidos en el ejercicio) * 100	12.00	12.00	Sistema Integral de Información Financiera (SIF)	El subsidio quincenal y/o mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del Fideicomiso.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural		0901 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural		090101 Programa de Apoyo a la Infraestructura Hidrográfica		Estados: Cerrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir al desarrollo económico social de Jalisco mediante el impulso del sector de la biotecnología y la agroindustria, fomentando la innovación científica y tecnológica, la sustentabilidad y el aprovechamiento de los recursos naturales en todas las regiones del estado.	Porcentaje del PIB de la actividad Agrícola nacional que aporta Jalisco	PIB Agrícola de Jalisco / PIB Agrícola nacional * 100	10.36	53,829,29	518,806,26	Publicaciones del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)	Es necesario incrementar el crédito, el crecimiento poblacional, las exportaciones y las importaciones, así como el consumo, el gasto público, la inversión empresarial y no se presenten contingencias climáticas.	
Propósito	Los usuarios hidrográficos de distritos y unidades de riego incrementaron su producción agrícola como resultado de la operación y mantenimiento de la infraestructura hidrográfica.	Variación porcentual de crecimiento en volumen de producción agrícola en el Estado de Jalisco	$(V_{t-1} - V_t) / V_{t-1} \times 100$	0.50	17,854,168.59	17,763,341.88	Avance de producción Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP)	Los productores del sector agrícola se mantienen en su actividad productiva.	
Componente	D1 - Obras de Rehabilitación, equipamiento, mantenimiento y actualización en distritos de riego del Estado de Jalisco, realizadas.	Porcentaje de distritos de riego certificados en el Estado de Jalisco	$(N_{certificados} / N_{total}) \times 100$	40.00	2.00	5.00	Bases de datos del FACEJ	Las condiciones climáticas permiten la producción agrícola en los distritos de riego del Estado de Jalisco.	
Actividad	D1.011 Realizar la autorización de proyectos de distritos de riego por parte del sub-comité hidrográfico y el comité técnico Estatal del FACEJ	Porcentaje de proyectos de distritos de riego autorizados	$(N_{autorizados} / N_{total}) \times 100$	100.00	7.00	7.00	Actas de sesiones del sub-comité hidrográfico y del comité técnico Estatal del FACEJ	Esta la concurrencia bajo del recurso Federal beneficiarios dictaminados por la CONAGUA	
Componente	D2 - Obras de Rehabilitación, equipamiento, sistemas de abastecimiento y/o tecnificación en unidades de riego del Estado de Jalisco, realizadas.	Porcentaje de solicitudes apoyadas de obras de tecnificación en unidades de riego en el Estado de Jalisco respecto a las recibidas.	$(N_{apoyadas} / N_{total}) \times 100$	30.43	7.00	23.00	Bases de datos del FACEJ	Las condiciones climáticas permiten la ejecución de las obras de tecnificación en las unidades de riego del Estado de Jalisco	
Actividad	D2.011 Realizar la ejecución de proyectos de unidades de riego por parte del sub-comité hidrográfico y el comité técnico Estatal del FACEJ	Porcentaje de proyectos de distritos de riego autorizados	$(N_{autorizados} / N_{total}) \times 100$	100.00	7.00	7.00	Actas de sesiones del sub-comité hidrográfico y del comité técnico Estatal del FACEJ	Esta la concurrencia bajo del recurso Federal beneficiarios dictaminados por la CONAGUA	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural		0901 Campesinato y Campesinaje		090101 Programa de Concurrencia		09010101 Programa de Concurrencia		Estados: Corrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos			
Fin	Contribuir a la suficiencia del índice de marginación normalizado del estado de Jalisco	Tasa de medición del índice de marginación normalizado del estado de Jalisco	$(\text{Índice de marginación normalizado en el período } t-1) / (\text{Índice de marginación normalizado en el período } t-1) * 100$	7.50	0.06	0.00	Consejo Nacional de Población (CONAPO)	Los secretarías de educación, salud, y desarrollo social mantendrán sus programas.			
Propósito	La producción agropecuaria del estado de Jalisco incrementa de forma sostenible, contribuyendo al bienestar de las comunidades, para la seguridad alimentaria.	Porcentaje de crecimiento en volumen de producción agropecuaria en el Estado de Jalisco	$(\text{Volumen de producción agropecuaria } t - \text{Volumen de producción agropecuaria } t-1) / \text{Volumen de producción agropecuaria } t-1 * 100$	0.32	23,629,838.79	23,554,021.51	Avance de producción Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP)	Los productores del sector agropecuario, agroindustrial, acuícola y pesquero se capacitan y adoptan prácticas sostenibles que reducen el deterioro ambiental y fortalecen la resiliencia de los ecosistemas rurales.			
Componente	D1 - Proyectos de sanidad e inocuidad para el mantenimiento y fortalecimiento del patrimonio fitosanitario, autorizados por SENASICA.	Porcentaje de proyectos autorizados de sanidad e inocuidad respecto al total de proyectos presentados	$(\text{Total de proyectos autorizados de sanidad e inocuidad} / \text{Total de proyectos presentados}) * 100$	100.00	20.00	20.00	Avance técnico de ejecución del Programa de Sanidad e inocuidad agroalimentaria	Los comités de sanidad del Estado de Jalisco ejecutan al 100% los proyectos autorizados en el Programa de Sanidad e inocuidad agroalimentaria			
Actividad	(D1.01) Transferencia de recursos a los comités de sanidad del Estado de Jalisco para el mantenimiento y fortalecimiento del patrimonio fitosanitario y de inocuidad agroalimentaria	Porcentaje de recursos transferidos a los comités de sanidad	$(\text{Total recursos transferidos a los comités de sanidad del Estado de Jalisco} / \text{Total del recurso concursado para el Estado}) * 100$	100.00	200.00	200.00	Estados de cuenta bancarios del (FACE)	El Estado de Jalisco avoca recurso para concurrir con la Federación			



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural
Programa Presupuestario: 0901 Programa de Apoyos Económicos para Coberturas de Precios de Maíz

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al valor de la producción del maíz grano	Tasa de crecimiento de valor de la producción de maíz grano	Fórmula: $\frac{\text{Valor de la producción del maíz grano (t) - valor de la producción del maíz grano (t-1)}}{\text{valor de la producción del maíz grano (t-1)}} \times 100$	2.02	25,444,366.27	24,940,018.87	Estadísticas de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP)	Los precios de mercado a nivel internacional generan condiciones para que los productores continúen produciendo maíz.
Propósito	Productores Agrícolas del estado de Jalisco se encuentran cubiertos ante la volatilidad de los precios del maíz grano.	Porcentaje de productores de maíz grano del estado de Jalisco apoyados para la compra de coberturas de precios de maíz.	Número de productores apoyados para la compra de coberturas de precios de maíz grano total de productores de maíz grano en el Estado de Jalisco	6.40	6,400.00	100,000.00	Informes de la Dirección General de Competitividad Agroalimentaria.	Las condiciones climatológicas permiten la producción del maíz.
Componente	D1 - Apoyos económicos para la adquisición de coberturas de precios de maíz, entregados.	Porcentaje de productores que recibieron apoyos económicos para la adquisición de coberturas de precios de maíz respecto de los productores solicitantes	Número de productores que recibieron apoyos económicos para la adquisición de coberturas de precios de maíz / número de solicitudes recibidas por productores para la adquisición de coberturas	86.00	6,400.00	8,000.00	Informes de la Dirección General de Competitividad Agroalimentaria.	Los precios de mercado a nivel internacional generan condiciones para la compra de coberturas.
Actividad	[D1-01] Revisar las solicitudes para la adquisición de coberturas de precios de maíz grano	Porcentaje de solicitudes revisadas para las coberturas de precios del maíz grano	Número de solicitudes revisadas para la adquisición de coberturas de precios de maíz / número de solicitudes recibidas para la adquisición de coberturas de precios de maíz	100.00	8,000.00	8,000.00	Informes de la Dirección General de Competitividad Agroalimentaria.	Los productores y/o sus organizaciones presentan sus solicitudes para participar en el programa y cumplen con los requisitos de la regla de operación del programa.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numarador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	Estado: Cerrado
Fin	Contribuir al crecimiento sostenido del sector agroalimentario de Jalisco mediante el fortalecimiento de sus condiciones sanitarias, de inocuidad y calidad.	Tasa anual de crecimiento del PIB agropecuario en Jalisco (%)	$(PIB \text{ actual} - PIB \text{ anterior}) / PIB \text{ anterior} \times 100$		3.23	0.01	0.31	Reportes oficiales de INEGI - Sistema de Cuentas Nacionales por Estructura Federativa	No se presenten crisis económicas ni sanitarias extraordinarias que afecten al sector agropecuario y se publiquen los datos en tiempo y forma	
Propósito	Fortalecer la sanidad, inocuidad y calidad del patrimonio agroalimentario en Jalisco para mejorar la competitividad del sector agroalimentario, su inocuidad y productividad.	Porcentaje de reducción de pérdidas económicas por afectaciones sanitarias en el sector agropecuario y programas estratégicos.	$(\text{Monto de pérdidas económicas estimadas por afectaciones sanitarias} - \text{Monto de pérdidas económicas estimadas por afectaciones sanitarias}) / \text{Monto de pérdidas económicas estimadas por afectaciones sanitarias} \times 100$		50.00	50.00	100.00	Informes técnicos, financieros de campañas y programas estratégicos	Las campañas y programas se implementen conforme a planeación y con recursos asignados.	
Componente	C1 - Programa para las campañas fitosanitarias estables	Porcentaje de áreas y unidades productivas con riesgo sanitario mitigado a través de campañas y programas estratégicos.	$\text{Número de áreas y unidades de producción donde se mitigó el riesgo} / \text{Total de áreas (Directas con afectación)} \times 100$		80.00	80.00	100.00	Reportes de las unidades responsables	Los productores colaboren en la ejecución de las campañas y cumplan las recomendaciones fitosanitarias y humanas en tiempo conforme a programación	
Actividad	C1-01 Supervisar a las unidades ejecutoras en las acciones técnico-operativas para el desarrollo de campañas fito y zoonosanitarias, con énfasis preventivo y de respuesta rápida a plagas y enfermedades en el estado de Jalisco.	Porcentaje de campañas supervisadas fitozoonosanitarias que lograron reducir la presencia o dispersión de plagas y enfermedades	$(\text{Campañas con evidencia de reducción} / \text{Total de campañas ejecutadas}) \times 100$		80.00	80.00	100.00	Evaluación	Exista interés y compromiso por parte de las instancias ejecutoras para participar en el programa, así como disponibilidad oportuna de recursos y condiciones para la ejecución de las actividades programadas.	
Componente	C2 - Implementación eficiente y oportuna de Estrategias Sanitarias que fortalezcan la infraestructura, capacidades operativas y humanas del sector agroalimentario, su sanidad e inocuidad agroalimentaria en Jalisco.	Porcentaje de estrategias sanitarias concluidas que alcanzaron los objetivos técnicos y operativos establecidos	$(\text{Estrategias con objetivos alcanzados} / \text{Total de proyectos concluidos}) \times 100$		90.00	90.00	100.00	Plan de trabajo y seguimiento	La disposición de recursos se realiza de manera oportuna y el marco legal permite su implementación.	
Actividad	C2-02 Diseñar y ejecutar Estrategias Sanitarias conforme a criterios técnicos y presupuestales, orientadas a la modernización de la infraestructura, el fortalecimiento de sistemas de vigilancia, la mejora en tiempos de respuesta ante emergencias y el impulso a la competitividad agroalimentaria.	Porcentaje de estrategias sanitarias ejecutadas que cumplen con los criterios técnicos y presupuestales establecidos	$(\text{Estrategias ejecutadas y conformes} / \text{Total de estrategias ejecutadas}) \times 100$		80.00	80.00	100.00	Actas de área técnica, planes y informes de ejecución	Exista capacidad técnica interna y externa para el desarrollo y ejecución de los proyectos	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		09 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural		0901 Secretaría de Salud y Bienestar en Jalisco		090105 Programa Estatal para el Fortalecimiento de la Salud, Incapacidad y Calidad Alimentaria		Estados: Cerrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numarador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	C1- Gasto básico administrativo	Porcentaje de las actividades en ejecución administrativas institucionales respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	$(\text{Gastos administrativos en ejecución administrativas institucionales} / \text{Total del presupuesto asignado al Programa Presupuestario}) \times 100$		100.00	100.00	100.00	Reportes	El presupuesto se ejercerá conforme a la programación establecida, salvo que ocurran situaciones como retrasos en la asignación de recursos, modificaciones presupuestales, alertas sanitarias, conflictos sociales, contingencias que afecten la operación del programa, o cualquier otro evento que impacte la disponibilidad o el uso eficiente de los recursos.
Actividad	[C4-01] Realizar las gestiones administrativas de gasto	Programar la calendarización de los recursos por periodo	$(\text{Número de periodos en los que se calendarizaron recursos efectivamente} / \text{Total de periodos establecidos en el ejercicio fiscal}) \times 100$		100.00	100.00	100.00	Reportes	El presupuesto se ejercerá conforme a la programación establecida, salvo que ocurran situaciones como retrasos en la asignación de recursos, modificaciones presupuestales de grandes factores económicos, alertas sanitarias, conflictos sociales, contingencias que afecten la operación del programa, o cualquier otro evento que impacte la disponibilidad o el uso eficiente de los recursos.
Componente	D3 - Programas operativos que fortalecen la salud, incapacidad y calidad alimentaria	Porcentaje de regiones cubiertas por algún programa o pueblo	$(\text{Número de regiones cubiertas} / \text{Total de regiones}) \times 100$		83.00	83.00	100.00	Ficha técnica de seguimiento	Los productores de sector agroalimentario no cuentan con recursos humanos administrativos y jurídicos suficientes.
Actividad	[D3-01] Diseñar y ejecutar programas operativos de acuerdo con los planes de trabajo establecidos, orientando a generar acciones	Porcentaje de reducción en la incidencia de plagas y enfermedades reportadas en unidades productivas.	$(\text{Incidencia inicial} - \text{Incidencia final}) / \text{Incidencia inicial} \times 100$		13.33	0.17	0.13	Reportes de seguimientos	La situación sanitaria se mantiene estable y no se presentan nuevas enfermedades que alteren las prioridades establecidas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: SIC Administración y Marco del Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera

Estados: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos en el Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera para el bienestar ambiental, social y económico de la región.	Índice de conservación de la biodiversidad y servicios ecosistémicos en el Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera	$\frac{\text{Superficie con especies nativas conservadas}}{\text{Superficie total del área protegida}} \times 100$		13.30	4,055.00	30,500.00	Informes de monitoreo ecológico Indicadores de biodiversidad y servicios silvícolas Encuestas comunarias Informes técnicos de área protegida*	No ocurren eventos extraordinarios (como incendios forestales de gran magnitud, cambio de uso de suelo o expansión urbana ilegal) que afecten significativamente la superficie de vegetación nativa.
Propósito	Diminución de la pérdida de biodiversidad y de la superficie con especies nativas y servicios ecosistémicos en el Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera.	Disminución de la pérdida de biodiversidad y de la superficie con especies nativas y servicios ecosistémicos en el Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera.	$\frac{\text{Índice de conservación de la biodiversidad y servicios ecosistémicos en el periodo actual} - \text{Índice de conservación de la biodiversidad y servicios ecosistémicos en el periodo anterior}}{100}$		30.00	18.00	60.00	Análisis SIG y monitoreo satelital Registros de actividades de monitoreo Registros de restauración y conservación Actas de participación ciudadana o comunitaria	Se mantienen las condiciones climáticas favorables para la conservación de especies (como incendios forestales severos o sequías prolongadas) que aceleren la pérdida de cobertura vegetal.
Componente	D1 - Mecanismos de coordinación interinstitucional implementados para fortalecer la gobernanza ambiental.	Mecanismos de coordinación interinstitucional implementados para fortalecer la gobernanza ambiental.	$\frac{\text{Número total de acuerdos firmados y operando}}{\text{Número total de acuerdos firmados}} \times 100$		16.67	1.00	6.00	Actas de reuniones de seguimiento y/o comités interinstitucionales Informes de acciones operativas de los acuerdos (con evidencias de actividades conjuntas o resultados).	Las instituciones mantienen voluntad política y capacidad operativa.
Actividad	D1-01) Realizar mesas técnicas interinstitucionales de coordinación.	Porcentaje de acuerdos generados en mesas técnicas que cuentan con seguimiento o están en proceso de cumplimiento	$\frac{\text{Acuerdos en seguimiento o cumplidos}}{\text{Total de acuerdos generados}} \times 100$		15.81	4.08	25.80	Minutas o actas de reunión Listas de asistencia Reportes de actividades Reportes técnicos	Disponibilidad y voluntad de las instituciones convocadas para participar activamente en las mesas técnicas.
Componente	D2 - Superficie con uso de suelo regular y reportado en zonas de influencia biológicas conforme a la normatividad aplicable.	Superficie con uso de suelo regular y reportado en zonas de influencia biológicas conforme a la normatividad aplicable.	$\frac{\text{Superficie con uso de suelo regular y reportado}}{\text{Superficie total reportada}} \times 100$		5.00	125.00	2,500.00	Registros de monitoreo ecológico o ambiental Registros catastrales y del uso de suelo Inspecciones de campo o reportes de cumplimiento Sistemas de información geográfica	Colaboración de gobiernos locales y estatales en la regulación.
Actividad	D2-01) Monitoreo el cambio de uso de suelo mediante imágenes satelitales	Porcentaje de superficie monitoreada mediante imágenes satelitales respecto a la superficie total sujeta a observación	$\frac{\text{Superficie monitoreada mediante imágenes satelitales}}{\text{Superficie total sujeta a monitoreo por cambio de uso de suelo}} \times 100$		14.16	4,318.00	30,500.00	Informes técnicos de monitoreo satelital Reportes de actividades SIG (Sistemas de Información Geográfica) Registros de cobertura procesada Reportes de detección de cambios	Disponibilidad oportuna de imágenes satelitales de alta resolución y sin interferencias significativas.
Componente	D3 - Acciones de control y regulación de actividades económicas no permitidas implementadas dentro de área natural protegida	Porcentaje de actividades económicas identificadas, regulables o eliminadas.	$\frac{\text{Número de actividades reguladas o eliminadas}}{\text{Número total de actividades identificadas}} \times 100$		10.00	2.00	20.00	Informes técnicos de inspección o control ambiental Actas administrativas de regularización de actividades Actas de operativos o intervenciones Bases de datos de actividades económicas dentro del área protegida Fotografías georreferenciadas antes y después de la intervención Documentos de actas de sanción, cierre o regularización	Apoyo de los actores económicos y sanciones efectivas.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
 Programa Presupuestal: SIC Administración y Marco del Área de Protección de Flora y Fauna La Primavera

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	10-011 Realizar operaciones de identificación, evaluación y seguimiento de actividades económicas no reguladas dentro del área de protección, promoviendo su regularización o eliminación conforme a la normativa vigente.	Porcentaje de actividades económicas no reguladas identificadas en el área protegida que fueron evaluadas y/o reguladas mediante operativos.	$\frac{\text{Número de actividades no reguladas evaluadas y/o reguladas (Número total de actividades no reguladas identificadas) \times 100}{\text{Número total de actividades no reguladas identificadas}} \times 100$	10.00	2.00	20.00	México de los operativos de control o inspección. Listado gubernamental de actividades identificadas. Documentos de identificación o cierre. Documentos de regularización (licencias, autorizaciones, convenios). Bases de datos de seguimiento a actividades no reguladas.	Existencia de las actividades competentes y disposición de acciones locales para regularizar o cesar las actividades no permitidas.
Componente	D4 - Acciones de educación ambiental, fomento de implementadas en las localidades prioritarias.	Tasa de variación en las acciones de educación comunitaria.	$\frac{\text{Número de acciones en el trimestre 2026 (Número de acciones en el trimestre 2025) \times 100}{\text{Número de acciones en el trimestre 2025}} \times 100$	5.04	13.13	12.50	Registros de actividades (listas de asistencia, listas de reuniones comunitarias o de comités de vigilancia. Informes de seguimiento de programas de educación ambiental.	Interés ciudadano y recursos para facilitar la participación.
Actividad	10-011 Establecer redes de vigilancia ciudadana con capacitación y equipamiento.	Porcentaje de redes de vigilancia ciudadana establecidas respecto al presupuesto completo respecto a las previstas.	$\frac{\text{Número de redes de vigilancia ciudadana establecidas (Número total de equipos/equipamiento/Número total de redes de vigilancia ciudadana previstas) \times 100}{\text{Número total de equipos/equipamiento/Número total de redes de vigilancia ciudadana previstas}} \times 100$	80.00	4.00	5.00	Actas de instalación o seguimiento comunitario. Inventarios de equipos entregados.	Existencia y participación activa de la ciudadanía en el seguimiento y reporte de las redes de vigilancia ciudadana.
Componente	D5 - Recursos materiales, humanos y financieros gestionados conforme a estándares de calidad para otorgar una administración pública eficiente.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	$\frac{\text{Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario} \times 100}{\text{Presupuesto asignado al Programa Presupuestario}} \times 100$	100.00	28,046,278.00	28,046,278.00	Informes de evaluación interna de procesos. Manuales de procedimiento actualizados y vigentes. Reportes del sistema de gestión de calidad (antes y después). Evidencia documental de procesos mejorados (antes y después).	Existencia de voluntad política y compromiso institucional para implementar mejoras administrativas.
Actividad	10-011 Atención a Auditorías Estatales y Federales y Transparencia	Porcentaje de cumplimiento en la entrega y atención de información solicitada.	$\frac{\text{Número de requerimientos atendidos / Total de requerimientos recibidos} \times 100}{\text{Total de requerimientos recibidos}} \times 100$	100.00	16.00	16.00	Informes, manuales, documentos y reportes emitidos.	Se aplican de manera correcta las leyes y normas vigentes que rigen el OPD Boleque La Primavera.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: SIE Fortalecimiento de capacidades técnicas e instrumentos económicos para el desarrollo forestal sustentable y la conservación de la biodiversidad en Jalisco

Resumen Narrativo		Indicador		Supuestos				
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Desempeñado	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo integral y sustentable del paisaje forestal de Jalisco	Porcentaje de avances en la restauración ecológica de ecosistemas forestales de Jalisco	Restauración de ecosistemas forestales de Jalisco (RFE) = (Número de hectáreas de restauración / Área total de ecosistemas forestales de Jalisco) * 100	100.00	2,989.00	2,989.00	Mapa de Avances Mapa con proyectos generados Mapa con superficies Reforestadas y restauradas	Es viable con las capacidades institucionales para la ejecución de programas
Propósito	Jalisco cuenta con un paisaje forestal con desarrollo integral y sustentable	Porcentaje de comunidades forestales con acceso a programas de subsidio	Comunidades con subsidio / Total comunidades forestales * 100	100.00	42.00	42.00	Base de datos de folios con patrones de beneficiarios, actas de asignación	Las comunidades forestales acceden a la atención de subsidio en apoyo a proyectos sustentables
Componente	D1 - Plagas y enfermedades forestales de las áreas prioritarias del estado de Jalisco entregadas.	Porcentaje de superficie mitigada con presencia de plagas y enfermedades forestales en las áreas prioritarias del estado de Jalisco.	Número de reportes de plagas y enfermedades forestales mitigadas (Total de reportes identificados en áreas prioritarias) * 100	100.00	1,385.76	1,385.76	Programa Operativo de Sanidad Forestal del Estado de Jalisco	Prevención de plagas y enfermedades en los bosques y selvas del Estado de Jalisco
Actividad	(D1-01) Identificar superficie de bosques y selvas afectadas por plagas y enfermedades forestales en zonas de riesgo	Porcentaje de superficie forestal afectada por plagas y enfermedades que fue mitigada en las áreas prioritarias del estado de Jalisco	(Superficie afectada por plagas y enfermedades que fue mitigada / Superficie total afectada por plagas y enfermedades detectada) * 100	100.00	198,883.79	198,883.79	Mapa con superficie monitoreada con plagas y enfermedades forestales en el Estado de Jalisco. Programa Operativo de Sanidad Forestal del Estado de Jalisco. Actas de trabajo de monitoreo.	Existen condiciones climáticas y administrativas adecuadas para realizar los monitoreos aéreos y terrestres.
Componente	DD - Propagación, producción de semillas forestales, asesorías técnicas, Avanzamientos y administraciones de las Áreas Naturales Protegidas forestales.	Porcentaje de asistencia entre la cantidad de beneficiarios capacitados entre 2025 y 2026	Capacitados en 2025 / Capacitados en 2025 + 2026	100.00	100.00	100.00	Lista de asistencia, memoria fotográfica, programador del curso, que se encuentran respaldados en la Coordinación de Sanidad Forestal.	Existe el interés por parte de las acciones forestales para capacitarse en sanidad forestal.
Actividad	(DD-01) Identificar y hacer espacios adecuados para la impartición de capacitaciones.	Porcentaje de espacios de capacitación con espacio adecuado confirmado con el listado de anticipación	Cantidad de acciones con espacio adecuado confirmado a 5 días antes / Número total de acciones de capacitación programadas en el periodo * 100	100.00	4.00	4.00	Lista de espacios, memoria fotográfica, programador del curso, que se encuentran respaldados en la Coordinación de Sanidad Forestal.	Es viable con la disponibilidad de los espacios adecuados para impartir capacitaciones.
Componente	D3 - Planta forestal producida en vivo para la reforestación o reforestación de bosques y selvas de Jalisco, entregada.	Porcentaje de planta entregada	(Plantas entregadas / Plantas solicitadas) * 100	100.00	52,500.00	52,500.00	Oficio de solicitud de planta Oficio de entrega de planta firmada Proyecto de plantación para seguimiento de hectáreas y sobrevivencia en campo Fotografías	Existe gran interés de acciones forestales en obtener planta para proyectos de reforestación o restauración
Actividad	(D3-01) Obtener semilla forestal viable para la producción de planta forestal en vivo	Porcentaje de semilla obtenida	Semillas obtenidas / Semillas requeridas en vivero * 100	87.50	52,500.00	60,000.00	Plantas producidas en vivero Fotografías	Se presentan las condiciones climáticas adecuadas, así como una correcta nutrición para la producción de semilla.
Actividad	(D3-02) Realizar la producción de planta forestal en vivero para la reforestación o reforestación de bosques y selvas de Jalisco	Porcentaje de sobrevivencia mensual de la planta producida	(Planta viva / (Plantas sembradas) * 100	87.50	52,500.00	60,000.00	Inventarios de planta forestal Fotografías	Las condiciones sanitarias así como la disponibilidad de agua y semilla forestal son las adecuadas.
Componente	D4 - Monitoreo remoto de los ecosistemas para la conservación y reforestación	Porcentaje de superficies forestal monitoreadas con tecnología de drones, en las zonas forestales del Estado de Jalisco * 100	Superficie forestal monitoreada con cambios en el uso del suelo / Superficie forestal afectada en el Estado de Jalisco * 100	76.84	2,755,899.00	3,584,420.00	Actualización y publicación de información. Fotografías	Existe la disponibilidad de imágenes de satélite para el monitoreo de las zonas forestales del Estado de Jalisco.

Estados: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestal:		Estado: Corrado				
10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial		101 Sistema de Manejo Forestal del Estado de Jalisco (PRODEFOS)						
		S1E Fortalecimiento de capacidades técnicas e instrumentos económicos para el desarrollo forestal sustentable y la conservación de la biodiversidad en Jalisco						
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	ID4-01 Realizar actividades técnicas forestales en la zona de decisión para incrementar los recursos naturales.	Porcentaje de incrementos en la superficie protegida sujeta a apoyos económicos	Revisión de solicitudes sobre apoyos económicos en el 2025/2026	100.00	4,427,795.30	4,427,795.30	Mapa de Área Protegida para Implementación de programa forestal 2026	Existen la información específica actualizada por las Instituciones Públicas Estatales y Federales disponible.
Actividad	ID4-02 Realizar capacitaciones técnicas en geo tecnologías a las personas responsables en el manejo de recursos naturales.	Porcentaje de personas a capacitar en cursos para la aplicación de geo tecnologías en el manejo de los recursos naturales con respecto al año anterior	Cantidad de personas capacitadas en el 2025/2026	100.00	40.00	40.00	Oficios de solicitud, listas de asistencia, memoria fotográfica, programa del curso.	Existe una alta demanda en los cursos y talleres en tecnologías y aplicaciones geo informáticas.
Componente	D5 - Superficie de Manejo Sustentable en el Paisaje Forestal del Estado de Jalisco incorporada.	Tasa de variación de superficie bajo manejo incorporada.	(Cantidad de Superficie bajo manejo forestal incorporada / Cantidad de superficie establecida al manejo forestal establecida en 2023) x 100	100.00	0.10	0.05	Sistema Nacional de Información Forestal de la Comisión Nacional Forestal	La superficie bajo manejo forestal se mantiene vigente por 10 años.
Actividad	ID5-01 Revisar instrumentos de Gestión Forestal Sustentable en las zonas prioritarias de Jalisco	Tasa de variación de superficie bajo manejo forestal revisada	(Cantidad de Superficie bajo manejo forestal revisada al 2023) x 100	100.00	1.00	0.50	Registros de revisiones de Programas de Manejo Forestal de Jalisco	La revisión de los instrumentos de gestión forestal se son autorizados por la autoridad competente.
Actividad	ID5-02 Incorporar rindeo al Sistema de Planeación Forestal para Bosques Templados (SPLAFORE) para elaboración de Programas de Manejo Forestal.	Verificación porcentual de superficie bajo manejo forestal incorporada al sistema	(Cantidad de Superficie bajo manejo forestal incorporada al sistema / Cantidad de superficie bajo manejo forestal registrada en el sistema 2023) x 100	100.00	1.00	0.50	Sistema de Planeación Forestal para Bosques Templados (SPLAFORE) de la Comisión Nacional Forestal	La elaboración de Programa de Manejo Forestal al sistema se son autorizados por la autoridad competente.
Componente	D6 - Protección, mantenimiento y conservación de bosques y selvas, subsidios	Variación de superficie en áreas prioritarias de las 11 regiones del estado de Jalisco	(Número de superficie de proyectos subsidiados en el ejercicio fiscal 2026 / Número de superficie de proyectos subsidiados 2025) x 100	100.00	10.00	5.00	Registros Administrativos de los proyectos subsidiados por el Programa de Desarrollo Forestal Sustentable del Estado de Jalisco.	Existen las condiciones meteorológicas, ambientales, geológicas, legales y económicas para el desarrollo de proyectos subsidiados.
Actividad	ID6-01 Realizar los procesos de análisis, evaluación y seguimiento de las acciones previstas en el PRODEFOS, con las coordinaciones temáticas del Hidrocomiso	Variación de superficie en áreas prioritarias de las 11 regiones del Estado de Jalisco revisada	(Número de superficie de proyectos subsidiados en el ejercicio fiscal / Número de superficie de proyectos subsidiados 2025 revisada) x 100	100.00	10.00	5.00	Registro de solicitudes proyectos subsidiados por el Programa de Desarrollo Forestal Sustentable del Estado de Jalisco.	Existen las condiciones sociales y de procedimientos para la adecuada ejecución de las actividades y los beneficiarios cumplen en las actividades con las condiciones contempladas.
Actividad	ID6-02 Realizar componentes y actividades de apoyo para integrar las Reglas de Operación del PRODEFOS.	Variación de superficie en áreas prioritarias de las 11 regiones del estado de Jalisco capturada en las nuevas reglas de operación	(Número de superficie de proyectos subsidiados en el ejercicio fiscal / Número de superficie de proyectos subsidiados 2025 capturados en las nuevas reglas de Operación) x 100	100.00	10.00	5.00	Instrumento documental de las Reglas de Operación	Existe responsabilidad institucional e interinstitucional para proponer conceptos, o líneas de acción para integrar en las reglas de Operación.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: S17 Desarrollo urbano equilibrado y ordenado con enfoque en Derechos Humanos

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo urbano ordenado y sostenible en el Estado de Jalisco.	Porcentaje de municipios del Estado de Jalisco que cuentan con instrumentos de planeación urbana actualizados y vigentes.	Número de municipios con instrumentos de planeación urbana actualizados y vigentes / Total de municipios del Estado de Jalisco x 100	56.00	70.00	12.50%	Base de datos de la Procuraduría de Desarrollo Urbano	Los habitantes de Jalisco son sensibles y toman conciencia sobre la importancia del desarrollo urbano ordenado y sostenible.
Propósito	Les y los habitantes del Estado de Jalisco cuentan con la normatividad urbana por parte de las autoridades	Porcentaje de regiones del Estado de Jalisco con predios regularizados.	(Número de regiones del Estado de Jalisco que cuentan con la regularización de predios / Total de regiones del Estado de Jalisco) x 100	58.33	7.00	12.00	Base de datos de la Procuraduría de Desarrollo Urbano	La sociedad jaliscoense tiene interés de contar con la normatividad urbana por parte de las autoridades y así contar con la legalidad del suelo.
Componente	D1 - Predios urbanos, fraccionamientos y espacios públicos actualizados y vigentes	Porcentaje de predios regularizados conforme al procedimiento de regularización	(Número de predios regularizados de acuerdo al procedimiento de regularización) / Total de predios regularizados x 100	100.00	650.00	65.00	Registro de dictámenes y convocatorias de la Dirección de Regularización y Ordenamiento de los centros de población	Las solicitudes presentadas cumplen con lo establecido en la normatividad de la materia
Actividad	[D1-01] Dictaminar la procedencia de regularización de predios urbanos, fraccionamientos y espacios públicos	Porcentaje de dictámenes de regularización respecto al total	(Número de dictámenes de regularización optimizados / Total de dictámenes de regularización) x 100	100.00	650.00	65.00	Dictamen de procedencia de regularización de la Dirección de Regularización y Ordenamiento de los centros de población	Los municipios presentan solicitud de dictamen de procedencia
Componente	D2 - Planes y programas actualizados para el desarrollo urbano de los centros de población.	Porcentaje de planes y programas de desarrollo urbano con observaciones técnicas emitidas conforme a la legislación urbana	(Número de planes y programas con observaciones técnicas emitidas conforme a la legislación urbana revisados) / Total de planes y programas revisados para diagnósticos municipales elaborados	100.00	30.00	30.00	Reportes administrativos de la Procuraduría de Desarrollo Urbano	Los municipios proporcionan la información necesaria para la actualización de sus planes y programas
Actividad	[D2-01] Elaborar diagnósticos a los municipios del Estado de Jalisco	Promedio de asistentes por capacitación técnica brindada	(Suma total de criterios técnicos cumplidos en los diagnósticos / Total de diagnósticos elaborados) / Total de asistentes x capacitaciones / Total de capacitaciones técnicas brindadas	1.00	30.00	30.00	Reportes administrativos de la Procuraduría de Desarrollo Urbano	Los gobiernos municipales mantienen interés y disponibilidad pública para colaborar en los procesos de diagnóstico urbano
Componente	D3 - Promoción realizada para la regularización de predios urbanos, fraccionamientos y espacios públicos en materia de planeación y ordenamiento de predios urbanos para su alineación a la Nueva Agenda Urbana	Porcentaje de municipios que recibieron al menos una asesoría técnica en materia de regularización	(Número de municipios que recibieron al menos una asesoría técnica / Total de municipios objetivo) x 100	16.00	400.00	25.00	Registro de la Dirección de Regularización y Ordenamiento de los centros de población y Dirección de estudios técnicos	La ciudadanía, municipios e instituciones solicitan asesoría y capacitación de la dirección de regularización en la Procuraduría de Desarrollo Urbano
Actividad	[D3-01] Asesorar y capacitar en materia de regularización de predios urbanos, fraccionamientos y espacios públicos	Porcentaje de procedimientos administrativos concluidos conforme a normativa aplicable.	(Número de procedimientos administrativos concluidos / Total de procedimientos administrativos iniciados) x 100	56.00	70.00	12.5.00	Registro de la Dirección de Regularización y Ordenamiento de los centros de población y Dirección de estudios técnicos	La ciudadanía, municipios e instituciones solicitan asesoría y capacitación de la dirección de regularización en la Procuraduría de Desarrollo Urbano
Componente	D4 - Procedimientos administrativos y jurídicos aplicados	Porcentaje de procedimientos administrativos concluidos conforme a normativa aplicable.	(Número de procedimientos administrativos concluidos / Total de procedimientos administrativos iniciados) x 100	100.00	40.00	40.00	Registro de la Dirección de Regularización y Ordenamiento de los centros de población y Dirección de estudios técnicos	La ciudadanía, municipios e instituciones solicitan asesoría y capacitación de la dirección de regularización en la Procuraduría de Desarrollo Urbano



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: S17 Desarrollo urbano equilibrado y ordenado con enfoque en Derechos Humanos

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[04-01] Procedimientos administrativos jurisdiccionales (demandas laborales, demandas de amparo, demandas procesales) y no jurisdiccionales	Porcentaje de procedimientos administrativos jurisdiccionales (demandas laborales, demandas de amparo, demandas procesales) y no jurisdiccionales	Fórmula: Número de procedimientos administrativos jurisdiccionales (demandas laborales, demandas de amparo, demandas y no jurisdiccionales optimizados / Total de procedimientos administrativos jurisdiccionales (demandas laborales, demandas de amparo, demandas y no jurisdiccionales planificados) * 100	100.00	20.00	20.00	Registros administrativos de la Procuraduría de Desarrollo Urbano	La ciudadanía, municipios e instituciones solicitan seguimiento a procedimientos administrativos en la Procuraduría de Desarrollo Urbano
Actividad	[04-02] Asesorar y capacitar en materia de desarrollo urbano	Porcentaje de asesorías y capacitaciones en materia de desarrollo urbano	Fórmula: Número de Asesorías y capacitaciones en materia de desarrollo urbano optimizado / Total de Asesorías y capacitaciones en materia de desarrollo urbano planificados * 100	100.00	20.00	20.00	Registro de la de la Dirección de Regulación y Ordenamiento de los centros de población	La ciudadanía, municipios e instituciones solicitan asesoría a la dirección jurídica en la Procuraduría de Desarrollo Urbano



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestario: S10 Control y Vigilancia de Emisiones Vehiculares

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la salud de la calidad de vida de las personas en el Estado de Jalisco gracias a que viven rodeados de un medio ambiente sano	Salud, Sociedad y Medio Ambiente del Estado de Jalisco	Esta salubridad, estabilidad y armonía de las siguientes variables: causalidad de aguas respiratorias, camas de hospital, cobertura de servicios de salud, personal médico con especialidad y personal médico y de enfermería		100.00	9.00	9.00	Índice de Competitividad Estatal emitido por el Instituto Mexicano para la Competitividad, A.C.	La aplicación de mejores prácticas y modificaciones en acciones de conservación, sostenibilidad y cuidado ambiental.
Propósito	Las y los habitantes del AMG y ciudades medias en Jalisco respiran aire de buena calidad	Porcentaje de días del año en que se cumple con la norma al O3	Días que se cumple con la norma al O3: 95% * 100		77.26	282.00	365.00	Indicador en IMCE Jalisco reportado por la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial	Las condiciones climáticas y atmosféricas permiten mantener concentraciones de ozono dentro de los niveles establecidos por la normatividad.
Componente	D1 - Verificaciones vehiculares en primer intento	Porcentaje de verificaciones vehiculares realizadas con respecto a la capacidad operativa real	Número de verificaciones vehiculares de primer intento realizadas en todos los CV y UM de ARE / Capacidad operativa real de todos los CV y UM de ARE) * 100		100.00	10,840.00	10,840.00	Información enviada por el proveedor MEX Y verificada por la Dirección de Operaciones de ARE	La ciudad cuenta con los Cuatros de Verificación cumpliendo con los requisitos necesarios y documentación completa
Actividad	D1.011 Realizar obrer capacitaciones técnicas y especializadas a las y los técnicos de los Centros de Verificación y Unidades Móviles, para el mantenimiento de las acreditaciones	Porcentaje de personal técnico capacitado en los Centros de Verificación y Unidad Móvil	Técnicos de los CV y UM de ARE capacitados/Total de técnicos de los CV y UM de ARE) * 100		100.00	100.00	100.00	Libros de asistencia y registros bajo el mandato de la Constitución de Proyectos Ejecutivos de ARE	Las y los técnicas se encuentran disponibles para capacitarse y se cuenta con presupuesto para dicho fin
Actividad	D1.021 Realizar calibraciones y mantenimiento a equipos de verificación para su correcto funcionamiento	Porcentaje de equipo de verificación correctamente calibrado y en buen estado	Número de equipos de verificación calibrados y en buen estado / Total de equipos de verificación) * 100		100.00	100.00	100.00	Información generada por por la Dirección de Operaciones de ARE	Se cuenta con el presupuesto necesario para cubrir los costos de mantenimiento con la colaboración del proveedor externo



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Subunidad Presupuestal: 1010 Centro de Atención y Atención Vehicular
Programa Presupuestario: S10 Control y Vigilancia de Emisiones Vehiculares

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	D1 - Acciones de difusión y atención del Programa de Verificación vehicular realizadas a través de medios presenciales y remotos	Porcentaje de solicitudes atendidas por vía telefónica, respecto al total de solicitudes recibidas por teléfono	Número de llamadas atendidas / Número de llamadas recibidas * 100	Número de llamadas atendidas / Número de llamadas recibidas * 100	100.00	1.00	1.00	1.00 Informe emitido por el proveedor tecnológico e información generada en la Dirección de Operaciones de ABEI, 2026	La ciudadanía, demanda información y servicios relacionados con el Programa de Verificación vehicular a través de los canales habilitados.
Componente	D2 - Acciones de difusión y atención del Programa de Verificación vehicular realizadas a través de medios presenciales y remotos	Porcentaje de como electrónico, respecto al total de solicitudes recibidas por como	(Número de como electrónicos atendidos / Número de como electrónicos recibidos) * 100	(Número de como electrónicos atendidos / Número de como electrónicos recibidos) * 100	100.00	1.00	1.00	1.00 Informe emitido por el proveedor tecnológico e información generada en la Dirección de Operaciones de ABEI, 2026	La ciudadanía demanda información y servicios relacionados con el Programa de Verificación vehicular a través de los canales habilitados.
Componente	D2 - Acciones de difusión y atención del Programa de Verificación vehicular realizadas a través de medios presenciales y remotos	Porcentaje de módulos de atención instalados en oficinas recaudadoras respecto al total factible	(Número de módulos de atención instalados en oficinas recaudadoras para instalación) / 100	(Número de módulos de atención instalados en oficinas recaudadoras para instalación) / 100	100.00	1.00	1.00	1.00 Informe emitido por el proveedor tecnológico e información generada en la Dirección de Operaciones de ABEI, 2026	La ciudadanía demanda información y servicios relacionados con el Programa de Verificación vehicular a través de los canales habilitados.
Componente	D2 - Acciones de difusión y atención del Programa de Verificación vehicular realizadas a través de medios presenciales y remotos	Porcentaje de personas atendidas en el Centro Oficial de Medición respecto al total de personas que acudieron	(Número de personas atendidas en Centro Oficial de Medición / Número total de personas que acudieron al Centro Oficial de Medición) * 100	(Número de personas atendidas en Centro Oficial de Medición / Número total de personas que acudieron al Centro Oficial de Medición) * 100	100.00	1.00	1.00	1.00 Informe emitido por el proveedor tecnológico e información generada en la Dirección de Operaciones de ABEI, 2026	La ciudadanía demanda información y servicios relacionados con el Programa de Verificación vehicular a través de los canales habilitados.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
Programa Presupuestal: S10 Control y Vigilancia de Emisiones Vehiculares

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	(D3-01) Conocer a las personas físicas que dan atención a la ciudadanía y resolver sus dudas	Porcentaje de personal capacitado para brindar atención a la ciudadanía	$\frac{\text{Total de personas capacitadas por día atención a la ciudadanía}}{\text{Capacidad (Número de personas que dan atención a la ciudadanía)}} \cdot 100$	100.00	100.00	100.00	Lista de asistencia del personal a las capacitaciones, en posesión de la Dirección de Operaciones	La ciudadanía, demanda información y servicios relacionados con el Programa de Verificación Vehicular a través de los canales habilitados
Actividad	(D3-02) Recibir reportes de corte mensual por parte de Cal Control, acerca de la numérica y estadísticas	Porcentaje de reportes recibidos por parte del proveedor de servicio de Cal Control	$\frac{\text{Reportes recibidos por parte del proveedor / Reportes solicitados al proveedor}}{100}$	100.00	1.00	1.00	Reportes generados por parte del proveedor del servicio solicitados por la Dirección de Operaciones	El proveedor cumple cabalmente con los compromisos adquiridos, en tiempo y forma
Componente	D3 - Gestión de los recursos destinados a la atención de la ciudadanía para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa asignado al programa presupuestario	$\frac{\text{Gasto ejercido en operación administrativa (Total Reportes solicitados al Programa Presupuestario)}}{100}$	100.00	69,042,498.00	69,042,498.00	Información generada por la Dirección de Operaciones, en posesión de la Coordinación de Proyectos Estratégicos	Las condiciones macroeconómicas se mantienen favorables para el desarrollo o reasignación del presupuesto destinado a la operación administrativa.
Actividad	(D3-03) Reportes bimestrales realizados dentro del programa presupuestario en coordinación con la Contraloría del Estado de Jalisco	Porcentaje de reportes de avance en operación administrativa dentro del Programa Anual de Trabajo con respecto al total de reportes programados	$\frac{\text{Número de reportes enviados a la Contraloría del Estado / Reportes solicitados}}{100}$	100.00	6.00	6.00	Información generada y reportada por las jefaturas de Recursos Humanos y Financieros	La Contraloría del Estado opera con normalidad y en colaboración con otras dependencias



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial
 Programa Presupuestario: 510 Control y Vigilancia de Emisiones Vehiculares

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestario:		Indicador		Medios de Verificación		Estado: Cerrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	
Actividad	103.001 Mantenimiento de recursos materiales y financieros de la Agencia, reportados de manera trimestral con la Secretaría de la Hacienda Pública	Porcentaje de reportes recibidos en materia de recursos materiales y financieros con respecto a los reportes programados	Número de reportes recibidos a la Secretaría de la Hacienda Pública / Reportes solicitados * 100	100.00	4.00	4.00	4.00(1) Informes, respaldados y generados por el Órgano Interno de Control	La Secretaría de la Hacienda Pública, opera con normalidad y en colaboración con otras dependencias	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: SSE Atención Integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Sujetos
Fin	Contribuir al desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes mediante el respeto, protección y garantía plena de sus derechos, fomentando la construcción de una sociedad más equitativa y resiliente.	Posición en el Índice de Resago Social	$IS = (I_1, I_2, I_3, I_4, I_5, I_6, I_7, I_8, I_9, I_{10}, I_{11}, I_{12})$ = Resago Social (Resago Social asociado a cada uno de los 12 indicadores que se incluyen en el ponderador correspondiente a cada uno de los componentes del análisis de componentes.	24.00	24.00	1.00	"CONSEJO, Índice de Resago Social a nivel municipal y por localidad"	Las instancias gubernamentales y de la sociedad civil realizan mecanismos efectivos de colaboración interinstitucional y destinan recursos suficientes y oportunos para la atención de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad.
Propósito	Niñas, niños y adolescentes con condiciones de vida vulnerables cuentan con atención integral y mecanismos efectivos para el ejercicio de sus derechos.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad que acceden a atención integral y mecanismos efectivos para el ejercicio de sus derechos.	$\left(\frac{\text{Número de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad que accedieron a atención integral y mecanismos efectivos para el ejercicio de sus derechos}}{\text{Número total de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad identificados en el periodo de referencia}} \right) * 100$	100.00	100.00	100.00	Padrón Institucional / Plan de Restitución de Derechos y/o encuestas	Las instituciones externas responsables de garantizar servicios de RIMA mantienen su compromiso operativo y colaboran en la atención integral.
Componente	A.1 - Protocolos implementados para salvaguardar espacios seguros y funcionales para los niños, niñas y adolescentes	Porcentaje de espacios con protocolos de salvaguarda y protección civil implementados y operativos.	$\left(\frac{\text{Total de espacios previstos para implementación de protocolos}}{100} \right) * 100$	91.67	11.00	12.00	Billicón de servicios médicos prestados	No se presentan crisis sanitarias, escasez de medicamentos y/o insumos que limiten la prestación de servicios integrales.
Actividad	[AL-01] Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones para garantizar espacios seguros y funcionales para los niños, niñas y adolescentes	Promedio mensual de acciones preventivas y correctivas en las instalaciones	$\frac{\text{Total de acciones de mantenimiento (preventivo + correctivo)}}{\text{Número de meses evaluado}}$	4.20	48.00	12.00	Billicón de registro de revisión y mantenimiento	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones para garantizar espacios seguros y funcionales para los Niños, niñas y Adolescentes.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría de Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: SSE Atención Integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	[A-01] Implementar Proyectos de Seguridad y Protección Civil para preparar a los Niños, Niñas y Adolescentes y al personal ante posibles riesgos o emergencias	Porcentaje de NNA y personal capacitado ante posibles riesgos o emergencias	$\left[\frac{\text{Número de NNA y personal capacitado}}{\text{Total de NNA con posibilidad de capacitación}} \right] * 100$	84.92	335.50	630.00	Listas de asistencia, reportes y bitácoras, capacitaciones implementadas en temas de riesgos y emergencia	Las instituciones de Protección Civil y otras instancias externas colaboran activamente en la capacitación, simulacros y validación de protocolos de seguridad.
Componente	A2 - Proyectos educativos y formativos implementados para el desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes, que promueven la inclusión, la equidad y el acceso a oportunidades de aprendizaje en entornos seguros y saludables.	Porcentaje de proyectos educativos y formativos implementados que promueven inclusión, equidad y entornos seguros para niñas, niños y adolescentes.	$\left[\frac{\text{Número de proyectos educativos y formativos implementados con enfoque de inclusión, equidad y entornos seguros}}{\text{Número total de proyectos educativos y formativos implementados}} \right] * 100$	92.31	12.00	13.00	Bitácoras de actividades realizadas y/o imágenes	Las instituciones educativas externas y otros actores clave mantienen disposición y capacidad para colaborar en la implementación de programas educativos incluyentes y con enfoque de género.
Actividad	[A2-01] Implementar actividades recreativas, culturales, educativas y socioemocionales en colaboración con instituciones y beneficiarios	Porcentaje de actividades implementadas en colaboración con instituciones y beneficiarios.	$\left[\frac{\text{Cantidad de actividades implementadas en colaboración con instituciones y beneficiarios}}{\text{Cantidad total de actividades implementadas}} \right] * 100$	80.00	36.00	45.00	Listas de asistencia y/o bitácoras	Las instituciones aliadas y beneficiarios mantienen su compromiso y disponibilidad para colaborar en las actividades programadas.
Actividad	[A2-02] Diseñar estrategias y establecer alianzas con instituciones y beneficiarios para implementar actividades que promueven el desarrollo integral y el bienestar de niñas, niños y adolescentes	Porcentaje de alianzas mantenidas activas respecto al total de alianzas firmadas.	$\left[\frac{\text{Cantidad de alianzas activas durante el periodo evaluado}}{\text{Cantidad total de alianzas firmadas en el periodo evaluado}} \right] * 100$	86.11	31.00	36.00	Convenios y contratos con instituciones y beneficiarios	Los beneficiarios e instituciones externas mantienen su disposición y compromiso activo para colaborar en la implementación de alianzas con niñas, niños y adolescentes.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social		Estado: Colima			
Programa Presupuestal:		SSE Atención Integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad					
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador		Indicador			
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	A3. Servicios de representación jurídica para la protección y restitución de los derechos de los Niños, Niños y Adolescentes otorgados	Porcentaje de denuncias y demandas presentadas para la protección y restitución de los derechos de los Niños, Niños y Adolescentes	$\left[\frac{\text{Cantidad de casos asignados con plan de restitución de derechos elaborados}}{\text{Cantidad total de casos con necesidad de representación jurídica para la restitución de derechos}} \right] * 100$	90.41	66.00	Asesoría de medidas de órganos jurisdiccionales o autoridades ministeriales	Los entes jurisdiccionales y ministeriales actúan con oportunidad y apoyo al interés superior de la niñez en los procesos legales relacionados con las NIJA.
Actividad	A3.01 Realización de restitución de derechos de los casos asignados para identificar las medidas de protección necesarias y las acciones jurídicas y/o administrativas a emprender	Porcentaje de casos asignados con plan de restitución de derechos elaborados	$\left[\frac{\text{Cantidad de casos asignados con plan de restitución de derechos elaborados}}{\text{Cantidad total de casos asignados durante el periodo evaluado}} \right] * 100$	100.00	100.00	Planes de restitución de derechos	La información de los casos asignados se oportuna, completa y confiable para elaborar planes adecuados de restitución de derechos.
Actividad	A3.02 Creación y dar seguimiento a los expedientes de restitución de derechos de Niños, Niños y Adolescentes en situación de vulnerabilidad	Porcentaje de casos con resolución judicial emitida por los órganos jurisdiccionales de Niños y Adolescentes.	$\left[\frac{\text{Cantidad de casos con resolución judicial emitida por los órganos jurisdiccionales}}{\text{Cantidad total de casos jurídicos gestionados en el periodo}} \right] * 100$	91.43	64.00	Jurisdicciones	Los órganos jurisdiccionales cuentan con la información necesaria para emitir resoluciones que atiendan los casos con prontitud y enfoque de derechos.
Componente	A4. Servicios médicos integrales otorgados a los Niños, Niños y Adolescentes	Tasa de variación de servicios médicos integrales prestados a los Niños, Niños y Adolescentes	$\left[\frac{\text{Servicios médicos integrales en el periodo actual - Servicios en el periodo anterior}}{\text{Servicios en el periodo anterior}} \right] * 100$	2.90	27,971.00	Bilicoma de servicios médicos prestados	No se presenten crisis, se atiendan los casos de manera oportuna y se garanticen los servicios integrales.



Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestario: SSE Atención Integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[A4-01] Cumplir la aplicación del cuadro básico de vacunación a Niños, Niños y Adolescentes	Variación porcentual de vacunas aplicadas a NNA	$\left[\frac{\text{Número de vacunas de aplicadas a NNA en el periodo anterior} / \text{Número de vacunas aplicadas a NNA en el periodo anterior}}{100} \right] * 100$	6.01	1,922.00	1,813.00	Cartillas Nacionales de Salud (Cartilla de vacunación) y expediente de los NNA	Las autoridades de salud garantizar el acceso y puntual de vacunas del cuadro básico.
Actividad	[A4-02] Brindar servicios médicos, especializados y subespecializados a Niños, Niños y Adolescentes	Porcentaje de consultas médicas especializadas y subespecializadas a Niños y Adolescentes que requieren esta tipo de atención	$\left[\frac{\text{Total de consultas médicas especializadas y subespecializadas a Niños y Adolescentes que requieren esta tipo de atención}}{100} \right] * 100$	90.96	716.00	786.00	Registro de consultas especializadas y subespecializadas en expediente médico	Las instituciones de salud especializadas y subespecializadas para atender a los y las NNA referidos.
Componente	A5 - Sistema de intervención familiar y estrategias para garantizar la reintegración exitosa de niñas, niños y adolescentes a un entorno familiar seguro y afectivo.	Porcentaje de NNA reintegrados a su familia de origen, familia adoptiva o de acogimiento familiar	$\left[\frac{\text{Cantidad de NNA reintegrados}}{\text{Cantidad de familias evaluadas}} \right] * 100$	25.00	5.00	20.00	Medidas de protección	Las instancias externas responsables de la atención de los NNA deben contar con recursos y condiciones adecuadas para apoyar la reintegración de los NNA a un entorno familiar seguro.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Programa Presupuestal: S02 Atención integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Estados: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[A6.01] Apoyar actividades educativas, sociofamiliar e investigaciones de campo a las familias de origen o ampliada, familias adoptivas o de acogimiento familiar	Presencia de informes sobre las actividades de investigación de campo a familias de origen o ampliada, familias adoptivas o de acogimiento familiar	Fórmula: (Informes elaborados) / Total de familias (evaluadas)	2.00	46.00	20.00	Certificados de idoneidad e informes	Las instituciones educativas, familiares o de apoyo, oportunamente las evaluaciones psicológicas necesarias para valorar la idoneidad de las familias de origen o ampliada.
Actividad	[A6.02] Seguimiento a los NNA, entregados a su familia de origen o ampliada, familias adoptivas o de acogimiento familiar para asegurar una reintegración exitosa	Porcentaje de informes de seguimiento a los NNA, entregados a su familia de origen o ampliada, familias adoptivas o de acogimiento familiar	$(NNA \text{ con informe de seguimiento Total de NNA entregados}) * 100$	25.00	5.00	20.00	Informes de seguimiento	Las familias de origen o ampliadas cuentan con condiciones mínimas de estabilidad y acceso a servicios básicos, y muestran disposición para participar activamente en el proceso de reintegración y acompañamiento.
Componente	A6 - Suministros esenciales proporcionados para garantizar la alimentación, el vestido, la higiene y el bienestar físico y emocional de niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de suministros esenciales entregados que cumplen con estándares mínimos de calidad y oportunidad	$(\text{Número de suministros esenciales entregados que cumplen con los estándares técnicos y de entrega} / \text{Número total de suministros esenciales entregados}) * 100$	100.00	100.00	100.00	Plan Anual de Adquisiciones	La estabilidad en la cadena de suministro y la disponibilidad de recursos en el mercado local y regional, así como las condiciones de oportunidad que afectan la adquisición de insumos esenciales.
Actividad	[A6.03] Acciones gestionadas eficientemente para garantizar el suministro de bienes y servicios esenciales.	Porcentaje de acciones gestionadas con éxito para garantizar bienes y servicios esenciales	$(\text{Cantidad de recursos gestionados con éxito para garantizar bienes y servicios esenciales} / \text{Cantidad total de recursos requeridos para el suministro de bienes y servicios esenciales}) * 100$	90.00	18.00	20.00	Informes de resultados de gestión	Los proveedores externos mantienen su capacidad de entrega, sin verse afectados por situaciones imprevistas



Gobierno del Estado de Jalisco
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
 Programa Presupuestario: S02 Atención Integral de niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Medios de Verificación	Estatus	
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador			Valor Denominador
Actividad	M623 Procesos de atención, iniciados sobre los servicios escolares brindados por otros albergues que atiendan a Niños, Niños y Adolescentes del Hogar Caballero.	Porcentaje de atenciones realizadas en otros albergues con NNA bajo resguardo	(Cantidad de NNA en otros albergues con NNA bajo resguardo / Cantidad total de albergues con NNA del Hogar Caballero bajo resguardo) * 100	76.95	15.00	10.00	Reporte de supervisión en otros albergues	Supuestos Hacer alianzas e iniciar reuniones de escritura y disposición para recibir apoyos de las direcciones de niveles de factores externos como contingencias sanitarias, cambios legales o situaciones de seguridad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social (FOEDEN) Programa Presupuestario: 500 Fondo Estatal de Desastres Naturales		Estados: Corrado					
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador			Medios de verificación	Supuestos	
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual			Valor Numerador
Fin	Contribuir al desarrollo sostenible y a la ruptura de ciclos de pobreza en el estado de Jalisco	Porcentaje de población en situación de pobreza	$(Población\ en\ situación\ de\ pobreza\ en\ el\ estado\ de\ Jalisco / Población\ total\ del\ estado\ de\ Jalisco) * 100$	27.40	2,287,000.00	8,348,131.00	La presencia de fenómenos naturales perturbadores afecta comunidades y su población.
Propósito	Los municipios y la población afectados por la presencia de fenómenos naturales perturbadores recuperan su bienestar y condiciones de vida	Porcentaje de municipios atendidos derivado de la presencia de fenómenos naturales perturbadores	$(Número\ de\ municipios\ atendidos\ en\ los\ municipios\ susceptibles\ a\ ser\ atendidos) / 201$	100.00	8.00	8.00	Los municipios y/o la población presentan fenómenos naturales perturbadores que afectan su bienestar y condiciones de vida.
Componente	Intervenciones para la recuperación de infraestructura y patrimonio de los municipios y población afectados por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco	Porcentaje de intervenciones para la recuperación de infraestructura de los municipios afectados por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco	$(Número\ de\ intervenciones\ para\ la\ recuperación\ de\ infraestructura\ de\ los\ municipios\ en\ el\ trimestre\ t / Número\ de\ intervenciones\ realizadas\ en\ el\ trimestre\ t) * 100$	2.91	3.00	103.00	Los municipios donde se realizan intervenciones para la recuperación de infraestructura de los municipios afectados por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco.
Componente	Intervenciones para la recuperación de infraestructura y patrimonio de los municipios y población afectados por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco	Porcentaje de intervenciones para la recuperación de infraestructura de los municipios afectados por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco	$(Número\ de\ intervenciones\ para\ la\ recuperación\ de\ infraestructura\ de\ los\ municipios\ en\ el\ trimestre\ t / Número\ de\ intervenciones\ realizadas\ en\ el\ trimestre\ t) * 100$	97.09	100.00	103.00	Los municipios donde se realizan intervenciones para la recuperación de infraestructura de los municipios afectados por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco.
Actividad	Valorar las solicitudes de asistencia social de los municipios afectados por fenómenos naturales perturbadores en la Unidad Estatal de Protección Civil	Porcentaje de solicitudes de asistencia social recibidas validadas	$(Número\ total\ de\ solicitudes\ de\ combinación\ de\ recursos\ validadas\ en\ el\ trimestre\ t / Número\ total\ de\ solicitudes\ de\ combinación\ de\ recursos\ recibidas\ en\ el\ trimestre\ t) * 100$	100.00	8.00	8.00	Los municipios donde se realizan intervenciones para la recuperación de infraestructura de los municipios afectados por fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social (FOEDEN)		Estado:		Cerrado	
Programa Presupuestario:		500 Fondo Estatal de Desastres Naturales					
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador			Medios de verificación		Supuestos
		Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	
Componente	C2 - Apoyos monetarios para la reposición de patrimonio productivo otorgados a las personas afectadas por fenómenos naturales perturbadores	Porcentaje de apoyos monetarios otorgados a los municipios del estado de Jalisco afectados por fenómenos naturales perturbadores, en relación al universo identificable	(Número de apoyos monetarios otorgados a los municipios del estado de Jalisco en el trimestre t / Número total de comarcas naturales perturbadoras en el estado de Jalisco en el trimestre t) * 100	93.33	70.00	75.00	Los municipios donde ocurren los fenómenos naturales perturbadores establecidos en las reglas de Operación vigentes en el rubro de apoyo monetario productivo.
Actividad	(C2.1) Validar levantamientos realizados en municipios del estado de Jalisco con afectaciones provocadas por fenómenos naturales perturbadores	Porcentaje de levantamientos validados a los comarcas de Jalisco con afectaciones provocadas por fenómenos naturales perturbadores	(Número de levantamientos validados a comarcas en el trimestre t / Número de levantamientos realizados a comarcas en el trimestre t) * 100	70.00	70.00	100.00	Los municipios donde ocurren los fenómenos naturales perturbadores establecidos en las reglas de Operación vigentes en el rubro de apoyo monetario productivo.
Componente	C3 - Apoyos monetarios otorgados a la población del estado de Jalisco por fenómenos naturales perturbadores	Porcentaje de apoyos monetarios otorgados a la población del estado de Jalisco afectada por fenómenos naturales perturbadores en relación al universo identificable	(Número de apoyos monetarios otorgados a la población del estado de Jalisco en el trimestre t / Número total de fenómenos naturales perturbadores en el estado de Jalisco en el trimestre t) * 100	96.50	138.00	143.00	Los municipios donde ocurren los fenómenos naturales perturbadores establecidos en las reglas de Operación vigentes en el rubro de apoyo monetario.
Actividad	(C3.1) Validar realizaciones a la población de los municipios del estado de Jalisco con afectaciones provocadas por fenómenos naturales perturbadores	Porcentaje de levantamientos validados a los municipios del estado de Jalisco con afectaciones provocadas por fenómenos naturales perturbadores	(Número de levantamientos validados a comarcas en el trimestre t / Número de levantamientos realizados a comarcas en el trimestre t) * 100	96.50	138.00	143.00	Los municipios donde ocurren los fenómenos naturales perturbadores establecidos en las reglas de Operación vigentes en el rubro de apoyo monetario.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social (FISES)		Subprograma:		59F Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social		Estado: Cerrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidades físicas y mentales de abril de 1992 en Guadaluajara.	Porcentaje de la población en pobreza multidimensional en Jalisco	$\frac{\text{Población en pobreza multidimensional en el estado de Jalisco}}{\text{Población total del estado de Jalisco}} * 100$	27.40	2,287,000.00	8,248,151.00	En el Sistema de Monitoreo de Indicaciones del Desarrollo de Jalisco (MICE Jalisco), para consulta abierta en https://datos.bancomundial.org/indicadores/SH.SRVS.VS.DV?locations=IN	Las personas fiduciarias (las asumen sus compromisos de manera conjunta) para lograr el acceso efectivo a sus derechos como fiduciarios.	
Propósito	Las personas con discapacidades físicas y mentales de abril de 1992 en Guadaluajara, en los niveles de los servicios de inseguridad social.	Tasa de verificación en la población que reciben apoyo en el acceso a la seguridad social	$\frac{\text{Número de personas que reciben apoyo en el trimestre t}}{\text{Número de fiduciarios que en el mismo periodo del año inmediato anterior}} * 100$	-1.92	51.00	52.00	Archivos y Bases de Datos del ejercicio fiscal 2026 generados por el Fideicomiso y la Fiduciaria, en seguimiento de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Las personas con discapacidades físicas y mentales de abril de 1992 en la ciudad de Guadaluajara, en los elementos para ser parte del fideicomiso de apoyo de seguridad social.	
Componente	C1 - Apoyos económicos a las personas que actualmente se encuentran en el fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social	Porcentaje de fiduciarias que reciben apoyo económico en relación con la calidad de vida de las personas fiduciarias	$\frac{\text{Cantidad de personas que reciben apoyo económico en el trimestre t}}{\text{Cantidad de personas fiduciarias t}} * 100$	100.00	48.00	48.00	Archivos y Bases de Datos del ejercicio fiscal 2026 generados por el Fideicomiso y la Fiduciaria, en seguimiento de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	Las personas con discapacidades físicas y mentales de abril de 1992 en la ciudad de Guadaluajara, en los elementos para ser parte del fideicomiso de apoyo de seguridad social.	
Actividad	C1.01 Emitir la factura para el pago de apoyo monetario a los fiduciarios	Porcentaje de cartas emitidas en tiempo	$\frac{\text{Cantidad de cartas emitidas en el tiempo a la fiduciaria en el trimestre t}}{\text{Cantidad de cartas emitidas a la fiduciaria en el trimestre t}} * 100$	100.00	1.00	1.00	Carta de instrucción emitida en el ejercicio fiscal correspondiente por la o el Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso a la Fiduciaria, en seguimiento de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	El Comité Técnico del Fideicomiso de apoyo económico, con base en lo cual se valida la entrega a los beneficiarios del fideicomiso fiscal vigente.	
Componente	C2 - Servicios de salud pagados a las fiduciarias derivado de las exposiciones del 22 de abril de 1992 en Guadaluajara	Costo promedio por fiduciario en servicios de salud	$\frac{\text{Monto total del costo pagado por las y los fiduciarios en el trimestre t}}{\text{Número total de servicios de salud en el trimestre t}}$	995.70	28,850.70	51.00	Archivos y Bases de Datos generados en el ejercicio fiscal correspondiente por el Fideicomiso, en seguimiento de la Dirección de Asuntos Jurídicos, adscrita a la Secretaría del Sistema de Asistencia Social.	El organismo público descentralizado de Salud Jalisco en atención a la población beneficiaria.	

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social (FINES)
Programa Presupuestario: 59F Fideicomiso de Apoyo de Seguridad Social

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador		Medio de verificación	Supuestos
				Meta Anual	Valor Denominador		
Actividad	[C-01] Gestione el pago a servicios de salud para la atención de personas fideicomisadas susceptibles de ser atendidas por medicina como parte del fideicomiso derivado de la Ley de Salud de abril de 1992 en la ciudad de Guadalupe	Porcentaje de pagos efectuados a servicios de salud para la atención de personas fideicomisadas en relación a la cantidad de pagos solicitados por servicios de salud	Cantidad de pagos efectuados a servicios de salud en el periodo de los meses de pago solicitados por servicios de salud en el trimestre 1°/200	100.00	12.00	12.00	El Comité Técnico del Fideicomiso, a través de la Secretaría de Asistencia Social, actualiza el registro de los fideicomisados vigentes.

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestal: S20 Formación de Talento con Educación Tecnológica Innovadora

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a formar perfiles que respondan a las necesidades estratégicas de desarrollo económico del estado	Porcentaje de egresados y egresados trabajando en su área de conocimiento / Total de egresados y egresados) x 100	Fórmula Número de egresados y egresados que trabajan en su área de conocimiento / Total de egresados y egresados) x 100	70.00	1,260.00	1,800.00	Reporte de Ingresos, libreta electrónica a egresados y empleadores. Base de datos egresados.	Se mantiene e incrementa el interés de las empresas en aumentar sus necesidades de personal. Se cuenta con el interés de las y los egresados de la Universidad Tecnológica de Jalisco en obtener un empleo.
Propósito	Profesionales en las tecnologías de información al mercado laboral con trayectorias académicas concluidas	Porcentaje de eficiencia terminal	Alumnos egresados de la Generación 1 / Total de Alumnos que ingresaron en generación 1 x 100	75.00	1,800.00	2,400.00	Estadística de egresados y egresados / de la Calidad de Subistema de Universidades Tecnológicas. Informes al Consejo Directivo	Se fomenta las condiciones favorables de los estudiantes para continuar sus estudios de Educación Superior Tecnológica.
Componente	B1 - Alumnos y alumnos matriculados en programas educativos de orientación tecnológica	Porcentaje de alumnos inscritos en programas de orientación tecnológica respecto al total de egresados y con derecho a inscripción	(Número de alumnos inscritos en programas de orientación tecnológica / Total de aspirantes egresados y con derecho a inscripción) x 100	88.89	4,000.00	4,500.00	Cuadro estadístico de matrícula, estadística básica Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas. Informes al Consejo Directivo	Se promueve el interés de las y los egresados de Educación Media Superior en continuar sus estudios de Educación Superior Tecnológica, estadística básica Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas. Informes al Consejo Directivo
Actividad	B1-011.1. Brides atención académica y servicios complementarios a alumnos y alumnos de primer ingreso	Porcentaje de estudiantes de primer ingreso que reciben atención académica y servicios complementarios	(Número de alumnos y alumnos de primer ingreso que reciben atención académica y servicios complementarios / Total de la matrícula de primer ingreso) x 100	100.00	2,400.00	2,400.00	Cuadro estadístico de matrícula, estadística básica Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas. Informes al Consejo Directivo	Se cuenta con el interés de estudiantes de primer ingreso matriculados en ser atendidos en sus clases y servicios complementarios (tutorías, bibliotecas, tutorías, etc.)
Componente	B2 - Infraestructura educativa modernizada y posicionamiento por las alumnos y alumnos	Porcentaje de alumnos satisfechos con las instalaciones de la UI	(Número total de alumnos satisfechos con las instalaciones de la UI / Total de alumnos encuestados) x 100	95.00	1,425.00	1,500.00	Modelo de Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas. Informes al Consejo Directivo	Se fomenta el interés de los estudiantes en mejorar su nivel de satisfacción de la calidad de las instalaciones y la calidad de los servicios educativos brindados por la Universidad Tecnológica de Jalisco.
Actividad	B2-011. Agilizar encuestas para medir la satisfacción de los alumnos y los alumnos con los servicios educativos y de apoyo	Porcentaje de alumnos y alumnos satisfechos con los servicios educativos y de apoyo	(Número de alumnos y alumnos que reportan niveles altos de satisfacción / Total de alumnos y alumnos encuestados) x 100	95.00	1,425.00	1,500.00	Modelo de Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas. Informes al Consejo Directivo	Se cuenta con el interés de los estudiantes en mejorar su nivel de satisfacción de la calidad de los servicios educativos brindados por la Universidad Tecnológica de Jalisco.
Actividad	B2-021. Ejecutar y controlar el presupuesto asignado para la mejora de la infraestructura	Porcentaje del presupuesto ejercido respecto al presupuesto asignado para mejora de infraestructura	(Presupuesto ejercido para infraestructura / Presupuesto asignado para infraestructura) x 100	100.00	230,000,000.00	230,000,000.00	Estados financieros. Informes al Consejo. Reporte de cuenta Pública	Se favorece de los recursos federales y estatales para la mejora de las instalaciones
Componente	C3 - Docentes capacitados en competencias disciplinares y pedagógicas	Porcentaje de docentes con cursos de capacitación docente y disciplinar	(Total de docentes con capacitación / Total de docentes) x 100	100.00	246.00	246.00	Estadística básica Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas. Informes al Consejo Directivo	Se cuenta con docentes con nivel de progreso y con interés de actualizarse en cursos de capacitación disciplinar y pedagógica



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestario: S20 Formación de Talento con Educación Tecnológica Innovadora

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	(C3-01) Promover la formación profesional y especialización de las y los docentes de la Universidad Tecnológica de Jalisco	Porcentaje de docentes con estudios de posgrado	<p>Formula</p> <p>Número de docentes con estudios de posgrado / Total de docentes x 100</p>	50.00	123.00	246.00	Encuestas Métricas Director General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, Informes al Consejo Directivo	Es posible con el nivel de los docentes de lograr aumentar sus niveles académicos con estudios de posgrado y de actualización pedagógica y disciplinar
Actividad	(C3-02) Aplicar encuestas de satisfacción sobre el nivel académico a egresados y egresados de la Universidad Tecnológica de Jalisco	Porcentaje de egresados y egresados satisfechos con el nivel académico recibido	<p>Formula</p> <p>(Número de egresados y egresados que reportan niveles altos de satisfacción / Total de egresados y egresados encuestados) x 100</p>	90.00	1.620.00	1.800.00	MECASUT DOUTTY, Reporte de Inspección laboral encuestas a egresados, Base de datos egresados - Universidad	Se logra contactar a los egresados y empleadores para medir su nivel de satisfacción con los servicios educativos de la Universidad



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestal: S2T Educación Superior Tecnológica en las Regiones (UTZMG)

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Mecanismo de verificación	Sugerencias
Fin	Contribuir al incremento del acceso, la equidad y la calidad de la educación mediante la impartición de educación superior tecnológica de calidad, pertinente, flexible y equitativa para la población de 18 a 22 años del Estado de Jalisco.	Porcentaje de egresados de la Educación Media Superior	Índice de egresados de la Educación Media Superior	$(\text{Número de egresados de la Educación Media Superior en el ciclo anterior} \times 100) / \text{Número de matriculados de la Educación Media Superior en el ciclo anterior}$	0.50	350.00	70,000.00	Informe de la rectoría al Consejo Directivo. http://szmg.edu.mx/transparencia/fraccion_Windev_LVI.html	Los y las líderes del Estado de Jalisco ejercen su derecho a una educación superior tecnológica de calidad, accediendo a un modelo educativo pertinente, flexible y equitativo para fortalecer su desarrollo social y profesional.
Propósito	Que las y los jóvenes entre 18 y 22 años tengan la oportunidad de acceder a una educación que les permita desarrollar su potencial y contribuir al bienestar de su comunidad.	Tasa de vinculación de la matrícula	Matrícula inscrita en el cuatrimestre septiembre de cada año en cursos/Matricula del cuatrimestre septiembre de año anterior * 100	$(\text{Matrícula inscrita en el cuatrimestre septiembre de cada año en cursos} / \text{Matrícula del cuatrimestre septiembre de año anterior}) \times 100$	4.00	1,300.00	1,300.00	Informe de la rectoría al Consejo Directivo. http://szmg.edu.mx/transparencia/fraccion_Windev_LVI.html	Se fortalecen los programas de educación superior tecnológica en el Estado de Jalisco, asegurando su pertinencia, flexibilidad, equidad y calidad, entonces la obtención de la matrícula en el primer cuatrimestre de cada año e interés en continuar sus estudios podrá acceder a una formación que impulse su desarrollo académico y profesional.
Componente	C1 - Estudiantes de nuevo ingreso al nivel Técnico Superior Universitario (TSU) atendidos en el primer cuatrimestre de cada semestre N.	Estudiantes de nuevo ingreso al nivel Técnico Superior Universitario (TSU) atendidos en el primer cuatrimestre de cada semestre N.	Matrícula de nuevo ingreso inscrita en el cuatrimestre N de cada año en cursos/Matricula de nuevo ingreso inscrita en el cuatrimestre N de año anterior * 100	$(\text{Matrícula de nuevo ingreso inscrita en el cuatrimestre N de cada año en cursos} / \text{Matrícula de nuevo ingreso inscrita en el cuatrimestre N de año anterior}) \times 100$	15.05	451.00	392.00	Informe de la rectoría al Consejo Directivo. http://szmg.edu.mx/transparencia/fraccion_Windev_LVI.html	Programa de Educación Tecnológica que atiende a la demanda de las condiciones económicas y personales para lograrlo.
Actividad	CA-01 Aplicar evaluación diagnóstica a estudiantes inscritos de nuevo ingreso en el primer cuatrimestre.	Porcentaje de aspirantes con evaluación diagnóstica	Total de estudiantes de nuevo ingreso con evaluación diagnóstica/Total de estudiantes inscritos a primer ingreso * 100	$(\text{Total de estudiantes de nuevo ingreso con evaluación diagnóstica} / \text{Total de estudiantes inscritos a primer ingreso}) \times 100$	0.90	405.00	450.00	Informe de la rectoría al Consejo Directivo. http://szmg.edu.mx/transparencia/fraccion_Windev_LVI.html	Estudiantes que ingresaron fuera del proceso regular.
Componente	C2 - Estudiantes con bajo rendimiento escolar en el primer cuatrimestre de cada semestre N mediante asesoría o tutoría académica.	Porcentaje de estudiantes que reciben asesoría o tutoría académica	Número de estudiantes con bajo rendimiento escolar en el primer cuatrimestre de cada semestre N / Total de matriculados en el cuatrimestre N * 100	$(\text{Número de estudiantes con bajo rendimiento escolar en el primer cuatrimestre de cada semestre} / \text{Total de matriculados en el cuatrimestre N}) \times 100$	65.00	338.00	520.00	Informe de la rectoría al Consejo Directivo. http://szmg.edu.mx/transparencia/fraccion_Windev_LVI.html	Este nivel de los alumnos de continuar sus estudios de Educación Superior y su situación económica y personal es propicia para lograrlo.
Actividad	CA-02 Capacitar a docentes de tiempo completo en competencias docentes.	Porcentaje de docentes de tiempo completo capacitados en competencias docentes	Total de docentes de tiempo completo capacitados/Total de docentes de tiempo completo * 100	$(\text{Total de docentes de tiempo completo capacitados} / \text{Total de docentes de tiempo completo}) \times 100$	100.00	32.00	32.00	Informe de la rectoría al Consejo Directivo. http://szmg.edu.mx/transparencia/fraccion_Windev_LVI.html	El programa anual de capacitación se orientó a la capacitación del 100% de los profesores.
Componente	C3 - Programas educativos evaluados y reconocidos por su calidad.	Porcentaje de matriculados inscritos en Programas Educativos reconocidos por su calidad	Total de matriculados inscritos en Programas Educativos reconocidos por su calidad / Total de matriculados inscritos en Programas Educativos * 100	$(\text{Total de matriculados inscritos en Programas Educativos reconocidos por su calidad} / \text{Total de matriculados inscritos en Programas Educativos}) \times 100$	4.64	59.00	1,250.00	Informe de la rectoría al Consejo Directivo. http://szmg.edu.mx/transparencia/fraccion_Windev_LVI.html	Estos niveles sobresalen que priorizan la calidad de los servicios educativos de nivel superior.
Actividad	CA-03 Diseñar e implementar programas educativos con modalidades flexibles (dual o mixta) como parte del proceso de mejora académica.	Porcentaje de programas educativos que integran modalidad dual o mixta	Número de programas educativos que integran modalidad dual o mixta / Total de programas educativos * 100	$(\text{Número de programas educativos que integran modalidad dual o mixta} / \text{Total de programas educativos}) \times 100$	16.67	2.00	12.00	Informe de la rectoría al Consejo Directivo. http://szmg.edu.mx/transparencia/fraccion_Windev_LVI.html	Este nivel de los alumnos de continuar sus estudios de Educación Superior y su situación económica y personal es propicia para lograrlo.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Subunidad Presupuestal: 1201 Subsecretaría de Innovación y Desarrollo Tecnológico
Programa Presupuestario: S2T Educación Superior Tecnológica en las Regiones (UTZMG)

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Sugerencias
Componente	C1. Estrategias de educación superior tecnológica con competencias bajo el modelo de triple hélice desarrolladas	Reservable de egresados insertados en el sector productivo	(Número de egresados de la generación N que laboran a los 6 meses de egreso en su área de competencia / Número total de egresados de la generación N)*100		70.00	70.00	100.00	Informe de la rectoría al Consejo Directivo. http://s2tmg.edu.mx/informegresados/ http://s2tmg.edu.mx/informegresados/	Los egresados, sus egresos de la educación superior se insertan en el mercado laboral superior de Jalisco en mejores condiciones que los egresados de la educación superior para la incorporación de los egresados de la educación superior.
Actividad	[C4-01] Realización de encuestas a egresados y seguimiento a egresados en el nivel académico de egresados.	Encuestas de seguimiento a egresados	(Número de encuestas de seguimiento a egresados aplicadas / Número de alumnos de egresados en la generación N)*100		90.00	90.00	100.00	Informe de la rectoría al Consejo Directivo. http://s2tmg.edu.mx/informegresados/ http://s2tmg.edu.mx/informegresados/	Los egresados de la Universidad están interesados en responder las encuestas de seguimiento. Existen empleadores interesados en opinar sobre las habilidades de los egresados de la Universidad y comparan los encuestas.
Actividad	[C4-02] Cobertura y uso efectivo que tienen en el sector productivo la Universidad, firma con el sector productivo.	Índice de Apoyamiento de Convenios	(Convenios de vinculación empresarial utilizados en el cuatrimestre anterior)*100		20.00	142.00	71.00	Informe de la rectoría al Consejo Directivo. http://s2tmg.edu.mx/informegresados/ http://s2tmg.edu.mx/informegresados/	Existen empresas interesadas en suscribir convenios de vinculación con la Universidad



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestal: S25 Jóvenes de la comunidad indígena permanecen en el sistema educativo durante su trayectoria escolar.

Estados: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar el rezago educativo y social de la población vulnerable.	Porcentaje de la población vulnerable de 15 años o más con educación básica terminada.	$\frac{\text{Número de personas (Niños de 15 años o más con al menos secundaria terminada) / Total de personas (Niños de 15 años o más) \times 100}}{1-3-1} \times 100$	100.00	100.00	100.00		Los padres públicos de Jalisco, el reconocimiento de los derechos educativos y culturales de los pueblos originarios se mantienen y se fortalecen a nivel estatal y nacional.
Propósito	Jóvenes de la comunidad vulnerable permanecen en el sistema educativo durante su trayectoria escolar.	Tasa de variación en la cantidad de deserción escolar en los jóvenes de comunidades vulnerables.	$\frac{[(\text{Cantidad de jóvenes Wixaritari con acceso al Nivel Superior en el tiempo t}) - (\text{Cantidad de jóvenes Wixaritari con acceso al Nivel Superior en el tiempo t-1})] / (\text{Cantidad de jóvenes Wixaritari con acceso al Nivel Superior en el tiempo t}) \times 100}{1-3-1} \times 100$	100.00	100.00	50.00	Planes de estudios certificados por la secretaria de educación pública.	La universidad emplea su oferta educativa en beneficio de los jóvenes de las comunidades vulnerables que garantizan la permanencia de los alumnos.
Componente	B1 - Programas académicos otorgados	Tasa de variación de programas académicos otorgados.	$\frac{[(\text{Cantidad de programas académicos con pertinencia cultural en el tiempo t}) / (\text{Cantidad de programas académicos con pertinencia cultural en el tiempo t-1})] - 1}{1-3-1} \times 100$	100.00	2.00	1.00	Programas académicos otorgados por la secretaria de educación pública.	La universidad cuenta con el presupuesto y personal suficiente para garantizar su operación.
Actividad	B1-01) Operar los comités de planeación y seguimiento a los planes y programas académicos de la universidad.	Tasa de variación de la operación de los comités de planeación y seguimiento	$\frac{[(\text{Comité de planeación y seguimiento operando en el año 2025}) - (\text{Comité de planeación y seguimiento operando en el año 2024})] / (\text{Comité de planeación y seguimiento operando en el año 2024}) \times 100}{1-3-1} \times 100$	100.00	2.00	1.00	Plan de trabajo y actas de las sesiones.	Los comités tienen una buena planeación y coordinación para avanzar rápidamente en la verificación de los planes de estudio.
Actividad	B1-02) Capacitar a los docentes en temas de oportunidad e interculturalidad.	Porcentaje de docentes capacitados en temas de oportunidad e interculturalidad.	$\frac{[(\text{Cantidad de docentes capacitados}) / (\text{Cantidad de docentes})] \times 100}{1-3-1} \times 100$	100.00	3.00	3.00	Constancias de las capacitaciones.	Los docentes toman sus capacitaciones.
Componente	B2 - Servicio de Transporte Escolar Operado.	Porcentaje de estudiantes beneficiados con el servicio de transporte escolar.	$\frac{[(\text{Cantidad de estudiantes con servicio de transporte escolar}) / (\text{Cantidad de estudiantes indígenas universitarios})] \times 100}{1-3-1} \times 100$	100.00	16.00	16.00	Billetes de traslado.	Los estudiantes se trasladan de manera oportuna y sin incidentes durante su trayecto.
Actividad	B2-01) Comprar vehículos para el transporte estudiantil.	Porcentaje de vehículos comprados.	$\frac{[(\text{Cantidad de vehículos comprados}) / (\text{Cantidad de vehículos del parque vehicular})] \times 100}{1-3-1} \times 100$	100.00	2.00	2.00	Facturas de vehículos.	Recursos autorizados para la compra de vehículos.
Actividad	B2-03) Firmar de convenios con instituciones que apoyen en el servicio de traslado de estudiantes.	Porcentaje de convenios firmados para el servicio de traslado de estudiantes.	$\frac{[(\text{Cantidad de convenios firmados}) / (\text{Cantidad de convenios que se firmaron para el servicio de traslado de estudiantes})] \times 100}{1-3-1} \times 100$	100.00	1.00	1.00	Convenios firmados.	Las instituciones gubernamentales cuentan con las condiciones para la firma de convenios.
Componente	B3 - Servicios de alimentación otorgados a estudiantes.	Porcentaje de servicios de alimentación otorgados a jóvenes universitarios.	$\frac{[(\text{Cantidad de estudiantes con servicios de alimentación}) / (\text{Cantidad de estudiantes indígenas universitarios})] \times 100}{1-3-1} \times 100$	100.00	50.00	50.00	Solicitud de alimentos hecha a la UJI y control de consumo de alimentos.	Los abarrotes y frescos llegan de manera oportuna a los almohenes de la universidad para ser preparados.
Actividad	B3-01) Gestionar donativos para la preparación de alimentos para los estudiantes.	Tasa de variación de donativos a favor de la universidad.	$\frac{[(\text{Donativos recibidos para alimentación en el año 2025}) - (\text{Donativos recibidos para alimentación en el año 2024})] / (\text{Donativos recibidos para alimentación en el año 2024}) \times 100}{1-3-1} \times 100$	100.00	2.00	1.00	Solicitud de gestión enviada y la respuesta de la misma.	Los donativos recibidos son suficientes y variados.
Componente	B4 - Servicios de hospedaje proporcionados a estudiantes indígenas universitarios.	Porcentaje de servicios de hospedaje proporcionados a jóvenes indígenas universitarios.	$\frac{[(\text{Cantidad de estudiantes con servicios de hospedaje}) / (\text{Cantidad de estudiantes indígenas universitarios})] \times 100}{1-3-1} \times 100$	100.00	50.00	50.00	Solicitud recibida por beneficiarios.	Se autoriza el presupuesto para la compra de literas, cobertores y blancos.
Actividad	B4-01) Adquirir blancos y cobertores de buena calidad.	Porcentaje de adquisición de blancos y cobertores de buena calidad.	$\frac{[(\text{Cantidad de blancos y cobertores adquiridos}) / (\text{Cantidad de blancos y cobertores solicitados})] \times 100}{1-3-1} \times 100$	100.00	120.00	120.00	Ubicación, factura e inventario.	Los bienes adquiridos cumplen con buena calidad y cumple con las especificaciones requeridas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		329 Jóvenes de la comunidad indígena permanecen en el sistema educativo durante su trayectoria escolar.		Estado: Cerrado		
Programa Presupuestario:		12.1 Adquirir literas y colchones de buena calidad.		12.1.1 Adquirir literas y colchones de buena calidad.		12.1.1.1 Adquirir literas y colchones de buena calidad.		
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	12.1.1.1 Adquirir literas y colchones de buena calidad.	Porcentaje de adquisición de literas y colchones	(Cantidad de literas y colchones adquiridos / Cantidad de literas y colchones solicitados) * 100	100.00	64.00	64.00	Medios de verificación	Los bienes adquiridos cumplen con buena calidad y acorde con las especificaciones requeridas.
Componente	B5 - Ampliación de dormitorios para jóvenes universitarios indígenas.	Tasa de variación de crecimiento de infraestructura para dormitorios.	(Cantidad de dormitorios para estudiantes en el año 2026 / Cantidad de dormitorios para estudiantes en el año 2025) * 100	23.08	16.00	13.00	Ubicación, facturas e inventarios	Se autoriza el recurso para la ampliación de infraestructura para dormitorios.
Actividad	[B5-01] Planeación y gestión de recursos.	Porcentaje de recursos	(Cantidad de proyectos autorizados / Cantidad de proyectos presentados) * 100	100.00	2.00	2.00	Solicitudes realizadas.	Las solicitudes hechas son autorizadas.
Actividad	[B5-02] Construcción de nuevos dormitorios.	Porcentaje de construcción de dormitorios	(Cantidad de dormitorios construidos / Cantidad de dormitorios proyectados) * 100	100.00	32.00	32.00	Avance físico y financiero de la obra	La empresa entrega en tiempo la obra con materiales de buena calidad.
Componente	C6 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional para el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa / total de presupuesto asignado al Programa presupuestario) * 100	100.00	1.00	1.00		
Actividad	[C6-01] Asignar oportunamente los recursos administrativos necesarios para el desarrollo de las actividades operativas institucionales.	Porcentaje de días en la asignación del gasto administrativo institucional por asignación operativa.	(Total de días transcurridos en la asignación / número total de asignaciones operativas realizadas en el periodo)	20.00	20.00	1.00	Relación de compras	Seas operativas realiza en tiempo y forma la solicitud de recursos administrativos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a incrementar el acceso a la educación superior en el Estado de Jalisco de jóvenes de 18 a 23 años, egresados de educación media superior con mayor cobertura educativa, programas educativos innovadores y de calidad que respondan a las necesidades sociales y productivas de la región, disminuyendo la desigualdad territorial en acceso a la educación, evitando la deserción escolar de jóvenes de 18 a 23 años.	Porcentaje de jóvenes de 18 a 23 años con al menos nivel medio superior concluido	$\frac{\text{Total de jóvenes de 18 a 23 años de nuevo ingreso a educación media superior o superior} \times 100}{\text{Número de jóvenes de 18 a 23 años con grado de educación media superior o superior} \times 100}$	0.23	155.00	66,000.00	Estadísticas oficiales de la SEP / IMSI	Compromisos asignados del Estado con la inversión educativa
Propósito	La población de jóvenes de 18 a 23 años que concluyen su educación superior en el estado de Jalisco aumentó, fortaleciendo el impacto social, económico y estratégico de la región.	Tasa de variación de nuevos ingresos de jóvenes de 18 a 23 años en educación superior en el Estado	$\frac{\text{Número de nuevos ingresos de jóvenes de 18 a 23 años en el periodo t-1} / \text{Número de nuevos ingresos en el periodo t-1} \times 100}{\text{Número total de estudiantes matriculados} / \text{Número total de programas educativos activos}}$	3.33	155.00	150.00	Reportes de inscripción de instituciones de Educación Superior públicas	Las instituciones de educación superior cuentan con capacidad de absorción suficiente
Componente	C1 - Matrícula atendida en los diferentes programas educativos	Promedio de estudiantes matriculados por programa educativo	$\frac{\text{Número de estudiantes que ingresaron a la cohorte generacional} \times 100}{\text{Número de estudiantes que participaron en acciones de promoción y difusión} / \text{Total de escuelas de educación media superior en la región} \times 100}$	50.00	550.00	11.00	Base de datos de la Jélfura de Servicios Escolares, de examen de auditors de matrícula y página oficial de un programa	Adecuado seguimiento a egresados del nivel medio superior
Actividad	IC1-01 Campañas de vinculación efectiva, orientación e información realizadas a instituciones de educación media superior	Porcentaje de escuelas de educación media superior que participaron en campañas de vinculación, promoción y difusión	$\frac{\text{Número de escuelas que participaron en acciones de promoción y difusión} / \text{Número de escuelas que ingresaron a la cohorte generacional} \times 100}{\text{Número de docentes que participaron en acciones de tutorías y asesorías} / \text{Número total de docentes} \times 100}$	60.00	9.00	15.00	Base de datos de la Subdirección de Vinculación	Existencia de escuelas de educación media superior en la zona
Componente	C2 - Estudiantes de educación superior tecnológica reciben atención académica y formativa con estándares de calidad.	Porcentaje de eficiencia terminal de estudiantes de programas de tutorías y asesorías	$\frac{\text{Número de estudiantes que participaron en acciones de tutorías y asesorías} / \text{Número total de inscritos} \times 100}{\text{Número de programas educativos alineados al nuevo modelo educativo 2024} / \text{Número total de programas educativos de la universidad} \times 100}$	76.77	119.00	155.00	Base de datos de la Jélfura de Servicios Escolares y dictamen de auditoría de matrícula	Los estudiantes cuentan con las condiciones académicas, socioeconómicas, institucionales y personales adecuadas para ingresar, permanecer y egresar en tiempo y forma
Actividad	IC2-01 Ofrecer programas de tutorías y asesorías	Porcentaje de docentes que participan en programas de tutorías y asesorías	$\frac{\text{Número de docentes que participan en acciones de capacitación} / \text{Número total de docentes de la universidad} \times 100}{\text{Número de personas alcanzadas por las campañas de difusión sobre igualdad de género} / \text{Total de personas en la comunidad universitaria} \times 100}$	90.00	450.00	500.00	Sistema institucional de gestión académica y reportes cuatrimestrales de la Jélfura de Control Escolar	Los estudiantes cuentan con las condiciones académicas, socioeconómicas, institucionales y personales adecuadas para ingresar, permanecer y egresar en tiempo y forma
Componente	C3 - Alineación de los programas educativos de acuerdo al nuevo modelo educativo 2024 y actualización de los programas con el catálogo 2025 de la DGE/SEP	Porcentaje de programas educativos alineados al nuevo modelo educativo 2024, incluyendo modalidades Burs y Píula	$\frac{\text{Número de docentes que participan en acciones de capacitación} / \text{Número total de docentes de la universidad} \times 100}{\text{Número de integrantes de la comunidad universitaria alcanzados por campañas de difusión sobre igualdad de género} / \text{Total de personas en la comunidad universitaria} \times 100}$	100.00	11.00	11.00	Dictámenes de alineación curricular emitidos por DGE/SEP y Gestión de Universidades Tecnológicas y Politécnicas	La Universidad cuenta con la capacidad técnica y operativa para realizar la alineación
Actividad	IC3-01 Capacitación y actualización de docentes de la universidad	Porcentaje de docentes de la universidad capacitados	$\frac{\text{Número de docentes que participaron en acciones de capacitación} / \text{Número total de docentes de la universidad} \times 100}{\text{Número de integrantes de la comunidad universitaria alcanzados por campañas de difusión sobre igualdad de género} / \text{Total de personas en la comunidad universitaria} \times 100}$	100.00	48.00	48.00	Constancias de participación, listas de asistencia, informes de capacitación, reportes institucionales	El personal docente está disponible y muestra disposición para participar en los procesos de capacitación.
Actividad	IC3-02 Programa de Cultura Institucional, instrumentado para la institucionalización y transversalización de la perspectiva a Igualdad de Género	Porcentaje de integrantes de la comunidad universitaria alcanzados por campañas de difusión sobre igualdad de género	$\frac{\text{Número de integrantes de la comunidad universitaria alcanzados por campañas de difusión sobre igualdad de género} / \text{Total de personas en la comunidad universitaria} \times 100}{\text{Número de integrantes de la comunidad universitaria alcanzados por campañas de difusión sobre igualdad de género} / \text{Total de personas en la comunidad universitaria} \times 100}$	100.00	500.00	500.00	Programa de Cultura Institucional donde se reflejan los lineamientos de igualdad de género	La comunidad universitaria muestra disposición y compromiso para adoptar y promover la perspectiva de género en sus prácticas, lo que favorece la transversalización de la igualdad de género.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestario: S21 Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo sustentable del estado de Jalisco a través de la innovación, ciencia y tecnología.	Tasa de variación de la inversión en el estado de Jalisco en el Subsector de Innovación y Economía del IMCO.	Tasa de variación de la inversión en el estado de Jalisco en el Subsector de Innovación y Economía del IMCO = (Posición relativa del estado de Jalisco en el subsector del IMCO actual/Posición relativa anterior) * 100	-50.00	1.00	2.00	Informe de Competitividad Estatal del Instituto Mexicano para la Competitividad A.C.	Estabilidad en las necesidades nacional y regional. Las políticas públicas estatales y federales continúan priorizando la economía basada en el conocimiento.
Propósito	Instituciones, empresas y habitantes de Jalisco invierten más recursos económicos para desarrollar ciencia, tecnología e innovación.	Tasa de variación de inversión anual destinada al desarrollo de ciencia, tecnología e innovación.	Tasa de variación de la inversión pública y privada destinado al desarrollo de ciencia, tecnología e innovación = (Inversión pública y privada destinado al desarrollo de ciencia, tecnología e innovación del año anterior) * 100	59.02	104.00	122.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	• Congreso aprobó el plan de acción, mediante voluntad política y continuidad administrativa. • Condiciones fiscales favorables. • Las fuentes de financiamiento públicas, privadas y alianzas con los objetivos del CONECTJAL. • Las acciones productivas y académicas se ejecutaron y comprometieron. • Las empresas tienen capacidad de absorción tecnológica y recursos para implementar soluciones innovadoras. • El gobierno estatal facilita la innovación y la colaboración entre actores.
Componente	01.- Apoyar economías otorgadas a proyectos de innovación y desarrollo tecnológico.	Tasa de variación de proyectos aprobados de innovación y desarrollo tecnológico.	Tasa de variación de proyectos aprobados de innovación y desarrollo tecnológico = (Proyectos de innovación y desarrollo tecnológico aprobados en el año anterior) * 100.	7.89	28.00	26.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	• Las empresas tienen capacidad de absorción tecnológica y recursos para implementar soluciones innovadoras. • El gobierno estatal facilita la innovación y la colaboración entre actores.
Actividad	01.01 Realizar talleres de apoyo económico a proyectos de innovación y desarrollo tecnológico.	Porcentaje de proyectos de innovación y desarrollo tecnológico.	Porcentaje de proyectos de innovación y desarrollo tecnológico aprobados / Solicitudes de apoyo económico a proyectos de innovación y desarrollo tecnológico recibidos.	0.60	20.00	47.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	• Alta disponibilidad de personal técnico capacitado para la revisión de solicitudes. • Se dispone de una plataforma o sistema informático funcional para la recepción y procesamiento de solicitudes. • No hay interrupciones administrativas por motivos políticos o presupuestales. • Las instituciones o empresas postulantes tienen la documentación completa y en tiempo.
Actividad	01.02 Realizar talleres de capacitación para participantes en las convocatorias de innovación y desarrollo tecnológico.	Porcentaje de talleres realizados en innovación y desarrollo tecnológico.	Porcentaje de talleres realizados / Solicitudes de desarrollo tecnológico recibidas.	0.10	4.00	40.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	• Se cuenta con disponibilidad presupuestal oportuna para la implementación de los talleres. • Existe personal calificado y disponible para atender las convocatorias. • Se logra una convocatoria adecuada y efectiva a los posibles participantes. • Los participantes están interesados y propensos para asistir a los talleres.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestal: S21 Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	02 - Apoyos económicos otorgados a proyectos de formación de talento especializado y/o reconversión de perfiles.	Tasa de variación de empresas capacitadas mediante proyectos para la especialización y/o reconversión de perfiles.	Tasa de variación de número de personas capacitadas en empresas de Jalisco respecto al año anterior (I - número de personas capacitadas en empresas de Jalisco en el año anterior) / I * 100		5.88	900.00	850.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	<ul style="list-style-type: none"> Las empresas y profesionales muestran interés en formarse en áreas especializadas. Las instituciones educativas tienen la capacidad técnica y recursos para impartir cursos de capacitación. Existen mecanismos para facilitar la inserción laboral del talento formado en los sectores estratégicos.*
Actividad	02-011 Iniciar actividades de apoyo económico a proyectos para la formación de talento de especialización y/o reconversión de perfiles.	Promedio de proyectos para la formación de talento de especialización y/o reconversión de perfiles.	Promedio de proyectos de apoyo económico para proyectos de formación de talento de especialización y/o reconversión de perfiles.		0.27	8.00	14.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	<ul style="list-style-type: none"> Existe disponibilidad de personal técnico capacitado para la revisión de solicitudes de proyectos de apoyo económico. Existe información funcional para la recepción y seguimiento de solicitudes de apoyo económico. No hay interrupciones administrativas por parte de las instituciones o empresas postulantes. Las instituciones o empresas postulantes presentan la documentación completa y en tiempo.*
Componente	03 - Apoyos económicos otorgados a proyectos de investigación científica para redes sociales.	Tasa de variación de proyectos de investigación científica para solucionar retos sociales.	Tasa de variación de proyectos de investigación científica respecto al año anterior (I - proyectos de investigación científica para solucionar retos sociales apoyados en el año actual / Proyectos de investigación científica para solucionar retos sociales apoyados en el año anterior) / I * 100		6.45	33.00	31.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	<ul style="list-style-type: none"> Las instituciones identifican adecuadamente los retos sociales. Los proyectos de I+D+I cuentan con la adaptación de las comunidades beneficiarias. Existe información funcional para la recepción y seguimiento de solicitudes de apoyo económico entre gobierno, academia y sociedad civil.*
Actividad	03-001 Iniciar actividades de apoyo económico a proyectos de investigación científica para redes sociales.	Promedio de proyectos de investigación científica para redes sociales apoyados.	Promedio de proyectos de investigación científica para redes sociales apoyados.		0.83	23.00	40.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	<ul style="list-style-type: none"> Existe disponibilidad de personal técnico capacitado para la revisión de solicitudes de proyectos de apoyo económico. Se dispone de una plataforma o sistema informático funcional para la recepción y seguimiento de solicitudes de apoyo económico. No hay interrupciones administrativas por parte de las instituciones o empresas postulantes. Las instituciones o empresas postulantes presentan la documentación completa y en tiempo.*
Actividad	03-002 Realizar talleres de capacitación para participantes en las convocatorias de investigación científica para redes sociales.	Promedio de talleres realizados en investigación científica.	Promedio de talleres realizados en investigación científica para redes sociales.		0.10	4.00	40.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	<ul style="list-style-type: none"> Se cuenta con disponibilidad presupuestal oportuna para la implementación de los talleres. Los talleres están diseñados y disponibles para atender los talleres. Se logra una convocatoria adecuada y efectiva a los posibles participantes. Los talleres están disponibles y accesibles y disponibles para asistir a los talleres.*



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
 Programa Presupuestario: S21 Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	04. Apoyar actividades de apoyo económico a proyectos de inversión y protección de derechos de autor acobado a software y emprendimiento de base tecnológica.	Tasa de verificación de registros de propiedad intelectual (patentes, PNI, PCT, modelos de utilidad, diseños industriales, registro de software) apoyados en el año actual/Registros de propiedad intelectual (patentes, PNI, PCT, modelos de utilidad, diseños industriales, registro de software) apoyados en el año anterior: J1*100	Tasa de verificación de registros de propiedad intelectual (patentes, PNI, PCT, modelos de utilidad, diseños industriales, registro de software) apoyados respecto al año anterior: (Registros de propiedad intelectual (patentes, PNI, PCT, modelos de utilidad, diseños industriales, registro de software) apoyados en el año actual/Registros de propiedad intelectual (patentes, PNI, PCT, modelos de utilidad, diseños industriales, registro de software) apoyados en el año anterior: J1*100	13.73	296.00	253.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	<ul style="list-style-type: none"> El presupuesto de la propiedad intelectual se mantiene actualizado y operativo. Las instituciones cuentan con capacidades técnicas y legales para proteger y gestionar su propiedad intelectual. Las inversiones generadas tienen potencial de aplicación comercial o social.*
Actividad	04-01 Iniciar actividades de apoyo económico a proyectos de inversión y protección de derechos de autor acobado a software y emprendimiento de base tecnológica.	Porcentaje de proyectos de solicitudes de inversión y protección de derechos de autor acobado a software.	Porcentaje de proyectos de inversión y protección de derechos de autor acobado a software apoyados en el año actual=Proyectos de inversión y protección de derechos de autor acobado a software apoyados en el año anterior: J1*100	0.84	210.00	250.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	<ul style="list-style-type: none"> Existe disponibilidad de personal técnico capacitado para la revisión de solicitudes de inversión y protección de derechos de autor acobado a software. Se dispone de una plataforma o sistema informático funcional para la recepción y procesamiento de solicitudes de inversión y protección de derechos de autor acobado a software. No hay interrupciones administrativas por motivos públicos o presupuestales. Las solicitudes de inversión y protección de derechos de autor acobado a software se procesan dentro del tiempo establecido.
Actividad	04-02 Realizar talleres de capacitación para participantes en las convocatorias de protección intelectual y emprendimiento de base tecnológica.	Porcentaje de talleres realizados en protección intelectual y emprendimiento de base tecnológica.	Porcentaje de talleres realizados en convocatorias de protección intelectual y emprendimiento de base tecnológica participantes en convocatorias de protección intelectual y emprendimiento de base tecnológica/convocatorias.	0.25	10.00	40.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	<ul style="list-style-type: none"> Se cuenta con disponibilidad presupuestal para la implementación de los talleres de capacitación y disponible para la convocatoria de participantes para asistir a los talleres. Se logra una convocatoria adecuada y efectiva a los posibles participantes. Los talleres de capacitación son prácticos y disponibles para asistir a los talleres.*
Componente	05. Apoyar económico otorgado para la realización de eventos de capacitación social de la ciencia, tecnología e innovación.	Tasa de verificación de asistentes a eventos de ciencia, tecnología e innovación.	Tasa de verificación de número de asistentes a eventos de ciencia, tecnología e innovación respecto al año anterior: (Número de asistentes a eventos de ciencia, tecnología e innovación en el año actual/Número de asistentes a eventos de ciencia, tecnología e innovación en el año anterior: J1*100	13.33	1,700.00	1,500.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	<ul style="list-style-type: none"> Existe interés y disposición de la población para participar en actividades de CTI. Los medios de comunicación y las redes sociales contribuyen positivamente a la promoción de actividades de ciencia, tecnología e innovación. Las instituciones educativas colaboran en la promoción de vocaciones científicas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestario: S21 Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	16.6.1) Realizar actividades de apoyo académico a proyectos de apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación.	Porcentaje de apoyados de apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación apoyados.	Porcentaje de apoyados de apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación apoyados.	0.69	38.00	55.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	• Faltas de disponibilidad de personal técnico capacitado para la revisión de solicitudes. • Se dispone de una plataforma o sistema informático funcional para la recepción y tramitación de solicitudes. • No hay interrupciones administrativas por motivos políticos o presupuestales. • Las instituciones o empresas postulantes cuentan con la documentación completa y en tiempo.
Actividad	16.6.2) Realizar talleres de capacitación para participantes en las convocatorias de apropiación social de la ciencia, tecnología e innovación.	Porcentaje de talleres realizados en apropiación social de la ciencia.	Porcentaje de talleres realizados en apropiación social de la ciencia.	0.20	8.00	40.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	• Se cuenta con disponibilidad presupuestal para la implementación de los talleres. • Existe personal capacitado y disponible para la realización de los talleres. • Se logra una convocatoria adecuada y efectiva a los posibles participantes. • Se cuenta con personal capacitado y disponible para la realización de los talleres. • Se cuenta con disponibilidad presupuestal para la implementación de los talleres.
Componente	16.6. Esperanzas de divulgación científica brodada.	Tasa de realización de actividades de divulgación científica a través del Centro Interactivo y del Planetario Luminaria.	Tasa de realización de actividades de divulgación científica a través del Planetario Luminaria respecto al año anterior. (Personas asistentes en eventos y actividades de divulgación científica a través del Planetario Luminaria en el año actual/personas asistentes en eventos y actividades de divulgación científica a través del Planetario Luminaria en el año anterior)*100	4.35	120,000.00	115,000.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	• El Planetario Luminaria cuenta con actividades de divulgación científica. • Hay disponibilidad de personal especializado en divulgación científica. • Se cuenta con personal capacitado y disponible para la realización de actividades de divulgación científica. • No hay restricciones sanitarias u operativas que impidan la realización de actividades de divulgación científica. • Se cuenta con personal capacitado y disponible para la realización de actividades de divulgación científica.
Actividad	16.6.01) Gestionar actividades de colaboración institucional para la difusión y divulgación de la ciencia y la tecnología.	Tasa de verificación en el número de vinculaciones gestionadas para la difusión y divulgación de la ciencia y la tecnología.	Tasa de verificación de vinculaciones gestionadas para la difusión y divulgación de la ciencia y la tecnología respecto al año anterior. (Vinculaciones gestionadas para la difusión y divulgación de la ciencia y la tecnología en el año actual/vinculaciones gestionadas para la difusión y divulgación de la ciencia y la tecnología en el año anterior)*100	90.00	38.00	20.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	Las instituciones aliadas tienen interés y disponibilidad para participar en actividades conjuntas. Se cuenta con personal capacitado para la realización de actividades de divulgación científica. Las actividades colaborativas están alineadas con los objetivos estratégicos de las instituciones. Se dispone de recursos técnicos, logísticos y financieros para implementar las acciones acordadas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		12.1 Subsecretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		12.1.1 Subsecretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		12.1.1.1 Subsecretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		12.1.1.1.1 Subsecretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		Estados Unidos	
Programa Presupuestario:		SN Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.		SN Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.		SN Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.		SN Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.		SN Gestión de fondos y programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación.		Estados Unidos	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos					
Actividad	06-01 Realizar talleres y actividades complementarias en difusión de la ciencia.	Tasa de realización de talleres y actividades complementarias en difusión de la ciencia realizados.	$\frac{\text{Tasa de realización de talleres y actividades complementarias en difusión de la ciencia realizados}}{\text{Meta anual aprobada en difusión de la ciencia}} \times 100$	5.88	36.00	34.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	Hay interés y disposición de las bibliotecas de investigación científica. Se cuenta con financiamiento y apoyo para la realización de talleres. Se dispone de espacios físicos o virtuales adecuados y accesibles para los eventos. Los talentos y potenciales están disponibles y se cuenta con el perfil técnico-pedagógico requerido.					
Componente	07. Recursos humanos, materiales y financieros administrados.	Porcentaje del monto ejercido en gasto de operación anual respecto al monto total del presupuesto anual aprobado para el Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	$\frac{\text{Porcentaje del monto EJERCIDO en gasto operativo entre monto total del presupuesto aprobado para el Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco} \times \text{Monto anual ejercido en presupuesto}}{\text{Monto anual aprobado para Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco}} \times 100$	8.77	13,245,120.00	150,998,876.00	Estado financiero mensual del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	*Se mantiene una política estable que orienta la inversión en ciencia, tecnología e innovación. El último número del CDECYTAL se conserva estable y oportuno. Los recursos públicos asignados son suficientes y oportunamente ministrados. No hay contingencias públicas o presupuestales que afecten la continuidad de los programas. *Las y los evaluados externos tienen disponibilidad y experiencia adecuada para participar en los comités. Las convocatorias se publican y difunden con oportunidad y claridad. Las plataformas de gestión de convocatorias funcionan correctamente. *Las instituciones beneficiarias presentan sus informes técnicos y financieros completos y en tiempo. Los lineamientos de cierre de proyecto son claros y conocidos por los beneficiarios. El personal evaluador cuenta con los criterios y herramientas necesarias para validar los informes. No hay modificaciones sustanciales en los proyectos que impliquen su evaluación y cierre adecuado.					
Actividad	07-01 Gestionar y operar los programas de fomento a la investigación científica y tecnológica, innovación y desarrollo tecnológico.	Promedio de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación aprobados.	$\frac{\text{Promedio de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación aprobados}}{\text{Meta anual aprobada}} \times 100$	0.75	343.00	460.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	*Las y los evaluados externos tienen disponibilidad y experiencia adecuada para participar en los comités. Las convocatorias se publican y difunden con oportunidad y claridad. Las plataformas de gestión de convocatorias funcionan correctamente. *Las instituciones beneficiarias presentan sus informes técnicos y financieros completos y en tiempo. Los lineamientos de cierre de proyecto son claros y conocidos por los beneficiarios. El personal evaluador cuenta con los criterios y herramientas necesarias para validar los informes. No hay modificaciones sustanciales en los proyectos que impliquen su evaluación y cierre adecuado.					
Actividad	07-02 Revisar los informes técnicos y financieros de los proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación aprobados.	Promedio de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación para los sectores público y privado cerrados.	$\frac{\text{Promedio de proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación para los sectores público y privado cerrados}}{\text{Meta anual aprobada}} \times 100$	0.27	243.00	900.00	Actas de Sesión de Consejo Directivo del Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología de Jalisco.	*Las y los evaluados externos tienen disponibilidad y experiencia adecuada para participar en los comités. Las convocatorias se publican y difunden con oportunidad y claridad. Las plataformas de gestión de convocatorias funcionan correctamente. *Las instituciones beneficiarias presentan sus informes técnicos y financieros completos y en tiempo. Los lineamientos de cierre de proyecto son claros y conocidos por los beneficiarios. El personal evaluador cuenta con los criterios y herramientas necesarias para validar los informes. No hay modificaciones sustanciales en los proyectos que impliquen su evaluación y cierre adecuado.					



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12. Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestal: SM1 Educación Superior Tecnológica en las Regiones

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	México de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al aumento de la cantidad de innovación, productividad y competitividad del Estado de Jalisco	Tasa de participación porcentual en la cantidad de egresados en Educación Media Superior	(Cantidad de abarcatos de egresados de Educación Media Superior en 2026 / Cantidad de egresados en 2025) * 100		5.71	322,800.00	305,353.00	V1, V1. En el Sistema de Métricas e Indicadores del Dashboard de Jalisco (MDE Jalisco) para consulta ubicada en https://mide.jalisco.gob.mx/mide/pantallas/indicadores/mide/abarcados/1296	Las y los Juntas Ejecutivas se interesan en continuar con sus estados de Educación Media Superior a Superior.
Propósito	Los egresados de Educación Media Superior de estado de Jalisco continúan y finalizan sus estudios en Educación Superior.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de alumnos egresados del Instituto Tecnológico José María Melina Pasquel y del Instituto Tecnológico José María Melina Pasquel y Henríquez	[(Cantidad de alumnos egresados del Instituto Tecnológico José María Melina Pasquel y del Instituto Tecnológico José María Melina Pasquel y Henríquez en 2026) / (Cantidad de alumnos egresados del Instituto Tecnológico José María Melina Pasquel y Henríquez en 2025)] * 100		8.18	2,300.00	2,126.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/15A4BK8XKH3QD9V6B-WGWF-r94_LH6Tnap-e5ive_link	Las y los aspirantes se interesan y reúnen los requisitos de admisión y ingreso
Componente	03.- Suscripción de Convenios de Vinculación empresarial celebrados.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de suscripción de convenios de vinculación empresarial celebrados	[(Cantidad de suscripción de convenios de vinculación empresarial celebrados en 2026) / (Cantidad de suscripción de convenios de vinculación empresarial celebrados en 2025)] * 100		3.09	667.00	647.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/15A4BK8XKH3QD9V6B-WGWF-r94_LH6Tnap-e5ive_link	El empresario se interesa y acepta la vinculación de su empresa con el Instituto.
Actividad	03-01) Realizar proyectos de emprendimiento e innovación para los alumnos.	Porcentaje de alumnos en proyectos de emprendimiento o de innovación.	(Cantidad de alumnos en proyectos de emprendimiento o de innovación / Cantidad de alumnos matriculados en el IJMP) * 100		1.00	131.00	13,090.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/15A4BK8XKH3QD9V6B-WGWF-r94_LH6Tnap-e5ive_link	Las y los alumnos se encuentran participativos y activos en las actividades de innovación y/o emprendimiento.
Actividad	03-02) Realizar encuestas de seguimiento a egresados, previo de satisfacción y nivel de empleabilidad en diferentes sectores económicos.	Porcentaje de encuestas de seguimiento a egresados	(Cantidad de encuestas realizadas a egresados / Cantidad total de egresados) * 100		95.00	1,103.00	1,161.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/15A4BK8XKH3QD9V6B-WGWF-r94_LH6Tnap-e5ive_link	Los egresados y empresarios contestan las encuestas
Actividad	03-03) Realizar encuestas de seguimiento a egresados para conocer su ubicación, satisfacción, grado de satisfacción y nivel de empleabilidad en los diferentes sectores económicos.	Porcentaje de encuestas de seguimiento a egresados	(Cantidad de encuestas realizadas a egresados / Cantidad total de egresados en la zona de interés) * 100		95.06	308.00	324.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/15A4BK8XKH3QD9V6B-WGWF-r94_LH6Tnap-e5ive_link	Los egresados y empresarios contestan las encuestas
Componente	04.- Programas educativos y especialidades para la formación académica tecnológica disponible en el Instituto Tecnológico José María Melina Pasquel y Henríquez ofertados	Tasa de participación porcentual en los Programas Educativos y especialidades disponibles en el Instituto Tecnológico José María Melina Pasquel y Henríquez ofertados	[(Cantidad de Programas Educativos y especialidades disponibles en el Instituto Tecnológico José María Melina Pasquel y Henríquez ofertados en 2026 / Cantidad de Programas Educativos y especialidades disponibles en el Instituto Tecnológico José María Melina Pasquel y Henríquez ofertados en 2025)] * 100		3.61	86.00	83.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/15A4BK8XKH3QD9V6B-WGWF-r94_LH6Tnap-e5ive_link	Los programas educativos y especialidades contienen las nuevas necesidades empresariales.
Actividad	04-01) Capacitar al personal académico mediante cursos de formación y actualización.	Porcentaje de personal académico capacitado en cursos de formación y actualización.	(Cantidad de personal académico capacitado en cursos de formación y actualización en el Instituto Tecnológico José María Melina Pasquel y Henríquez) * 100		70.03	701.00	1,001.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/15A4BK8XKH3QD9V6B-WGWF-r94_LH6Tnap-e5ive_link	Las y los alumnos se interesan por las talleres y asesorías académicas y las actividades de los primeros auxilios de sus carreras.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12. Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestal: 1201. Educación Superior Tecnológica en las Regiones

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Indicador de verificación	Supuestos
Actividad	IR-011 Asesorar a los alumnos de los tres primeros semestres de todos los programas educativos con actividades complementarias de tutorías y sesiones académicas.	Porcentaje de habilitados acreditados para prácticas profesionales	Fórmula (Cantidad de habilitados acreditados para prácticas profesionales en 2026 / Cantidad de laboratorios instalados en el ITHPEPVI) * 100	4.00	6.00	150.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1SA4B4K8XNMQ30V6S8wWGw-rp4_H8Tnap-e5ive_link	Los y las estudiantes con habilitación de acreditación acudirán a las regulaciones y mostrarán interés en el programa.
Componente	B2 - Regularización a alumnos y alumnos desde primer semestre brindada	Tasa de variación porcentual en la cantidad de alumnos y alumnos regularizados desde el primer semestre	(Cantidad de alumnos y alumnos regularizados desde el primer semestre en 2026 / Cantidad de alumnos y alumnos regularizados en primer semestre en 2025) * 100	5.64	1,368.00	1,235.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1SA4B4K8XNMQ30V6S8wWGw-rp4_H8Tnap-e5ive_link	El proveedor entrega en tiempo y forma
Actividad	IR-021 Asesorar a los alumnos de los tres primeros semestres de todos los programas educativos con actividades complementarias de tutorías y sesiones académicas.	Porcentaje de alumnos que reciben las actividades complementarias de tutorías y sesiones académicas	(Cantidad de alumnos con asistencia a tutorías y sesiones / Cantidad total de alumnos matriculados) * 100	40.00	4,530.00	11,451.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1SA4B4K8XNMQ30V6S8wWGw-rp4_H8Tnap-e5ive_link	Exista la capacidad y disponibilidad de los agentes operacionales
Actividad	IR-202 Implementar talleres de refuerzo en Ciencias Básicas a estudiantes con nivel de bajo rendimiento en la prueba PAA de primer trimestre.	Porcentaje de alumnos regularizados en Ciencias Básicas con nivel de desempeño satisfactorio en la prueba PAA de primer trimestre.	(Cantidad de alumnos inscritos en talleres de refuerzo en Ciencias Básicas / Cantidad de alumnos matriculados) * 100	13.10	1,500.00	11,451.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1SA4B4K8XNMQ30V6S8wWGw-rp4_H8Tnap-e5ive_link	Los proveedores cumplen en tiempo y forma con los requisitos solicitados por parte del área requerida
Componente	B4 - Campañas para la formación cultural, artística y deportiva para los alumnos y los alumnos regularizados.	Porcentaje de participación de alumnos en las campañas de formación cultural, artística y deportivas realizadas	(Cantidad de alumnos participantes en las campañas de formación cultural, artística y deportivas realizadas / Cantidad total de alumnos matriculados) * 100	41.00	5,367.00	13,090.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1SA4B4K8XNMQ30V6S8wWGw-rp4_H8Tnap-e5ive_link	Los y las alumnos de interés y participan activamente en las campañas y proyectos ofertados
Componente	B4 - Campañas para la formación cultural, artística y deportiva para los alumnos y los alumnos regularizados.	Porcentaje de participación de alumnos en el Torneo Interregional	(Cantidad de alumnos participantes en el Torneo Interregional / Cantidad total de alumnos matriculados) * 100	12.00	1,571.00	13,090.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1SA4B4K8XNMQ30V6S8wWGw-rp4_H8Tnap-e5ive_link	Los y las alumnos de interés y participan activamente en las campañas y proyectos ofertados
Actividad	IR-031 Trabajar espacios para el desarrollo de actividades culturales, artísticas y deportivas	Porcentaje de espacios habilitados para el desarrollo de actividades culturales, artísticas y deportivas	(Espacios habilitados para el desarrollo de actividades culturales, artísticas y deportivas en 2026 / Espacios disponibles para el desarrollo de actividades culturales, artísticas y deportivas) * 100	23.81	5.00	21.00	V1, V2. Informes de Juntas de Gobierno https://drive.google.com/drive/folders/1SA4B4K8XNMQ30V6S8wWGw-rp4_H8Tnap-e5ive_link	Los proveedores se adhieren a las condiciones de la licitación.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestal: 1201 Programa de Industrias Creativas y Digitales del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: SZL Ciudad Creativa Digital

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico sostenido en el estado de Jalisco	Tasa de medición del Producto Interno Bruto Estatal (PIBE)	PIBE del periodo (PIBE del periodo anterior) x 100	0.83	1,846,100.00	1,834,579.00	Sistema de Cuentas Nacionales de México (INEGI)	El país reporta un desarrollo económico superior a la media mundial y el estado de Jalisco obtiene un desarrollo económico superior a la media nacional.
Propósito	Las unidades económicas del sector creativo digital en Jalisco mejoran su desempeño económico.	Tasa de valoración de la industria creativa y digital en el estado de Jalisco	valor total del sector creativo digital en el estado en el año / valor total del sector en el año anterior x 100	28.52	1,050.00	817.00	Inegi / reportes de la COGIDE	Existen condiciones nacionales y locales para el desarrollo de la competitividad de las industrias creativas.
Componente	01 - Profesionales capacitados en áreas creativas y digitales	Porcentaje de profesionales capacitados con respecto a la población objetivo	profesionales capacitados / población objetivo x 100	12.00	2,280.00	19,000.00	Registros de instituciones, reportes de programa y reportes académicos	El ecosistema creativo digital debe de estar fortalecido y el proceso de capacitación especializado
Actividad	01-01 Desarrollo de actividades de capacitación, talleres, cursos, charlas, conferencias y seminarios con expertos	Porcentaje de participantes que mejoran su desempeño profesional tras asistir a actividades de formación especializada	Número de participantes que mejoran su desempeño profesional / Total de participantes en actividades formativas x 100	40.00	40.00	100.00	Hoja de registro, encuesta de seguimiento, encuestas iniciales y posteriores para medir cambios percibidos en habilidades aplicadas.	Los contenidos ofertados, deben de estar actualizados y pertinentes con las necesidades del sector.
Actividad	01-02 [Ejecutar Diseño y Desarrollo Curricular, Capacitación Práctica y Bootcamps Intensivo y Mentoría y Revisión de Portafolios	Proporción de programas formativos diseñados que integran mentoría y revisión de portafolios	(Número de programas formativos que integran mentoría y revisión de portafolios / Total de programas formativos desarrollados en el periodo) x 100	40.00	40.00	100.00	Registro de portafolios evaluados, registro de mentorías, Listados de asistentes	La participación de la comunidad de la industria creativa digital es fundamental para la permabilidad del programa.
Componente	02 - Startups o emprendimientos consolidados	Porcentaje de startups y emprendimientos que acceden a financiamiento gubernamental en el periodo evaluado con respecto a los participantes	(Número de emprendimientos consolidados / Número de emprendimientos participantes en el periodo) x 100	50.00	50.00	100.00	Reportes de incubadoras, registros de empresas y análisis de mercado	Las condiciones generales del sector creativo digital deben de estar favorables para el desarrollo y consolidación de emprendimientos.
Actividad	02-01 Instrumentar incubación, aceleración y acompañamiento	Número de emprendimientos que culminan exitosamente proceso de incubación, aceleración y acompañamiento especializado con respecto a los participantes	Número de emprendimientos que completan satisfactoriamente el proceso / Número total de emprendimientos participantes) x 100	20.00	20.00	100.00	Reportes de incubadoras, encuestas de seguimiento	Deben de existir los postulantes suficientes que estén dispuestos a participar en el desarrollo de empresas en el sector.
Componente	03 - Proyectos de alto impacto impulsados con o sin subsidio público.	Porcentaje de proyectos creativos digitales de alto impacto desarrollados autónomamente, con o sin subsidio público	(Número de proyectos de alto impacto desarrollados / Número total de iniciativas creativas evaluadas durante el año) x 100	100.00	12.00	12.00	Reportes AMCDI, Inegi	Los proyectos seleccionados tienen la capacidad técnica, organizacional y creativa para generar impacto, independientemente de contar con subsidio público
Actividad	03-01 Porcentaje de empresas alojadas en el distrito creativo con respecto a los espacios disponibles de alojamiento	Porcentaje de empresas alojadas en el distrito creativo con respecto a los espacios disponibles de alojamiento	Número de empresas alojadas en el distrito creativo / Número total de espacios disponibles de alojamiento) x 100	100.00	16.00	16.00	Contabilización de espacios ocupados, seguimiento a empresas alojadas.	Existen empresas listadas en búsqueda en el Distrito Creativo y se entorno es adecuado y accesible.
Componente	04 - Gestión de los recursos destinados a la operación de programas para el fortalecimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje de gasto ejercido en operación de programas con respecto al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total presupuesto asignado al programa presupuestario) x 100	100.00	20,359,391.00	20,359,391.00	Información contable y financiera	Existencia de los recursos necesarios para el correcto funcionamiento del organismo.
Actividad	04-01 Asignar oportunamente los recursos administrativos necesarios para el desarrollo de las actividades operativas institucionales.	Promedio de días en la asignación del gasto administrativo institucional por asignación operativa.	(Total de días transcurridos en la asignación / número total de asignaciones operativas realizadas en el periodo)	2.42	252.00	104.00	Relación de compras	Las áreas operativas realizan en tiempo y forma la solicitud de recursos administrativos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Unidad Presupuestal: 12. Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestario: 1201. Desarrollo de competencias digitales

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	Estado: Validada
Fin	Contribuir al incremento de la competitividad de Jalisco	Tasa de medición en la porción de el índice de competitividad Estatal	$\frac{\text{Incidencia en el Índice de Competitividad Estatal en el periodo t - Poción en el índice de competitividad Estatal en el periodo t-1}}{\text{Total de personas que aprobaron los cursos y programas de formación tecnológica y de emprendimiento para responder a las demandas del sector productivo y social}}$	20.00	4.00	5.00	Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO)	Las personas adquirirán nuevas competencias tecnológicas y de emprendimiento que aporta al incremento de la competitividad de Jalisco	
Propósito	Personas en edad productiva en el estado de Jalisco desarrollarán competencias tecnológicas y emprendedoras suficientes para responder a las demandas del sector productivo y social	Porcentaje de personas que aprobaron los cursos y programas de formación tecnológica y de emprendimiento para responder a las demandas del sector productivo y social	$\frac{\text{Total de personas que aprobaron los cursos y programas de formación tecnológica y de emprendimiento para responder a las demandas del sector productivo y social}}{\text{Total de personas inscritas a los cursos y programas de formación tecnológica y de emprendimiento para responder a las demandas del sector productivo y social}} \times 100$	50.00	10,000.00	20,000.00	Base de datos analítica_jalisco	Las personas diversificarán sus opciones de capacitación a través de otras instituciones	
Componente	C1 - Cursos y programas con o sin reconocimiento institucional orientados al desarrollo de competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento, ofertados	Tasa de variación porcentual en la cantidad de cursos y programas con reconocimiento institucional ofertados	$\frac{\text{Cursos y programas con reconocimiento institucional ofertados en el trimestre t del año actual}}{\text{Cursos y programas con reconocimiento institucional ofertados en el trimestre t del año anterior}} \times 100$	2.53	81.00	79.00	Base de datos analítica_jalisco	Las personas destinatarias valorarán y accederán a cursos y programas reconocidos como medio efectivo para desarrollar competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento	
Componente	C1 - Cursos y programas con o sin reconocimiento institucional orientados al desarrollo de competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento, ofertados	Tasa de variación porcentual en la cantidad de cursos y programas ofertados	$\frac{\text{Cursos y programas ofertados en el trimestre t del año actual}}{\text{Cursos y programas ofertados en el trimestre t del año anterior}} \times 100$	40.00	84.00	60.00	Base de datos analítica_jalisco	Las personas destinatarias valorarán y accederán a cursos y programas reconocidos como medio efectivo para desarrollar competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento	
Componente	C1 - Cursos y programas con o sin reconocimiento institucional orientados al desarrollo de competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento, ofertados	Porcentaje de personas capacitadas que aprobaron los cursos y programas que obtuvieron un reconocimiento institucional	$\frac{\text{Número de personas que aprobaron uno o más cursos y programas con reconocimiento institucional}}{\text{Número de personas inscritas a los cursos y programas}} \times 100$	90.00	9,000.00	10,000.00	Base de datos analítica_jalisco	Las personas destinatarias valorarán y accederán a cursos y programas reconocidos como medio efectivo para desarrollar competencias digitales, tecnológicas y de emprendimiento	
Actividad	[C1-01] Actualizar la oferta de cursos y programas	Porcentaje de cursos y programas actualizados	$\frac{\text{Número de cursos y programas actualizados}}{\text{Número de cursos y programas}} \times 100$	32.94	28.00	88.00	Base de datos analítica_jalisco	Existe disponibilidad de personal académico y técnico capacitado para diseñar e implementar contenidos actualizados	
Actividad	[C1-02] Concretar alianzas con la cuadrangulación que aporten al incremento de la oferta educativa	Porcentaje de alianzas concretadas con la cuadrangulación que aporten al incremento de la oferta educativa	$\frac{\text{Número de alianzas concretadas con la cuadrangulación}}{\text{Número total de alianzas}} \times 100$	40.00	16.00	40.00	Base de datos analítica_jalisco	Hay interés de los actores de la cuadrangulación para desarrollar competencias digitales y de emprendimiento en proyectos educativos	
Componente	C2 - Eventos y actividades realizados dirigidos a las personas aprobadas a través de cursos y programas, para la vinculación a la Red de Talento	Porcentaje de personas aprobadas a la Red de Talento a través de cursos y programas	$\frac{\text{Total de personas vinculadas a la Red de Talento}}{\text{Total de personas que aprobaron los cursos}} \times 100$	15.00	1,500.00	10,000.00	Base de datos analítica_jalisco	Existen instituciones que poseen a disposición de la ciudadanía jalisco actividades de innovación que permiten la vinculación entre el talento y el sector productivo	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 12. Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología
Programa Presupuestario: 1201. Desarrollo de competencias digitales

Estado: Validada

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C2. Realizar actividades realizadas dirigidas a las personas sobresadas a través de cursos y programas, para la vinculación a la red de talento	Porcentaje de actividades realizadas enfocadas a las personas sobresadas y vinculadas a la red de talento	$\frac{\text{Total de eventos realizados enfocados a las personas sobresadas vinculadas a la red de talento}}{\text{Total de eventos realizados}} * 100$		5.00	15.00	300.00	Base de datos analitico_jtal	Existen instituciones que apoyan la difusión de la Secretaría Jalisco en actividades de innovación que permitan la vinculación entre el talento y el sector productivo
Actividad	(C2-01) Concretar el número de alianzas con actores de ecosistema de innovación y emprendimiento la vinculación a la red de talento	Porcentaje de alianzas concretadas con actores del ecosistema de innovación y emprendimiento la vinculación a la red de talento	$\frac{\text{Número de alianzas concretadas con actores del ecosistema de innovación y emprendimiento la vinculación a la red de talento}}{\text{Número total de alianzas concretadas}} * 100$		10.00	4.00	40.00	Base de datos analitico_jtal	Las alianzas entre actores del ecosistema de innovación y emprendimiento generan impactos en la formación, emprendimiento y desarrollo tecnológico



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Programa Presupuestal: S3E Educación Superior en Restauración de Bienes Muebles (ECRO)

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Continuar en hacer viable el patrimonio cultural para contribuir al fortalecimiento de la identidad cultural de la población de Jalisco.	Rendimiento de actividades de conservación y restauración por cada 100 mil habitantes	$\frac{\text{Número de personas formadas en conservación y restauración} / \text{Población total de Jalisco}}{\text{Número de personas que concluyeron la formación en materia de conservación y restauración en el año actual} - \text{Número de personas formadas en materia de conservación y restauración en el año base}}$	7.78	650.00	83.30	Lista de actividades, la inscripción en el padrón de Bienes Muebles de la ECRO, Estadística de matrícula escolar.	Existencia de actividades para cumplir la inscripción en Restauración de Bienes Muebles.
Propósito	Población de Jalisco con mayor acceso a servicios especializados de conservación y restauración del patrimonio cultural.	Tasa de variación de personas formadas en conservación y restauración del patrimonio cultural.	$\frac{\text{Número de personas que han concluido la formación en materia de conservación y restauración en el año base}}{\text{Número total de proyectos ejecutados} / \text{Número de estudiantes activos en el semestre}}$	6.51	327.00	307.00	Estadístico de matrícula y cartas de egreso emitidas por la Secretaría de Innovación Ciencia y Tecnología.	La Escuela de Conservación y Restauración de Occidente realiza las acciones necesarias de planeación y organización para impartir la carrera.
Componente	C1 - Proyectos de conservación y restauración de alumnos activos ejecutados	Promedio de bienes culturales atendidos por proyecto de conservación-restauración.	$\frac{\text{Número de solicitudes atendidas con dictamen o diagnóstico} / \text{Número total de solicitudes recibidas para dictaminación y diagnóstico}}{\text{Número de eventos académicos realizados en el periodo anterior} / \text{Número de acciones de difusión de la disciplina realizadas en el periodo anterior}} * 100$	1.00	100.00	100.00	Informes de intervención y estadísticas de informe académico.	Existe interés de las instituciones públicas y privadas en el patrimonio cultural bajo su resguardo.
Actividad	[C1-01] Atender solicitudes de dictaminación y diagnóstico de bienes culturales realizados por instituciones y particulares.	Porcentaje de atención de solicitudes de dictaminación y diagnóstico.	$\frac{\text{Número de solicitudes atendidas con dictamen o diagnóstico} / \text{Número total de solicitudes recibidas para dictaminación y diagnóstico}}{\text{Número de eventos académicos realizados en el periodo anterior} / \text{Número de acciones de difusión de la disciplina realizadas en el periodo anterior}} * 100$	100.00	4.00	4.00	Reportes de dictamen o diagnóstico.	Instituciones, comunidades y particulares solicitan dictamen y diagnóstico de su patrimonio.
Actividad	[C1-02] Divulgación de conocimiento especializado mediante la realización de eventos académicos.	Tasa de variación de eventos académicos realizados.	$\frac{\text{Número de eventos académicos realizados en el periodo anterior} / \text{Número de acciones de difusión de la disciplina realizadas en el periodo anterior}}{\text{Número de acciones de difusión de la disciplina realizadas en el periodo anterior}} * 100$	50.00	3.00	2.00	Convocatorias, programa del evento, memorias, listas de asistencia, publicaciones en redes sociales y fotografías.	Hay interés y participación de la comunidad académica para participar en los eventos académicos.
Componente	C2 - Programa de licenciatura en conservación y restauración impartido a las y los estudiantes	Promedio de satisfacción de los alumnos capacitados.	$\frac{\text{Profesores e tiempo completo que recibieron capacitación} / \text{Total de profesores de tiempo completo}}{\text{Tasa de variación en el número de acciones de difusión de la disciplina realizadas}} * 100$	80.00	80.00	100.00	Estadística del instrumento de apreciación estudiantil.	Se cumplen las obligaciones de calidad, puntualidad y organización de las materias impartidas.
Actividad	[C2-01] Impartir clases a estudiantes inscritos.	Porcentaje de profesores de tiempo completo capacitados.	$\frac{\text{Profesores e tiempo completo que recibieron capacitación} / \text{Total de profesores de tiempo completo}}{\text{Tasa de variación en el número de acciones de difusión de la disciplina realizadas}} * 100$	100.00	19.00	10.00	Registros académicos, títulos otorgados, cédulas profesionales	Se mantiene la matrícula y la reación académica.
Actividad	[C2-02] Realizar acciones de difusión de la disciplina.	Tasa de variación en el número de acciones de difusión de la disciplina realizadas.	$\frac{\text{Número de acciones de difusión de la disciplina realizadas en el periodo anterior} / \text{Número de acciones de difusión de la disciplina realizadas en el periodo anterior}}{\text{Número de acciones de difusión de la disciplina realizadas en el periodo anterior}} * 100$	73.33	52.00	30.00	Programa académico establecido y registrado ante la Sicyt y programas de difusión de la disciplina en las impartidas y entregadas en la Coordinación Académica.	Las asignaturas se imparten de manera completa y puntual en el ámbito académico establecido.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		Programa Presupuestario:		Estado:			
13 Secretaría de Cultura Caballeros		531 Programa de fomento a la participación en las actividades culturales y educativas ofrecidas por el Instituto Cultural Caballeros		Estado: Corrado			
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a incrementar el acceso de la población de Jalisco a la oferta cultural masificada	Tasa de visitas a museos de la Secretaría de Cultura por cada 1,000 habitantes en Jalisco	$\frac{\text{Número total de personas visitantes a museos de la Secretaría de Cultura y Población total del estado de Jalisco}}{1,000}$	673,678.00	8,779.93	Registros mensuales de personas visitantes a museos que dependan de la Secretaría de Cultura de Jalisco elaborado por MIDE Jalisco	La Secretaría de Cultura mantiene en operación los museos bajo su resguardo y asegura condiciones adecuadas para su visita.
Propósito	La población incrementa su participación en las actividades culturales y educativas ofrecidas por el Instituto Cultural Caballeros	Tasa de variación anual de asistentes a las actividades culturales y educativas del Instituto Cultural Caballeros	$\frac{(\text{Número de asistentes a todas las actividades que realiza el ICC en el año actual} - \text{Número de asistentes a todas las actividades que realiza el ICC en el año anterior})}{100}$	19,500.00	181,545.00	Bases de datos generada por la Dirección de Administrativa y validada por la Dirección General del ICC con medición trimestral	La agenda cultural ofertada por el Instituto Cultural Caballeros es del interés del público
Componente	C1 - Exposiciones multidisciplinarias nomadas con énfasis que temporal, geográfico y de diversidad artística.	Variación porcentual en las personas visitan las exposiciones	$\frac{(\text{Número de asistentes a exposiciones del ICC en año actual} - \text{Número de asistentes a exposiciones del ICC en el año anterior})}{\text{Número de asistentes a exposiciones del ICC en el año anterior}} * 100$	224,000.00	233,156.00	Informe mensual de exposiciones validado Dirección de Cultura.	Existen las adecuadas condiciones de gestión con los diferentes actores (artistas, museos y representaciones). Para llevar a cabo las exposiciones programadas
Actividad	[C1-01] Diseñar exhibiciones artísticas de artes plásticas, teatrales e intermedios	Variación porcentual de artes locales que se presentan en el Instituto Cultural Caballeros	$\frac{(\text{Número de artes locales que se presentaron en año actual} - \text{Número de artes locales que se presentaron en el año anterior})}{\text{Número de artes locales que se presentaron en el año anterior}} * 100$	15.00	14.00	Informe mensual de exposiciones validado Dirección de Cultura.	Los artistas locales cuentan con disposición e interés para participar en el Instituto Cultural Caballeros
Componente	C2 - Actividades educativo-culturales realizadas para públicos diversos dentro y fuera del Instituto Cultural Caballeros	Variación porcentual de actividades educativo-culturales para públicos diversos realizadas dentro del Instituto Cultural Caballeros así como en los municipios	$\frac{(\text{Número de actividades educativo-culturales para públicos diversos dentro del ICC así como en los municipios realizadas en el año actual} - \text{Número de actividades educativo-culturales para públicos diversos dentro del ICC así como en los municipios realizadas en el año anterior})}{100}$	643.00	612.00	Informe mensual de actividades validado Dirección de Educación. Informe mensual de actividades validado B área de Cate	El público participa de manera activa en las actividades educativo-culturales dentro del Instituto Cultural Caballeros así como en los municipios
Actividad	[C2-01] Realizar campañas de difusión trimestrales en medios digitales y tradicionales	Promedio de alcance de publicaciones en medios digitales y tradicionales para atraer nuevos públicos	$\frac{\text{Suma total del alcance de todas las publicaciones en el periodo}}{\text{Número total de publicaciones en el periodo}}$	1,000.00	100.00	Bases de datos obtenida a través del alcance de las redes sociales y medios de comunicación tradicionales validadas por la Dirección de Comunicación	El público cuenta con acceso a medios de comunicación



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Ejercicios de Jalisco (EJ01)
Programa Presupuestal: 533 Programa de Operación, Promoción y Difusión de la Orquesta Filarmónica de Jalisco

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento de participación cultural de la población	Preceder de asistentes a las actividades de la población en actividades culturales en el estado de Jalisco	Fórmula: $\frac{\text{Número de asistentes a actividades culturales} / \text{Total de actividades culturales realizadas en el año en el Estado de Jalisco}}{\text{Número de personas asistentes a experiencias musicales orquestales en el año actual - número personas asistentes a experiencias musicales orquestales en el año anterior} / \text{número de orquestales en el año anterior}} \times 100$	815.00	65,200.00	80.00	Registros digitales del report del total de actividades culturales	La población mexicana tendrá en participar en actividades culturales y existe condiciones sociales, económicas y de seguridad que favorecen su asistencia
Propósito	La población del estado de Jalisco tiene un incremento en el acceso a experiencias musicales orquestales	Tasa de valoración de la cantidad de personas asistentes a experiencias musicales orquestales en el estado de Jalisco	$\frac{\text{Número de personas asistentes a experiencias musicales orquestales en el año actual - número personas asistentes a experiencias musicales orquestales en el año anterior} / \text{número de orquestales en el año anterior}}{\text{número de personas asistentes a experiencias musicales orquestales en el año anterior}} \times 100$	5.16	65,200.00	62,000.00	Encuestas realizadas	La población conoce la información sobre las experiencias musicales orquestales de forma oportuna
Componente	C1 - Experiencias musicales orquestales realizadas	Porcentaje de personas asistentes satisfichas con las experiencias musicales orquestales ofrecidas	$\frac{\text{Número de personas asistentes satisfichas con las experiencias musicales orquestales} / \text{número total de personas asistentes (encuestados)}}{\text{número de personas asistentes satisfichas con las experiencias musicales orquestales} / \text{número total de personas asistentes (encuestados)}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Encuestas realizadas	Los espacios escénicos, el talento artístico y el equipo técnico requerido están disponibles durante la temporada de conciertos
Actividad	[C1-01] Coordinar las orquestas estronjantaras o espantaras realizadas	Porcentaje de conciertos espantaras o colaboración con instituciones públicas o privadas	$\frac{\text{Número de conciertos espantaras o colaboraciones con instituciones públicas o privadas}}{\text{número total de conciertos de espantaras}} \times 100$	40.00	32.00	80.00	Programación semestral	Las personas tienen acceso a experiencias orquestales y se integran a la vida cultural
Componente	C2 - Ensayos sinfónicos abiertos a personas realizadas	Porcentaje de ensayos sinfónicos abiertos a personas en general respecto al total de ensayos realizados	$\frac{\text{Número de ensayos sinfónicos abiertos a personas en general}}{\text{número total de ensayos sinfónicos realizados}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Programación semestral	Las instituciones educativas muestran disposición para participar y facilitar la asistencia de estudiantes a los ensayos
Actividad	[C2-01] Difundir y convocar la participación de público en los ensayos sinfónicos abiertos	Promedio de personas asistentes por convocatoria emitida para ensayos sinfónicos abiertos	$\frac{\text{Número total de personas asistentes a ensayos sinfónicos abiertos} / \text{número total de convocatorias emitidas}}{\text{número de conciertos con carta de apreciación}} \times 100$	20.00	300.00	15.00	Programación semestral	Los ensayos sinfónicos se desarrollan en condiciones que permiten su apertura al público estudiantil
Actividad	[C2-02] Charlas de apreciación musical impartidas	Porcentaje de conciertos que contaron con una charla de apreciación musical previa	$\frac{\text{Número de conciertos con carta de apreciación}}{\text{número total de conciertos de la temporada}} \times 100$	50.00	24.00	48.00	Programación semestral	Los conciertos se llevan a cabo conforme a lo planeado y se integran a la vida cultural
Componente	E1 - Contar con los recursos destinados a la operación administrativa institucional para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto operativo en servicios básicos administrativos respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	$\frac{\text{Gasto operativo en servicios básicos administrativos}}{\text{número total de asignaciones administrativas}} \times 100$	86.96	2,300,000.00	2,300,000.00	Información contable y financiera	Contar con los recursos destinados a la operación administrativa institucional
Actividad	[E1-01] Asignar oportunamente los recursos administrativos necesarios para el desarrollo de las actividades operativas institucionales	Promedio de días en la asignación del gasto administrativo institucional por asignación operativa	$\frac{\text{Total de días transcurridos en la asignación / número total de asignaciones operativas realizadas en el periodo}}{\text{número total de asignaciones operativas realizadas en el periodo}}$	30.00	360.00	12.00	Relación de compras	Las líneas operativas realizan en tiempo y forma la solicitud de recursos administrativos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		13 Secretaría de Cultura		Fondo para la Cultura y las Artes (FECA)		Programa Presupuestal:		537 Programa del Fomento a la Cultura y las Artes en el Estado de Jalisco.		Estados: Cerrado	
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos		
Fin	Contribuir a la mejora de la economía cultural y artística en Jalisco.	Tasa de variación del bienestar promedio percibido por el sector cultural y artístico	$(\text{Cantidad de personas del sector cultural y artístico de Jalisco con proyectos culturales financiados} / \text{Cantidad de personas que pertenecen al sector cultural y artístico en el tiempo t-1}) * 100$	Cantidad de personas del sector cultural y artístico de Jalisco con proyectos culturales financiados que pertenecen al sector cultural y artístico en el tiempo t-1	8.10	6,261.00	5,792.00	Cálculo en base a la Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) del Instituto Nacional de Estadística y Geografía	Existen legislaciones aplicables a los fiducicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permitan la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.		
Propósito	El sector cultural, artístico y creativo de Jalisco tiene las oportunidades económicas, estructurales y financieras para el desarrollo de proyectos culturales.	Tasa de variación de personas del sector cultural y artístico de Jalisco con proyectos culturales financiados.	$(\text{Cantidad de personas del sector cultural y artístico de Jalisco con proyectos culturales financiados} / \text{Cantidad de personas que pertenecen al sector cultural y artístico en el tiempo t-1}) * 100$	Cantidad de personas del sector cultural y artístico de Jalisco con proyectos culturales financiados que pertenecen al sector cultural y artístico en el tiempo t-1	7.11	5,180.00	4,836.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fiduciomiso FECA	Existen proyectos que fortalecen la oferta Cultural en el Estado de Jalisco a través del Fomento del Fondo Estatal para la Cultura y las Artes.		
Componente	C2 - Presentaciones y exposiciones de las diversas manifestaciones culturales producidas	Tasa de variación de la cantidad de presentaciones y exposiciones de las diversas manifestaciones culturales producidas	$(\text{Cantidad de presentaciones y exposiciones de las diversas manifestaciones culturales producidas en el tiempo t} / \text{Cantidad de presentaciones y exposiciones de las diversas manifestaciones culturales producidas en el tiempo t-1}) * 100$	Cantidad de presentaciones y exposiciones de las diversas manifestaciones culturales producidas en el tiempo t-1	66.67	140.00	84.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fiduciomiso FECA	Existen proyectos que fortalecen la oferta Cultural en el Estado de Jalisco a través del Fomento del Fondo Estatal para la Cultura y las Artes.		
Actividad	C2-01 Realizar gestiones administrativas para la operación de la subcuenta de Manifestaciones Artísticas	Variación porcentual de la cantidad de gestiones administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Manifestaciones Artísticas	$(\text{Cantidad de gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Manifestaciones Artísticas} / \text{Cantidad de gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Manifestaciones Artísticas en el tiempo t-1}) * 100$	Cantidad de gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Manifestaciones Artísticas en el tiempo t-1	65.71	26.00	14.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fiduciomiso FECA	Existen legislaciones aplicables a los fiducicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permitan la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.		
Componente	C3 - Proyectos patrimoniales para la conservación y difusión de los bienes del patrimonio cultural y natural del estado efectuados	Tasa de variación de la cantidad de proyectos patrimoniales para la conservación y difusión de los bienes del patrimonio cultural y natural del estado efectuados	$(\text{Cantidad de proyectos patrimoniales para la conservación y difusión de los bienes del patrimonio cultural y natural del estado efectuados} / \text{Cantidad de proyectos patrimoniales para la conservación y difusión de los bienes del patrimonio cultural y natural del estado efectuados en el tiempo t-1}) * 100$	Cantidad de proyectos patrimoniales para la conservación y difusión de los bienes del patrimonio cultural y natural del estado efectuados en el tiempo t-1	100.00	2.00	1.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fiduciomiso FECA	Existen legislaciones aplicables a los fiducicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permitan la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.		
Actividad	C3-01 Realizar gestiones administrativas para la operación de la subcuenta de Patrimonio Cultural	Variación porcentual de la cantidad de gestiones administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Patrimonio Cultural	$(\text{Cantidad de gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Patrimonio Cultural} / \text{Cantidad de gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Patrimonio Cultural en el tiempo t-1}) * 100$	Cantidad de gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Patrimonio Cultural en el tiempo t-1	100.00	2.00	1.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fiduciomiso FECA	Existen legislaciones aplicables a los fiducicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permitan la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.		
Componente	C4 - Proyectos estratégicos para la contribución de declaraciones y al fortalecimiento de la cultura en Jalisco realizados	Tasa de variación de la cantidad de proyectos estratégicos para la contribución de declaraciones y al fortalecimiento de la cultura en Jalisco realizados	$(\text{Cantidad de proyectos estratégicos para la contribución de declaraciones y al fortalecimiento de la cultura en Jalisco realizados} / \text{Cantidad de proyectos estratégicos para la contribución de declaraciones y al fortalecimiento de la cultura en Jalisco realizados en el tiempo t-1}) * 100$	Cantidad de proyectos estratégicos para la contribución de declaraciones y al fortalecimiento de la cultura en Jalisco realizados en el tiempo t-1	100.00	4.00	2.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fiduciomiso FECA	Existen proyectos que fortalecen la oferta Cultural en el Estado de Jalisco a través del Fomento del Fondo Estatal para la Cultura y las Artes.		



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
 Unidad de Fomento para la Cultura y las Artes (FECA)
 Programa Presupuestario: 537 Programa de Fomento a la Cultura y las Artes en el Estado de Jalisco.

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	[C4-01] Realizar gestiones administrativas para la operación de la subcuenta de proyectos estratégicos y de conversión	Variedad porcentual de la cantidad de gestiones administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de proyectos estratégicos y de conversión	(Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de proyectos estratégicos y de conversión en el tiempo t-1) / (Cantidad de proyectos estratégicos y de conversión implementados en el tiempo t-1) * 100	100.00	4.00	2.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FECA	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.
Componente	C5 - Programas de formación artística para el crecimiento y profesionalización del sector implementados	Tasa de variación de la cantidad de programas de formación artística para el crecimiento y profesionalización del sector implementados	(Cantidad de programas de formación artística para el crecimiento y profesionalización del sector implementados en el tiempo t) / (Cantidad de programas de formación artística para el crecimiento y profesionalización del sector implementados en el tiempo t-1) * 100	42.96	10.00	7.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FECA	Existe interés de la comunidad artística y cultural de Jalisco de crear puntos de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.
Actividad	[C5-01] Realizar gestiones administrativas para la operación de la subcuenta de educación, profesionalización y formación continua	Variedad porcentual de la cantidad de gestiones administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de educación, profesionalización y formación continua	(Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de educación, profesionalización y formación continua en el tiempo t) / (Cantidad de programas de formación artística para el crecimiento y profesionalización del sector implementados en el tiempo t-1) * 100	42.96	10.00	7.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FECA	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.
Componente	C6 - Administración de los espacios escénicos y culturales de Jalisco operando	Tasa de variación de los espacios escénicos y culturales de Jalisco operando	(Cantidad de espacios escénicos y culturales de Jalisco operando en el tiempo t) / (Cantidad de espacios escénicos y culturales de Jalisco operando en el tiempo t-1) * 100	20.00	6.00	5.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FECA	Existe interés de la comunidad artística y cultural de Jalisco de crear puntos de encuentro a favor de la cultura de Jalisco.
Actividad	[C6-01] Realizar gestiones administrativas para la operación de la subcuenta de espacios culturales y escénicos	Variedad porcentual de la cantidad de gestiones administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de espacios culturales y escénicos	(Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta de espacios culturales y escénicos en el tiempo t) / (Cantidad de programas de formación artística para el crecimiento y profesionalización del sector implementados en el tiempo t-1) * 100	20.00	6.00	5.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FECA	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.
Componente	D1 - Acciones para celebrar un acontecimiento histórico y conservar el patrimonio del estado realizadas	Tasa de variación de cantidad las acciones para celebrar un acontecimiento histórico y conservar el patrimonio del estado	(Cantidad de acciones para celebrar un acontecimiento histórico y conservar el patrimonio del estado en el tiempo t) / (Cantidad de acciones para celebrar un acontecimiento histórico y conservar el patrimonio del estado en el tiempo t-1) * 100	12.96	61.00	54.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FECA	Existen las condiciones necesarias para conservar y rehabilitar el patrimonio del estado de Jalisco.
Actividad	[D1-01] Realizar gestiones administrativas para la operación de la subcuenta de Comemoraciones Jalisco	Variedad porcentual de la cantidad de gestiones administrativas realizadas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Comemoraciones Jalisco	(Cantidad de Gestiones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Comemoraciones Jalisco en el tiempo t) / (Cantidad de acciones administrativas para la entrega de apoyos económicos desde la subcuenta Comemoraciones Jalisco en el tiempo t-1) * 100	100.00	2.00	1.00	Registros administrativos de la Jefatura de Fideicomiso FECA	Existen legislaciones aplicables a los fideicomisos públicos en el Estado de Jalisco que permiten la erogación de presupuesto en temáticas de cultura.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura
Modalidad de Fomento para la Cultura y las Artes (FECA)
Programa Presupuestario: 532 Programa ECOS, Música para la PZ.

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Operar la oferta en el desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes de Jalisco.	Proporción de eventos culturales y artísticos dedicados a niñas, niños y adolescentes respecto al total de eventos realizados en el estado	$\frac{\text{Número de eventos culturales y artísticos dedicados a niñas, niños y adolescentes / Total de eventos culturales y artísticos realizados en el estado}}{\text{Total de eventos culturales y artísticos realizados en el estado}} \times 100$	0.21	988.00	4,713.00	Registros administrativos de eventos con público infantil y juvenil	Existen interés de los participantes de niñas en participar en eventos artísticos y culturales.
Propósito	Las niñas, niños y adolescentes de Jalisco tienen una oferta para desarrollarse en actividades artístico-culturales formativas y de expresión creativa.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que mejoran su desarrollo integral	$\frac{\text{Cantidad de niñas, niños y adolescentes registrados en el programa ECOS, música para la Paz / Cantidad de niñas, niños y adolescentes que habitan en el estado de Jalisco 2026}}{\text{Cantidad de niñas, niños y adolescentes que habitan en el estado de Jalisco 2026}} \times 100$	0.07	1,871.00	2,688,578.00	Registro de alumado en los núcleos ECOS de la Jefatura de ECOS	Las y los ciudadanos de los municipios con núcleos ECOS tienen interés de que los INMA reciban enseñanza musical.
Componente	A1 - Núcleos ECOS de enseñanza musical para niñas, niños y adolescentes operando	Tasa de variación del número de núcleos ECOS operando	$\frac{\text{Cantidad de núcleos ECOS en el tiempo t-1} - \text{Cantidad de núcleos ECOS en el tiempo t}}{\text{Cantidad de núcleos ECOS en el tiempo t-1}} \times 100$	37.50	55.00	40.00	Convenios de colaboración firmados con municipios con núcleos ECOS de la Secretaría de Cultura	Existen interés por parte de agencias sociales, municipios con núcleos ECOS en los municipios de Jalisco.
Actividad	A1.01 Realizar gestiones para el óptimo funcionamiento de los núcleos ECOS	Variación porcentual de las supervisiones en los núcleos ECOS	$\frac{\text{Cantidad de supervisiones en los núcleos ECOS en el tiempo t} - \text{Cantidad de supervisiones en los núcleos ECOS en el tiempo t-1}}{\text{Cantidad de supervisiones en los núcleos ECOS en el tiempo t-1}} \times 100$	39.47	53.00	38.00	Registro de las comisiones de supervisión de la Jefatura de ECOS	Existen interés por parte de agencias sociales, públicos y privados en instaurar y mantener núcleos Ecos en los municipios de Jalisco.
Componente	A2 - Presentaciones de ensambles comunitarios, regionales y colaboraciones realizadas	Promedio de presentaciones realizadas por ensambles comunitarios, regionales y de colaboración	$\frac{\text{Cantidad de presentaciones realizadas por ensambles / Cantidad de ensambles en los núcleos ECOS}}{\text{Cantidad de ensambles en los núcleos ECOS}} \times 100$	3.16	174.00	55.00	Registros administrativos con el reporte de presentaciones de los ensambles del programa ECOS. Música para la Paz de la Jefatura de ECOS	Existen las condiciones para realizar presentaciones musicales en municipios de los ensambles Ecos.
Actividad	A2.01 Realizar las gestiones administrativas para la realización de presentaciones de los ensambles comunitarios, regionales y colaboraciones	Variación porcentual de las gestiones realizadas para presentaciones	$\frac{\text{Cantidad de gestiones realizadas en el tiempo t} - \text{Cantidad de gestiones realizadas en el tiempo t-1}}{\text{Cantidad de gestiones realizadas en el tiempo t-1}} \times 100$	10.34	192.00	174.00	Registros administrativos de la Jefatura de ECOS	Las y los ciudadanos de los municipios con núcleos ECOS tienen interés de que los INMA reciban enseñanza musical.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 13 Secretaría de Cultura y Galerías de Jalisco
Programa Presupuestal: SMN Museos, Exposiciones y Galerías de Jalisco Operando con calidad y eficiencia

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos	Estado: Cerrado
Fin	Fomentar la cultura en Jalisco mediante el diseño de programas regionales, el fortalecimiento del posicionamiento de los espacios MECI, la salvaguarda y difusión del patrimonio cultural, el desarrollo de actividades culturales, el fortalecimiento de agentes visuales, la promoción de la participación activa de la comunidad artística y cultural, la optimización del uso de la infraestructura, el fortalecimiento de la identidad cultural, la creación y difusión del archivo Imagen y Memoria de Jalisco, el establecimiento de alianzas estratégicas y el fomento de la diversidad y accesibilidad en los programas y servicios.	Tasa de visitas en la posición de Jalisco en el Índice de Resago Social	$(\text{Índice de Jalisco en el Índice de Resago Social del periodo actual} - \text{Posición de Jalisco en el Índice de Resago Social del periodo anterior}) / \text{Posición de Jalisco en el Índice de Resago Social del periodo anterior} * 100$		-8.33	22.00	24.00	https://inec.jalisco.gob.mx/index.php/inec/cuadro-informacion	Los ciudadanos y la comunidad artística del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo a la cultura.	
Propósito	Los habitantes del estado de Jalisco cuentan con acceso a espacios culturales que favorezcan el crecimiento de comunidades artísticas y creativas, fortaleciendo el acceso a la cultura y el desarrollo de actividades culturales y sociales en beneficio para las poblaciones.	Tasa de verificación de personas visitantes a los museos de Jalisco que operan en la Secretaría de Cultura	$(\text{Número de personas visitantes a los museos de Jalisco} / \text{Número de visitantes en el periodo t-1}) * 100$		18.75	800,000.00	673,676.00	https://paquetecultural.jalisco.gob.mx/ https://museos.jalisco.gob.mx/museos/museos/cuadro-informacion	Los ciudadanos y las comunidades artísticas del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo a la cultura.	
Componente	Cl. Servicios culturales especializados para una oferta cultural y educativa de calidad	Tasa de verificación de visitas, talleres y actividades culturales proporcionadas	$(\text{Número de visitas, talleres y actividades culturales proporcionadas en el periodo t-1}) / \text{Número de visitantes en el periodo t-1}) * 100$		13.04	130.00	115.00	Bitácora de registros de visitantes de los espacios a cargo del OFO Museos, Exposiciones y Galerías de Jalisco	Este un ítem de ejecución por las actividades culturales entre agentes públicos, sociales y privados del estado de Jalisco.	
Actividad	CL-01 Incentivar la visita y participación del público en las actividades ofrecidas por los museos de Jalisco que dependen de la Secretaría de Cultura	Tasa de verificación de estrategias de difusión, mediación cultural y logística implementadas en museos de Jalisco.	$(\text{Número de estrategias implementadas en el periodo t-1}) / \text{Número de estrategias implementadas en el periodo t-1}) * 100$		5.29	199.00	189.00	Bitácora de registros de visitantes de los espacios a cargo del OFO Museos, Exposiciones y Galerías de Jalisco	Este un ítem de ejecución por las actividades culturales entre agentes públicos, sociales y privados del estado de Jalisco.	
Componente	EE. Procesos administrativos y jurídicos realizados, en apego a la normatividad aplicable.	Procesos administrativos y jurídicos realizados, en apego a la normatividad aplicable.	$(\text{Número de procesos administrativos y jurídicos realizados en apego a la normatividad aplicable en el periodo t-1}) / \text{Número de procesos administrativos y jurídicos realizados en el periodo t-1}) * 100$		30.00	35.00	35.00	Manual de organización y procesos.	Los museos cuentan con procesos administrativos claros.	
Actividad	EE-01 Gestionar los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	$(\text{Gasto ejercido en operación administrativa institucional} / \text{Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario}) * 100$		14.53	25,000,000.00	172,062,905.00	Manual de organización y procesos.	Los museos cuentan con procesos administrativos claros.	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 14 Secretaría del Trabajo y Previsión Social
Programa Presupuestal: 586 Conciliación Laboral para todos

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numador	Valor Denominador	Medios de verificación	Evidencias
Fin	Contribuir a promover los salarios aplicando la conciliación con enfoque territorial, procurando la inclusión y respeto de los derechos humanos de empleadoras del Estado de Jalisco	Tasa de verificación en la cantidad de conflictos atendidos en conciliación laboral en el Estado de Jalisco	Fórmula: (Número de conflictos laborales atendidos en el año) / (Número de conflictos laborales atendidos en el año) * 100	15.00	39,327.00	51,887.00	Información obtenida de la plataforma SIMCOL administrada internamente, datos disponibles en: https://ci.jalisco.gob.mx y http://informalabonal.saps.gob.mx/nuevo_modelo_laboral	Las personas trabajadoras del Estado de Jalisco tienen acceso a la justicia laboral prejudicial
Propósito	Las personas trabajadoras y empleadoras del Estado de Jalisco que presentan entre ellos un conflicto laboral acceden a los servicios de conciliación laboral que promueve y garantiza sus derechos	Porcentaje de conflictos laborales resueltos de manera prejudicial	(Número de conflictos laborales resueltos de manera prejudicial en el año) / (Número de conflictos laborales atendidos en el año) * 100	73.00	39,011.00	53,439.00	Sistema de Medidores de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDI Jalisco), para consulta abierta en https://medej.jalisco.gob.mx/moduloPanelCuidadoOperativo/indicador/2543?tema=5&formato=5&entidad=1&formato=1&subtema=1&accion=1&accionRegreso=busqueda	Las personas trabajadoras tienen el interés en participar en métodos alternativos de solución de controversias
Componente	C1.- Audiencia de conciliación laboral entre las partes del conflicto laboral celebradas	Tasa de verificación en la cantidad de audiencias de conciliación laboral celebradas entre las partes del conflicto laboral	(Número de audiencias de conciliación laboral celebradas entre las partes del conflicto laboral en el trimestre) / (Número de audiencias de conciliación laboral en el trimestre) * 100	16.00	74,907.00	64,574.00	Información obtenida de la base de datos administrada internamente, obtenida de la plataforma SIMCOL (Sistema Nacional de Conciliación Laboral), datos disponibles en: https://ci.jalisco.gob.mx y http://informalabonal.saps.gob.mx/nuevo_modelo_laboral	Estas personas trabajadoras y empleadoras con conflictos laborales que tienen interés en solucionarlos
Actividad	C1.01) Notificar a las personas trabajadoras y empleadoras sobre sus audiencias de conciliación laboral	Porcentaje de citatorios efectuados por notificaciones para la celebración de audiencias de conciliación laboral	(Número de citatorios efectuados por notificaciones para la celebración de audiencias de conciliación laboral en el trimestre) / (Número de citatorios turnados a notificaciones para la celebración de audiencias de conciliación laboral en el trimestre) * 100	95.00	52,491.00	55,253.00	Información obtenida de la base de datos de la coordinación de notificaciones administrada internamente, con información de las plataformas SIMCOL (Sistema Nacional de Conciliación Laboral) y SINGO (Sistema Nacional de Conciliación Laboral), datos disponibles en: https://informalabonal.saps.gob.mx/nuevo_modelo_laboral	Las personas trabajadoras pretenden realizar un proceso prejudicial
Componente	C2.- Convenios y ratificaciones de conciliación laboral para resolver el conflicto laboral celebrados	Tasa de verificación en la cantidad de convenios y ratificaciones de conciliación laboral entre las partes del conflicto celebrados	(Número de convenios y ratificaciones de conciliación laboral celebrados en el trimestre) / (Número de convenios y ratificaciones de conciliación laboral celebrados en el trimestre) * 100	11.00	42,154.00	37,976.00	Información obtenida de la base de datos administrada internamente, obtenida de la plataforma SIMCOL (Sistema Nacional de Conciliación Laboral), datos disponibles en: https://ci.jalisco.gob.mx y http://informalabonal.saps.gob.mx/nuevo_modelo_laboral	Las personas trabajadoras y empleadoras que tienen interés en realizar acuerdos conciliatorios
Actividad	C2.01) Asesorar a las personas trabajadoras y empleadoras sobre sus derechos laborales	Tasa de verificación de asesorías brindadas a las partes involucradas en los conflictos laborales	(Número de asesorías brindadas a las partes involucradas en los conflictos laborales en el trimestre) / (Número de asesorías brindadas a las partes involucradas en los conflictos laborales en el trimestre) * 100	7.00	49,546.00	46,300.00	Información obtenida de la base de datos administrada internamente, obtenida de la plataforma SIMCOL (Sistema Nacional de Conciliación Laboral), datos disponibles en: https://ci.jalisco.gob.mx y http://informalabonal.saps.gob.mx/nuevo_modelo_laboral	Las personas trabajadoras quieren conocer sus derechos laborales ante un conflicto laboral

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Subunidad Presupuestal: 1501 Líneas de Tránsito
Programa Presupuestal: 375 Desarrollo Integral Sistema de Tren Eléctrico Urbano

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal		Subunidad Presupuestal		Programa Presupuestal		Indicador		Estado: Cerrado		
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Denominador	Medios de Verificación	Significados		
Fin	Contribuir con la mejora de la calidad de vida y productividad de los habitantes de Área Metropolitana de Guadalajara y Puerto Vallarta	Índice de Competitividad Estatal	(Posición en el periodo t-1 - Posición en el periodo t) / Posición en el periodo t-1 * 100	3.00	3.00	1.00	Índice de Competitividad Estatal	El Índice de Competitividad Estatal (ICE) 2026 presenta un diagnóstico preciso y oportuno que refleja las condiciones de cada entidad para el desarrollo económico y social, así como políticas públicas basadas en evidencia que les permita capitalizar la implementación del Tren México		
Propósito	Las y los habitantes jaliscienses cuentan con modelo integral de movilidad que garantiza su desplazamiento con calidad, seguridad, accesibilidad, eficiencia.	Índice de satisfacción de pasajeros y pasajeros del Sistema de Tren Eléctrico Urbano	(Número de encuestados que califican satisfactoriamente el servicio / Número total de encuestados) * 100	91.00	910.00	1,000.00	Encuesta Anual	Modernización y sostenibilidad de la infraestructura urbana		
Componente	D1 - Pasajeros y pasajeros del Sistema de Tren Eléctrico Urbano trasladados mensualmente durante el 2026	Tasa de variación de Ocio durante el mes de los pasajeros trasladados por el Sistema de Tren Eléctrico Urbano	(Pasajeros y pasajeros trasladados mes-n 2026) / (Pasajeros y pasajeros trasladados mes-n-2025) * 100	10.08	33,795,684.00	177,019,432.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Ocio durante el mes de los pasajeros trasladados por el Sistema de Tren Eléctrico Urbano		
Actividad	IDI-01) Brindar el servicio de traslado de pasajeros y pasajeros del Sistema de Tren Eléctrico Urbano (L1, L2, L3 y L4) y Sistema Integral del Tren (L1, L2, L3, L4, C08 y Trolebús)	Tasa de variación de Ocio durante el mes de los pasajeros trasladados por el Sistema de Tren Eléctrico Urbano (L1, L2, L3 y L4) y Sistema Integral del Tren (L1, L2, L3, L4, C08 y Trolebús)	(Pasajeros y pasajeros trasladados mes-n 2026) / (Pasajeros y pasajeros trasladados mes-n-2025) * 100	10.08	33,795,684.00	177,019,432.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Ocio durante el mes de los pasajeros trasladados por el Sistema de Tren Eléctrico Urbano (L1, L2, L3 y L4) y Sistema Integral del Tren (L1, L2, L3, L4, C08 y Trolebús)		
Componente	D2 - Pasajeros y pasajeros de la Línea 4 del Tren Eléctrico Urbano trasladados mensualmente durante el 2026	Tasa de variación de Ocio durante el mes de los pasajeros trasladados por la Línea 4 del Tren Eléctrico Urbano	(Total de las y los pasajeros trasladados del mes en curso) / (Total de pasajeros y pasajeras trasladados del mes inmediato anterior) * 100	3.50	1,461,600.00	41,760,000.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Este crecimiento demográfico y de la economía en la zona de influencia.		
Actividad	IDI-01) Cumplir el crecimiento de viajes mensuales en las líneas 4 del Tren Eléctrico Urbano comparado mes a mes 2026	Tasa de variación de crecimiento de pasajeros mensuales en las líneas 4 del Tren Eléctrico Urbano comparado mes a mes 2026	(Total de las y los pasajeros trasladados del mes en curso) / (Total de pasajeros y pasajeras trasladados del mes inmediato anterior) * 100	3.50	1,461,600.00	41,760,000.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Este crecimiento demográfico y de la economía en la zona de influencia.		
Componente	D3 - Pasajeros y pasajeros de la Línea 5 del Tren Eléctrico Urbano trasladados mensualmente durante el 2026	Tasa de variación de Ocio durante el mes de los pasajeros trasladados por el Sistema de Tren Eléctrico Urbano	(Total de las y los pasajeros trasladados del mes en curso) / (Total de pasajeros y pasajeras trasladados del mes inmediato anterior) * 100	3.50	1,375,000.00	45,000,000.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Las condiciones externas (tráfico, accidentes) permiten la operación regular.		
Actividad	IDI-01) Cumplir el crecimiento de viajes mensuales en la línea 5 del Tren Eléctrico Urbano comparado mes a mes 2026	Tasa de variación de crecimiento de pasajeros mensuales en la línea 5 del Tren Eléctrico Urbano comparado mes a mes 2026	(Total de las y los pasajeros trasladados del mes en curso) / (Total de pasajeros y pasajeras trasladados del mes inmediato anterior) * 100	3.50	1,375,000.00	45,000,000.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	La integración con el resto del sistema de transporte es fluida.		
Componente	D4 - Pasajeros y pasajeros de MI y los pasajeros trasladados por MI mensualmente durante el 2026	Tasa de variación de Ocio durante el mes de los pasajeros trasladados por MI y los pasajeros trasladados por MI mensualmente durante el 2026	(Total de las y los pasajeros trasladados del mes en curso) / (Total de pasajeros y pasajeras trasladados del mes inmediato anterior) * 100	3.50	1,375,000.00	45,000,000.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Las estrategias de promoción y difusión del estado son efectivas		
Actividad	IDI-01) Cumplir el crecimiento de viajes mensuales en el transporte MI mensualmente durante el 2026	Tasa de variación de crecimiento de pasajeros mensuales en el transporte MI mensualmente durante el 2026	(Total de las y los pasajeros trasladados del mes en curso) / (Total de pasajeros y pasajeras trasladados del mes inmediato anterior) * 100	3.50	1,375,000.00	45,000,000.00	Documento de concentrado de información, por la Gerencia de Ingresos	Factores meteorológicos favorables		

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 15 Secretaría del Transporte
Programa Presupuestal: 1501 Operación y Mantenimiento de Vehículos (OTM) -
Programa Presupuestal: 1501 Desarrollo Integral Sistema de Tren Eléctrico Urbano

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Índice	Valor Numérico	Valor Denominador	Medios de Verificación	Siguientes
Actividad	DS-011 Contar el cumplimiento de viajes de pasajeros y paquetes realizados en el transporte Puerto Vallarta comparado mes a mes 2026	Tasa de cumplimiento de frecuencias de viajes de pasajeros y paquetes realizados en MI Transporte Puerto Vallarta comparado mes a mes	Fórmula	126,000.00	3,600,000.00	Reportes de estadísticas de ingresos por la generación de ingresos	Las estadísticas técnicas y económicas en Puerto Vallarta son favorables.
Componente	D5 - Programa Integral de estaciones e inmuebles habilitados para el servicio y mantenimiento de material rodante y de las estaciones durante el año 2026	Porcentaje de vehículos operativos con mantenimiento técnico actualizado.	(Total de vehículos en operación/número de vehículos con mantenimiento vigente según bitácora)/100	80.00	189.00	Dirección Multimodal, Dirección de Mantenimiento Integral	Los proveedores cumplen con los contratos establecidos
Componente	D5 - Programa Integral de estaciones e inmuebles habilitados para el servicio y mantenimiento de material rodante y de las estaciones durante el año 2026	Porcentaje de instalaciones con mantenimiento preventivo conforme al calendario técnico	Número de instalaciones con mantenimiento técnico multibotón de instalaciones programadas para mantenimiento/100	80.00	92.80	Dirección Multimodal, Dirección de Mantenimiento Integral	Los proveedores cumplen con los contratos establecidos
Componente	D5 - Programa Integral de estaciones e inmuebles habilitados para el servicio y mantenimiento de material rodante y de las estaciones durante el año 2026	Índice de cumplimiento de frecuencias de limpieza por unidad operativa.	(Número de unidades con limpieza realizada en tiempo/total de unidades en operación)*100	80.00	151.20	Dirección Multimodal, Dirección de Mantenimiento Integral	Los proveedores cumplen con los contratos establecidos
Actividad	DS-011 Visitar estaciones e inmuebles habilitados para conocer el estado en el que se encuentran	Porcentaje de vehículos operativos con mantenimiento preventivo conforme al calendario técnico.	(Total de vehículos en operación/número de vehículos con mantenimiento vigente según bitácora)/100	80.00	151.20	Dirección Multimodal, Dirección de Mantenimiento Integral	Se cuenta con el personal técnico adecuado para realizar las visitas dentro del periodo establecido
Actividad	DS-011 Visitar estaciones e inmuebles habilitados para conocer el estado en el que se encuentran	Porcentaje de instalaciones con mantenimiento preventivo conforme al calendario técnico.	(Número de instalaciones con mantenimiento técnico multibotón de instalaciones programadas para mantenimiento/100	80.00	92.80	Dirección Multimodal, Dirección de Mantenimiento Integral	Se cuenta con el personal técnico adecuado para realizar las visitas dentro del periodo establecido
Actividad	DS-011 Visitar estaciones e inmuebles habilitados para conocer el estado en el que se encuentran	Índice de cumplimiento de frecuencias de limpieza por unidad operativa.	(Número de unidades con limpieza realizada en tiempo/total de unidades en operación)*100	80.00	151.20	Dirección Multimodal, Dirección de Mantenimiento Integral	Se cuenta con el personal técnico adecuado para realizar las visitas dentro del periodo establecido
Componente	DS - Recursos materiales, financieros y humanos gestionados de forma oportuna y eficiente para la implementación de acciones para la gestión administrativa	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario/100	9.21	200,849,862.29	Reportes financieros del programa	El personal es eficiente y con el perfil requerido para sus atribuciones
Actividad	DS-011 Asegurar oportunamente los recursos institucionales para el desarrollo de las actividades operativas institucionales.	Promedio de días en la asignación del presupuesto institucional por asignación operativa.	Total de días transcurridos en la asignación de recursos/Número total de asignaciones operativas en el periodo	100.00	365.00	Reportes financieros del programa	Los programas síemros cuentan con un desarrollo de inversión

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 29 Universidad de Guadalajara
Programa Presupuestario: 529 Servicios de Educación Media Superior y Superior

Estado: Corrado

Nivel		Resumen Ilustrativo			Indicador			Medios de verificación		Supuestos
Componente	Actividad	Nombre del indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador				
C1. Programas educativos para los niveles de educación media superior y superior de la Universidad de Guadalajara otorgados		Tasa de validación de matrícula en los programas educativos de los niveles de educación media superior y superior de la Universidad de Guadalajara	(Matrícula de alumnos en los programas educativos de los niveles medio superior y superior de la Universidad de Guadalajara) / Matrícula de alumnos en los programas educativos de los niveles medio superior y superior en el ciclo escolar de año anterior + 1 de la Universidad de Guadalajara) * 100	0.14	342,079.00	341,211.00	Numerales institucional de la Universidad de Guadalajara https://cgpea.udg.mx/informacion-institucional/numerales-institucional		Les y los jóvenes entre 15 y 23 años de edad solicitan el ingreso a los programas educativos de los niveles de educación media superior de la universidad pública del estado de Jalisco.	
[C01] Programas educativos actualizados		Porcentaje de programas educativos actualizados	(Número de programas educativos actualizados / Número de programas educativos actuales) * 100	76.96	147.00	191.00	Anexo estadístico de la Universidad de Guadalajara https://cgpea.udg.mx/estadisticas/planes-y-programas-de-estudios		Existen programas educativos actualizados para ser actualizados necesarios para ser actualizados	
C2. Programas educativos de calidad en progreso		Porcentaje de matrícula en programas de calidad en progreso	(Matrícula en programas educativos de calidad de los estudiantes que cursan el programa) * 100	94.81	129,800.00	136,902.00	Numerales institucional de la Universidad de Guadalajara https://cgpea.udg.mx/informacion-institucional/numerales-institucional		Existen programas educativos de progreso que cursan con los elementos necesarios para ser evaluados como programas de calidad	
[C01] Desarrollar programas educativos y mantener profesiones de calidad		Porcentaje de programas educativos de calidad	(Número de programas educativos de calidad / Número de programas educativos de calidad evaluados) * 100	92.27	215.00	233.00	Numerales institucional de la Universidad de Guadalajara https://cgpea.udg.mx/informacion-institucional/numerales-institucional		Existen programas educativos de progreso que cursan con los elementos necesarios para ser evaluados como programas de calidad que les permite habilitación que les permite participar en las convocatorias de PRODEP	
[C01] Desarrollar programas educativos y mantener profesiones de calidad		Porcentaje de profesores con perfil PRODEP	(Número de profesores con perfil PRODEP / Número de profesores elegibles) * 100	51.27	2,537.00	4,948.00	Numerales institucional de la Universidad de Guadalajara https://cgpea.udg.mx/informacion-institucional/numerales-institucional		Existen programas educativos de progreso que cursan con los elementos necesarios para ser evaluados y profesores que cursan con el nivel de habilitación que les permite participar en las convocatorias de PRODEP	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 29 Universidad de Guadalajara
 Programa Presupuestario: 529 Servicios de Educación Media Superior y Superior

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Ilustrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador		
Actividad	[C302] Organizar actividades con enfoque de cultura de paz que promuevan la integración de la comunidad estudiantil	Tasa de validación en actividades de formación integral con enfoque de cultura de paz	$\frac{\text{Número de actividades de formación integral con enfoque de cultura de paz en actividades de formación integral con enfoque de cultura de paz en el periodo 1-27-2026}}{27-2026}$	0.22	447.00	446.00	La comunidad universitaria participa activamente en eventos que fomentan la cultura de paz en la Universidad de Guadalajara
Componente	C3 - Espacios físicos para las actividades de la Universidad de Guadalajara adjudicados	Porcentaje de espacios físicos aprobados y adjudicados	$\frac{\text{Espacios físicos aprobados y adjudicados en el trimestre t para construcción, mantenimiento y rehabilitación de espacios físicos aprobados para educación media superior y superior}}{\text{Espacios físicos aprobados y adjudicados en el trimestre t para construcción, mantenimiento y rehabilitación de espacios físicos aprobados para educación media superior y superior}} * 100$	100.00	61.00	61.00	La Universidad de Guadalajara cuenta con los recursos humanos y el apoyo de instituciones externas para fortalecer la infraestructura educativa
Actividad	[C301] Ejecutar proyectos de infraestructura para espacios académicos y de investigación	Porcentaje de avance de espacios físicos aprobados y adjudicados para actividades académicas e investigación	$\frac{\text{Espacios físicos aprobados y adjudicados de construcción, mantenimiento y rehabilitación de actividades de docencia e investigación / Número de espacios físicos aprobados en el trimestre t para las actividades de docencia e investigación}}{\text{Espacios físicos aprobados y adjudicados de construcción, mantenimiento y rehabilitación de actividades de docencia e investigación}} * 100$	100.00	59.00	59.00	Existen espacios adecuados para realizar las obras
Actividad	[C303] Ejecutar proyectos de infraestructura para espacios culturales y deportivos	Porcentaje de avance de espacios físicos aprobados y adjudicados para actividades culturales y deportivas	$\frac{\text{Espacios físicos aprobados y adjudicados en el trimestre t para las actividades culturales y deportivas}}{\text{Espacios físicos aprobados y adjudicados para las actividades culturales y deportivas}} * 100$	100.00	2.00	2.00	Existen espacios adecuados para realizar las obras

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS



Unidad Presupuestal: 29 Universidad de Guadalajara
Programa Presupuestario: 529 Servicios de Educación Media Superior y Superior
Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Ilustrativo	Nombre del Indicador	Indicador			Medios de verificación	Supuestos
			Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador		
Componente	C4 - Publicaciones científicas (SCOPUS, Web Of Science y COMARCT) incrementadas	Tasa de validación de publicaciones en revistas científicas incrementadas	(Número de publicaciones en revistas científicas incrementadas en el periodo (Número de revistas científicas incrementadas en el periodo-1)-1)/100	30.00	1,100.00	1,000.00	Los investigadores de la Universidad de Guadalajara incrementan sus publicaciones en temas científicos en los campos disciplinares.
Actividad	[C4.01] Incrementar el número de mujeres y hombres inscritos en el programa de investigadores (SNI)	Tasa de validación de docentes inscritos en el SNI	(Número de docentes inscritos en el SNI en el año t/ Número de docentes inscritos en el SNI en el año t-1)*100	3.09	2,300.00	2,231.00	Se cuenta con personal académico que cumple con los requisitos para su postulación con el SNI.
Actividad	[C4.02] Aumentar el número de cuerpos académicos consolidados y en consolidación	Porcentaje de cuerpos académicos consolidados y en consolidación	(Número de cuerpos académicos consolidados y en consolidación/ Número de cuerpos académicos-1)*100	61.35	373.00	608.00	La productividad y perfil del personal asegura la consolidación de los cuerpos académicos.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Programa Presupuestal: SSR Conectividad y acceso de telecomunicaciones en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Wicks Anual	Valor Numador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Signatos
Fin	Contribuir al desarrollo económico y social sostenible y mejorar la calidad de vida de la población del Estado de Jalisco.	Posición del Estado de Jalisco en la métrica de Gobierno Abierto	Fórmula: $\frac{\text{Transparencia gubernamental} * \text{Transparencia desde la perspectiva ciudadana} + \text{Transparencia desde la perspectiva ciudadana}}{2}$				MRE Jalisco. Para su consulta en: https://mre.jalisco.gob.mx/mre/jalisco/Ciudadanos/estadofiscal2026 Fuente: https://www.transparencia.gob.mx/estadofiscal2026	Continuidad de servicios públicos y apropiar institucional para mantener la prioridad de mejoramiento de calidad de vida a través del acceso a Internet.
Propósito	Operar y conectar a internet universal a Internet de calidad. Dependencias y Entidades de la Secretaría de Administración del Estado de Jalisco.	Tasa de variación de las altas con acceso a internet en Jalisco	$\frac{\text{Altas con acceso a internet en el año } t - \text{Altas con acceso a internet en el año } t-1}{\text{Altas con acceso a internet en el año } t-1} * 100$	3.00	15,795.00	15,325.00	Red Jalisco. Para su consulta en: https://red.jalisco.gob.mx/principal/#/avance	Las Dependencias, Entidades y población en general hacen uso adecuado de los servicios digitales con involucramiento sostenido, considerando el avance en el presupuesto asignado.
Componente	01.- Conectividad a Internet preñonada a dependencias y entidades públicas del Gobierno de Jalisco y municipios participantes.	Tasa de variación de Dependencias y Entidades públicas con red activa.	$\frac{\text{Dependencias y entidades con acceso a internet en el semestre } t - \text{Dependencias y entidades con acceso a internet en el semestre } t-1}{\text{Dependencias y entidades con acceso a internet en el semestre } t-1} * 100$	1.00	1,724.00	1,707.00	Red Jalisco. Para su consulta en: https://red.jalisco.gob.mx/principal/#/avance	Colaboración y compromiso continuo de Dependencias, Entidades y municipios para facilitar la expansión de conectividad y de acceso a Internet.
Actividad	01-013 Actualización y mantenimiento preventivo o correctivo de la infraestructura activa, conectividad a Internet en dependencias y entidades.	Tasa de variación del mantenimiento y las actualizaciones de la red de las dependencias y entidades en Jalisco.	$\frac{\text{Mantenimiento y actualizaciones realizadas en la red de las dependencias y entidades en Jalisco en el trimestre } t - \text{Mantenimiento y actualizaciones realizadas en la red de las dependencias y entidades en Jalisco en el trimestre } t-1}{\text{Mantenimiento y actualizaciones realizadas en la red de las dependencias y entidades en Jalisco en el trimestre } t-1} * 100$	2.08	48.00	48.00	Reportes de mantenimiento o disponibilidad. Para su consulta en: https://red.jalisco.gob.mx/principal/#/	Cumplimiento presupuestal para el mantenimiento y actualización de la red. Además, las tasas y equipos no se agotan, considerando los recursos (en redes, obras públicas) o datos externos. Por último, hay disponibilidad de personal para la actualización correspondiente.
Actividad	01-023 Supervisión de la conectividad del servicio otorgado a las dependencias y entidades del gobierno del Estado de Jalisco.	Tasa de variación de la supervisión de la conectividad del servicio otorgado a las dependencias y entidades del gobierno del Estado de Jalisco.	$\frac{\text{Supervisiones realizadas a la conectividad del servicio otorgado a las dependencias y entidades del gobierno del Estado de Jalisco en el trimestre } t - \text{Supervisiones realizadas a la conectividad del servicio otorgado a las dependencias y entidades del gobierno del Estado de Jalisco en el trimestre } t-1}{\text{Supervisiones realizadas a la conectividad del servicio otorgado a las dependencias y entidades del gobierno del Estado de Jalisco en el trimestre } t-1} * 100$	2.11	97.00	95.00	Reportes de mantenimiento o disponibilidad. Para su consulta en: https://red.jalisco.gob.mx/principal/#/	Las herramientas de medición y reporte de calidad de servicio funcionan correcta y adecuadamente.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 35 Secretaría de Administración
Programa Presupuestal: SSR Conectividad y acceso de telecomunicaciones en el Estado de Jalisco

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Unidad de Medida	Valor Numérico	Valor Denominador	Medios de Verificación	Significados
Componente	0.1- Gasto básico administrativo.	Porcentaje del gasto asignado en operación administrativa (incluyendo asignado al Programa Presupuestal) respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestal. *100	(Gasto asignado en operación administrativa) / (Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestal) *100	100.00	100.00	100.00	Reportes de sistema, estados financieros, registros.	Disponibilidad de cuentas de los recursos presupuestales asignados para los gastos administrativos. Disponibilidad de las requisiciones de compra para el mantenimiento administrativo, con precios relativamente estables durante el ejercicio fiscal. Contratación y adquisición de bienes y servicios administrativos se realizan conforme a la normativa vigente y sin retrasos. El presupuesto se ejecuta de manera continua y sin cambios en el proceso.
Actividad	(03-01) Programar la calendarización de los recursos por período.	Porcentaje de períodos programados con calendarización de recursos. (Total de períodos establecidos en el presupuesto) *100	(Número de períodos programados con calendarización de recursos / (Total de períodos establecidos en el presupuesto)) *100	100.00	100.00	100.00	Reportes de sistema, estados financieros, registros.	Se cuenta con la calendarización de recursos por parte de AOM, para dar seguimiento a lo presupuestal.
Componente	C3- Acceso a Internet para la población en espacios públicos.	Tasa de verificación de sitios públicos con red activa.	(Sitios públicos con acceso a Internet en el semestre t-1) / (Sitios públicos con acceso a Internet en el semestre t-2) *100	2.00	13,900.00	13,029.00	Tasa de verificación de kilómetros de fibra óptica instalada.	No se reportan muchos significativos cambios. La red eléctrica y de telecomunicaciones locales funciona de manera adecuada. La infraestructura evaluada salda a la red.
Actividad	(C3-01) Actualizaciones y mantenimiento preventivo o correctivo de la infraestructura activa de los espacios públicos de los espacios públicos.	Tasa de verificación de mantenimiento y las actualizaciones de la red en los espacios públicos de Jalisco.	(Mantenimientos y actualizaciones realizadas en la red de los sitios públicos en el trimestre t/ (Total de kilómetros de fibra óptica instalada en la red de los sitios públicos en el trimestre t-1) *100	2.00	102.00	100.00	Reportes de mantenimiento o disponibilidad. Para su consulta en https://ecj.jalisco.gob.mx/principal/#/	Cumplimiento presupuestal para el mantenimiento y actualización de la red. Además, las rutas y equipos no se reportan cambios. Se reportan obras (en redes, obras públicas) o daños externos. Por último, hay disponibilidad de personal para actualización correspondiente.
Actividad	(C3-02) Ampliación de la red de fibra óptica instalada para aumentar la conectividad de los municipios del Estado de Jalisco	Tasa de verificación de kilómetros de fibra óptica instalada.	(Kilómetros de fibra óptica instalada en el trimestre t/ (Kilómetros de fibra óptica instalada en el trimestre t-1) *100	2.00	102.00	100.00	Reportes de mantenimiento o disponibilidad. Para su consulta en https://ecj.jalisco.gob.mx/principal/#/	Los derechos de vía y permisos se obtienen en tiempo y forma. Los planes avanzan conforme a lo establecido en el presupuesto asignado. Asimismo, el mercado de insumos no experimenta altas de precio que encarezcan y retrasen las obras.

Estados: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Subunidad Presupuestal: 381 Agua del Estado (GSA)
Programa Presupuestario: 381 Nodos de Lucha

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Salud y bienestar de las poblaciones en Jalisco fortalecidos con acceso equitativo y sostenible al agua.	Porcentaje de población en condiciones de vulnerabilidad hídrica con acceso mejorado al agua mediante sistemas alternativos de abastecimiento en el estado de Jalisco.	<p>Persona en viviendas con acceso mejorado al agua en municipios con acceso mejorado al agua del AMG y regiones del interior del Estado *100</p> <p>Personas en viviendas con acceso mejorado al agua en municipios con acceso mejorado al agua del AMG y regiones del interior del Estado *100</p>	70.00	70.00	100.00	<p>Operativos de vulnerabilidad hídrica (Adas Estado de Regatos, IREG)</p> <p>Sistemas de seguimiento de programas sociales o actividades sociales.</p>	Las condiciones climáticas, sociales y económicas permitan la operación y mantenimiento continuo de los sistemas de abastecimiento de agua instalados.
Propósito	Personas en viviendas de los municipios del AMG, regiones del interior del estado de Jalisco mejoran sus condiciones de acceso al agua.	Porcentaje de personas en viviendas de municipios con acceso mejorado al agua del estado de Jalisco.	<p>Personas en viviendas con acceso mejorado al agua en municipios con acceso mejorado al agua del AMG y regiones del interior del Estado *100</p>	70.00	70.00	100.00	<p>Censos y encuestas del IREG (por ejemplo, Censo de Población y Vivienda e INEGI).</p> <p>Registros administrativos de organismos operativos (SIAM)</p> <p>Sistemas de monitoreo de programas estatales (reportes técnicos, patrones de beneficiarios).</p> <p>Dibujos técnicos territoriales o alias estatales (por ejemplo, IREG o CONAGUA).</p>	Los sistemas de abastecimiento mejorado de agua en municipios con acceso mejorado al agua son utilizados de forma efectiva por la población beneficiaria.
Componente	D1 - Población de municipios del AMG y regiones del interior del estado cuenta con sistemas alternativos instalados para el abastecimiento, almacenamiento y uso del agua.	Porcentaje de población en municipios del AMG y regiones del interior del estado que cuenta con sistemas alternativos instalados para el abastecimiento, almacenamiento y uso del agua.	<p>Número de personas que habitan en viviendas con sistemas alternativos instalados / Población total de los municipios del AMG y regiones del interior del estado *100</p>	70.00	70.00	100.00	<p>1.- Censos y encuestas oficiales (INEGI): Centro de Población y Vivienda Encuestas Inter censales o Especializadas sobre viviendas 2.- Otros Medios de Verificación: Listados y bases de datos de viviendas con sistemas instalados 3.- Otros Medios de Verificación: - Ejecución de proyectos de abastecimiento alternativo - Aplicación de cuestionarios para validar la existencia y uso de sistemas alternativos en viviendas - Documentación fotográfica o técnica que respalde la instalación y funcionamiento de los sistemas</p>	No existen factores externos que limiten el acceso o uso de los sistemas (conflictos, vandalismo, restricciones normativas, etc.)



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Subunidad Presupuestal: 381 Subsecretaría de Agua de Jalisco (SAGJ)
Programa Presupuestario: 38103 Redes de Lluvia

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	103.031 Instalar redes de lluvia con la finalidad de mejorar las condiciones en las viviendas para la instalación de sistemas alternativos dentro del Área Metropolitana de Guadalajara (AMGL) y en zonas urbanas, rurales y urbanas del interior del estado de Jalisco.	Porcentaje de personas beneficiadas con respecto al total de viviendas programadas para evaluación.	$\frac{\text{Número de viviendas cobradas (Módulos de visitas) * 100}}{\text{Número total de viviendas programadas para visitas}}$		70.00	70.00	100.00	1.- Documentar e implementar por el personal técnico con detalles de cada visita (ubicación, fecha, observaciones, verificación de condiciones físicas y sociales de la vivienda). 2.- Registrar los datos de las viviendas cobradas en el sistema de información geográfica (SIG) y en el sistema de información geográfica (SIG) para la instalación del sistema. 3.- Evidencia visual de la vivienda, condiciones del terreno y alrededores (fotos, videos, coordenadas GPS o mapas digitales). 4.- Registros administrativos o plataformas digitales que corroboren la información de las viviendas. 5.- Documentos que respalden las acciones realizadas en campo por el equipo técnico (en caso de que participen dependencias o instituciones de apoyo).	El personal técnico cuenta con acceso a las viviendas programadas y con la colaboración de las y los habitantes para realizar la evaluación.
Componente	103.031.01 Construcción de los sistemas de captación de agua de lluvia, obras de captación y kioscos impartidas.	Porcentaje de personas beneficiadas con respecto al total de viviendas programadas para evaluación y kioscos registrados.	$\frac{\text{Número de personas que participaron en las acciones de capacitación sobre el uso de los sistemas de captación de agua de lluvia, obras de captación y kioscos registrados}}{\text{Número total de viviendas programadas para acciones formativas que cuentan con acceso a sistemas instalados}} * 100$		70.00	70.00	100.00	1.- Listas de asistencia por nombre y firma de las personas que participaron en las acciones de capacitación. 2.- Registros nominales de personas beneficiadas por vivienda o comunidad. 3.- Encuestas de seguimiento o evaluación post-capacitación. 4.- Reportes de los equipos capacitados.	Las personas beneficiadas están disponibles y dispuestas a asistir a las acciones.
Actividad	103.031.01.01 Trabajar materiales y actividades técnicas para acciones formativas en sistemas de captación de agua de lluvia, obras de captación y kioscos.	Porcentaje de acciones formativas con convocatoria emitida y difundida.	$\frac{\text{Cantidad de acciones formativas con convocatoria emitida y difundida}}{\text{Número total de acciones formativas programadas}} * 100$		70.00	70.00	100.00	1.- Listas de asistencia con nombres y firmas de las personas que participaron en las acciones de capacitación. 2.- Registros nominales de personas beneficiadas por vivienda o comunidad. 3.- Encuestas de seguimiento o evaluación post-capacitación. 4.- Reportes de los equipos capacitados.	Los hechos definidos para las convocatorias no se ven afectados por cambios externos o reprogramaciones institucionales.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Estados: Corrado

Unidad Presupuestal: 38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Programa Presupuestal: SSC Gestión Integral del Agua

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Ofrecer agua a los habitantes del Estado, conforme a los estándares nacionales.	Porcentaje de disponibilidad de agua para uso público respecto a la población total del estado de Jalisco.	Formula: Cantidad de agua con sus vertientes los habitantes para uso público / población Total en el estado de Jalisco * 100	96.83	8,741,998.00	8,863,000.00	Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI, Encuestas Interpersonales o Especializadas sobre Infraestructura y servicios en viviendas	Es necesaria la disponibilidad natural de fuentes hídricas.
Propósito	La población del Estado de Jalisco dispone de agua suficiente y de manera continua para su uso público.	Porcentaje de eficiencia en la entrega de agua a la población.	Agua entregada a los habitantes / Agua producida de las fuentes de abastecimiento) * 100	64.90	699.00	1,077.00	Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco, Sistema de Información Geográfica, Encuestas Interpersonales, Comisión Nacional del Agua.	Se mantiene la capacidad operativa e infraestructura necesaria para la distribución de agua y eficiente de agua en el estado de Jalisco.
Componente	DD - Obras de infraestructura hídrica para el abastecimiento concluidas.	Porcentaje de obras de infraestructura hídrica para el abastecimiento	Número de Obras Infraestructura Hídricas de Abastecimiento Realizadas / Número de Obras de Infraestructura Hídrica de Abastecimiento Programadas) * 100	100.00	100.00	100.00	Contrato de obra suscritado por personal de la Dirección de Abastecimiento y Operación de Organismos	Cumplimiento del Contrato por las empresas constructoras designadas para la ejecución de los trabajos
Actividad	DD-2-01) Proporcionar apoyo a los municipios en la operación de sus sistemas de prestación de servicios	Porcentaje de Municipios que recibieron apoyos respecto al total de municipios que los solicitan.	(Número de municipios que recibieron apoyo / Número de municipios que solicitaron apoyo) * 100	50.00	50.00	100.00	Solicitudes atendidas	Los municipios canalizan correctamente sus solicitudes
Actividad	DD-2-02) Construir el acueducto sustituto Chapala-Guadalupe	Porcentaje de avance en la construcción del Acueducto sustituto Chapala-Guadalupe	Kilómetros construidos / 42 kilómetros) * 100	40.00	40.00	100.00	Costos de obra suscritado por personal de la Comisión Estatal del Agua.	Se cuenta con capacidad técnica y logística para la atención No hay restricciones externas (por clima, bloqueos, etc.) que impidan la prestación del servicio. Cuestiones de seguridad
Componente	II - Aguas residuales generadas en el estado de Jalisco trabajadas.	Porcentaje de aguas tratadas respecto al total de aguas residuales generadas en el Estado de Jalisco	(Volumen de aguas residuales tratadas / Volumen total de Aguas residuales Generadas) * 100	71.33	71.33	100.00	Registro de volúmenes de Agua Residual Tratada / Medición en Sitio / Factura de Pago, Comisión Estatal de Agua Acuífero Intero	No se presentan restricciones externas (climáticas, sociales o logísticas) que impidan el avance continuo en la construcción del acueducto.
Actividad	II-02) Operación de las plantas de tratamiento de aguas residuales a cargo de la CEA, incluyendo Agua Prieta y El Abogado.	Porcentaje de agua colectada que es tratada por las plantas de tratamiento de aguas residuales a cargo de la CEA.	(Número de Millones de Metros cúbicos de agua saneada por Plantas de tratamiento de aguas residuales a cargo de la CEA / Número de Millones de Metros cúbicos de agua residual generada por las Plantas de tratamiento a cargo de la CEA) * 100	95.00	95.00	100.00	Medición en Sitio / Factura de Pago	Los convenios formalizados con las autoridades correspondientes.
Componente	IS - Infraestructura hídrica instalada para el reúso de agua	Porcentaje de obras de infraestructura hídrica para el reúso de agua.	Número de obras de infraestructura hídrica concluidas para el Reúso de agua / Número de obras de infraestructura hídrica para el Reúso de agua programadas) * 100	100.00	100.00	100.00	Registros de los Hitos de Obras / Actas Entrega-Recepción	Convenios para la ejecución de las Bases de tratamiento / Cumplimiento de la Empresa Las condiciones ambientales, ambientales y de factibilidad técnica permiten la ejecución de obras de infraestructura para el reúso de agua.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 38 Secretaría de Gestión Integral del Agua
Programa Presupuestario: SSC Gestión Integral del Agua

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[14-01] Freno de agua residual tratada en el Área Metropolitana de Guadalajara	Porcentaje de agua residual tratada que son resultados en el Área Metropolitana de Guadalajara	$\frac{\text{Volumen de Área residual tratada, verificada en el Área Metropolitana de Guadalajara} / \text{Volumen total de Área residual tratada producida en el Área Metropolitana de Guadalajara}}{100}$	95.00	95.00	100.00	Registros de volúmenes parciales de agua en México para uso público urbano del Área Metropolitana de Guadalajara entregado en el Sistema La Red - Caderón y para uso industrial en el corredor industrial de El Salto	Existe un contrato del Estado de Jalisco, el cual garantiza el suministro de agua en las líneas de abastecimiento y correcta operación del sistema de bombeo Zapotillo y El Salto, así como Llera-Huizala.
Componente	14 - Proyectos ejecutivos implementados en obras hidráulicas	Porcentaje de proyectos ejecutivos de obras hidráulicas que son resultados en el Área Metropolitana de Guadalajara	$\frac{\text{Proyectos ejecutivos implementados en obras hidráulicas}}{\text{Proyectos ejecutivos de Banco de Proyectos}} * 100$	16.00	16.00	100.00	Registros de los proyectos ejecutivos Banco de Proyectos	Existe cumplimiento del contrato por parte de la empresa, así como disponibilidad de personal capacitado y equipo para llevar a cabo la realización de proyectos ejecutivos
Actividad	[14-01] Elaboración de diagnósticos, ingenierías básicas y proyectos ejecutivos de obras hidráulicas en el Estado de Jalisco.	Porcentaje de diagnósticos, ingenierías básicas y proyectos ejecutivos	$\frac{\text{Diagnósticos, ingenierías básicas y proyectos ejecutivos realizados} / \text{Diagnósticos, ingenierías básicas y proyectos ejecutivos programados}}{100}$	100.00	100.00	100.00	Documentos, carpetas físicas o electrónicas y contenidos electrónicos o físicos, así como acuse de recibo de la información solicitada en Comisión Estatal del Agua Archivo literno.	Existe cumplimiento del contrato por parte de la empresa, así como disponibilidad de personal capacitado y equipo para llevar a cabo la realización de proyectos ejecutivos
Actividad	[14-02] Elaboración de proyectos ejecutivos de obras hidráulicas para localidades sin servicio de agua potable y/o acarreanado.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados para ampliación de cobertura de agua potable y Acarreanado / Acarreanado para las localidades sin servicio de agua potable y/o acarreanado respecto al Banco de Proyectos	$\frac{\text{Proyectos ejecutivos elaborados para ampliación de cobertura de agua potable y Acarreanado}}{\text{Total de proyectos ejecutivos totales en existencia}} * 100$	2.00	2.00	100.00	Registros de los proyectos ejecutivos Banco de Proyectos	Existe cumplimiento del contrato por parte de la empresa, así como disponibilidad de personal capacitado y equipo para llevar a cabo la realización de proyectos ejecutivos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39. Secretario de Igualdad Sustantiva entre Mujeres e Hombres
Programa Presupuestal: 390. Administración y Fortalecimiento de los Centros de Justicia para las Mujeres

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Denominador	Método de verificación	Siguiendo
Fin	Prevenir víctimas incidentales que prevengan conductas feminicidas en el Estado de Jalisco	Tasa de variación de feminicidas en Jalisco	$\frac{(\text{Cantidad de feminicidas en el año anterior}) - (\text{Cantidad de feminicidas del año anterior})}{\text{Cantidad de feminicidas del año anterior}} \times 100$	-10.34	24.00	29.00	Mujeres y niñas de las Escuelas Públicas del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SENSBP) de labor abierta de mayo 2025 y sobre "Cifras de Incidencia Delictiva. Estimar" que se publica en el sitio web: https://www.gob.mx/analisisyprogramadatos-abiertos-de-incidencia-delictiva	Méjor calidad en la vida de los Estados con mayor cantidad de feminicidas.
Propósito	Colaborar en la reducción de la violencia en razón de género contra las mujeres que viven o transitan en el Estado de Jalisco.	Tasa de variación de usuarias atendidas por la Red de Centros de Justicia para las Mujeres	$\frac{(\text{Cantidad de usuarias atendidas en el año en curso} - \text{Cantidad de usuarias atendidas en el año anterior})}{\text{Cantidad de usuarias atendidas en el año anterior}} \times 100$	10.31	113,000.00	120,573.00	En las Estadísticas generadas en cumplimiento de nuestros lineamientos a partir de las Métricas e Indicadores de Resultados, relacionados con los Programas Presupuestarios de portal de información pública, se puede consultar en el siguiente enlace: https://transparencia.jalisco.gob.mx/informacion/tema/165/630	Las mujeres víctimas de violencia por razón de género acuden a los CJM para recibir servicios de atención integral especializada.
Componente	H1. Atención calida y empílica en la Red CJM para mujeres víctimas de violencia por razones de género	Porcentaje de satisfacción de las usuarias respecto a la atención recibida	$\frac{\text{Cantidad de encuestas respondidas de forma satisfactoria}}{\text{Cantidad de encuestas aplicadas}} \times 100$	95.00	10,070.00	10,600.00	Encuestas de satisfacción generadas por todas las áreas de los CJM.	Las usuarias de los CJM responden las encuestas al finalizar el proceso de atención.
Actividad	H1-01 Capacitaciones y certificaciones realizadas en las mujeres usuarias de los Centros de Justicia para las Mujeres dirigidas a población general y personal servidor público.	Tasa de variación de personas capacitadas en los Centros de Justicia para las Mujeres, así como de roles y estereotipos de género.	$\frac{(\text{Cantidad de personas capacitadas en el año anterior}) - (\text{Cantidad de personas capacitadas en el año anterior})}{\text{Cantidad de personas capacitadas en el año anterior}} \times 100$	5.00	3,232.00	3,050.00	Base de datos, listas de asistencia y evidencia fotográfica de las capacitaciones realizadas en los Centros de Justicia para las Mujeres, así como de roles y estereotipos de género.	Se cuenta con las condiciones necesarias para realizar la compra de servicios de capacitación, además el personal acredita las certificaciones y los cursos correspondientes.
Actividad	H1-02 Capacitaciones y certificaciones realizadas en temas de igualdad de género y prevención de estereotipos, dirigidas a población general y personal servidor público.	Tasa de variación de personas capacitadas en temas de igualdad de género y prevención de estereotipos de género.	$(\text{C}_1 - \text{C}_2) / \text{C}_2 \times 100$	5.14	327.00	311.00	Base de datos, listas de asistencia y evidencia fotográfica de las capacitaciones realizadas en los Centros de Justicia para las Mujeres, así como de roles y estereotipos de género.	Se cuenta con las condiciones necesarias para realizar la compra de certificaciones y capacitaciones, además el personal acredita las certificaciones y los cursos correspondientes.
Actividad	H1-021 Diseñar materiales y coordinar la logística para acciones formativas en igualdad de género.	Porcentaje de acciones formativas con convocatoria emitida y difundida	$\frac{\text{Número de acciones formativas con convocatoria emitida y difundida}}{\text{Total de acciones formativas programadas}} \times 100$	100.00	1,650.00	1,650.00	Base de datos, listas de asistencia y evidencia fotográfica generadas desde la Coordinación de Prevención de cada Centro de Justicia para las Mujeres, y la Coordinación de Vinculación y Gestión, informo elaborado por el OPD Red Centros de Justicia para las Mujeres con base a las bitácoras de las áreas de los Centros de Justicia para las Mujeres de manera anual, disponible en el sitio web: http://redcjm.jalisco.gob.mx/	Las fichas definidas para las convocatorias no se ven afectadas por cambios externos o reprogramaciones institucionales.
Componente	H2. Servicios de empoderamiento personal, económico y de restitución de derechos brindados a usuarias de los Centros de Justicia para las Mujeres	Porcentaje de usuarias que cuentan con proceso activo en el área de Empoderamiento y Prevención (BYP).	$\frac{\text{Cantidad de usuarias con un proceso activo en BYP}}{\text{Cantidad de usuarias atendidas de primera vez en los CJM}} \times 100$	30.00	5,100.00	17,000.00	Informe elaborado por el OPD Red CJM con base a las bitácoras de las áreas de EJP de los CJM de manera anual, disponible en las bitácoras de la Junta de Gobierno disponible en el sitio web: http://redcjm.jalisco.gob.mx/	Las usuarias que logran el área de Empoderamiento y Prevención acceden a los servicios de EJP.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 39 Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres
Programa Presupuestal: 390 Administración y Fortalecimiento de los Centros de Justicia para las Mujeres

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de Verificación	Siguiendo
Actividad	119-011 Promover la capacitación con instituciones educativas para ampliar las oportunidades de educación formal.	Porcentaje de mujeres que desarrollan un proyecto de vida autónoma.	(((Cuentas suscritas en instituciones educativas/Alumnos matriculados con instituciones educativas)*100)	83.33	10.00	12.00	México del CPM del QJM elaborado por la Red QJM de manera anual, disponible en el apartado de Transparencia del sitio web http://redqjm.jalisco.gob.mx/	Las instituciones públicas y privadas coordinan los convenios con la RED QJM para incrementar los servicios de educación.
Actividad	119-021 Generar proyectos de vida independientes de manera integral para las mujeres víctimas de violencia.	Porcentaje de mujeres que desarrollan un proyecto de vida autónoma.	(((Usuarios participantes en el Modelo de Autonomía Económica + Usuarios con empoderamiento)/Usuarios de primera vez EPM)*100)	60.00	2,700.00	4,500.00	Bases de datos, registros, listas de asistencia y evidencia fotográfica de la JEFM del E y P.	Las usuarias de los QJM acuden a la atención de los proyectos de vida autónomos e independientes.
Componente	H3 - Servicios de atención especializada aplicados para mujeres que viven violencia en razón de género a través de infraestructura.	Promedio de servicios otorgados desde la Red QJM a las usuarias.	(Cantidad de servicios de primera vez + Cantidad de servicios de seguimiento)/4	7,500.00	30,000.00	4.00	Bases de datos y bitácoras de atención de los QJM.	Los QJM cuentan con las condiciones institucionales para ofrecer servicios de atención integral especializada.
Actividad	119-011 Controlar infraestructura institucional en determinadas regiones del Estado de Jalisco para la atención a mujeres en situación de violencia.	Porcentaje de QJM creados.	(Cantidad de proyectos aprobados)/(Cantidad de proyectos ejecutados)*100	100.00	2.00	2.00	Registros de compras y facturas emitidos, y/o resguardados desde la Dirección Administrativa y Contable.	El espacio para la creación nuevos Centros de Justicia para las Mujeres es adecuado conforme a los lineamientos del Manual de Operación de los Centros de Justicia para las Mujeres en construcción del proyecto de construcción.
Actividad	119-021 Reducir la saturación en los servicios de atención a mujeres víctimas de violencia en el Área Metropolitana de Guadalajara.	Porcentaje de espacios remodelados que incrementaron su capacidad de atención.	(Número de espacios con incremento en capacidad de atención/Total de espacios remodelados)*100	100.00	5.00	5.00	Registros de compras, y facturas emitidos, y/o resguardados desde la Dirección Administrativa y Contable.	Se cuenta con suficiencia presupuestal para la adquisición de mobiliario, equipo de cómputo, remodelar y fortalecer los QJM.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 42 Coordinación General Estratégica de Seguridad
Programa Presupuestal: 575 Estrategia Integral de Reinserción Social en Centros Penitenciarios de Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a reducir la reincidencia de delitos en Jalisco mediante una reinserción social efectiva.	Tasa de reincidencia de personas liberadas	$\frac{\text{Número de personas liberadas que reinciden}}{\text{Total de personas liberadas}} \times 100$	25.00	25.00	100.00	Sistema Penitenciario Estatal	Que en las condiciones económicas y sociales favorables para la reintegración.
Propósito	Personas privadas de la libertad en Jalisco cuentan con acceso a mejores herramientas para su reinserción social.	Porcentaje de PPL que participan en programas de capacitación y trabajo	$\frac{\text{Número de PPL que participan en programas}}{\text{Total de PPL}} \times 100$	10.00	10.00	100.00	Informes del Sistema Penitenciario, CEDH Jalisco	Las condiciones de convivencia y estabilidad al interior de los centros penitenciarios permitan el desarrollo regular de actividades formativas y de reinserción.
Componente	C1 - Infraestructura penitenciaria mejorada	Porcentaje de espacios para formación y trabajo mejorados respecto al total existente	$\frac{\text{Número de espacios mejorados}}{\text{Total de espacios existentes}} \times 100$	20.00	20.00	100.00	Reportes de la Dirección General de Prevención y Reinserción Social	Las condiciones externas de seguridad, clima y operación penitenciaria permitan la ejecución sin interrupciones de las obras de mejora.
Actividad	(C1-01) Rehabilitar espacios para formación técnica y laboral en reclusos.	Porcentaje de personas usuarias satisfechas con espacios habilitados para la formación técnica y laboral	$\frac{\text{Número de personas usuarias satisfechas}}{\text{Total de personas usuarias encuestadas}} \times 100$	20.00	20.00	100.00	Reportes de la Dirección General de Prevención y Reinserción Social	Reportes de seguimiento postpenitenciario.
Componente	C2 - Esquema interinstitucional para el acompañamiento y la reinserción postpenitenciaria articulada	Tasa de verificación de esquemas interinstitucionales formalmente articulados en Jalisco	$\frac{\text{Número de esquemas interinstitucionales articulados en el periodo actual}}{\text{Número de esquemas interinstitucionales articulados en el periodo anterior}} \times 100$	9.99	12.00	11.00	Registros de convenios, informes interinstitucionales	Disponibilidad de actores no gubernamentales a colaborar.
Actividad	(C2-01) Implementar programas de acompañamiento postpenitenciario	Porcentaje de personas liberadas que reciben acompañamiento	$\frac{\text{Número de personas liberadas con acompañamiento}}{\text{Total de personas liberadas}} \times 100$	10.00	10.00	100.00	Reportes de seguimiento postpenitenciario	Que las personas egresadas acepten participar en los programas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estrategia de Desarrollo Social (C4300) (Programa Operativo 4301) (Subprograma 430101) (Proyecto 43010101) (Actividad 4301010101)
Programa Presupuestario: SCD Fomento de la cultura física y fortalecimiento del deporte competitivo.

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar la calidad y el desarrollo deportivo de la población jaliscoense de 4 años y más, a través de la oferta de proyectos de activación física y deporte.	Tasa de medición en las acciones de activación física y deporte ofertados por el CODE en el estado.	$(\text{Total de eventos ofertados en 2026} / \text{Total de proyectos ofertados en 2026}) * 100$	15.17	706.00	613.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Las estructuras especializadas en acciones estables y las acciones con operación de proyectos y actividades municipales funcionan de manera adecuada para la implementación de proyectos de nueva creación.
Propósito	Población jaliscoense de 4 años y más, mejora su calidad de vida a través de la oferta de proyectos deportivos ofertados por el CODE.	Porcentaje de la población jaliscoense de 4 años y más que participa en los proyectos de activación física y deporte competitivo que promueve el Organismo.	$(\text{Suma de alumnos de escuelas deportivas, atletas de alto rendimiento, participantes en los proyectos de activación física (señal, RETO, alumnos de Academias) / Población del estado de Jalisco de 4 años hasta 2026}) * 100$	30.76	2,384,756.00	7,752,015.00	Monitoreo de cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	El presupuesto destinado para el desarrollo de acciones deportivas y de activación física, se ejecuta de acuerdo a lo establecido en el presupuesto base y el presupuesto de ejercicio en el ejercicio estable.
Componente	C1 - Mejoramiento realizado a la infraestructura deportiva de los Polideportivos del CODE Jalisco.	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas a la infraestructura deportiva de los Polideportivos.	$(\text{Suma de acciones de mantenimiento realizadas a instalaciones de los Polideportivos} / \text{Total de infraestructura deportiva detectada con necesidades de mantenimiento}) * 100$	88.33	5.00	6.00	Monitoreo de cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Los proveedores de mantenimiento mayor a propiedades dentro del alcance presupuestal.
Actividad	[C1-01] Incrementar las acciones de conservación a la infraestructura funcional de los Polideportivos.	Porcentaje de acciones de conservación realizadas a las instalaciones de los Polideportivos.	$(\text{Suma de acciones de conservación realizadas a las instalaciones de los Polideportivos} / \text{Total de instalaciones de actividades de conservación de inmuebles}) * 100$	79.25	42.00	53.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Las condiciones meteorológicas favorecen las acciones de mantenimiento menor realizadas a la infraestructura deportiva.
Componente	C2 - Estrategias innovadoras implementadas para mejorar la participación de la población.	Tasa de medición de los eventos de activación física y deporte, en programa RETO.	$(\text{Cantidad de eventos de activación física y deporte del programa RETO} / \text{Capacidad de eventos de activación física y deporte del programa RETO}) * 100$	53.85	60.00	39.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	La población jaliscoense participa en las actividades del programa RETO.
Actividad	[C2-01] Incrementar los eventos que promuevan la cultura física, dirigidos a la población.	Porcentaje de eventos que promuevan la cultura física.	$(\text{Suma de eventos que promuevan la cultura física} / \text{Eventos que promuevan la cultura física registrados en el calendario anual}) * 100$	19.67	60.00	305.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	La población encuentra innovadores los eventos ofertados por el Organismo.
Componente	C3 - Atreos y materiales otorgados para el desarrollo de los atletas dentro del ciclo olímpico.	Porcentaje de atletas que fueron patrocinados.	$(\text{Suma de atletas patrocinados} / \text{Registro de atletas de Jalisco que participan en el ciclo olímpico}) * 100$	21.61	430.00	1,990.00	Monitoreo de cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Los atletas de selección Jalisco y Top Jalisco reciben su nivel competitivo.
Actividad	[C3-01] Promover el deporte competitivo, a través de la oferta en las escuelas de iniciación deportiva.	Porcentaje de escuelas otorgadas en las escuelas de iniciación deportiva.	$(\text{Suma de escuelas deportivas otorgadas} / \text{Registro de escuelas de selección Jalisco y Top Jalisco que participan en el ciclo olímpico}) * 100$	2.77	44.00	1,589.00	Monitoreo del cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Los usuarios de escuelas de iniciación deportiva responden favorablemente a la oferta deportiva del Organismo.
Componente	C4 - Incremento de la participación municipal en los proyectos deportivos ofertados.	Porcentaje de municipios que participan en los eventos deportivos ofertados.	$(\text{Suma de municipios que participan en los eventos deportivos ofertados} / \text{Total de municipios del estado de Jalisco}) * 100$	44.80	56.00	125.00	Monitoreo de cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Las autoridades municipales colaboran para la implementación de eventos deportivos ofertados por el CODE Jalisco.
Actividad	[C4-01] Incrementar las academias deportivas en los municipios del Estado de Jalisco.	Porcentaje de academias deportivas constituidas en los municipios del Estado de Jalisco.	$(\text{Suma de academias deportivas constituidas en municipios} / \text{Total de municipios proyectados para el periodo 1-1-20}) * 100$	260.00	325.00	125.00	Monitoreo de cumplimiento de indicadores MIR del CODE Jalisco.	Las autoridades municipales colaboran para la operación de Academias Deportivas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Programa Presupuestario: 501 Atención a grupos prioritarios

Estados: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de acceso efectivo a los derechos sociales, mediante atención prioritaria para las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales.	Fórmula: $\frac{\text{Población vulnerable por carencias sociales en el Estado de Jalisco}}{\text{Población total en el Estado de Jalisco}} \times 100$	22.80	314,923.15	1,381,234.00	Revisión vulnerable con al menos tres carencias sociales: 1.381.234 CONEVAL 2022. Total de personas atendidas por el programa, según IMR de programa presupuestario 501.	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su responsabilidad de corresponsabilidad efectiva de sus derechos sociales.
Propósito	Las personas con discapacidad, adultas mayores, niñas y niños en situación de vulnerabilidad, grupos prioritarios con condiciones (guarabaras para el acceso a derechos sociales, servicios integrales y oportunidades para la inclusión social) y una vida digna.	Porcentaje de personas de grupos prioritarios atendidas por el programa de Atención a Grupos Prioritarios.	Cantidad de personas de grupos prioritarios: niñas y niños atendidos en los Centros de Atención Integral así como a personas sujetas de asistencia social atendidas por el sistema DIF, dividible con el menor tres carencias sociales, en el Estado de Jalisco) *100	0.56	7,668.00	1,381,234.00	Población vulnerable con al menos tres carencias sociales: 1.381.234 CONEVAL 2022. Puntaje de beneficiarios	Las y los jaliscoenses reconocen la diversidad y asumen su responsabilidad de corresponsabilidad efectiva de sus derechos sociales. Las y los jaliscoenses reconocen la diversidad y asumen su responsabilidad de corresponsabilidad efectiva de sus derechos sociales. Las y los jaliscoenses reconocen la diversidad y asumen su responsabilidad de corresponsabilidad efectiva de sus derechos sociales.
Componente	A4 - Espacios equipados para el desarrollo de actividades educativas y asistenciales en los Centros de Atención Integral.	Promedio de cumplimiento de los requerimientos de mobiliario y equipo de cocina de los Centros de Atención Integral de los DIF municipales.	(Cantidad total de calificación de Centros de Atención Integral del cumplimiento de sus requerimientos de mobiliario y equipo de cocina) / (Número de Centros de Atención Integral) * 100	80.00	2,560.00	32.00	Reporte inicial y final de calificación de los requerimientos de mobiliario y equipo de cocina de los Centros de Atención Integral de los DIF Municipales. Información de la Unidad Responsable: Dirección de Atención Integral del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los gobiernos municipales mantienen en condiciones operativas y normativas los espacios educativos y asistenciales en los Centros de Atención Integral del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.
Actividad	[A4-01] Realizar convenios de colaboración con los gobiernos municipales para el desarrollo de los Centros de Atención Integral del Estado de Jalisco.	Porcentaje de municipios en el estado de Jalisco que cuentan con el equipamiento para centros de atención infantil.	(Cantidad de municipios en estado de Jalisco que cuentan con el equipamiento para centros de atención infantil) / (Cantidad de municipios de estado de Jalisco con centros de atención infantil) * 100	46.51	20.00	43.00	Convenios de colaboración con los gobiernos municipales para el desarrollo de los Centros de Atención Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los Sistemas DIF Municipales firman en tiempo y forma convenios de colaboración con los gobiernos municipales para el desarrollo de los Centros de Atención Integral de la Familia del Estado de Jalisco.
Actividad	[A4-02] Aplicar evaluaciones a niñas y niños atendidos en los Centros de Atención Integral beneficiados con equipamiento.	Porcentaje de niñas y niños evaluados que mostraron logros alcanzados en su desarrollo educativo y asistenciales en los Centros de Atención Integral beneficiados con equipamiento.	(Cantidad de niñas y niños evaluados que mostraron logros alcanzados en su desarrollo educativo y asistenciales en los Centros de Atención Integral beneficiados con equipamiento) / (Cantidad de niñas y niños evaluados en los Centros de Atención Integral beneficiados con equipamiento) * 100	80.00	1,000.00	1,250.00	Prueba de Evaluación de Desarrollo Infantil (EDI), bases de datos: Dirección de Atención Integral del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios en los Centros de Atención Infantil y las evaluaciones se aplican en tiempo y forma la evaluación.
Componente	B5 - Apoyos brindados a personas diagnosticadas con cefalorraquia materna.	Tasa de variación en la cantidad de personas diagnosticadas con cefalorraquia materna que son beneficiadas por el programa.	(Número de personas con cefalorraquia materna apoyadas por el programa en el mismo semestre del año inmediato anterior) / (Número de personas con cefalorraquia materna apoyadas por el programa en el mismo semestre del año inmediato anterior) * 100	5.00	105.00	100.00	Informes de Expedientes Unidad Responsable	Las personas diagnosticadas con cefalorraquia materna solicitan oportunamente los apoyos

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estrategia de Desarrollo Social
Programa Presupuestario: 501 Desarrollo Comunitario
Subprograma: 501.1 Integrar de la Familia Jalisco (IFI)

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción de la pobreza multidimensional, brechas de desigualdad, exclusión social y fragmentación del tejido social en el estado de Jalisco	Porcentaje de la población vulnerable por exclusión social en el estado de Jalisco beneficiada por el Programa Presupuestario Desarrollo Comunitario del estado de Jalisco*100	$\frac{\text{Beneficiarios del Programa}}{\text{Población vulnerable por exclusión social en el estado de Jalisco}} \times 100$	0.12	3,632.00	3,115,879.00	Publicación de datos estadísticos, publicado por INEGI https://www.inegi.org.mx/	Los y las habitantes del estado de Jalisco asumen su responsabilidad en el desarrollo personal, familiar y comunitario, y el acceso efectivo de sus derechos sociales. Las personas utilizan los apoyos para mejorar al menos una condición social
Propósito	Localidades de atención prioritaria (conforme a la Estrategia Integral de Atención Social Alimentaria y Desarrollo Comunitario (EIASAC 2025)) que mejoran la organización y participación social para el desarrollo comunitario	Comunidad de localidades de atención prioritaria que mejoran la organización y participación social para el desarrollo comunitario/ Total de localidades de atención prioritaria de acuerdo a los criterios de la EIASAC 2025*100	$\frac{\text{Comunidades beneficiadas}}{\text{Total de localidades de atención prioritaria}} \times 100$	5.33	218.00	4,089.00	Focalización del Proyecto Estatal Anual de Desarrollo Comunitario (PEADC), DIF Nacional Anual Focalización y Cobertura del PSBC Anual Focalización y Cobertura CIC DIF PUADES Anual Focalización de los grupos de desarrollo comunitario Informe Trimestral de focalización y cobertura de CDC	Participación conjunta con los SMDF en el establecimiento de mecanismos y estrategia a seguir, para la selección, selección, focalización y atención de beneficiarios de acuerdo a la normativa
Componente	C1 - Servicios formativos de capacitación con comunidades de atención prioritaria implementados	Porcentaje de integrantes de los grupos de desarrollo comunitario que reciben servicios formativos de capacitación a través del Programa de Salud y Bienestar Comunitario (PSBC)	$\frac{\text{Número de personas integrantes de los grupos de desarrollo comunitario que reciben servicios formativos de capacitación a través del PSBC}}{\text{Número total de integrantes de Grupos de Desarrollo del programa PSBC en el Estado}} \times 100$	44.05	1,600.00	3,632.00	Listas de asistencia de la capacitación y Carta de compromiso de los integrantes de la Unidad Responsable Dirección de Fortalecimiento Municipal	Las personas integrantes de Grupos de desarrollo comunitario que reciben servicios formativos de capacitación a través del PSBC desarrollan sus habilidades y conocimiento
Actividad	[C1-01] Revisar solicitudes de necesidades de capacitación por parte de los integrantes de los grupos de desarrollo comunitario para la solución a sus problemáticas y/o necesidades comunitarias	Porcentaje de Grupos de Desarrollo atendidos a través del PSBC que reciben servicios formativos de capacitación a través del programa PSBC en el Estado*100	$\frac{\text{Número de Grupos de Desarrollo que reciben servicios formativos de capacitación a través del programa PSBC}}{\text{Número total de Grupos de Desarrollo del programa PSBC en el Estado}} \times 100$	43.95	96.00	223.00	Solicitud de propuestas de capacitación de GD Anual Programa Anual de Capacitaciones (PAC) Unidad Responsable Dirección de Fortalecimiento Municipal	Organización y participación comunitaria para la solución de las problemáticas y/o necesidades de los GD
Componente	C2 - Insumos para proyectos sociales o productivos con grupos de desarrollo en comunidades de atención prioritaria otorgados.	Porcentaje de Grupos de Desarrollo atendidos a través del PSBC, que reciben insumos para implementar proyectos sociales o productivos en las localidades	$\frac{\text{Número de Grupos de Desarrollo atendidos que reciben insumos para implementar proyectos sociales o productivos}}{\text{Número total de Grupos de Desarrollo del programa PSBC en el Estado}} \times 100$	69.31	155.00	223.00	Recibos de Entrega-Recepción del apoyo Unidad Responsable Dirección de Fortalecimiento Municipal	Están en condiciones para llevar a cabo los procesos de adquisición y entrega por parte de los SMDF y GD
Actividad	[C2-01] Actualizar diagnósticos participativos por parte de los integrantes de los Grupos de Desarrollo donde se establecen alternativas de solución a las problemáticas de la localidad	Porcentaje de Grupos de Desarrollo que reciben insumos para implementar proyectos sociales y/o productivos en las localidades conforme a la actualización de sus diagnósticos participativos	$\frac{\text{Número de Grupos de Desarrollo que reciben insumos para implementar proyectos sociales o productivos}}{\text{Número total de Grupos de Desarrollo del programa PSBC en el Estado}} \times 100$	69.31	155.00	223.00	Diagnósticos Participativos elaborados y Actualizados Anual Estrategia Anual de Inversión Comunitaria (EIASAC) Unidad Responsable Dirección de Fortalecimiento Municipal	Organización y participación comunitaria para la elaboración y actualización de los Diagnósticos Participativos como herramienta para la implementación de los proyectos.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Programa Presupuestario: 502 Desarrollo Comunitario

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C3- Mejorar condiciones administrativas para habilitar, rehabilitar o equipar Centros de Desarrollo Comunitario DIF PLARES	Porcentaje de municipios beneficiados con apoyos económicos para fortalecer los servicios de los Centros de Desarrollo Comunitario DIF PLARES (Número de Sistemas DIF Municipales en el Estado de Jalisco)/200	Número de Sistemas DIF Municipales beneficiados con apoyos económicos para fortalecer los servicios de los Centros de Desarrollo Comunitario DIF PLARES (Número de Sistemas DIF Municipales en el Estado de Jalisco)/200	10.40	13.00	125.00	Convencios de colaboración firmados, Ejercicio Fiscal 2025. Transferencias bancarios CDTI Unidad Responsable: Dirección de Fortalecimiento Municipal.	Integridad de los municipios en habilitar, rehabilitar o equipar los Centros de Desarrollo Comunitario para ampliar su oferta de servicios a la población vulnerable
Actividad	(C3-01) Realizar visitas de diagnóstico de las condiciones administrativas (COC) para recibir apoyo de habilitar, rehabilitar o equipar CDC DIF Plares	Porcentaje de CDC a los que se realizó visita de diagnóstico (COC) para recibir apoyo de habilitar, rehabilitar o equipar CDC DIF Plares previo a programación del PEA, CDC del DIF Nacional	(Número de CDC a los que se realizó visita de diagnóstico (COC) para recibir apoyo de habilitar, rehabilitar o equipar CDC DIF Plares) / (Número de CDC DIF Plares en el Estado de Jalisco)/100	16.00	20.00	125.00	Informe Normativo de la visita, Reporte de visita al CDC DIF Plares.	Los encargados de los CDC permiten el acceso oportuno de los municipios para recibir la oferta de servicios a la población vulnerable



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Programa Presupuestario: 503 Seguridad Social

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de dignidad mediante el acceso efectivo a los derechos sociales, impulsando la movilidad social y mejorando la calidad de vida de las personas y los grupos cuyos derechos han sido vulnerados de manera histórica.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales.	$\frac{\text{Población vulnerable con al menos 3 carencias sociales en el Estado de Jalisco}}{\text{Población total en el Estado de Jalisco}} \times 100$	Rehábilitar, vulnerables con al menos 3 carencias sociales en el Estado de Jalisco / Población total en el Estado de Jalisco x 100	16.35	1,381,234.00	8,344,151.00	Población vulnerable con al menos tres carencias sociales: 1.381,234 CONEVAL 2022. Censo INEGI 8,344,151, 2020	Las y los habitantes del estado de Jalisco asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de desarrollo social y acceso efectivo de sus derechos sociales.
Propósito	Los grupos prioritarios tienen condiciones igualitarias para el acceso a derechos sociales, servicios integrales y oportunidades, para una vida digna, con inclusión, igualdad y no discriminación.	Porcentaje de personas de grupos prioritarios beneficiadas por el programa de Seguridad Social	$\frac{\text{Cantidad de niñas, niños y adolescentes en riesgo psicosocial, familiares víctimas indirectas de una discapacidad, mujeres, adolescentes y personas sujetas de asistencia social atendidas por el Sistema BIF Jalisco}}{\text{Total de personas vulnerables con al menos 3 carencias sociales en el Estado de Jalisco}} \times 100$	Cantidad de Niñas, Niños, y Adolescentes en riesgo psicosocial, familiares víctimas indirectas de una discapacidad, mujeres, adolescentes y personas sujetas de asistencia social atendidas por el Sistema BIF Jalisco / Total de personas vulnerables con al menos 3 carencias sociales en el Estado de Jalisco x 100	2.46	33,986.00	1,381,234.00	Población vulnerable con al menos tres carencias sociales: 1.381,234 CONEVAL 2022. Censo INEGI 8,344,151, 2020 Operativa	Las y los jaliscoenses reconocen la diversidad y su relevancia en la generación de las condiciones igualitarias en los grupos prioritarios para la igualdad y no discriminación
Componente	A2 - Servicios de atención integral otorgados en los Centros de Atención Infantil	Porcentaje de niñas y niños de los Centros de Atención Integral beneficiados por el programa de Seguridad Social en su desarrollo integral (lingüístico, social, psicomotor).	$\frac{\text{Cantidad de niñas y niños evaluados en los Centros de Atención Integral}}{\text{Total de niñas y niños evaluados de los Centros de Atención Infantil en el Estado de Jalisco}} \times 100$	Cantidad de niñas y niños evaluados en los Centros de Atención Integral / Total de niñas y niños evaluados de los Centros de Atención Infantil en el Estado de Jalisco x 100	80.00	1,600.00	2,000.00	1. Informe de resultados de la prueba Evaluación de Atención Infantil 2. Padrón de beneficiarios de los Centros de Atención Infantil 3. Informe de resultados de la prueba Evaluación de Atención Infantil 4. Padrón de beneficiarios de los Centros de Atención Infantil	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios de Atención Infantil en los Centros de Atención Infantil. Los psicólogos aplican en tiempo y forma la evaluación. Los beneficiarios acuden a recibir los servicios en los Centros de Atención Infantil en tiempo y forma.
Componente	A2 - Servicios de atención integral otorgados en los Centros de Atención Infantil	Porcentaje de niñas, niños menores de 6 años beneficiados en los Centros de Atención Infantil en el Estado.	$\frac{\text{Cantidad de niñas y niños menores de 6 años beneficiados en los Centros de Atención Infantil en el programa}}{\text{Total de niñas y niños de los Municipios donde opera el programa}} \times 100$	Cantidad de Niñas y Niños menores de 6 años beneficiados en los Centros de Atención Infantil en el programa x 100	2.27	9,772.00	430,313.00	1. Informe de resultados de la prueba Evaluación de Atención Infantil 2. Padrón de beneficiarios de los Centros de Atención Infantil 3. Informe de resultados de la prueba Evaluación de Atención Infantil 4. Padrón de beneficiarios de los Centros de Atención Infantil	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios de Atención Infantil en los Centros de Atención Infantil. Los psicólogos aplican en tiempo y forma la evaluación. Los beneficiarios acuden a recibir los servicios en los Centros de Atención Infantil en tiempo y forma.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estrategia de Desarrollo Social
Programa Presupuestario: 503 Seguridad Social

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	IA3-011 Fomentar la capacitación de los Niños y Niñas Ingresados a los Centros de Atención Infantil en el Estado	Porcentaje de capacitados de Niños y Niñas Ingresados a los Centros de Atención Infantil en el Estado	Formula: Cantidad de beneficiarios de los NI Ingresados a los Centros de Atención Infantil / Total de beneficiarios de NI a los CAI del Estado * 100	83.00	2,324.00	2,869.00	1. Reporte de estadísticas de ingresos de NI 2. Informe estadístico de población atendida 3. Padrón de beneficiarios 4. Reporte de evaluaciones calificadas Unidad Responsable: Dirección de Atención Infantil del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios cuentan con los requisitos para recibir el servicio. Que el personal de los Sistemas DIF Municipales capacitado califica adecuadamente la evaluación
Actividad	IA3-027 Aplicar evaluaciones al personal que recibe capacitación	Promedio de calificación satisfactoria obtenida de las evaluaciones aplicadas al personal que recibe capacitación	(Cantidad de evaluaciones calificadas con promedio satisfactorio / total de personas con evaluaciones aplicadas) * 100	86.00	800.00	10.00	1. Reporte de evaluaciones calificadas. Unidad Responsable: Dirección de Atención Infantil del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Que el personal de los Sistemas DIF Municipales capacitado califica adecuadamente la evaluación
Componente	A5 - Estrategias de formación y apoyos económicos otorgados para la prevención de riesgos psicosociales y atención a la niñez	Porcentaje de Niños, Niños y Adolescentes con mejores en pruebas de habilidades psicosociales post intervención	(Cantidad de NNA con mejores de habilidades psicosociales / total de NNA de los municipios donde opera el programa) * 100	50.19	134.00	267.00	1. Padrón de beneficiarios 2. Informe de Escala de UJERT 3. Listado de acciones sociales 4. Listado de acciones sociales 5. Evidencia fotográfica 6. CFDI de entrega de apoyo 7. Padrón de beneficiarios, cuadro de reporte de acciones Unidad Responsable: Dirección de Prevención del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los Niños, Niños y Adolescentes acuden a las actividades convocadas por las áreas operativas de los Sistemas Municipales DIF. Que los municipios tengan el interés sobre las acciones de atención a la niñez y que se logre replicar. Los Sistemas Municipales DIF e instituciones realizan la solicitud de compromisos a los municipios para que se cumpla con los requisitos del mismo proyecto
Componente	A5 - Estrategias de formación y apoyos económicos otorgados para la prevención de riesgos psicosociales y atención a la niñez	Porcentaje de Sistemas Municipales DIF que implementan los módulos de atención	Cantidad de SMDF que implementan los módulos de atención / total de SMDF del Estado * 100	20.00	25.00	123.00	1. Padrón de beneficiarios 2. Informe de Escala de UJERT 3. Padrón de acciones sociales 4. Lista de asistencia 5. Evidencia fotográfica 6. CFDI de entrega de apoyo 7. Padrón de beneficiarios, cuadro de reporte de acciones Unidad Responsable: Dirección de Prevención del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los Niños, Niños y Adolescentes acuden a las actividades convocadas por las áreas operativas de los Sistemas Municipales DIF. Que los municipios tengan el interés sobre las acciones de atención a la niñez y que se logre replicar. Los Sistemas Municipales DIF e instituciones realizan la solicitud de compromisos a los municipios para que se cumpla con los requisitos del mismo proyecto



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Programa Presupuestario: 503 Seguridad Social

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	A5. Estrategias de familia y apoyo económico otorgado para la prevención de riesgos psicosociales y atención a la niñez	Tasa de medida de programas implementados en el Centro Recreativo Tapala	(Cantidad de implementados en el Centro Recreativo Tapala en el año 2025) / (1*100)	23.33	21.00	17.00	1. Perfil de beneficiarios 2. Informe de Ejes de UJERT 3. Padrón de actores sociales 4. Lista de asistencia 5. Informe de actividades 6. CFDI de entrega de apoyo 7. Padrón de beneficiarios, cuadro de reporte de área Unidad Responsable: Dirección de Prevención del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los Niños, Niños y Adolescentes acuden a las actividades convocadas por las áreas operativas de los Sistemas Municipales DIF. Que los municipios tengan el interés sobre las actividades de atención a la niñez y que se logre replicar. Los Sistemas Municipales DIF e instituciones realizan la solicitud de campamentos a los municipios, considerando los recursos disponibles y se cumple con los requisitos del mismo proyecto
Actividad	IA5-01) Integrar la red estatal de participación infantil en los Municipios	Porcentaje de municipios que integran la red de participación estatal infantil	(Cantidad de municipios con red estatal de participación estatal infantil de Jalisco)	12.80	16.00	12.00	1. Padrón de actores sociales 2. Convenio de colaboración Unidad Responsable: Dirección de Prevención del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los actores sociales firman convenio de colaboración y desarrollan las actividades de la red de participación infantil
Actividad	IA5-02) Capacitar a los actores sociales en temas de atención a la niñez	Porcentaje de actores sociales capacitados en temas de atención a la niñez	(Cantidad de actores sociales capacitados en temas de atención a la niñez en el padrón de los actores sociales en el mes de febrero) * 100	60.00	15.00	25.00	1. Lista de asistencia 2. Padrón de actores sociales Unidad Responsable: Dirección de Prevención del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Incremento de la demanda de capacitación
Componente	C1 - Apoyos asistenciales entregados a beneficiarios de grupos prioritarios	Porcentaje de personas en situación vulnerable, permanente o permanente beneficiadas por el programa	(Cantidad de personas beneficiadas por el programa en el padrón de beneficiarios) / (3 * cantidad de personas en el Estado de Jalisco) * 100	1.21	16,710.00	1,381,234.00	1. Padrón de beneficiarios del programa. 2. Informe de actividades 3. Informe de resultados Unidad Responsable: Dirección de Trabajo Social del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Existen condiciones sociales, políticas y económicas que favorecen a las personas vulnerables. Las personas vulnerables solicitan los apoyos, acuden a la cita y se les brinda el apoyo correspondiente. Se proporcionan toda la información para valorar su caso.
Componente	C1 - Apoyos asistenciales entregados a beneficiarios de grupos prioritarios	Porcentaje de las personas beneficiadas por el programa de Trabajo Social que disminuyeron las carencias sociales presentadas.	(Cantidad de personas beneficiadas del programa de Trabajo Social que disminuyeron sus carencias sociales) / (total de personas atendidas por el programa) * 100	20.00	22.00	110.00	1. Padrón de beneficiarios del programa. 2. Instrumento de medición 3. Informe de resultados Unidad Responsable: Dirección de Trabajo Social del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Existen condiciones sociales, políticas y económicas que permiten que los apoyos asistenciales sean entregados a los beneficiarios. Los beneficiarios solicitan los apoyos, acuden a la cita y se les brinda el apoyo correspondiente. Se proporcionan toda la información para valorar su caso.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Programa Presupuestario: 503 Seguridad Social

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Desempeñador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	[G1-01] Entregar apoyos y servicios a los Municipios donde opera el programa	Porcentaje de subcomités del programa en los Municipios del Estado de Jalisco.	Cantidad de Municipios atendidos por el programa de trabajo social (Número de Municipios del Estado de Jalisco) * 100		99.20	124.00	123.00	1. Perfil de actores sociales 2. Convenios de colaboración Unidad Responsable: Dirección de Trabajo Social para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Las personas reciben el servicio de trabajo social para recibir orientaciones sobre la necesidad o problemática que presentan.
Actividad	[G1-02] Conforme Comités y Subcomités APCE en el Estado	Porcentaje de Municipios con Comités y Subcomités APCE conformados	Cantidad de Municipios con comités y subcomités APCE conformados (Total de Municipios del Estado) * 100		88.00	110.00	123.00	1. Perfil de actores sociales 2. Listas de comités y subcomités conformados 3. Actas Constitutivas Unidad Responsable: Dirección de Trabajo Social del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los Sistemas DF Municipales se conforman con condiciones infraestructurales y tecnológicas apropiadas para atender a la población en comarca.
Componente	G4 - Apoyos y servicios para la atención de familiares víctimas indirectas de una desaparición.	Tasa de variación de personas familiares víctimas indirectas de una desaparición, atendidas por el Centro de Paz y la Red de comunidades solidarias.	(Personas familiares víctimas indirectas de una desaparición atendidas en el año 2026/ Total de Personas familiares víctimas indirectas de una desaparición atendidas en el año 2025) * 100		1.70	1.973.00	1.940.00	1. Posición de beneficiarios. Unidad Responsable: Dirección de CPAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Las personas vulnerables solicitan los apoyos, acuden a la cita concertada con trabajo social y proporcionan toda la información para valorar su caso.
Actividad	[G4-01] Conforme redes de comunidades solidarias en los Municipios del Estado de Jalisco	Porcentaje de municipios que forman parte de la Red de comunidades solidarias	Cantidad de municipios que forman parte de redes solidarias/ Total de Municipios del Estado de Jalisco * 100		13.60	17.00	123.00	1. Posición de actores sociales 2. Reporte de entrega de apoyos Unidad Responsable: Dirección de CPAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Están condiciones sociales, políticas y económicas estables que permitan que los apoyos asistenciales sean entregados a los beneficiarios en el tiempo y en la forma para recibir dichos apoyos
Actividad	[G4-02] Entregar de apoyos y servicios a familiares víctimas indirectas de una desaparición	Tasa de variación de los apoyos y servicios entregados a familiares víctimas indirectas de una desaparición, por el Centro de Paz, Casas de Apoyo y la Red de Comunidades Solidarias.	(Apoyos y servicios entregados a familiares víctimas indirectas de la desaparición en el año 2026/ Total de apoyos entregados a familiares víctimas indirectas de una desaparición en el año 2025) * 100		1.71	34.000.00	33.420.00	1. Reporte de Entrega de Apoyos y Servicios. Unidad Responsable: Dirección de CPAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios y acompañamientos y apoyos al Centro de Paz, Casa Jardines Guadalupe y a los SMDF que operan en convenio con la Red de Comunidades Solidarias
Componente	M4 - Mecanismos implementados para la prevención y atención de la violencia de género contra mujeres, adolescentes, niñas y otras entidades por razón de género.	Tasa de variación de mujeres, niñas y adolescentes víctimas de Violencia Intrafamiliar atendidas por el programa.	(Cantidad de mujeres, niñas, niños y adolescentes atendidos durante el 2026) / (Cantidad de mujeres, niñas, niños y adolescentes atendidos durante el 2025) * 100		10.00	3.231.00	2.910.00	1. Posición de beneficiarios CAMHJET 2. Posición de beneficiarias agresadas 3. Posición de beneficiarias víctimas de violencia intrafamiliar 4. Instrumento de medición (pretest y post test) 5. Listado de Personas Unidad Responsable: Dirección de CPAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios y acompañamientos de satisfacción. Los beneficiarios solicitan los servicios, acuden a las citas y/o entrevistas, proporcionan toda la información necesaria para recibir los servicios. Los beneficiarios de los servicios acuden puntualmente a las sesiones programadas; participan proactivamente y son constantes en las actividades.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Programa Presupuestario: 4301 Promoción e Integración de la Familia Jalisco (PIF)
Programa Presupuestario: 503 Seguridad Social

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	H3 - Mecanismos implementados para la prevención y atención de la violencia de género contra mujeres, adolescentes, niñas y otras entidades por razón de género.	Porcentaje de mujeres víctimas de violencia, sea a su ingreso al Centro permanente fuera del ciclo de violencia intrafamiliar	$\frac{\text{Número de mujeres que a su ingreso al Centro permanente fueron del ciclo de violencia intrafamiliar}}{\text{Cantidad de mujeres egresadas del programa}} * 100$	40.03	13.00	32.00	1. Perfil de beneficiarios. CAMIPIET 2. Perfil de beneficiarias egresadas. 3. Instrumento de medición de satisfacción en mujeres (IMEM). 4. Instrumento de medición (pretest y post test) 5. Listado de Personas Unidad Responsable: Dirección de CPRAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios y contestan las encuestas de satisfacción. Los beneficiarios solicitan los servicios, acuden a las citas y/o entrevistas, proporcionan toda la información necesaria para la atención. Los beneficiarios de los servicios acuden puntualmente a las sesiones programadas, participan proactivamente y son constantes en las actividades.
Componente	H3 - Mecanismos implementados para la prevención y atención de la violencia de género contra mujeres, adolescentes, niñas y otras entidades por razón de género.	Tasa de violación de mujeres, hombres, niñas, niños y adolescentes que reciben estrategias de prevención de las violencias	$\frac{\text{Total de mujeres, hombres, niñas, niños y adolescentes que recibieron estrategias de prevención de las violencias durante el año 2025}}{\text{Total de 1 a 140}}$	3.72	1,200.00	1,157.00	1. Perfil de beneficiarios. CAMIPIET 2. Perfil de beneficiarias egresadas 3. Instrumento para la medición de satisfacción en mujeres (IMEM) 4. Instrumento de medición (pretest y post test) 5. Listado de Personas Unidad Responsable: Dirección de CPRAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios acuden a recibir los servicios y contestan las encuestas de satisfacción. Los beneficiarios solicitan los servicios, proporcionan toda la información para valorar su caso y reciben la atención. Los beneficiarios de los servicios acuden puntualmente a las sesiones programadas, participan proactivamente y son constantes en las actividades.
Actividad	[H3-01] Realizar planes de intervención interdisciplinarios	Porcentaje de los planes de intervención concluidos satisfactoriamente con seguimiento activo y sin abandono del servicio.	$\frac{\text{Cantidad de planes de intervención concluidos satisfactoriamente}}{\text{Total de planes de intervención iniciados}} * 100$	20.00	756.00	3,700.00	1. Reportes de planes de intervención. Unidad Responsable: Dirección de CPRAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	Los beneficiarios mantienen la constancia en el proceso
Actividad	[H3-02] Realizar evaluaciones al personal en temas de atención de la Violencia Intrafamiliar	Porcentaje de calificación satisfactoria obtenida para identificar la profesionalización del personal en la atención de la Violencia Intrafamiliar	$\frac{\text{Cantidad de evaluaciones con calificación con promedio satisfactorio}}{\text{Total de personas con evaluaciones aplicadas}} * 100$	80.00	800.00	10.00	1. Reporte de evaluaciones calificadas. Unidad Responsable: Dirección de CPRAVI del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco	El personal evaluado reúne puntualmente a las sesiones de capacitación y cuenta con las condiciones laborales mínimas para participar en el proceso de evaluación



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social y Bienestar Familiar del Estado de Jalisco (CGE) **Estados: Cerrado**

Programa Presupuestario: 501 Protección de niñas, niños y adolescentes

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el pleno ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes en el estado de Jalisco, a través de la restitución de sus derechos.	Tasa de variación de niñas, niños y adolescentes con el menos un derecho restituido otorgado por la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del estado de Jalisco	$\frac{\text{Cantidad de NNA con su primer y último derecho restituido otorgado por la PPNA durante el ejercicio 2025}^*100}{\text{Cantidad de NNA a los que la PPNA ejerce su representación legal en el estado de Jalisco}^*100}$	Cantidad de NNA con su primer y último derecho restituido otorgado por la PPNA durante el ejercicio 2025	64.00	492.00	300.00	Expedientes de suplicas de la PPNA en 2025 Expediente de papeles de la PPNA en 2025	Las condiciones institucionales, sociales y normativas permiten el fortalecimiento sostenido de los mecanismos de restitución de derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el estado de Jalisco.
Propósito	Las niñas, niños y adolescentes en el estado de Jalisco cuentan con la atención especializada y oportuna para la protección y garantía de sus derechos	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes (NNA) a los que la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes (PPNA) ejerce su representación legal en el estado de Jalisco	$\frac{\text{Cantidad de NNA a los que la PPNA ejerce su representación legal en el estado de Jalisco}^*100}{\text{Cantidad de NNA institucionalizados de las Delegaciones de la PPNA}^*100}$	Cantidad de NNA a los que la PPNA ejerce su representación legal en el estado de Jalisco / Cantidad de NNA institucionalizados de las Delegaciones de la PPNA	20.81	604.00	2,900.00	OFICIO de ingreso a albergues Papeles de NNA institucionalizados de las Delegaciones de la PPNA	La población solicita la atención de los casos de vulneración de derechos vulnerados de INIA.
Componente	A1 - Papeles de Restitución emitidos por la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del estado de Jalisco a Niñas, Niños y Adolescentes.	Tasa de variación de los Papeles de Restitución emitidos por la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del estado de Jalisco	$\frac{\text{Cantidad de papeles de restitución emitidos en el ejercicio 2025}^*100}{\text{Cantidad de NNA institucionalizados en el estado de Jalisco}^*100}$	Cantidad de papeles de restitución emitidos en el ejercicio 2025 / Cantidad de NNA institucionalizados en el estado de Jalisco	64.00	492.00	300.00	Relación de Papeles de Restitución	Las autoridades determinan que los menores víctimas de violencia familiar son atendidos y cuidados por parte de los padres. Los solicitantes cumplen con los requisitos para ser una familia adoptiva o acogida.
Componente	A1 - Papeles de Restitución emitidos por la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes (NNA) reintegrados a una familia de origen, o adoptiva o acogida, o reintegrados al hogar de restitución emitido	$\frac{\text{Cantidad de niñas, niños y adolescentes reintegrados a una familia de origen, o adoptiva o acogida, o reintegrados al hogar de restitución emitido}^*100}{\text{Cantidad de NNA institucionalizados bajo la representación de la PPNA}^*100}$	Cantidad de niñas, niños y adolescentes reintegrados a una familia de origen, o adoptiva o acogida, o reintegrados al hogar de restitución emitido / Cantidad de NNA institucionalizados bajo la representación de la PPNA *100	30.51	180.00	590.00	Relación de Papeles de Restitución	Las autoridades determinan que los menores víctimas de violencia familiar son atendidos y cuidados por parte de los padres. Los solicitantes cumplen con los requisitos para ser una familia adoptiva o acogida.
Componente	A1 - Papeles de Restitución emitidos por la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de solicitudes aprobadas para otorgar certificaciones de donación de Familia de Acogida o Adoptiva	$\frac{\text{Cantidad de solicitudes aprobadas para otorgar certificaciones de donación de Familia de Acogida o Adoptiva}^*100}{\text{Cantidad de solicitudes aprobadas para otorgar certificaciones de familia de acogida}^*100}$	Cantidad de solicitudes aprobadas para otorgar certificaciones de donación de Familia de Acogida o Adoptiva / Cantidad de solicitudes aprobadas para otorgar certificaciones de familia de acogida *100	90.91	150.00	165.00	Relación de Papeles de Restitución	Las autoridades determinan que los menores fueron víctimas de algún delito u omisión de parte de sus padres. Los solicitantes cumplen con los requisitos para ser una familia adoptiva o acogida.
Actividad	[A1-01] Implementar medidas de protección y ejercicio de la representación en suplica a Niñas, Niños y Adolescentes que se encuentren en situación de vulnerabilidad	Tasa de variación de la cantidad de medidas de protección dictadas y ejercicio de la representación en suplica a NNA que se encuentren en situación de vulnerabilidad	$\frac{\text{Cantidad de medidas dictadas y ejercicio de la representación en suplica a NNA que se encuentran en situación de vulnerabilidad}^*100}{\text{Cantidad de NNA que se encuentran en situación de vulnerabilidad en el ejercicio 2025}^*100}$	Cantidad de medidas dictadas y ejercicio de la representación en suplica a NNA que se encuentran en situación de vulnerabilidad en el ejercicio 2025 / Cantidad de NNA que se encuentran en situación de vulnerabilidad en el ejercicio 2025 *100	42.86	120.00	280.00	Relación de medidas de protección	Las personas en situación de vulnerabilidad solicitan atención y acceden a las cta concensada y proporcionan toda la información para valorar su caso.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Programa Presupuestario: 4301 Protección de niñas, niños y adolescentes

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	IA.01 Ejecutar acciones para la detección de los derechos vulnerados de Niñas, Niños y Adolescentes.	Tasa de verificación de los Derechos para la detección de los derechos vulnerados de Niña Adolescentes.	Cantidad de expedientes elaborados para la detección de los derechos vulnerados de Niñas, Niños y Adolescentes para el ejercicio 2026. Cantidad de diagnósticos elaborados para la detección de los derechos vulnerados de Niñas, Niños y Adolescentes durante el ejercicio 2025 / 2026	42.86	120.00	280.00	Relación de diagnósticos	Las unidades institucionales y personal responsable permiten el acceso a la información y en los casos necesarios para la elaboración de los diagnósticos.
Componente	A2. Representación a niñas, niños y adolescentes en los procedimientos jurisdiccionales y administrativos	Porcentaje de representaciones brindadas a Niñas, niños y adolescentes por la PRMA en los procesos jurisdiccionales y administrativos.	Cantidad de representaciones brindadas a niñas, niños y adolescentes por la PRMA en los procesos jurisdiccionales y administrativos / Cantidad de representaciones solicitadas por las autoridades en administrativos * 100	5.00	1.501.00	30.013.00	Relación de expedientes	La autoridad jurisdiccional de intervención legal a la Procuraduría en asuntos relacionados con niñas, niños y adolescentes
Actividad	IA.01 Implementar capacitaciones especializadas en materia penal y familiar al personal de la PRMA y sus Delegaciones Institucionales	Porcentaje del personal de la PRMA y las Delegaciones Institucionales que recibieron capacitación especializada en materia penal y familiar por la PRMA y sus Delegaciones Institucionales	Cantidad de personal de la PRMA y sus Delegaciones Institucionales que han recibido capacitación especializada en derechos de Niña / Niños y Adolescentes (Cursos de Asistencia Social, Asistencia Social y Delegaciones Institucionales) / 100	39.86	110.00	276.00	Listas de Asistencia con las siguientes especificaciones: Firmadas con nombre y fecha de la capacitación Citas descriptivas	Las autoridades competentes autorizan y facilitan la participación del personal en las capacitaciones especializadas.
Componente	A3. Centros de Asistencia Social y Delegaciones beneficiadas con apoyos económicos para fortalecer la atención a niñas, niños y adolescentes, en el marco de la regionalización de la Procuraduría.	Porcentaje de Centros de Asistencia Social y Delegaciones beneficiadas con apoyos económicos	Cantidad de Centros de Asistencia Social y Delegaciones en el estado de Jalisco beneficiados con apoyos económicos / Cantidad de Centros de Asistencia Social y Delegaciones que operan en el estado de Jalisco * 100	27.03	46.00	148.00	Perfil de apoyo social y convenios	Los Centros de Asistencia Social y las Delegaciones cumplen con todos los requerimientos establecidos en los lineamientos para recibir y comprobar el apoyo
Actividad	IA.01 Realizar supervisiones a Centros de Asistencia Social y Delegaciones que operen conforme a la normatividad aplicable en materia de derechos de Niña.	Tasa de verificación de las Supervisiones a Centros de Asistencia Social y Delegaciones para verificar que operen conforme a la normatividad aplicable en materia de derechos de Niña.	Cantidad de supervisiones de Centros de Asistencia Social y Delegaciones durante el ejercicio 2025 / Cantidad de supervisiones supervisadas durante el ejercicio 2025 * 100	13.85	16.00	130.00	Actas de supervisión y perfil de actores sociales	Existen condiciones administrativas y operativas para el cumplimiento de las acciones de supervisión

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estrategia de Desarrollo Social
Programa Presupuestario: 4301 Atención Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Subprograma: 430101 Inclusión social

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

		Estado: Cerrado						
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la inclusión de las personas con discapacidad, personas adultas mayores, en situación de calle y/o en contexto de movilidad, a partir de la reducción de las barreras que impiden la movilidad humana en el estado de Jalisco.	Porcentaje de la población vulnerable por cambios sociales.	Fórmula: Rehabilitación de viviendas para personas con discapacidad en el estado de Jalisco / Población total en el estado de Jalisco * 100	16.35	1,381,234.00	8,344,151.00	En el Sistema de Mecanismos de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://sejian.app.jalisco.gob.mx/mide	Las personas con discapacidad, personas adultas mayores, en situación de calle y/o en contexto de movilidad asumen su compromiso de corresponsabilidad en el proceso de inclusión y acceso a sus derechos sociales.
Propósito	Las personas con discapacidad, personas adultas mayores, en situación de calle y/o en contexto de movilidad, mejoran sus condiciones para el acceso o restitución de los derechos de igualdad y no discriminación, así como de movilidad humana.	Porcentaje de personas con discapacidad, personas adultas mayores, en situación de calle y/o en contexto de movilidad que tuvieron acceso o restitución de derechos atendidos por el Sistema de Mecanismos de Indicadores de Jalisco * 100	Fórmula: Cantidad de personas con discapacidad, personas adultas mayores, en situación de calle y/o en contexto de movilidad que tuvieron acceso o restitución de derechos atendidos por el Sistema de Mecanismos de Indicadores de Jalisco * 100	0.72	10,000.00	1,381,234.00	En el Sistema de Mecanismos de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://sejian.app.jalisco.gob.mx/mide	Las instituciones públicas, organizaciones sociales y autoridades locales colaboran activamente para garantizar el ejercicio efectivo de los derechos humanos y el acceso a sus derechos sociales para las poblaciones vulnerables.
Componente	C1 - Apoyos económicos entregados a DIF Municipales, Organismos de la Sociedad Civil (OSC) y Albergues para la atención de personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad Humana	Tasa de variación de DIF Municipales, OSC y Albergues que recibieron apoyos económicos para la atención de Personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad Humana	Fórmula: [Apoyos económicos entregados a los DIF Municipales, OSC y Albergues para las personas en situación de calle o en contexto de movilidad en el año 2026] / [Apoyos económicos entregados a los DIF Municipales, OSC y Albergues para las personas en situación de calle o en contexto de movilidad de año anterior] * 100	25.00	15.00	12.00	PIB (padrón único de beneficiarios), Reporte "Temas Municipales", Unidad Responsable: Dirección de Ayuda Humana del Sistema para el Bienestar Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Las condiciones sociales y económicas permiten mantener la cobertura en la entrega de apoyos. Los apoyos y acciones son asignados de forma equitativa por parte de SMOF, OSC o Albergues.
Actividad	(C1.01) Dictaminar las propuestas de proyecto de apoyo económico para las personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad Humana.	Porcentaje de propuestas de proyectos de apoyo económico para las personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad de SMOF, OSC o Albergues	Fórmula: [Propuestas de proyectos de SMOF, Albergues y/u OSC para las personas en situación de calle o en contexto de movilidad dictaminadas] / [Propuestas de proyectos de SMOF, Albergues y/u OSC sobre atención a personas en situación de calle o en movilidad recibidas] * 100	88.24	15.00	17.00	Registro de proyectos de los DIF Municipales, OSC y Albergues, para el dictamen de apoyo económico. Dictamen de aprobación o no aprobación de proyectos. Unidad Responsable: Dirección de Ayuda Humana del Sistema para el Bienestar Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Los SMOF, OSC y Albergues integran documentos para participar en el proyecto.
Componente	C2 - Apoyos asistenciales y atención en salud, trabajo social, psicología y jurídicas, otorgadas en albergue de DIF Jalisco a Personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad Humana.	Apoyos asistenciales y atención en salud, trabajo social, psicología, y jurídicas otorgadas en albergues de DIF Jalisco a Personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad Humana.	Fórmula: [Atenciones asistenciales y atención otorgadas a personas en situación de calle o en contexto de movilidad en el año 2026] / [Atenciones asistenciales y atención otorgadas a personas en situación de calle o en contexto de movilidad de año anterior] * 100	12.00	949,770.00	848,000.00	PIB (padrón único de beneficiarios).	Los centros de atención multicomplejos y familiares la cobertura para brindar apoyos y acciones a las personas en situación de calle o en contexto de movilidad humana.
Actividad	(C2.01) Realizar subvenciones multidimensionales a Personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad Humana para su atención personalizada.	Porcentaje de subvenciones multidimensionales realizadas a las personas en situación de calle o en contexto de movilidad en Centros de DIF Jalisco.	Fórmula: [Número de apoyos funcionales entregados a personas con discapacidad en el año 2026] / [Número de subvenciones otorgadas a personas con discapacidad en el año 2025] * 100	80.00	224.00	280.00	Formulario de valoración, PIB (padrón único de beneficiarios), Unidad Responsable: Dirección de Ayuda Humana del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Las personas en Situación de Calle o en Contexto de Movilidad Humana acceden a la aplicación de la valoración multidimensional correspondiente.
Componente	C3 - Apoyos Funcionales de Procesos Elaborados y entregados a personas con discapacidad de Forma Brevedad Tipo A (TBA) a personas con discapacidad.	Tasa de variación de las Personas con Discapacidad que fueron beneficiadas con apoyos funcionales en el año 2026	Fórmula: [Número de personas con discapacidad que fueron beneficiadas con apoyos funcionales en el año 2026] / [Número de personas con discapacidad que fueron beneficiadas con apoyos funcionales en el año 2025] * 100	3.86	700.00	674.00	Registro de Apoyos Funcionales que se otorgaron a personas beneficiadas, elaborado por la Dirección de Atención a Personas con Discapacidad del Estado de Jalisco.	Las personas con discapacidad mejoran su calidad de vida con el apoyo funcional recibido otorgado por el personal especializado de DIF Jalisco.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estrategias de Desarrollo Social
Programa Presupuestal: 505 Inclusión social
Subprograma: 505.1 Inclusión social

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[C3-01] Apertura de expedientes médicos para la valoración médica para determinar la viabilidad para la entrega del Apoyo Funcional	Tasa de validación de expedientes médicos autorizados para la entrega del Apoyo Funcional	(Número de expedientes médicos autorizados en el 2025 / Número de expedientes médicos autorizados en el 2023) * 100	3.86	700.00	674.00	Registros de Expedientes Médicos que se otorgan a las personas beneficiadas elaborado por la Dirección de Atención a Personas con Discapacidad	Las personas expuestas de manera entera en la valoración médica para facilitar la identificación del tipo Apoyo Funcional requerido.
Componente	C4 - Servicios y Apoyos a Personas con Discapacidad otorgados en los Centros de Atención a Personas con Discapacidad para su inclusión social y bienestar familiar.	Servicios y Apoyos a Personas con Discapacidad, otorgados en los Centros de Atención a Personas con Discapacidad para su inclusión social y bienestar familiar.	(Número de servicios y apoyos otorgados a personas con discapacidad, en los centros de atención a personas con discapacidad y apoyos de rehabilitación integral a personas con discapacidad, en los centros adscritales en el año 2025) / 17*100	3.69	900,000.00	868,000.00	Registro de Servicios y Apoyos que se otorgan a las personas beneficiadas elaborado por el Departamento de Atención y Desarrollo Integral a Grupos Prioritarios	Las personas con discapacidad y sus redes de apoyo mantienen disposición y posibilidades de recibir servicios y apoyos, sin enfrentar barreras significativas de transporte, seguridad o accesibilidad.
Actividad	[C4-01] Apertura de Expediente por Trabajo Social para validar el Servicio o Apoyo solicitado	Tasa de validación de expedientes autorizados a Personas con Discapacidad en el Estado de Jalisco que solicitan el Apoyo o Servicio	(Número de expedientes por Trabajo Social para validación de servicio 2025 / Número de expedientes por Trabajo Social para validación del servicio 2023) * 100	3.69	900,000.00	868,000.00	Registro de Servicios y Apoyos que se otorgan a las personas beneficiadas elaborado por el Departamento de Atención y Desarrollo Integral a Grupos Prioritarios	Los beneficiarios solicitan los servicios, acuden a los citas y entrevistas y proporcionan toda la información para validar su caso y recibir la atención.
Componente	C5 - Apoyos económicos entregados a municipios para el equipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación que fortalecen la atención a Personas con Discapacidad.	Tasa de validación de los municipios del estado de Jalisco que reciben apoyo económico para el equipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación.	(Número de municipios del estado que reciben apoyos económicos para el equipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación en el año 2025 / Número de municipios del estado que reciben apoyos económicos para el equipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación en el año 2023) * 100	42.86	10.00	7.00	Registro de Convenios con los Sistemas Municipales DIF, elaborados por el Departamento de Estrategias de Atención a Personas con Discapacidad.	Las autoridades municipales mantienen niveles y capacidad operativa para gestionar proyectos de equipamiento conforme a los lineamientos establecidos, en como disponibilidad de recursos, capacidad de ejecución y responsabilidad con vecinos.
Actividad	[C5-01] Gestionar convenios con los municipios del estado de Jalisco para la entrega de apoyos económicos a Unidades Básicas de Rehabilitación (UBR).	Porcentaje de convenios formalizados con los municipios del estado de Jalisco para el equipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación.	(Número de convenios formalizados con municipios beneficiados con apoyo económico para el equipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación en el año 2025) / 100	100.00	10.00	10.00	Registro de Apoyos Funcionales que se otorgan a las personas beneficiadas, elaborado por la Dirección de Atención a Personas con Discapacidad	Los municipios del estado de Jalisco cumplen los requerimientos normativos establecidos para el equipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación, con el cual se realizará el equipamiento de Unidades Básicas de Rehabilitación.
Componente	C6 - Personas Adultas Mayores que reciben atención para el envejecimiento saludable en Casa de Vejez de los Centros de Día de DF Jalisco y mejoran su calidad de vida	Porcentaje de Personas Adultas Mayores que reciben atención para el envejecimiento saludable y mejoran su calidad de vida.	(Número de personas que responden el instrumento de calidad de vida y presentan mejoras en su envejecimiento saludable) / 100	50.00	750.00	1,500.00	Resultados del instrumento Ime y Post de calidad de vida e informe global de la Dirección de Atención a las personas adultas mayores del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Jalisco.	Las Personas Adultas Mayores mejoran su Envejecimiento Saudable a través de los servicios otorgados por el sistema DIF Jalisco
Actividad	[C6-01] Aplicación de Instrumento de calidad de vida a las Personas Adultas Mayores que son beneficiarias del programa de su ingreso en su envejecimiento saludable	Porcentaje de personas que responden el instrumento de calidad de vida y presentan mejoras en su envejecimiento saludable.	(Número de personas que responden el instrumento de calidad de vida y presentan mejoras en su envejecimiento saludable) / 100	50.00	750.00	1,500.00	Informe global sobre encuestas pre y post de calidad de vida de aplicadas por la Dirección de Atención a las personas adultas mayores del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del estado de Jalisco	Las personas adultas mayores colaboran en responder el instrumento Ime y Post de Calidad de Vida



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Programa Presupuestario: 500 Atención Alimentaria a Personas Vulnerables

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la identificación del estado de inseguridad alimentaria en personas vulnerables, a través de la entrega de apoyos alimentarios con calidad nutritiva en el Estado de Jalisco	Porcentaje de personas beneficiadas que reciben apoyos alimentarios de los Programas de Atención Alimentaria / (Número total de población con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en el año t) * 100	Número total de personas beneficiadas que reciben apoyos alimentarios de los Programas de Atención Alimentaria / (Número total de población con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en el año t) * 100		26.80	315,394.60	1,174,459.00	Revisión física de beneficiarios de los Programas de Atención Alimentaria: Programa de Alimentación Escolar, Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad y Atención Alimentaria en los Primeros 1,000 Días.	1. Evidencia estadísticas y volúmenes de alimentos que permitan a las comités de Alimentos llegar a los miembros de los comités asignados de los Sistemas DIF Municipales.
Propósito	Municipios, al menos el 50 por ciento de su población con carencia alimentaria en el estado de Jalisco.	Porcentaje de municipios que atienden al menos el 50 por ciento de su población con carencia alimentaria en el estado de Jalisco.	Número total de municipios que atienden al menos el 50 por ciento de su población con carencia alimentaria / Número total de municipios del estado de Jalisco con carencia alimentaria * 100		86.40	108.00	123.00	Revisión física de beneficiarios de los Programas de Atención Alimentaria: Programa de Alimentación Escolar, Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad y Atención Alimentaria en los Primeros 1,000 Días.	2. Las condiciones climáticas y el nivel de lluvias se mantienen adecuadamente estables, carreteras y caminos.
Componente	A3 - Niños, niñas y adolescentes beneficiados con raciones alimentarias del Programa de Alimentación Escolar	Porcentaje de población escolar beneficiada con raciones alimentarias del Programa de Alimentación Escolar, respecto al total de la población inscrita en los niveles preescolar de Jalisco registrados en la SEP y ISE	Número de población escolar beneficiada en el Estado de Jalisco mediante el Programa de Alimentación Escolar / Número de población escolar inscrita en el Estado de Jalisco registrado en el Programa de Alimentación Escolar * 100		14.53	228,263.00	1,576,977.00	Revisión física de beneficiarios con registro de raciones alimentarias entregadas y desagregado por el Programa de Alimentación Escolar.	3. Los miembros de comités autorizados cumplen las condiciones infraestructurales adecuadas para preservar en óptimas condiciones los alimentos.
Actividad	(A3.01) Monitorear el cumplimiento de los criterios de calidad e inocuidad alimentaria en los Insumos del Programa de Alimentación Escolar	Porcentaje de insumos alimentarios adquiridos por el Sistema DIF Jalisco para el programa de alimentación escolar entregados a las personas beneficiadas, de acuerdo a los criterios de calidad e inocuidad alimentaria.	(Número de insumos con análisis de laboratorio con cumplimiento a los criterios de calidad e inocuidad alimentaria / Número total de insumos entregados a los beneficiarios de los programas alimentarios) * 100		88.46	23.00	26.00	Análisis de laboratorio que cumplan con criterios de calidad e inocuidad alimentaria. Análisis de laboratorio de seguimiento.	Los laboratorios autorizados continúan realizando los análisis de calidad e inocuidad alimentaria conforme a los estándares establecidos.
Componente	C1 - Apoyos económicos otorgados para fortalecer los Programas Alimentarios	Porcentaje de Bancos de Alimentos beneficiados con apoyo económico, respecto al total de Bancos de Alimentos en Jalisco	Número de Bancos de Alimentos beneficiados con apoyo económico / Número total de Bancos de Alimentos en el estado de Jalisco * 100		60.00	3.00	5.00	Revisión de Actores Sociales del Proyecto 160 y del Proyecto 155. Ejercicio fiscal 2026.	Los actores sociales, bancos de alimentos y municipios de alta y muy alta marginación cumplen con lo establecido en los lineamientos vigentes.
Componente	C1 - Apoyos económicos otorgados para fortalecer los Programas Alimentarios	Porcentaje de municipios de alta y muy alta marginación beneficiados con apoyo económico, respecto al total de municipios de alta y muy alta marginación del Estado de Jalisco	(Número de municipios de alta y muy alta marginación beneficiados con apoyo económico / Número total de municipios de alta y muy alta marginación del Estado de Jalisco) * 100		40.00	2.00	5.00	Revisión de Actores Sociales del Proyecto 160 y del Proyecto 155. Ejercicio fiscal 2026.	Los actores sociales, bancos de alimentos y municipios de alta y muy alta marginación cumplen con lo establecido en los lineamientos vigentes.
Actividad	(C1.01) Realizar informe final por parte de los Bancos de Alimentos respecto a la operación del proyecto	Porcentaje de Bancos de Alimentos que presentaron su informe final de operación del Proyecto, respecto al total de Bancos beneficiados	Número de Bancos de Alimentos que presentaron su informe final / Número total de Bancos de Alimentos aprobados con el proyecto (t) * 100		100.00	3.00	3.00	Informe final elaborado por los Bancos de Alimentos.	Las instancias externas responsables de la validación y seguimiento de los proyectos respaldan el cierre operativo del ejercicio sin requerimientos adicionales o cambios en los formatos de entrega de informes.
Actividad	(C1.02) Realizar informe final por parte de los municipios respecto a la operación del proyecto	Porcentaje de Sistemas DIF Municipales que presentaron su informe final de operación del Proyecto, respecto al total de municipios beneficiados	Número de Sistemas DIF Municipales que presentaron su informe final de operación del Proyecto / Número total de Sistemas DIF Municipales aprobados con el proyecto (t) * 100		100.00	3.00	3.00	Informe final elaborado por los Sistemas DIF Municipales.	1. Los Sistemas DIF Municipales cumplen con lo establecido en los lineamientos vigentes.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
 Programa Presupuestario: 500 Atención Alimentaria a Personas Vulnerables

Estado: Corrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	C3 - Equipamiento de espacios alimentarios y de almacenamiento otorgados a Planteles Escolares y Municipios	Porcentaje de planteles escolares beneficiados con equipamiento y/o equipamiento para fortalecer los espacios alimentarios, respecto al total de planteles escolares inscritos al Programa de Atención Escolar	$\frac{\text{Número de planteles escolares beneficiados con equipamiento y/o equipamiento para fortalecer los espacios alimentarios}}{\text{Número total de planteles escolares inscritos al Programa de Atención Escolar (1) - 200}}$	1.23	80.00	6,483.00	Reporte de Seguimiento de Centros Escolares, Sociedades de Acción Social, Período de Actores Sociales del Proyecto de Equipamiento a los Sistemas DR Municipales, y a su vez a los planteles escolares beneficiados. Ejercicio fiscal 2026.	1. Efectos económicos, sociales, políticos, económicos y climatológicos estables y favorables para que la entrega de equipamiento a los Sistemas DR Municipales, y a su vez a los planteles escolares beneficiados.
Componente	C3 - Equipamiento y/o equipamiento de espacios alimentarios y de almacenamiento otorgados a Planteles Escolares y Municipios	Porcentaje de solicitudes beneficiadas con equipamiento y/o equipamiento para fortalecer los espacios de almacenamiento, respecto al total de municipios del Estado de Jalisco	$\frac{\text{Número de municipios beneficiados con equipamiento y/o equipamiento para fortalecer los espacios de almacenamiento}}{\text{Número total de municipios del Estado de Jalisco (1) - 200}}$	16.00	20.00	125.00	Reporte de Seguimiento de Centros Escolares, Sociedades de Acción Social, Período de Actores Sociales del Proyecto de Equipamiento a los Sistemas DR Municipales, y a su vez a los planteles escolares beneficiados. Ejercicio fiscal 2026.	1. Efectos económicos, sociales, políticos, económicos y climatológicos estables y favorables para que la entrega de equipamiento a los Sistemas DR Municipales, y a su vez a los planteles escolares beneficiados.
Actividad	(C3-01) Realizar convocatoria para la selección de Planteles Escolares beneficiar con Cocinas MENITRE	Porcentaje de solicitudes aprobadas de planteles escolares, respecto al total de solicitudes recibidas	$\frac{\text{Número de solicitudes aprobadas para el apoyo con equipamiento y/o equipamiento para fortalecer los planteles escolares}}{\text{Número total de solicitudes recibidas (1) - 100}}$	1.23	80.00	6,483.00	Solicitudes recibidas en base a la convocatoria emitida 2025.	Los planteles escolares interesados cuentan con acceso oportuno a la convocatoria y disponen de personal con capacidad técnica para ingresar y enviar sus solicitudes
Componente	C4 - Personas beneficiadas con apoyos alimentarios del Programa de Atención Alimentaria en Situación de Vulnerabilidad	Porcentaje de insumos alimentarios adquiridos por personas vulnerables en el Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad, respecto al total de la población con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en el Estado de Jalisco	$\frac{\text{Número total de personas beneficiadas que reciben apoyos alimentarios por el Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad}}{\text{Número total de personas en la entidad que presentan carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad (1) - 100}}$	6.27	73,781.00	1,176,790.00	Período único de beneficiarios con registro de consumo mensual y/o semestral y/o anual por el Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad.	Las personas identificadas como beneficiarias cuentan con su disposición y condiciones para recibir los insumos y otro consumo a los beneficiarios establecidos.
Actividad	(C4-01) Monitoreo el cumplimiento de los criterios de selección de personas vulnerables alimentarias del Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad	Porcentaje de insumos alimentarios otorgados a personas vulnerables con cumplimiento a los criterios de calidad e inocuidad alimentaria	$\frac{\text{Número de insumos con análisis de laboratorio con cumplimiento a los criterios de calidad e inocuidad alimentaria}}{\text{Número total de insumos que conforman los programas alimentarios}} \times 100$	50.00	13.00	26.00	Análisis de laboratorio que cumplen con criterios de calidad e inocuidad. Análisis de laboratorio de seguridad.	Los proveedores de insumos alimentarios cuentan con el personal y documentación necesaria para realizar los análisis de laboratorio conforme a la normatividad vigente.
Componente	C5 - Personas beneficiadas con apoyos alimentarios del Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1,000 Días	Porcentaje de personas beneficiadas que reciben apoyos alimentarios en el Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1,000 Días, respecto al total de la población con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en el Estado de Jalisco	$\frac{\text{Número total de personas beneficiadas que reciben apoyos alimentarios en el Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1,000 Días}}{\text{Número total de personas en el Estado de Jalisco que presentan carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad (1) - 200}}$	1.12	13,250.00	1,183,035.00	Período único de beneficiarios con registro de consumo mensual y/o semestral y/o anual por el Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1,000 Días.	Existen condiciones económicas estables que permitan el cumplimiento de los requisitos para la inscripción al programa
Actividad	(C5-01) Monitoreo el cumplimiento de los criterios de selección de personas vulnerables alimentarias del Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1,000 Días	Porcentaje de insumos alimentarios adquiridos por personas vulnerables en el Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1,000 Días con cumplimiento a los criterios de calidad e inocuidad alimentaria	$\frac{\text{Número de insumos con análisis de laboratorio con cumplimiento a los criterios de calidad e inocuidad alimentaria}}{\text{Número total de insumos que conforman los programas alimentarios}} \times 100$	57.89	15.00	26.00	Análisis de laboratorio que cumplen con criterios de calidad e inocuidad. Análisis de laboratorio de seguridad.	Los insumos alimentarios adquiridos para la atención de las personas vulnerables cuentan con las condiciones sanitarias durante el almacenamiento y distribución



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social
Subunidad Presupuestal: 4301 Subcoordinación de Atención Social al Estado de Jalisco (DIF)
Programa Presupuestario: 500 Atención Alimentaria a Personas Vulnerables

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C6. Necesos beneficiarios con necesidades alimenticias en los Comedores Asistenciales	Porcentaje de personas vulnerables del Estado de Jalisco beneficiadas con raciones alimenticias en los comedores asistenciales, respecto al total de personas adultas mayores en el Estado de Jalisco.	$\frac{\text{Número de personas vulnerables beneficiadas que reciben raciones alimenticias por parte de los comedores asistenciales}}{\text{Número total de personas adultas mayores en el Estado de Jalisco}} \times 100$	Número de personas vulnerables beneficiadas que reciben raciones alimenticias por parte de los comedores asistenciales / Número total de personas adultas mayores en el Estado de Jalisco	1.12	11,231.00	1,053,392.00	Redes Únicas de personas beneficiarias del Proyecto. Ejercicio fiscal 2026.	Las personas adultas mayores en situación de vulnerabilidad mantienen condiciones mínimas de movilidad y cercanía territorial que les permiten acceder regularmente a los comedores asistenciales.
Actividad	(C6-01) Realizar monitoreo de las raciones alimenticias entregadas por medio de los comedores asistenciales a la población vulnerable	Porcentaje de raciones alimenticias de los comedores asistenciales entregadas por medio de los comedores asistenciales a la población vulnerable	$\frac{\text{Número de raciones alimenticias de los comedores asistenciales entregadas por medio de los comedores asistenciales}}{\text{Número total de raciones alimenticias entregadas por medio de los comedores asistenciales}} \times 100$	Número de raciones alimenticias de los comedores asistenciales entregadas por medio de los comedores asistenciales / Número total de raciones alimenticias entregadas por medio de los comedores asistenciales	50.00	5,619.00	11,238.00	Redes Únicas de personas beneficiarias del Proyecto. Ejercicio fiscal 2026.	Las condiciones de seguridad y acceso en las comedores asistenciales permiten verificar la entrega de raciones alimenticias en los puntos de distribución y en los domicilios de las personas beneficiarias.
Componente	C7. Reducción vulnerable beneficiada con despensas en el Estado de Jalisco	Porcentaje de personas vulnerables del Estado de Jalisco beneficiadas con apoyos alimentarios, respecto al total de la población con carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad en el Estado de Jalisco.	$\frac{\text{Número de personas vulnerables beneficiadas que reciben apoyos alimentarios}}{\text{Número total de personas en el Estado de Jalisco que presentan carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad}} \times 100$	Número de personas vulnerables beneficiadas que reciben apoyos alimentarios / Número total de personas en el Estado de Jalisco que presentan carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad	1.70	20,000.00	1,174,470.00	Redes Únicas de personas beneficiarias del Proyecto. Ejercicio fiscal 2026.	Las redes comunitarias, instituciones locales y familias beneficiarias mantienen condiciones mínimas de localización y contacto que permiten la entrega oportuna de apoyos alimentarios.
Actividad	(C7-01) Realizar evaluaciones sobre personal docente y administrativos en los Sistemas DIF Municipales	Porcentaje de docentes y administrativos en los Sistemas DIF Municipales que cumplen con el estándar superior a 60 puntos aplicadas en la capacitación en temas de Reglas de operación, impartida a los Sistemas DIF Municipales del estado de Jalisco	$\frac{\text{Número de docentes y administrativos que cumplen con el estándar superior a 60 puntos}}{\text{Número total de docentes y administrativos que asisten a la capacitación}} \times 100$	Número de docentes y administrativos que cumplen con el estándar superior a 60 puntos / Número total de docentes y administrativos que asisten a la capacitación	90.13	336.00	375.00	Evaluaciones finales, aplicadas en la capacitación en Reglas de Operación, Listas de Asistencia de la capacitación en Reglas de Operación.	Las personas involucradas en las capacitaciones de docentes y administrativos de los Sistemas DIF Municipales, cumplen con los estándares de calidad de evaluación aplicados al finalizar las sesiones.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.	Porcentaje del crecimiento anual del PIB real respecto al total del Estado de Jalisco	$\frac{\text{Ingreso de Ventas Internas del PIB Real de 2025-2027 / Promedio de Ventas Internas del PIB Real de 2016-2023}}{100} \times 100$	1.25	0.56	0.51	INEGI, Proyección de Ingreso Bruto por Entidad Federativa (PIBE) Año base 2018	Las políticas de desarrollo regional y sectorial del Gobierno del Estado de Jalisco se mantienen y fortalecen, asignando recursos suficientes para su implementación a largo plazo.
Propósito	La población de las regiones del interior de Jalisco cuenta con mayores oportunidades de empleo formal.	Porcentaje del Empleo Formal de las regiones del interior respecto al total del Estado de Jalisco	$\frac{\text{Cantidad de Empleos Formales en las regiones del interior}}{\text{Empleos Formales en el Estado de Jalisco}} \times 100$	30.38	478,806.00	1,576,059.00	Datos del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS)	Las regiones del interior del Estado de Jalisco cuentan con políticas de desarrollo regional (infraestructura, capital humano, políticas locales de apoyo) para absorber y potenciar el impacto de la mejora en el equilibrio de la oferta y la demanda de mano de obra, relacionados en desarrollo económico y social.
Componente	01 - Conversión de proyectos estratégicos en sectores productivos implementados primordialmente en las regiones del interior del Estado de Jalisco.	Porcentaje de la inversión total que se destina a proyectos en sectores estratégicos definidos como prioritarios.	$\frac{\text{Monto total de la inversión ejecutada por cada proyecto estratégico definido como prioritario en el periodo / Monto total de la inversión programada en todos los proyectos durante el periodo}}{100} \times 100$	100.00	10,000,000.00	10,000,000.00	Expedientes de cada proyecto	Las empresas y unidades económicas convertidas cuentan con la capacidad de gestión para operar los proyectos de manera exitosa y generar nuevas oportunidades de empleo.
Actividad	01-01 Realizar asignaciones sobre proyectos productivos de conversión en sectores económicos	Porcentaje de asignaciones de proyectos que cuentan con una valoración formal de viabilidad	$\frac{\text{Número de solicitudes de proyectos que cuentan con una valoración formal de viabilidad (positiva o negativa) en el periodo / Número total de diagnósticos de proyectos realizados en el periodo}}{100} \times 100$	100.00	3.00	3.00	Fichas de diagnóstico y expedientes de evaluación de cada proyecto	Equipos interdisciplinarios de trabajo y apoyo para la ejecución de proyectos productivos de conversión en sectores económicos, con la información necesaria de manera transparente y oportuna para su diagnóstico.
Componente	03 - Incentivos económicos aplicables para la inversión productiva en las regiones del interior de Jalisco.	Incentivos económicos aplicables para la inversión productiva en las regiones del interior de Jalisco	$\frac{\text{Número de solicitudes de proyectos de inversión productiva que fueron otorgados en el periodo / Número total de solicitudes de inversión productiva que fueron otorgados como precedentes aprobados para aplicación en el periodo de la convocatoria}}{100} \times 100$	100.00	3.00	3.00	Actas de dictaminación	Las empresas beneficiarias aplican los incentivos económicos para el desarrollo de sus proyectos de inversión productiva.
Actividad	03-01 Gestionar las solicitudes de proyectos de inversión para el otorgamiento de los incentivos.	Porcentaje de solicitudes gestionadas respecto a total de las solicitudes recibidas	$\frac{\text{Número de solicitudes de proyectos de inversión otorgadas en el periodo / Número total de solicitudes de proyectos de inversión recibidas en el periodo}}{100} \times 100$	100.00	3.00	3.00	Actas de dictaminación	Las empresas solicitantes presentan su solicitud de inversión productiva de acuerdo a los requisitos de la convocatoria.
Componente	04 - Obras de infraestructura para el desarrollo económico y social en las regiones del interior de COMARTE, Construcción y puesta en operación.	Porcentaje de obras concluidas respecto a las iniciadas	$\frac{\text{Número de supervisiones de obra realizadas en el periodo cuyos resultados acreditan el cumplimiento de los requisitos de la convocatoria / Número total de supervisiones de obra realizadas en el periodo}}{100} \times 100$	100.00	2.00	2.00	Bitácoras de obra, informes de supervisión y reportes de control de calidad, guardados en los archivos de la implementación ejecutora	Las condiciones climáticas en las zonas de las obras se mantienen dentro de los parámetros establecidos, permitiendo el avance de las obras de acuerdo al cronograma establecido conforme al calendario.

Estado: Cerrado

Unidad Presupuestal: 44 Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico
Programa Presupuestario: 532 Gestión de bienes materiales para el desarrollo de planes, proyectos y programas para el desarrollo sustentable.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Unidad Presupuestal:	44 Coordinación General Estrategia de Crecimiento y Desarrollo Económico							
Programa Presupuestal:	532 Gestión de bienesactivos para el desarrollo de planes, proyectos y programas para el desarrollo sostenible.							
Actividad	04-01 Gestión de bienesactivos de las obras de infraestructura para garantizar su construcción y operación conforme a los expedientes técnicos y normatividad aplicable.	Porcentaje de disponibilidad de bienes mantenidos que cumplen con las especificaciones del expediente técnico	Número de especificaciones de bienes mantenidos que cumplen con las especificaciones del expediente técnico / Número total de especificaciones del expediente técnico x 100	100.00	2.00	2.00	Bitácoras de obra, informes de supervisión y reportes de control de calidad, registrados en los archivos de la dependencia ejecutora	Las condiciones físicas en las obras de las obras se mantienen dentro de los parámetros establecidos en los expedientes técnicos, conforme al calendario.
Componente	05 - Mantenimiento a parques y áreas industriales para garantizar su construcción y operación, así como asegurar que continúen siendo espacios seguros y competitivos para la atracción y retención de empresas en la región.	Porcentaje de acciones de mantenimiento supervisadas en el periodo que cumplen con las especificaciones del expediente técnico	(Número de acciones de mantenimiento supervisadas en el periodo / Número total de acciones de mantenimiento programadas para su ejecución en el periodo) x 100	100.00	4.00	4.00	Contrato de mantenimiento autorizado, actas de recepción de obra, informes de supervisión y reportes de control de calidad, registrados en los archivos de la dependencia ejecutora	Existe disponibilidad de proveedores y los recursos humanos y financieros suficientes para el mantenimiento con la calidad y en los tiempos requeridos
Actividad	05-01 Supervisar la ejecución de las acciones de mantenimiento para garantizar que se realicen de acuerdo a las especificaciones y programas autorizados	Porcentaje de acciones de mantenimiento supervisadas que cumplen con las especificaciones técnicas	(Número de acciones de mantenimiento supervisadas en el periodo que cumplen con las acciones de mantenimiento supervisadas en el periodo) x 100	100.00	4.00	4.00	Bitácoras de obra, informes de supervisión y reportes de control de calidad, registrados en los archivos de la dependencia ejecutora	Las empresas usuarias de los parques y áreas industriales facilitan el acceso para la supervisión de las acciones de mantenimiento programados
Componente	06 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el desarrollo de los recursos humanos, materiales, actividades operativas institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa presupuestario) x 100	57.84	29,500,000.00	51,000,000.00	Información contable y financiera	Se cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros suficientes.
Actividad	06-01 Agregar oportunidades de recursos humanos, materiales, actividades operativas institucionales.	Porcentaje de días en la asignación del gasto administrativo institucional por asignación operativa.	(Total de días transcurridos en la asignación / Número total de asignaciones operativas realizadas en el periodo)	22.50	90.00	4.00	Relación de compras	Los días operativos realicen en tiempo y forma la totalidad de recursos administrativos.
Componente	02 - Acompañamiento técnico en sostenibilidad, impactos a las unidades económicas para facilitar la adopción de prácticas productivas que incrementen la competitividad y reduzcan su impacto ambiental	Porcentaje de unidades económicas participantes que adoptan prácticas productivas sostenibles promovidas por CONVERTE	(Número de unidades económicas participantes que adoptaron la adopción de prácticas productivas sostenibles que acompañaron el programa de acompañamiento técnico durante el periodo) x 100	100.00	10.00	10.00	Informes de seguimiento y reportes de verificación en acto, planes de mejora y evidencia documental proporcionada por las unidades económicas.	Las unidades económicas participantes tienen el interés y la disposición de participar para implementar prácticas y tecnologías sostenibles.
Actividad	02-01 Realizar diagnósticos sobre prácticas productivas en sectores económicos	Porcentaje de unidades económicas con diagnósticos realizados de conformidad con los planes establecidos en la Convocatoria	(Número de unidades económicas con diagnósticos realizados en el periodo / Número total de unidades económicas con diagnósticos programados para la realización del diagnóstico de prácticas productivas en el periodo) x 100	100.00	10.00	10.00	Planes de transición sostenible y actas de validación firmadas.	Las unidades económicas participantes muestran una participación activa y proporcionan la información necesaria durante el proceso de diagnóstico y acompañamiento técnico.

Estado: Cerrado



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 44 Coordinación General Estratégica de Crecimiento y Desarrollo Económico
Programa Presupuestal: 503 Desarrollo y promoción de eventos de entretenimiento en el Estado de Jalisco

Estados: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo económico sostenible y turístico en el estado de Jalisco	Variación porcentual en el PIB per cápita Estatal	$(PIB \text{ per cápita en el periodo } t - PIB \text{ per cápita en el periodo } t-1) * 100$	2.00	100.00	100.00	Boletín de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco (BIGEG con datos de INEGI) (Sistema de Cuentas Nacionales de México, PIB por entidad federativa a precios corrientes 2020), la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH) (Cuentas Nacionales de México, Población total 2020) y el Banco de México (Banco, Principales Indicadores, Mercado de Valores) (enero 2021), (último dato publicado en diciembre de 2021).	El sistema estadístico, social y geográfico del estado se mantiene estable favoreciendo la atracción de visitantes y la inversión en eventos de entretenimiento.
Propósito	Ciudadanos y ciudadanos de Jalisco mejoran su acceso a eventos culturales y recreativos.	Tasa de variación del total de días con eventos culturales y recreativos gratuitos	$(\text{Número de días con eventos culturales y recreativos gratuitos en el año } t - \text{Número de días con eventos culturales y recreativos gratuitos en el año } t-1) * 100$	25.00	25.00	20.00	Ficha de Evaluación de Evento de Entretenimiento con Enfoque Social	Las ciudades y los ciudadanos mejoran su acceso, el interés y la disposición de asistir a eventos culturales y recreativos organizados por el Gobierno del Estado.
Componente	01 - Evento emblemático de las Fiestas de Octubre desarrollado	Tasa de variación en la derrama económica directa generada en el evento Fiestas de Octubre	$(\text{Asistentes en el semestre actual} * \text{Gasto promedio por asistentes en el semestre anterior} - \text{Asistentes del semestre anterior} * \text{Gasto promedio del semestre anterior}) * 100$	5.00	105.00	100.00	Ficha de Evaluación de Evento de Entretenimiento con Enfoque Social, generada por Coordinación de Planeación	Existe un aumento marginal en la derrama económica generada por la realización de las Fiestas de Octubre.
Actividad	[01-01] Realizar la Exposición comercial, cultural y gastronómica en las Fiestas de Octubre.	Tasa de crecimiento en el número de conexiones a expositoras	$(\text{Número de conexiones brindadas a expositoras en el periodo actual} - \text{Número de conexiones brindadas a expositoras en el periodo anterior}) * 100$	14.29	400.00	350.00	Base de datos de concesiones	Los expositores y participantes cumplen con los requisitos y fechas establecidas para su participación en el evento.
Componente	02 - Evento emblemático del Grito de Independencia desarrollado por la Agencia Estatal de Entretenimiento	Tasa de crecimiento en el número de asistentes al evento "Grito de Independencia"	$(\text{Número total de personas contabilizadas en el evento en el año anterior} / \text{Número de asistentes en el evento en el año anterior}) * 100$	12.50	90,000.00	80,000.00	Reportes de Protección Civil y Bomberos, seguridad y organización.	Las autoridades municipales brindan las facilidades necesarias para la realización del evento.
Actividad	[02-01] Realizar los procesos logísticos necesarios para la realización del evento.	Promedio de días requeridos para la obtención de permisos	$\text{Total de días acumulados en trámite} / \text{Número de trámites realizados}$	3.00	120.00	40.00	Registro de seguimiento de trámites por el área administrativa, Requerimientos firmados por áreas responsables.	Las unidades administrativas involucradas entregan en tiempo y forma la documentación y reportes requeridos para la evaluación.
Componente	05 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional, para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	$\text{Gasto ejercido en operación administrativa} / \text{Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario} * 100$	66.45	31,988,794.00	48,138,794.00	Estados financieros trimestrales con base en la Ley General de Contabilidad Gubernamental	Los recursos humanos, materiales y financieros se aplican con base en la normatividad aplicable.
Actividad	[05-01] Asignar oportunamente los recursos presupuestarios para el cumplimiento de las actividades operativas institucionales.	Promedio de días en la asignación del gasto operativo	$\text{Total de días transcurridos en la asignación} / \text{Número de asignaciones o giros realizados en el periodo}$	10.00	100.00	10.00	Estados financieros trimestrales con base en la Ley General de Contabilidad Gubernamental	Los recursos humanos, materiales y financieros se aplican con base en la normatividad aplicable.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 44 Coordinación General, Estrategia de Crecimiento y Desarrollo Económico
Programa Presupuestal: 503 Desarrollo y promoción de eventos de entretenimiento en el Estado de Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	C3. Festival Folclórico, desarrollado por la agencia estatal de entretenimiento	Tasa de inversión de empresas, asociadas al Evento de entretenimiento en temporada navideña Festival Folclórico.	$(\text{Número total de empresas contabilizadas en el evento en el año actual} - \text{Número total de personas contabilizadas en el evento en el año anterior}) / \text{Número total de personas contabilizadas en el evento en el año anterior} * 100$	3.26	40,000.00	38,000.00	Registros de visitas, listas de personal del evento mediante contos manuales o sistemas de control de acceso.	Los proveedores y proveedores de servicios contados con los tiempos establecidos en los contratos para el montaje del evento.
Actividad	[C3-01] Gestionar los procesos logísticos necesarios para la realización del evento.	Promedio de días requeridos para la obtención de permisos.	$(\text{Número de eventos en el año} - \text{Número de eventos del año anterior}) / \text{Número de eventos del año anterior} * 100$	3.00	120.00	40.00	Registro de seguimiento de trámites por el área responsable. Requerimientos firmados por áreas responsables.	Los responsables operativos de evento de acuerdo a los procesos de seguimiento y evaluación.
Componente	C4. Servicios de soporte social, deportivo, cultural y turístico en el estado de Jalisco desarrollados por la agencia estatal de entretenimiento	Tasa de verificación de eventos realizados respecto al total de eventos del año anterior	$(\text{Número de eventos en el año} - \text{Número de eventos del año anterior}) / \text{Número de eventos del año anterior} * 100$	40.00	14.00	10.00	Fichas de Evaluación de Factores de Entrenamiento con Enfoque Social, generadas por Coordinación de Planeación	Los recursos contados con el interés y participación activa de las comunidades locales y visitantes.
Actividad	[C4-01] Gestionar los procesos logísticos necesarios para la realización del evento.	Promedio de días requeridos para la obtención de permisos.	$(\text{Total de días acumulados en trámites} / \text{Número de trámites realizados})$	3.00	120.00	40.00	Registro de seguimiento de trámites por el área administrativa. Requerimientos firmados por áreas responsables.	Las autoridades municipales brindan las facilidades necesarias para la realización del evento.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación de la biodiversidad y el equilibrio ecológico en los parques y bosques de la AMG	Índice de diversidad ecológica	Índice de Shannon (ponencia 2) / Resultados del monitoreo	1.50	1.50	1.00	Informes técnicos generados por la Agencia	Las acciones de conservación contribuyan al mejoramiento del ecosistema y no generen efectos adversos.
Propósito	Los y las habitantes del AMG cuenten con las áreas verdes atendidas	Porcentaje de encuestas en las que se califica como alto o muy alto las condiciones generales de los bosques urbanos gestionados por la agencia.	(Número de encuestas que califican como alto o muy alto las condiciones generales de los bosques urbanos gestionados por la agencia / total de encuestas realizadas) * 100	80.02	3,091.00	3,863.00	Informe de las encuestas realizadas	La población usuaria está dispuesta a participar y expresar su opinión
Componente	D1 - Apoyado en los bosques urbanos con acciones de conservación aplicadas	Porcentaje de árboles con manejo preventivo	(Número de árboles con acciones preventivas / total de árboles censados en los bosques urbanos) * 100	11.30	8,362.00	74,000.00	Informes técnicos generados por la Agencia	Existe capacidad técnica e institucional para aplicar y registrar las acciones preventivas
Actividad	(D1-01) Incrementar el número de ejidos forestales en los bosques urbanos	Incrementar el número de ejidos forestales en los bosques urbanos	(Número de ejidos forestales plantados / total de ejidos forestales existentes bosques urbanos) * 100	0.74	350.00	74,000.00	Informes técnicos generados por la Agencia	Existen las condiciones climatológicas en el Área Metropolitana de Guadalajara para realizar las actividades de arborización
Actividad	(D1-02) Implementar prácticas de manejo sanitario de muestreo en los bosques urbanos	Porcentaje de incremento de área libre de muestreo	(Áreas intervenidas libres de muestreo / Superficie total de los bosques urbanos) * 100	6.86	27.50	401.00	Informes técnicos generados por la Agencia	Se considera que el muestreo está presente en los bosques urbanos y representa una amenaza significativa para la salud de los árboles.
Componente	D2 - Medidas realizadas para la preservación y mejoramiento de ecosistemas urbanos	Porcentaje de parques con actividades desarrolladas	(Número de parques con actividades desarrolladas / Total de parques administrados) * 100	100.00	13.00	13.00	Informes	Los parques urbanos son sitios para realizar las actividades de conservación de los ecosistemas y se tienen que cubrir el 100% de los parques.
Actividad	(D2-01) Atenciones médicas veterinarias destinadas a los animales rescatados	Porcentaje de atenciones médicas veterinarias	(Ejemplares rescatados / atenciones médicas) * 100	100.00	100.00	100.00	Informes técnicos generados por la Agencia	Se cuenta con los medios logísticos, instalaciones, y personal capacitado para atender a los animales rescatados y otorgar las atenciones médicas veterinarias.
Actividad	(D2-02) Realizar evaluaciones de los servicios educativos realizados	Evaluación de servicios educativos	(Número de evaluaciones con calificación positiva / total de personas usuarias de servicios educativos) * 100	100.00	100.00	100.00	Informe de evaluaciones	Los parques urbanos están fomentando a participar y expresar su opinión
Componente	D3 - Mantenimiento preventivo de la Agencia ejecutado	Porcentaje de espacios de infraestructura rehabilitados respecto al total existente	(Número de acciones de mantenimiento para la preservación de espacios / Total de acciones planificadas) * 100	80.00	260.00	325.00		
Actividad	(D3-01) Realizar las atenciones de mantenimiento correctivo	Porcentaje de atención a reportes de mantenimiento	(Número de reportes atendidos / número de reportes generados) * 100	80.02	665.00	831.00	Sistema de tickets (reportes de mantenimiento correctivos)	La Agencia cuenta con fondos suficientes para cubrir los costos imprevistos asociados al mantenimiento correctivo.
Actividad	(D3-02) Rehabilitar áreas infantiles rehabilitadas bosques y parques	Porcentaje de áreas infantiles rehabilitadas respecto al total existente	(Número áreas infantiles rehabilitadas / total áreas infantiles existentes) * 100	70.00	70.00	100.00	Base de datos de infraestructura, actividades de diagnóstico, reportes técnicos de intervenciones.	La Agencia cuenta con fondos suficientes para cubrir los costos de rehabilitación de áreas infantiles

Estados: Cerrado

Unidad Presupuestal: 45 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio
Programa Presupuestario: SK Administración y operación de los ecosistemas de bosques urbanos del Área Metropolitana de Guadalajara



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 45 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio
 Programa Presupuestario: SK Administración y operación de los ecosistemas de bosques urbanos del Área Metropolitana de Guadalajara

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	D4. Recursos Materiales, Humanos y Financieros optimizados con estándares de calidad que respalden una gestión pública y eficaz.	Porcentaje efectivos administrativos optimizados conforme a estándares de calidad establecidos	Método de acciones o servicios administrativos optimizados (Total de acciones o procesos planificados) / 100	80.00	80.00	100.00	Informes	Los delitos-fases de la acción, exhibiran para la optimización de los procesos
Actividad	[D4-01] Optimizar la ejecución del presupuesto asignado en relación con el gasto real efectuado	Porcentaje de ejecución presupuestal	(Gasto real efectuado / Presupuesto asignado) * 100	95.00	95.00	100.00	Reportes financieros internos	El CGO ejecuta las actividades y proyectos dentro de los tiempos programados, sin retrasos significativos que afecten la ejecución del presupuesto.
Actividad	[D4-02] Implementar el proceso de capacitación alineado a su perfil de puesto	Porcentaje de servidores públicos capacitados conforme a su perfil de puesto	(Número de servidores públicos capacitados / Total de servidores públicos programados para capacitarse) * 100	80.14	222.00	277.00	Reportes de asistencia y evaluación de cursos	Los servidores públicos bienen disposición y en el porcentaje para mejorar su desempeño.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 45 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio
Programa Presupuestario: 4501 Servicios de Infraestructura Para La Movilidad del Área Metropolitana de Guadalajara
Programa Presupuestario: 450101 Gestión de la Movilidad

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la eficiencia del gasto del presupuesto en el Área Metropolitana de Guadalajara.	Porcentaje de municipios participantes al AMG beneficiados con infraestructura para la movilidad.	$\frac{\text{Beneficiarios}}{\text{Municipios}} \times 100$	Beneficiarios / Municipios	7.00	9.00	Informe Anual de Actividades de la AMM.	Las acciones públicas contempladas en materia de movilidad (como transporte público y urbanismo) se mantendrán vigentes y con adecuada implementación.
Propósito	Las personas que transitan en el AMG cuentan con infraestructura para la movilidad adecuada.	Porcentaje de personas usuarias del sistema MBICI que dejaron el auto por la bicicleta/Total de usuarios del Sistema de Bicicletas Públicas MBICI	$\frac{\text{Personas usuarias}}{\text{Total usuarios}} \times 100$	Personas usuarias / Total de usuarios	188.00	764.00	Encuesta Anual a Personas Usarias MBICI.	Las personas usuarias hacen uso adecuado y respetan la infraestructura vial.
Componente	DI - Estaciones del sistema de bicicletas públicas MBICI habilitadas para su operación	Porcentaje de estaciones de bicicletas públicas instaladas que se encuentran funcionando.	$\frac{\text{Estaciones funcionando}}{\text{Total estaciones}} \times 100$	Estaciones funcionando / Total de estaciones	370.00	370.00	Reporte mensual de operación MBICI.	El operador del Sistema de Bicicletas Públicas MBICI cumple con el nivel de servicio establecido.
Actividad	(D1-01) Contabilizar las personas con membresía del Sistema MBICI que se encuentran activas.	Porcentaje de personas con membresía del Sistema MBICI que se encuentran activas.	$\frac{\text{Personas activas}}{\text{Total miembros}} \times 100$	Personas activas / Total de miembros	18,452.00	23,065.00	Reporte de operación del sistema MBICI.	Todas las personas activas del Sistema MBICI cuentan con membresía vigente.
Actividad	(D1-02) Atender reportes de fallas en la Red Metropolitana de Infraestructura Ciclista.	Porcentaje de reportes de fallas en la Red Metropolitana de Infraestructura Ciclista que fueron atendidos.	$\frac{\text{Reportes atendidos}}{\text{Total reportes}} \times 100$	Reportes atendidos / Total de reportes	6.00	7.00	Reporte mensual de la Dirección de Movilidad Activa.	Se reportan fallas en la Red Metropolitana de Infraestructura Ciclista.
Componente	D4 - Gasto administrativo del Programa Presupuestario Gestión de la Movilidad	Porcentaje de presupuesto ejercido en el periodo administrativo	$\frac{\text{Presupuesto ejercido}}{\text{Presupuesto total}} \times 100$	Presupuesto ejercido / Presupuesto total	194,267,090.47	214,800,036.00	Control presupuestal de la Jefatura de Recursos Humanos.	El presupuesto se aprueba respecto a lo previsto.
Actividad	(D4-01) Programar las compras respecto al Plan Anual de Ejecución.	Porcentaje de cumplimiento al Programa Anual de Adquisiciones	$\frac{\text{Programa cumplido}}{\text{Programa total}} \times 100$	Programa cumplido / Programa total	101.00	113.00	Sistema de control de la Jefatura de Recursos Humanos.	Existen los recursos necesarios para realizar las compras.
Actividad	(D4-02) Realizar sistemas ocurridos en el periodo administrativo.	Porcentaje de bicicletas que se reportan en el periodo de operación.	$\frac{\text{Bicicletas reportadas}}{\text{Total bicicletas}} \times 100$	Bicicletas reportadas / Total de bicicletas	46.00	52.00	Reporte mensual de siniestralidad de la Dirección Jurídica y de Transportación.	Se reportan al menos 80% de los incidentes ocurridos.
Componente	E1 - Circuitos semaforizados de la red de semáforos actualizados	Porcentaje de circuitos semaforizados actualizados a la red de semáforos.	$\frac{\text{Circuitos actualizados}}{\text{Total circuitos}} \times 100$	Circuitos actualizados / Total de circuitos	511.00	2,247.00	Reporte de la Coordinación General de Semáforos.	Se cuenta con los recursos y las condiciones necesarias para el proceso de actualización.
Actividad	(E2-01) Atender las fallas de semáforos en el Área Metropolitana de Guadalajara	Porcentaje de reportes de fallas de semáforos atendidos.	$\frac{\text{Reportes atendidos}}{\text{Total reportes}} \times 100$	Reportes atendidos / Total de reportes	541.00	570.00	Reporte de la Coordinación General de Semáforos.	Se reportan fallas en el sistema de semáforos a la Coordinación General de Semáforos.
Actividad	(E2-02) Reparar los semáforos dañados por siniestros viales.	Porcentaje de intersecciones con semáforos dañados por siniestros viales que fueron reparados.	$\frac{\text{Intersecciones reparadas}}{\text{Total intersecciones}} \times 100$	Intersecciones reparadas / Total de intersecciones	2.00	2.00	Reporte de la Coordinación General de Semáforos.	Los daños ocasionados al sistema de semáforos son reportados a la Coordinación General de Semáforos.
Componente	E3 - Señalamiento instalado en Corredores Metropolitanos	Porcentaje de Corredores Metropolitanos intervenidos con señalamiento/Total de Corredores Metropolitanos	$\frac{\text{Corredores intervenidos}}{\text{Total Corredores}} \times 100$	Corredores intervenidos / Total de Corredores	2.00	3.00	Registros de la Coordinación General de Señalamiento.	Existen las condiciones y los recursos necesarios para la intervención de Corredores Metropolitanos con señalamiento.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 45 Coordinación General Estratégica de Gestión del Territorio
Programa: 4501 Servicios de Infraestructura Para La Movilidad del Área Metropolitana de Guadalajara
Programa Presupuestario: SR8 Gestión de la Movilidad

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[E3-01] Instalar piezas de señalamiento vertical.	Porcentaje de piezas de señalamiento vertical instaladas.	$\frac{\text{Número de piezas de señalamiento vertical instaladas}}{\text{Número de piezas de señalamiento vertical a instalar}} * 100$	Número de piezas de señalamiento vertical instaladas	80.00	300.00	400.00	Registros de la Coordinación General de Señalamiento.	Es posible con los recursos necesarios para la adquisición e instalación de señalamiento vertical.
Actividad	[E3-02] Instalar señalamiento horizontal.	Porcentaje de señalamiento horizontal instalado.	$\frac{\text{Número de metros cuadrados de señalamiento horizontal instalado}}{\text{Número de metros cuadrados de señalamiento horizontal a instalar}} * 100$	Número de metros cuadrados de señalamiento horizontal instalado	80.00	4,400.00	5,500.00	Registros de la Coordinación General de Señalamiento.	Existen las condiciones y los recursos necesarios para la instalación de señalamiento necesario para la instalación de señalamiento



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 49 Secretaría de Inteligencia y Bloqueos de Personas
Programa Presupuestal: 53F Operación del Sistema de Ciencias Forenses para la dictaminación pericial en contribución a la procuración de justicia

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Desempeñado	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir en la reducción de la brevedad en los procesos de impartición de justicia	Porcentaje de certezas en las actividades (Ministerio Público (MP) y Fiscalías Estatales)	Número de la población de 18 años y más que aspira a la autoridad que más confía en el periodo / Número de la población de 18 años y más entrevistada en el periodo (1*100)	61.30	61.30	10,000.00	Encuesta Nacional de Opinión de Confianza sobre Seguridad Pública (ENOPSEC 2023, del INEGI https://www.inegi.org.mx/programa/nao/)	Las actividades encargadas de impartición e investigación de justicia fortalecen la capacidad de atención oportuna a las denuncias presentadas por las víctimas del delito
Propósito	La población jaliscoense dispone de un sistema de impartición de justicia eficaz y eficiente para la resolución de sus denuncias	Satisfacción promedio de los servicios otorgados por el ICF a la población y a las autoridades encargadas de procuración e impartición de justicia	(Suma del total de calificaciones otorgadas al ICF en el periodo / Número de encuestas aplicadas en el periodo)	98.00	9,800.00	100.00	Herramienta de análisis de las Encuestas de Conteo de Calidad (Formulario Código QR003) y Encuestas de Percepción de Justicia (Formulario Código QR007) Ubicada de manera electrónica en Mejora Forense / Autorizaciones / Mejora / Negocios / Mejora (GR003) (Formulario Código QR007) Encuestas de satisfacción FISCALIA	La población y las autoridades encargadas de procuración e impartición de justicia participan en la encuesta oportuna y voluntariamente
Componente	ES. Servicios y trámites otorgados a la población por el ICF	Tasa de verificación de los servicios y trámites otorgados a la población por el ICF	(Número de servicios y trámites otorgados a la población por el ICF en el trimestre / Número de servicios y trámites otorgados a la población por el ICF en el trimestre (1*1*100)	5.00	502,950.00	479,000.00	Formulario de Excel denominado "ICAMF Lista de cursos de personal operativo 2026" Ubicado en la Dirección de Capacitación e Investigación (SEIA) Ubicado en la Coordinación de Archivo de la Dirección Administrativa	La población recibe los servicios que el ICF ofrece
Actividad	[E-01] Impartición de capacitaciones institucionales a otras instituciones de gobierno por el ICF	Porcentaje de personas participantes que acreditan la capacitación impartida por el ICF	(Número de personas que acreditan la capacitación en el trimestre / Total de personas capacitadas en el trimestre (1*100)	90.00	36.00	40.00	Formulario de Excel denominado "ICAMF Lista de cursos de personal operativo 2026" Ubicado en la Dirección de Capacitación e Investigación	Las instituciones de gobierno solicitan y dan seguimiento a los cursos requeridos
Actividad	[E-02] Promoción de uso del trámite en línea para la emisión de la constancia de no antecedentes penales	Porcentaje de constancias de no antecedentes penales emitidas en línea	(Número de constancias en línea emitidas en el trimestre / Total de constancias emitidas en el trimestre (1*100)	6.00	28,740.00	479,000.00	Sistema Estatal de Investigación de Antecedentes Penales (SEIAP) Ubicado en la Coordinación de Archivo de la Dirección Administrativa	La población recibe la emisión de la constancia de no antecedentes penales
Componente	G1 - Dictámenes e informes periciales emitidos a petición de las autoridades competentes	Porcentaje de cumplimiento en la emisión de dictámenes e informes periciales solicitados por las autoridades competentes	(Número de dictámenes e informes periciales emitidos en el trimestre / Total de solicitudes de dictámenes e informes periciales competentes en el trimestre (1*100)	90.00	137,700.00	153,000.00	Sistema Informático de Gestión de Información (SIGI) y Sistema Informático de Gestión de Documental (SIGEDOC) Ubicado en la Coordinación de Informática	Se mantiene el promedio de solicitudes de dictámenes emitidas por las autoridades competentes de procuración e impartición de justicia
Actividad	[G1-01] Contratar/instrucciones para impartir capacitaciones al personal del Instituto Jaliscoense de Ciencias Forenses, con el fin de fortalecer y actualizar sus conocimientos	Porcentaje del personal del ICF capacitado	(Personal del ICF capacitado en el trimestre / Total del personal del ICF susceptible a ser capacitado en el trimestre (1*100)	50.00	347.00	694.00	Formulario de Excel denominado "Planilla de personal capacitado del ICF 2026" Ubicado en la Dirección de Capacitación e Investigación	Los instructores acuden sin contratiempos a efectuar los cursos programados
Actividad	[G1-02] Fortalecer los servicios de las normas de los laboratorios del ICF en sus áreas de los laboratorios de los laboratorios del ICF	Porcentaje de técnicas acreditadas que se encuentran en el proceso de evaluación en primera instancia	(Número de técnicas acreditadas sin proceso de evaluación en el trimestre / Total de técnicas sometidas al proceso de acreditación en el periodo (1*100)	100.00	6.00	6.00	Documento Sistema Informático "Reporte de Acreditación de Técnicas" Ubicado en el área de Mejora Forense en la Dirección General	Los proveedores cumplen en tiempo y forma con las condiciones para el uso de los equipos especializados de los laboratorios acreditados



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 49 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas
Programa Presupuestal: 538 Operación del Sistema de Ciencias Forenses para la determinación pericial en contribución a la procuración de justicia

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Sujetos
Componente	G2 - Personas fallecidas identificadas y entregadas a sus familiares	Porcentaje de personas fallecidas entregadas a sus familiares a petición de la autoridad competente	Número de personas entregadas a sus familiares en el trimestre / Total de personas fallecidas ingresadas al ICF en el trimestre (1-100)	95.00	5,766.00	6,200.00	Sistema para el Archivo Básico de Personas Fallecidas (SABAFPF) Ubicado en la Coordinación de Informática	Las autoridades competentes solicitan se realice la restitución de la persona fallecida a su familiar
Actividad	[G2-01] Identificar personas fallecidas mediante los diferentes mecanismos de identificación humana	Porcentaje de personas fallecidas identificadas mediante los diferentes mecanismos de identificación humana	(Número de personas fallecidas identificadas en el trimestre / Total de personas fallecidas ingresadas al ICF en el trimestre (1-100)) * 100	95.00	5,800.00	6,200.00	Sistema para el Archivo Básico de Personas Fallecidas (SABAFPF) Ubicado en la Coordinación de Informática	Personas al ICF personas fallecidas sin identidad
Actividad	[G2-02] Realizar necropsias para la determinación de la causa de muerte	Promedio diario de necropsias realizadas en el servicio médico forense	(Suma de necropsias realizadas en el trimestre / Número de días en el periodo (1-100)) * 100	16.00	5,841.00	365.00	Sistema para el Archivo Básico de Personas Fallecidas (SABAFPF) Ubicado en la Dirección del Servicio Médico Forense	Las autoridades competentes solicitan que se realice la determinación de la causa de muerte
Componente	G2 - Personas identificadas recuperadas de sitios de inhumación clandestina	Tasa de variación de personas identificadas que fueron recuperadas de sitios de inhumación clandestina	(Número de personas identificadas recuperadas de sitios de inhumación clandestina en el trimestre / Número de personas identificadas recuperadas de sitios de inhumación clandestina en el trimestre (1-100)) * 100	17.05	20.00	17.00	Sistema para el Archivo Básico de Personas Fallecidas (SABAFPF) Ubicado en la Coordinación de Informática	Se recuperan restos humanos en la intervención de sitios de inhumación clandestina
Actividad	[G2-01] Concluir sitios de inhumación clandestina a petición de las autoridades competentes	Porcentaje de sitios de inhumación clandestina que fueron concluidos	(Número de sitios de inhumación clandestina que fueron concluidos en el trimestre / Número de sitios de inhumación clandestina que fueron concluidos en el trimestre (1-100)) * 100	80.00	104.00	130.00	Documento de Excel denominado "Bases de Datos de Sitios de Inhumación Clandestina" Ubicado en la Dirección del Servicio Médico Forense	Las autoridades competentes solicitan la intervención de sitios de inhumación clandestina
Componente	G4 - Atenciones brindadas a los familiares que personas desaparecidas presuntamente fallecidas	Tasa de variación de personas atendidas en búsqueda de familiares de personas desaparecidas presuntamente fallecidas	(Número de personas atendidas en búsqueda de familiares de personas desaparecidas presuntamente fallecidas en el trimestre / Número de personas atendidas en búsqueda de familiares de personas desaparecidas presuntamente fallecidas en el trimestre (1-100)) * 100	6.00	17,420.00	16,434.00	Sistema para el Archivo Básico de Personas Fallecidas (SABAFPF) Ubicado en la Coordinación de Informática	Los familiares de personas desaparecidas acuden al ICF a realizar la búsqueda
Actividad	[G4-01] Analizar e ingresar perfiles genéticos de familiares de personas desaparecidas presuntamente fallecidas a la base de datos para confronta	Porcentaje de perfiles genéticos de familiares de personas desaparecidas presuntamente fallecidas ingresados a la base de datos para confronta	(Número de perfiles genéticos de familiares de personas desaparecidas presuntamente fallecidas ingresados a la base de datos para confronta en el trimestre / Total de muestras genéticas recibidas a los familiares de personas desaparecidas presuntamente fallecidas en el trimestre (1-100)) * 100	75.00	1,500.00	2,000.00	Sistema denominado "M-FASYS de confronta genética" Ubicado en la Coordinación de Laboratorio de Genética de la Dirección de Laboratorios	Los familiares de personas desaparecidas acuden al ICF a proporcionar muestras genéticas
Actividad	[G4-02] Realizar comparativas de características no genéticas de familiares de personas desaparecidas e identificadas	Porcentaje de comparativas realizadas entre familiares de personas desaparecidas e identificadas	(Número de comparativas realizadas entre familiares de personas desaparecidas e identificadas en el trimestre / Total de registros de personas reportados por sus familiares como desaparecidas al ICF en el trimestre (1-100)) * 100	80.00	13,916.00	17,420.00	Documento de Excel denominado "Base de datos de familiares de personas desaparecidas e identificadas" Ubicado en el Drive del correo Investigación y Documentación de la Coordinación de Laboratorio de Genética del Centro de Identificación Humana	Los familiares de personas desaparecidas acuden al ICF a proporcionar muestras genéticas y datos particulares de su familiar



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos	Estado: Cerrado
Componente	C7 - Recursos financieros, materiales y tecnológicos otorgados para el funcionamiento operativo del organismo	Porcentaje de presupuesto ejercido a las acciones administrativas del organismo	$\frac{\text{Total del presupuesto ejercido en recursos financieros, materiales y tecnológicos en el periodo}}{\text{Total del presupuesto aprobado}} \times 100$	44.00	44.00	100.00	Sistema estable denominado "Nómina" Ubicado en la Coordinación de Compras de la Dirección Administrativa	Es acorde con la suficiencia presupuestal y autorizaciones correspondientes para el ejercicio del gasto	
Actividad	[C7-01] Adquisiciones realizadas para la dotación de bienes y servicios necesarios para la operatividad del instituto	Promedio de adquisiciones diarias realizadas para la estación de bienes y servicios necesarios para la operatividad del instituto	$\frac{\text{Suma de adquisiciones realizadas en el periodo}}{\text{Número de días en el periodo}}$	4.00	1,000.00	252.00	Sistema contable denominado "Forma" Ubicado en la Coordinación de Compras de la Dirección Administrativa	Se cuenta con la suficiencia presupuestal y autorizaciones correspondientes para el ejercicio del gasto	
Componente	H6 - Intervenciones realizadas por la Unidad Multidisciplinaria en la Investigación Forense de Delitos en Razon de Género (MIRG)	Promedio diario de servicios forenses realizados con protocolo de femicidio	$\frac{\text{Suma de servicios realizados con protocolo de femicidio en el periodo}}{\text{Número de días en el periodo}}$	1.00	365.00	365.00	Sistema Informático de gestión de Información (SIGI) y Sistema Informático de Gestión de Documentación Administrativa (SISGEMAD) Ubicado en la Coordinación de Informática	Las autoridades competentes solicitan la intervención del ICF en casos probables de femicidio	
Actividad	[H6-01] Realización de necropsias con protocolo de femicidio para la determinación de la causa de muerte	Promedio diario de necropsias realizadas con protocolo de femicidio	$\frac{\text{Suma de necropsias realizadas con protocolo de femicidio en el periodo}}{\text{Número de días en el periodo}}$	3.00	1,094.00	365.00	Sistema para el Archivo Básico de Personas Fallecidas (SABAF) Ubicado en la Dirección del Servicio Médico Forense	Las autoridades competentes solicitan que se realice la determinación de la causa de muerte con protocolo de femicidio	



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 49 Secretaría de Inteligencia y Búsqueda de Personas, Comunicaciones y Cómputo del Estado de Jalisco (CS)
Programa Presupuestal: 523 Fortalecimiento Institucional para la Atención de Emergencias Ciudadanas

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de Verificación	Supuestos
Componente	CS: Intervenciones realizadas en el estado de Jalisco, para el monitoreo adecuado de la protección del Estado	Porcentaje de intervenciones de estado de Jalisco, para el monitoreo adecuado de la protección del Estado	Cantidad de intervenciones realizadas de estado de Jalisco y Acces Carreteras / Cantidad de Carreteras * 100	100.00	50.00	50.00	Bitácora en Excel de las acciones realizadas para el control de la videovigilancia, para el despacho de emergencias e informe de acciones realizadas para la videovigilancia en zonas fronterizas del estado Jalisco	Las instituciones y autoridades competentes en materia de seguridad pública, cuentan con la infraestructura tecnológica como física para los puntos clave para la seguridad en el estado
Actividad	(G2-01) Realizar videovigilancias preventivas en espacios públicos del estado	Porcentaje de videovigilancias preventivas realizadas respecto al total de espacios públicos identificados como susceptibles de vigilancia	(Cantidad de videovigilancias preventivas/Cantidad de los espacios públicos identificados como susceptibles de vigilancia)*100	100.00	50,000.00	50,000.00	Bitácora en Excel de las videovigilancias preventivas realizadas en espacios públicos del estado.	Existe colaboración y coordinación con autoridades locales y comunales para identificar las zonas susceptibles de vigilancia en videovigilancia preventiva
Actividad	(G2-02) Instalar Gestiones e instalaciones de Acces Carreteras	Porcentaje de gestiones e instalaciones de Acces Carreteras, que contribuyen a la operatividad de la vigilancia	Cantidad de zonas vigiladas del Estado de Jalisco / Cantidad de accesos instalados * 100	100.00	50.00	50.00	Informe de las gestiones e instalaciones de accesos Carreteras para la vigilancia de tráfico vehicular	El centro cuenta con infraestructura tecnológica para la vigilancia, que coadyuva en la mejora de la seguridad en las vías de comunicación en el Estado
Componente	CS: Reportes operativos mediante el Sistema de Comunicaciones para la Atención de Emergencias Ciudadanas	Porcentaje de reportes de radiocomunicación transmitidos por los operadores en turno	Cantidad de reportes transmitidos / Cantidad de comunicaciones * 100	100.00	50.00	50.00	Bitácora en Excel de las reportes de radiocomunicación realizados en el control de la radiocomunicación para el despacho de emergencias	Las dependencias, instituciones y autoridades de seguridad pública, se coordinan y colaboran de forma interinstitucional
Actividad	(G3-01) Mantenimiento a los sitios y terminales de radiocomunicación	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo de terminales de radiocomunicación que asegura el correcto funcionamiento y confiabilidad de los sistemas de comunicación.	(Cantidad de mantenimientos preventivos y correctivos realizados / Número de terminales de radiocomunicación) * 100	100.00	50.00	50.00	Informe proporcionado por la Dirección de Radiocomunicaciones de los mantenimientos e intervenciones de mantenimiento realizados durante el año	El CS Estado Jalisco, realiza mantenimientos preventivos y correctivos de terminales de radiocomunicación, para brindar una mejor atención a las emergencias de la ciudadanía
Actividad	(G3-02) Acciones de actualización de sistemas de la red de radiocomunicación	Porcentaje de actualización en el sistema de radiocomunicación que implica la modernización de los equipos de comunicación para mejorar la seguridad, eficiencia y confiabilidad de las comunicaciones	(Cantidad de acciones de actualización efectuadas / Número de componentes existentes de radiocomunicación) * 100	100.00	50.00	50.00	Reporte del avance de actualización realizada a la red de radiocomunicación por parte de la Dirección de Radiocomunicaciones	El CS Estado Jalisco, cuenta con un sistema de radiocomunicación moderno y actualización que garantiza la atención a las emergencias de la población del Estado de Jalisco



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 31. Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable
Programa Presupuestario: 31E Programa estratégico de fortalecimiento operativo y social para el acceso energético sostenible en Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Método de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo económico, social y ambiental de Jalisco mediante el acceso a un suministro energético eficiente, seguro, sostenible y equitativo.	Índice de eficiencia energética en Jalisco	$\frac{\text{IFE estado (millones de pesos)}}{\text{Consumo de energía eléctrica total en el estado (MWh)}}$	0.02	252,334.00	14,680,000.00	MGI (IR, actual) /SENER (balance energético actual), CFE (Usos y Ventas de energía por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco)	La sostenibilidad y acciones múltiples en condiciones que permitan la inversión pública y privada en infraestructura energética.
Propósito	Los agentes económicos invierten en infraestructura que optimiza el aprovechamiento de la energía, reduciendo costos y mejorando la sostenibilidad de la energía en el estado de Jalisco.	Tasa de verificación de mitigación de emisiones por generación de energía limpia y medidas de eficiencia energética	$\frac{\text{[HCCO2 mitigadas actual-HCCO2 mitigadas base]}}{\text{mitigadas base}} \times 100$	55.56	1.12	0.72	SENER (Factor de emisión del Sistema Eléctrico Nacional, TCO2/MWh),SENER (Balance energético actual), CFE (Usos y Ventas de energía por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco)	Los agentes económicos se interesan en la eficiencia energética y el potencial energético de Jalisco como estrategia de valor.
Componente	D1 - Capacitaciones y talleres técnicos impartidos al personal estatal, municipal y del sector privado en temas de eficiencia energética, cultura energética, transición energética y normalidad.	Porcentaje de personas capacitadas con evaluación satisfactoria	$\frac{\text{Número total de personas capacitadas}}{\text{Número total de personas capacitadas}} \times 100$	50.00	60.00	120.00	Informe de Capacitaciones y talleres en materia energética emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Plan anual de capacitaciones en materia energética emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Listas de asistencia a las capacitaciones y talleres de la Agencia de Energía del Estado de Jalisco	Existe disposición y motivación de las personas para participar en talleres e integrar la ciencia y tecnología para la especialización de su sector e impulsar el capital humano
Componente	D1 - Capacitaciones y talleres técnicos impartidos al personal estatal, municipal y del sector privado en temas de eficiencia energética y normalidad.	Porcentaje de cobertura de municipios con personal capacitado	$\frac{\text{Total de municipios capacitados}}{\text{Número total de municipios en el estado}} \times 100$	8.00	10.00	125.00	Informe de Capacitaciones y talleres en materia energética emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Plan anual de capacitaciones en materia energética emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Listas de asistencia a las capacitaciones y talleres de la Agencia de Energía del Estado de Jalisco	Existe disposición y motivación de las personas para participar en talleres e integrar la ciencia y tecnología para la especialización de su sector e impulsar el capital humano
Componente	D1 - Capacitaciones y talleres técnicos impartidos al personal estatal, municipal y del sector privado en temas de eficiencia energética, cultura energética, transición energética y normalidad.	Porcentaje de cobertura de dependencias estatales con personal capacitado	$\frac{\text{Total de dependencias capacitadas}}{\text{Número total de dependencias en el estado}} \times 100$	5.74	7.00	122.00	Informe de Capacitaciones y talleres en materia energética emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Plan anual de capacitaciones en materia energética emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco	Existe disposición y motivación de las personas para participar en talleres e integrar la ciencia y tecnología para la especialización de su sector e impulsar el capital humano
Actividad	D1-01 Estudios técnicos para la promoción del ahorro y uso eficiente de la energía	Tasa de verificación de diagnósticos energéticos ejecutados	$\frac{\text{Número de diagnósticos energéticos ejecutados}}{\text{Número de diagnósticos energéticos base}} \times 100$	25.00	10.00	8.00	Informes de Diagnósticos energéticos ejecutados por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Informes de seguimiento de consumo energético emitido por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Estadísticas en Generación distribuida emitidas por la CNE y/o SENER	Los interesados permiten la realización de las visitas técnicas dentro de sus instalaciones



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal:		31. Secretaría de Desarrollo Energético Sustentable		31E Programa estratégico de fortalecimiento operativo y social para el acceso energético sostenible en Jalisco		Estado: Cerrado			
Programa Presupuestal:		31E01 Mecanismos financieros innovadores para el impulso al desarrollo de proyectos de transición energética, eficiencia energética, innovación e infraestructura		31E0101 Convocatorias para el financiamiento de proyectos energéticos sustentables					
Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Componente	03 - Mecanismos financieros innovadores para el impulso al desarrollo de proyectos de transición energética, eficiencia energética, innovación e infraestructura	Porcentaje de productos financieros instrumentados a través de alianzas con instituciones financieras respecto al total de mecanismos financieros diseñados	(Productos financieros instrumentados con alianzas / Total de mecanismos financieros diseñados) * 100		100.00	5.00	5.00	Copias de los instrumentos financieros diseñados por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Reportes financieros que evidencien recursos movilizados, aplicados o comprometidos por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco.	Las entidades beneficiarias obtienen activamente en la implementación de los mecanismos y presentan proyectos viables de estados y financiamiento para el desarrollo de proyectos de energía
Actividad	03.01 Convocatorias para el financiamiento de proyectos energéticos sustentables	Porcentaje de proyectos energéticos sustentables aprobados respecto al total de proyectos ingresados a convocatoria	(Número de proyectos aprobados / Total de proyectos ingresados) * 100	Número de proyectos aprobados / Total de proyectos ingresados * 100	70.00	21.00	30.00	Copia de Bases de Operación y convocatorias emitidas por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Dictámenes técnicos y Actas de aprobación de proyectos beneficiados elaboradas por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco.	Se solicitan recursos públicos suficientes y oportunos para fomentar los proyectos energéticos sustentables
Actividad	03.02 Fomento para el desarrollo de proyectos energéticos sustentables en alianzas con bancos de desarrollo e instituciones financieras	Tasa de Verificación de productos financieros instrumentados	(Productos financieros desarrollados con alianzas con instituciones financieras / Total de productos financieros desarrollados) * 100	(Productos financieros desarrollados con alianzas con instituciones financieras desarrollados / Total de productos financieros desarrollados) * 100	64.67	5.00	3.00	Copias de los instrumentos de desarrollo en alianza con instituciones financieras elaborados por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco. Informe de registros y seguimiento de proyectos elaborado por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco.	Bancos, organismos multilaterales o instituciones financieras que otorgan créditos en esquemas de co-financiamiento o garantías.
Componente	D3 - Plataforma digital estatal para monitoreo, planeación y gestión energética desarrollada y en operación.	Porcentaje de módulos funcionales desarrollados e integrados en la plataforma digital estatal de gestión energética	(Número de módulos funcionales entregados / Total de módulos definidos) * 100		40.00	2.00	5.00	Reportes de avance del desarrollo, informes de avance de los módulos, cronogramas de desarrollo y seguimiento de proyectos elaborados por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco.	Su dispone de infraestructura tecnológica para el desarrollo de los módulos, con soporte técnico para el desarrollo de la plataforma.
Actividad	03.01 Ventanilla digital de gestión energética	Solicitudes atendidas satisfactorias para dar soporte a proyectos energéticos en Jalisco	(Número de solicitudes atendidas satisfactorias / Total de solicitudes) * 100	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes * 100	100.00	12.00	12.00	Reportes de avance del desarrollo, informes de avance de los módulos, cronogramas de desarrollo y seguimiento de proyectos elaborados por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco.	Las empresas están dispuestas a usar la ventanilla y corrigen en su funcionamiento.
Actividad	03.02 Catálogo de Trámites y servicios	Porcentaje de trámites y servicios ejecutados al sector privado en Jalisco	(Número de solicitudes atendidas satisfactorias / Total de solicitudes) * 100	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes * 100	100.00	10.00	10.00	Registros y bitácoras de solicitudes en desarrollo, informes de avance de los módulos, cronogramas de desarrollo y seguimiento de proyectos elaborados por la Agencia de Energía del Estado de Jalisco.	El personal de la Agencia de Energía del Estado de Jalisco cuenta con el requerimiento de la solicitud de Ingresos.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 32 Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco
Programa Presupuestal: 399 Dicciones Estratégicas con Información Estratégica

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer la confianza de la ciudadanía en las instituciones públicas que proveen información oficial	Nivel de percepción de confianza en instituciones o actores de la sociedad.	Índice externo	100.00	9.00	9.00	Índice de Competitividad Estatal, IMCO Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIO), INEGI	Los servidores públicos fundamentan sus decisiones gubernamentales en información estadística
Fin	Contribuir a fortalecer la confianza de la ciudadanía en las instituciones públicas que proveen información oficial	Nivel de percepción de confianza en instituciones o actores de la sociedad.	Índice externo	1.00	0.01	1.00	Índice de Competitividad Estatal, IMCO Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIO), INEGI	Los servidores públicos fundamentan sus decisiones gubernamentales en información estadística
Propósito	La población del estado de Jalisco consulta información estadística y geográfica oficial	Tasa de visitas (total de consulta de información de la página del IEG)	(Número de consultas a la página web del instituto en el trimestre T / Número de consultas a la página web del instituto en el trimestre T-1) * 100	100.00	2.00	1.00	Contadores de visitas de la página web Bitácora de solicitudes de información	Existen todas las condiciones adecuadas de infraestructura, conectividad y recursos tecnológicos de parte de los usuarios para el acceso a la información
Propósito	La población del estado de Jalisco consulta información estadística y geográfica oficial	Porcentaje de solicitudes de información que se responden tomando la plataforma de consulta como referencia	(Número de solicitudes de información atendidas con el uso de la plataforma / Total de solicitudes atendidas) * 100	100.00	60.00	60.00	Contadores de visitas de la página web Bitácora de solicitudes de información	Existen todas las condiciones adecuadas de infraestructura, conectividad y recursos tecnológicos de parte de los usuarios para el acceso a la información
Componente	C1 - Plataformas de tableros municipales de desarrollo	Porcentaje de avances general en el desarrollo del sitio	(Número de tableros creados en los tableros municipales / Número de temáticas establecidas) * 100	100.00	10.00	10.00	Página en entorno de producción o prueba	Los sistemas de información municipales permiten la integración eficiente con la plataforma de desarrollo.
Actividad	[C1-01] Procesar datos de fuentes primarias de información	Porcentaje de subtemas con datos procesados	(Número de subtemas con datos procesados / Total de subtemas) * 100	100.00	10.00	10.00	Repositorio en GI	1.1 Las instituciones o entidades que generan la información primaria facilitan el acceso a los datos necesarios para su procesamiento.
Componente	C2 - Sistema de Información Estratégica del Estado de Jalisco desarrollado	Porcentaje de información sistematizada respecto al total de información reportada por dependencias	(Número de bases de datos cargadas en el SIEE / Total de bases de datos de fuentes primarias) * 100	100.00	60.00	60.00	Sistema de Información Estatal	2. Las plataformas y herramientas utilizadas para el desarrollo de la información se integran al Sistema de Información Estatal.
Actividad	[C2-01] Procesar información pública federal	Porcentaje de información federal procesada respecto al total de fuentes a procesar	(Número de bases de datos de dependencias federales cargadas / Total de bases de datos) * 100	100.00	47.00	47.00	Documentos internos, repositorio en GI	2.1 Las instituciones tienen conectividad, equipos y personal con conocimientos técnicos suficientes para facilitar la transferencia de datos.
Actividad	[C2-02] Capturar las bases de datos de las dependencias	Porcentaje de información reportada respecto al total de dependencias incorporadas	(Número de bases de datos de dependencias estatales capturadas / Total de bases de datos) * 100	100.00	13.00	13.00	Documentos internos, repositorio en GI	2.2 Las instituciones públicas están interesadas en participar activamente en el Sistema de Información Estatal.
Componente	C3 - Plataformas para la visualización de información estadística y geográfica actualizadas	Porcentaje de plataformas para la visualización de información estadística y geográfica actualizadas	(Número de plataformas para la visualización geográfica existentes) * 100	100.00	12.00	12.00	Página web del IIEG	Los datos estadísticos y geográficos confiables y actualizados
Actividad	[C3-01] Realizar la actualización de mapas de las plataformas interactivas	Porcentaje de mapas actualizados	(Número de mapas actualizados / Total de mapas de las plataformas) * 100	100.00	8.00	8.00	Documentos internos con el proceso, publicación de mapas en la página	Existe la disponibilidad de datos geospaciales actualizados por parte de entidades proveedoras de información



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 32 Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco
Programa Presupuestal: 599 Dicciones Estadísticas con Información Estratégica

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad	[C5-02] Activar las variables que integran las plataformas interactivas	Porcentaje de variables actualizadas	$\frac{\text{Número de variables actualizadas}}{\text{Total de variables de las plataformas interactivas}} * 100$	100.00	228.00	228.00	Revisar de editor publicadas en la sección de datos abiertos de la página IEG	Las instituciones y personas responsables de producir datos primarios están diligentes al facilitar su recopilación.
Componente	C4 - Plataforma de cartografía web desarrollado (Mesa IEG)	Porcentaje de avance general en el desarrollo del sitio Mesa IEG	$\frac{\text{Número de este tipo de contenidos publicados}}{\text{Total de este tipo de contenidos}} * 100$	100.00	8.00	8.00	Plataforma interactiva de consulta, alojada en página web	Las dependencias públicas cooperan para facilitar la estandarización y compatibilidad de los datos geográficos que se publican en la plataforma.
Actividad	[C4-01] Actualización de capas de información para consulta en mapas	Porcentaje de capas actualizado	$\frac{\text{Número de capas de mapa actualizadas}}{\text{Total de capas en el mapa de la plataforma}} * 100$	100.00	64.00	64.00	Repositorio interno, información de las capas en bases de datos publicadas en datos abiertos	Las instituciones proveedoras de datos geográficos y los ponen a disposición del Instituto de manera oportuna.
Componente	C5 - Nuevo sitio web del Instituto desarrollado	Tasa de variación del número de vistas a la página web del Instituto	$\frac{((\text{Número de vistas a la página web del Instituto en el trimestre t}) - (\text{Número de vistas a la página web del Instituto en el trimestre t-1}))}{(\text{Número de vistas a la página web del Instituto en el trimestre t-1})} * 100$	100.00	2.00	1.00	Página web del Instituto	La población realiza visitas recurrentes al sitio web
Actividad	[C5-01] Diseñar las secciones de la página web	Porcentaje de secciones de la página web diseñadas respecto a cronograma de prioridades	$\frac{\text{Número de secciones de la página web diseñadas}}{\text{Total de secciones de la página web diseñadas}} * 100$	100.00	10.00	10.00	Reporte interno con avances de desarrollo según el diseño propuesto	La plataforma web o gestor de contenidos (CMS) donde se realice el maquetado está actual y funcional.
Actividad	[C5-02] Desarrollar las secciones de la nueva página web	Porcentaje de secciones desarrolladas	$\frac{\text{Número de secciones cargadas en la nueva página web}}{\text{Número de secciones previstas}} * 100$	100.00	8.00	8.00	Reporte interno, avance disponible en página publicada en inicio de prueba	Compatibilidad técnica entre la plataforma anterior y la nueva
Componente	C6 - Sesiones informativas a población y publicación interesada impartidas	Validación porcentual de las sesiones informativas realizadas en el año actual, respecto al año anterior	$\frac{((\text{Número de sesiones informativas impartidas en el año t}) - (\text{Número de sesiones informativas impartidas en el año t-1}))}{(\text{Número de sesiones informativas impartidas en el año t-1})} * 100$	100.00	12.00	12.00	Blacon tema con datos de las sesiones informativas impartidas	Servidores públicos y población en general participan en las sesiones informativas del Instituto.
Actividad	[C6-01] Gestionar con las instituciones y población objetivo, las sesiones informativas	Porcentaje de entes públicos y privados contactados para difundir información	$\frac{\text{Número de entes contactados}}{\text{Número de entes que pertenecen a la población objetivo}} * 100$	100.00	20.00	20.00	Blacon tema con evidencia de correos u oficios enviados a los entes	Los organismos y dependencias tienen disposición de recibir información del IEG y brindar su información de contacto
Componente	C7 - Datos Básicos Administrativos	Porcentaje del gasto en operación administrativa en el programa presupuestal asignado al programa presupuestal.	$\frac{\text{Gasto ejercido en operación administrativa}}{\text{Total del programa presupuestal}} * 100$	10.00	37,699,946.00	37,699,946.00	Sistema integral de información Financiera (SIF)	El subejercicio mensual es entregado oportunamente para permitir la operación normal del organismo.
Actividad	[C7-01] Programa la calendarización de los recursos por periodo	Porcentaje de periodos programados con calendarización de recursos	$\frac{\text{Número de periodos programados con calendarización de recursos}}{\text{Total de periodos establecidos en el ejercicio}} * 100$	100.00	12.00	12.00	Sistema integral de información Financiera (SIF)	El subejercicio mensual es entregado en tiempo y forma que permite la operación normal del organismo.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 33 Intervención de Infraestructura Educativa del Estado de Jalisco
Programa Presupuestal: 333 Operación de Programas de Infraestructura Escolar

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar los niveles de acceso a la infraestructura física educativa en el Estado de Jalisco de las escuelas públicas de educación básica, media superior y superior.	Porcentaje de planteles educativos de educación superior mejorados en su infraestructura y equipamiento.	Número de planteles educativos mejorados, en el rubro de construcción, rehabilitación y equipamiento, del nivel de educación básica, media superior y superior en el año.(Número de plantas mejoradas en el rubro de construcción, rehabilitación y equipamiento del nivel de educación básica, media superior y superior / 7100	100.00	100.00	100.00	Reporte General de Resultados, Clasificación de Educación Media Superior, Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología y el INFEGAL.	Las áreas de la SEE, administrativas, académicas y operativas participan en la etapa de instrumentación, programación y evaluación del proceso. Se cuenta con información oportuna y relevante para la toma de decisiones. El equipo de trabajo de Jalisco y el sector cumple con la atención de las acciones programadas. Se dispone oportunamente de recursos financieros.
Propósito	Los alumnos y personal de las escuelas de educación superior mejorados en el rubro de construcción, rehabilitación y equipamiento, en el rubro de construcción.	Porcentaje de planteles educativos de educación superior mejorados en su infraestructura y equipamiento.	(Número de planteles educativos mejorados, en el rubro de construcción, rehabilitación y equipamiento, del nivel de educación básica, media superior y superior en el año.(Número de plantas mejoradas autorizadas en el rubro de construcción, rehabilitación y equipamiento del nivel de educación básica, media superior y superior en el año / 17100	100.00	100.00	100.00	Validación y entrega física de los espacios educativos y del mobiliario y equipo.	Las escuelas se encuentran en un entorno seguro y saludable. Los recursos humanos, materiales y financieros que favorecen la integral de los estudiantes, tanto en términos de seguridad como de calidad educativa, de acuerdo a las necesidades específicas de cada nivel educativo.
Componente	A1 - Intervención realizada a la infraestructura de planteles educativos públicos de tipo básico, en el rubro de construcción y rehabilitación.	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo básico intervenidos en el rubro de construcción y rehabilitación.	(Número de planteles educativos públicos de tipo básico intervenidos en el rubro de construcción y rehabilitación en el trimestre / Total de plantas educativas públicas de tipo básico en el trimestre / 17100	100.00	21.00	21.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEGR, Áreas responsables: Dirección de Obras y Mantenimiento, Dirección de Planeación, Sistema SIGE https://infegal.gob.mx/infegal/sige	Las escuelas cuentan con espacios seguros, adecuados y funcionales que favorecen un proceso de aprendizaje integral de los estudiantes. Y cuentan con los recursos necesarios para apoyar el proceso educativo.
Actividad	A1-01) Elaborar proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación para la contratación de obra, en planteles educativos públicos de tipo básico.	Porcentaje de obras contratadas en planteles educativos públicos de tipo básico, respecto al total de proyectos ejecutivos en la categoría de construcción y rehabilitación emitidos.	(Número de obras contratadas en planteles educativos públicos de tipo básico en el trimestre / Total de proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación emitidos en el trimestre / 17100	100.00	21.00	21.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEGR, Áreas responsables: Dirección de Obras y Mantenimiento, Dirección de Planeación, Sistema SIGE https://infegal.gob.mx/infegal/sige	Los contratistas cumplen en tiempo y forma con las condiciones establecidas en los contratos de obra, de los proyectos de infraestructura física educativa.
Componente	C2 - Intervención realizada a la infraestructura de planteles educativos públicos de tipo medio superior en el rubro de construcción y rehabilitación.	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo medio superior intervenidos en el rubro de construcción y rehabilitación.	(Número de planteles educativos públicos de tipo medio superior intervenidos en el rubro de construcción y rehabilitación en el trimestre / Total de plantas educativas públicas de tipo medio superior autorizadas en el rubro de construcción y rehabilitación en el trimestre / 17100	100.00	12.00	12.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEGR, Áreas responsables: Dirección de Obras y Mantenimiento, Dirección de Planeación, Sistema SIGE https://infegal.gob.mx/infegal/sige	Las escuelas cuentan con espacios seguros, adecuados y funcionales que favorecen un proceso de aprendizaje integral de los estudiantes. Y cuentan con los recursos necesarios para apoyar el proceso educativo.
Actividad	C2-01) Elaborar proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación para la contratación de obra, en planteles educativos públicos de tipo medio superior.	Porcentaje de obras contratadas en planteles educativos públicos de tipo medio superior, respecto al total de proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación emitidos.	(Número de obras contratadas en planteles educativos públicos de tipo medio superior en el trimestre / Total de proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación emitidos en el trimestre / 17100	100.00	12.00	12.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEGR, Áreas responsables: Dirección de Obras y Mantenimiento, Dirección de Planeación, Sistema SIGE https://infegal.gob.mx/infegal/sige	Las escuelas cuentan con espacios seguros, adecuados y funcionales que favorecen un proceso de aprendizaje integral de los estudiantes. Y cuentan con los recursos necesarios para apoyar el proceso educativo.

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 33 Indicador de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Jalisco
Programa Presupuestario: 553 Operación de Programas de Infraestructura Escolar

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Indicador	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	C3 - Mantener en óptimas condiciones a la infraestructura de planteles educativos públicos de tipo superior, en el rubro de construcción y rehabilitación.	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo superior intervenidos en el rubro de construcción y rehabilitación.	Número de planteles educativos públicos de tipo superior intervenidos en el rubro de construcción y rehabilitación en el trimestre / Número de planteles educativos públicos de tipo superior en el trimestre * 100		100.00	4.00	4.00	Reporte de Indicadores de la plataforma SEOR. Áreas responsables: Dirección de Obras y Dirección de Planeación, Periodicidad: trimestral, Sistema SIGE https://infogal.gob.mx/infogal/sige	Los estados cuentan con espacios físicos, adecuados y funcionales que favorecen un aprendizaje integral y de calidad para todos los estudiantes, y cuentan con los recursos necesarios para apoyar el proceso educativo.
Actividad	[C3-01] Ejecutar proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación para la construcción de obra, en planteles educativos públicos de tipo superior.	Porcentaje de obra contratada en planteles educativos públicos de tipo superior, respecto al total de proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación emitidos.	Número de obra contratada en planteles educativos públicos de tipo superior en el trimestre / Total de proyectos ejecutivos de construcción y rehabilitación emitidos en el trimestre * 100		100.00	4.00	4.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEOR. Áreas responsables: Dirección de Obras y Dirección de Planeación, Periodicidad: trimestral, Sistema SIGE https://infogal.gob.mx/infogal/sige	Los estados cuentan con espacios físicos, adecuados y funcionales que favorecen un aprendizaje integral y de calidad para todos los estudiantes, y cuentan con los recursos necesarios para apoyar el proceso educativo.
Componente	C4 - Mobiliario y equipo entregado a planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior.	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior intervenidos en el rubro de equipamiento.	(Número de planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior intervenidos en el rubro de equipamiento en el trimestre / Total de planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior en el trimestre) * 100		100.00	3.00	3.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEOR. Áreas responsables: Dirección de Planeación y Proyectos y Juntas de Equipamiento, Periodicidad: trimestral, Sistema SIGE https://infogal.gob.mx/infogal/sige	Los estudiantes tienen acceso a espacios de aprendizaje adecuados con mobiliario y equipo apropiado, así como a herramientas y recursos tecnológicos que favorecen el aprendizaje académico.
Actividad	[C4-01] Suministrar y entregar mobiliario y equipo, en planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior.	Porcentaje de planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior intervenidos en el rubro de equipamiento entregado.	(Número de planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior intervenidos en el rubro de equipamiento entregado en el trimestre / Número de planteles educativos públicos de tipo básico, medio superior y superior autorizados en el rubro de equipamiento en el trimestre) * 100		100.00	3.00	3.00	Reporte de indicadores de la plataforma SEOR. Áreas responsables: Dirección de Planeación y Proyectos y Juntas de Equipamiento, Periodicidad: trimestral, Sistema SIGE https://infogal.gob.mx/infogal/sige	Los proveedores cumplen con las condiciones establecidas en los contratos de trabajo de los proveedores, así como existe estabilidad en el precio de los insumos.
Componente	C5 - Constantes de dictaminación de infraestructura física educativa expedidas a planteles educativos particulares.	Porcentaje de constantes de dictaminación de infraestructura física educativa expedidas respecto de las recibidas.	(Número de constantes de dictaminación de infraestructura educativa expedidas por el Instituto de Planeación y Proyectos de Infraestructura Educativa recibidas por el Instituto en el trimestre / Total de constantes de dictaminación de infraestructura educativa recibidas por el Instituto en el trimestre) * 100		100.00	900.00	900.00	Área responsable: Dirección de Planeación y Proyectos, Periodicidad: trimestral, Sistema interno de INFOPAL, seminario 33/InfOPAL	Los planteles educativos particulares registran la información requerida en tiempo y forma, a fin de contar con la información necesaria para dictaminación de partes particulares, para incluir el proceso de revisión.
Actividad	[C5-01] Revisar que los expedientes digitales registrados en la plataforma por parte de los particulares cumplan con los requisitos de acuerdo a las normas y especificaciones técnicas y normas mexicanas.	Porcentaje de revisiones realizadas a expedientes digitales registrados.	(Número de expedientes digitales revisados en el trimestre / Número de expedientes digitales registrados en el trimestre) * 100		100.00	900.00	900.00	Área responsable: Dirección de Planeación y Proyectos, Periodicidad: trimestral, Sistema interno de INFOPAL, seminario 33/InfOPAL	Los planteles particulares cuentan con la información suficiente respecto a la norma aplicable para expedir partes particulares, así como de los requisitos de los expedientes, así como de los requisitos de los entregables, mercados para cada tipo de trámite.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 54 Instituto Jaliscoense de la Vivienda Adoctrinada
Programa Presupuestario: 55V Acceso a la Vivienda Adoctrinada en Jalisco

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Desembolsado	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la reducción del déficit habitacional cuantitativo y cualitativo en el Estado de Jalisco.	Porcentaje de viviendas en el Estado de Jalisco con espacio habitacional debido a condiciones de precariedad en los espacios y materiales de construcción con respecto al total de viviendas habitadas.	$(\text{Número de viviendas habitadas en el Estado de Jalisco con espacio habitacional debido a condiciones de precariedad en los espacios y materiales de construcción} / \text{Total de viviendas habitadas en el Estado de Jalisco}) * 100$		8.78	208,923.00	2,379,313.00	Sistema Nacional de Información e Información de Vivienda (SINVI) con base en la información de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH). Disponible en: http://cuentas.institutojalisco.gob.mx/Demografia/Resgpo_estado	Los hogares Jaliscoenses han accedido a diversas soluciones de vivienda para cubrir sus necesidades.
Propósito	Los hogares Jaliscoenses acceden a diversas soluciones habitacionales para mejorar su calidad de vida.	Tasa de variación porcentual en la cantidad de viviendas habitadas para mejorar su calidad de vida a través de un programa o intervención pública por parte del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	$(\text{Número de hogares que accedieron a soluciones habitacionales para mejorar su calidad de vida a través de un programa o intervención pública por parte del Instituto Jaliscoense de la Vivienda en el ejercicio fiscal 2025} - \text{Número de hogares que accedieron a soluciones habitacionales para mejorar su calidad de vida a través de un programa o intervención pública por parte del Instituto Jaliscoense de la Vivienda en el ejercicio fiscal 2024}) / \text{Número de hogares que accedieron a soluciones habitacionales para mejorar su calidad de vida a través de un programa o intervención pública por parte del Instituto Jaliscoense de la Vivienda en el ejercicio fiscal 2024} * 100$		100.00	6,000.00	3,000.00	Reportes elaborados por Dirección General sobre el cumplimiento de los objetivos del programa de la Vivienda.	El hogar de la persona solicitante fue atendido de acuerdo a las necesidades de vivienda de algún programa y/o intervención pública del Instituto.
Componente	64 - Obras de servicio para la autoconstrucción de viviendas entregadas	Tasa de variación porcentual de la cantidad de los listos con servicios entregados	$(\text{Número de listos con servicios entregados en el ejercicio fiscal 2025} - \text{Número de listos con servicios entregados en el ejercicio fiscal 2024}) / \text{Número de listos con servicios entregados en el ejercicio fiscal 2024} * 100$		16.46	191.00	164.00	Lista de solicitudes de servicios. Padrón Único de Beneficiarios de Programas de Vivienda. https://administracion.jalisco.gob.mx/	Las personas tienen la capacidad de un lote para solicitar y comprar el perfil del solicitante.
Actividad	04-01) Validar estudios socioeconómicos de personas solicitantes	Tasa de variación porcentual en la cantidad de estudios socioeconómicos validados de personas solicitantes listos con servicios	$(\text{Número de estudios socioeconómicos validados de personas solicitantes listos con servicios en el ejercicio fiscal 2025} - \text{Número de estudios socioeconómicos validados de personas solicitantes listos con servicios en el ejercicio fiscal 2024}) / \text{Número de estudios socioeconómicos validados de personas solicitantes listos con servicios en el ejercicio fiscal 2024} * 100$		16.46	191.00	164.00	Lista de solicitantes que cumplen los requisitos. Archivo interno de la Dirección de Gestión Sectorial y Operativa de Vivienda del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	Las personas permiten que se les realice un estudio socioeconómico para revisar si cubren el perfil.
Componente	07 - Obras de infraestructura para brindar servicios básicos ejecutadas	Porcentaje de obras de infraestructura para brindar servicios básicos ejecutadas con respecto al total de obras de infraestructura recibidas durante el 2025	$(\text{Número de obras de infraestructura para brindar servicios básicos ejecutadas durante el 2025} / \text{Número de obras de infraestructura recibidas durante el 2025}) * 100$		100.00	22.00	22.00	Actas de cierre o conclusión de obras. Archivo interno de la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	Las obras de infraestructura se ejecutan con base en los proyectos realizados.
Actividad	07-01) Realizar proyectos de obras de infraestructura para brindar servicios básicos	Porcentaje de proyectos de obras de infraestructura para brindar servicios básicos ejecutados con respecto a las solicitudes para ejecución de obras de obras de infraestructura recibidas durante el 2025	$(\text{Número de proyectos de obras de infraestructura para brindar servicios básicos ejecutados durante el 2025} / \text{Número de solicitudes de obras de infraestructura recibidas durante el 2025}) * 100$		100.00	22.00	22.00	Proyectos realizados de obras de infraestructura para brindar servicios básicos. Archivo interno de la Dirección de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	El proyecto para la realización de obras de infraestructura cumple con la normatividad requerida por las autoridades correspondientes.
Componente	C1 - Obras de mejoramiento de vivienda para la reducción del déficit habitacional ejecutadas	Tasa de variación porcentual en la cantidad de viviendas mejoradas con respecto al total de viviendas habitacionales que fueron ejecutadas.	$(\text{Número de obras de mejoramiento en viviendas durante el ejercicio fiscal 2025} - \text{Número de obras de mejoramiento en viviendas con rezago habitacional que fueron ejecutadas durante el ejercicio fiscal 2024}) / \text{Número de viviendas habitacionales que fueron ejecutadas durante el ejercicio fiscal 2024} * 100$		100.00	1,160.00	586.00	Actas de cierre o conclusión de las obras de mejoramiento. Proyecto y Construcción del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	Las viviendas tienen las condiciones técnicas y socioeconómicas para la ejecución de las obras de mejoramiento.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 54 Instituto Jaliscoense de la Vivienda
Programa Presupuestario: 55V Acceso a la Vivienda Adscuadada en Jalisco

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Desembolsador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	IC1-011 Viviendas socioeconómicas de personas solicitantes	Tasa de verificación porcentual de la cantidad de solicitudes de personas solicitantes de un mejoramiento validados	(Número de solicitudes socioeconómicas de personas solicitantes validadas en el ejercicio fiscal 2026 / Número de solicitudes socioeconómicas de personas solicitantes validados en el ejercicio fiscal 2023) * 100		100.00	1,168.00	386.00	Unidad de validación que cumplen los requisitos. Archivo interno de la Dirección de Gestión Sectorial y Políticas Públicas de Vivienda del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	Los solicitantes permiten que personal del Instituto realice visitas a sus domicilios para la realización de los estudios socioeconómicos.
Actividad	IC1-021 Emisión/validación Métricas para obras de mejoramiento de vivienda	Tasa de verificación porcentual de la cantidad de validaciones técnicas emitidas para la ejecución de obras de mejoramiento de vivienda	(Número de validaciones técnicas emitidas para la ejecución de obras de mejoramiento de vivienda durante el ejercicio fiscal 2026 / Número de validaciones técnicas emitidas para la ejecución de obras de mejoramiento de vivienda durante el ejercicio fiscal 2023) * 100		100.00	1,168.00	386.00	Distancias de validación técnicas. Archivo interno de la Dirección de Proyectos y Construcción del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	Los solicitantes permiten que personal del Instituto realice visitas a sus domicilios para la validación técnica.
Componente	C1 - Viviendas para contribuir a la reducción del déficit habitacional cuantitativo construidas	Porcentaje de viviendas construidas para contribuir a la reducción del déficit habitacional cuantitativo en razón al número de solicitudes de soluciones de vivienda presentadas en el Instituto por parte de la ciudadanía.	(Número de viviendas construidas para contribuir a la reducción del déficit habitacional cuantitativo presentadas en el Instituto por parte de la ciudadanía) / (Número de solicitudes de soluciones de vivienda presentadas en el Instituto por parte de la ciudadanía) * 100		100.00	255.00	255.00	Actas de obra o conclusión de obras. Archivos internos de la Dirección de Proyectos y Construcción del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	Las viviendas se construyen con base en el proyecto ejecutivo autorizado.
Actividad	IC5-011 Realizar los proyectos ejecutivos para la construcción de viviendas	Porcentaje de proyectos ejecutivos para la construcción de viviendas presentados en el Instituto por parte de la ciudadanía.	(Número de proyectos ejecutivos para la construcción de viviendas presentados en el Instituto por parte de la ciudadanía) * 100		100.00	255.00	255.00	Proyectos ejecutivos autorizados. Archivos internos de la Dirección de Proyectos y Construcción del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	El proyecto ejecutivo cumple con la documentación requerida por las autoridades correspondientes.
Componente	C1 - Apoyos temporales brindados a Jóvenes para el pago de renta de vivienda	Porcentaje de jóvenes con apoyo temporal para el pago de renta de vivienda.	(Número de jóvenes que recibieron apoyo temporal para el pago de renta / Total de jóvenes elegibles para el apoyo) * 100		1.00	16,617.00	1,661,796.00	Informes de Expedientes Unidad Responsable	Las y los jóvenes beneficiarios mantienen vigentes los contratos de arrendamiento de vivienda durante el periodo de otorgamiento del apoyo.
Actividad	IC8-011 Desagujamiento administrativo y operativo a los apoyos otorgados.	Porcentaje de apoyo con seguimiento administrativo completo respecto al total de apoyos otorgados.	(Número de apoyo con seguimiento administrativo completo / Total de apoyos otorgados) * 100		80.00	80.00	100.00	Informes de Expedientes Unidad Responsable	Las y los jóvenes solicitantes presentan la documentación requerida de manera completa y veraz dentro de los plazos establecidos.
Componente	D2 - Obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas orientadas a reducir riesgos estructurales y mejorar las condiciones de habitabilidad de las viviendas ejecutadas	Tasa de verificación porcentual en la cantidad de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas orientadas a reducir riesgos estructurales y mejorar las condiciones de habitabilidad de las viviendas ejecutadas	(Número de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas orientadas a reducir riesgos estructurales y mejorar las condiciones de habitabilidad de las viviendas ejecutadas durante el ejercicio fiscal 2026 / Número de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas orientadas a reducir riesgos estructurales y mejorar las condiciones de habitabilidad de las viviendas ejecutadas durante el ejercicio fiscal 2023) * 100		50.00	3,000.00	2,000.00	Listado de solicitudes atendidas. Padellón Único de Beneficiarios, disponible en: https://padronunico.jalisco.gob.mx	Las viviendas requieren soluciones preventivas en fachadas y azoteas.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 54 Instituto Jaliscoense de la Vivienda
Programa Presupuestario: 55V Acceso a la Vivienda Adscrita en Jalisco

Estado: Corrido

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Indicador	Meta Anual	Valor Numérico	Valor Desembozado	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad	D03-01) Obras de conservación, mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas	Tasa de verificación porcentual de la cantidad de solicitudes de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas realizadas	(Número de solicitudes validadas de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas realizadas durante el ejercicio fiscal 2025) / (Número de solicitudes de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas validadas durante el ejercicio fiscal 2025) * 100		100.00	3,000.00	1,500.00	Lista de solicitudes que cumplen los requisitos. Archivo interno de la Dirección de Gestión Sectorial y Políticas Públicas de Vivienda del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	Las obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas requieren impermeabilización en sus azoteas.
Componente	D3 - Obras de acondicionamiento de vivienda incluyendo criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático	Tasa de verificación porcentual de la cantidad de obras de acondicionamiento de vivienda realizadas incluyendo criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático	(Número de obras de acondicionamiento de vivienda realizadas incluyendo criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático durante el ejercicio fiscal 2025) / (Número de obras de acondicionamiento de vivienda validadas incluyendo criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático durante el ejercicio fiscal 2025) * 100		100.00	400.00	200.00	Lista de solicitantes atendidos. Padrón Único de Beneficiarios, disponible en: https://padronunico.jalisco.gob.mx	Las viviendas requieren soluciones considerando criterios de sustentabilidad y adaptación al cambio climático
Actividad	D03-01) Obras de conservación, mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas	Tasa de verificación porcentual de la cantidad de solicitudes de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas validadas durante el ejercicio fiscal 2025	(Número de solicitudes validadas de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas durante el ejercicio fiscal 2025) / (Número de solicitudes de obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas validadas durante el ejercicio fiscal 2025) * 100		100.00	400.00	200.00	Lista de solicitudes que cumplen los requisitos. Archivo interno de la Dirección de Gestión Sectorial y Políticas Públicas de Vivienda del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	Las obras de conservación y mantenimiento preventivo en fachadas y azoteas requieren impermeabilización en sus azoteas.
Componente	D6 - Obras de urbanización con el propósito de generar suelo urbano aséptico ejecutadas	Tasa de verificación porcentual de la cantidad de proyectos definitivos de urbanización realizados	(Número de proyectos definitivos de urbanización realizados en el ejercicio fiscal 2025) / (Número de proyectos definitivos de urbanización validados en el ejercicio fiscal 2025) * 100		100.00	2.00	1.00	Actas de cierre o conclusión de obras de urbanización. Construcción del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	Las obras de urbanización se ejecutan con base en el proyecto definitivo de urbanización.
Actividad	D6-01) Realizar proyectos definitivos de urbanización	Tasa de verificación porcentual de la cantidad de proyectos definitivos de urbanización realizados	(Número de proyectos definitivos de urbanización realizados en el ejercicio fiscal 2025) / (Número de proyectos definitivos de urbanización validados en el ejercicio fiscal 2025) * 100		100.00	2.00	1.00	Proyecto definitivo de urbanización. Archivo interno de la Dirección de Proyectos y Construcción del Instituto Jaliscoense de la Vivienda.	El proyecto definitivo de urbanización cumple con la normatividad requerida por las autoridades correspondientes.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 57 Sistema Jalisco de Radio y Televisión
Programa Presupuestal: SRT Radio y Televisión

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Formula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo del derecho a la información y la participación cultural de la población jaliscoense, mediante una oferta pública plena y accesible de contenidos informativos y culturales.	Porcentaje de contenidos informativos y culturales con enfoque en derechos y participación cultural transmitidos por medios públicos en Jalisco, respecto al total transmitido por medios públicos y privados en el estado.	$\frac{\text{Número de contenidos informativos y culturales con enfoque en derechos y participación cultural transmitidos por medios públicos en Jalisco} / \text{Total de contenidos con ese enfoque transmitidos por medios públicos y privados en Jalisco} \times 100}{100}$	8.11	624.00	7,696.00	*Cálculo editorial del SIRT clasificado por enfoque temático. Reportes de monitoreo de medios en Jalisco. Perifoneos de programación pública y privada disponibles en línea o por contenido*	La población jaliscoense cuenta con condiciones materiales, tecnológicas y educativas que le permiten ejercer su derecho a la información y participar culturalmente.
Propósito	La población jaliscoense dispone de opciones accesibles para informarse sobre temas culturales, artísticos y educativos a través de los medios públicos.	Porcentaje de contenidos culturales, artísticos y audiovisuales o tendidos por el SIRT respecto a la oferta total de medios identificados en Jalisco.	$\frac{\text{Número de contenidos culturales, artísticos y audiovisuales transmitidos por medios públicos y privados en Jalisco en el periodo} \times 100}{\text{Número de contenidos culturales, artísticos y audiovisuales transmitidos por el SIRT} / \text{Total de contenidos transmitidos por medios públicos y privados en Jalisco en el periodo} \times 100}$	33.88	3,624.00	10,696.00	*Cálculo de programación del SIRT (TV, Noticias, Radio). Perifoneos de programación pública y privada disponibles. Informes editoriales del SIRT.*	Los y las jaliscoenses tienen interés en la participación activa y desarrollo de sus contenidos.
Componente	A1 - Contenidos culturales y educativos transmitidos a través de Jalisco Radio.	Porcentaje de transmisión de radio para el desarrollo de los temas culturales y educativos del Estado de Jalisco.	$\frac{\text{Cantidad de transmisión de radio para desarrollo de los temas culturales} / \text{Cantidad del total de transmisiones de radio en Jalisco} \times 100}{100}$	100.00	3,000.00	3,000.00	Reportes trimestrales de la Dirección de Radio.	La población jaliscoense continuará teniendo acceso libre y gratuito a informarse a través de los medios públicos tradicionales como la radio.
Actividad	IA-01) Producir capítulos y programas de contenidos culturales y actividades de asociaciones civiles.	Porcentaje de producciones y programas de contenidos culturales y actividades de asociación civil.	$\frac{\text{Cantidad de producciones y programas de contenidos culturales} / \text{Cantidad de producciones y programas radiofónicos} \times 100}{100}$	0.17	5.00	3,000.00	*Reportes trimestrales de la Dirección de Producción de contenidos culturales realizados por JaliscoRadio.*	Existe mayor interés en la población de escuchar al radio pública.
Componente	A2 - Gestión de los recursos destinados a la operación administrativa institucional para fortalecer el funcionamiento interno y el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Porcentaje del gasto afectado en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario.	$\frac{\text{Gasto afectado en operación administrativa} / \text{Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario} \times 100}{100}$	29.92	22,424,995.00	74,953,197.00	Reportes Trimestrales	Los leser realizan en tiempo de y forma sus gestiones administrativas.
Actividad	IA-01) Verificar la infraestructura tecnológica del SIRT.	Porcentaje de tecnología con la que se cuenta en el SIRT.	$\frac{\text{Número de equipos o sistemas tecnológicos en operación} / \text{Total de equipos o sistemas existentes} \times 100}{100}$	100.00	2,990.00	2,990.00	Reportes trimestrales que se entregan a la Dirección de Ingeniería	Existe mantenimiento, oportuno y se cuenta con los servicios contratados de conectividad.



GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 57 Sistema Jaliscoense de Radio y Televisión
Unidad Ejecutora: Dirección General de Radio y Televisión
Programa Presupuestario: SRT Radio y Televisión

Estado: Cerrado

Nivel	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Fórmula	Meta Anual	Valor Numerador	Valor Denominador	Medios de Verificación	Supuestos
Componente	A3. Programas informativos, educativos y culturales transmitidos a través de Jalisco TV y Jalisco Noticias, mediante televisión y plataformas digitales.	Porcentaje de programas transmitidos con contenidos informativos, educativos y culturales en Jalisco TV y Jalisco Noticias.	$\frac{\text{Número de programas con contenido informativo, educativo o cultural}}{\text{Total de programas transmitidos en esos medios en el periodo}} \times 100$	100.00	100.00	100.00	Reportes trimestrales de la Dirección de Radio.	La aplicación Jalisco+ es accesible mediante acceso libre y gratuito a internet a través de los medios públicos tradicionales como la radio.
Actividad	[A3-01] Producir contenidos informativos, educativos y culturales para su transmisión en Jalisco TV y Jalisco Noticias.	Porcentaje de contenidos producidos con enfoque informativo, educativo y cultural.	$\frac{\text{Número de contenidos producidos con enfoque informativo, educativo o cultural}}{\text{Total de contenidos producidos por el SRT en el periodo}} \times 100$	100.00	156.00	156.00	Publicaciones en el sitio web del SRT disponibles en trazadores.jalisco.com y reportes trimestrales entregados a la Dirección General.	El SRT cuenta con los recursos técnicos y humanos necesarios para la producción continua de contenidos.
Componente	A4. Señal de televisión digital transmitida en los hogares jaliscoenses.	Porcentaje de tiempo en la señal de televisión digital bimestre que estuvo en transmisión.	$\frac{\text{Horas de transmisión efectiva de la señal digital bimestre}}{\text{Total de horas posibles de transmisión en el periodo}} \times 100$	100.00	24.00	24.00	Reportes trimestrales generados por la Dirección de Televisión, así como la barra programática disponible en http://jalisco.com	Los hogares cuentan con equipos receptores compatibles con la señal de televisión digital bimestre.
Actividad	[A4-01] Actualizar la programación actualizada con contenido propio.	Tasa de variación de programas de contenido propio transmitidos por canales de Jalisco TV.	$\frac{\text{Número de programas de contenido propio transmitidos en el periodo actual} - \text{Número de programas de contenido propio transmitidos en el periodo anterior}}{\text{Número de programas de contenido propio transmitidos en el periodo anterior}} \times 100$	100.00	12.00	12.00	Reportes Trimestrales generados por el responsable de la Dirección de Televisión, entregados a la Dirección General del SRT.	Los medios públicos mantienen alcance y cobertura suficiente en la audiencia objetivo.
Actividad	[A4-02] Actualizar la programación de contenido en coproducción.	Tasa de variación de programas de contenido de Coproducción transmitidos por Jalisco TV.	$\frac{\text{Número de programas de co-producción transmitidos en el periodo actual} - \text{Número de programas de co-producción transmitidos en el periodo anterior}}{\text{Número de programas de co-producción transmitidos en el periodo anterior}} \times 100$	100.00	6.00	6.00	Reportes Trimestrales de actividades generados por el responsable de la Dirección de Televisión, entregados a la Dirección General del SRT, así como cintas testigo que se encuentran en la videoteca del SRT.	Se cuenta con los insumos, tiempos y condiciones para la producción de contenidos, así como la coordinación de actividades en colaboración con el calendario establecido, conforme al calendario establecido.

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	03 Secretaría de la Hacienda Pública		
Unidad Responsable:	729 Fideicomiso de Administración para la mejora de la Seguridad Vial		
Nombre del Programa Presupuestario:	A3V - Mejora Continua de la Seguridad Vial		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Mejorar la accesibilidad, suficiencia y cobertura para las personas usuarias del servicio de transporte público en el Estado de Jalisco con un esquema de reducción de emisiones.		
Descripción:	Este programa busca Regular y controlar el tránsito en las vías del Área Metropolitana de Guadalajara, mediante los dispositivos dinámicos que permiten controlar los flujos vehiculares debido a que el Área Metropolitana de Guadalajara registra anualmente en promedio 203 fallecimientos y 1,385 personas lesionadas a causa de siniestros viales. Ante esta situación, se pone en marcha el programa integral de control de velocidad mediante foto infracciones, el cual permite la fiscalización de forma continua y precisa el cumplimiento de los límites de velocidad en algunos puntos. Actualmente, el programa opera con sistemas de captura, validación digital de infracciones y generación de reportes técnicos, lo que apoya el fortalecimiento de la capacidad institucional para prevenir muertes y lesiones a causa de siniestros viales, mejorando la seguridad vial y avanzando en el cumplimiento de los marcos normativos locales, nacionales, e internacionales en materia de movilidad y seguridad vial.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje de Gasto Ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario) * 100	100.00
Entregable 1.1: Seguimiento del Gasto Administrativo	Tipo de entregable Producto	Acciones Informes y reportes del Gasto Administrativo	



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
04 - Procesamiento de registros de los radares de fotoinfracción	Porcentaje de radares de fotoinfracción en operación	(Número de equipos de fotoinfracción en operación / Número de radares de foto infracción instalados) *100	100.00
Entregable			
Entregable 2.1: Equipos de fotoinfracción operando	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			Dar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de fotoinfracción.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E2 - Sistema de fotoinfracciones en operación	Porcentaje de nuevos radares de fotoinfracción respecto a los existentes en 2025.	(Número de nuevos equipos de fotoinfracción instalados / Número de radares de fotoinfracción existentes en 2025) *100	22.22
Entregable			
Entregable 3.1: Instalación de nuevos equipos de fotoinfracción	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			Dar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de fotoinfracción.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Ampliación del Sistema de fotoinfracciones	Porcentaje de infracciones emitidas (validadas) con las imágenes registradas por los equipos de fotoinfracción	(Número de infracciones emitidas (validadas) / Número eventos (imágenes) registrados por los equipos de fotoinfracción) *100	100.00
Entregable			
		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 4.1: Infracciones emitidas por exceso de velocidad y faltas a la reglamentación	Servicio	Monitorear los reportes de operación de los equipos de fotoinfracción
--	----------	---

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	05 Secretaría de Salud Jalisco		
Unidad Responsable:	016 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco		
Nombre del Programa Presupuestario:	A5J - Fortalecimiento del Sistema Integral de Salud		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Garantizar una adecuada gestión de los servicios de salud coordinando estrategias enfocadas a la construcción de un sistema universal de salud a través de la observancia y cumplimiento del marco normativo para garantizar la eficacia, eficiencia, economía, transparencia y honradez en la ejecución de los recursos		
Descripción:	El programa busca promover una adecuada gestión de los servicios de salud coordinando estrategias enfocadas a la construcción de un sistema universal de salud a través de la observancia y cumplimiento del marco normativo y la operación de procesos de planeación, administración, transparencia, rendición de cuentas, equidad de género, jurídicos y de control de nóminas, por mencionar algunos.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	[Gasto ejercido en operación administrativa / Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario] x 100	31.43
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 1.1: Seguimiento y ejecución del presupuesto así como de los requerimientos para la operación</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planeación financiera precisa • Ajustar el calendario de gasto a necesidades reales y prever escenarios de ajuste. • Revisión Trimestral del avance • Monitorear continuamente el gasto por partidas para evitar subejercicio. • Cobertura de Requerimientos • Sistema de registro y control de requerimientos • Implementar una plataforma o bitácora que permita rastrear cada solicitud. • Clasificación por prioridad • Establecer criterios para determinar qué solicitudes deben atenderse primero. • Gestión flexible del presupuesto • Reasignar recursos de rubros subutilizados hacia necesidades emergentes.
--	-----------------	---

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Dirección, coordinación y evaluación implementadas con referencia a las acciones estratégicas del sector salud	Porcentaje de componentes de la MIR con desempeño óptimo	(Número de indicadores de nivel componente de la MIR con desempeño óptimo en el trimestre T / Número de indicadores de nivel componente de la MIR monitoreados en el trimestre T) *100	88.46
	Porcentaje de Planes Anuales de Trabajo del OPD SSJ elaborados.	(Número de Planes anuales de trabajo elaborados / Total de áreas y programas) * 100	98.08
Entregable		Acciones	
Entregable 2.1: Supervisión del cumplimiento de objetivos y metas de indicadores	Servicio	<ul style="list-style-type: none"> Reportar los avances de indicadores del OPD SSJ Monitorear el desempeño de los indicadores de Programas Presupuestarios. Monitorear la percepción del trato en la prestación de servicios. Presentar resultados ante la Junta de Gobierno. Implementar medidas correctivas y áreas de mejora, y dar seguimiento a su cumplimiento. 	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 2.2: Integración del Plan Anual de Trabajo del OPD SSJ.</p>	<p>Producto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar e integrar la elaboración del Plan Anual de Trabajo del OPD Servicios de Salud Jalisco. • Capacitar al personal administrativo y responsable de programas en procesos de planeación. • Generar presentación de estadísticas vitales (mortalidad, morbilidad) y otros recursos (humanos, materiales, financieros) como insumos para la planeación • Revisar y dar seguimiento a solicitudes de asesoría por parte de las áreas. 	<p>100.00</p>
<p>C3 - Mecanismos incluyentes promovidos para asegurar el acceso equitativo a servicios de salud para grupos en condición de vulnerabilidad.</p>	<p>Porcentaje de unidades de salud que implementan mecanismos incluyentes dirigidos a grupos en condición de vulnerabilidad.</p>	<p>(Total de unidades de salud que cuentan con mecanismos incluyentes / Total de unidades de salud) *100</p>	<p>100.00</p>
<p>Entregable</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.1: Mecanismos incluyentes promovidos para asegurar el acceso equitativo a servicios de salud para grupos en condición de vulnerabilidad.</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer las acciones para abastecer de bienes, insumos, servicios y capacitaciones a las unidades programadas para convertirías en USAMIS. Establecer una ruta de comunicación efectiva entre el personal enlace ratificado y el responsable estatal del programa para la planeación, gestión y ejecución de los criterios del MOASMI.
<p>Objetivo</p> <p>C4 - Cobertura de servicios de salud ampliada mediante la afiliación al Seguro Salud Jalisco para población sin seguridad social.</p>	<p>Nombre del Indicador</p> <p>Porcentaje de cobertura de población sin seguridad social con credencial Seguro Salud Jalisco</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>(Número de personas que cuentan con Seguro Salud Jalisco / Total de personas sin derechohabencia en Jalisco)*100</p> <p>Meta</p> <p>23.50</p>
<p>Entregable</p> <p>Entregable 4.1: Emisión de credenciales a población sin seguridad social</p>	<p>Tipo de entregable</p> <p>Producto</p>	<p>Acciones</p> <p>Difundir y facilitar el registro en comunidades rurales y/o sin derechohabencia</p>



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Recursos humanos, materiales, financieros y tecnológicos administrados y organizados eficientemente, fortaleciendo los procesos administrativos para el cumplimiento de los objetivos institucionales en salud.	Porcentaje de acuerdos cumplidos en los Comités que cuentan con participación de la Subdirección General Administrativa	(Acuerdos cumplidos por las áreas responsables pertenecientes a la SGA (periodo t) / Número de acuerdos generados en las sesiones de los comités y que son responsabilidad de la SGA (periodo t)) * 100	100.00
	Porcentaje de nóminas procesadas oportunamente	(Suma de nóminas procesadas en la fecha establecida / Suma de nóminas programadas a procesarse según calendario)*100	100.00
	Índice de Eficiencia Presupuesta	$\left[\frac{\text{porcentaje de ejecución presupuestal} + \text{porcentaje de cobertura de requerimientos}}{2} \right]$	70.00
Entregable Entregable 5.1: Coordinación y/o participación en Comités para administración de recursos (humanos, físicos, materiales o tecnológicos) del OPD SSJ		Tipo de entregable Trámite	Acciones <ul style="list-style-type: none"> Coordinación o participación en comités para la administración de los recursos del OPD SSJ Seguimiento de acuerdos de las minutas y compromisos de las sesiones



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 5.2: Nóminas procesadas en tiempo</p>	<p>Servicio</p>	<p>(Total de cuentas públicas presentadas / Total de cuentas públicas que deben presentarse en el periodo T) * 100</p>	<p>100.00</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Liberar y ocupar plazas laborales de pie de rama, previa autorización de la Comisión Auxiliar Mixta de Escalafón del OPD. • Gestionar administrativamente la capacitación y actualización del personal de base durante las Jornadas de Actualización 2025. • Gestionar la adquisición y entrega de uniformes al personal de base, formalizado y regularizado del OPD. • Gestionar la adquisición y entrega de medallas y reconocimientos en efectivo al personal del OPD por antigüedad. • Enviar la convocatoria estatal al personal supernumerario para su participación en el proceso de basificación. • Generar el documento denominado "Carnet" que acredite como idóneo al aspirante a ocupar un puesto dentro del OPD. • Realizar el pago del estímulo económico por productividad mediante tarjeta de débito. 			
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 6.1: Cuenta Pública presentada	Trámite		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F7 - Acceso a la información pública y protección de datos personales garantizados mediante el cumplimiento de disposiciones legales y políticas de transparencia y rendición de cuentas.	Porcentaje de incisos de carga de información fundamental actualizados de la Plataforma SITGEJ	Número de incisos de carga de información fundamental actualizados de la Plataforma SITGEJ / Número de incisos de carga de información fundamental de la Plataforma SITGEJ X 100	100.00
	Porcentaje de cumplimiento de normatividad aplicable	((Criterios de normatividad aplicable cumplimentados (identificados en las auditorías realizadas en el periodo t) / Criterios normativos aplicables del área correspondiente (periodo t)) *100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	
		Acciones	

- presentar la cuenta pública a las autoridades competentes.
- Generar información financiera periódica (mensual y trimestral) para su presentación.
- Validar los registros contables alojados en el sistema de registro.
- Cumplir oportunamente con la presentación de las declaraciones fiscales.
- Conciliar las cuentas bancarias con los registros contables y los estados de cuenta.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Servicio	Método de cálculo	Meta
Entregable 7.1: Actualización de plataformas de transparencia y rendición de cuentas		Servicio		
Entregable 7.2: Ejecución de auditorías en el OPD Servicios de Salud		Servicio		
Objetivo	Nombre del indicador		Método de cálculo	Meta
F8 - Representación y asesoría técnica jurídica, consultiva y litigiosa, proporcionadas, salvaguardando de manera adecuada los intereses jurídicos del OPD Servicios de Salud.	Porcentaje de instrumentos jurídicos elaborados		((Instrumentos jurídicos elaborados (período t) / Solicitudes de elaboración de instrumentos jurídicos (período t)) *100	100.00
Entregable		Tipo de entregable		Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 8.1: Instrumentos jurídicos	Producto	<ul style="list-style-type: none">• Analizar la viabilidad jurídica de los documentos e instrumentos que se solicitan• Elaborar acuerdos, contratos y convenios• Elaborar reglamentos y decretos• Transparentar los documentos e instrumentos jurídicos
--	----------	--

Tablero de Indicadores de Gestión

Unidad Presupuestal:	05 Secretaría de Salud Jalisco		
Unidad Responsable:	155 O.P.D. Servicios de Salud Jalisco (Comisión para la Protección contra Riesgos Sanitarios del Estado de Jalisco)		
Nombre del Programa Presupuestario:	A5R - Programa para la protección, vigilancia y fomento sanitario del estado de Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Contribuir a la vigilancia y fomento sanitario para mejorar de la salud de todas y todos los jaliscienses sin distinción de su condición social y de su aseguramiento médico, mediante la protección contra los riesgos sanitarios.		
Descripción:	Proteger a la población contra riesgos a la salud provocados por el uso y consumo de bienes y servicios. Insumos para la salud, así como por su exposición a factores ambientales y laborales, la ocurrencia de emergencias sanitarias y la prestación de servicios de salud mediante la regulación, control y prevención de riesgos sanitarios.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	(GASTO EJERCIDO EN OPERACION ADMINISTRATIVA/ TOTAL DE PRESUPUESTO ASIGNADO AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO)*100	30.00
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C3 - Emisión de las autorizaciones sanitarias	Porcentaje de solicitudes sanitarias resueltas conforme a los procedimientos establecidos	(Número de solicitudes sanitarias resueltas con emisión de autorización o desecho / Número total de solicitudes sanitarias recibidas) *100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.1: Previsiones</p>	<p>Servicio</p>	<p>REVISAR REGISTROS DE DE BASE DE DATOS Y REPORTES DE COFEPRIS</p>	
<p>Entregable 2.2: dictámenes y resoluciones(autorización o desechos)</p>	<p>Producto</p>	<p>REVISAR REGISTROS DE DE BASE DE DATOS Y REPORTES DE COFEPRIS</p>	
<p>Objetivo</p> <p>C4 - Analizar y evaluar información referente a condiciones sanitaria</p>	<p>Nombre del Indicador</p> <p>Porcentaje de reportes de gestión de riesgos generados con base en la información sanitaria analizada</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>(Número de reportes de gestión de riesgos generados / Número de paquetes de información sanitaria recibida y evaluada) *100</p>	<p>Meta</p> <p>100.00</p>
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p> <p>Acciones</p>	



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo		Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 3.1: Evaluación de información recibida y generar reportes de gestión de riesgos		Servicio	REVISAR REGISTROS DE DE BASE DE DATOS Y REPORTES DE COFEPRIS	
C5 - Coordinación con las unidades administrativas competentes	Tasa de variación porcentual de acciones de promoción sanitaria con unidades administrativas de la Secretaría de Salud		((Número de acciones de promoción sanitaria en el año actual - Número de acciones en el año anterior) / Número de acciones en el año anterior) *100	11.11
Entregable		Acciones		
Entregable 4.1: Elaboración e implementación institucional de contenidos técnicos y sesiones informativas en materia sanitaria, conforme a las atribuciones de COPRIJAL.		Servicio	REVISAR INFORMES DE EVENTOS Y ENCUESTAS DE SATISFACCION	
I2 - Control y vigilancia sanitaria	Tasa de variación porcentual en el número de establecimientos supervisados en 2026 respecto a 2025		((Número de establecimientos supervisados en 2026 - Número de establecimientos supervisados en 2025) / Número de establecimientos supervisados en 2025) *100	10.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Verificaciones sanitarias de establecimientos	Servicio	Revisar Informes
Entregable 5.2: verificaciones sanitaria para toma de muestra	Servicio	Revisar Informes

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 5.3: dictamen sanitario</p>	<p>Producto</p>	<p>Revisar Informes</p>	
<p>Entregable 5.4: resolución sanitaria</p>	<p>Producto</p>	<p>Revisar Informes</p>	



Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	40 Jefatura de Gabinete		
Unidad Responsable:	025 Fideicomiso para el Desarrollo Urbano de Jalisco		
Nombre del Programa Presupuestario:	A1C - Desarrollo Urbano Sustentable en el Estado de Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Impulsar un desarrollo urbano estratégico, integral y sostenible, a través de proyectos autofinanciables que prioricen las necesidades identificadas en los Planes de Desarrollo Urbano Estatal y Municipal.		
Descripción:	Este programa presupuestario se encarga de planificar, coordinar y ejecutar acciones para el desarrollo urbano sostenible en el Estado de Jalisco, así como promover la sustentabilidad en el desarrollo urbano, considerando aspectos ambientales, sociales y económicos.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	[Gasto ejercido en operación administrativa/ Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario]*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Avance y seguimiento financiero		Producto	Reporte de avances financieros del gasto administrativo
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D2 - Promover proyectos urbanos estratégicos integrales y autofinanciables que resulten prioritarios conforme a los programas y planes de Desarrollo Urbano Estatales y Municipales	Porcentaje de acciones de mejora implementadas que fueron registradas en la bitácora.	(Número de acciones de mejora implementadas que fueron registradas en la bitácora / Total de acciones de mejora implementadas) x 100	100.00
	Porcentaje de procesos administrativos realizados que fueron registrados en la bitácora del Fideicomiso.	(Número de procesos administrativos realizados registrados en bitácora / Total de procesos administrativos realizados) x 100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión

Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de procedimientos jurídicos y solicitudes de transparencia atendidos por el Fideicomiso.	(Número de procedimientos jurídicos y solicitudes de transparencia atendidos / Número de procedimientos jurídicos y solicitudes de transparencia ingresados) x 100	100.00
Entregable 2.1: Bitácora de desempeño	Entregable Producto	Tipo de entregable Acciones	1. Gestión documental optimizada 2. Capacitación de personal 3. Implementación de tecnología 4. Control y seguimiento

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 2.2: Bitácora de desempeño</p>	<p>Producto</p>	<p>1. Análisis y mejora de procesos existentes 2. Ejecución oportuna de procedimientos administrativos para la operación y gestión de proyectos del Fideicomiso 3. Análisis y mejora de procesos existentes 4. Control y seguimiento</p>
<p>Entregable 2.3: Procedimientos y trámites jurídicos, así como solicitudes de información, recursos de revisión y recursos de transparencia atendidos</p>	<p>Producto</p>	<p>1. Atención y gestión oportuna a solicitudes de transparencia 2. Atención y gestión oportuna a asuntos jurídicos contenciosos,</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	10 Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial		
Unidad Responsable:	799 Fondo Estatal de Protección al Ambiente del Estado de Jalisco		
Nombre del Programa Presupuestario:	A1D - Gestión financiera y estratégica garantizando el derecho humano a un medio ambiente sano		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Financiar de acciones para la gestión ambiental y acción climática, la restauración y manejo sustentable de los ecosistemas; asegurando el derecho humano a mantener un ambiente sano y garantizando la permanencia del invaluable capital natural del Estado de Jalisco, mediante el desarrollo de instrumentos de financiamiento para el desarrollo sustentable y gestión de recursos.		
Descripción:	<p>El Fideicomiso del Fondo Estatal de Protección al Ambiente del Estado de Jalisco (FEPAJ) tiene como objeto la investigación, estudio y atención de asuntos en materia ambiental que se consideren de interés para el Estado, por lo que podrá implementar acciones para la adaptación y mitigación al cambio climático, la restauración y manejo sustentable del medio ambiente, asegurando el derecho humano a mantener un ambiente sano y garantizar la permanencia del invaluable capital natural del Estado de Jalisco.</p> <p>Por lo anterior, el programa presupuestario Gestión financiera y estratégica garantizando el derecho humano a un medio ambiente sano, a cargo del FEPAJ, contempla acciones de revisión y seguimiento de proyectos en materia ambiental y el pago al proveedor de la tecnología del Programa de Verificación Vehicular Responsable del Estado de Jalisco (PVR), respecto de las verificaciones realizadas en el mes inmediato anterior.</p>		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
D1 - Gastos básicos para la operación	Porcentaje del gasto ejercido en operación administrativa institucional respecto al total del presupuesto autorizado por el Comité Técnico para la operación administrativa institucional	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total del presupuesto autorizado por el Comité Técnico para la operación administrativa institucional)*100	90.00
Entregable 1.1: Revisión y seguimiento del Presupuesto	Entregable Otro	Tipo de entregable Revisión de avances del Presupuesto en el gasto administrativo	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
D2 - Financiamiento a proyectos en materia ambiental, que cumpla con el objeto y fines del FEPAJ	Porcentaje de proyectos en materia ambiental que cumplen con el objetivo y fines del FEPAJ financiados con respecto del total de proyectos en materia ambiental que cumplen con el objetivo y fines del FEPAJ presentados.	(Cantidad de proyectos en materia ambiental que cumplen con el objetivo y fines del FEPAJ financiados / total de proyectos en materia ambiental que cumplen con el objetivo y fines del FEPAJ presentados) * 100	100.00
	Porcentaje del parque vehicular atendido por el proveedor del Programa de Verificación Vehicular Responsable del Estado de Jalisco (PVVR)	(Verificaciones pagadas al proveedor / Total del parque vehicular atendido) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Revisión y seguimiento de proyectos en materia ambiental	Trámite		<ul style="list-style-type: none"> Revisar y dictaminar las propuestas de proyectos; Presentar los proyectos ante el Comité Técnico y en su caso Consejo Consultivo para su aprobación; Celebrar los Convenios de Colaboración; Seguimiento y Cierre de Proyectos.
Entregable 2.2: Pago al proveedor de la tecnología del Programa de Verificación Vehicular Responsable del Estado de Jalisco (PVVR) respecto a las verificaciones realizadas en el mes inmediato anterior	Trámite		<ul style="list-style-type: none"> Recepción de oficios y validación de los mismos Gestiones para recibir el recurso por parte de SHP (SIIF) Realizar instrucciones de pago al Fiduciario Comprobación de pago

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	12 Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología		
Unidad Responsable:	115 Fideicomiso Ciudad Creativa Digital		
Nombre del Programa Presupuestario:	AZC - Fideicomiso Ciudad Creativa Digital		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	El objeto principal del fideicomiso es la realización, materialización y ejecución del Proyecto Ciudad Creativa Digital		
Descripción:	El Fideicomiso CCD es la única dependencia capaz materializar el proyecto denominado Ciudad Creativa Digital, conforme a los lineamientos y requerimientos establecidos en el Plan Maestro.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Promoción para el desarrollo económico, urbano y social para el municipio de Guadalejara y el Estado de Jalisco.	Porcentaje de recursos presupuestales del fideicomiso ejercidos conforme a lo calendarizado en el plan estratégico anual.	(Monto de recursos presupuestales ejercido conforme a lo calendarizado en el plan estratégico anual / Monto total de recursos asignados al fideicomiso) x 100	100.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 1.1: Seguimiento a la operación del Fideicomiso Ciudad Creativa Digital	Servicio	Promover alianzas público-privadas, Establecer indicadores de eficiencia financiera, Articular los proyectos apoyados con instituciones educativas, Realizar auditorías técnicas	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Impartición de cursos, seminarios, conferencias, talleres sobre temas relacionados con el Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	Tasa de variación porcentual en la cantidad de cursos, seminarios, conferencias, talleres sobre temas relacionados con el Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital	(Cantidad de cursos, seminarios, conferencias, talleres sobre temas relacionados con el Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital en el tiempo t / cantidad de cursos, seminarios, conferencias, talleres sobre temas relacionados con el Plan Maestro de Ciudad Creativa Digital en el tiempo t-1) x 100	25.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: Ejecutar el Programa Ciudad Creativa Conecta por parte de la Agencia para el Desarrollo de Industrias Creativas y Digitales del Estado de Jalisco	Servicio		Establecer mecanismos de retroalimentación con beneficiarios, Crear micrositios, newsletters y repositorios de conocimiento creativo.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E3 - Planeación, programación y desarrollo de infraestructura y obra pública para la correcta ejecución del Plan Maestro.	Porcentaje de obras para la construcción de la torre "B" del Complejo Creativo de Ciudad Creativa Digital concluidas en el tiempo establecido.	(Número de obras para la construcción de la torre "B" del Complejo Creativo de Ciudad Creativa Digital concluidas en el tiempo establecido / Número total de obras establecidas en el proyecto ejecutivo de la construcción de la torre "B" del Complejo Creativo de Ciudad Creativa Digital) x 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Obras para la construcción de la torre "B" del complejo creativo	Producto		Validar el diseño, actualizar estudios estructurales, definir el programa funcional, formalizar convenios establecer cronograma detallado.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C4 - Gastos básicos para la operación	porcentaje del gasto ejercido en partidas básicas administrativas respecto al total del presupuesto asignado al programa presupuestario	Gasto ejercido en partidas básicas/Total de presupuesto asignado al Programa Presupuestario*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 4.1: Personal operativo, servicios generales, materiales y suministros, patrimonio y reportes financieros.		Servicio	Contratos, facturas, reportes de ejecución mensual, Registro en sistemas de seguimiento institucional

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	33 Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anti-Corrupción		
Unidad Responsable:	000 Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción		
Nombre del Programa Presupuestario:	A33 - Programa de Fortalecimiento a la Coordinación y Eficacia del Sistema Estatal Anticorrupción		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fungir como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del Sistema Estatal, a efecto de proveerle la asistencia técnica así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones, conforme a lo dispuesto en la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Jalisco		
Descripción:	Aumentar las capacidades de asistencia técnica para el desempeño de las funciones del Comité Coordinador e institucionalizar equipos de asesoría técnica que provean los insumos que el Comité Coordinador requiera a partir de las áreas temáticas de la organización		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F1 - Diseño y monitoreo de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Promedio obtenido en los indicadores de la Política Nacional Anticorrupción	(Sumatoria de los porcentajes obtenidos en los indicadores nacionales)/(Número de indicadores nacionales)	52.13
	Porcentaje de efectividad normativa en materia de planeación	((Elaboración de instrumentos de planeación y seguimiento)/(Aprobación de instrumentos de planeación y seguimiento en los plazos establecidos por Ley))*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 1.1: I. Política Estatal Anticorrupción de Jalisco aprobada y publicada</p>	<p>Producto</p>	<p>1. Elaboración del Programa de Trabajo Anual del Comité Coordinador 2. Elaboración del Informe del Comité Coordinador 3. Sistematización de la información relativa a los indicadores nacionales 4. Revisión del diseño de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco</p>
<p>Entregable 1.2: II. Política Estatal Anticorrupción de Jalisco monitoreada</p>	<p>Producto</p>	<p>1. Elaboración del Programa de Trabajo Anual del Comité Coordinador 2. Elaboración del Informe del Comité Coordinador 3. Sistematización de la información relativa a los indicadores nacionales 4. Revisión del diseño de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco</p>
<p>Objetivo F2 - Implementación de sistemas y herramientas informáticas que satisfagan las necesidades y objetivos del SEAJAL</p>	<p>Nombre del Indicador Promedio de entes públicos de Jalisco interconectados a los sistemas disponibles y que integran la PDN</p>	<p>Método de cálculo (Sumatoria de porcentajes de entes interconectados de Jalisco a los sistemas disponibles de la PDN)/(Total de sistemas disponibles)</p>
		<p>Meta 60.00</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 2.1: I. Sistemas desarrollados para el cumplimiento de las funciones del Comité Coordinador		Producto	1. Desarrollar diagnóstico de necesidades del SEAJAL 2. Elaborar propuestas de herramientas para su desarrollo 3. Asesorar a entes públicos en el uso de las herramientas
Entregable 2.2: II. Herramientas desarrolladas para el cumplimiento de las funciones del Comité Coordinador		Producto	1. Desarrollar diagnóstico de necesidades del SEAJAL 2. Elaborar propuestas de herramientas para su desarrollo 3. Asesorar a entes públicos en el uso de las herramientas
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F3 - Implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco	Porcentaje de las Líneas de Acción adoptadas por los entes públicos de Jalisco	$\frac{\text{Líneas de acción adoptadas por los entes públicos de Jalisco}}{\text{Total de líneas de acción de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco}} \times 100$	60.44
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.1: Política Estatal Anticorrupción implementada en los entes públicos de Jalisco</p>	<p>Producto</p>	<p>1. Asesorías a entes públicos para la adopción de líneas de acción 2. Capacitación a servidores públicos para la implementación de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco 3. Sistematización de la información de implementación realizada por los entes públicos</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>
<p>F4 - Promoción y difusión de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco</p>	<p>Porcentaje de materiales para la difusión de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco</p>	<p>$\frac{\text{((Número de materiales informativos publicados para difusión))}}{\text{(Total de eventos celebrados para la promoción y difusión de la PEAJAL)}} \times 100$</p>
<p>Entregable 4.1: Materiales informativos elaborados para difundir la PEAJAL</p>	<p>Producto</p>	<p>Acciones</p> <p>1. Recabar información gráfica y escrita sobre las acciones celebradas en el marco de Comité Coordinador 2. Sistematizar información recabada 3. Publicar información 4. Colaborar en la realización de eventos</p>
<p>Entregable</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Meta</p> <p>100.00</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F5 - Ejecución y seguimiento a los acuerdos y resoluciones del Comité Coordinador y el Órgano de Gobierno	Porcentaje de acuerdos de Órganos Colegiados ejecutados	(Acuerdos publicados monitoreados)/(Total de acuerdos aprobados por Comité Coordinador y Órgano de Gobierno)*100	100.00
Entregable			
Entregable 5.1: Sesiones de Órganos Colegiados organizadas y celebradas en el organismo	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			1. Dar seguimiento a la elaboración, validación y publicación del acta 2. Publicar la información que resulte de los Órganos Colegiados en el Portal Web del SEAJAL 3. Coordinar la atención de los acuerdos de órganos colegiados con las unidades administrativas correspondientes
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F6 - Implementación de acciones de control interno para garantizar la eficacia y eficiencia de los objetivos	Porcentaje de notificación de resultados de auditorías internas en la SESA)	(Informes de resultados de auditorías internas notificadas)/(Total de auditorías internas desarrolladas en la SESA)*100	100.00
Entregable			
		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 6.1: Resultados de las auditorías preventivas realizadas a la SESAJ</p>	<p>Producto</p>	<p>1. Elaborar el Programa Anual de Auditoría 2. Capacitar a las personas servidoras públicas del organismo 3. Asesorar a las personas servidoras públicas para realizar sus declaraciones patrimoniales</p>	<p>Meta 100.00</p>
<p>Objetivo F7 - Administración de los recursos financieros, humanos y materiales de la SESAJ en apego al marco normativo aplicable</p>	<p>Nombre del indicador Porcentaje de información contable y financiera entregada a los entes públicos correspondientes</p>	<p>Método de cálculo (((Informes contables presupuestales entregados)/(Total de informes contables y presupuestales requeridos por la norma))*100</p>	<p>Acciones 1. Generar los estados e información financiera, anexos y demás información correspondiente a dicho ejercicio 2. Realizar el Informe de Avance de Gestión Financiera 3. Realizar el Informe Anual de Avance de Gestión Financiera 4. Publicar la información financiera en el portal web del SEAJAL</p>
<p>Entregable 7.1: Cuenta Pública entregada a la Secretaría de la Hacienda Pública en el plazo establecido</p>	<p>Producto</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones 1. Generar los estados e información financiera, anexos y demás información correspondiente a dicho ejercicio 2. Realizar el Informe de Avance de Gestión Financiera 3. Realizar el Informe Anual de Avance de Gestión Financiera 4. Publicar la información financiera en el portal web del SEAJAL</p>



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F8 - Dictaminación de los aspectos jurídicos de los convenios, contratos, bases de colaboración y acuerdos interinstitucionales que deba suscribir la SESAJ	Porcentaje de Convenios, contratos, bases de colaboración y acuerdos interinstitucionales dictaminados	((Convenios, contratos, bases de colaboración y acuerdos interinstitucionales dictaminados)/(Convenios, contratos, bases de colaboración y acuerdos interinstitucionales suscritos por la SESAJ))*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 8.1: Convenios, contratos, bases de colaboración y acuerdos interinstitucionales suscritos por la SESAJ dictaminados	Producto	<ol style="list-style-type: none"> Realizar análisis en materia jurídica de los documentos remitidos para dictaminación y/o de la procedencia para la elaboración de instrumentos jurídicos. Dictaminar instrumentos legales. Elaborar instrumentos jurídicos solicitados. 	

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	33 Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anti-Corrupción		
Unidad Responsable:	830 Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción Jalisco		
Nombre del Programa Presupuestario:	A35 - Vinculación institucional, formación, investigación y divulgación en materia anticorrupción		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Aumentar el involucramiento social en el control de la corrupción mediante procesos formativos cívicos desde el sistema estatal educativo, y de esquemas de participación y vigilancia social		
Descripción:	Aumentar el involucramiento social en el control de la corrupción mediante procesos formativos cívicos desde el sistema estatal educativo, y de esquemas de participación y vigilancia social		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F.1 - Ejecución y seguimiento a los acuerdos del Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Porcentaje de acuerdos publicados del Comité de Participación Social Sistema Anticorrupción de Jalisco	(Cantidad de acuerdos publicados del Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco)/(Cantidad de acuerdos del Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco)*100	100.00
Entregable 1.1:	Tipo de entregable	Acciones	
Sesiones celebradas por el Comité de Participación Social del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco	Servicio	1. Elaborar convocatoria de la sesión 2. Elaborar acta de la sesión 3. Publicar la Información resultante en el web del Comité de Participación Social Sistema Anticorrupción de Jalisco 4. Coordinación de los acuerdos	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F2 - Ejecución y difusión de los proyectos del programa de Trabajo Anual del Comité de Participación Social	Porcentaje de proyectos informativos del programa de Trabajo Anual del Comité de Participación Social publicados	(Cantidad de proyectos informativos del programa de Trabajo Anual del Comité de Participación Social publicados / Cantidad de proyectos informativos del programa de Trabajo Anual del Comité de Participación Social publicados)	100.00
Entregable			
Entregable 2.1: Proyectos realizados por los integrantes del Comité de Participación Social	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
			<ol style="list-style-type: none"> Sistematizar la información relativa a los avances y resultados logrados por integrante del Comité de Participación Social Redactar informe sobre avances y resultados por integrante del Comité de Participación Social Publicar informe sobre avances y resultados de cada integrante en el portal web del Comité de Participación Social
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F3 - Vinculación y colaboración institucional con los integrantes de la red de participación social	Tasa de variación en la cantidad de eventos de colaboración y vinculación realizados	(Cantidad de eventos de colaboración y vinculación realizados en el periodo actual / Cantidad de eventos de colaboración y vinculación realizados en el periodo anterior)-1)*100	33.33
Entregable			
		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.1: Eventos con los integrantes de la red de participación social realizados</p>	<p>Servicio</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definir el objetivo de colaboración o Vinculación 2. Identificar la actividad adecuada de vinculación 3. Elaborar convocatoria de ser necesario 4. Invitar a las instituciones que forman parte de la red de participación social 5. Programar evento de colaboración o vinculación
<p>Objetivo</p> <p>F4 - Implementación de acciones para identificar las fortalezas y debilidades institucionales para garantizar la gestión y la rendición de cuentas en el Comité de Participación Social</p>	<p>Nombre del Indicador</p> <p>Porcentaje de acciones sobre gestión y seguimiento del Comité de Participación Social Sistema Anticorrupción de Jalisco</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>(Número de acciones de gestión y seguimiento desarrolladas)/(Total de acciones de gestión y seguimiento) * 100</p>
<p>Entregable</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Meta</p> <p>100.00</p> <p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 4.1: Monitoreos de gestión y seguimiento trimestrales mediante tableros de indicadores para medir el desempeño del Comité de Participación Social</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Gestionar información y evidencia de cumplimiento 2. Documentar el mecanismo de gestión y seguimiento del Monitor CPS 3. Enviar informe de gestión y seguimiento a la entidad evaluadora 4. Publicar informe de gestión y seguimiento a la entidad evaluadora</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>
<p>F5 - Valoraciones de los procesos de designaciones públicas con el fin de disminuir la arbitrariedad en la gestión pública</p>	<p>Porcentaje de Valoraciones de los procesos de designaciones públicas entregadas a los entes públicos</p>	<p>(Número de valoraciones de los procesos de designaciones entregadas a los entes públicos)/(Total de Valoraciones de los procesos de designaciones públicas)* 100</p>
<p>Entregable 5.1: Evaluaciones a aspirantes para ocupar un cargo público, mediante la invitación de un ente público</p>	<p>Servicio</p>	<p>Acciones</p> <p>1. Emitir convocatoria por parte de la Institución 2. Invitación por parte de institución solicitante de la valoración 3. Valoración técnica mediante metodología aprobada 4. Publicación de informe de opinión técnica</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
F6 - Formación Institucional en la materia por parte del Comité de Participación Social Sistema Anticorrupción de Jalisco, a las dependencias, entidades del estado y sociedad civil que lo solicite	Promedio de personas capacitadas por evento de capacitación realizado	(Número de personas capacitadas en la materia)/(Total de capacitaciones impartidas en la materia por parte del Comité de Participación Social)* 100	40.00
Entregable		Acciones	
Entregable 6.1: Capacitaciones atendidas	Servicio	1. Solicitud de capacitación en específico por el ente público 2. Desarrollo de materiales 3. Impartir capacitación en la materia	

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	35 Secretaría de Administración		
Unidad Responsable:	112 Fideicomiso Plan Múltiple de Beneficios para los Trabajadores del Gobierno del Estado		
Nombre del Programa Presupuestario:	A3M - Gestión del Plan Múltiple de Beneficios para los trabajadores del Gobierno del Estado de Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Otorgar prestaciones a los empleados y trabajadores del Gobierno del Estado de Jalisco en la ocurrencia de eventos contingentes como la muerte durante la etapa de vida laboral activa.		
Descripción:	Los servidores públicos adscritos a las dependencias del Gobierno del Estado de Jalisco, fallecen durante su vida laboral activa, por lo que es necesaria la indemnización a sus beneficiarios derivado de la contingencia.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Gestión de los gastos básicos de operación.	(Número de requerimientos atendidos para la operación básica en el trimestre t / Número de requerimientos recibidos para la operación básica en el trimestre t) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 1.1: Servicios e insumos básicos		Servicio	Gestión de los recursos básicos tanto servicios como bienes.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Beneficiarios actualizados en el padrón del Fideicomiso Plan Múltiple de Beneficios para los Trabajadores del Gobierno del Estado	Porcentaje de expedientes actualizados para alta de beneficiarios en el Plan Múltiple.	(Número de expedientes de alta de beneficiarios registrados en el mes t / Número de expedientes de alta de beneficiarios recibidos en el mes t)*100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Tiempo promedio de resolución de expedientes para alta de beneficiarios en el padrón del Plan Múltiple	Suma de días calendario transcurridos entre la recepción y la resolución de cada expediente de alta de beneficiario en el mes t/ número total de expedientes resueltos en el mismo mes t	100.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 2.1: Beneficiarios dados de alta en el padrón del Fideicomiso.	Trámite	Gestión de los expedientes de beneficiarios para la alta en el padrón del Fideicomiso.	

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	36 Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana		
Unidad Responsable:	118 Fideicomiso Fondo Evalúa Jalisco		
Nombre del Programa Presupuestario:	A3P - Estrategia Evalúa Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Reforzar la estrategia de evaluación como mecanismo de mejora pública de programas y políticas públicas que operan las dependencias del Poder Ejecutivo y que se establecen en el Plan Anual de Evaluación para cada ejercicio fiscal.		
Descripción:	<p>La creación y la puesta en operación del Fideicomiso Fondo Evalúa Jalisco tiene como propósito garantizar la fuente de financiamiento y el mecanismo de contratación de los servicios profesionales, especializados y técnicos de los estudios evaluativos externos.</p> <p>Conforme a lo establecido en el acuerdo DIGELAG ACU 031/2015, el primero de julio de 2015 se celebró la firma del contrato del Fideicomiso Público Revocable de Inversión, Administración y Fuente de Pago, celebrado entre el Gobierno de Jalisco y el Banco Interacciones, S.A. Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Interacciones, con el objeto de crear un Fondo que permita la ejecución ágil y transparente en el ejercicio de los recursos destinados a la evaluación de los programas y políticas públicas que operan dependencias y entidades por del Poder Ejecutivo.</p> <p>Por tanto, la operación de este Fideicomiso justifica la existencia del programa presupuestario Estrategia Evalúa Jalisco, como mecanismo de financiamiento de las evaluaciones externas a los programas y las políticas públicas que operan las dependencias y entidades públicas del Gobierno del Estado de Jalisco, en los procesos evaluativos externos coordinados por la Unidad de Evaluación de la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana. El Fondo financia evaluaciones que integran el Programa Anual de Evaluación del año correspondiente, así como aquellas de carácter complementario.</p>		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Evaluación de programas y políticas públicas	Porcentaje de informes de evaluaciones que cumplen con los criterios de calidad establecidos en los Términos de Referencia	(Cantidad informes de evaluaciones que cumplen con los criterios de calidad establecidos en los términos de referencia/Total de informes de evaluaciones entregados)*100	100.00
Entregable	Tipo de entregable		Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 1.1: Programa anual de evaluación</p>	<p>Producto</p>	<p>-Elaborar términos de referencia -Emitir Programa Anual de Evaluación -Elaboración de rúbrica de valoración de informes finales de Evaluación</p>	<p>Método de cálculo Meta</p> <p>(Cantidad de Agendas de Mejora derivadas de evaluaciones del Programa Anual de Evaluación que cuentan con seguimiento/Total de Agendas de Mejora derivadas de evaluaciones del Programa Anual de Evaluación formalizadas)*100</p> <p>100.00</p>
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del indicador</p>	<p>Porcentaje de Agendas de Mejora derivadas de evaluaciones del Programa Anual de Evaluación actualizadas y con seguimiento</p>	<p>Tipo de entregable</p>
<p>02 - Formalización de agendas de mejora con las dependencias</p>	<p>Servicio</p>	<p>Sistema Agendas de mejora para Programas Públicos Estatales</p>	<p>Acciones</p> <p>-Solicitar a la entidad responsable de la intervención evaluada el formato de posicionamiento institucional. -Monitorear el proceso de formalización de las agendas de mejora y el cumplimiento de los compromisos y actividades derivados de ello.</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	43 Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social		
Unidad Responsable:	045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)		
Nombre del Programa Presupuestario:	AD1 - Gestión Administrativa Eficiente, Integra y Transparente		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Eficientar y mejorar los procesos administrativos que fortalezcan las acciones de las áreas operativas que les permita brindar servicios de calidad a las personas y familias en condiciones de vulnerabilidad.		
Descripción:	Contribuir a alcanzar con eficiencia, integridad y transparencia los resultados establecidos en el Plan Estatal de Desarrollo y Gobernanza incorporando procesos de planeación, participación, profesionalización del servicio, innovación, control interno, monitoreo y evaluación de las acciones institucionales.		
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E2 - Implementar estrategias que contribuyan a la mejora de la planeación y estudio para la resolución y representación del Organismo.	Porcentaje de actores sociales que colaboran con el Sistema DIF Jalisco	(Número de convenios celebrados/cantidad de gestiones realizadas)*100	25.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 1.1: Gestión Directiva	Servicio	I. Convocar dependencias, entidades e instituciones de los tres niveles de gobierno, organismos de la sociedad civil y de participación ciudadana, particulares y en general cualquier persona física o moral. II. Celebrar las reuniones y/o sesiones con cualquiera de los actores mencionados anteriormente. III. Generar acuerdos entre actores para la colaboración. IV. Formalizar instrumentos jurídicos entre actores.	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
A3 - Dirigir, facilitar y coordinar las áreas de la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes a fin de garantizar la mayor protección y restitución integral de los derechos de niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de solicitudes institucionales atendidas satisfactoriamente Porcentaje de actores sociales que participan en la defensa de niñas, niños y adolescente	(Solicitudes institucionales atendidas satisfactoriamente / total de solicitudes institucionales atendidas)*100 (Participación de los actores social/(Capacitaciones y/o seminarios impartidos)*100	50.00 30.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 2.1: Atención y seguimiento a Instituciones públicas y privadas	Servicio	Recibir, registrar y canalizar solicitudes atender a instituciones públicas y privadas	100.00
	Servicio	Practicar visitas de verificación o inspección celebración de lineamientos, convenios y acuerdos con instituciones públicas o privadas supervisar la ejecución de las medidas especiales de protección gestiones interinstitucionales	100.00
Entregable 2.2: Programación de Capacitaciones y seminarios	Servicio	°Promover la participación de los sectores publicas y privadas así como la población en general a favor de la atención, defensa y protección de niñas, niños y adolescentes asesorar a los sectores público, social y privado en el cumplimiento del marco normativo °Planeación y logística de las capacitaciones y seminarios °Expedir constancias	100.00
C4 - Brindar servicios complementarios para la correcta operación de los Programas de la Subdirección General Alimentaria	Porcentaje de capacitaciones organizadas conforme la agenda planificada	(Número de capacitaciones realizadas conforme a la agenda planificada / Número Total de capacitaciones agendadas) * 100	100.00
	Porcentaje de supervisiones realizadas conforme a los requerimientos de DIF Nacional	(Número de supervisiones realizadas / Número Total de supervisiones requeridas por DIF Nacional) * 100	100.00
	Porcentaje de impresos entregados conforme a los requerimientos de DIF Nacional	(Número Total de impresos/ Número Total de impresos requeridos por DIF Nacional) * 100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de eventos organizados conforme a la agenda planificada	(Número Total de eventos atendidos conforme a la agenda planificada / Número Total de eventos conforme a la agenda planificada) * 100	100.00
	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 3.1: Capacitaciones	Servicio	*Gestión de Servicio de alimentos para los asistentes a las capacitaciones * Apoyo administrativo a la operación del personal de la Subdirección *Gestión de viáticos	
Entregable 3.2: Supervisiones	Servicio	Supervisión en planteles escolares *Supervisión de Cocinas Menutre *Supervisión de la operatividad de los programas * Muestreo y auditoría de alimentos	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 3.3: Impresos</p>	<p>Producto</p>	<p>* Impresos de material de Contraloría Social * Manuales de Menús * Material de Orientación Alimentaria y Aseguramiento de la Calidad * Lonas de Promoción de los Programas * Materiales impresos para eventos</p>	<p></p>
<p>Entregable 3.4: Eventos</p>	<p>Servicio</p>	<p>*Organización del Evento de la semana de la lactancia materna * Organización del Evento día Mundial de la Alimentación *Asistencia Encuentro DIF Nacional presentación EIASA-DC 2026</p>	<p></p>
<p>Objetivo E5 - Gestionar y elaborar distintos documentos normativos y convenios de vinculación municipal, estatal y nacional con la finalidad de normar, implementar coordinar y operar las distintas estrategias de la Dirección de Fortalecimiento Municipal en los municipios.</p>	<p>Nombre del indicador Promedio de Documentos normativos y convenios de vinculación gestionados y elaborados con la finalidad de normar, implementar, coordinar y operar las distintas estrategias de la Dirección de Fortalecimiento Municipal en los municipios.</p>	<p>Método de cálculo Documentos normativos y convenios de vinculación gestionados y elaborados /estrategias de la Dirección de Fortalecimiento Municipal en los municipios.</p>	<p>Meta 38.67</p>
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 4.1: Convenios de Coordinación, Reglas de Operación, Lineamientos, Programa Estatal Anual de Desarrollo Comunitario (PEA-DC) y Transferencias realizadas para con la finalidad de normar, implementar, coordinar y operar las distintas estrategias de la Dirección de Fortalecimiento Municipal en los municipios.	Producto		
		Evaluación y Planeación de las Estrategias a Operar en la Dirección de Fortalecimiento Municipal. <ul style="list-style-type: none"> Elaboración del Programa Estatal Anual de Desarrollo Comunitario (PEA-DC). Validación del Programa Estatal Anual de Desarrollo Comunitario (PEA-DC) por parte de DIF Nacional. Elaboración y Validación de Reglas de Operación y Lineamientos de las Estrategias. Gestión de Convenios de Coordinación. Procedimiento administrativo para la transferencia de recursos y/o licitación. Seguimiento a los procesos. Cierre administrativo del proceso de capacitaciones. 	
06 - Fortalecer la gestión administrativa, operativa y de coordinación institucional de la Subdirección General Operativa del Sistema DIF Jalisco que garantice un ejercicio íntegro, eficiente, transparente.	Porcentaje de regiones supervisadas respecto al total de regiones operativas existentes	(Regiones supervisadas / Total de regiones administrativas del estado) x 100	100.00
	Porcentaje de avance en el cumplimiento de metas operativas anuales	(Reportes Trimestrales revisados en tiempo y forma / Reportes Trimestrales Requeridos) x 100	100.00
	Porcentaje de sesiones de coordinación realizadas del total programado	(Actas de acuerdos / Reuniones previstas en el cronograma institucional) x 100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 5.1: Informes de supervisión y bitácora institucional de mejora	Servicio	Seleccionar una muestra representativa de municipios por región. Aplicar supervisión técnica operativa por región. Levantar actas de visita y cédulas Registrar hallazgos en bitácora institucional. Consolidar los resultados trimestralmente.
Entregable 5.2: Reportes trimestrales de avance institucional	Producto	Sistematizar metas. Consolidar reportes. Trimestrales. Analizar cumplimiento institucional
Entregable 5.3: Actas de coordinación, minutas técnicas de reunión y listas de asistencia	Servicio	Convocar o acudir a reuniones técnicas Documentar acuerdos Representar institucionalmente Coordinar logística mínima
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo
E7 - Supervisar y capacitar la operación de las Direcciones que pertenecen a la Subdirección General de Inclusión.	Tasa de Variación de municipios supervisados y capacitados	Meta (Supervisiones y capacitaciones año 2026 /supervisiones y capacitaciones año 2025)-1)*100 33.33

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable		Acciones	
Entregable 6.1: Supervisión y capacitación		Servicio		Elaboración de Cartas Descriptivas. Elaboración de Fichas de Supervisión	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo		Meta	
C3 - Verificar y auditar los procesos que se derivan de los proyectos de DIF Jalisco en la aplicación del presupuesto autorizado.	Porcentaje de contestación a las observaciones detectadas de la auditoría	(Observaciones solventadas / total de observaciones) * 100		80.00	
Entregable		Tipo de entregable		Acciones	
Entregable 7.1: Informe final de auditoría a las diferentes áreas		Producto		1.- acta de Inicio 2.-solicitud de información 3.-pliego de observaciones 4.-informe final	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo		Meta	
EB - Realiza la gestión institucional para la obtención y seguimiento de apoyo de donativos, Coordinando la logística de recepción y entrega de donativos, para fortalecer a los programas asistenciales.	Tasa de variación porcentual de entrada de donativos	(Entrada de donativos 2026 / Entradas de donativos 2025) -1(x100)		30.00	
	Tasa de variación porcentual de salida de donativos	(Salidas de donativos 2026 / Salidas de donativos 2025) -1(x100)		25.00	
Entregable		Tipo de entregable		Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 8.1: Entrada de donativos</p>	<p>Producto</p>	<p>1- Gestionar la recaudación por medio de llamada, visita y/o evento 2- Ingreso de Donativo</p>	<p>1- Realizar la logística para la entrega de los donativos 2- Entregar de donativo 3- Obsequios y agradecimiento a donantes</p>
<p>Entregable 8.2: Salida de donativos</p>	<p>Producto</p>	<p>Método de cálculo</p> <p>(Número de eventos y giras realizados conforme a la agenda programada / Número total de eventos y giras agendados) x 100</p>	<p>Meta</p> <p>90.32</p>
<p>Objetivo</p> <p>E9 - Protocolo operado eficientemente para la organización de giras y eventos de promoción, difusión y presentación de programas o proyectos asistenciales, así como de otros eventos públicos del Organismo.</p>		<p>Porcentaje de Eventos y Giras realizados dentro de la agenda</p>	
<p>Entregable</p>		<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 9.1: Agenda de Presidencia</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Verificar Agenda. 2. Solicitar orden del día del evento. 3. Asignación del personal y gestiones necesarias para el evento. 4. Llevar a cabo el protocolo y logística del evento. 5. Retroalimentación del evento.</p>	<p>Método de cálculo</p>	<p>Meta</p> <p>90.00</p>
<p>Objetivo</p> <p>CO - Mejorar los procesos y estrategias para una comunicación pronta y expedita de las acciones, programas, proyectos y servicios de DIF Jalisco.</p>	<p>Nombre del indicador</p> <p>Porcentaje de publicaciones de eventos conforme a la agenda planificada</p>	<p>(Número de eventos y entrevistas conforme a agenda programada / Número total de publicaciones de eventos y entrevistas) x 100</p>	<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>
<p>Entregable</p>				



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
<p>C6 - Acciones de Planeación que promuevan la actualización y mejora continua en los diferentes procesos del Sistema DIF Jalisco</p>	<p>Producto</p> <p>Publicaciones institucionales (boletines, diseños, cápsulas informativas, entre otras) generadas con estándares de calidad.)</p>	<p>Adquisición de equipo fotográfico y de video. Programación diaria de agenda Realización de cobertura del evento (agenda, ruedas de prensa y entrevistas). Análisis de tipo de producto que se va a generar (boletín, fotonota. Publicación en redes, etc.) Realización de productos informativos que se van a difundir (boletín, foto nota, publicación en redes sociales: Envío a medios de comunicación capsula de video, entre otras).</p>	<p>80.00</p> <p>80.00</p> <p>66.67</p>
<p>Porcentaje de satisfacción en la asesoría del coordinador de Planeación Institucional</p>	<p>Personal satisfecho con la asesoría brindada el personal de los departamentos de Planeación Institucional/Total de asesorías brindadas el personal de los departamentos de Planeación Institucional</p>	<p>(Personales satisfechos con la asesoría brindada por el coordinador de Planeación/Total de personas satisfechas con la asesorías brindadas por el coordinador de Planeación)*100</p>	<p>80.00</p>
<p>Porcentaje de Satisfacción en la asesoría del coordinador de Planeación y Proyectos</p>	<p>Porcentaje de informes generados de las evaluaciones</p>	<p>(Informes ejecutivos publicados/ Diagnósticos o evaluaciones realizadas) *100</p>	<p>66.67</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de solicitudes de generación de documentos institucionales atendidos	(Documentos atendidos/ Documentos solicitados) *100	100.00
	Porcentaje de capacitaciones en materia de profesionalización de la asistencia social realizadas	(Personal satisfecho con las capacitaciones otorgadas/Total de personas que asistieron a las capacitaciones)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 11.1: Asesoría en los procesos de la Dirección de Planeación Institucional	Servicio		<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar asesoría por parte del Coordinador de Planeación Institucional. 2. Aplicar la encuesta de satisfacción 3. Obtención de Resultados 4. Implementación de mejoras por parte del Coordinador de Planeación
Entregable 11.2: Asesoría en los procesos de Planeación	Servicio		<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar asesoría por parte del Coordinador de Planeación. 2. Aplicar la encuesta de satisfacción 3. Obtención de Resultados 4. Implementación de mejoras por parte del Coordinador de Planeación

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 11.3: Informe</p>	<p>Producto</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Levantar encuestas 2. Análisis y procesamiento de Datos 3. Realizar Diagnóstico 4. Generar Evaluación 5. Elaborar Informe ejecutivo
<p>Entregable 11.4: Documentos Institucionales (Reglas de Operación, Lineamientos, Organigrama General, Manuales diversos, entre otros)</p>	<p>Producto</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recepción y programación de solicitudes de documentos 2. Asesoría y gestión para el desarrollo de documentos institucionales 3. Coordinación y supervisión de la generación de documentos. 4. Oficialización de documentos institucionales generados.
<p>Entregable 11.5: Capacitación institucional y especializada a personal del Sistema DIF Jalisco, y Sistemas Municipales DIF</p>	<p>Servicio</p>	<p>Detección de necesidades de capacitación</p> <p>Elaboración del Programa Anual de Capacitación</p> <p>Validación del Programa Anual de Capacitación por parte</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>de la H. Junta de Gobierno del Sistema DIF Jalisco, Coordinación General Estratégica de Desarrollo Social y Secretaría de Administración</p> <p>Procedimiento administrativo para el desarrollo de las capacitaciones (licitaciones)</p> <p>Adecuar logística para la impartición de las capacitaciones</p> <p>Convocatoria e impartición de las Capacitaciones</p> <p>Implementación de Encuestas de Satisfacción en materia de Capacitaciones otorgadas</p> <p>Cierre administrativo del proceso de capacitaciones (documental)</p>	
--	--

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C2 - Brindar servicios jurídicos especializados para garantizar el marco legal institucional del Sistema DJF Jalisco, asegurando la defensa de sus intereses, el cumplimiento normativo y la prestación adecuada de servicios asistenciales.	Porcentaje de procedimientos judiciales y administrativos atendidos	(Procedimientos atendidos / Total de procedimientos Solicitados) * 100	100.00
	Porcentaje de instrumentos jurídicos actualizados del total programado	(Instrumentos jurídicos actualizados / Total de Instrumentos jurídicos existentes) * 100	95.40
	Porcentaje de cursos prematrimoniales impartidos	(Cursos impartidos / Cursos solicitados) * 100	100.00
	Porcentaje de procedimientos disciplinarios resueltos en tiempo y forma	(Procedimientos resueltos en tiempo / Total de procedimientos iniciados) * 100	90.00
	Porcentaje de solicitudes de apoyo de vivienda atendidas	(Solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas) * 100	85.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 12.1: Servicios de representación y defensa legal proporcionados	Servicio		Comparecer ante instancias judiciales y administrativas <ul style="list-style-type: none"> • Presentar escritos iniciales y de trámite • Formular y contestar demandas • Interponer recursos legales • Participar en audiencias • Dar seguimiento al estado procesal • Elaborar informes internos

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 12.2: Instrumentos jurídicos elaborados, validados y actualizados</p>	<p>Servicio</p>	<p>Diseñar y redactar propuestas normativas internas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisar documentos legales • Negociar y formalizar acuerdos • Brindar asesoría interpretativa • Administrar acervo documental • Redactar instrumentos jurídicos
<p>Entregable 12.3: Cursos prematrimoniales ejecutados</p>	<p>Servicio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar contenido temático del curso • Realizar planeación logística • Presentar temas legales y sociales • Llevar registro y control de asistentes • Expedir constancias

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 12.4: Procedimientos disciplinarios sustanciados</p>	<p>Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recibir y analizar denuncias • Iniciar y sustanciar procedimientos • Emitir notificaciones y acuerdos • Desahogar pruebas y diligencias • Emitir resolución final y sanción • Integrar y archivar expedientes
<p>Entregable 12.5: Apoyos asistenciales de vivienda otorgados</p>	<p>Servicio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recibir, registrar y canalizar solicitudes • Realizar evaluación legal y técnica • Solicitar estudios socioeconómicos • Prestar directamente el apoyo • Formalizar contrato y registro • Realizar cobranza extrajudicial

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
C5 - Dar atención y respuesta dentro del término legal, a las solicitudes de Acceso a la Información Pública, dirigidas al Sistema DIF Jalisco durante el año.	Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma, durante el año.	(Número de solicitudes de información con respuesta otorgada en tiempo y forma durante el año 2026/ número de solicitudes de información ingresadas al Sistema DIF Jalisco durante el 2026)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 13.1.1: Expedientes formados por motivo de las solicitudes de información recibidas, competencia de este Organismo	Producto		<ol style="list-style-type: none"> Recepción de solicitudes vía correo electrónico, en forma física o a través de la Plataforma Nacional de Transparencia. Requerimiento de información en las áreas generadoras, conforme a lo solicitado. Integración de expediente y respuesta al solicitante dentro del término de 8 días.
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E3 - Dictar y difundir las políticas para la administración y optimización de los recursos humanos, materiales, técnicos y financieros del Organismo.	Porcentaje de informes de la Subdirección General Administrativa	(Informes realizados por la Subdirección General Administrativa / Total de informes de la Subdirección General Administrativa) *100	50.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 14.1: Informes de la Subdirección General Administrativa	Producto	1. Generar reuniones quincenales con la Subdirección General Administrativa y sus Direcciones. 2. Seguimiento de trámites administrativos. 3. Recopilación de la información correspondientes de las áreas para la generación de base de datos. 4. Evaluación de trámites administrativos con soporte en base de datos.	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
E4 - Eficientar la vigilancia y supervisión del cumplimiento de las leyes, reglamentos, normas, lineamientos, y políticas con respecto a las relaciones laborales del organismo, a fin de otorgar los derechos y obligaciones del personal.	Porcentajes de trámites realizados conforme a los procesos establecidos en Recursos Humanos	(Trámites realizados conforme a los procesos establecidos en Recursos Humanos / Total de Trámites realizados) * 100	50.00
	Porcentaje de servicios brindados por Recursos Humanos	(Promedio de Servicios solicitados / Total de servicios brindados por Recursos Humanos) * 100	50.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 15.1: Trámites de Recursos Humanos</p>	<p>Trámite</p>	<p>Analizar y sistematizar pagaría. Revisar autorizaciones del Sistema de Incidencias y aplicarlas. 2. Revisión de Registros de asistencia y dictaminación. 3. Pagos de prestaciones (IMSS, SEDAR, seguro de vida y pensiones) 4. Contratación del personal es basada de acuerdo al catálogo de competencias para los servidores públicos del Gobierno del Estado de Jalisco. 5. Formatos asignados de secretaria de administración, se llenan con los movimientos de altas y bajas del personal. 6. Revisión sobre el personal para que cumpla con el perfil necesario. 7. Licitaciones a Proveedores, revisión de propuesta de proveedores, revisión de la entrega de uniformes y útiles escolares.</p>
<p>Entregable 15.2: Servicios de Recursos Humanos</p>	<p>Servicio</p>	<p>1. Proveedores lleguen de acuerdo a lo programación. 2. Abarrotes en almacén (PEPS). Frutas y verduras, carne en cámara de refrigeración (PEPS). Rotación de inventarios. 3. Servicios de desayunos y comidas.</p>



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
EA - Eficientar los informes Financieros en materia de Contabilidad Gubernamental para dar cumplimiento a las diferentes disposiciones legales que permitan el logro de los objetivos institucionales.	Porcentaje de informes financieros elaborados y entregados	(Número de informes financieros entregados en tiempo y forma / Número total de informes financieros requeridos en el periodo) x 100	100.00
Entregable			
Entregable 16.1: Informes Financieros, contables, programáticos y presupuestales	Trámite	Tipo de entregable	Acciones
			*Conciliar reportes contables vs Presupuestales. *Analizar la emisión de Estados Financieros. *Generar Estados Financieros. * Publicar Informes y Estados Financieros
Entregable			
C7 - Eficientar las funciones de compras, control de activos y manejo de almacén para el adecuado suministro y resguardo de recursos materiales del Sistema DIF Jalisco	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Tasa de variación porcentual Compras Diversas	((Compras Diversas 2026 / Promedio de Compras Diversas 2023, 2024, 2025) - 1) x 100	50.00
	Porcentaje de licitaciones	(Solicitudes trabajadas / Solicitudes ingresadas) * 100	100.00
	Tasa de variación porcentual Entradas y Salidas	((Solicitudes 2026 / Solicitudes 2025) - 1) x 100	90.00
	Porcentaje de áreas del Sistema DIF revisada físicamente	(Áreas revisadas / Total de áreas del Sistema DIF Jalisco) * 100	100.00
Entregable			
	Tipo de entregable	Acciones	

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 17.1: Compras diversas</p>	<p>Trámite</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Factura 2. Solicitud de compra diversa 3. Captura para el devengo de la compra diversa 4. Solicitud de transferencia
<p>Entregable 17.2: Licitaciones</p>	<p>Trámite</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitud de área requirente 2. Revisión de estudio de mercado 3. Bases del proceso 4. Convocatoria 5. Fallo de adjudicación 6. Comité con y sin concurrencia 7. Proceso de adquisiciones mediante Secretaría de Hacienda 8. Proceso de expediente para pago
<p>Entregable 17.3: Entradas y salidas</p>	<p>Trámite</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Requerimiento de materiales 2. Entrega de artículos en stock de almacén 3. Productos adquiridos por diferentes áreas

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 17.4: Inventarios	Trámite	1. Levantamiento físico de inventario 2. Trabajo de gabinete 3. Envío de resultado mediante memorándum	
C9 - Diseñar, desarrollar, implementar y administrar los recursos informáticos y de telecomunicaciones del Sistema DIF Jalisco, garantizando su disponibilidad, seguridad y alineación con los objetivos institucionales.	Porcentaje de solicitudes de equipamiento.	(Solicitudes de equipamiento realizadas/ Promedio solicitudes de equipamiento recibidas) X 100	80.00
	Porcentaje de proyectos tecnológicos implementados	(Actualizaciones y/o implementaciones realizadas/ Promedio de actualizaciones y/o implementaciones solicitadas) X 100	80.00
	Porcentaje de mantenimientos y/o actualizaciones implementadas	(Mantenimientos y/o actualizaciones realizadas/ Promedio de mantenimientos y/o actualizaciones solicitadas) X 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 18.1: Adquisición de equipos de cómputo, comunicaciones, consumibles y materiales	Producto		Adquirir equipos de cómputo y comunicaciones, refacciones, equipos menores, consumibles y materiales.
Entregable 18.2: Actualización e implementación de proyectos tecnológicos relacionados con el Desarrollo y Adecuaciones de Software	Servicio		Desarrollar, implementar y mejorar aplicaciones y sistemas tecnológicos.

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
E0 - Eficientar, administrar y controlar los servicios de transportes, mantenimiento, vigilancia y servicios diversos que contribuyan al eficaz y eficiente desempeño de las acciones del organismo.	<p>Servicio</p> <p>Mantenimiento y actualización de los equipos, plataformas tecnológicas y servicios de comunicación del Sistema DIF Jalisco</p>	<p>Administrar las adquisiciones, acceso, resguardo y mantenimiento de licencias de software.</p> <p>Supervisar el uso, inventario, operación y mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo y comunicaciones.</p>	<p>80.00</p> <p>60.00</p> <p>15.00</p> <p>100.00</p>
Entregable		Tipo de entregable	Acciones



Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 19.1: Servicio correctivo y preventivo para los diferentes centros del Sistema DF Jalisco.</p>	<p>Servicio</p>	<p>1.- servicios correctivos y preventivos de instalación eléctrica. 2.- servicios correctivos y preventivos de instalación Hidrosanitarias. 3.- servicios correctivos y preventivos de instalación de De a/a. 4.- compra de materiales. 5.- compra de herramientas. 6.- servicio de fumigación. 7.- servicio de jardinería. 8.- rehabilitación de espacios. 9.- servicios correctivos y preventivos de chiller. 10.- mantenimiento de maquinas y otros equipos.</p>
---	-----------------	--



Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 19.2: Suministro de servicios para la correcta operación de los centros del Sistema DIF Jalisco.</p>	<p>Servicio</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.-limpieza y seguridad: distribución de personal y supervisión de los trabajos realizados, revisión de listas de asistencia. 2.-agua de garrafón: revisión de la programación para la correcta entrega a los centros. 3.-fotocopiado: distribución de fotocopadoras y supervisión del correcto funcionamiento. 4.-CFE, SIAPA y gas: programación del servicio de gas, recepción de recibos digitales para pago de CFE y SIAPA. 5.-elevadores y alarmas: supervisión de mantenimientos preventivos y recepción de dictamen del servicio realizado. 6.-Servicio postal: recepción de documentos y paquetes para enviar por paquetería contratada.
---	---

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 19.3: Adquisición de vehículos y mantenimiento del parque vehicular</p>	<p>Servicio</p>	<p>1.- otorgar a los 125 municipios con un vehículo ya sea por compra o arrendamiento. 2.- otorgar a cada automotor seguro vehicular, servicio mayor y ofrecer reparación dependiendo de las circunstancias del transporte, al mismo tiempo en caso de ser necesario proveer con parches o cambio de llantas los vehículos de este OPD. En caso de ser necesario reemplazar las baterías y/o limpiaparabrisas si es necesario y rellenar los niveles con aceite, anticongelante y líquido de frenos para su óptimo desempeño. Adquirir herramienta para contingencias cuando los choferes se encuentran dentro y fuera del estado, previendo con viáticos, casetas y hospedaje cada salida en caso de ser necesario.</p>	
<p>Entregable 19.4: Suministro de combustible</p>	<p>Producto</p>	<p>1.- suministrar combustible al parque vehicular. 2.- cubrir solicitudes de transporte.</p>	
<p>Objetivo</p>	<p>Nombre del Indicador</p>	<p>Método de cálculo</p>	<p>Meta</p>
<p>C1 - Fortalecer las acciones de apoyo implementación y seguimiento de planes, acciones, programas y asuntos operativos y administrativos relacionados con los Sistemas DIF Municipales.</p>	<p>Promedio de Capacitaciones Regionales, para fortalecer las capacidades institucionales de los Sistema Municipal DIF</p> <p>Promedio de Asesoría y Acompañamientos a los Sistema Municipal DIF, para fortalecer las capacidades institucionales</p>	<p>Número de Capacitaciones Regionales/El total de Regiones del Estado de Jalisco</p> <p>Número de Asesoría y Acompañamientos a los Sistemas Municipales DIF/El total de los municipios del Estado de Jalisco</p>	<p>4.17</p> <p>7.20</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de municipios que participan en la Estrategias de Integración Comunitaria en las regiones del estado de Jalisco	Número de municipios que participan en la Estrategias de Integración Comunitaria en las regiones del estado de Jalisco/El total de municipios del estado de Jalisco*100	70.40
Entregable			
		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 20.1: Informe de la Reunión con Lista de Asistencia		Producto	Elaborar documentos normativos. Convocar por región a los Sistema Municipal DIF
Entregable 20.2: Tarjetas Informativas y/o Actas de Resultados de Delegados		Servicio	Visitar a los Sistemas Municipales DIF Resolver dudas sobre la operatividad de los programas Brindar información sobre los planes, programas y acciones del SEDIF
Entregable 20.3: Boletín Informativo de los Eventos		Producto	Establecer la coordinación con el departamento de copras para contratar los servicios para las Estrategias de Integración Comunitaria. Convocar a los Sistemas DIF Municipales para participar Estrategias de Integración Comunitaria. Gestionar la cobertura de los evento, con la Dirección de Comunicación Social del Sistema Estatal DIF.

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	50 Archivo General del Estado		
Unidad Responsable:	000 Archivo General del Estado		
Nombre del Programa Presupuestario:	A50 - Garantía y uso oportuno del acervo publico		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Fortalecimiento de toda las direcciones para garantizar el funcionamiento en el organismo y así garantizar el acceso y uso oportuno del acervo		
Descripción:	Los archivos constituyen una parte fundamental del patrimonio documental de una institución y de la memoria colectiva de una sociedad. Su adecuada preservación y gestión permite no solo garantizar la continuidad administrativa y legal, sino también salvaguardar la identidad histórica, facilitar el acceso a la información pública y fortalecer la transparencia institucional.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
01 - Gastos básicos para la operación	Gasto ejercido en operación administrativa y total de presupuesto asignado al programa Presupuestario	(Gasto ejercido en operación administrativa/Total de presupuesto asignado al programa presupuestario)*100	100.00
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
02 - Generación de un conteo de sujetos obligados que operan con un sistema de gestión documental funcional	Porcentaje de sujetos obligados que se encuentran contabilizados en el registro del Organismo.	(Sujetos obligados contabilizados / Porcentaje de sujetos obligados que se cuentan contabilizados en el registro del Organismo.)*100	50.00
	Porcentaje de informes de diagnóstico realizados a sujetos obligados , con los que se cuentan registrados en el Organismo	(Diagnósticos realizados a documentos / total de sujetos obligados con documentos sin diagnóstico)*100	10.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Tipo de entregable	Método de cálculo	Meta
<p>Entregable 2.1: Coteo mediante un senso de sujetos obligados que operan y no operan con un sistema de gestión documental.</p>	<p>Servicio</p>	<p>Servicio</p>	<p>Convocatoria a sesiones, elaboración del plan de trabajo, seguimiento a acuerdos, visitas (a sujetos obligados dentro y fuera del área metropolitana de Guadalajara) supervisiones, realización de mesas de trabajo regionales para el análisis en el manejo de archivos, así como talleres con especialistas.</p>	<p>Convocatoria a sesiones, elaboración del plan de trabajo, seguimiento a acuerdos, visitas (a sujetos obligados dentro y fuera del área metropolitana de Guadalajara) supervisiones, realización de mesas de trabajo regionales para el análisis en el manejo de archivos, así como talleres con especialistas.</p>
<p>Entregable 2.2: Realización de diagnósticos documentales.</p>	<p>Porcentaje de infraestructura de red y servidores segura y escalable en el Archivo General del Estado, para albergar el acervo digitalizado, garantizar controles internos, facilitar la consulta pública documental, eficiente en resguardo. Con el que cuenta el Organismo.</p>	<p>Infraestructura de red y servidores segura y escalable en el Archivo General del Estado, para albergar el acervo digitalizado, garantizar controles internos, facilitar la consulta pública documental, eficiente en resguardo. Adquirido por el Organismo/Acervo, controles internos, para facilitar la consulta pública documental, en resguardo mediante una infraestructura de red , servidores segura y escalable. Con el que cuenta el Organismo)*100</p>	<p>Infraestructura de red y servidores segura y escalable en el Archivo General del Estado, para albergar el acervo digitalizado, garantizar controles internos, facilitar la consulta pública documental, eficiente en resguardo. Adquirido por el Organismo/Acervo, controles internos, para facilitar la consulta pública documental, en resguardo mediante una infraestructura de red , servidores segura y escalable. Con el que cuenta el Organismo)*100</p>	<p>100.00</p>
<p>Entregable</p>			<p>Tipo de entregable</p>	<p>Acciones</p>

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable 3.1: Infraestructura de red y servidores segura y escalable en el Archivo General del Estado, para albergar el acervo digitalizado, garantizar controles internos, facilitar la consulta pública eficiente		Producto	Analizar reportes de equipos especializados para identificar unidades obsoletas o inexistentes	
Objetivo	Nombre del Indicador		Método de cálculo	Meta
04 - Generación e implementación de sistema de gestión documental.	Porcentaje de sujetos obligados con sistema de gestión instalado.		(Número de sujetos obligados que adquieren el sistema de gestión documental/Total de sujetos obligados)*100	100.00
Entregable 4.1: Programa desarrollado para la gestión documental		Producto	Acciones	
Objetivo	Nombre del Indicador		Método de cálculo	Meta
05 - Organización, inventario, clasificación, restauración y digitalización de documentos para su consulta pública	Porcentaje de avance del inventario de acervo.		(Documentos inventariados realizados/Documentos totales en el acervo)*100	50.00
	Porcentaje de expedientes con valor histórico clasificados		(Documentos clasificados /Documentos totales en el acervo)*100	15.00
	Porcentaje de documentos con la condición para ser restaurado.		(Documentos restaurados /Documentos totales en el acervo)*100	15.00
	Porcentaje de documentos que cuentan con digitalización especializada		(Documentos digitalizados /Documentos totales en el acervo)*100	15.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
	Porcentaje de avance en equipamiento para el adecuado resguardo de documentos.	(Eficiencia en el proceso de solicitudes técnicas / adquisición de solicitudes técnicas)*100	100.00
Entregable			
	Entregable 5.1: Inventario de expedientes que se encuentran en el acervo del Organismo	Servicio	Acciones Contabilizar la cantidad de cajas que se encuentran en el acervo con el fin de tener una contabilización inicial
	Entregable 5.2: Expedientes con valor histórico clasificados	Servicio	Diagnóstico de fondos documentales, clasificación, digitalización, carga en sistema de consulta.
	Entregable 5.3: Restauración de documentos.	Servicio	Diagnóstico de fondos documentales, clasificación, digitalización, carga en sistema de consulta.
	Entregable 5.4: Digitalización de documentos históricos.	Servicio	Diagnóstico de fondos documentales, clasificación, digitalización, carga en sistema de consulta.
	Entregable 5.5: Creación y mejora de proceso de resguardo de documentos en poder del Organismo	Servicio	Analizar procesos de entrega-recepción del material a resguardar. Para identificar problemáticas para resolver
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
06 - Capacitación en materia archivística	Porcentaje de capacitaciones ejecutadas, en materia archivística	(Capacitados / Total de personal interno)*100.	100.00
Entregable			
	Tipo de entregable	Acciones	



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
Entregable 6.1: Capacitaciones en materia de archivos y gestión documental	Servicio	Diseño del programa de capacitación, convocatoria, impartición de cursos dentro y fuera del área metropolitana de Guadalajara, apoyo (contratación) de consultores externos en materia de capacitación.	100.00
07 - Actualización y seguimiento de los acuerdos para la Integración del Consejo Estatal del Archivo, el reglamento interno, reuniones de consejo y sujetos obligados	Porcentaje de acuerdos que se encuentran publicadas por medio del Consejo Estatal del Archivo. Porcentaje de puntos de acuerdo para el reglamento interno. Porcentaje de reuniones que cuenta el consejo técnico y sujetos obligados, desde su creación	(Eficiencia en el desarrollo de acuerdos y puntos de reglamento / Acuerdos, y puntos de reglamento, existentes.) * 100 Eficiencia de cumplimiento /reuniones planificadas por el consejo técnico desde su creación)*100	100.00
Entregable		Acciones	
Entregable 7.1: Actualización y seguimiento de acuerdos y propuesta de reglamento interno del Consejo Estatal del Archivo	Servicio	Diseño del programa de capacitación, convocatoria, impartición de cursos dentro y fuera del área metropolitana de Guadalajara. Reuniones, foros, debates, para consenso	
Entregable 7.2: Reuniones de consejo técnico y sujetos obligados	Servicio	Diseño del programa de capacitación, convocatoria, impartición de cursos dentro y fuera del área metropolitana de Guadalajara. Reuniones, foros, debates, para consenso	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
08 - Fortalecimiento de todas las direcciones en el área de cumplimiento normativo para mejorar el funcionamiento en el organismo y así garantizar el acceso y uso oportuno del acervo	Porcentaje de cumplimiento documental normativo verificado	$(\text{sujetos obligados verificados con cumplimiento} / \text{total de sujetos obligados}) \times 100$	20.00
	Porcentaje de instrumentos normativos archivísticos emitidos o actualizados	$(\text{Número de instrumentos normativos archivísticos emitidos o actualizados} / \text{Total de instrumentos normativos archivísticos previstos para emitir o actualizar}) \times 100$	20.00
Entregable 8.1: Índice de cumplimiento normativo - Lineamientos y evaluaciones		Tipo de entregable Servicio	Acciones Coordinar visitas, analizar hallazgos jurídicos y emitir recomendaciones. Programar visitas, emitir observaciones, seguimiento a cumplimiento. Redacción, revisión jurídica, publicación.



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
09 - Visita, armonización, verificación y asesoría jurídica en materia archivística, mediante visitas a sujetos obligados	Porcentaje de visitas, asesorías, análisis jurídicas que se han llevado a cabo en materia archivística a sujetos obligados.	(Número de visitas jurídicas con asesoría, armonización, verificación realizadas/ Total de visitas jurídicas que se han llevado a cabo en materia archivística a sujetos obligados)*100	20.00
	Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 9.1:	Asesoría, armonización y verificación en materia archivística a sujetos obligados	Servicio	Atender solicitudes, emitir recomendaciones, seguimiento personalizado. Revisión legal comparada, validación con normativas nacionales y estatales. Planificar visitas, emitir observaciones, levantar actas y seguimiento.
10 - Atracción, desarrollo y retención de talento para contribuir al logro de los objetivos organizacionales	Porcentaje de nivel de aprendizaje alcanzado.	(Número de empleados capacitados / total de empleados) * 100	90.00
	Porcentaje de participación del personal no obligatoria registrados en el Organismo	(Número de empleados capacitados / total de empleados) * 100	90.00
Entregable	Tipo de entregable	Acciones	
Entregable 10.1:	Plan de capacitación.	Servicio	Investigación y marco teórico
Entregable 10.2:	Diagnostico de necesidades de capacitación	Servicio	Ejecución de la capacitación

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
11 - Monitoreo de la eficiencia de los procesos	Promedio de tareas repetidas por puesto distinto	(No. tareas repetidas en dos o más puestos distintos/total de puestos.) * 100	90.00
Entregable			
Entregable 11.1.1: Identificar y cuantificar tareas repetitivas con el fin de detectar fallas operativas	Servicio	Tipo de entregable	Acciones
		Una tasa alta puede indicar falta de comunicación, mala definición de procesos o errores en la asignación de tareas.	
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
12 - Mejora en la estandarización procesos de compras con las áreas requerientes. Optimización del proceso de compras para reducir tiempos, costos y errores, garantizando calidad y cumplimiento	Porcentaje de eficiencia en la creación y operación del sistema de automatización de compras y el panel de control. Reducción en el tiempo de proceso de compras que cuenta en este momento el Organismo	(Procesos de compras estandarizados operados / Procesos de compras con los que cuenta el Organismo) * 100 (Procesos de compras estandarizados operados / Procesos de compras con los que cuenta el Organismo) * 100	100.00 100.00
Entregable			
Entregable 12.1.1: Creación y compra de sistema de automatización y paneles de control.	Producto	Tipo de entregable	Acciones
		Análisis y diagnóstico de procesos para identificar las fallas, vicios y repetición de procesos, para la adecuación de la automatización	
Entregable 12.2: Manual de procedimientos con roles y responsabilidades. Diagrama de flujo actualizado.	Producto		Acciones
		Análisis y diagnóstico de procesos para identificar las fallas, vicios y repetición de procesos, para la adecuación de la automatización	

Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Tipo de entregable	Método de cálculo	Meta
Entregable 12.3: Capacitación continua en el sistema, manuales y diagrama de flujo	Porcentaje de eficiencia en la implementación del área contable en el organismo.	Servicio	Análisis y diagnóstico de procesos para identificar las fallas, vicios y repetición de procesos, para la adecuación de la automatización	100.00
13 - Implementación de un Área Contable Centralizada para garantizar el cumplimiento normativo con las áreas internas, optimización la gestión financiera y fortalecimiento la transparencia en el Organismo			(Eficiencia en la implementación, vinculación y transparencia del organismo en área contable del organismo/Total de procesos implementados en el área contable que cuenta el Organismo)*100	
Entregable				
Entregable 13.1: Asesoría, vigilancia y vinculación del área contable con las demás direcciones del organismo	Porcentaje de eficiencia en la planificación e implementación de desarrollos transversales a través de controles internos que se cuentan en la OPD	Servicio	Estudio de las leyes de contabilidad gubernamental, para generación del perfil que se solicitará	100.00
Objetivo	Nombre del Indicador		Método de cálculo	Meta
14 - Mejora en el desarrollo de la planificación, optimización de recursos, para garantizar la transparencia y rendición de cuentas y mejoramiento interno para la mejoría de prácticas transversales en el Organismo			(Procesos y controles internos mejorados en el desarrollo transversal del Organismo / Controles internos que se cuentan en la OPD)*100	100.00
Acciones				

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable		Tipo de entregable		Acciones	
Objetivo	Nombre del indicador	Servicio	Método de cálculo	Meta	
Entregable 14.1: Definición de objetivos macro. Estableciendo las metas generales, prioridades y lineamientos vinculados a las áreas coordinadas del Organismo.		Servicio			
15 - Fortalecimiento en la gestión institucional mediante la supervisión, auditoría y control de los procesos administrativos, financieros y operativos, asegurando el cumplimiento normativo, la transparencia y la prevención de riesgos de corrupción	Porcentaje de auditorías internas e índice de prevención de irregularidades que se cuentan registradas en el Organismo. Promedio de personas capacitadas por sesión de capacitación implementada.		Auditorías realizadas y procesos de control ejecutados en el Organismo/Porcentaje de auditorías internas e índice de prevención de irregularidades que se cuentan registradas en el Organismo)*100 (Número total de personas capacitadas/Número total de sesiones de capacitación)	100.00 100.00	
Entregable 15.1: Desarrollo de auditorías prevención de irregularidades, investigación de denuncias		Servicio			Capacitación de personal interno y externo por parte de la Unidad de Control del organismo
Entregable 15.2: Capacitación interna en procesos de gestión para la implementación de proceso administrativos y operativo para el cumplimiento normativo.		Servicio			Capacitación de personal interno y externo por parte de la Unidad de Control del organismo



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
16 - Mejoramiento en el proceso de la transparencia de la publicación de información	Porcentaje de eficiencia en el proceso a la atención de solicitudes que tiene registrado el Organismo.	(Proceso de eficiencia en el proceso de atención y gestión de solicitudes de información mejorados por el Organismo/Solicitudes de Información y gestión de información que se cuentan en la OPD)*100	100.00
	Porcentaje de eficiencia en el proceso de gestión de información que tiene registrado el Organismo.	(Proceso de eficiencia en el proceso de atención y gestión de solicitudes de información mejorados por el Organismo/Solicitudes de Información y gestión de información que se cuentan en la OPD)*100	100.00
Entregable		Acciones	
Entregable 16.1: Atención de solicitudes	Servicio	Recepción de la solicitud, Análisis de la solicitud, Turno o canalización a las áreas competentes, Búsqueda y recopilación de la información, Revisión y validación de la información, Elaboración de la respuesta, Entrega de la respuesta al solicitante, Seguimiento, cierre y Registro estadístico e informe.	
Entregable 16.2: Gestión de información.	Trámite	Planeación y diagnóstico, Captura y generación de información, Organización y clasificación, Almacenamiento y resguardo, Conservación y protección, Acceso y uso de la información, Actualización y depuración, Valorización y disposición final, Capacitación y cultura organizacional, Evaluación y mejora continua.	



Tablero de Indicadores de Gestión



Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
17 - Dotar al Archivo General del Estado de Infraestructura, mobiliario y tecnología especializada para garantizar la conservación, organización y acceso seguro del acervo documental, cumpliendo con estándares nacionales e internacionales	Porcentaje de equipamiento especializado para garantizar la conservación organización , resguardo y acceso seguro del acervo documental en resguardo del Organismo	(Infraestructura, mobiliario y tecnología especializada para garantizar la conservación organización y acceso seguro del acervo documental. Cumpliendo con estándares nacionales e internacionales de preservación. Adquirido por el Organismo/Acervo en resguardo por el Organismo que cuenta con mobiliario, tecnología especializada para garantizar la conservación, organización y acceso seguro que cumple con estándares nacionales e internacionales de preservación)*100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones
Entregable 17.1: Infraestructura, mobiliario y tecnología especializada para garantizar la conservación, organización y acceso seguro del acervo en resguardo por el Organismo	Producto		Analizar reportes de equipos especializados para identificar unidades obsoletas o inexistentes
Objetivo	Nombre del Indicador	Método de cálculo	Meta
19 - Implementar un sistema integral de control ambiental en los depósitos del Archivo General del Estado para garantizar condiciones estables de temperatura, humedad relativa, ventilación, calidad de aire e iluminación, asegurando la preservación	Porcentaje de acervo en resguardo del Organismo que cuenta con un sistema integral de control ambiental. Conforme a las normativas nacionales e internacionales de conservación patrimonial.	(Sistema integral de control ambiental. Conforme a las normativas nacionales e internacionales de conservación patrimonial, adquirido por el Organismo/Acervo en resguardo del Organismo que cuenta con un sistema integral de control ambiental. Conforme a las normativas nacionales e internacionales de conservación patrimonial)*100	100.00

Tablero de Indicadores de Gestión



Entregable	Tipo de entregable	Acciones
Entregable 18.1.1: Implementación de un diagnóstico ambiental, diseño técnico del sistema. Manuales de operación y mantenimiento. Dashboard de monitoreo.	Producto	Analizar reportes de control ambiental para identificar unidades obsoletas o inexistentes
Entregable 18.2: Certificaciones de cumplimiento	Producto	Analizar reportes de control ambiental para identificar unidades obsoletas o inexistentes

Tablero de Indicadores de Gestión



Unidad Presupuestal:	58 Fondo Estatal para la Atención de Desastres Naturales de Municipios del Estado de Jalisco		
Unidad Responsable:	000 Fondo Estatal para la Atención de Desastres Naturales de Municipios del Estado de Jalisco		
Nombre del Programa Presupuestario:	A58 - Atención a la rehabilitación de la Infraestructura dañada por desastres naturales en el Estado de Jalisco		
Tipo de Programa:	Programa Adjetivo		
Objetivo general del Programa Presupuestario:	Los fines establecidos en su contrato de origen que, entre otros considera autorizar y aplicar recursos para prevenir, mitigar, restituir y rehabilitar la infraestructura física y productiva del Estado, así como atención a la población afectada por un fenómeno natural perturbador.		
Descripción:	Este programa del Fondo Estatal para la Atención de Desastres Naturales de Municipios del Estado de Jalisco es un instrumento financiero que tiene por objeto los fines establecidos en su contrato de origen que, entre otros considera autorizar y aplicar recursos para prevenir, mitigar, restituir y rehabilitar la infraestructura física y productiva del Estado, así como atención a la población afectada por un fenómeno natural perturbador.		
Objetivo	Nombre del indicador	Método de cálculo	Meta
C1 - Entrega de recursos financieros en municipios de Jalisco para la prevención, mitigación, restitución y rehabilitación de la infraestructura física y productiva a raíz de un desastre natural.	Porcentaje de municipios que recibieron atención en su infraestructura sobre total de municipios que reportaron una declaratoria de emergencia por desastre natural	(Número de municipios que recibieron atención en su infraestructura / número de municipios que reportaron una declaratoria de emergencia por desastre natural) * 100	100.00
Entregable		Tipo de entregable	Acciones

Tablero de Indicadores de Gestión



<p>Entregable 1.1: Transferencia de recursos a los municipios por desastres naturales</p>	<p>Servicio</p>	<p>Validar la documentación y las declaratorias de emergencia de los municipios solicitantes. / Dar seguimiento a la aplicación de los recursos en acciones de prevención, mitigación, restitución y rehabilitación. / Solicitar informes de avance y comprobación del uso de los recursos a los municipios.</p>
<p>Entregable 1.2: Ministración de recursos para solventar gastos emergentes</p>	<p>Servicio</p>	<p>Validar la documentación y las declaratorias de emergencia de los municipios solicitantes. / Dar seguimiento a la aplicación de los recursos en acciones de prevención, mitigación, restitución y rehabilitación. / Solicitar informes de avance y comprobación del uso de los recursos a los municipios.</p>





EL ESTADO DE JALISCO

PERIÓDICO OFICIAL

REQUISITOS PARA PUBLICAR EN EL PERIÓDICO OFICIAL

Los días de publicación son martes, jueves y sábado

Para convocatorias, estados financieros, balances y avisos

1. Que sean originales
2. Que estén legibles
3. Copia del RFC de la empresa
4. Firmados (con nombre y rúbrica)
5. Pago con cheque a nombre de la Secretaría de la Hacienda Pública, que esté certificado.

Para edictos

1. Que sean originales
2. Que el sello y el edicto estén legibles
3. Que estén sellados (que el sello no invada las letras del contenido del edicto)
4. Firmados (con nombre y rúbrica)

Para los dos casos

- Que no estén escritos por la parte de atrás con ningún tipo de tinta ni lápiz.
- Que la letra sea tamaño normal.
- Que los Balances o Estados Financieros, si son varios, vengan uno en cada hoja.
- La información de preferencia deberá venir en cd o usb, en el programa Word u otro formato editable.

Por falta de alguno de los requisitos antes mencionados, no se aceptará ningún documento para su publicación.

PARA VENTA Y PUBLICACIÓN

Venta

- | | |
|------------------------------|----------|
| 1. Constancia de publicación | \$119.00 |
| 2. Edición especial | \$224.00 |

Publicaciones

- | | |
|--|------------|
| 1. Balances, estados financieros y demás publicaciones especiales, por cada página | \$1,400.00 |
| 2. Fracción 1/2 página en letra normal | \$ 900.00 |
| 3. Mínima fracción de 1/4 de página en letra normal | \$ 600.00 |

Tarifas válidas desde el día 1 de enero al 31 de diciembre de 2025
Estas tarifas varían de acuerdo a la Ley de Ingresos del Estado de Jalisco

Atentamente

Punto de Venta y Contratación

Av. Prolongación Alcalde 1855, planta baja, Edificio Archivos Generales, esquina Chihuahua
Teléfono 3819 2476, Extensiones 47306 y 47307
periodicooficial.jalisco.gob.mx



JALISCO
GOBIERNO DEL ESTADO

periodicooficial.jalisco.gob.mx



EL ESTADO DE JALISCO
PERIÓDICO OFICIAL

S U M A R I O

JUEVES 25 DE DICIEMBRE DE 2025
NÚMERO 29 . SECCIÓN LXXXVII
VOLUMEN VI
TOMO CDXV

DECRETO 30122/LXIV/25 que aprueba el Presupuesto de Egresos del Estado de Jalisco, para el período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2026, "sus anexos y su plantilla de personal". **Pág. 3**

